

Ikt. szám: 704-3/2019.

# **MARTONVÁSÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**3/2019. számú**

**JEGYZŐKÖNYVE**

**Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. február 12. napján  
megtartott soros üléséről**

**Készült:** Martonvásár Város Önkormányzatának **Képviselő-testülete 2019. február 12. napján megtartott soros üléséről**

**Az ülés helyszíne:** Martonvásári Polgármesteri Hivatal Geróts terme

**Az ülés kezdési időpontja:** 19.57 óra

**Megjelentek:**

|                  |                |
|------------------|----------------|
| Dr. Szabó Tibor  | polgármester   |
| Gucsek István    | alpolgármester |
| Horváth Bálint   | alpolgármester |
| Farkas Erzsébet  | képviselő      |
| Kuna Ferenc      | képviselő      |
| Nemes József     | képviselő      |
| Szigeti Zoltán   | képviselő      |
| Varga Ferenc     | képviselő      |
| Dr. Gyulay Gyula | képviselő      |

**Tanácskozási joggal részt vesz:**

|                    |          |
|--------------------|----------|
| Miklósné Pető Rita | aljegyző |
|--------------------|----------|

**Meghívottak:**

|                      |   |
|----------------------|---|
| Dr. Bögi Viktória    | humán igazgató                            |
| Bíró László          | gazdasági igazgató                        |
| Molnár Livia         | igazgatási irodavezető                    |
| Buda Gabriella       | titkárságvezető                           |
| Széll Anett          | szociális ügyintéző                       |
| Csoma Tamás          | kommunikációs referens                    |
| Tóth Balázs          | MartonSport Nonprofit Kft.<br>ügyvezetője |
| Dr. Király Gabriella | Martongazda Nonprofit Kft.<br>ügyvezetője |
| Pfiffer Zsuzsanna    | BBK igazgatója                            |
| Martonosi Tamás      | HPM PLUS Kft. ügyvezetője                 |

**Dr. Szabó Tibor** köszöntötte az ülésen megjelenteket. Megállapította, hogy az ülésen 9 fő képviselő megjelent, a Képviselő-testület határozatképes. Javaslatot tett a jegyzőkönyvvezetőre Virányiné Takács Réka, a jegyzőkönyv hitelesítőre Gucek István alpolgármester személyében. Megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
9/2019. (II.12.) határozata  
a jegyzőkönyvvezető személyéről**

**Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Virányiné Takács Rékát kérte fel az ülés jegyzőkönyvének elkészítésére.**

**A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester  
A határozat végrehajtásának határideje: azonnal**

**Dr. Szabó Tibor** megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
10/2019. (II.12.) határozata  
a jegyzőkönyv hitelesítő személyéről**

**Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Gucek István alpolgármestert kérte fel a jegyzőkönyv hitelesítésére.**

**A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester**

**A határozat végrehajtásának határideje: azonnal**

**Dr. Szabó Tibor** a kiküldött meghívótól eltérő javaslatot tesz, leveszi az 5. napirendet képező 5. előterjesztést és a 12. napirendet képező 12. előterjesztést. Megállapította, hogy kérdés, hozzászólás nincs, a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
11/2019. (II.12.) határozata  
a napirendi pontokról**

**Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az ülés módosított napirendjét az alábbiak szerint fogadta el:**

**Napirendi pontok:**

- |              |       |  |
|--------------|-------|--|
| 1. napirend  | 01.ET | Javaslat a gyermekétkeztetés ellátására kiírt közbeszerzés elbírálására  |
| 2. napirend  | 02.ET | Javaslat Martonvásár Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteinek megállapítására  |
| 3. napirend  | 03.ET | Javaslat Martonvásár Város Önkormányzata 2019. évi költségvetésének elfogadására   |
| 4. napirend  | 04.ET | Javaslat Martonvásár Város Önkormányzata és intézményei 2019. évi közbeszerzési tervének elfogadására  |
| 5. napirend  | 06.ET | Javaslat egyes közterületek értékesítésére   |
| 6. napirend  | 07.ET | Javaslat a szociális rendelet felülvizsgálatára  |
| 7. napirend  | 08.ET | Javaslat a Martongazda Nonprofit Kft-vel kötött közszolgáltatási keretszerződés módosítására   |
| 8. napirend  | 10.ET | Javaslat az iskolai felvételi körzethatárok megállapításának előzetes véleményezésére  |
| 9. napirend  | 11.ET | Javaslat a helyi közművelődési rendelet felülvizsgálatára  |
| 10. napirend | 12.ET | Javaslat a Brunszvik-Beethoven Kulturális Központ alapító okiratának módosítására  |
| 11. napirend | 19.ET | Beszámoló a 2018. évi önkormányzati szociális- és ösztöndíj pályázatokról  |
| 12. napirend | 20.ET | Javaslat az illegális hulladék elhelyezés visszaszorítására való törekvés támogatására   |
| 13. napirend | 21.ET | Beszámoló egyes, a Képviselő-testület által 2018. évben nyújtott támogatások felhasználásáról  |
| 14. napirend | 22.ET | Javaslat a Pro Minoritate Alapítvány által szervezett 2019. évi Csángó Bál támogatására  |
| 15. napirend | 23.ET | Javaslat a „Martonvásárért” Alapítvány kérelmének támogatására   |
| 16. napirend | 24.ET | Javaslat a Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás Társulási megállapodásának módosítására  |
| 17. napirend | 25.ET | Javaslat a polgármester 2019. évi szabadságának megállapítására, az önkormányzati vezetők tárgyévi célfeladatainak meghatározására, egyéb munkáltatói döntések meghozatalára   |
| 18. napirend | 27.ET | A Gazdasági Bizottság elnökének beszámolója a vagyonyilatkozatok benyújtásáról, köztartozásmentes adózói adatbázisban való szereplésről  |
| 19. napirend | 28.ET | Beszámoló a testület határozatainak végrehajtásáról, tájékoztató pályázatokról, beruházásokról, peres ügyekről, az önkormányzat aktuális pénzügyi helyzetéről, az adóbevételek állásáról, a polgármester szabadságáról |
| 20. napirend |       | Egyebek  |

**ZÁRT ülés:**

- |             |       |   |
|-------------|-------|---|
| 1. napirend | 29.ET | Javaslat a 2019. évi önkormányzati elismerések adományozására |
|-------------|-------|---|

2. napirend 30.ET Javaslat a MartonSport Nonprofit Kft. ÁSZ vizsgálatához kapcsolódó intézkedésre

**A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester**  
**A határozat végrehajtásának határideje: azonnal**

---

**1. napirendi pont**

**Javaslat a gyermekétkeztetés ellátására kiírt közbeszerzés elbírálására**

---

**Dr. Szabó Tibor** előterjesztőként elmondta, hogy az előterjesztés részletes vitájára - a jelen lévő képviselők és a bizottság jelenléti íven feltüntetett tagjai jelenlétében - a Gazdasági Bizottság (a továbbiakban: GB) 2019. február 12-i ülésén került sor, a Bizottság elfogadásra javasolta azzal, hogy a második határozati javaslat egy 4. ponttal kiegészült. Egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati javaslatot szavazásra teszi fel, majd megállapítja, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**

**12/2019. (II. 12.) határozata**

**fedezet biztosításáról a „Martonvásár közigazgatási területén lévő közintézmények részére közétkeztetési szolgáltatás nyújtása” című közbeszerzési eljárásban**

- 1. Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) úgy dönt, hogy a „Martonvásár közigazgatási területén lévő közintézmények részére közétkeztetési szolgáltatás nyújtása” című közbeszerzési eljárásban beérkezett ajánlati ár után számított éves bekerülési költség növekedés fedezetére támogatási igényt nyújt be az illetékes miniszterhez.**
- 2. A Képviselő-testület az 1. pont szerinti támogatás elbírálásáig a kiadások hiányzó fedezetét, 17.726.000.-Ft-ot a 2019. évi költségvetésében szereplő általános tartalékból biztosítja.**

**A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester, jegyző**  
**A határozat végrehajtásának határideje: 1. pont: 2019.05.31.**

**Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati javaslatot szavazásra teszi fel, és kéri a testületi tagokat, hogy a vonatkozó jogszabály alapján név szerint szavazzanak. Gucsek István: igen, Horváth Bálint: igen, Farkas Erzsébet: igen, Dr. Gyulay Gyula: igen, Kuna Ferenc: igen, Szigeti Zoltán: igen, Varga Ferenc: igen, Dr. Szabó Tibor: igen. Jelzi, hogy nemes József képviselő ideiglenesen távozott az ülésről. Megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**

**13/2019. (II. 12.) határozata**

**a „Martonvásár közigazgatási területén lévő közintézmények részére közétkeztetési szolgáltatás nyújtása” című közbeszerzési eljárással kapcsolatos döntéshozatalról**

**1. A Képviselő-testület a Bíráló Bizottság javaslatára – az Önkormányzat hatályos közbeszerzési szabályzatának (a továbbiakban: Közbeszerzési Szabályzat) II/8. pontjával összhangban - a „Martonvásár közigazgatási területén lévő közintézmények részére közétkeztetési szolgáltatás nyújtása” című közbeszerzési eljárás lezárásaképpen az alábbi döntéseket hozza:**

- Az alábbi ajánlattevő ajánlata érvényes:**  
**- HPM Plus Kft. (2030 Érd, Kaktusz utca 32/b)**
- Az eljárás eredményes.**
- Az eljárás nyertese az alábbi ajánlattevő:**  
**HPM Plus Kft. (2030 Érd, Kaktusz utca 32/b)**



2. A Képviselő-testület felhatalmazza a Jegyzőt, hogy a Közbeszerzési Szabályzat II/10. pontja alapján a jelen határozat 1. pontja szerinti eredményt tegye közzé, és a szükséges értesítéseket küldje ki az érintetteknek.

3. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert arra, hogy határozat 1/c. pont szerinti nyertes Ajánlattevővel a szolgáltatás biztosítására a közzétett és nyilvános közbeszerzési dokumentáció részét képező vállalkozási szerződést megkösse.

4. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a 3. pont szerint megkötött szerződés módosítására – a Képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett -, amennyiben annak jogszabályok átvezetése, jogszabályváltozás miatti, a szerződéses értéket és közbeszerzési feltételeket nem érintő módosítása szükségessé válik.

A határozat végrehajtásáért felelős: 1., 3., 4. pont – polgármester, 2. pont - jegyző

A határozat végrehajtásának határideje: 1. pont – azonnal, 2. pont – Kbt. által meghatározottak szerint, 3. pont – szerződéskötési moratórium (10nap) 4. pont: folyamatos

20.00 órakor Nemes József képviselő visszatér az ülésre

Dr. Szabó Tibor 20.01 órakor felfüggeszti az ülést, és szünetet rendel el a GB ülés befejezéséig.

Dr. Szabó Tibor 20.17 órakor újból megnyitja az ülést.

## 2. napirendi pont

### Javaslat Martonvásár Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteinek megállapítására

Dr. Szabó Tibor előterjesztőként elmondta, hogy az előterjesztés részletes vitájára - a jelen lévő képviselők és a bizottság jelenléti íven feltüntetett tagjai jelenlétében a GB 2019. február 12-i ülésén került sor. Jelzi, hogy az 1. számú mellékletre vonatkozóan módosított változatot terjesztett elő, a Bizottság az ezzel kapcsolatos határozatot egyhangúlag támogatta. Továbbiakban az írásos előterjesztéshez képest nincs kiegészítenivalója. Egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati-javaslatot szavazásra teszi fel, majd megállapítja, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**14/2019. (II.12.) határozata**  
**az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapításáról**

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy saját bevételei várható összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségeinek, a 2019. évet követő három évre várható összegét a határozat 1. melléklete szerinti táblázatban bemutatottak szerint jóváhagyja.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

14/2019. (II.12.) határozat 1. melléklete:

*Martonvásár Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek bemutatása*

*Ezer forintban*

| MEGNEVEZÉS                  | Sorszám | Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei |        |        |                       |
|-----------------------------|---------|---|--------|--------|-----------------------|
|                             |         | 2020.   | 2021.  | 2022.  | ÖSSZESEN<br>6=(3+4+5) |
| 1                           | 2       | 3   | 4      | 5      | 6                     |
| Helyi adók                  | 01      | 267000  | 267000 | 267000 | 801000                |
| Osztalék, koncessziós díjak | 02      |   |        |        |                       |
| Díjak, pótlékok, bírságok   | 03      | 3000  | 3000   | 3000   | 9000                  |

|   |           |               |               |               |               |
|---|-----------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel | 04        | 30000         | 30000         | 30000         | 90000         |
| Részvények, részesedések értékesítése   | 05        |               |               |               |               |
| Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek  | 06        |               |               |               |               |
| Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés  | 07        |               |               |               |               |
| <b>Saját bevételek (01+... +07)</b>   | <b>08</b> | <b>300000</b> | <b>300000</b> | <b>300000</b> | <b>900000</b> |
| <b>Saját bevételek (08. sor) 50%-a</b>  | <b>09</b> | <b>150000</b> | <b>150000</b> | <b>150000</b> | <b>450000</b> |
| <b>Előző év (-ek) ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+.....+17)</b>                         | <b>10</b> | <b>0</b>      | <b>0</b>      | <b>0</b>      | <b>0</b>      |
| Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása   | 11        |               |               |               |               |
| Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása   | 12        |               |               |               |               |
| Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír   | 13        |               |               |               |               |
| Adott váltó   | 14        |               |               |               |               |
| Pénzügyi lízing   | 15        |               |               |               |               |
| Halasztott fizetés  | 16        |               |               |               |               |
| Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség  | 17        |               |               |               |               |
| <b>Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (19+.....+25)</b>    | <b>18</b> | <b>0</b>      | <b>0</b>      | <b>0</b>      | <b>0</b>      |
| Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása   | 19        |               |               |               |               |
| Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása   | 20        |               |               |               |               |
| Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír   | 21        |               |               |               |               |
| Adott váltó   | 22        |               |               |               |               |
| Pénzügyi lízing   | 23        |               |               |               |               |
| Halasztott fizetés  | 24        |               |               |               |               |
| Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség  | 25        |               |               |               |               |
| <b>Fizetési kötelezettség összesen (10+18)</b>  | <b>26</b> | <b>0</b>      | <b>0</b>      | <b>0</b>      | <b>0</b>      |
| <b>Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (50 %-a) (09-26)</b>                                 | <b>27</b> | <b>150000</b> | <b>150000</b> | <b>150000</b> | <b>450000</b> |

### 3. napirendi pont

#### Javaslat Martonvásár Város Önkormányzata 2019. évi költségvetésének elfogadására

Dr. Szabó Tibor előterjesztőként elmondta, hogy az előterjesztés részletes vitájára - a jelen lévő képviselők és a bizottság jelenléti íven feltüntetett tagjai jelenlétében a GB 2019. február 12-i és a Humán Bizottság (a továbbiakban: HB) 2019. február 12-i ülésén került sor, mindkét Bizottság elfogadásra javasolta. Továbbiakban az írásos előterjesztéshez képest nincs kiegészítenivalója. Egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati-javaslatot szavazásra teszi fel, majd megállapítja, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

#### Martonvásár Város Önkormányzata

#### Képviselő-testületének

#### 15/2019. (II.12.) határozata

#### Martonvásár Város Önkormányzata 2019. évi költségvetési rendeletének előkészítéséről

1. Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2019. évi költségvetési rendelet előkészítéséről szóló előterjesztést elfogadja, az előkészített költségvetési rendeletet megtárgyalja.

2. Önkormányzat és az irányítása alá tartozó intézmények közalkalmazottai és foglalkoztatottai részére nettó 5.000 Ft/fő/hó (plusz járulékai) SZÉP kártya feltöltési támogatást biztosít.
3. A Polgármester és a Polgármesteri Hivatal közszolgálati tisztségviselői részére megállapított cafetéria juttatás összege, járulékokkal együtt számítva, a 2019. évi költségvetési törvény szerint adható 200.000 Ft/fő/év.

**A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester**

**A határozat végrehajtásának határideje: azonnal**

**Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel híján a rendelet tervezetet szavazásra teszi fel, majd megállapítja, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

**Martonvásár Város Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
2/2019. (II.13.) önkormányzati rendelete  
Martonvásár Város Önkormányzata 2019. évi költségvetéséről**

*Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés h) pontjában, a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 234. § (3) bekezdés a) pontjában, valamint 234. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és f) pontjában, valamint a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés b) pontjában foglalt feladatkörében eljárva a következőt rendeli el.*

**I. FEJEZET**

**A MARTONVÁSÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KIADÁSAINAK ÉS BEVÉTELEINEK  
FŐÖSSZEGE, FINANSZÍROZÁSÁNAK MÓDJA**

- 1.§ (1)** E rendelet hatálya Martonvásár Város Önkormányzatának (a továbbiakban: *Önkormányzat*) Képviselő-testületére (a továbbiakban: *Testület*), annak szerveire, a Polgármesteri Hivatalra (a továbbiakban: *Hivatal*) és az Önkormányzat költségvetési szerveire terjed ki, továbbá mindazon magánszemélyekre, jogi személyekre és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre, amelyek az önkormányzat költségvetésében szereplő előirányzatokból részesülnek.
- (2)** Az Önkormányzat költségvetése és költségvetési szervei költségvetési bevételeinek és kiadásainak előirányzat-csoportok szerinti bontása a működési költségvetés, a felhalmozási költségvetés és a finanszírozási célú költségvetés.
- (3) A** Testület irányítása alá tartozó költségvetési szervek
- a) az Önkormányzat
  - b) és gazdálkodásának végrehajtó szerveként a Hivatal,
  - c) a Brunszvik Teréz Óvoda,
  - d) Brunszvik-Beethoven Kulturális Központ
- (a továbbiakban: *intézmények*), melyek gazdasági feladatait, munkamegosztási megállapodás alapján a Hivatal látja el.
- (4)** A Testület a 2019. évi költségvetés táblarendszerét e rendelet mellékleteinek szerkezetében alakítja ki és hagyja jóvá.
- 2. §** A Testület az Önkormányzat, valamint a költségvetési szervek együttes 2019. évi költségvetését:
- 1.032.250 ezer Ft költségvetési bevétellel  
2.659.224 ezer Ft költségvetési kiadással  
- 1.626.974 ezer Ft költségvetési egyenleggel  
1.626.974 ezer Ft finanszírozási bevétellel  
0 Ft finanszírozási kiadással
- állapítja meg.

- 3.§ (1) Az Önkormányzat az és intézmények 2019. évi bevételeit és kiadásait 2.659.224 E Ft összeggel a 1-6. melléletek szerint állapítja meg.
- (2) A beruházásokat és felújításokat a 7-8. melléletek tartalmazzák
- (3) A Martongazda Nonprofit Kft. és a Martonsport Nonprofit Közhasznú Kft. önkormányzati finanszírozását és kötelező feladatait az 5.f melléklet, míg feladatonkénti részletes finanszírozását a mellékelt tájékoztató tartalmazza.
4. § (1) Az önkormányzati feladatok ellátására jóváhagyott létszám előirányzat **48,5 fő**, amelynek részletezését az 9. melléklet tartalmazza.
- (2) A Martonvásári Polgármesteri Hivatal bér- és létszámgazdálkodása bértömeg gazdálkodás keretében történik.
- 5.§ Az Önkormányzat 2019. évi, több éves döntésekből származó kötelezettségeit e rendelet 10. melléklete szerint állapítja meg.
- 6.§ A Testület a tervezett feladatok megvalósítása érdekében – a kiadások fedezetül szolgáló bevételek éven belüli időleges elmaradása esetén felmerülő likviditási hiány áthidalására is – az igénybe vehető likvidhitel keretösszegét legfeljebb 60.000 E Ft-ban határozza meg.
7. § (1) Az intézmények költségvetési támogatását érintő finanszírozás folyamán a jóváhagyott előirányzattól eseti illetve célfeladat miatti eltérést a Polgármester külön intézkedése szerint, hatáskörében engedélyezhet, továbbá az előirányzat felhasználást ideiglenesen felfüggesztheti, az előirányzatokat zárhatja.
- (2) Az Önkormányzat, a Hivatal, továbbá az önkormányzat irányítása alatt álló intézmények, költségvetésüket érintő pénzforgalmukat önálló intézményi fizetési számlán bonyolítják.
- (3) A Hivatal, az önkormányzat és intézményei közötti - a feladatok finanszírozására szolgáló - pénzforgalom lebonyolítását az adott időpontban rendelkezésre álló források összességéből teljesíti, az előirányzat-felhasználási ütemterv figyelembevételével.
- (4) A költségvetési feladatok finanszírozása az (1) bekezdés szerint biztosított források és a tényleges feladatok arányában, a pénzügyi és költségvetési szabályok előírásainak megfelelően benyújtott utalványrendelet alapján, az intézmények saját bevételeinek figyelembevételével történik.
- (5) A 2018. évi intézményi költségvetési pénzmaradvány kötelezettséggel nem terhelt (*szabad*) része, elsősorban tartalékképzésre fordítható, melynek pontos céljait a 2019. évi zárszámadásról szóló önkormányzati rendelet szabályozza.
- (6) Az Önkormányzat irányítása alá tartozó intézmények közalkalmazottai részére havonta nettó 5.000 Ft/fő (és járulékai) SZÉP kártya támogatást biztosít.
- (7) A polgármester és a Polgármesteri Hivatal közszolgálati tisztségviselői részére megállapított SZÉP kártya támogatás összege a 2019. évi költségvetési törvény szerint adható 200.000 Ft/fő, járulékokkal együtt.
- (8) A Polgármesteri Hivatal
- a) felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselője illetménykiegészítésre jogosult, amelynek mértéke a köztisztviselő alapilletményének 20 %-a.
- b) középiskolai végzettségű köztisztviselője illetménykiegészítésre jogosult, amelynek mértéke a köztisztviselő alapilletményének 20 % -a.

## II. FEJEZET

### AZ ÖNKORMÁNYZAT KÖLTSÉGVETÉSI ELŐIRÁNYZATAINAK MEGÁLLAPÍTÁSÁVAL, TELJESÍTÉSÉVEL, FELHASZNÁLÁSÁVAL KAPCSOLATOS RENDELKEZÉSEK

8. § (1) A Testület az Önkormányzat költségvetésének tartalékait az 5/g melléklet szerint állapítja meg. A Testület a tartalék előirányzatok mindenkor értékhatárig történő felhasználást a Polgármester hatáskörébe utalja.
- (2) A Testület felhatalmazza a Polgármestert az önkormányzati rendeletben, képviselő-testületi határozatban rögzített feladatok teljesítésére, a bevételi és kiadási előirányzatok saját hatáskörében történő módosítására, a kiadási előirányzatok átcsoportosítására.

- (3) Az (1) és (2) bekezdés szerinti hatáskörben engedélyezett (*pót*-) előirányzatok megállapításáról a Polgármester az intézmények vezetőit a döntést követően, a Testületet pedig a 13. § (1) bekezdése szerinti, soron következő ülésén tájékoztatja.
- (4) Az önkormányzat és intézményei gazdálkodása tekintetében, a felhatalmazott személyek által gyakorolt kötelezettségvállalás, utalványozás előtt meg kell győződni arról, hogy a jóváhagyott bevételi és kiadási költségvetés (*költségvetési keret, előirányzat*) időarányosan (*likviditásában is*) fel nem használt és le nem kötött (*törvényesen szabad*) része biztosítja-e a fedezetet.
- (5) A jóváhagyott előirányzatok felett rendelkező költségvetési szerv vezetője jogkörében eljárva:
- a) a feladatváltozás miatti megüresedett álláshelyeket nem töltheti be, a kapcsolódóan jelentkező megtakarításokat még átmenetileg sem használhatja fel,
  - b) az átmenetileg betöltetlen álláshelyekre jutó személyi juttatások előirányzatával úgy kell gazdálkodnia, hogy az álláshely az év bármely időpontjában betölthető legyen,
  - c) a költségvetési szerv szakmai alapfeladata keretében szellemi tevékenység szerződéssel, számla ellenében történő igénybevételére – dologi kiadások között tervezett és elszámolt kiadásra – szerződést külső személlyel, szervezettel csak abban az esetben köthet, ha az adott feladat ellátására nem alkalmaz közalkalmazotti, közszolgálati jogviszony keretében munkavállalót,
  - d) garantált illetményen felüli illetményt dolgozója részére csak a fenntartó hozzájárulása esetén állapíthat meg,
- (6) A feladatmutató alapján állami támogatásban részesülő intézmények a tényleges mutatók szerint kötelesek elszámolni a kapott támogatással.  
A támogatás ellenőrizhetősége érdekében az intézmények kötelesek olyan nyilvántartást vezetni, melyből egyértelműen megállapítható a feladatmutató tényleges teljesülése.
9. § Az Önkormányzat felújítási és beruházási cél, illetve feladat előirányzatainak felhasználásáról – a felhalmozási bevételek teljesülésének arányában – e rendelet és a feladatokhoz kapcsolódó Testületi határozatok figyelembevételével a Polgármester saját hatáskörében intézkedik, és a 13. § (1) bekezdésben meghatározott tájékoztatási kötelezettségének megfelelően a Testületnek beszámol.
10. § E rendelet *1. mellékletekben* kimutatott bevételi előírások és kiadási lehetőségek előirányzatainak teljesítése a jogszabályok, az önkormányzat rendeletei és határozatai alapján történik.
11. § A költségvetés részletes kiadási és bevételi előirányzatait az Önkormányzat, a Hivatal és az intézmények elemi költségvetésében kell rögzíteni a *5-6. számú mellékletek* szerint.
12. § Az Önkormányzat költségvetéséből támogatási célú pénzeszköz átadásokra a kedvezményezettel megkötött támogatási megállapodás, szerződés alapján kerülhet sor. A megállapodásokban a támogatott szervezet, illetve magánszemély számára számadási kötelezettséget kell előírni a részére céljelleggel – nem szociális ellátásként – juttatott összeg rendeltetésszerű felhasználásáról. Számadási határidőként felhasználást követő 30 napot, de legkésőbb a költségvetési évet követő 90. napot kell kikötni.

### III. FEJEZET A KÖLTSÉGVETÉSI ELŐIRÁNYZATOK MÓDOSÍTÁSA

13. § (1) Martonvásár Város Képviselő-testülete az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló rendeletét továbbá a 8.§ (1)-(2) bekezdései figyelembevételével legalább az időszakos (*féléves, háromnegyed éves, éves*) költségvetési beszámolókat tárgyalásának időpontjában, de legkésőbb december 31-i hatállyal a zárszámadás elkészítésének határidejéig módosítja.
- (2) Az intézmények vezetői – a (3) bekezdésben foglaltak szerinti többletbevételből – saját előirányzat-módosítási hatáskörében, a Hivatal egyidejű tájékoztatása mellett, bevételi és kiadási előirányzatának főösszegét, a kiemelt előirányzatokat és a megfelelő részleírásokat megemlíthetik.
- (3) Az intézmények vezetői, az (1) bekezdés szerinti időszakban a (2) bekezdésben biztosított hatáskörében, a jóváhagyott bevételi előirányzatán felüli, jóváírt és ténylegesen befolyó többletbevételeit saját hatáskörükben, elsősorban az alaptevékenységgel összefüggő dologi kiadásokra használhatják fel.



A céljellegű (pályázati feltételként meghatározott, vagy szerződésben foglalt átadott pénzeszközök kapcsán felmerülő) többletbevételeket - a bevétel megszerzése, felhasználása során felmerülő költségek többletbevétel terhére történő elszámolása mellett - a kitűzött célra használhatják fel.


#### IV. FEJEZET ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK


14. § (1) Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba, rendelkezéseit a 2019. évi költségvetés végrehajtása során, 2019. január 1. napjától kell alkalmazni.

(2) E rendelet ~~13~~ mellékletet tartalmaz.

  
**Dr. Szabó Tibor**  
Polgármester

Kihirdetve: 2019. február 13.

  
**Miklósne Petó Rita**  
aljegyző

  
**Miklósne Petó Rita**  
aljegyző

*A rendelet mellékletei a jegyzőkönyv 1. számú mellékletét képezik*

#### 4. napirendi pont

**Javaslat Martonvásár Város Önkormányzata és intézményei 2019. évi közbeszerzési tervének elfogadására**

**Horváth Bálint** előterjesztőként elmondta, hogy az előterjesztés részletes vitájára - a jelen lévő képviselők és a bizottság jelenléti íven feltüntetett tagjai jelenlétében a GB 2019. február 12-i ülésén került sor, a Bizottság elfogadásra javasolta. Továbbiakban az írásos előterjesztéshez képest nincs kiegészítenivalója.

**Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati-javaslatot szavazásra teszi fel, majd megállapítja, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
16/2019. (II.12.) határozata  
az önkormányzat és költségvetési szervei  
2019. évi összesített közbeszerzési tervének elfogadásáról**

- 1.) **Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 42. § (1) bekezdésében foglaltaknak eleget téve, az önkormányzat és költségvetési szervei 2019. évi összesített közbeszerzési tervét a határozat melléklete szerint határozza meg.**
- 2.) **A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a közbeszerzési terv szükséges kihirdetéséről gondoskodjon.**

**A határozat végrehajtásáért felelős: 1) pont - a polgármester, 2.) pont - jegyző**

**A határozat végrehajtásának határideje: 1) 2019.12.31.**

**2) 2019.03.31.**

*A határozat melléklete a jegyzőkönyv 2. számú mellékletét képezi*

#### 5. napirendi pont

**Javaslat egyes közterületek értékesítésére**

**Horváth Bálint** előterjesztőként elmondta, hogy az előterjesztés részletes vitájára - a jelen lévő képviselők és a bizottság jelenléti íven feltüntetett tagjai jelenlétében a GB 2019. február 12-i ülésén került sor, a Bizottság az ott elhangzott módosításokkal elfogadásra javasolta. További kiegészítenivalója nincsen.

**Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati-javaslatot szavazásra teszi fel, majd megállapítja, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**17/2019. (II.12.) határozata**  
**a Martonvásár, 220 hrsz. alatti ingatlan egy részét illetően**  
**a közterület jelleg megállapításáról**

**1.) Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Martonvásár, Szent László-sétány 220 hrsz-ú ingatlan - jelen határozat 1. melléklete szerinti helyszínrajzon feltüntetett - 802 m<sup>2</sup> nagyságú részét közterületté nyilvánítja az ingatlan övezeti besorolására való tekintettel a Helyi Építési Szabályzatban foglaltakkal összhangban.**

**2.) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az 1.) pontban foglaltakkal kapcsolatos, szükséges intézkedéseket, jognyilatkozatokat, hatósági eljárásokat tegye meg, indítsa el.**

**A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester**

**A határozat végrehajtásának határideje: azonnal**

**Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel híján a módosított határozati-javaslatot szavazásra teszi fel, majd megállapítja, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**18/2019. (II.12.) határozata**  
**a Martonvásár, 220 hrsz. alatti ingatlan egy részének értékesítéséről**

- 1./ Martonvásár Város Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) úgy határoz, hogy a tulajdonában álló Martonvásár, Szent László-sétány 220 hrsz-ú, kivett beépítetlen terület megnevezésű ingatlanból - jelen határozat 1. melléklete szerinti helyszínrajzon feltüntetett - 714 négyzetmétert zárt pályázaton, meghatározott vevő, úgy mint  
- Szeifert Tamás, 2462 Martonvásár, Sporttelep utca 15. szám alatti lakos, a 221/1 helyrajzi számú ingatlan 1/1 arányú tulajdonosa részére – a telekalakítási és földhivatali költségek vevő általi vállalása, egy összegben történő vételár-kifizetés mellett a kiírásig elkészülő értékbecslésben szereplő, de legalább az önkormányzati tulajdonú építési telkek minimum árának meghatározásáról szóló testületi határozat szerinti négyzetméterenkénti ár figyelembevételével, a 221/1 hrsz-ú ingatlan területének növelése érdekében értékesíteni kívánja.**
- 2./ A Képviselő-testület felhatalmazza Horváth Bálint gazdasági alpolgármestert, hogy értékesítésről szóló – a jelen határozatban és az előterjesztésben foglaltak szerinti tartalmú - pályázati felhívást írja ki és a helyben szokásos módon jelentesse meg.**
- 3./ A Képviselő-testület pályázati bíráló bizottságot hoz létre, mely bizottságba Gucsek István, Horváth Bálint és Varga Ferenc önkormányzati képviselőket delegálja, és felkéri a tagokat, hogy a pályázat lebonyolításában és bírálatában működjenek közre.**



- 4./ A Képviselő-testület felkéri a bíráló bizottságot, hogy a pályázat eredményes lezárultát követő képviselő-testületi soros ülésre javaslatukat döntéshozatalra terjesszék elő.
- 5./ A Képviselő-testület felhatalmazza Horváth Bálint gazdasági alpolgármestert, hogy eredménytelen pályázati eljárás esetén az értékesítésről szóló pályázati felhívást – változatlan tartalommal és új időpontok meghatározásával - a helyben szokásos módon újból jelentesse meg.

A határozat végrehajtásáért felelős: 1.-3. pont – gazdasági alpolgármester,  
4. pont – Bíráló Bizottság,  
5. pont – gazdasági alpolgármester

A határozat végrehajtásának határideje: 1.- azonnal,  
2. pont –2019.04.03.,  
3. pont – azonnal,  
4. pont – sikeres pályázat utáni soros ülés,  
5. pont- folyamatos

*A határozat melléklete a jegyzőkönyv 3. számú mellékletét képezi*

**Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati-javaslatot szavazásra teszi fel, majd megállapítja, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
19/2019. (II.12.) határozata  
a Martonvásár, 748 hrsz. alatti ingatlan egy részét illetően  
a közterület jelleg megszüntetéséről**

- 1.) Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Martonvásár, Széchenyi utca 748 hrsz-ú ingatlan - *jelen határozat 1. melléklete szerinti helyszínrajzon feltüntetett* - 77 m<sup>2</sup> nagyságú részének közterület jellegét megszünteti az ingatlan övezeti besorolására való tekintettel a Helyi Építési Szabályzatban foglaltakkal összhangban.
- 2.) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az 1.) pontban foglaltakkal kapcsolatos, szükséges intézkedéseket, jognyilatkozatokat, hatósági eljárásokat tegye meg, indítsa el.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester  
A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

**Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel híján a módosított határozati-javaslatot szavazásra teszi fel, majd megállapítja, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
20/2019. (II.12.) határozata  
a Martonvásár, 748 hrsz. alatti ingatlan egy részének értékesítéséről**

- 1./ Martonvásár Város Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) úgy határoz, hogy a tulajdonában álló Martonvásár, Széchenyi István utca 748 hrsz-ú, kivett közterület megnevezésű ingatlanból - *jelen határozat 1. melléklete szerinti helyszínrajzon feltüntetett* - 77 négyzetmétert zárt pályázaton, meghatározott vevő, úgy mint

- a Martonvásári Ipari Szolgáltató Kft., 2462 Martonvásár, Szent László út 44. szám alatti székhelyű vállalkozás, a 694/2 helyrajzi számú ingatlan 1/1 arányú tulajdonosa részére – a telekalakítási és földhivatali költségek vevők általi vállalása, egy összegben történő vételár-kifizetés mellett *a kiírásig elkészülő értékecslésben szereplő* értékben, a 694/2 hrsz-ú ingatlan területének növelése érdekében értékesíteni kívánja.

- 2./ A Képviselő-testület felhatalmazza Horváth Bálint gazdasági alpolgármestert, hogy értékesítésről szóló – a jelen határozatban és az előterjesztésben foglaltak szerinti tartalmú - pályázati felhívást írja ki és a helyben szokásos módon jelentesse meg.
- 3./ A Képviselő-testület pályázati bíráló bizottságot hoz létre, mely bizottságba Gucsek István, Horváth Bálint és Varga Ferenc önkormányzati képviselőket delegálja, és felkéri a tagokat, hogy a pályázat lebonyolításában és bírálatában működjenek közre.
- 4./ A Képviselő-testület felkéri a bíráló bizottságot, hogy a pályázat eredményes lezárultát követő képviselő-testületi soros ülésre javaslatukat döntéshozatalra terjesszék elő.
- 5./ A Képviselő-testület felhatalmazza Horváth Bálint gazdasági alpolgármestert, hogy eredménytelen pályázati eljárás esetén az értékesítésről szóló pályázati felhívást – változatlan tartalommal és új időpontok meghatározásával - a helyben szokásos módon újból jelentesse meg.

A határozat végrehajtásáért felelős: 1.-3. pont – gazdasági alpolgármester,  
4. pont – Bíráló Bizottság,  
5. pont – gazdasági alpolgármester

A határozat végrehajtásának határideje: 1.- azonnal,  
2. pont – 2019.04.03.,  
3. pont – azonnal,  
4. pont – sikeres pályázat utáni soros ülés,  
5. pont- folyamatos

*A határozat melléklete a jegyzőkönyv 4. számú mellékletét képezi*

**Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati-javaslatot szavazásra teszi fel, majd megállapítja, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**21/2019. (II.12.) határozata**  
**a Martonvásár, 1044 hrsz. alatti ingatlan egy részét illetően**  
**a közterület jelleg megszüntetéséről**

- 1.) Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Martonvásár, Rákóczi utca 1044 hrsz-ú ingatlan - *jelen határozat 1. melléklete szerinti helyszínrajzon feltüntetett* - 104 m<sup>2</sup> nagyságú részének közterület jellegét megszünteti az ingatlan övezeti besorolására való tekintettel a Helyi Építési Szabályzatban foglaltakkal összhangban.
- 2.) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az 1.) pontban foglaltakkal kapcsolatos, szükséges intézkedéseket, jognyilatkozatokat, hatósági eljárásokat tegye meg, indítsa el.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester  
A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

**Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel híján a módosított határozati-javaslatot szavazásra teszi fel, majd megállapítja, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**22/2019. (II.12.) határozata**  
**a Martonvásár, 1044 hrsz. alatti ingatlan egy részének értékesítéséről**

- 1./ **Martonvásár Város Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) úgy határoz, hogy a tulajdonában álló Martonvásár, Rákóczi utca 1044 hrsz-ú, kivett közterület megnevezésű ingatlanból - jelen határozat 1. melléklete szerinti helyszínrajzon feltüntetett - 104 négyzetmétert zárt pályázaton, meghatározott vevők részére, úgy mint**
  - a) **Kupi István 2462 Martonvásár, Rákóczi u. 32. szám alatti lakos, vagy**
  - b) **Kupiné Eisenbacher Erzsébet, 2462 Martonvásár, Rákóczi u. 32.szám alatti lakos,****mindketten a 1089 helyrajzi számú ingatlan 1/2 arányú tulajdonosai – a telekalakítási és földhivatali költségek vevő általi vállalása, egy összegben történő vételár-kifizetés mellett a kiírásig elkészülő értékecslésben szereplő értékben, a 1089 hrsz-ú ingatlan területének növelése érdekében értékesíteni kívánja.**
- 2./ **A Képviselő-testület felhatalmazza Horváth Bálint gazdasági alpolgármestert, hogy értékesítésről szóló – a jelen határozatban és az előterjesztésben foglaltak szerinti tartalmú - pályázati felhívást írja ki és a helyben szokásos módon jelentesse meg.**
- 3./ **A Képviselő-testület pályázati bíráló bizottságot hoz létre, mely bizottságba Gucsek István, Horváth Bálint és Varga Ferenc önkormányzati képviselőket delegálja, és felkéri a tagokat, hogy a pályázat lebonyolításában és bírálatában működjenek közre.**
- 4./ **A Képviselő-testület felkéri a bíráló bizottságot, hogy a pályázat eredményes lezárultát követő képviselő-testületi soros ülésre javaslatukat döntéshozatalra terjesszék elő.**
- 5./ **A Képviselő-testület felhatalmazza Horváth Bálint gazdasági alpolgármestert, hogy eredménytelen pályázati eljárás esetén az értékesítésről szóló pályázati felhívást – változatlan tartalommal és új időpontok meghatározásával - a helyben szokásos módon újból jelentesse meg.**

**A határozat végrehajtásáért felelős:** 1.-3. pont – gazdasági alpolgármester,  
4. pont – Bíráló Bizottság,  
5. pont – gazdasági alpolgármester

**A határozat végrehajtásának határideje:** 1.- azonnal,  
2. pont – 2019.04.03.,  
3. pont – azonnal,  
4. pont – sikeres pályázat utáni soros ülés,  
5. pont- folyamatos

*A határozat melléklete a jegyzőkönyv 5. számú mellékletét képezi*

**Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati-javaslatot szavazásra teszi fel, majd megállapítja, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**23/2019. (II.12.) határozata**  
**a Martonvásár, 46 hrsz. alatti ingatlan egy részét illetően**  
**a közterület jelleg megszüntetéséről**

- 1.) **Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Martonvásár, Zrínyi Miklós utca 46 hrsz-ú ingatlan - jelen határozat 1. melléklete szerinti helyszínrajzon**

*feltüntetett* - 322 m<sup>2</sup> nagyságú részének közterület jellegét megszünteti az ingatlan övezeti besorolására való tekintettel a Helyi Építési Szabályzatban foglaltakkal összhangban.

2.) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az 1.) pontban foglaltakkal kapcsolatos, szükséges intézkedéseket, jognyilatkozatokat, hatósági eljárásokat tegye meg, indítsa el.

**A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester**

**A határozat végrehajtásának határideje: azonnal**

**Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel híján a módosított határozati-javaslatot szavazásra teszi fel, majd megállapítja, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**

**Képviselő-testületének**

**24/2019. (II.12.) határozata**

**a Martonvásár, 46 hrsz. alatti ingatlan egy részének értékesítéséről**

- 1./ **Martonvásár Város Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) úgy határoz, hogy a tulajdonában álló Martonvásár, Zrínyi Miklós utca 46 hrsz-ú, kivett közterület megnevezésű ingatlanból - jelen határozat 1. melléklete szerinti helyszínrajzon feltüntetett - 322 négyzetmétert zárt pályázaton, meghatározott vevők részére, úgy mint**
  - a) Schubert Józsefné, 2462 Martonvásár, Hunyadi János utca 52. szám alatti lakos, vagy
  - b) Schubert József, 2049 Diósd, Hunyadi út 5. I/7. szám alatti lakos,mindketten a 47 helyrajzi számú ingatlan 1/2 arányú tulajdonosai – a telekalakítási és földhivatali költségek vevő általi vállalása, egy összegben történő vételár-kifizetés mellett *a kiírásig elkészülő értébecslésben szereplő*, de legalább az önkormányzati tulajdonú építési telkek minimum árának meghatározásáról szóló testületi határozat szerinti négyzetméterenkénti ár figyelembevételével, a 47 hrsz-ú ingatlan területének növelése érdekében értékesíteni kívánja.
- 2./ **A Képviselő-testület felhatalmazza Horváth Bálint gazdasági alpolgármestert, hogy értékesítésről szóló – a jelen határozatban és az előterjesztésben foglaltak szerinti tartalmú - pályázati felhívást írja ki és a helyben szokásos módon jelentesse meg.**
- 3./ **A Képviselő-testület pályázati bíráló bizottságot hoz létre, mely bizottságba Gucsek István, Horváth Bálint és Varga Ferenc önkormányzati képviselőket delegálja, és felkéri a tagokat, hogy a pályázat lebonyolításában és bírálatában működjenek közre.**
- 4./ **A Képviselő-testület felkéri a bíráló bizottságot, hogy a pályázat eredményes lezárultát követő képviselő-testületi soros ülésre javaslatukat döntéshozatalra terjesszék elő.**
- 5./ **A Képviselő-testület felhatalmazza Horváth Bálint gazdasági alpolgármestert, hogy eredménytelen pályázati eljárás esetén az értékesítésről szóló pályázati felhívást – változatlan tartalommal és új időpontok meghatározásával - a helyben szokásos módon újból jelentesse meg.**

**A határozat végrehajtásáért felelős: 1.-3. pont – gazdasági alpolgármester,**

**4. pont – Bíráló Bizottság,**

**5. pont – gazdasági alpolgármester**

**A határozat végrehajtásának határideje:**

**1.- azonnal,**

**2. pont – 2019.04.03.,**

**3. pont – azonnal,**

**4. pont – sikeres pályázat utáni soros ülés,**

**5. pont- folyamatos**

*A határozat melléklete a jegyzőkönyv 6. számú mellékletét képezi*

## 6. napirendi pont

### Javaslat a szociális rendelet felülvizsgálatára

**Gucsek István** előterjesztőként elmondta, hogy az előterjesztés részletes vitájára - a jelen lévő képviselők és a bizottság jelenléti íven feltüntetett tagjai jelenlétében a GB 2019. február 12-i és a HB 2019. február 12-i ülésén került sor, mindkét Bizottság elfogadásra javasolta. További kiegészítenivalója az írásos előterjesztéshez képest nincsen.

**Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel híján a rendelet tervezetet szavazásra teszi fel, majd megállapítja, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

**Martonvásár Város Önkormányzat**  
**Képviselő-testületének**  
**3/2019. (II.13.) önkormányzati rendelete**  
**a szociális rászorultság esetén nyújtandó települési támogatásokról szóló**  
**29/2015. (XI.25.) önkormányzati rendelet módosításáról**

*Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 26. §-ában, 32. § (3) bekezdésében, 45. §-ában, 48. § (4) bekezdésében és 132. § (4) bekezdés g) pontjában, továbbá a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében és a 131. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:*

**1. § Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális rászorultság esetén nyújtandó települési támogatásokról szóló 29/2015. (XI.25.) önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: Ör.) 3. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

*„(2) Kérelmet egész évben folyamatosan lehet benyújtani a hatáskör gyakorlójának címezve levélben vagy személyesen a Martonvásári Polgármesteri Hivatalban (a továbbiakban: Hivatal), kivéve az Ör. 25. § (1) bekezdésének m) pontját;”*

**2. § Az Ör. 20. § (1) bekezdésének c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**

*„c) amennyiben tanulói jogviszonnyal rendelkező gyermeke – a testnevelés, ének-zene, képzőművészet-rajz, vizuális nevelés, technika, dráma, magatartás és szorgalom tárgyak, osztályzatok nélkül - számított tanulmányi átlaga **legalább 4,5** vagy a tantárgyi követelményeket legalább 75 %-os szinten teljesítette.”  
Nem részesíthető támogatásban az, aki szöveges értékeléssel rendelkezik.”*

**3. § Az Ör. 23. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

*„(1) A 20-22- §-okban meghatározott támogatások iránti **pályázatokat évi legfeljebb két alkalommal – a rendelkezésre álló anyagi források figyelembevételével mellett - a Humán Bizottság írhatja ki tárgyév március 31. napjáig, valamint október 15. napjáig** Martonvásár város honlapján és önkormányzati lapjában.”*

**4. § Az Ör. 23. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

*„(4) A pályázat elbírálásáról a pályázókat a bírálatot követő **30 napon belül** értesíteni kell.”*

**5. § Az Ör. 25. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:**

*„25. § (1) Eseti jelleggel nyújtható rendkívüli települési támogatás azoknak, akik önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni, alkalmanként jelentkező többletkiadásokhoz, így különösen*

- a) betegséghez,
- b) halálesethez,
- c) elemi kár elhárításához,
- d) gyógyszerkiadások csökkentéséhez,
- e) iskoláztatáshoz óvodáztatáshoz,
- f) a gyermek fogadásának előkészítéséhez,



- g) nevelésbe vett kiskorú vagy cselekvőképességet érintő gondnokság alá helyezett, utógondozói ellátásban részesülő fiatal felnőtt iskoláztatásához, továbbá fogyatékkal élő gyermek rehabilitációs-rehabilitációs ellátáshoz, speciális terápiás foglalkozásainak, eszközeinek költségéhez,
- h) – **kizárólag adott naptári év január 01. napjától március 31. napjáig, és adott naptári év október 01. napjától december 31. napjáig – tűzifavásárláshoz,**
- i) egyébekhez.

(2) Nem részesíthető az iskoláztatáshoz, óvodáztatáshoz igényelhető rendkívüli települési támogatásban ugyanazon gyermeke után a törvényes képviselő, vagy felsőoktatásban tanulmányokat folytató nappali tagozatos hallgató, aki jelen rendelet 20-21. § szerinti támogatásban részesült.

(3) Az (1) bekezdésében szereplő támogatási lehetőségek közül egy kérelemben kizárólag egy támogatási cél jelölhető meg.”

**6. § Az Ör. 28. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

„(1) Rendkívüli települési támogatás évente háztartásonként legfeljebb 4 alkalommal állapítható meg.

**7. § Az Ör. 28. § (2) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**

„a) évente nem haladhatja meg a mindenkori öregségi nyugdíj 500%-át”

**8. § Az Ör. 29. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

„(1) Rendkívüli települési támogatás iránti igénylés esetén jelen rendelet 3. § (7) bekezdésben foglalt dokumentumokon kívül a kérelemhez minden esetben, céltól függően, csatolni kell

a) betegség esetén: 30 napnál nem régebbi eredeti háziorvosi igazolást vagy kórházi zárójelentést;

b) halálesethez kapcsolódóan: a temetés költségeiről a kérelmező nevére kiállított, 3 hónapnál nem régebbi eredeti számlát, valamint az eltemetett személy halotti anyakönyvi kivonatának fénymásolt példányát, a temetető és vele közös háztartásban élők jövedelemigazolását;

c) elemi kár elhárításához: a rendőrség vagy a katasztrófavédelem által felvett jegyzőkönyvet, igazolást;

d) gyógyszerkiadások csökkentéséhez: 30 napnál nem régebbi háziorvosi igazolást, miszerint a kérelmező az adott gyógyszereket szedi, valamint gyógyászati segédeszközök esetén szakorvosi igazolást;

e) iskoláztatáshoz kapcsolódó költségek támogatása esetén: 30 napnál nem régebbi iskolalátogatási igazolást,

f) a gyermek fogadásának előkészítéséhez: az e) pont szerinti dokumentumokat.”

**9. § Az Ör. 6. melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklete lép.**

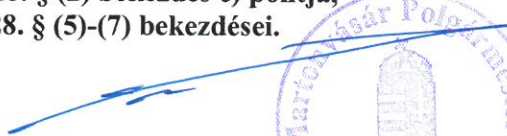
**10. § Ez a rendelet 2019. március 1. napján lép hatályba, rendelkezéseit a hatályba lépését követően induló ügyekben kell alkalmazni.**

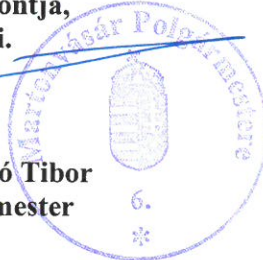
**11. § Hatályát veszti az Ör.**

a) 24/A. §-a,

b) 28. § (2) bekezdés c) pontja,

c) 28. § (5)-(7) bekezdései.

  
**Dr. Szabó Tibor**  
 polgármester



  
**Miklósne Pető Rita**  
 aljegyző



  
**Miklósne Pető Rita**  
 aljegyző



**Kihirdetve: 2019. február 13.**

**1. melléklet a szociális rászorultság esetén nyújtandó települési támogatásokról és szociális ellátásokról szóló 29/2015. (XI. 25.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 3/2019. (II.12.) önkormányzati rendelethez:**

**„6. melléklet a szociális rászorultság esetén nyújtandó települési támogatásokról és szociális ellátásokról szóló 29/2015. (XI. 25.) önkormányzati rendelethez**

Iktató bélyegző helye:

Érkeztető bélyegző helye:

**KÉRELEM**  
**rendkívüli települési támogatás megállapításához**

**I. Az igénylő adatai:**

1./ **Kérelmező neve** /születési neve/:

*/Nyomtatott betűkkel kérjük kitölteni!/  
Társadalombiztosítási Azonosító Jel /TAJ szám/:*

lak.ig.sz: \_\_\_\_\_

Adószám: \_\_\_\_\_ szem.ig.szám: \_\_\_\_\_

Születési helye: \_\_\_\_\_ Anyja neve: \_\_\_\_\_

Születés ideje: \_\_\_\_\_ év \_\_\_\_\_ hónap \_\_\_\_\_ nap.

Telefonszám: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

**2./ Állampolgársága:**

- magyar

- egyéb: .....

**A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):**

- szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy
- EU kék kártyával rendelkező, vagy
- bevándorolt/letelepedett, vagy
- menekült/oltalmazott/hontalan.

**3./ Családi állapota:**

egyedülálló (hajadon, nőtlen) // egyedül élő // házastársával, élettársával, bejegyzett élettársával élő // házastársától, bejegyzett élettársától külön élő // elvált, özvegy  
(a megfelelő rész aláhúzendő)

**4./ Lakóhely:**

\_\_\_\_\_ helység \_\_\_\_\_ utca \_\_\_\_\_ sz. \_\_\_\_\_ em. \_\_\_\_\_ ajtó

**Tartózkodási hely:**

\_\_\_\_\_ helység \_\_\_\_\_ utca \_\_\_\_\_ sz. \_\_\_\_\_ em. \_\_\_\_\_ ajtó

Kijelentem, hogy életvitelszerűen lakóhelyemen / tartózkodási helyemen élek.

(megfelelő rész aláhúzendő)

**5./ A kérelem benyújtásának időpontjában a rendkívüli települési támogatást kérelmezővel közös háztartásban élők adatai:**

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |



## II. A rendkívüli települési támogatás igénylésének indoka:

---



---



---

### II.1.) A rendkívüli települési támogatás megállapítását az alábbira tekintettel kérem:

- a) betegséghez (beteg személy egészségi állapotának helyreállításához),
- b) halálesethez,
- c) elemi kár elhárításához,
- d) gyógyszerkiadások csökkentéséhez,
- e) iskoláztatáshoz, óvodáztatáshoz,
- f) a gyermek fogadásának előkészítéséhez,
- l) nevelésbe vett kiskorú vagy cselekvőképességet érintő gondnokság alá helyezett, utógondozói ellátásban részesülő fiatal felnőtt iskoláztatásához, továbbá fogyatékkal élő gyermek rehabilitációs-rehabilitációs ellátásához, speciális terápiás foglalkozásainak, eszközeinek költségéhez,
- m) kizárólag adott naptári év január 01. napjától március 31. napjáig, és adott naptári év október 01. napjától december 31. napjáig – tűzifavásárláshoz,
- n) egyébekhez

### III. Jövedelmi adatok

| A jövedelmek típusai  | A kérelmező jövedelme | A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme | Kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb hozzátartozó jövedelme | Összesen |
|---|-----------------------|--|--|----------|
| 1. Munkaviszonyból, más foglalkoztatási jogviszonyból (pl. közfoglalkoztatásból) származó jövedelem                                 |                       |  |  |          |
| 2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó                              |                       |  |  |          |
| 3 Táppénz   |                       |  |  |          |
| 4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások   |                       |  |  |          |
| 5. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások ( GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás ) |                       |  |  |          |
| 6. Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások  |                       |  |  |          |
| 7. Alkalmi munkavégzésből származó jövedelem  |                       |  |  |          |
| 8. Egyéb jövedelem (pl. ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből,   |                       |  |  |          |

|  |           |  |  |  |
|--|-----------|--|--|--|
| bérbeadásából származó jövedelem, ösztöndíj)   |           |  |  |  |
| <b>9. A háztartás összes nettó jövedelme:</b>  | <b>Ft</b> |  |  |  |
| <b>11. Egy főre jutó havi nettó jövedelme:</b> | <b>Ft</b> |  |  |  |

#### IV. Egyéb nyilatkozatok:

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a rendelet 3. § (8) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv ellenőrizheti.

*Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához, és a Nemzeti Adó- és Vámhivatal által személyi jövedelemadómról történő tájékoztatáshoz.*

*Büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy valótlan adatközlés esetén a támogatás megszüntetésre kerül a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevett támogatást a szociális hatáskört gyakorló szerv a megtérítés elrendelése napján érvényes jegybanki alapkamattal megemelt összegben visszaköveteli.*

\_\_\_\_\_, 20 \_\_\_\_ év \_\_\_\_ hó \_\_\_\_ nap

\_\_\_\_\_  
 kérelmező házastársa/élettársa  
 bejegyzett élettársa aláírása  
 (a megfelelő aláhúzendó)

\_\_\_\_\_  
 kérelmező aláírása

**Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez, fogalmak meghatározása az Szt. és Gyvt. alapján, valamint minta az orvosi igazolás elkészítéséhez**

**Fogalom-meghatározások a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (Szt.) szerint:**

**Család:** egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége;

**Egyedülálló:** az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van.

**Egyedül élő:** az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik.

**Közeli hozzátartozó:**

a) a házastárs, az élettárs,

b) a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti gyermek, örökbe fogadott gyermek és a Ptk. szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével a nevelt gyermek,

c) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, mostoha-, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),

d) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, a szülő házastársa vagy élettársa, vagy a b) vagy c) alponban meghatározott feltételeknek megfelelő testvér

**Háztartás:** az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek közössége.

**Jövedelem:** az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, és
- azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

**Rendszeres pénzellátás:** a táppénz, a csecsemőgondozási díj, a gyermekgondozási díj, az öregségi nyugdíj, a korhatár előtti ellátás, a szolgálati járandóság, a balettművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, a rokkantsági nyugdíj, a rehabilitációs járadék, a megváltozott munkaképességű személyek ellátásai, az öregségi járadék, a munkaképtelenségi járadék, az özvegyi járadék, a növelt összegű öregségi, munkaképtelenségi és özvegyi járadék, az özvegyi nyugdíj - kivéve az ideiglenes özvegyi nyugdíjat, továbbá a házastársa jogán árvaellátásra jogosult fogyatékkal élő, illetve tartósan beteg vagy legalább két árvaellátásra jogosult gyermek eltartásáról gondoskodó személy özvegyi nyugdíját -, a baleseti táppénz, a baleseti rokkantsági nyugdíj, a hozzátartozói baleseti nyugellátás, az Ft. alapján folyósított pénzbeli ellátás, az átmeneti járadék, a rendszeres szociális járadék, a bányászok egészségkárosodási járadéka, a rokkantsági járadék, a hadigondozottak és nemzeti gondozottak pénzbeli ellátásai, a gyermekgondozási segély, a gyermeknevelési támogatás, az időskorúak járadéka, a rendelkezésre állási támogatás, a bérpótló juttatás, foglalkoztatást helyettesítő támogatás, a rendszeres szociális segély és az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, az ápolási díj, a nemzeti helytállásért elnevezésű pótlék, a közszolgálati járadék, valamint az uniós rendeletek alapján külföldi szerv által folyósított egyéb azonos típusú ellátás.

**Keresőtevékenység:** ha e törvény másként nem rendelkezik, minden olyan munkavégzéssel járó tevékenység, amelyért ellenérték jár, kivéve a tiszteletdíj alapján végzett tevékenységet, ha a havi tiszteletdíj mértéke a kötelező legkisebb munkabér 30 százalékát nem haladja meg, valamint a mezőgazdasági őstermelői igazolvánnyal folytatott tevékenységet, ha az abból származó bevételt a személyi jövedelemadóról szóló szabályok szerint a jövedelem kiszámításánál nem kell figyelembe venni; nem minősül ellenértéknek a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás, valamint a szociális szövetkezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel.

**Vagyon:** ha e törvény másként nem rendelkezik, az a hasznosítható ingatlan, jármű, továbbá vagyoni értékű jog, amelynek

- külön-külön számított forgalmi értéke, illetőleg összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a harmincszorosát, vagy
- együttes forgalmi értéke az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a nyolcvanszorosát

meghaladja, azzal, hogy a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátások jogosultsági feltételeinek vizsgálatánál nem minősül vagyonnak az az ingatlan, amelyben az érintett személy életvitelszerűen lakik, az a vagyoni értékű jog, amely az általa lakott ingatlanon áll fenn, továbbá a mozgáskorlátozottságra tekintettel fenntartott gépjármű.

## **A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.) 67/A. § (1) bekezdése alapján a hátrányos helyzet fogalma:**

**Hátrányos helyzet:** hátrányos helyzetű az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll:

a) a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony iskolai végzettsége, ha a gyermeket együtt nevelő mindkét szülőről, a gyermeket egyedül nevelő szülőről vagy a családbafogadó gyámról - önkéntes nyilatkozata alapján - megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor legfeljebb alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezik,

b) a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága, ha a gyermeket nevelő szülők bármelyikéről vagy a családbafogadó gyámról megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor az Szt. 33. §-a szerinti aktív korúak ellátására jogosult vagy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként nyilvántartott személy,

c) a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei, ha megállapítható, hogy a gyermek a településre vonatkozó integrált településfejlesztési stratégiában szegregátumnak

nyilvánított lakókörnyezetben vagy félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéséhez szükséges feltételek.

**A kérelemhez mellékelni kell:**

1. A kérelem beadását megelőző havi munkabérből származó jövedelemről és/vagy táppénzről a munkáltató által kiállított igazolást, mely részletezze a pénzbeli és természetbeni juttatások havi összegét is. Vállalkozásból származó jövedelem esetén a lezárt adóévről az állami adóhatóság által kiadott igazolás, a le nem zárt időszakra vonatkozóan pedig könyvelői igazolás, vagy a vállalkozó nyilatkozata. Alkalmi munkavállaló esetében a kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozata és mellé az illetékes Munkaügyi Központ Kirendeltségével történő együttműködésről szóló -30 napnál nem régebbi- igazolás. Nyugdíj, egyéb nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás esetén a kifizető által kiállított nyugdíjkieljáró lap. Árvellátás esetén az ellátást megállapító határozat. Gyermektartásdíj tekintetében a felvett vagy megfizetett tartásdíj összegére vonatkozóan teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt átvételi elismervény vagy egyéb hitelt érdemlő módon történő igazolás, a tartásdíjat jogerősen megállapító bírói ítélet, és a kötelezett jövedelemigazolása vagy nyilatkozata.
2. Betegség esetén 30 napnál nem régebbi háziorvosi igazolást vagy kórházi zárójelentést.
3. Halálesethez kapcsolódóan: a temetés költségeiről a kérelmező nevére kiállított számlát, mely 3 hónappal régebbi nem lehet, valamint az eltemetett személy halotti anyakönyvi kivonatának fénymásolt példányát, a temetető és a vele közös háztartásban élők jövedelemigazolását.
4. Elemi kár elhárításához: a rendőrség vagy a katasztrófavédelem által felvett jegyzőkönyvet, igazolást.
5. Gyógyszerkiadások csökkentéséhez: 30 napnál nem régebbi háziorvosi igazolást, miszerint a kérelmező az adott gyógyszereket szedi, valamint gyógyászati segédeszközök esetén szakorvosi igazolást.
- 6.
7. Iskoláztatáshoz kapcsolódó költségek támogatása esetén: 30 napnál nem régebbi iskolalátogatási igazolást.
8. Gyermek fogadásának előkészítése: a várandós anya a terhes gondozási könyvét, valamint 30 napnál nem régebbi védőnői igazolást.
- 9.
- 10.
11. j) *gyámhatóság gondnokkirendelő, nevelésbe vételt elrendelő, utógondozói ellátást elrendelő határozatát, továbbá orvosi, szakorvosi javaslatot a fogyatékkal élő gyermek rehabilitációs-ellátásának szükségességéről,*
12. k) *az a)-f) pontokba nem tartozó célokra igényelt támogatás esetén a cél típusának megfelelő igazolást*

**MINTA: a szociális rászorultság esetén nyújtandó települési támogatásokról és szociális ellátásokról szóló 29/2015. (XI. 25.) önkormányzati rendelethez tartozó 6. melléklethez:**

***Szakorvos/ háziorvos szakvéleménye, javaslata, igazolása gyógyszer és gyógyászati segédeszköz használatához***

Igazolom, hogy:

Neve: \_\_\_\_\_

Születési neve: \_\_\_\_\_

Anyja neve: \_\_\_\_\_

Születési hely/idő: \_\_\_\_\_

Lakóhely: \_\_\_\_\_

Tartózkodási hely: \_\_\_\_\_

Társadalombiztosítási Azonosító jel: \_\_\_\_\_

személynek az alábbiakban felsorolt gyógyszereket rendszeresen szükséges szednie:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Kérelmező részére \_\_\_\_\_ betegségéből kifolyólag

gyógyászati segédeszköz használata indokolt.

Keltezés: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
szakorvos/háziorvos aláírása P.H.

### NYILATKOZAT

Alulírott \_\_\_\_\_ 2462 Martonvásár, \_\_\_\_\_ szám  
alatti lakos a(z) \_\_\_\_\_ ügyszámon folyamatban lévő, a részemre történő kedvező  
elbírálás esetén a rendkívüli települési támogatás összegét a Martonvásári Polgármesteri Hivatal jelen  
nyilatkozatom alapján

- a) a \_\_\_\_\_ Banknál vezetett \_\_\_\_\_ számú  
bankszámlámra történő átutalással;
- b) postai úton \_\_\_\_\_ lakcímemre;
- c) házipénztárból készpénzben

fizesse ki részemre.

*Kérjük, a megfelelő pontot karikázza be és töltsse ki!*

Kelt: Martonvásáron, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
nyilatkozatot tevő aláírása”

#### **7. napirendi pont**

#### **Javaslat a Martongazda Nonprofit Kft-vel kötött közszolgáltatási keretszerződés módosítására**

**Gucsek István** előterjesztőként elmondta, hogy az előterjesztés részletes vitájára - a jelen lévő képviselők és a bizottság jelenléti íven feltüntetett tagjai jelenlétében a GB 2019. február 12-i ülésén került sor, a Bizottság elfogadásra javasolta. További kiegészítenivalója az írásos előterjesztéshez képest nincsen.

**Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati-javaslatot szavazásra teszi fel, majd megállapítja, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:



**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**25/2019. (II.12.) határozata**  
**közzolgáltatási keretszerződés megkötéséről**  
**a Martongazda Nonprofit Kft-vel egyes önkormányzati feladatok ellátására**

- 1.) Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy az önkormányzat feladat- és hatáskörébe tartozó, jogszabályban meghatározott egyes feladatai ellátása érdekében a határozat melléklete szerinti közzolgáltatási keretszerződést köt az önkormányzat 100 %-os tulajdonában álló Martongazda Nonprofit Kft-vel (székhelye: 2462 Martonvásár, Budai út 13., adószáma: 22717728-2-07, képviseli: Dr. Király Gabriella ügyvezető).
- 2.) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az 1.) pontban foglaltaknak megfelelően a keretszerződést megkösse, illetőleg annak hatálya alatt, a képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett - az önkormányzat mindenkor jóváhagyott tárgyévi költségvetése alapján - a tárgyévi eseti finanszírozási szerződéseket aláírja.

**A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester**

**A határozat végrehajtásának határideje: 1. pont – azonnal, 2. pont – folyamatos**

*A határozat melléklete a jegyzőkönyv 7. mellékletét képezi*

---

**8. napirendi pont**

**Javaslat az iskolai felvételi körzethatárok megállapításának előzetes véleményezésére**

---

**Dr. Szabó Tibor** előterjesztőként elmondta, hogy az előterjesztés részletes vitájára - a jelen lévő képviselők és a bizottság jelenléti íven feltüntetett tagjai jelenlétében a HB 2019. február 12-i ülésén került sor, a Bizottság elfogadásra javasolta. Az ott elhangzottakhoz képest további kiegészítenivalója nincsen. Egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati-javaslatot szavazásra teszi fel, majd megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**26/2019. (II.12.) határozata**  
**köznevelési intézmények 2019/2020. tanévre vonatkozó felvételi körzetéről**

**Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a nevelési oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VII. 31.) EMMI rendelet (továbbiakban: EMMI rendelet) 24. §-ában foglaltak alapján**

- a) egyetért az illetékességi területén működő, kötelező felvételt biztosító Martonvásári Beethoven Általános Iskola (2462 Martonvásár, Szent László út 2.) 2019/2020. tanév felvételi körzetének meghatározásával,
- b) valamint egyetért a Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Martonvásári Tagintézménye (2462 Martonvásár, Szent László út 24.) működési körzetével.

**A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester**

**A határozat végrehajtási határideje: azonnal**

---

**9. napirendi pont**

**Javaslat a helyi közművelődési rendelet felülvizsgálatára**

---

**Pfiffer Zsuzsanna** előterjesztőként elmondta, hogy az előterjesztés részletes vitájára - a jelen lévő képviselők és a bizottság jelenléti íven feltüntetett tagjai jelenlétében a GB 2019. február 12-i ülésén és a HB 2019. február 12-i ülésén került sor, mindkét Bizottság elfogadásra javasolta. Az ott elhangzottakhoz képest további kiegészítenivalója nincsen.

**Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel híján a rendelet tervezetet szavazásra teszi fel, majd megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

**Martonvásár Város Önkormányzat**  
**Képviselő-testületének**  
**4/2019. (II.13.) önkormányzati rendelete**  
**a helyi közművelődési feladatok ellátásáról**

*Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 83/A. § (1) bekezdésben kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:*

**1. A rendelet hatálya, a közművelődési feladatellátás helyi alapelvei**

**1. § (1) Jelen rendelet személyi hatálya kiterjed**

- a) a Martonvásár Város Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) által alapított, fenntartott közművelődési intézményekre és szervezetekre,
- b) a közösségi szinterek, közművelődési intézmények fenntartóira, működtetőire és alkalmazottaira,
- c) mindazon közművelődési intézményekre, társadalmi és civil szervezetekre, egyházakra, társulásokra, gazdálkodó szervezetekre és természetes személyekre, amelyekkel, illetve akikkel az önkormányzat közművelődési feladatokra megállapodást köt.
- d) mindazokra, akik az önkormányzat közművelődési feladatellátásában részt vesznek vagy abban részesülnek.

**2. § A város minden lakosának és közösségének joga, hogy**

- a) igénybe vegye az önkormányzati fenntartású intézmények szolgáltatásait, valamint a közművelődési megállapodásokban meghatározott szolgáltatásokat,
- b) műveltségét, készségeit gyarapítsa, közösségi művelődési jogainak érvényesítését az önkormányzat által fenntartott intézményekben, közösségi szintereken gyakorolhassa és azoktól szakmai segítséget kapjon.

**3. § Az önkormányzat feladatának tekinti, hogy a település fejlesztését a településen kialakult művelődési hagyományokra, a város fejlesztésének koncepciójára, az intézmények, a civil szervezetek és a polgárok öntevékenységre alapozva, pályázatokon való részvétel mellett, a helyi lakosság elvárható igényeinek kiszolgálása és a családbarát turizmus lehetőségeinek felkutatása és kihasználása érdekében, a közművelődés sajátos eszközrendszerével segítse.**

**2. Az Önkormányzat által vállalt közművelődési feladatok**

**4. § Az önkormányzat a helyi közművelődési tevékenység támogatását a helyi társadalom művelődési érdekeinek és kulturális szükségleteinek figyelembe vételével, a helyi lehetőségek és sajátosságok alapján**

- a) a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Kult. tv.) 76. § (3) bekezdés szerinti, e rendeletben meghatározott közművelődési alapszolgáltatások megszervezésével, és
- b) a helyi közművelődési tevékenység pénzügyi támogatásával (a továbbiakban együtt: közművelődési feladatok) biztosítja.

**5. § Az önkormányzat közművelődési feladatának tekinti a Kult. tv. 76. § (3) bekezdés a), b), valamint e) pontja szerinti közművelődési alapszolgáltatásokat.**

**6. § (1) A Kult. tv. 76. § (3) bekezdés a) pontja szerinti, a művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása alapszolgáltatás körében különösen:**

- a) a helyben tevékenykedő egyesületek, szervezetek, alapítványok támogatását,
- b) az iskolai képzést kiegészítő tevékenységek közül a nyelvi, a számítástechnikai és a



képességfejlesztő formák, alkotótáborok szervezését,

c) a humán és közhasznú információs szolgáltatások és fórumok szervezését,

d) a különböző korosztályok eltérő szórakozási és közösségi igényeinek kulturált kiszolgálását.

(2) A Kult. tv. 76. § (3) bekezdés b) pontja szerinti, a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése alapszolgáltatás körében különösen:

a) a település kulturális értékeinek, hagyományainak feltárását, ápolását és bemutatását, a város kiemelkedő személyiségei értékteremtő tevékenységének megismertetését a lokálpatriotizmus erősítése és a szellemi vonzerő növelése érdekében, valamint a helyi kitüntetések ápolását,

b) a település környezeti, természeti, kulturális, közösségi értékeinek közismertté tételét, helytörténeti, településismertető kiadványok megjelentetését, kiállítások szervezését; a lokálpatriotizmus erősítésének érdekében a helyi értékeket védő, gazdagító összefogások ösztönzését,

c) a környezeti és városetztikai kultúra fejlesztését,

d) családbarát egyéb művelődési lehetőségeket vagy művelődési formákat, különösen a nyilvános könyvtári ellátás és az Óvodamúzeum működéséhez kapcsolódó közművelődési feladatellátást,

e) a helyi hagyományokon alapuló nagyrendezvények szervezését, az ünnepek kultúrájának gondozását, különös tekintettel a Brunszvik-Beethoven-Dreher kultúrkörbe tartozó emlékek ápolását,

f) a hagyományos ünnepek közismertté tételét,

g) a szabadidő kulturált és művelődési célú eltöltéséhez a célnak megfelelő esztétikus környezet, a közösségi művelődés színtereinek és infrastruktúrájának biztosítását, kapcsolódó szolgáltatások kiépítésének ösztönzését, + a művészeti tevékenységek és a sport támogatását, idegenforgalmi, turisztikai, szabadidős tevékenységek színtereinek biztosítását és a közművelődési helyszín biztosításával kapcsolatos szolgáltatási feladatokat

h) a gyermekek és a fiatalok közösségi, művelődési, művészeti érdeklődésének felkeltését és ezzel kapcsolatos igényeik kielégítését,

i) az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más nemzetiségi kultúrák megismertetését, bemutatását, gyarapítását, a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítését és fenntartását,

j) kapcsolat építést a határon túli magyarság művelődési közösségeivel és a testvértelepülések kulturális intézményeivel, egyesületeivel,

k) az iskolarendszeren kívüli, az öntevékeny és önképző formák, az életminőséget és az életesélyt javító, tanulási, felnőttképzési lehetőségek megteremtését,

l) az időskorú lakosság művelődésének, közösségi életének támogatását,

(3) A Kult. tv. 76. § (3) bekezdés e) pontja szerinti, az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása alapszolgáltatás körében különösen:

a) az ismeretszerző, az amatőr alkotó és művelődő közösségek tevékenységének támogatását, különös tekintettel a kiemelkedő értékeket felmutató művészeti és szellemi alkotóközösségek, műhelyek tevékenységére,

b) együttműködés kialakítását a közművelődés és a helyi művészeti élet támogatóival.

### 3. A közművelődési feladatellátás szervezeti keretei

7. § (1) Az önkormányzat közművelődési feladatainak ellátását és a közművelődési alapszolgáltatások hozzáférhetőségét elsősorban saját fenntartású intézmény, közösségi szinterek fenntartásával biztosítja, az általa alapított és fenntartott integrált kulturális intézmény, a Brunszvik-Beethoven Közösségi Ház és Könyvtár (a továbbiakban: BBK) segítségével látja el.

(2) Az Önkormányzat közművelődési megállapodást köthet a törvényben, illetve jelen önkormányzati rendeletben meghatározott közművelődési feladatok ellátása céljából, a Kult. tv. követelményeinek megfelelő jogi személlyel, természetes személlyel.

(3) A helyi közművelődési feladatok ellátásában az Önkormányzat igényli, és lehetőségeihez mérten segíti a civil közösségek, szervezetek, természetes személyek, illetve kulturális tevékenységet is végző gazdasági társaságok közreműködését.

8. § (1) A BBK és az intézménnyel együttműködő civil szervezetek, valamint az önkormányzattal közművelődési megállapodást kötött szervezetek - a középtávú közművelődési koncepció figyelembe vételével készült - éves munkatervet (rendezvénytervet) nyújtanak be a tárgyévet

megelőző év utolsó rendes képviselő-testületi ülésére.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott éves munkatervek a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatában (a továbbiakban: SZMSZ) meghatározott, kultúráért felelős bizottság (a továbbiakban: Bizottság) véleményezése után kerülnek előterjesztésre a Képviselő-testület elé.

9. § Az önkormányzat és a közművelődési feladatot ellátó szervezetek a közművelődési lehetőségekről folyamatosan tájékoztatják a település polgárait

a) elektronikus úton, kiemelten az önkormányzat és intézményei honlapján, továbbá egyéb közösségi média felületeken,

b) írott sajtó útján, elsősorban a Forum Martini önkormányzati lapban,

c) plakátokon, hirdetőtáblákon, műsorfüzetekben és szórólapokon.

10. § (1) Az önkormányzat a közművelődési feladatokat közösségi színterein keresztül látja el.

(2) Az önkormányzat a jelen rendeletben meghatározott közművelődési alapfeladatai folyamatos ellátása és megvalósítása érdekében közművelődési szintériként a következő helyszíneket működteti:

a) a BBK alapító okiratban rögzített székhelye (Martonvásár, Emlékezés tere 2.), és

b) telephelyei:

ba) a BBK Könyvtára (Martonvásár, Szent László út 2.),

bb) Óvodatörténeti gyűjtemény (Martonvásár, Dózsa Gy. út 13.),

bc) Ifjúsági és közösségi színtér – klubterem (Martonvásár, Deák F. u. 1.).

(2) Az önkormányzat a jelen rendeletben meghatározott közművelődési alapfeladatai folyamatos ellátása és megvalósítása érdekében igény szerint kijelöli

a) a Martonvásári Beethoven Általános Iskola tornatermét és udvarát (tanítási időn kívül)

b) a város egyes, nagyobb rendezvények megtartására alkalmas közterületeit, melyek különösen:

ba.) Emlékezés tere

bb) Ifjúsági park

bc.) Brunszvik Teréz Óvoda aulája és udvara (nevelési időn kívül)

bd.) Polgármesteri Hivatal udvara és tanácsterme

c) külön megállapodás szerint

ca.) a Brunszvik-kertet,

cb.) a Tóth Iván Sportcsarnokot és a Horváth Ottó Sportközpontot.

11. § (1) Az önkormányzat közművelődési feladatainak ellátásában együttműködik

a) a településen működő közösségi színterekkel,

b) a kulturális tevékenységet is végző gazdasági társaságokkal, magánszemélyekkel,

c) a közművelődési feladatokat is ellátó civil szervezetekkel,

d) az egyházakkal,

e) a városban működő köznevelési intézményekkel,

f) a Helyi Értéktár Bizottsággal,

g) azokkal az országos szervezetekkel, amelyek a város területén érdekeltek vagy érdekeltségekkel rendelkeznek,

h) más önkormányzatokkal és kulturális intézményekkel.

12. § (1) A 11. § szerinti együttműködés módjai kiemelten:

a) az önkormányzat a feladatellátásba bevont, nem önkormányzati fenntartású intézményekkel, szervezetekkel a rendeletben meghatározott közművelődési feladatok megvalósítására közművelődési megállapodást köt a Kult. tv-ben meghatározott tartalommal,

b) a Bizottság – a képviselő-testület által átruházott hatáskörében, évente, az önkormányzat tárgyévi költségvetéséről szóló rendelet hatályba lépését követően, a költségvetésben erre a célra biztosított előirányzat erejéig, az e rendeletben meghatározott közművelődési alapfeladatok ellátása érdekében kiírt - közművelődési pályázatra jelentkezett civil szervezet részére támogatást ítél meg, az államháztartáson kívüli forrás átvételére és államháztartáson kívüli és belüli forrás átadására vonatkozó szabályokról szóló helyi rendeletben foglaltak figyelembevételével,

c) a Képviselő-testület egyedi támogatást állapít meg az önkormányzati közművelődési feladatok ellátásában együttműködést vállaló részére az államháztartáson kívüli forrás átvételére és államháztartáson kívüli és belüli forrás átadására vonatkozó szabályokról szóló helyi rendeletben foglaltak figyelembevételével.

13.§ (1) A helyi közművelődési feladatokkal kapcsolatos fenntartói felügyeleti és más jogköröket a képviselő-testület, valamint az SZMSZ-ben meghatározott feladat- és hatáskörökben a Bizottság gyakorolja.

(2) A közművelődési megállapodásban részt vevők a megállapodásban rögzített feladatok teljesítéséről a Képviselő-testület és bizottságai munkatervében meghatározottak szerint kötelesek beszámolni évente.

#### 4. A közművelődés finanszírozása

14. § (1) A közművelődési feladatok finanszírozásának forrása

a) az önkormányzat éves költségvetési előirányzataiban foglaltak, beleértve az állami támogatást is (saját forrás),

b) az államháztartáson belülről vagy kívülről átvett, céljellegű támogatások, és a működésből adódó szolgáltatási bevételek,

c) pályázati források.

(2) A közművelődési feladat ellátásának pénzügyi fedezetét az önkormányzat éves költségvetésének összeállításakor, a benyújtott munkaterv figyelembe vételével biztosítja.

(3) Az önkormányzat

a) a közművelődési feladatellátást végző önkormányzati intézmény működési költségeit a költségvetési rendeletben meghatározottak szerint finanszírozza,

b) a közművelődési megállapodás alapján adott szervezet által vállalt alapszolgáltatásokért járó díj összegét évente állapítja meg költségvetési rendeletében.

15. § (1) A közművelődési feladatellátást biztosító szervezetrendszer finanszírozása az alábbi sorrend figyelembe vételével történik:

a) BBK,

b) közművelődési megállapodás vagy együttműködési megállapodás alapján működő szervezetek,

c) egyéb helyben tevékeny civil szervezetek,

d) más feladatellátók.

(2) Az önkormányzati ünnepek, kiemelt rendezvények megrendezéséhez a Képviselő-testület által nyújtandó támogatás összegét az önkormányzat éves költségvetése önálló előirányzatként tartalmazza.

16. § (1) A díjköteles közművelődési szolgáltatások köréről és a díjak mértékéről tárgyévvel megelőzően, de legkésőbb a tárgyévi költségvetés elfogadásával egyidejűleg kell rendelkezni.

(2) Közösségi szintű gazdasági célú és a magán szférát érintő rendezvényekre történő igénybevétele esetén az igénybevevő a Képviselő-testület által meghatározottak szerint bérleti díjat köteles fizetni.

#### 5. Záró rendelkezések

17. § (1) Ez a rendelet 2019. március 1. napján lép hatályba.

(2) A rendeletet a helyben szokásos módon történő közzé tételen kívül, a rendeletben nevesített közművelődési színtereken is ki kell helyezni, azok lakossági forgalom számára megnyitott terében.

18. § Hatályát veszti Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 9/2014 (IV.29.) önkormányzati rendelete.

Dr. Szabó Tibor  
polgármester

Kihirdetve: 2019. február 13.

Miklósne Pető Rita  
aljegyző

Miklósne Pető Rita  
aljegyző



## 10. napirendi pont

### Javaslat a Brunszvik-Beethoven Kulturális Központ alapító okiratának módosítására

**Pfiffer Zsuzsanna** előterjesztőként elmondta, hogy az előterjesztés részletes vitájára - a jelen lévő képviselők és a bizottság jelenléti íven feltüntetett tagjai jelenlétében a GB 2019. február 12-i ülésén és a HB 2019. február 12-i került sor, mindkét Bizottság elfogadásra javasolta. Az ott elhangzottakhoz képest további kiegészítenivalója nincsen.

**Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati-javaslatot szavazásra teszi fel, majd megállapítja, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**27/2019. (II.12.) határozata**  
**a Brunszvik-Beethoven Kulturális Központ alapító okiratának módosításáról**

#### I.

**Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a fenntartásában működő Brunszvik-Beethoven Kulturális Központalapító okiratának módosításáról szóló 106/2017. (IV. 11.) határozatát visszavonja, és jelen határozatával az alapító okiratot az alábbiak szerint módosítja:**

1. **Az alapító okirat 1.1.1. alpontjában a „Kulturális Központ” szövegrész helyébe a „Közösségi Ház és Könyvtár” szövegrész lép.**
2. **Az alapító okirat 1.1.2. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:**  
„1.1.2. rövidített neve: BBK”
3. **Az alapító okirat 1.2.2. alpontjában a „Dózsa György út 13.” szövegrész helyébe az „Emlékezés tere 1.”, a „Brunszvik-Beethoven Kulturális Központ” szövegrész helyébe a „BBK”, a „Szent László út 2. 650/3/C hrsz.” szövegrész helyébe a „Deák Ferenc utca 1.” szövegrész lép.**
4. **Az alapító okirat 4.1. pontjában a „pontjában meghatározott feladatok működési feltételeinek biztosítására létrehozott, szolgáltató feladatokat ellátó helyi önkormányzati költségvetési szerv.” szövegrész helyébe a „pontja szerinti kulturális szolgáltatás, valamint a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény szerinti közművelődési alapszolgáltatások, nyilvános könyvtári ellátási szolgáltatások és muzeális intézményi szolgáltatások biztosítása.” szövegrész lép.**
5. **Az alapító okirat 4.2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**  
„4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

|   | szakágazat száma | szakágazat megnevezése                 |
|---|------------------|--|
| 1 | 910110           | Közművelődési intézmények tevékenysége |

”

6. **Az alapító okirat 4.3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**

„4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

- **A közművelődési alapszolgáltatások körében:**

**Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín, bemutatkozási lehetőség biztosítása:** Művelődő közösségek számára fórum szervezése a feladatellátással kapcsolatos észrevételek, javaslatok meghallgatására. A művelődő közösségek számára adminisztrációs és irodatechnikai támogatás nyújtása.

**A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése:** Közösségfejlesztési folyamatokra motiválni a lakosságot. Önkéntes tevékenységre motiválni a lakosságot. Gyermekeknek szóló valamint ifjúsági programok szervezése. Az idősek művelődő közösségi tevékenységének támogatása. A különböző kultúrák közötti kapcsolatok létrejöttének támogatása.

**Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása:** Amatőr művészeti csoportok, körök, klubok, szakkörök működése számára helyszín biztosítása, bemutatkozási lehetőségek megteremtése. Alkotótáborok, képzési alkalmak, szabadegyetemek szervezése, azok megvalósításának támogatása.

- **Nyilvános könyvtári ellátás:** városi könyvtár működtetése, iskolai nevelés elősegítése.
- **Muzeális intézményi szolgáltatások:** Óvodatörténeti gyűjtemény működtetése, helyi értékek megőrzése
- **Közművelődési helyszín biztosítása:** a művészeti tevékenységek és a sport támogatása, idegenforgalmi, turisztikai, szabadidős tevékenységek színterének biztosítása és az ezekkel kapcsolatos szolgáltatási feladatok.”

**6. Az alapító okirat 4.4. pontjában az alábbiak elhagyásra kerülnek:**

|    | kormányzati funkciósám | kormányzati funkció megnevezése  |
|----|------------------------|--|
| 1  | 013350                 | <b>Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok</b>                                  |
| 2  | 046020                 | <b>Vezetékes műsorelosztás, városi és kábeltelevíziós rendszerek</b>   |
| 3  | 046040                 | <b>Hírügynökségi, információs szolgáltatás</b>   |
| 4  | 054020                 | <b>Védett természeti területek és természeti értékek bemutatása, megőrzése és fenntartása</b>                |
| 5  | 081045                 | <b>Szabadidősport-(rekreációs sport-) tevékenység és támogatása</b>  |
| 6  | 082020                 | <b>Színházak tevékenysége</b>  |
| 7  | 083020                 | <b>Könyvkiadás</b>   |
| 8  | 083030                 | <b>Egyéb kiadói tevékenység</b>  |
| 9  | 083040                 | <b>Rádióműsor szolgáltatása és támogatása</b>  |
| 10 | 084070                 | <b>A fiatalok társadalmi integrációját segítő struktúra, szakmai szolgáltatások fejlesztése, működtetése</b> |
| 11 | 086030                 | <b>Nemzetközi kulturális együttműködés</b>   |
| 12 | 095020                 | <b>Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés</b>   |
| 13 | 104060                 | <b>A gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok</b>                                      |

”

**7. Az alapító okirat 5.1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**

„5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a művészeti, a közművelődési és a közgyűjteményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezéséről szóló 150/1992. évi (XI.20.) Korm. rendelet szerint a költségvetési szerv magasabb vezetőjét Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete bízta meg - nyilvános pályázat útján - legfeljebb 5 év időtartamra, közalkalmazotti foglalkoztatási jogviszony létesítése mellett. A költségvetési szerv vezetője felett a munkáltatói jogkör, magasabb vezetői megbízás, felmentés, vezetői megbízás visszavonása, az összeférhetlenség megállapítása, fegyelmi eljárás megindítása, a fegyelmi büntetés kiszabása tekintetében a Képviselő-testület, az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.”

**8. Az alapító okirat 6. pontja elhagyásra kerül.**

**II.**

**A Képviselő-testület az alapító okiratot az I. pont szerinti módosításokkal egységes szerkezetben a határozat 1. melléklete szerint elfogadja.**

**III.**

**A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a Képviselő-testület döntését követő 8 napon belül a hozott határozatot, a módosító okiratot és a – módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt – alapító okiratot aláírja és a Magyar Államkincstár számára küldje meg törzskönyvi bejegyzés céljából.**

**A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester**

**A határozat végrehajtásának határideje:** I. pont – azonnal  
II. pont – azonnal  
III. pont – 2019.02.20.

**27/2019. (II.12.) határozat 1. melléklete:**

Okirat száma:

Alapító okirat  
módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

**Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Brunszvik-Beethoven Kulturális Központ alapító okiratát a következők szerint adom ki:**

**1. A költségvetési szerv  
megnevezése, székhelye, telephelye**

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Brunszvik-Beethoven *Közösségi Ház és Könyvtár*

1.1.2. *rövidített neve: BBK*

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 2462 Martonvásár, Emlékezés tere 2.

1.2.2. telephelye(i):

|   | telephely megnevezése                     | telephely címe                                   |
|---|---|--|
| 1 | Óvodatörténeti gyűjtemény                 | 2462 Martonvásár, <i>Emlékezés tere 1.</i>       |
| 2 | <i>BBK</i> Könyvtára                      | 2462 Martonvásár, Szent László út 2. 650/3 hrsz. |
| 3 | Ifjúsági és közösségi szintér (klubterem) | 2462 Martonvásár, <i>Deák Ferenc utca 1.</i>     |

**2. A költségvetési szerv  
alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések**

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2017. július 15.

2.2. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

|   | megnevezése                             | székhelye                             |
|---|---|---------------------------------------|
| 1 | Városi és Iskolai Könyvtár Martonvásár  | 2462 Martonvásár, Szent László út 2.  |
| 2 | Martonvásár Város Önkormányzata Klubház | 2462 Martonvásár, Dózsa György út 13. |

**3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete**

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 2462 Martonvásár, Budai út 13.

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testülete

3.2.2. székhelye: 2462 Martonvásár, Budai út 13.

#### 4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3/A. §-a alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontja szerinti kulturális szolgáltatás, valamint a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény szerinti közművelődési alapszolgáltatások, nyilvános könyvtári ellátási szolgáltatások és muzeális intézményi szolgáltatások biztosítása.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

|   | szakágazat száma | szakágazat megnevezése                 |
|---|------------------|--|
| 1 | 910110           | Közművelődési intézmények tevékenysége |

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

- *A közművelődési alapszolgáltatások körében:*

*Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín, bemutatkozási lehetőség biztosítása: Művelődő közösségek számára fórum szervezése a feladatellátással kapcsolatos észrevételek, javaslatok meghallgatására. A művelődő közösségek számára adminisztrációs és irodatechnikai támogatás nyújtása.*

*A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése: Közösségfejlesztési folyamatokra motiválni a lakosságot. Önkéntes tevékenységre motiválni a lakosságot. Gyermekeknek szóló valamint ifjúsági programok szervezése. Az idősek művelődő közösségi tevékenységének támogatása. A különböző kultúrák közötti kapcsolatok létrejöttének támogatása.*

*Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása: Amatőr művészeti csoportok, körök, klubok, szakkörök működése számára helyszín biztosítása, bemutatkozási lehetőségek megteremtése. Alkotótáborok, képzési alkalmak, szabadegyetemek szervezése, azok megvalósításának támogatása.*

- *Nyilvános könyvtári ellátás: városi könyvtár működtetése, iskolai nevelés elősegítése.*

- *Muzeális intézményi szolgáltatások: Óvodatörténeti gyűjtemény működtetése, helyi értékek megőrzése*

*Közművelődési helyszín biztosítása: a művészeti tevékenységek és a sport támogatása, idegenforgalmi, turisztikai, szabadidős tevékenységek színterének biztosítása és az ezekkel kapcsolatos szolgáltatási feladatok.*

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

|   | kormányzati funkciószám | kormányzati funkció megnevezése                          |
|---|-------------------------|--|
| 1 | 082030                  | Művészeti tevékenységek (kivéve: színház)                |
| 2 | 082042                  | Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása           |
| 3 | 082043                  | Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme         |
| 4 | 082044                  | Könyvtári szolgáltatások                                 |
| 5 | 082061                  | Múzeumi gyűjteményi tevékenység                          |
| 6 | 082062                  | Múzeumi tudományos feldolgozó és publikációs tevékenység |
| 7 | 082063                  | Múzeumi kiállítási tevékenység                           |
| 8 | 082064                  | Múzeumi közművelődési, közönségkapcsolati tevékenység    |



|    |        |   |
|----|--------|---|
| 9  | 082091 | Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése      |
| 10 | 082092 | Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása |
| 11 | 082093 | Közművelődés - egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek  |
| 12 | 082094 | Közművelődés - kulturális alapú gazdaságfejlesztés                |
| 13 | 086020 | Helyi, térségi közösségi tér biztosítása, működtetése             |
| 14 | 086090 | Egyéb szabadidős szolgáltatás                                     |

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Martonvásár Város Önkormányzata teljes közigazgatási területe

## 5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. *A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a művészeti, a közművelődési és a közgyűjteményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezéséről szóló 150/1992. évi (XI.20.) Korm. rendelet szerint a költségvetési szerv magasabb vezetőjét Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete bízta meg - nyilvános pályázat útján - legfeljebb 5 év időtartamra, közalkalmazotti foglalkoztatási jogviszony létesítése mellett. A költségvetési szerv vezetője felett a munkáltatói jogkört, magasabb vezetői megbízás, felmentés, vezetői megbízás visszavonása, az összeférhetlenség megállapítása, fegyelmi eljárás megindítása, a fegyelmi büntetés kiszabása tekintetében a Képviselő-testület, az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.*

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

|   | foglalkoztatási jogviszony | jogviszonyt szabályozó jogszabály   |
|---|----------------------------|---|
| 1 | Közalkalmazotti jogviszony | a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (továbbiakban: Kjt.), és a Kjt. végrehajtásáról szóló mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések az irányadók |

## 11. napirendi pont

### Beszámoló a 2018. évi önkormányzati szociális- és ösztöndíj pályázatokról

**Gucsek István** előterjesztőként elmondta, hogy az előterjesztés részletes vitájára - a jelen lévő képviselők és a bizottság jelenléti íven feltüntetett tagjai jelenlétében a HB 2019. február 12-i ülésén került sor, a Bizottság elfogadásra javasolta. Az ott elhangzottakhoz képest további kiegészítéssel nincs.

**Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati-javaslatot szavazásra teszi fel, majd megállapítja, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**28/2019. (II.12.) határozata**  
**az önkormányzat által 2018. évben nyújtott**  
**szociális- és ösztöndíjpályázatokról szóló beszámoló elfogadásáról**

**Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat által 2018. évben nyújtott szociális- és ösztöndíjpályázatokról szóló beszámolót elfogadja.**

**A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester**

**A határozat végrehajtásának határideje: azonnal**

---

**12. napirendi pont****Javaslat az illegális hulladék elhelyezés visszaszorítására való törekvés támogatására**

---

**Dr. Szabó Tibor** előterjesztőként elmondta, hogy az előterjesztés részletes vitájára - a jelen lévő képviselők és a bizottság jelenléti íven feltüntetett tagjai jelenlétében a GB 2019. február 12-i ülésén került sor, a Bizottság elfogadásra javasolta. Az ott elhangzottakhoz képest további kiegészítenivalója nincsen. Egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati-javaslatot szavazásra teszi fel, majd megállapítja, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
29/2019. (II.12.) határozata  
az illegális hulladék-elhelyezés visszaszorítására  
való törekvés támogatására**

**Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatja Ercsi Város Önkormányzatának jogszabály-módosítási javaslatát, melyet az az illegális hulladék-elhelyezés visszaszorításával kapcsolatban – e határozat melléklete szerinti tartalommal – kezdeményezett.**

**A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester**

**A határozat végrehajtási határideje: azonnal**

*A határozat melléklete a jegyzőkönyv 8. számú mellékletét képezi*

---

**13. napirendi pont****Beszámoló egyes, a Képviselő-testület által 2018. évben nyújtott támogatások felhasználásáról**

---

**Dr. Szabó Tibor** előterjesztőként elmondta, hogy az előterjesztés részletes vitájára - a jelen lévő képviselők és a bizottság jelenléti íven feltüntetett tagjai jelenlétében a GB 2019. február 12-i ülésén került sor, a Bizottság elfogadásra javasolta. Az ott elhangzottakhoz képest további kiegészítenivalója nincsen. Egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati-javaslatot szavazásra teszi fel, majd megállapítja, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
30/2019. (II.12.) határozata  
a Kisebbségekért – Pro Minoritate Alapítván részére  
2018. évben megítélt támogatás felhasználásáról készült beszámoló elfogadásáról**

**Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete jelen határozat melléklete szerint elfogadja a Kisebbségekért – Pro Minoritate Alapítvány által benyújtott pénzügyi és szakmai beszámolót a részére 2018. évben nyújtott önkormányzati vissza nem térítendő támogatás felhasználásáról.**

**A döntés végrehajtásáért felelős: polgármester**

**A döntés végrehajtásának határideje: azonnal**

*A határozat melléklete a jegyzőkönyv 9. számú mellékletét képezi*

**Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati-javaslatot szavazásra teszi fel, majd megállapítja, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**31/2019. (II.12.) határozata**  
**a Rákóczi Szövetség részére**

**2018. évben megítélt támogatás felhasználásáról készült beszámoló elfogadásáról**

**Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete jelen határozat melléklete szerint elfogadja a Rákóczi Szövetség által benyújtott pénzügyi és szakmai beszámolót a részére 2018. évben nyújtott önkormányzati vissza nem térítendő támogatás felhasználásáról.**

**A döntés végrehajtásáért felelős: polgármester**  
**A döntés végrehajtásának határideje: azonnal**

*A határozat melléklete a jegyzőkönyv 10. számú mellékletét képezi*

**Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati-javaslatot szavazásra teszi fel, majd megállapítja, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**32/2019. (II.12.) határozata**  
**Bicske Város Önkormányzata részére**

**2018. évben megítélt támogatás felhasználásáról készült beszámoló elfogadásáról**

**Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete jelen határozat melléklete szerint elfogadja Bicske Város Önkormányzata által benyújtott pénzügyi és szakmai beszámolót a részére 2018. évben nyújtott önkormányzati vissza nem térítendő támogatás felhasználásáról.**

**A döntés végrehajtásáért felelős: polgármester**  
**A döntés végrehajtásának határideje: azonnal**

*A határozat melléklete a jegyzőkönyv 11. számú mellékletét képezi*

**Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati-javaslatot szavazásra teszi fel, majd megállapítja, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**33/2019. (II.12.) határozata**  
**a Martonvásári Önkéntes Tűzoltó Egyesület részére**

**2018. évben megítélt támogatás felhasználásáról készült beszámoló elfogadásáról**

**Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete jelen határozat melléklete szerint elfogadja a Martonvásári Önkéntes Tűzoltó Egyesület által benyújtott pénzügyi és szakmai beszámolót a részére 2018. évben nyújtott önkormányzati vissza nem térítendő támogatás felhasználásáról.**

**A döntés végrehajtásáért felelős: polgármester**  
**A döntés végrehajtásának határideje: azonnal**

*A határozat melléklete a jegyzőkönyv 12. számú mellékletét képezi*

**Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati-javaslatot szavazásra teszi fel, majd megállapítja, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**34/2019. (II.12.) határozata**  
**a Martonvásári Fúvószenesi Egyesület részére**  
**2018. évben megítélt támogatás felhasználásáról készült beszámoló elfogadásáról**

**Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete jelen határozat melléklete szerint elfogadja a Martonvásári Fúvószenesi Egyesület által benyújtott pénzügyi és szakmai beszámolót a részére 2018. évben nyújtott önkormányzati vissza nem térítendő támogatás felhasználásáról.**

**A döntés végrehajtásáért felelős: polgármester**  
**A döntés végrehajtásának határideje: azonnal**

*A határozat melléklete a jegyzőkönyv 13. számú mellékletét képezi*

**Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati-javaslatot szavazásra teszi fel, majd megállapítja, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**35/2019. (II.12.) határozata**  
**a Fejér Megyei Rendőr-főkapitányság részére**  
**2018. évben megítélt támogatás felhasználásáról készült beszámoló elfogadásáról**

**Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete jelen határozat melléklete szerint elfogadja a Fejér Megyei Rendőr-főkapitányság által benyújtott pénzügyi és szakmai beszámolót a Gárdonyi Rendőrkapitányság állományába tartozó, a Martonvásári Rendőrőrs beosztottjainak 2018. évben nyújtott önkormányzati vissza nem térítendő támogatás felhasználásáról.**

**A döntés végrehajtásáért felelős: polgármester**  
**A döntés végrehajtásának határideje: azonnal**

*A határozat melléklete a jegyzőkönyv 14. számú mellékletét képezi*

---

#### **14. napirendi pont**

#### **Javaslat a Pro Minoritate Alapítvány által szervezett 2019. évi Csángó Bál támogatására**

---

**Dr. Szabó Tibor** előterjesztőként elmondta, hogy az előterjesztés részletes vitájára - a jelen lévő képviselők és a bizottság jelenléti íven feltüntetett tagjai jelenlétében a GB 2019. február 12-i ülésén került sor, a Bizottság elfogadásra javasolta. Az ott elhangzottakhoz képest további kiegészítenivalója nincsen. Egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati-javaslatot szavazásra teszi fel, majd megállapítja, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**36/2019. (II.12.) határozata**  
**a Kisebbségért - Pro Minoritate Alapítvány által**  
**szervezett Csángó Bál támogatására**

- 1.) Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatja a XXIII. Csángó Bál megszervezése kapcsán benyújtott támogatási kérelmet, és ehhez a Kisebbségért - Pro Minoritate Alapítvány részére 50.000,-Ft pénzbeli támogatást nyújt.**
- 2.) A Képviselő-testület az 1.) pont szerinti támogatás forrását az önkormányzat 2019. évi költségvetésében a nemzetközi kapcsolatok soron határozza meg.**



3.) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az 1.) pontban foglaltaknak megfelelően a határozat melléklete szerinti támogatási szerződést aláírja.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: 2019. június 30.

**36/2019. (II.12.) határozat melléklete:**

Szerződés száma: Ph/...../2019

### TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

#### **Martonvásár Város Önkormányzata**

székhelye: Martonvásár, Budai út 13.

*Képviseli:* dr. Szabó Tibor polgármester

(a továbbiakban: Támogató),

másrészről a

#### **Kisebbségért - Pro Minoritate Alapítvány**

székhelye: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 6. V/10.

*Képviseli:* Tárnok Mária, a kuratórium elnöke

(a továbbiakban: Támogatott)

- együttesen: Felek között az alábbi helyen és időben a következők szerint részletezett tartalommal:

A Támogatott adatai:

|  |                                       |
|--|---------------------------------------|
| Pontos címe:   | 1055 Budapest, Falk Miksa u. 6. V/10. |
| törvényes képviselőjének neve, beosztása:  | Tárnok Mária, a kuratórium elnöke     |
| adóhatóságnál bejelentett bankszámlaszáma és számlavezető pénzügyintézetének neve: | OTP BANK Nyrt. 11742001-20045649      |
| adóigazgatási azonosító száma:   | 18169177-1-41                         |
| telefonszám:   | 06 1 445-0473, 445-0471               |
| e-mail cím:  | promino@prominoritate.hu              |

#### **1. Támogatott feladata**

1.1. Támogató a Támogatottat a XXIII. Csángó Bál szervezése céljából támogatja.

#### **2. A támogatás formája, összege, forrása**

2.1. Támogató kötelezettséget vállal arra, hogy a Támogatottnak 50.000 Ft azaz ötvenezer forint támogatást nyújt.

2.2. A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás.

#### **3. A támogatás folyósításának módja**

3.1. A Támogató a támogatást pénzügyintézeti átutalással teljesíti a Támogatott OTP Banknál vezetett, jelen szerződés bevezető rendelkezései körében megadott bankszámlájára.

3.2. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a részére az általa megadott bankszámlára utalt összegért a Támogató irányában – a jelen szerződéssel összefüggésben – feltétel nélkül, teljes mértékben, objektív felelősséggel tartozik, függetlenül attól, hogy ki a számlatulajdonos.

3.3. A támogatás ütemezése: A támogatási összeg a szerződés aláírását követő 10 napon kerül átutalásra a Támogatott bankszámlájára.

#### **4. A szerződés teljesítésével összefüggésben eljáró személyek:**

A Felek a szerződés szerű teljesítés elősegítése érdekében az alábbi kapcsolattartó személyeket jelölik ki:

- a) Támogató képviselőjében: Dr. Szabó Tibor, polgármester
- b) Támogatott képviselőjében: Tárnok Mária, elnök

#### **5. A támogatás felhasználásának feltételei, beszámolási kötelezettség**

- 5.1. Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatást kizárólag a jelen szerződésben meghatározott célra, illetőleg feladatok finanszírozására használhatja fel.
- 5.2. A támogatás felhasználásának kezdő időpontja: 2019. január 1.  
végső határideje: 2019. március 31.
- 5.3. A felhasználást dokumentáló számláknak, bizonylatoknak, egyéb okiratoknak a felhasználási időszaknak megfelelő keltezésűnek kell lennie.
- 5.4. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy a kapott támogatást jogszabályi előírásoknak, a jelen szerződésben foglalt feltételeknek megfelelően használja fel.
- 5.5. Támogatott köteles Szakmai és Pénzügyi elszámolást (a továbbiakban együtt: elszámolás) készíteni a Támogató számára.  
A beszámoló benyújtási határideje: 2019. június 30.
- 5.6. Támogatott a támogatási összeget elkülönítetten köteles kezelni, a felhasználást dokumentáló számlákat, bizonylatokat, egyéb okiratokat a Támogató vagy egyéb ellenőrzésre jogosult szervek által ellenőrizhető módon, elkülönítetten köteles kezelni, nyilvántartani és a feladat befejezését követően 10 évig megőrizni.
- 5.7. Támogatott az 5.4. pontban foglalt beszámolási kötelezettségein túlmenően is köteles a Támogató bármely eseti kérésére, írásban tájékoztatást adni a jelen szerződésben vállalt feladatai teljesítéséről.
- 5.8. A pénzügyi elszámolásnak, illetve az e körben benyújtott alapbizonylatok tartalmának olyan részletezettségűeknek kell lennie, melyek alapján a Támogatott által a támogatási összeg terhére eszközölt kifizetések és a pályázatban szereplő feladatok megvalósítására meghatározott költségek, valamint az azok finanszírozására folyósított (folyósítandó) támogatási összeg egyértelműen beazonosíthatók és egymással megfeleltethetők, ennek megfelelően rá kell vezetni az alábbi mondatot minden egyes benyújtott, a támogatás terhére elszámolandó számlára: „Elszámolva a Martonvásár Város Önkormányzata által megítélt 2019. évi támogatás terhére.”.
- 5.9. Az elszámolás elkészítésének és átadásának határidejét a Támogatott írásbeli kérelme alapján a Támogató különösen indokolt esetben, kivételesen meghosszabbíthatja.
- 5.10. A támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetés szerű felhasználása, továbbá a támogatási szerződéstől történő elállás, felmondás esetén a Támogatottat 100 %-os visszafizetési kötelezettség terheli a felszólítást követő 15 napon belül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 53/A. § (2) bekezdésében, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 97-98. §-ában foglalt rendelkezéseinek megfelelően.
- 5.11. Amennyiben a támogatási összeget, vagy annak egy részét a Támogatott nem a szerződésben rögzített felhasználási célra kívánja fordítani, úgy köteles azt a Támogatóval előzetesen jóváhagyni.
- 5.12. A támogatási összeg nem teljes körű és szerződés szerinti felhasználása esetén a Támogatottnak visszafizetési kötelezettsége keletkezik az 5.10. pont szerinti feltételek mellett.
- 5.13. A visszafizetendő támogatás visszakövetelése céljából a Támogató biztosítékként a Támogatott fizetési számlájára vonatkozó, a Támogató javára szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozat kiállítását, a pénzügyi fedezetihiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt írja elő Támogatott részére.
- 5.14. A belföldi kiküldetések pénzügyi elszámolásához célmagyarázat is szükséges, mely indoklást tartalmaz az utazások okáról. Ez kerüljön feltüntetésre a kiküldetési nyomtatványon.

#### **6. A támogatás felhasználásának ellenőrzése**

- 6.1. A Támogatott köteles a tőle elvárható módon teljes körűen biztosítani, hogy a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeinek teljesítését akár a megvalósítás befejezése előtt, akár a befejezést követően a Támogató és megbízottjai ellenőrizték.
- 6.2. Támogatott tudomásul veszi, hogy az ellenőrzést végző személy a támogatás teljesítésével kapcsolatosan vizsgálatot tarthat, okiratokat és más dokumentációt kérhet, azokról másolatot, kivonatot készíthet, a Támogatott részéről bárkitől szóban vagy írásban felvilágosítást kérhet. Az ellenőrzés során a Támogatott köteles az ellenőrzést végző személy  
  - a.) megkeresésének soron kívül eleget tenni,
  - b.) részére szóban, szükség esetén írásban tájékoztatást, magyarázatot adni, és a dokumentációs anyagokba a betekintést lehetővé tenni,
  - c.) kérésére az általa szolgáltatott adatok és a rendelkezésre bocsátott dokumentáció teljességéről nyilatkozatot tenni,
  - d.) az ellenőrzés zavartalan elvégzéséhez szükséges egyéb feltételeket biztosítani.

## **7. A szerződés megszűnése**

- 7.1. A szerződés megszűnik a felek jelen szerződés alapján jelentkező kötelezettségeinek szerződésszerű teljesítésével, illetve a Támogatott jelen szerződés súlyos szerződésszegése esetén a Támogató szerződéstől való elállásával, vagy azonnali hatályú felmondásával, továbbá a támogatási szerződés Támogató által történő rendes felmondásával.
- 7.2. Támogató a szerződéstől való elállásra vagy azonnali hatályú felmondásra jogosult, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 98. § (5) bekezdésében foglaltak szerint, ha a Támogatott jogosulatlanul vette igénybe a támogatást, vagy neki felróható okból megszegi a jelen szerződésből, illetőleg az ezzel kapcsolatos, jogszabályokból eredő kötelezettségeit, így különösen, ha:  
  - a.) a kapott támogatást a Támogatott nem e szerződésben meghatározott célra használja fel, vagy nem a jelen szerződésben meghatározott feladatokat valósítja meg;
  - b.) a Támogatott jogosulatlanul vette igénybe a támogatást;
  - c.) a Támogatott a jelen támogatási szerződés teljesítésének ellenőrzését akadályozza, vagy megghiúsítja, illetve az ellenőrzéshez szükséges dokumentumokat felhívás ellenére nem bocsátja rendelkezésre;

## **8. Egyéb rendelkezések**

- 8.1. Támogatott jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy az aláírás időpontjában lejárt határidejű köztartozása nincs.
- 8.2. Támogatott aláírásával hozzájárul adatainak nyilvántartásához, ellenőrző hatóságok, továbbá az adóhatóságok részére történő továbbításához, tudomásul veszi, hogy lejárt esedékességű meg nem fizetett köztartozása esetén a támogatásra való jogosultsága megszűnik, és a támogatás visszakövetelhető, visszatartható.
- 8.3. Támogatott kijelenti, hogy jelen szerződésben foglalt, általa megadott adatok, információk és csatolt dokumentumok teljeskörűek, valódiak és hitelesek.
- 8.4. Támogatott kijelenti, hogy jelen szerződéssel támogatott tevékenységére vonatkozóan korábban Martonvásár Város Önkormányzatától kapott támogatást, melyről határidőben benyújtotta beszámolóját. Jelen szerződésben foglalt tevékenységére vonatkozóan ezzel egyidejűleg máshonnan támogatásban nem részesül.
- 8.5. Támogatott kijelenti, hogy a megszüntetésére irányuló eljárás nincs folyamatban.
- 8.6. Támogatott kijelenti, hogy megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdésében foglalt feltételeknek.
- 8.7. Támogatott kijelenti, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti érintettség, összeférhetetlenség nem áll fenn.
- 8.8. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 97. § (1) bekezdése szerinti bejelentési kötelezettségét teljesíti, és vállalja, hogy a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét és annak kamatait e rendeletben, valamint jelen szerződésben foglaltak szerint visszafizeti.

8.9. Támogatott az 5.13. pontban foglalt biztosítékot legkésőbb a támogatás folyósítását megelőzően kell biztosítani, és annak a támogatási jogviszony alapján fennálló kötelezettségek megszűnéséig rendelkezésre kell állnia.

8.10. Támogatott a költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal

rendelkezik

nem rendelkezik.

8.11. A felek jelen szerződésből eredő jogvitáikat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni, ennek eredménytelensége esetén alávetik magukat a Székesfehérvári Járásbíróság illetékességének.

8.12. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog szabályai az irányadóak, így különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, valamint a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, valamint az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó szabályokról szóló 11/2015. (IV. 29.) számú önkormányzati rendelet.

8.13. Jelen szerződés mindkét fél részéről történt aláírásával a keltezésben megjelölt időpontban lép hatályba.

8.14. A szerződés 3 db eredeti, egymással megegyező példányban készült, amelyből a Támogotónál 2 példány, a Támogatottnál 1 példány marad.

Felek a szerződést elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírták.

Martonvásár, 2019. február „.....”.

.....  
Támogató

.....  
Támogatott  
(cégszerű aláírás, bélyegző lenyomat)

.....  
Támogató részéről pénzügyi  
és jogi ellenjegyző

---

## 15. napirendi pont

### Javaslat a „Martonvásárért” Alapítvány kérelmének támogatására

---

**Dr. Szabó Tibor** előterjesztőként elmondta, hogy az előterjesztés részletes vitájára - a jelen lévő képviselők és a bizottság jelenléti íven feltüntetett tagjai jelenlétében a GB 2019. február 12-i ülésén és a HB 2019. február 12-i ülésén került sor, mindkét Bizottság elfogadásra javasolta. Az ott elhangzottakhoz képest további kiegészítenivalója nincsen. Egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati-javaslatot szavazásra teszi fel, majd megállapítja, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzatának  
Képviselő-testülete  
37/2019. (II. 12.) határozata  
a „Martonvásárért” Alapítvány kérelmének támogatásáról**



1./ Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a „Martonvásárért” Alapítvány kérelmének helyt ad és támogatja a 2017. évben megítélt támogatási összeg elszámolási határidejének 2019. december 31. napjára történő módosítását.

2./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a 1. pontban foglaltaknak megfelelően a határozat mellékletében foglalt tartalommal a támogatási szerződés módosítást aláírja.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: 2019. december 31.

**37/2019. (II. 12.) határozat melléklete:**

„Szerződés száma: Ph/ - /2019.

### TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

amely létrejött egyrészről a

**Martonvásár Város Önkormányzata**

(székhelye: Martonvásár, Budai út 13.

képviselő: Dr. Szabó Tibor, polgármester)

(a továbbiakban: Támogató),

másrészről a

**„Martonvásárért” Alapítvány**

(2462 Martonvásár, Budai út 13.)

képviseli: Bártol Botond elnök

(a továbbiakban: Támogatott)

- együttesen Felek között az alábbi helyen és időben a következők szerint részletezett tartalommal:

A Támogatott adatai:

|  |  |
|--|--|
| Pontos címe:   | 2462 Martonvásár, Budai út 13.           |
| Törvényes képviselőjének neve, beosztása:  | Bártol Botond elnök                      |
| Adóhatóságnál bejelentett bankszámlaszáma és számlavezető pénzügyintézetének neve: | B3 TAKARÉK SZÖVETKEZET 57800040-10000032 |
| Adóigazgatási azonosító száma:   | 18481116-1-07                            |
| Telefon száma:   | 06 30 650-1784                           |
| E-mail címe:   | botond.bartol@gmail.com                  |

**Előzmények:** A Támogató 245/2017. (XI. 28.) határozatában 200.000,- Ft pénzbeli támogatást nyújtott a Martonvásárért Alapítvány részére növények, fák és hulladékgyűjtő edények vásárlására az Illyés Gyula téren lévő játszótér környezetének megújításához.

A felek erre vonatkozóan 5277-2/2017 számon, 2017. december 7.napján Támogatási szerződést kötöttek. A támogatási szerződés 5.5. pontja előírja a támogatott részére, hogy 2018. december 31. napjáig köteles szakmai és pénzügyi elszámolást készíteni. A kuratórium elnöke 2018. december 20. napján kelt levelében azzal a kérelemmel fordult önkormányzatunkhoz, hogy a 2017. évben megítélt támogatási összeggel 2019. december 31. napjáig számolhassanak el, mert az Illyés Gyula téri játszótér megújítási munkái csak 2019. évben fognak megvalósulni.

**Fentiek alapján a Felek a 2017. december 7. napján kötött 5277-2/2017. számú támogatási szerződést a következők szerint módosítják.**

**1. Támogatási szerződés 5.5. pontja az alábbiak szerint módosul:**

“5.5. Támogatott köteles szakmai és pénzügyi elszámolást készíteni a Támogató számára.

A beszámolókat benyújtási határideje: 2019. december 31.”

A Támogatási szerződés további pontjai változatlanok maradnak.

2. A szerződés módosítás 3 db eredeti, egymással megegyező példányban készült, amelyből a Támogatónál 2 példány, a Támogatottnál 1 példány marad.

3. Felek a szerződés módosítást elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírták.

Kelt, Martonvásár, 2019. február „.....”.

|  |  |
|--|--|
| .....<br>Támogató  | .....<br>Támogatott<br>(cégszerű aláírás, bélyegző lenyomat) |
| .....<br>Támogató részéről pénzügyi<br>és jogi ellenjegyző |  |

---

#### 16. napirendi pont

#### Javaslat a Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás Társulási megállapodásának módosítására

---

**Dr. Szabó Tibor** előterjesztőként elmondta, a Kistérségi Társulás úgy döntött, hogy a feladatai közé felveszi a tűzoltással kapcsolatos tevékenységeket is. 133 Ft/fő/érintett település nagyságrendben támogatja a két tűzoltóságot: a Martonvásári Tűzoltó Egyesületet és a Váli Önkormányzati Tűzoltóságot, még hozzá 1/3 – 2/3 arányban. Az összeg 2/3-át kapja a Martonvásári Tűzoltó Egyesület. Ezzel gyakorlatilag egy olyan normatív jellegű finanszírozása történik meg a tűzoltóságoknak, amire társulási formában még nem volt példa. Ehhez szükség van a társulási megállapodás módosítására. Érintett települések, akik vállalták a finanszírozást: Baracska, Gyúró, Kajászó, Martonvásár, Ráckeresztúr, Tordas és Vál. 2019. február 28-ig kell a tagönkormányzatoknak dönteni, miután elfogadták a vonatkozó határozatokat, utána Martonvásárnak kell egy rendeletet alkotni ebben a vonatkozásban. Nagyságrendileg ez Martonvásárt kb. 600 ezer Ft-tal terheli évente a befizetési oldalon. A költségvetésben külön tételként szerepel. Egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati-javaslatot szavazásra teszi fel, majd megállapítja, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**38/2019. (II.12.) határozata**  
**a Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás**  
**Társulási megállapodás módosításáról**

**Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás Tanácsa 4/2019. (I. 31.) határozata szerinti társulási megállapodás módosítását a határozat 1. melléklete, valamint az egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást a határozat 2. melléklete szerint elfogadja.**

**A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester**

**A határozat végrehajtásának határideje: azonnal**

*A határozat mellékletei a jegyzőkönyv 15. számú mellékletét képezik*

## **17. napirendi pont**

### **Javaslat a polgármester 2019. évi szabadságának megállapítására, az önkormányzati vezetők tárgyévi célfeladatainak meghatározására, egyéb munkáltatói döntések meghozatalára**

**Dr. Szabó Tibor** a napirendi pont tárgyalása kapcsán bejelenti érintettségét, és átadja az ülés vezetését **Gucsek István** alpolgármester úrnak.

**Gucsek István** kéri a testület tagjait, hogy állapítsák meg **Dr. Szabó Tibor** érintettségét. Egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati-javaslatot szavazásra teszi fel, majd megállapítja, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testülete**  
**Képviselő-testületének**  
**39/2019. (II.12.) határozata**  
**polgármester érintettségéről**

**Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testülete** „Javaslat a polgármester 2019. évi szabadságának megállapítására, az önkormányzati vezetők tárgyévi célfeladatainak meghatározására, egyéb munkáltatói döntések meghozatalára” c. napirendi pont tárgyalása kapcsán **Dr. Szabó Tibor** polgármester érintettségéről szóló bejelentését elfogadta.

**A határozat végrehajtásáért felelős: elnök**

**A határozat végrehajtásának határideje: azonnal**

**Varga Ferenc** előterjesztőként elmondta, hogy az előterjesztés részletes vitájára - a jelen lévő képviselők és a bizottság jelenléti íven feltüntetett tagjai jelenlétében a GB 2019. február 12-i ülésén került sor, a Bizottság elfogadásra javasolta. Az ott elhangzottakhoz képest további kiegészítéssel nincs.

**Gucsek István** egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati-javaslatot szavazásra teszi fel, majd megállapítja, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**40/2019. (II.12.) határozata**  
**a polgármester 2019. évi szabadságáról**

- 1.) **Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete** **Dr. Szabó Tibor** polgármester 2019. évre – határozott idejű jogviszonyára tekintettel, tárgyévben várhatóan legfeljebb 2019.10.31. napjáig - járó időarányos szabadságát – figyelembe véve a 2018. évben igénybe vett, illetőleg tárgyévi szabadságához hozzászámítva 2018. évben ki nem adott szabadságának mértékét - az alábbiak szerint állapítja meg:

|  |                    |
|--|--------------------|
| A polgármester 2019. évi (2019.01.01-2019.10.31.) szabadság-megállapítása: |                    |
| 2019. évi alapszabadság (időarányos):                                      | 20,83 munkanap     |
| 2019. évi pótszabadság<br>(besorolás utáni időarányos)                     | 11,66 munkanap     |
| <hr/>  |                    |
| összesítve:  | 32,49 munkanap     |
| 2019. évi megállapított szabadság:   | 32 munkanap        |
| 2018. évről áthozott szabadság:  | 00 munkanap        |
| <hr/>  |                    |
| <b>2019. évi összes igénybe vehető szabadság:</b>                          | <b>32 munkanap</b> |

- 2.) **A Képviselő-testület a polgármester 2019. évi szabadságolási tervét – benyújtott kérelme szerint – az alábbiak szerint jóváhagyja:**

2019. január: -                                  0 nap                                  2019. július: 23-26.                                  4 nap

|                       |       |                                |               |
|-----------------------|-------|--------------------------------|---------------|
| 2019. február: -      | 0 nap | 2019. augusztus: 5-14., 26-30. | 14 nap        |
| 2019. március: 18-21. | 4 nap | 2019. szeptember: 23-27.       | 5 nap         |
| 2019. április: 29-30. | 2 nap | 2019. október: 4.              | 1 nap         |
| 2019. május: 2-3.     | 2 nap |                                |               |
| <b>Összesen:</b>      |       |                                | <b>32 nap</b> |

**A határozat végrehajtásáért felelős: GB elnöke, aljegyző**

**A határozat végrehajtásának határideje: 2019.10.31.**

**Gucsek István** egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati-javaslatot szavazásra teszi fel, majd megállapítja, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**41/2019. (II.12.) határozata**  
**a polgármester 2019. évi céladatairól**

**I.) Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester 2019. évi célfeladat értékelésének alapját képező kiemelt célokat a következők szerint határozza meg:**

- 1.) **A kialakított városi jövőképhez igazodó városi nivó megteremtése érdekében a város önfenntartási képességének elősegítése, a helyi együttműködés erősítése, valamint a helyi közösség öngondoskodásra való képességének erősítése, az ehhez szükséges eszközök és lehetőségek feltárása, ösztönzése, koordinálása.**
- 2.) **A helyi önkormányzati szervek és intézményeinek eredményes működtetése keretében: költséghatékony működés biztosítása, az ehhez szükséges források feltárása, tervezése, a megtakarítások ösztönzése.**
- 3.) **A különböző forrásokból igényelt, kiemelten a folyamatban lévő Európai Unió és területfejlesztési pályázatok vitele, a kapcsolódó és saját forrásból megvalósuló önkormányzati projektek lebonyolításának irányítása.**

**II.) A Képviselő-testület az I. pontban meghatározott feladatok végrehajtását 2019. májusi és szeptemberi soros ülésén értékeli és célhoz kötött pozitív értékelés esetén a polgármestert legfeljebb évi bruttó 455.000.-Ft összegű juttatásban részesíti.**

**A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester, GB elnöke**

**A határozat végrehajtásának határideje: 2019.10.31.**

**Gucsek István** egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati-javaslatot szavazásra teszi fel, majd megállapítja, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**42/2019. (II.12.) határozata**  
**a polgármester 30 éves jubileumi jutalmáról**

- 1.) **Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 225/A. § (1) bekezdése szerinti munkáltatói jogkörében eljárva, Dr. Szabó Tibor, Martonvásár város főállású polgármesterének 30 éves jubileumi jutalomra való jogosultságát – elismerhető szolgálati jogviszonyára tekintettel, a Kttv. 150. § (1) bekezdése alapján – 2019. január 1. napjával megállapítja és elrendeli részére 3 havi illetményének megfelelő összegű, bruttó 1.992.000.-Ft jubileumi jutalom kifizetését.**
- 2.) **A Képviselő-testület az 1.) pont szerinti juttatás fedezetét az önkormányzat 2019. évi költségvetésében a jogalkotás soron, a személyi juttatások keretében biztosítja.**



- 3.) A Képviselő-testület felkéri az aljegyzőt, hogy a jubileumi jutalom kifizetésével kapcsolatos intézkedéseket tegye meg.

A határozat végrehajtásáért felelős: GB elnöke, aljegyző

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Gucsek István visszaadta az ülés vezetését Dr. Szabó Tibornak.

---

#### 18. napirendi pont

**A Gazdasági Bizottság elnökének beszámolója a vagyonyilatkozatok benyújtásáról, köztartozásmentes adózái adatbázisban való szereplésről**

---

Varga Ferenc előterjesztőként elmondta, hogy a vagyonyilatkozatát mindenki benyújtotta, és minden érintett szerepel a köztartozásmentes adózái adatbázisban. A GB tárgyalta és elfogadásra javasolta, az írásos előterjesztéshez képest további kiegészítenivalója nincsen.

**Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati-javaslatot szavazásra teszi fel, majd megállapítja, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**43/2019. (II.12.) határozata**  
**képviselői vagyonyilatkozatok leadásáról**

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Gazdasági Bizottság, mint a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatában a vagyonyilatkozatok kezelésére kijelölt bizottság vonatkozó javaslata alapján megállapítja, hogy Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének képviselői és a Képviselő-testület bizottságainak nem képviselő tagjai határidőben eleget tettek a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 39. § (1) bekezdése által részükre és hozzátartozóik részére előírt vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségüknek, továbbá megfelelnek az Möt. 37. § (4) bekezdésében foglaltaknak, szerepelnek az állami adóhatóság által kezelt köztartozásmentes adózái adatbázisban.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester, GB elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

---

#### 19. napirendi pont

**Beszámoló a testület határozatainak végrehajtásáról, tájékoztató pályázatokról, beruházásokról, peres ügyekről, az önkormányzat aktuális pénzügyi helyzetéről, az adóbevételek állásáról, a polgármester szabadságáról**

---

Miklósné Pető Rita előterjesztőként elmondta, hogy az előterjesztés részletes vitájára - a jelen lévő képviselők és a bizottság jelenléti íven feltüntetett tagjai jelenlétében a GB 2019. február 12-i ülésén került sor, a Bizottság elfogadásra javasolta. Jelzi, hogy kiosztásra került egy 2. számú határozati javaslat is, melyet ugyancsak támogatott és elfogadásra javasolt a GB. Az ott elhangzottakhoz képest további kiegészítenivalója nincsen.

**Dr. Szabó Tibor** elmondja, hogy a 2. számú határozatot a szóban elhangzott módosítással teszi fel majd szavazásra. Egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati-javaslatot szavazásra teszi fel, majd megállapítja, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**44/2019. (II.12.) határozata**  
**határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló és kapcsolódó intézkedések elfogadásáról**

- 1.) **Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete módosítja az „Egészségház bővítése és átalakítása vállalkozási szerződés keretében” tárgyú közbeszerzési eljárással kapcsolatos döntéshozatalról szóló 125/2018. (VI.19.) számú határozatának 1. c) pontját és a közbeszerzéssel érintett építési beruházás költségeihez szükséges további többlet forrásigényt az önkormányzat 2019. évi költségvetésében a 2018. évi fejlesztési tartalékok és megtakarítások terhére, áthúzódó költségként biztosítja.**
- 2.) **A Képviselő-testület a képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról készült beszámolót a határozat melléklete szerint elfogadja.**

**A határozat végrehajtásáért felelős: a polgármester**

**A határozat végrehajtásának határideje: azonnal**

#### **44/2019. (II.12.) határozat melléklete:**

##### **Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról**

**10/2018. (II.13.)** - az önkormányzat és költségvetési szervei 2018. évi összesített közbeszerzési tervének elfogadásáról – az év során több alkalommal módosításra került, tekintettel arra, hogy bizonyos közbeszerzések elindítása késedelembe ütközött

**30/2018. (II.13.)** - a polgármester 2018. évi szabadságáról – polgármester úr a 2018. évre megállapított valamennyi szabadságát tárgyévben kivette.

**31/2018 (II.13.)** - a polgármester 2018. évi céladatairól - a polgármester értékelése és ahhoz kapcsolódó juttatásának kifizetése a határozatban foglaltak szerint megtörtént.

**53/2018. (III.27.)** - az önkormányzat és költségvetési szervei 2018. évi összesített közbeszerzési tervének módosításáról – ld. 10/2018. (II.13.) határozatnál

**125/2018. (VI.19.)** - „Egészségház bővítése és átalakítása vállalkozási szerződés keretében” tárgyú közbeszerzési eljárással kapcsolatos döntéshozatalról – a Képviselő-testülete az „Egészségház bővítése és átalakítása vállalkozási szerződés keretében” tárgyú közbeszerzési eljárással kapcsolatos döntéshozatalról a TOP-4.1.1 Egészségház pályázathoz kapcsolódóan, az építési beruházó kiválasztásáról döntött. Mivel a pályázati forrás és az ahhoz vállalt önerő, valamint a beruházáshoz korábban meghatározott és a 2018. évi költségvetésben elkülönített többlet forrás sem fedezte a szerződéskötéshez szükséges forrásigényt, további többletforrás biztosításáról is határozott a testület a kiemelt kormányzati beruházásokhoz kapcsolódó önkormányzati beruházások soron lévő, a 2018. évi önkormányzati költségvetésben lévő előirányzat terhére, valamint 26 millió Ft összeg erejéig többlet támogatási igény benyújtásából, ha ez nem lehetséges 2018.12.20-ig megvalósuló önkormányzati tulajdonú ingatlan értékesítéséből kívánta fedezni a kiadásokat.

Mivel a határozat 1. pontjának b.) és c.) alpontjában rögzített utóbbi források nem realizálódtak megadott határidőn belül, szükséges a határozat módosítása a fedezet forrásának megjelölésével.

**Fentiekre tekintettel javaslom, hogy a testület a határozati javaslatban foglaltak szerint döntsön arról, hogy a hiányzó fedezetet 2019. évi költségvetésben, a 2018. évi fejlesztési tartalékok és megtakarítások terhére, áthúzódó költségként kívánja biztosítani.**

**154/2018. (VIII.28.)** - a Brunszvik-Beethoven Kulturális Központ előfinanszírozási kérelme elbírálásáról a 2018. évi V. Magyar Népdal Napja megvalósításához –az előfinanszírozás megtörtént, az elszámolás folyamatban van

**186/2018. (XI.27.)** - az önkormányzat és költségvetési szervei 2018. évi összesített közbeszerzési tervének módosításáról - ld. 10/2018. (II.13.) határozatnál

**197/2018. (XI.27.)** - közmeghallgatás tartásáról – A közmeghallgatás 2019. január 24. napján megtartásra került.

**199/2018. (XI.27.)** - a Martongazda Nonprofit Kft. Alapító Okiratának XIII. számú módosításáról – folyamatban van, az ügyvezető intézkedik annak cégbírósági bejegyzése felől

**205/2018. (XI.27.)** - a Martonvásári Rendőrőrs beosztottjainak, Martonvásár városa közbiztonsága érdekében teljesített szolgálatukért történő jutalmazásáról – A Martonvásári Rendőrőrs állományába beosztott három fő részére a jutalmat polgármester úr 2018. december 19-én átadta, továbbá a Fejér Megyei Rendőr-főkapitányság a jutalmak átutalásáról 2019. január 31. napjáig beszámolt.

**212/2018. (XII.6.)** - az MTA kizárólagos tulajdonában lévő Martonvásár, 053/21, 0119, 064/26, 0108/3, 063/4 hrsz. alatti ingatlanok értékesítésére kiírt pályázat benyújtásáról - A pályázat nyert, a szerződés aláírása került, az ingatlan nyilvántartási bejegyzés folyamatban van

**220/2018. (XII.18.)** - a Martonvásár, 1220/3 hrsz-ú ingatlant érintő, DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft-vel kötendő bérleti szerződésről – a szerződés aláírása folyamatban van, tekintettel az adategyeztetésekre

**221/2018. (XII.18.)** - a Martonvásár, 1220/3 hrsz-ú és a 025/25 ingatlanokat érintő, HITELES Kft-vel kötendő bérleti szerződésről – szerződés aláírása még folyamatban van, tulajdonosi egyeztetést igénylő okok miatt

**223/2018. (XII.18.)** - a Martongazda Nonprofit Kft. Alapító Okiratának XIV. számú módosításáról – ld. a 199/2018. (XI.27.) határozatnál

**226/2018. (XII.18.)** - megállapodás fogorvosi rendelőhelyiség költségeinek megosztásáról – még folyamatban van az érintett önkormányzattal és a Martongazda Nonprofit Kft-vel történő egyeztetés miatt

**228/2018. (XII.18.)** - a Forum Martini főszerkesztőjének határozatlan időre történő megbízásáról – a szerződés aláírása megtörtént

**229/2018. (XII.18.)** - a Martonvásári Mentőállomás támogatásáról, eszközállomány használatba adásáról (határidő: 2019. január 31.) – a támogatásként megítélt eszközök beszerzése folyamatban van

**240/2018. (XII.18.)** - a Fejér Megyei Önkormányzat díjaira történő felterjesztésről (határidő: 2019. január 20.) – A felterjesztés 2019. január 9. napján megtörtént.

**4/2019. (I.22.)** - pályázat benyújtásáról közszolgálati tisztviselőket érintő kiegyenlítő bérrendezési alap támogatásra – a pályázat benyújtása határidőben megtörtént, feldolgozása a visszajelzések alapján folyamatban van.

**Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel híján határozati-javaslatot szavazásra teszi fel, majd megállapítja, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**45/2019. (II.12.) határozata**  
**a Martonvásári Védőnői Szolgálat átszervezéséről szóló határozat kiegészítéséről**

**Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az általa fenntartott védőnői szolgálat átszervezése tárgyában hozott 225/2018. (XII.18.) számú határozatát az alábbiak szerint kiegészíti a folyamatos finanszírozás biztosítása érdekében:**



„Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az általa fenntartott védőnői szolgálatot *tervezetten* 2019. február 1-jei hatállyal, *de legkésőbb a működési engedély, illetőleg a finanszírozási szerződés módosításának jóváhagyásához kapcsolódóan* az alábbiak szerint átszervezi:

1. I. területi védőnői körzetet (070097724 FIN kódú szolgálat) ellátó védőnő Horváth Márta (főállásban, 40 órában);  
Helyettese: Máthéné Jaskó Anna, ide tartozó intézmény: Martonvásári Brunszvik Teréz Óvoda (2462 Martonvásár, Deák F. u. 3.);
2. II. területi védőnői körzetet (070097583 FIN kódú szolgálat) ellátó védőnő Dolinka Zsolt Jánosné (főállásban, 40 órában),  
Helyettese: Horváth Márta, ide tartozó intézmény: Szent László Katolikus Óvoda (2462 Martonvásár, Váci M. u. 2/A);
3. III. iskola védőnői körzetet (070097814 FIN kódú szolgálat): ellátó védőnő Máthéné Jaskó Anna (főállásban, 40 órában),  
Helyettese: Dolinka Zsolt Jánosné, ide tartozó intézmény: Pápay Ágoston Általános Iskola, Készségfejlesztő Speciális Szakiskola és Kollégium (2462 Martonvásár, Bajcsy-Zsilinszky u. 32.) és a Martonvásári Beethoven Általános Iskola (2462 Martonvásár, Sz. László utca 2.).”

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

A határozat végrehajtásáért felelős: a polgármester

---

## 20. napirendi pont Egyebek

### Javaslat a gyermekétkeztetési térítési díjak felülvizsgálatára

---

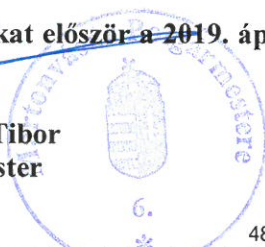
Dr. Szabó Tibor előterjesztőként elmondta, hogy az előterjesztés részletes vitájára - a jelen lévő képviselők és a bizottság jelenléti íven feltüntetett tagjai jelenlétében a GB 2019. február 12-i ülésén került sor, a Bizottság elfogadásra javasolta azzal a kiegészítéssel, hogy a vonatkozó mellékletben a bruttó árak is fel lesznek tüntetve. Egyéb kérdés, észrevétel híján rendelet tervezetet szavazásra teszi fel, majd megállapítja, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**5/2019. (II.13.) önkormányzati rendelete**  
**a gyermekétkeztetés térítési díjainak megállapításáról szóló**  
**2/2016. (II.10.) önkormányzati rendelet módosításáról**

*Martonvásár Város Önkormányzat Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 151. § (2f) bekezdésében meghatározott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (2) bekezdésében és a Gyvt. 21/A. § (3) bekezdésében, valamint az Alaptörvény 32. cikkének (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:*

1. § A gyermekétkeztetés térítési díjainak megállapításáról szóló 2/2016. (II.10.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.
2. § E rendelet 2019. március 15. napján lép hatályba és hatályba lépését követő 10. napon hatályát veszti.
3. § E rendeletben foglaltakat először a 2019. április hónapra vonatkozó díjak megállapításánál kell alkalmazni.

Dr. Szabó Tibor  
polgármester



Miklósné Pető Rita  
aljegyző





Kihirdetve: 2019. február 13.

Miklósné Pető Rita  
aljegyző



A gyermekétkeztetés térítési díjainak megállapításáról szóló 2/2016. (II.10.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 5/2019. (II.13.) önkormányzati rendelet 1. melléklete:

„A gyermekétkeztetés térítési díjainak megállapításáról szóló 2/2016. (II.10.) önkormányzati rendelet 1. melléklete:

A nevelési, oktatási intézmények gyermekétkeztetési térítési díjainak mértéke

1.) Brunszvik Teréz Óvoda

|    | A               | B   | C  |
|----|-----------------|---|--|
|    | Étkezési típus  | Gyermekétkeztetési térítési díj nettó összege (Ft/nap/fő) | Gyermekétkeztetési térítési díj bruttó (nettó + 27 % ÁFA) összege (Ft/nap/fő – egész számra kerekítve) |
| 1. |                 |   |  |
| 2. | Tízórai         | 86  | 109  |
| 3. | Ebéd            | 268   | 341  |
| 4. | Uzsonna         | 86  | 109  |
| 5. | <b>Összesen</b> | <b>440</b>  | <b>559</b>   |

2.) Martonvásári Beethoven Általános Iskola

|    | A               | B   | C  |
|----|-----------------|---|--|
|    | Étkezési típus  | Gyermekétkeztetési térítési díj nettó összege (Ft/nap/fő) | Gyermekétkeztetési térítési díj bruttó (nettó + 27 % ÁFA) összege (Ft/nap/fő – egész számra kerekítve) |
| 1. |                 |   |  |
| 2. | Tízórai         | 96  | 122  |
| 3. | Ebéd            | 288   | 366  |
| 4. | Uzsonna         | 96  | 122  |
| 5. | <b>Összesen</b> | <b>480</b>  | <b>610</b>   |

3.) Fejér Megyei Pápay Ágoston Általános Iskola, Készségfejlesztő Iskola és Kollégium

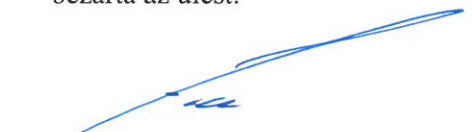
|    | A          | B              | C   | D  |
|----|------------|----------------|---|--|
|    | Korosztály | Étkezési típus | Gyermekétkeztetési térítési díj nettó összege (Ft/nap/fő) | Gyermekétkeztetési térítési díj bruttó (nettó + 27 % ÁFA) összege (Ft/nap/fő – egész számra kerekítve) |
| 1. |            |                |   |  |
| 2. | 7-14 éves  | Reggeli        | 99  | 126  |

|     |                   |                 |            |             |
|-----|-------------------|-----------------|------------|-------------|
| 3.  |                   | Tízórai         | 43         | 55          |
| 4.  |                   | Ebéd            | 308        | 391         |
| 5.  |                   | Uzsonna         | 43         | 55          |
| 6.  |                   | Vacsora         | 177        | 224         |
| 7.  |                   | <b>Összesen</b> | <b>670</b> | <b>851</b>  |
| 8.  | <b>15-18 éves</b> | Reggeli         | 108        | 137         |
| 9.  |                   | Tízórai         | 48         | 61          |
| 10. |                   | Ebéd            | 323        | 410         |
| 11. |                   | Uzsonna         | 48         | 61          |
| 12. |                   | Vacsora         | 217        | 276         |
| 13. |                   | <b>Összesen</b> | <b>744</b> | <b>945</b>  |
| 14. | <b>19-60 éves</b> | Reggeli         | 128        | 163         |
| 15. |                   | Tízórai         | 50         | 63          |
| 16. |                   | Ebéd            | 339        | 431         |
| 17. |                   | Uzsonna         | 50         | 63          |
| 18. |                   | Vacsora         | 230        | 292         |
| 19. |                   | <b>Összesen</b> | <b>797</b> | <b>1012</b> |


”

**Dr. Szabó Tibor** megállapította, hogy az Egyebek napirendi ponton belül a testületi tagok részéről nem merült fel javaslat. A Képviselő-testület ülését 20.36 órakor felfüggesztette és zárt ülést rendelt el.

20.51 órakor újból megnyitja a nyilvános ülést, ismertette a zárt ülésen hozott döntéseket, majd megállapította, hogy a Képviselő-testület a napirendnek megfelelő feladatát elvégezte, és 20.52 órakor bezárta az ülést.

  
.....  
**Dr. Szabó Tibor**  
polgármester



  
.....  
**Miklósné Pető Rita**  
aljegyző

.....  
**Gucsek István**  
jegyzőkönyv hitelesítő