

Ikt. szám: 649-21/2016.

MARTONVÁSÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

21/2016. számú

JEGYZŐKÖNYVE

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. december 13. napján megtartott soron kívüli üléséről

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Martonvásár Város Önkormányzatának **Képviselő-testülete 2016. december 13. napján megtartott soron kívüli üléséről**

Az ülés helyszíne: Polgármesteri Hivatal Geróts terme

Az ülés kezdési időpontja: 20.40 óra

Megjelentek:

Dr. Szabó Tibor	polgármester
Gucsek István	alpolgármester
Horváth Bálint	alpolgármester
Farkas Erzsébet	képviselő
Nemes József	képviselő
Szigeti Zoltán	képviselő
Varga Ferenc	képviselő

Távolmaradását jelezte:

Dr. Gyulay Gyula	képviselő
Kuna Ferenc	képviselő

Tanácskozási joggal részt vesz:

Miklósné Pető Rita	aljegyző
--------------------	----------

Meghívottak:

Dr. Koltai Gábor	FMK Martonvásári Járási Hivatal vezetője
Kovacevicsné dr. Bögi Viktória	humán igazgató
Bíró László	penzügyi igazgató

Dr. Szabó Tibor köszöntötte az ülésen megjelenteket, megállapította, hogy az ülésen 6 fő képviselő megjelent, a Képviselő-testület határozatképes. Javaslatot tett a jegyzőkönyvvezetőre Molnár Livia, a jegyzőkönyv hitelesítőre Varga Ferenc személyében. Megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
225/2016. (XII. 13.) határozata
a jegyzőkönyvvezető személyéről**

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Molnár Líviát kérte fel az ülés jegyzőkönyvének elkészítésére.

**A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester
A határozat végrehajtásának határideje: azonnal**

Dr. Szabó Tibor megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
226/2016. (XII. 13.) határozata
a jegyzőkönyv hitelesítő személyéről

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Varga Ferenc képviselőt kérte fel a jegyzőkönyv hitelesítésére.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Dr. Szabó Tibor a kiküldött napirendhez képest módosító javaslatot tett a napirendre, mely szerint a 6. előterjesztést nem tárgyalja a testület. Egyéb javaslatot vár.

Gucsek István előterjesztőként – tekintettel az előterjesztés részletes vitájára, amely a jelen lévő képviselők és a bizottság jelenléti íven feltüntetett tagjai jelenlétében a Gazdasági Bizottság (továbbiakban: GB) 2016. december 13-ai ülésén került sor – visszavonja a 3. előterjesztést.

Dr. Szabó Tibor megállapítja, hogy további kérdés, hozzászólás nincs, a Képviselő-testület egyhangúlag, 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
227/2016. (XII. 13.) határozata
a napirendi pontokról

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadta el:

- | | | |
|-------------|-------|---|
| 1. napirend | 1. ET | Javaslat a Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás társulási megállapodás módosításának elfogadására |
| 2. napirend | 2. ET | Javaslat a személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatások és a bölcsődei ellátás térítési díjáról, valamint igénybevételek rendjéről szóló önkormányzati rendelet megalkotására |
| 3. napirend | 4. ET | Javaslat a közterületek elnevezésének és a házsámozás szabályainak megállapításáról szóló 15/2014. (X.1.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatra |
| 4. napirend | 5. ET | Javaslat pályázat benyújtására a külterületi helyi közutak fejlesztésére és a fenntartásukhoz kapcsolódó gépbeszerzésre témában kiírt felhívásra (VP6-7.2.1.-7.4.1.2-16) |
| 5. napirend | 7. ET | Beszámoló a Martonvásári Polgármesteri Hivatal 2016. évi tevékenységéről |
| 6. napirend | 8. ET | Beszámoló a helyi önkormányzati képviselők tevékenységéről |
| 7. napirend | | Egyebek |

Zárt ülés:

- | | | |
|-------------|--------|---|
| 1. napirend | 11. ET | Javaslat a Fejér Megye Közgyűlése által alapított díjakra történő felterjesztésre |
|-------------|--------|---|

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

1. napirendi pont

Javaslat a Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás társulási megállapodás módosításának elfogadására

Dr. Szabó Tibor előterjesztőként elmondja, hogy az előterjesztés részletes vitájára - a jelen lévő képviselők és a bizottság jelenléti íven feltüntetett tagjai jelenlétében - a Humán Bizottság (továbbiakban: HB) és a GB 2016. december 13-ai ülésén került sor, a bizottsági ülésen elhangzottakat és az írásos előterjesztést kiegészíteni nem kívánja, valamint a HB és a GB elfogadásra javasolta a határozati javaslatot. Ezt követően egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
228/2016. (XII. 13.) határozata
a Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás
Társulási megállapodás módosításáról

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás Tanácsa 60/2016. (XII. 2.) határozata szerinti társulási megállapodás módosítását a határozat 1. melléklete, valamint az egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást a határozat 2. melléklete szerint elfogadja.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

(A határozat mellékletei a jegyzőkönyv 1. mellékletét képezik.)

2. napirendi pont

Javaslat a személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatások és a bölcsődei ellátás térítési díjáról, valamint igénybevételek rendjéről szóló önkormányzati rendelet megalkotására

Dr. Szabó Tibor előterjesztőként elmondja, hogy az előterjesztés részletes vitájára - a jelen lévő képviselők és a bizottság jelenléti íven feltüntetett tagjai jelenlétében - a Humán Bizottság (továbbiakban: HB) és a GB 2016. december 13-ai ülésén került sor, a bizottsági ülésen elhangzottakat és az írásos előterjesztést kiegészíteni nem kívánja, valamint a HB és a GB elfogadásra javasolta a rendelet-tervezetet.

20.55 órakor Horváth Bálint érkezik az ülésterembe, így a Képviselő-testület létszáma 7 főre emelkedik.

Dr. Szabó Tibor ezt követően egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
24/2016. (XII. 16.) önkormányzati rendelete
a személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatások és a bölcsődei ellátás térítési díjáról, valamint
igénybevételek rendjéről

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 26. §-ában, 58/B. § (2) bekezdésében, 62. § (2) bekezdésében, 92. §(1) bekezdésében, 132. § (4) bekezdés d) és g) pontjaiban, 92. § (1) bekezdésének b) pontja és (2) bekezdésében, továbbá a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (3) bekezdésében kapott és a 131. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 8. és 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva Ráckeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Baracska Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Gyúró Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Kajászó Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Tordas Község Önkormányzata Képviselő-testületének, valamint Vál Község Önkormányzata Képviselő-testületének hozzájárulásával a következőket rendeli el:

I. Fejezet **SZOCIÁLIS SZOLGÁLTATÁSOK,** **BÖLCSŐDEI ELLÁTÁS**

1. Szociális alapszolgáltatások

1. § A rendelet hatálya kiterjed a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.)

a) 92. § (1) bekezdés b) pont szerinti feladatkörben a Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás (a továbbiakban: Társulás) fenntartásában működtetett Szent László Völgye Segítő Szolgálat (a továbbiakban: Segítő Szolgálat) által ellátott a személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatási formák közül a szociális étkeztetésre Martonvásár és Baracska közigazgatási területére vonatkozóan,

b) 92. § (1) bekezdés b) pont szerinti feladatkörben a Társulás fenntartásában működtetett Segítő Szolgálat által ellátott személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatási formák közül – Ercsi Várost kivéve -

ba) családsegítésre,

bb) a házi segítségnyújtásra,

bc) a támogató szolgáltatásra

a Társulásban részt vevő települések közigazgatási területére vonatkozóan,

c) 92. § (1) bekezdés b) pont szerinti feladatkörben a Társulás fenntartásában működtetett Segítő Szolgálat által ellátott személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatási formák közül - Ercsi Várost és Vál Községet kivéve - a nappali ellátásra (Idősek Klubja) a Társulásban részt vevő települések közigazgatási területére vonatkozóan, valamint

d) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 44/A. §-a szerinti családi bölcsődében történő ellátásra - Ercsi Várost és Vál Községet kivéve - a Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulásban részt vevő települések közigazgatási területére.

2. § (1) Az önkormányzat társulás útján a szociálisan rászorultak részére az alábbi személyes gondoskodást nyújtó szociális alapellátásokat biztosítja:

a) étkeztetés,

b) nappali ellátás,

c) házi segítségnyújtás,

d) családsegítés,

e) közösségi ellátás,

f) támogató szolgáltatás.

(2) A jelen fejezetben ellátások igénybevételére irányuló kérelmek esetében a szociális rászorultságot vizsgálni kell.

(3) A személyes gondoskodás körébe tartozó szociális alapellátások közül

a) az étkeztetésért,

b) a nappali ellátásért,

c) a házi segítségnyújtásért,

d) a támogató szolgálat keretében biztosított ellátások közül a szállítási szolgáltatásért és a személyes segítségért térítési díjat kell fizetni. A fenntartó által megállapított intézményi térítési díjat és a biztosított díjkedvezményeket jelen rendelet II. Fejezete tartalmazza.

(4) A személyi térítési díj megállapításakor az Szt. 116.–117. §-ában foglaltakat kell alkalmazni.

(5) Az alapellátás keretében biztosított szolgáltatás személyi térítési díjának megállapításánál a kötelezett rendszeres havi jövedelme vehető figyelembe.

(6) A személyi térítési díj méltányossági alapon elengedhető, ha az ellátást igénybevevő a térítési díjat önhibáján kívül megfizetni nem képes, létfenntartása veszélyeztetve van.

(7) Az (1) bekezdés szerinti jogosultság időtartama a veszélyeztetettség fennállásának időtartama, de legfeljebb egy év. Ezt követően ismételt kérelmet kell az igénylőnek előterjeszteni.

2. Az ellátások igénybevételének módja

3. § (1) A személyes gondoskodást nyújtó alapellátások igénybevétele önkéntes. A 2. § (1) bekezdése szerinti ellátások iránti kérelmet az ellátást nyújtó intézmény intézményvezetőjéhez kell benyújtani személyesen vagy postai úton az erre a célra rendszeresített, a Segítő Szolgálatnál átvehető nyomtatványon.

(2) A kérelem előterjesztése mellé a kért ellátási típusnak megfelelően mellékelni kell a külön jogszabályban előírt, kitöltött formanyomtatványokat és mellékleteket.

(3) Az ellátást biztosító intézmény egy adott szolgáltatás vonatkozásában az alapító okirat és a működési engedélyben meghatározott ellátási területről fogadhat ellátási igényeket.

(4) Az intézmény az ellátási területén lakcímmel nem rendelkező, a jogosultsági feltételeknek megfelelő személyek számára a 2. § (1) bekezdésben meghatározott ellátásokat az alábbi esetekben biztosítja:

a) ha az állandó lakóhely szerinti önkormányzat az igénybevevő után megállapodásban vállalja az e rendeletben meghatározott intézményi térítési díj megfizetését az intézmény részére, vagy

b) ha az igénybevevő, vagy törvényes képviselője az intézményi térítési díj megfizetését vállalja.

(5) Az intézményvezető a rendeletben meghatározott feltételek szerint

a) dönt a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátások iránti kérelemről,

b) az Szt. 59/A. § (3) bekezdése szerint vizsgálja az igénybevevő szociális rászorultságát.

(6) A fenntartó dönt a szociális alapellátásokról és ezek térítési díjáról szóló intézményvezetői döntések ellen benyújtott jogorvoslati kérelmek elbírálásáról.

4. § (1) A szociális ellátás igénybevételének megkezdése előtt – a családsegítés kivételével – az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője írásban az ellátási formára vonatkozó megállapodást köt az ellátást biztosító Intézménnyel. A megállapodás megkötésére az Intézmény esetében az intézményvezető jogosult.

(2) A szolgáltatást nyújtó intézmény vezetője a szolgáltatás igénybevételével kapcsolatos döntéséről köteles az igénylőt, illetve törvényes képviselőjét 15 napon belül értesíteni.

(3) Az intézményvezető az ellátás igénybevételéről szóló megállapodás megkötéséről 15 napon belül értesíti a fenntartót.

5. § Az intézményvezető és az ellátást igénybevevő között kötetendő megállapodás lényeges tartalmi elemei:

a) a szolgáltatást nyújtó neve, képviselője, székhelye, valamint az igénybevevő és törvényes képviselőjének neve, személyes adatai,

b) a szolgáltatás időtartamának és napi igénybevételének meghatározása,

c) gondozási szükséglet meghatározása,

d) az igénybe vett napi tevékenységek részletes listája,

e) fizetendő személyi térítési díj összege, fizetési módja, határideje,

f) adatkezelésre vonatkozó szabályok,

g) jogorvoslatról történő tájékoztatás,

h) megállapodás módosítására, megszüntetésére vonatkozó szabályok,

3. Az ellátás megszűnésének módjai

6. § (1) Az intézményi szolgáltatás megszűnik:

a) az intézmény jogutód nélküli megszűnésével,

b) a jogosult halálával,

c) határozott idejű megállapodás esetén a megjelölt időtartam lejártával,

d) megállapodás felmondásával.

(2) A megállapodás írásban megszüntethető

a) a felek közös megegyezésével.

b) a szolgáltatást igénybe vevő, illetve kötelezettnek a megállapodásnak írásbeli, indokolás nélküli felmondásával.

(3) Az intézményvezető a megállapodást felmondással, írásban megszünteti, ha:

a) a szolgáltatást igénybe vevő részéről a jogosultság jogszabályi feltételei nem állnak fenn,

b) a szolgáltatást igénybevevő számára bentlakásos intézménybe történő elhelyezése indokolt, vagy más szolgáltatásra van szüksége,

c) az ellátott, a törvényes képviselő vagy a térítési díjat megfizető személyi térítési díj fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, különösen ha

ca) hat hónapon át folyamatosan térítési díj tartozása áll fent, és az a hatodik hónap utolsó napján a kéthavi személyi térítési díj összegét meghaladja és

- cb) vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését,
- d) a szolgáltatást igénybe vevő elköltözik az ellátási területről,
- e) az ellátást igénybe vevő a szolgáltatási rendet súlyosan megsérti,
 - ea) a megállapodásban nem rögzített szolgáltatásokat végeztet,
 - eb) a szolgáltatást igénybe vevő veszélyezteti a szolgáltatásban közreműködő munkatárs egészségét és testi épségét,

(4) A megállapodás a felek megegyezése szerinti időpontban, ennek hiányában 15 napos felmondási idővel szűnik meg.

(5) Az ellátás megszüntetéséről az intézményvezető írásban értesíti az igénybevevőt, megjelölve a megszüntetés ellen tehető jogorvoslat lehetőségét. Ha az igénybevevő nem ért egyet az ellátás megszüntetésével az értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül az intézmény fenntartójához fordulhat. Ebben az esetben biztosítani kell az ellátást mindaddig, amíg a fenntartó vagy a bíróság jogerős és végrehajtható döntést nem hoz.

(6) Az ellátás megszüntetésekor, megszűnésekor a felek elszámolnak az esedékes, illetve hátralékos térítési díj befizetési kötelezettségről, továbbá az intézménnyel, illetve a jogosulttal szembeni követelésről, kárigényről, azok esetleges előterjesztési és rendezési módjáról; a személyes használati tárgyak és megőrzésre átvett értékek, vagyontárgyak elvitelének határidejéről, rendjéről és feltételeiről.

4. Étkeztetés

7. § (1) Az étkeztetés keretében, térítési díj ellenében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik megfelelnek a jelen rendeletben foglalt alábbi feltételeknek legalább egyikének:

- a) 70. életévét betöltötte,
- b) egészségi állapota miatt, - amennyiben a háziorvos igazolja, hogy a betegség jellege miatt - az érintett nem képes biztosítani a maga számára a napi egyszeri meleg étkeztetést,
- c) a fogyatékosága vagy pszichiátriai betegsége miatt - ha a vonatkozó orvosi szakvélemények alapján a háziorvos igazolja, hogy a betegség jellege miatt - az érintett nem képes biztosítani a maga számára a napi egyszeri meleg étkeztetést,
- d) a szenvedélybetegsége miatt, - ha a vonatkozó szakorvosi szakvélemények alapján a háziorvos igazolja, hogy a betegség jellege miatt - az érintett nem képes biztosítani a napi egyszeri meleg étkeztetést,
- e) a hajléktalansága miatt, ha a személy nyilatkozatában tartózkodási helyeként az önkormányzat illetékességi területét jelölte meg, és a hajléktalan étkeztetésének hiánya veszélyezteti a hajléktalan életét.

(2) Az étkeztetés megállapítható határozott és határozatlan időre. A határozatlan időre megállapított étkeztetést évente felül kell vizsgálni.

(3) A kérelmező jövedelmének igazolására szolgáló iratokra az Szt. 10. §-ában foglaltak az irányadók.

(4) Az önkormányzat az étkeztetést a Társulás fenntartásában működő Segítő Szolgálat útján biztosítja.

(5) Az önkormányzat az étkeztetést az (1) bekezdésben meghatározott

- a) intézményben igénybe vehető étkezéssel – ide értve a helyben fogyasztást vagy étel elvitelét – vagy
 - b) intézményből az étel házhozszállításával
- biztosítja.

(6) Az étkeztetés nyújtásának (5) bekezdésben foglalt módjáról és a jogosultság megállapításáról, annak időtartamáról, felülvizsgálatáról a szolgáltató a jogosulttal kötött megállapodásban köteles rendelkezni.

5. Házi segítségnyújtás

8. § (1) Az önkormányzat a házi segítségnyújtási feladatot a Társulás keretében látja el.

(2) A házi segítségnyújtást igénybe vevőkről úgy kell gondoskodni, hogy az igénybe vevő önálló életvitelének fenntartását – szükségleteinek megfelelően – lakásán, lakókörnyezetében kell biztosítani.

(3) A házi segítségnyújtás keretébe tartozó gondozási tevékenység kiemelten:

- a) a gondozottal segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása,
- b) a háziorvos előírása szerinti alapvető gondozási, ápolási feladatok ellátása,
- c) a higiénia megtartásában történő segítségnyújtás,
- d) közreműködés az igénylő háztartásának vitelében,
- e) segítségnyújtás a gondozottnak a környezetével való kapcsolattartásban,
- f) segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében, illetve annak elhárításában,

- g) az ellátást igénybe vevő segítése a számukra szükséges szociális ellátásokhoz való hozzájutásban,
h) közreműködés szabadidős, foglalkoztató és rehabilitációs programok szervezésében.
- (4) A házi segítségnyújtás vonatkozásában a szociális rászorultság igazolására és a gondozási szükséglet megállapítására a gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól szóló 36/2007.(XII.22.) SzMM rendelet az irányadó.
- (5) A térítési díj meghatározásának alapjául szolgáló jövedelmet bizonyító igazolásokkal kapcsolatos eljárásra az Szt. 10.§-a az irányadó.

6. Családsegítés

9. § (1) Az önkormányzat a családsegítés körébe tartozó feladatait
- a) családsegítő szolgálat működtetésével,
 - b) a személyes gondoskodást nyújtó intézmény keretében,
 - c) külön jogszabályban meghatározott képesítési előírásoknak megfelelő személy foglalkoztatásával a Segítő Szolgálat közreműködésével látja el.
- (2) A Segítő Szolgálat által – az egyén és család számára – nyújtott szolgáltatás igénybevétele önkéntes.

7. Közösségi ellátás

10. § Az önkormányzat a közösségi ellátás feladatainak ellátásáról a Segítő Szolgálat útján gondoskodik, mely az Szt. 115/A. §-ára tekintettel térítésmentes szociális alapellátás.

8. Támogató szolgáltatás

11. § (1) Az önkormányzat a támogató szolgáltatás feladatainak ellátásáról a Segítő Szolgálat útján gondoskodik.
- (2) A támogató szolgáltatás szempontjából szociálisan rászorultnak kell tekinteni az Szt. 65/C. § (4)-(5) bekezdéseiben meghatározott személyeket.
- (3) A személyes gondoskodás keretében nyújtott ellátások közös szabályai:
- a) a szolgáltatás iránti kérelmet az ellátást biztosító intézmény vezetőjéhez kell benyújtani, ezt követően az ellátások igénybevételenek módjáról és feltételeiről a vonatkozó jogszabályok betartása mellett az intézményvezető 15 napon belül dönt, melyről az ellátást igénylőt – a fizetendő térítési díj megjelölésével - írásban értesíti,
 - b) ha az igénylő a szükséges adatokat nem közli, a jogosultságot megállapító szerv 8 napos határidő kitűzésével felszólítja az igénylőt a hiánypótlásra,
 - c) ha az ellátást igénylő a térítési díj csökkentését vagy elengedését kéri, a döntésről szóló értesítés kézhezvételétől számított 15 napon belül a fenntartóhoz fordulhat, mely határozattal dönt a beadványról.

9. Nappali ellátást nyújtó intézmény

12. § (1) Az önkormányzat a szolgáltatás teljesítését a Társulás keretében látja el.
- (2) A nappali ellátást nyújtó intézményben (a továbbiakban: Idősek Klubja) a szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes idős korúak napközbeni gondozását lehet biztosítani.
- (3) A nappali ellátást nyújtó Idősek Klubjába felvehető az a 18. életévét betöltött személy is, aki egészségügyi állapotára tekintettel (különösen a pszichiátriai gondozott személyek) a (2) bekezdésben meghatározott ellátásra szorul.

10. Bölcsődei ellátás

13. § (1) Az önkormányzat a bölcsődei ellátást a Társulás keretében biztosítja.
- (2) A Társulás fenntartásában lévő „Apró Talpak” családi bölcsőde hálózatban (a továbbiakban: Bölcsőde) a gyermekétkeztetésért (a továbbiakban: étkeztetés) és a gondozásért térítési díjat kell fizetni.
- (2) Az intézményi térítési díj mértékét – mely nem tartalmazza az étkeztetéssel kapcsolatos költségeket - az önkormányzat jelen rendelet II. Fejezetében határozza meg.
14. § A fenntartó legkésőbb tárgyévét megelőző hó 15. napjáig megállapítja a bölcsődei ellátás intézményi térítési díját, és az intézményvezető javaslata alapján szükség szerint évente egyszer felülvizsgálja azt.
15. § (1) A bölcsődei ellátásban részesülő gyermek törvényes képviselője az intézményi térítési díjat külön szabályzatban (a továbbiakban: Szabályzat) megjelölt határidőben köteles megfizetni.
- (2) A bölcsődei ellátás igénybevételenek részletes rendjét a Szabályzat tartalmazza. Az önkormányzat mentességet és kedvezményeket a bölcsődei ellátás tekintetében nem állapít meg.

(3) Az étkeztetés térítési díját a törvényes képviselő külön az étkezést biztosító, a Szabályzatban megjelölt mindenkor Szolgáltató felé köteles megfizetni.

(4) A bölcsődei gondozás személyi térítési díját (a továbbiakban együtt: személyi térítési díj) a törvényes képviselő az intézménnyel kötött megállapodásban rögzített időponttól a Szabályzatban rögzített határidők betartásával köteles megfizetni.

(5) Az intézményvezető gondoskodik a megállapodásban rögzített rendelkezések végrehajtásáról és ellenőrzéséről, továbbá a gondozási személyi térítési díj befizetésének havi nyilvántartásáról.

16. § (1) A személyi térítési díj vonatkozásában hátralékkal rendelkező gyermek esetében az intézményvezető rövid, legfeljebb 8 napos határidő tűzésével írásban felszólítja a törvényes képviselőt tartozásának rendezésére.

(2) Ha a határidő eredménytelenül telt el, az intézmény vezetője a kötelezett nevét, lakcímét és a fennálló díjhátralékot nyilvántartásba veszi a Szabályzatban foglalt jogkövetkezményeket alkalmazza.

(3) Az (2) bekezdés szerint nyilvántartott díjhátralékról az intézmény vezetője negyedévenként tájékoztatja a Fenntartó munkaszervezetét a térítési díjhátralék behajtása érdekében, amelyhez csatolja a fizetésre felszólításról szóló értesítést és annak átvételét igazoló tértivevény másolatát.

(4) A Fenntartó munkaszervezete az intézményvezető tájékoztatása alapján intézkedik a térítési díjhátralék behajtásáról vagy a behajthatatlan hátralék törléséről.

17. § (1) A gyermek betegsége, illetve egyéb okból történő hiányzása miatt — az intézményi jogviszony fennállása alatt — a törvényes képviselő teljes havi személyi térítési díj fizetésére kötelezett.

(2) Az (1) bekezdésben foglaltaktól eltérően a törvényes képviselő kizárólag

- a) a Fenntartó által jóváhagyott zárva tartás,
- b) Vis major helyzetek,
- c) egészségügyi zárlat

esetén mentesül a gondozásért fizetendő térítési díj megfizetése alól.

(3) Amennyiben a zárva tartás ideje nem teljes hónapra esik, a gondozásért fizetendő térítési díjat a tényleges gondozási napokra jutó arányos térítési díj alapján kell meghatározni.

(4) A bölcsődei jogviszony kezdetének első hónapjában

- a) 15-e előtt kezdődő jogviszony esetén 100%
- b) 15-e után kezdődő jogviszony esetén 50%

bölcsődei gondozás személyi térítési díjat kell meghatározni.

11. Szociálpolitikai kerekasztal

18. § Az Szt. 58/B. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a Társulás szociálpolitikai kerekasztalt működtet, melynek – az Szt-ben foglaltakon túl - tagjai a helyben működő

- a) egyházak helyi karitatív szervezete,
- b) szociális jellegű feladatokat is ellátó egyesület, alapítvány,
- c) védőnő, házi- és gyermekorvos,
- d) képviselő-testület szociális ügyekkel foglalkozó bizottságának elnöke,
- e) a Segítő Szolgálat vezetője.

II. Fejezet TÉRÍTÉSI DÍJAK

19. § (1) Jelen rendelet 7.§, 8.§, 11.§ és 12.§ szerinti személyes gondoskodást nyújtó szociális alapellátásokért (a továbbiakban: ellátás) térítési díjat kell fizetni.

(2) A 7. § szerinti ellátás esetén a Segítő Szolgálat intézményvezetője (a továbbiakban: intézményvezető) a személyi térítési díjat az ellátott havi jövedelme alapján a jelen rendelet szerinti intézményi térítési díj és jelen rendelet 1. mellékletében foglalt kedvezményes díjkategóriák figyelembe vételével állapítja meg.

(3) A 8. §, 11. § és 12. § szerinti ellátások esetén az intézményvezető a személyi térítési díjat az ellátott jövedelmi, vagyoni, illetve szociális helyzete alapján a jelen rendeletben meghatározott intézményi térítési díjak és jelen rendelet 2. mellékletében foglalt kedvezmény mértékek figyelembe vételével állapítja meg.

(4) A személyi térítési díj megállapításához az önkormányzattól vélemény kérhető.

20. § Az Szt. 62. §-ában meghatározott feltételekkel szociális alapszolgáltatásként szociális étkeztetés ellátást biztosító intézmény (Segítő Szolgálat) intézményi térítési díja

- a) helyszínen történő elfogyasztás esetén 550.-Ft/ellátási nap,
- b) házhoz szállítás esetén 644.- Ft/ellátási nap.

21. § Az Szt. 63. §-ában meghatározott feltételekkel szociális alapszolgáltatásként házi segítségnyújtás ellátást biztosító intézmény (Segítő Szolgálat) intézményi térítési díja

- a) személyi gondozás tekintetében 947.-Ft/óra,

- b) szociális segítség tekintetében 2.148,- Ft/óra
22. § Az Szt. 65/C. §-ában meghatározott feltételekkel szociális alapszolgáltatásként támogató szolgáltatás ellátást biztosító intézmény (Segítő Szolgálat) intézményi térítési díja
- a) személyi segítség esetén 3.789,- Ft/óra,
b) személyszállítás esetén 357,- Ft/km.
23. § Az Szt. 65/F. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feltételekkel nappali ellátásként Idősek Klubja szolgáltatást biztosító intézmény (Segítő Szolgálat) idősek nappali ellátásának intézményi térítési díja 1.997,- Ft/nap.
24. § A Gyvt. 44/A. §-a szerinti feltételekkel családi bölcsődei ellátás keretében biztosított
- a) gondozásért fizetendő intézményi térítési díj mértéke 37.440.-Ft/fő/hó,
b) gyermekétkeztetésért fizetendő intézményi térítési díj mértékét jelen rendelet 3. melléklete tartalmazza.
25. § (1) A személyi térítési díj összege – a 25. §-ban foglalt ellátás térítési díjának kivételével - csökkenthető a kötelezett jövedelmi viszonyai és személyi körülményei alapján.
- (2) A személyi térítési díj csökkentésére irányuló kérelmet a fizetésre kötelezett az intézményvezetőnek nyújtja be.
- (3) Fizetésre kötelezett köteles 15 napon belül bejelenti a jogosultság feltételeiben bekövetkezett lényeges tények, körülmények (lakcím, jövedelmi viszony, eltartott gyermekek száma) megváltozását.

III. Fejezet ZÁRÓ ÉS ÁTMENETI RENDELKEZÉSEK

26. § (1) Ez a rendelet kihirdetését követő 30. napon lép hatályba, rendelkezéseit a 2017. január 1-től biztosított, folyamatban lévő ellátások ügyében kell alkalmazni.
- (2) Hatályát veszti Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó szociális alapellátások térítési díjáról és igénybevételük rendjéről szóló 28/2015. (XI.25.) önkormányzati rendelete.

Dr. Szabó Tibor
polgármester

Miklósne Pető Rita
aljegyző

Kihirdetve: 2016. december 16.

Miklósne Pető Rita
aljegyző

1. melléklet a személyes gondoskodást nyújtó ellátások térítési díjáról szóló 23/2016. (XII. 14.) önkormányzati rendelethez:

Kedvezmény díjkategóriák

	A	B	C	D
1.	Jövedelem határok		Szociális étkeztetés	Szociális étkeztetés
2.	Jövedelem alsó határa	Jövedelem felső határa	helyszínen történő fogyasztás esetén: a kedvezményes díj Ft/ellátási nap	házhoz szállítás esetén: a kedvezményes díj Ft/ellátási nap
3.	-	38.002	116.-	128.-
4.	38.003	42.753	174.-	193.-
5.	42.754	47.503	290.-	322.-
6.	47.504	57.003	406.-	450.-
7.	57.004	71.256	522.-	579.-

2. melléklet a személyes gondoskodást nyújtó ellátások térítési díjáról szóló 23/2016. (XII. 14.) önkormányzati rendelethez:

**Az intézményi térítési díjból
jövedelmi, vagyoni és szociális helyzet alapján
adható kedvezmények mértéke**

	A	B	C	D
1.	Támogató szolgáltatás		Házi segítségnyújtás (Ft/óra)	Idősek nappali ellátása (Ft/nap)
2.	Személyi segítség (Ft/óra)	Szállítás (Ft/km)		
3.	100%	100%	-	-
4.	95%	95%	95%	95%
5.	80%	85%	80%	75%
6.	75%	80%	70%	70%
7.	60%	70%	60%	65%

3. melléklet a személyes gondoskodást nyújtó ellátások térítési díjáról szóló 229/2016. (XII. 13.) önkormányzati rendelethez:

Gyermekétkeztetés térítési díja

1. A szállítandó étel egységára

	A	B	C
	Intézménytípus	Étkezési típus	Nettó eladási ár Ft
1	Családi bölcsőde	Reggeli	119
2		Tízórai	74
3		Ebéd	306
4		Uzsonna	73
5		Összesen	572
6			

2. Az eladási árak az alábbi nyersanyagköltségeket tartalmazzák

	A	B	C
	Intézménytípus	Étkezési típus	Nettó nyersanyag- költség Ft
1	Óvoda	Reggeli	70
2		Tízórai	74
3		Ebéd	227
4		Uzsonna	73
5		Összesen	444
6			

3. napirendi pont

Javaslat a közterületek elnevezésének és a házszámzás szabályainak megállapításáról szóló önkormányzati rendelet elfogadására

Gucsek István előterjesztőként elmondja, hogy az előterjesztés részletes vitájára - a jelen lévő képviselők és a bizottság jelenléti íven feltüntetett tagjai jelenlétében - a HB és a GB 2016. december 13-ai ülésén került sor, a bizottsági ülésen elhangzottakat és az írásos előterjesztést kiegészíteni nem kívánja, valamint a HB és a GB elfogadásra javasolta a rendelet-tervezetet.

Dr. Szabó Tibor ezt követően egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
23/2016. (XII. 14.) önkormányzati rendelete
a közterületek és magánutak elnevezésének, valamint a házszámozás szabályainak
megállapításáról

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 51. § (5) bekezdésében és 143. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 3. pontjában meghatározott feladatkörében, továbbá a 13. § tekintetében az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva a következőt rendeli el:

I. FEJEZET
Általános rendelkezések

1. A rendelet hatálya és célja

1. § (1) A rendelet hatálya Martonvásár város közigazgatási területén lévő közterületekre, magánutakra, ingatlanokra, az érintett ingatlanok tulajdonosaira, kezelőire, használóira (a továbbiakban: tulajdonos) terjed ki.

(2) A rendelet célja a közterület-nevek, szükség szerint a magánutak elnevezése, valamint a házszámozás megállapításának, illetve azok jelölésének szabályozása a város működéséhez szükséges helyszíni tájékoztatói feltételek jobbítása érdekében.

(3) Martonvásár város közigazgatási területén új közterületet, magánutat elnevezni, új házszámot megállapítani, a korábban megállapított közterületnevet, magánút nevét és házszámot megváltoztatni csak e rendelet szabályai szerint lehet.

2. ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

2. § E rendelet alkalmazása szempontjából:

- a) Közterület: az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 2. § 13. pontjában meghatározott földterület, továbbá az önkormányzati vagy állami tulajdonú, közhasználatú közlekedési terület (kivett közút, kivett út, kivett közlekedési területként nyilvántartott ingatlan).
- b) Közterületnév: a magyarországi hivatalos földrajzi nevek megállapításáról és nyilvántartásáról szóló 303/2007. (XI. 14.) Korm. rendelet 2. § (3) bekezdésének j) pontja szerinti meghatározás
- c) Építési telek: az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet 1. melléklet 30. pontja szerinti telek
- d) Önálló rendeltetési egység: a központi címregiszterről és a címkezelésről szóló 345/2014. (XII.23.) Korm. rendelet 1. § 11. pontjában meghatározott épületrész.
- e) Cím: a központi címregiszterről és a címkezelésről szóló 345/2014. (XII.23.) Korm. rendelet 1. § 2. pontjában meghatározott egyedi azonosító.

f) Hátszám: a központi címregiszterről és a címkezelésről szóló 345/2014. (XII.23.) Korm. rendelet 1. § 7. pont szerinti megjelölés.

II. FEJEZET

A közterületek elnevezése, az elnevezések megváltoztatása

3. A közterületek elnevezésének, az elnevezések megváltoztatásának általános szabályai

3. § (1) A település beépítésre szánt területén, valamint már beépített területein a (2) bekezdésben foglaltak kivételével minden közterületet el kell nevezni.

(2) Nem kötelező nevet adni az olyan zsákutcáknak, kiszolgáló utaknak, továbbá olyan, a földhivatali nyilvántartásban kivett közterületként vagy közlekedési területként szereplő ingatlanoknak, amelyekhez kapcsolódó ingatlanok számozása másik utcában már megtörtént, illetve nem kötelező nevet adni a címadási szempontból nem érintett külterületi utaknak .

(3) Új közterület elnevezését a közterületként való bejegyzését követő egy éven belül meg kell állapítani. A közterület elnevezését a megállapítástól számított 3 éven belül kizárólag különös méltánylást érdemlő esetben lehet megváltoztatni. Különös méltánylást érdemlő esetnek minősül, különösen, ha a személy, akiről a közterületet elnevezték méltatlanná válik arra, hogy a közterület a nevét viselje.

(4) Ha egy közterület a településrendezés, beépítés következtében két vagy több részre tagozódik, egységes közterületként megszűnik, az elkülönült közterületrészeknek – az elkülönüléstől számított egy éven belül – más nevet kell adni.

(5) Az elnevezett közterület természetes folytatásaként nyíló új közterületi szakasz külön elnevezési eljárás nélkül a már elnevezett közterület nevét veszi fel (a továbbiakban: meghosszabbítás).

(6) El lehet nevezni az ingatlan-nyilvántartásban nem közterületként vagy közlekedési területként lejegyzett, a valóságban ekként használt ingatlanokat is, azonban ezeknek a hátszámzás során címelemként való használata mindaddig nem lehetséges, amíg az ingatlan-nyilvántartásban a művelési ág és megnevezés átvezetés meg nem történt.

(7) Egy közterületnek csak egy elnevezése lehet.

4. § (1) Az új elnevezéseknél betűk vagy számjegyek nem helyettesíthetik a közterületnevek előtagját.

(2) A város közigazgatási területén több azonos elnevezésű közterület nem lehet közterületjellegtől függetlenül.

(3) A közterület elnevezése során törekedni kell arra, hogy az elnevezés közérthető legyen és a magyar nyelvhelyesség szabályainak megfeleljen. Az idegen eredetű és a nehezen kiejthető szavakat az elnevezéseknél kerülni kell.

(4) A közterületet elnevezni csak élőlényről, tárgyról vagy fogalomról lehet az egyéb, központi jogszabályokkal való összhangban.

5. § A közterületek nevének megállapításakor figyelemmel kell lenni a történelmi hagyományokra, a földrajzi környezetre.

6. § (1) A személyről történő elnevezés során törekedni kell arra, hogy az elnevezés olyan személynek állítson emléket,

a) akinek közismert tevékenysége kiemelkedő jelentőségű volt és személye közmegbecsülésnek örvend;

b) aki a tudomány, művelődés, sport vagy a társadalmi élet egyéb területén kimagaslóan jelentőset tett vagy alkotott, és ezáltal személyének emléke megőrzésre méltó;

c) akinek a város életében, történetében kiemelkedő szerepe volt, tevékenységével hozzájárult Martonvásár fejlődéséhez.

(2) Ha a névadó személy foglalkozása, hivatása vagy egyéb ismertető jegye szorosan kapcsolódik a személynévhez, akkor az utcanévben is feltüntethető.

7. § (1) A közterület nevének megállapítása, vagy megváltoztatása Martonvásár Város Önkormányzat Képviselő-testületének (a továbbiakban: Képviselő-testület) hatáskörébe tartozik.

(2) A közterületnév megállapítását vagy megváltoztatását kezdeményezheti: a polgármester, a Képviselő-testület bizottsága, a helyi önkormányzat képviselője, Martonvásár város közigazgatási területén bejelentett lakcímmel rendelkező állampolgár.

(3) A javaslatokat a Képviselő-testületnek mind a Humán Bizottsága, mind a Gazdasági Bizottsága véleményezi.

8. § Az elnevezésre vonatkozó előterjesztést annak benyújtása előtt 5 napra a helyben szokásos módon közzé kell tenni. Az elnevezéssel kapcsolatban benyújtott észrevételeket is a Képviselő-testület elé kell terjeszteni.

9. § A közterület elnevezéssel, vagy az elnevezés megváltoztatásával kapcsolatos előkészítő feladatokat a Képviselő-testület Gazdasági Bizottsága látja el. Ennek keretében minden javaslatot köteles a Képviselő-testület elé terjeszteni akkor is, ha a javaslatot nem támogatja.

10. § (1) A megállapított közterületnév a kihirdetés napjától érvényes. Ettől az időponttól kezdődően mindenki köteles az új elnevezést alkalmazni.

(2) A közterület elnevezésével, vagy az elnevezés megváltoztatásával kapcsolatos döntést a helyben szokásos módon közzé kell tenni, továbbá a döntésről értesíteni kell a járási hivatalt, az illetékes ingatlan-nyilvántartási hatóságot, a helyben illetékes rendőrkapitányságot és rendőrőrsöt, tűzoltóságot, mentőállomást, közműszolgáltatókat, cégbíróságot, postahivatalt és az elnevezés vagy névváltoztatás kezdeményezőjét.

(3) A közterületi térképek és tájékoztató térkép-vázlatok, továbbá az utcanévtáblák kihelyezéséről, karbantartásáról, pótlásáról, valamint a házszám megállapításáról, az érvénytelen táblák eltávolításának folyamatos ellenőrzéséről a Martonvásár Város Önkormányzata gondoskodik.

(4) A közterület-névadást követően az új táblák felszerelése mellett, a régi elnevezést feltüntető névtáblákat a változásról szóló döntést követő egy évig piros átlós vonallal áthúzva az eredeti helyen kell hagyni. Az új elnevezést feltüntető névtáblákat közvetlenül a régi fölött vagy alatt kell elhelyezni.

11. § Az elnevezés, illetve az elnevezés változás következtében módosuló házszámokat, azok változásait a Martonvásár Város Polgármestere (a továbbiakban: Polgármester) állapítja meg a 16. §-ban foglaltaknak megfelelően.

4. KÖZTERÜLETNEVEK MEGSZÜNTETÉSE

12. § (1) A közterület – településrendezés, beépítés vagy más módon történő – megszűnésével külön államigazgatási döntés nélkül a közterület neve is megszűnik. A közterület megszüntetéséről külön határozatban dönt a Képviselő-testület.

(2) A megszűnt közterület nevét a vonatkozó jogszabályok szerint vezetett címnyilvántartásban továbbra is fel kell tüntetni, jelölve a megszűnés okát és idejét.

5. MAGÁNUTAK ELNEVEZÉSÉNEK SZABÁLYAI

13. § A közforgalom elől elzárt magánút elnevezésére kizárólag a tulajdonos vagy az érintettek kérelmére, a tulajdonos hozzájárulásával kerülhet sor, azzal, hogy amennyiben a kezdeményezést a képviselő-testület támogatja, a magánút elnevezésére e rendelet 3-12. §-ában foglalt eljárási szabályok az irányadóak.

III. FEJEZET

Házzámozás

6. A házzámozás általános szabályai

14. § (1) Ha egy építési telekre, önálló épületre, illetve önálló rendeltetési egységre (a továbbiakban együtt: ingatlan) több közterülettel (utcával) való érintkezés miatt több házszám is megállapítható, akkor azt a közterületnevet és hozzá tartozó házszámot kell használni, ahol az ingatlan főbejárata található. Kivételt jelentenek azok az esetek, amikor a bejárattal megegyező számozás jelentősen megváltoztatná az adott utca kialakult számozását. Ekkor azt a lehetőséget kell választani, amelyik a lakcímek változása tekintetében a kisebb módosítással jár.

- (2) Az utcában az ingatlanokat a közterületről jól látható táblán feltüntetett számmal kell ellátni.
(3) A házsámtábla az ingatlan sorszáman kívül tartalmazhatja a közterület elnevezését, illetve a helyrajzi számot is a házsám előtt vagy fölött kiírva.

15. § (1) A házsámokat az alábbiak szerint kell megállapítani:

- a) az utcák házsámjai mindig a város központjától kifelé haladva növekedjenek (Martonvásár központja a Budai-Fehérvári út találkozása), zsákutcát a bejáratától kezdve, mellékutat a főút felé eső végétől kezdve kell házsámokkal ellátni,
b) a számozás arab számmal, páratlan oldalon 1-gyel, páros oldalon 2-vel kezdődik, és a számok kihagyás nélkül emelkednek a közterülethez tartozó utolsó belterületi házsámmal ellátható területig, ha az utca külterületen folytatódik, a sorszámozás tovább folytatható,
c) új utca kialakításánál a számozás növekedésének irányába nézve a jobb oldalon a páratlan, bal oldalon a páros számokat kell alkalmazni,
d) a terek épületeinek, telkeinek számozása – kialakult rendszer hiányában - folyamatosan emelkedő sorrendben, az óramutató járásával egyező irányban történik. ???
e) a kialakult számozás után megosztott ingatlanok eredeti (alátörés nélküli) sorszáma nem szűnik meg, az újonnan kialakított telkek számának megfelelően a számsor növekedésének irányába az abc ékezet nélküli nagybetűből álló alátörést kap,
f) a kialakult számozás után egyesített vagy összeépült ingatlanok az eredeti sorszámuakat megtartják, összevonásra kerülnek, az összevont házsámokat kötőjellel kell egységessé tenni,
g) a házsámokat a helyrajzi számok és azok megosztásának figyelembevételével kell megállapítani.
h) egyebekben a 345/2014. (XII. 23.) Korm. rendelet 11-20.§ rendelkezései irányadóak.

(2) Az (1) bekezdésben foglaltaktól eltérni csak a helyi hagyományok figyelembevételével lehet.

16. § A korábban megállapított házsám csak indokolt esetben változtatható meg. Ekkor törekedni kell arra, hogy ez minél kevesebb érintett lakcímének megváltoztatásával járjon.

7. A házsámok megállapításának eljárási szabályai

17. § (1) Házsámozási kérelmet a rendelet 1. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani, az ott felsorolt, a tulajdonjog igazolására alkalmas melléklettel együtt.

(2) A házsámozás határozattal történő megállapítása a Polgármester hatásköre.

(3) Házsám megállapítását az ingatlan tulajdonosa köteles kérni, házsámmal nem rendelkező újonnan létesült

- a) építési telek esetén az ingatlan földhivatali bejegyzését,
b) önálló épület esetén, az épületre kiadott jogerős használatbavételi engedély birtokában az épület földhivatal általi feltüntetését
c) önálló rendeltetési egység esetén annak kialakulását követő 30 napon belül.

(4) A házsámot a Polgármester hivatalból állapítja meg a következő esetekben:

- a) új közterület létrejötte,
b) kialakult házsámozási rendben fennálló hiba vagy hiány,
c) Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által megállapított, illetve megváltoztatott közterület-elnevezés esetén.

(5) Több ingatlant érintő házsám megváltoztatása közterületenként – az összes érintett ingatlanra vonatkozóan – egy határozatban történhet.

(6) A határozatnak tartalmaznia kell:

- a) a kérelmező nevét, bejelentett lakcímét (kérelemre indult eljárás esetén),
b) a házsámozás iránti eljárást elrendelő szerv azonosító adatait (hivatalból indult eljárás esetén),
c) a házsám megállapítás okát,
d) a házsám változásával érintett ingatlanok helyrajzi számát,
e) a házsám változásával érintett ingatlanok változás előtti és változás utáni pontos címét (település, közterület elnevezése, házsám, alátörés).

(7) A házsámozás iránti eljárásra egyebekben a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény rendelkezései az irányadóak.

8. AZ INGATLAN TULAJDONOSÁNAK KÖTELEZETTSÉGEI

18. § (1) Az ingatlan tulajdonosa köteles az ingatlan új házsámának megállapításával kapcsolatban beállt változást bejelenteni, különösen a személyi okmányaiban, az ingatlan-nyilvántartásban, a közüzemi szerződéseiben és ott ahol jogszabály bejelentési kötelezettségét megállapítja.

(2) A tulajdonos köteles a házsámvaltozással érintett, az ingatlanon állandó lakcímmel, illetve tartózkodási hellyel rendelkező személyeket tájékoztatni az épület új házsámáról.

(3) Az ingatlan tulajdonosa köteles az ingatlant a megfelelő módon házsám táblával, vagy a helyrajzi számot ábrázoló táblával ellátni és annak folyamatos karbantartásáról gondoskodni.

(4) A házsámot jelző táblát (a továbbiakban: házsám tábla) az ingatlan utcafronti kerítésére, házfalára, az utcáról jól látható módon kell az ingatlan használójának, kezelőjének, ennek hiányában tulajdonosának elhelyezni.

IV. FEJEZET Záró rendelkezések

19. § (1) E rendelet a kihirdetését követő 30. napon lép hatályba.

(2) Hatályát veszti Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének a közterületek elnevezésének és a házsámozás szabályainak megállapításáról szóló 15/2014. (X.1.) önkormányzati rendelete.

Dr. Szabó Tibor
polgármester

Miklósné Pető Rita
aljegyző

Kihirdetve: 2016. december 14.

Miklósné Pető Rita
aljegyző

1. melléklet a közterületek és magánutak elnevezésének, valamint a házsámozás szabályainak megállapításáról szóló 24/2016. (XII. 14.) önkormányzati rendelethez:

Illetékbélyeg helye: 3.000,- Ft

Illetékmentesség oka:

HÁZSÁMOZÁSI KÉRELEM

Alulírott(név)
.....település utca szám
alatti lakos – tekintettel arra, hogy - arányban a tulajdonomban lévő 2462 Martonvásár,
..... utca helyrajzi számú ingatlan

- a) nem rendelkezik házsámmal,
- b) pontatlan a házsáma,
- c) egyéb.....¹

¹ Megfelelő rész aláhúzendó, kitöltendő.

kérem, hogy az ingatlan házszámát megállapítani szíveskedjen.

Keltezés:.....

.....
kérelmező aláírása

Kérelemhez kötelezően csatolandó mellékletek:²

1. Újonnan létesült építési telek esetén a telek bejegyzéséről szóló jogerős ingatlan-nyilvántartási hatóság által hozott határozat,
2. Újonnan létrejött épület esetén a jogerős használatba vételi engedély, illetve az épület feltüntetéséről szóló jogerős ingatlan-nyilvántartási hatóság által hozott határozat
3. Újonnan létrejött rendeltetési egység esetén, amennyiben rendelkezésre áll, úgy a jogerős ingatlan-nyilvántartási hatóság által hozott határozat a megosztásról, épületfeltüntetéséről (ez utóbbi esetben a jogerős használatba vételi engedély is szükséges).

4. napirendi pont

Javaslat pályázat benyújtására a külterületi helyi közutak fejlesztésére és a fenntartásukhoz kapcsolódó gépbeszerzésre témában kiírt felhívásra (VP6-7.2.1.-7.4.1.2-16)

Horváth Bálint előterjesztőként elmondja, hogy az előterjesztés részletes vitájára - a jelen lévő képviselők és a bizottság jelenléti íven feltüntetett tagjai jelenlétében - a GB 2016. december 13-ai ülésén került sor, a bizottsági ülésen elhangzottakat és az írásos előterjesztést kiegészíteni nem kívánja, valamint a GB elfogadásra javasolta a határozati javaslatot.

Dr. Szabó Tibor ezt követően egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének**

229/2016. (XII. 13.) határozata

Pályázat benyújtásáról 'A vidéki térségekben található, külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése' címmel kiírt felhívásra

- 1./ **Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy pályázatot nyújt be a Vidékfejlesztési Programban kiírt 'A vidéki térségekben található, külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése' c. felhívás (VP6-7.2.1.-7.4.1.2-16) két célterületére az alábbiak szerint:**
 - a.) az önkormányzati tulajdonú 3370 és 3369/2 hrsz-ú Orbánhegy utca (M7 autópálya – Gesztenyés út között) és 09 és 807 hrsz-ú Damjanich utca (Budai út – Jókai u. között) külterületi, már meglévő földutak alépítményének és szilárd burkolatának kialakítására,
 - b.) erögép és vontatott, függesztett munkagépek beszerzésére,

² Meglévő ingatlan, telek esetén a tulajdoni lapot a hatóság hivatalból szerzi be.

- 2./ **A Képviselő-testület az 1./ pont szerinti pályázati kiíráshoz szükséges pályázati önrészt max. 36.666.666 Ft összegben biztosítja 2017. évi költségvetésében a fejlesztési tartalék terhére.**
- 3./ **A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az önkormányzat képviselőtestületében az 1.) pontban foglaltak szerinti pályázatot - a 2./ pontban foglaltakra tekintettel - benyújtsa, a hozzá kapcsolódó konzorciumi szerződést (szükség szerint) és egyéb dokumentumokat aláírja, a szükséges nyilatkozatokat megtegye.**

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: folyamatos

5. napirendi pont

Beszámoló a Martonvásári Polgármesteri Hivatal 2016. évi tevékenységéről

Miklósné Pető Rita előterjesztőként ismerteti az előterjesztést, amely nem csak a Polgármesteri Hivatal (továbbiakban: Hivatal) munkájáról szól, hanem a Képviselő-testület tevékenységéről is. Említésre méltónak tartja, hogy a Hivatal személyi állományának iskolai végzettsége emelkedett, továbbá az iratanyag mennyisége is nőtt.

Legnagyobb gondnak az intézmény működésével kapcsolatban a külső tárgyi feltételeket tartja. A meglévő munkaerő-hiányt a javadalmazás javításával próbálják kiküszöbölni, itt visszautal a Képviselő-testület korábban hozott döntésére, amely új bérezési rendszert vezetett be a Hivatalban. A Hivatalon belül problémának az információáramlás nehézségét tartja, a jövő év egyik feladata ennek javítása, a felelősök, határidők, ellenőrzés és véleményezési folyamatok javítása mellett.

A kommunikációs feladatok ellátása a határozati javaslat szerint ebben a formában megszűnik, a Brunszvik-Beethoven Kulturális Központ (továbbiakban: BBK) kommunikációjának bonyolítása visszakerül az intézmény keretei közé, és a Hivatallal kapcsolatos kommunikációs feladatok ellátására más megoldást kell találni.

A jövő évben várható a Hivatal feladatköreinek átcsoportosítása és a munkakörök átalakítása, valamint az ASP rendszerhez történő kapcsolódás.

Megköszöni a Képviselő-testület, a GB, a HB, valamint a Hivatal munkatársainak munkáját, majd végül megemlíti, hogy Dr. Szabó-Schmidt Katalin Erika jegyző asszony januárban visszatér hivatalába.

Varga Ferenc óriási dolognak tartja a felsőfokú végzettségű munkatársak arányának növekedését, valamint a hatalmas ügyiratmennyiség javuló tendenciájú feldolgozását. Véleménye szerint is a kommunikáción kell javítani. Kéri a határidők pontosabb, dátumhoz kötött kijelölését az új honlap elkészítéséhez, észrevételezi, hogy a tervezetthez képest ez a rendszer még mindig nem üzemel.

Horváth Bálint úgy véli, hogy a fejlesztővel együtt közösen készített programok, megoldások jobban kielégíthetik a saját igényeinket. Elismeri, hogy itt kis csúszás történt és valóban ebben a folyamatban is szükséges döntések meghozatala, de azon lesz, hogy ez mihamarabb megoldódjon.

Egyetért aljegyző asszonnyal, hogy a BBK és a Hivatal kommunikációs feladatainak ellátása legyen kettéválasztva. A Hivatal kommunikációjára áldozni kell. A várható beruházások minimum 3 további munkatársat elbírnának. Amennyiben projekteket tervez az Önkormányzat, ahhoz erőforrásokat is hozzá kell rendelni. Reményét fejezi ki, hogy aljegyző asszony a jövőben be tud kapcsolódni ebbe a munkába, tekintettel arra, hogy nagy projektek vitelében komoly tapasztalattal rendelkezik.

Dr. Szabó Tibor megköszöni aljegyző asszony munkáját, úgy véli, a Hivatal működése zökkenőmentes volt a vezetése alatt, továbbá méltatja emberi hozzáállását is, mindenképp igényt tart a munkájára a továbbiakban. Megköszöni továbbá Buda Gabriella titkárságvezető asszony munkáját, aki közvetlenül részt vesz a polgármester teendőinek intézésében is.

Ezt követően visszautal néhány dologra a beszámolóból:

- a képzettség növekedése a munkatársak körében véleménye szerint is nagyon fontos;
- a fluktuáció aggasztó kissé, törekedni kell ennek a jelenségnek a csökkentésére;
- felhívja a figyelmet az ellenőrzés fontosságára;
- megköszöni a Képviselő-testület munkáját, a munkában való magas részvételi arányt.

Véleménye szerint az új struktúra jól működik, a képviselő-testületnek nem kell a gazdasági és humán ügyekbe a szükségesnél többször foglalkozni. Amin javítani kell: a Képviselő-testület jobban rálásson a hatósági ügyekre, erre konstruktív javaslatot vár. Kéri a vezetőket, hogy tolmácsolják a Képviselő-testület köszönetét a Hivatal dolgozóinak. ezt követően egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
230/2016. (XII. 13.) határozata
a Martonvásári Polgármesteri Hivatal 2016. évi tevékenységéről szóló beszámoló
elfogadásáról, egyes hivatali feladatok átszervezéséről

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Martonvásári Polgármesteri Hivatal 2016. évi tevékenységéről készült beszámolót elfogadja.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester, aljegyző

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Dr. Szabó Tibor ezt követően egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
231/2016. (XII. 13.) határozata
egyes önkormányzati feladatok átszervezéséről

- 1.) **Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy 2017. január 1. napjától a napi szintű és rendezvényekhez kapcsolódó önkormányzati kommunikációs feladatok ellátását a Brunszvik-Beethoven Kulturális Központ (a továbbiakban: BBK) kereteiben kell biztosítani, ezzel egyidejűleg a feladatellátáshoz kapcsolódó 1 fő státuszt a Martonvásári Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) kereteiben meg kell szüntetni és annak költségeit a BBK költségvetésében kell tervezni.**
- 2.) **A Képviselő-testület felkéri a polgármestert és a jegyzőt, hogy e határozatban foglaltak alapján a szükséges szervezeti és személyügyi intézkedéseket hozza meg.**
- 3.) **A Képviselő-testület felkéri a BBK igazgatóját, hogy nyújtson be a határozatban foglaltakkal összhangban az intézmény szervezeti felépítésével, személyi állományával kapcsolatos előterjesztést a 2017. évi költségvetési koncepcióval egyidejűleg.**

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester, aljegyző, BBK igazgatója
A határozat végrehajtásának határideje: 1.) pont folyamatos, 2.) pont 2016.12.31., 3.) pont legkésőbb 2017.02.15.

6. napirendi pont
Beszámoló az önkormányzati képviselők 2016. évi munkájáról

Horváth Bálint előterjesztőként ismerteti a napirendi pontot, az előterjesztést kiegészíteni nem kívánja.

Dr. Szabó Tibor megjegyzi, hogy véleménye szerint mindenki nemes ügynek tekinti a képviselőséggel járó feladatot. Nagyon fontosnak tartja, hogy a hosszú évek óta tartó munka során az egymás munkájának megbecsülése és az együttgondolkodás is megmaradt. Ezt követően egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
232/2016. (XII. 13.) határozata
képviselők 2016. évi munkájáról készült beszámoló elfogadásáról

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Dr. Gyulay Gyula, Farkas Erzsébet, Gucsek István, Horváth Bálint, Kuna Ferenc, Nemes József, Szigeti Zoltán, Varga Ferenc önkormányzati képviselők 2016. évi munkáját, a képviselői munkáról készült beszámolót elfogadja.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester
A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

7. napirendi pont Egyebek
7/A. Módosító javaslat a martonvásári rendőrőrs beosztottjának jutalmazására

Dr. Szabó Tibor előterjesztőként elmondja, hogy az előterjesztés részletes vitájára - a jelen lévő képviselők és a bizottság jelenléti íven feltüntetett tagjai jelenlétében - a HB és a GB 2016. december 13-ei ülésén került sor, a bizottsági ülésen elhangzottakat és az írásos előterjesztést kiegészíteni nem kívánja, valamint a HB és a GB elfogadásra javasolta a határozati javaslatot. Ezt követően egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
233/2016. (XII. 13.) határozata a
Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
172/2016. (X.11.) határozatának módosításáról

1.) Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete módosítja Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 172/2016. (X.11.) határozatát és Farkas

Dávid címzetes rendőr törzsőrmester helyett Szalai Richárd címzetes rendőr törzsőrmestert javasolja jutalmazásra.

2.) A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a támogatásról szóló szerződést, az 1.) pontban foglaltak szerint, a képviselő-testület nevében módosítsa.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: 2016. december 31.

7. napirendi pont Egyebek

7/B. A 39M Lövész Egyesület kérelme a támogatási szerződés módosítására

Pfiffer Zsuzsanna előterjesztőként elmondja, hogy az előterjesztés részletes vitájára - a jelen lévő képviselők és a bizottság jelenléti íven feltüntetett tagjai jelenlétében - a GB 2016. december 13-ai ülésén került sor, a bizottsági ülésen elhangzottakat és az írásos előterjesztést kiegészíteni nem kívánja, valamint a GB elfogadásra javasolta a határozati javaslatot.

Dr. Szabó Tibor ismerteti az előterjesztést, majd egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzatának
Képviselő-testülete
234/2016. (XII. 13.) határozata
a 39M Lövész Egyesület kérelmének elbírálásáról
és támogatási szerződés módosításáról**

1./ Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 39M Lövész Egyesület (a továbbiakban: Egyesület) kérelmének helyt ad, és hozzájárul ahhoz, hogy a megítélt 2,5 millió Ft-os támogatási összeggel 2017. március 31. napjáig számoljon el.

2./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a 1. pontban foglaltaknak megfelelően a támogatási szerződés módosítását aláírja.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: 2017. március 31.

7. napirendi pont Egyebek

7/C. Tájékoztató a Martonvásár Város Önkormányzata megbízásából végzett iparüzési adóellenőrzés tapasztalatairól

Miklósné Pető Rita a GB 2016. december 13-ai ülésén - a jelen lévő képviselők és a bizottság jelenléti íven feltüntetett tagjai jelenlétében - elhangzottakat kiegészíteni nem kívánja.

Dr. Szabó Tibor egyéb kérdés, észrevétel hiányában a Képviselő-testület ülését 21.35-kor felfüggeszti, majd megnyitja a testület zárt ülését.

Zárt ülés

Dr. Szabó Tibor 21.40-kor ismét megnyitja a Képviselő-testület nyílt ülését, majd kihirdeti a zárt ülésen született döntést. Ezt követően egyéb kérdés és észrevétel híján megköszönte a Képviselő-testület munkáját, és az ülést 21.42 órakor bezárta.

K.m.f.

.....
Dr. Szabó Tibor
polgármester

.....
Miklósné Pető Rita
aljegyző

.....
Varga Ferenc
jegyzőkönyv hitelesítő