

Ikt. szám: 539-4/2020.

# **MARTONVÁSÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**4/2020. számú**

**JEGYZŐKÖNYVE**

**Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. február 25. napján  
megtartott soros üléséről**

**Készült:** Martonvásár Város Önkormányzata **Képviselő-testületének 2020. február 25. napján megtartott soros üléséről**

**Az ülés helyszíne:** Martonvásári Polgármesteri Hivatal Geróts terme

**Az ülés kezdési időpontja:** 20.48 óra

**Megjelentek:**

Dr. Szabó Tibor	polgármester
Gucsek István	alpolgármester
Horváth Bálint	alpolgármester
Dr. Gyulay Gyula	képviselő
Kuna Ferenc	képviselő
Szigeti Zoltán	képviselő
Varga Ferenc	képviselő

**Távolmaradását jelezte:**

Tóth András Miklósné	képviselő
Nemes József	Képviselő

**Tanácskozási joggal részt vesz:**

Dr. Szabó-Schmidt Katalin	jegyző
---------------------------	--------

**Meghívottak:**

Miklósné Pető Rita	aljegyző
Dr. Bögi Viktória	humán igazgató
Bíró László	gazdasági igazgató
Buda Gabriella	szervezési irodavezető
Dr. Király Gabriella	Martongazda Nonprofit Kft. ügyvezetője
Tóth Balázs	MartonSport Nonprofit Kft. ügyvezetője
Pfiffer Zsuzsanna	BBK igazgatója

**Dr. Szabó Tibor** köszöntötte az ülésen megjelenteket. Megállapította, hogy az ülésen 7 fő képviselő megjelent, a Képviselő-testület határozatképes. Javaslatot tett a jegyzőkönyv hitelesítőre Varga Ferenc személyében. Megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
15/2020. (II.25.) határozata  
a jegyzőkönyv hitelesítő személyéről**

**Martonvásár Város Önkormányzat Képviselő-testülete a jegyzőkönyv hitelesítőt Varga Ferenc személyében elfogadta.**

**A határozat végrehajtásáért felelős: a polgármester**

**A határozat végrehajtásának határideje: azonnal**

**Dr. Szabó Tibor** a kiküldött meghívótól eltérő javaslatot tesz. Az ötödik napirendi pontot képező ötös számú előterjesztést leveszi a napirendről. Megállapította, hogy kérdés, hozzászólás nincs, a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
16/2020. (II.25.) határozata  
a napirendi pontokról**

**Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testület az ülés napirendi pontjait az alábbiak szerint elfogadta:**

**Napirendi pontok:**

- |              |       |  |
|--------------|-------|--|
| 1. napirend  | 01.ET | Javaslat az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítására  |
| 2. napirend  | 02.ET | Javaslat Martonvásár Város Önkormányzata 2020. évi költségvetésének elfogadására   |
| 3. napirend  | 03.ET | Javaslat Martonvásár Város Önkormányzata és intézményei 2020. évi közbeszerzési tervének elfogadására  |
| 4. napirend  | 04.ET | Javaslat a helyi szociális rendelet módosítására   |
| 5. napirend  | 07.ET | Javaslat a Martongazda Nonprofit Kft. 2019. III. negyedévi szakmai és pénzügyi beszámolójának elfogadására   |
| 6. napirend  | 08.ET | Javaslat a Martongazda Nonprofit Kft. 2020. évi üzleti tervének elfogadására   |
| 7. napirend  | 09.ET | Javaslat szerződés megkötésére foglalkozás-egészségügyi szolgálat biztosítása tárgyában  |
| 8. napirend  | 10.ET | Javaslat szerződés megkötésre vér-mintavételi hely működtetése tárgyában   |
| 9. napirend  | 12.ET | Javaslat Martonvásár Város Önkormányzata 2020. évi hivatalos rendezvénytervének jóváhagyására  |
| 10. napirend | 13.ET | Javaslat „önkormányzati tanácsadó” munkakör létrehozására  |
| 11. napirend | 14.ET | Javaslat a polgármester szabadság-elszámolására, 2020. évi szabadsága megállapítására, az önkormányzati vezetők célfeladatainak meghatározására  |
| 12. napirend | 15.ET | Beszámoló a polgármester, a képviselők és bizottsági tagok vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségének teljesítéséről, köztartozás mentességéről   |
| 13. napirend | 16.ET | Beszámoló egyes, a Képviselő-testület által nyújtott támogatások felhasználásáról  |
| 14. napirend | 17.ET | Javaslat a Pro Minoritate Alapítvány által szervezett 2020. évi Csángó Bál támogatására  |
| 15. napirend | 18.ET | Beszámoló a 2019. évi önkormányzati szociális- és ösztöndíjpályázatokról   |
| 16. napirend | 22.ET | Beszámoló a testület határozatainak végrehajtásáról, tájékoztató pályázatokról, beruházásokról, peres ügyekről, az önkormányzat aktuális pénzügyi helyzetéről, az adóbevételek állásáról, a polgármester szabadságáról |
| 17. napirend |       | Egyebek  |

**A határozat végrehajtásáért felelős: a polgármester**

**A határozat végrehajtásának határideje: azonnal**

**Dr. Szabó-Schmidt Katalin** tájékoztatja a Képviselő-testületet, hogy Virányiné Takács Rékát jelölte ki jegyzőkönyvvezetőnek.

## 1. napirendi pont

### Javaslat az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítására

Dr. Szabó Tibor elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság a 2020. február 25-i ülésén tárgyalta, és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni. Egyéb kérdés, észrevétel híján megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**17/2020. (II.25.) határozata**  
**az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítására**

**Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy saját bevételei várható összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségeinek, a 2020. évet követő három évre várható összegét a határozat 1. melléklete szerinti táblázatban bemutatottak szerint jóváhagyja.**

**A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester**

**A határozat végrehajtásának határideje: azonnal**

1. melléklet a 17/2020. (II.25.) határozathoz

*Martonvásár Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek bemutatása*  
*Ezer forintban*

MEGNEVEZÉS	Sorszám	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei			
		2021.	2022.	2023.	ÖSSZESEN 6=(3+4+5)
1	2	3	4	5	6
Helyi adók	01	307000	307000	307000	921000
Osztalék, koncessziós díjak	02				
Díjak, pótlékok, bírságok	03	3000	3000	3000	9000
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	04	30000	30000	30000	90000
Részvények, részesedések értékesítése	05				
Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek	06				
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	07				
<b>Saját bevételek (01+...+07)</b>	<b>08</b>	<b>340000</b>	<b>340000</b>	<b>340000</b>	<b>1020000</b>
<b>Saját bevételek (08. sor) 50%-a</b>	<b>09</b>	<b>170000</b>	<b>170000</b>	<b>170000</b>	<b>510000</b>
<b>Előző év (-ek) ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+.....+17)</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11				
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	12				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13				

Adott váltó	14				
Pénzügyi lízing	15				
Halasztott fizetés	16				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17				
<b>Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (19+.....+25)</b>	<b>18</b>	0	0	0	0
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	19				
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	20				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21				
Adott váltó	22				
Pénzügyi lízing	23				
Halasztott fizetés	24				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25				
<b>Fizetési kötelezettség összesen (10+18)</b>	<b>26</b>	0	0	0	0
<b>Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)</b>	<b>27</b>	<b>170000</b>	<b>170000</b>	<b>170000</b>	<b>510000</b>

## 2. napirendi pont

### Javaslat Martonvásár Város Önkormányzata 2020. évi költségvetésének elfogadására

**Dr. Szabó Tibor** elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság a 2020. február 25-i ülésén, a Humán Bizottság pedig a 2020. február 24-i ülésén tárgyalta, mindkét bizottság elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni. Egyéb kérdés, észrevétel híján megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

#### Martonvásár Város Önkormányzata

#### Képviselő-testületének

#### 18/2020. (II.25.) határozata

#### Martonvásár Város Önkormányzata 2020. évi költségvetési rendeletének előkészítéséről

1. Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2020. évi költségvetési rendelet előkészítéséről szóló előterjesztést elfogadja, az előkészített költségvetési rendeletet megtárgyalja.
2. Önkormányzat és az irányítása alá tartozó intézmények közalkalmazottai részére havonta 60.000 Ft/fő/év (plusz járulékai) SZÉP kártya feltöltési támogatást biztosít.
3. A Polgármester és a Polgármesteri Hivatal közszolgálati tisztségviselői részére megállapított SZÉP kártya feltöltési támogatás összege 231.900 Ft/fő/év járulékokkal.

**A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester**

**A határozat végrehajtásának határideje: azonnal**

**Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel híján megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**2/2020. (II.26.) önkormányzati rendelete**  
**Martonvásár Város Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről**

*Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés h) pontjában, a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 234. § (3) bekezdés a) pontjában, valamint 234. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és f) pontjában, valamint a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés b) pontjában foglalt feladatkörében eljárva a következőt rendeli el.*

**I. fejezet**

**A MARTONVÁSÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KIADÁSAINAK ÉS BEVÉTELEINEK  
FŐSSZEGE, FINANSZÍROZÁSÁNAK MÓDJA**

- 1. § (1)** E rendelet hatálya Martonvásár Város Önkormányzatának *(a továbbiakban: Önkormányzat)* Képviselő-testületére *(a továbbiakban: Testület)*, annak szerveire, a Polgármesteri Hivatalra *(a továbbiakban: Hivatal)* és az Önkormányzat költségvetési szerveire terjed ki, továbbá mindazon magánszemélyekre, jogi személyekre és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre, amelyek az önkormányzat költségvetésében szereplő előirányzatokból részesülnek.
- (2)** Az Önkormányzat költségvetése és költségvetési szervei költségvetési bevételeinek és kiadásainak előirányzat-csoportok szerinti bontása a működési költségvetés, a felhalmozási költségvetés és a finanszírozási célú költségvetés.
- (3)** A Testület irányítása alá tartozó költségvetési szervek
- a) az Önkormányzat
  - b) és gazdálkodásának végrehajtó szerveként a Hivatal,
  - c) Brunszvik Teréz Óvoda,
  - d) Brunszvik-Beethoven Kulturális Központ
- (továbbiakban: intézmények)*, melyek gazdasági feladatait, munkamegosztási megállapodás alapján a Hivatal látja el.
- (4)** A Testület a 2020. évi költségvetés táblarendszerét e rendelet mellékleteinek szerkezetében alakítja ki és hagyja jóvá.
- 2. §** A Testület, az Önkormányzat, valamint a költségvetési szervek együttes 2020. évi költségvetési egyenlegét az *1. mellékletben* állapítja meg.
- 3. § (1)** Az Önkormányzat az és intézmények 2020. évi bevételeit és kiadásait **2.216.492 E Ft** fősszeggel a *1-6. mellékletek* szerint állapítja meg.
- (2)** A beruházásokat és felújításokat a *7-8. mellékletek* tartalmazzák
- (3)** A Martongazda Nonprofit Kft. és a Martonsport Nonprofit Közhasznú Kft. önkormányzati finanszírozását és kötelező feladatait az *5.f melléklet*, míg feladatonkénti részletes finanszírozását a mellékelt tájékoztató tartalmazza.
- 4. § (1)** Az önkormányzati feladatok ellátására jóváhagyott létszám előirányzat **51,5 fő**, amelynek részletezését az *9. melléklet* tartalmazza.
- (2)** A Martonvásári Polgármesteri Hivatal bér- és létszámgazdálkodása a bértömeg gazdálkodás szabályai szerint történik.
- 5. §** Az Önkormányzat 2020. évi, több éves döntésekből származó kötelezettségeit e rendelet *10. melléklete* szerint állapítja meg.
- 6.§** A Testület a tervezett feladatok megvalósítása érdekében – *a kiadások fedezetéül szolgáló bevételek éven belüli időleges elmaradása esetén felmerülő likviditási hiány áthidalására is* – az igénybe vehető likvidhitel keretösszegét legfeljebb 120.000 E Ft-ban határozza meg.
- 7. § (1)** Az intézmények költségvetési támogatását érintő finanszírozás folyamán a jóváhagyott előirányzattól eseti illetve célfeladat miatti eltérést a Polgármester külön intézkedése szerint, hatáskörében engedélyezhet, továbbá az előirányzat felhasználást ideiglenesen felfüggesztheti, az előirányzatokat zárhatja.

- (2) Az Önkormányzat, a Hivatal, továbbá az önkormányzat irányítása alatt álló intézmények, költségvetésüket érintő pénzforgalmukat önálló intézményi fizetési számlán bonyolítják.
- (3) A Hivatal, az önkormányzat és intézményei közötti - a feladatok finanszírozására szolgáló - pénzforgalom lebonyolítását az adott időpontban rendelkezésre álló források összességéből teljesíti.
- (4) A költségvetési feladatok finanszírozása az (1) bekezdés szerint biztosított források és a tényleges feladatok arányában, a pénzügyi és költségvetési szabályok előírásainak megfelelően benyújtott utalványrendelet alapján, az intézmények saját bevételeinek figyelembevételével történik.
- (5) A 2019. évi intézményi költségvetési pénzmaradvány kötelezettséggel nem terhelt (*szabad*) része, elsősorban tartalékképzésre fordítható, melynek céljait a 2020. évi zárszámadásról szóló önkormányzati rendelet határozza meg.
- (6) Az Önkormányzat irányítása alá tartozó intézmények közalkalmazottai részére havonta nettó 5.000 Ft/fő (*és járulékai*) SZÉP kártya támogatást biztosít.
- (7) A polgármester és a Polgármesteri Hivatal közszolgálati tisztségviselői részére megállapított SZÉP kártya támogatás összege 231.900 Ft/fő, járulékokkal együtt.
- (8) A Polgármesteri Hivatal
- a) felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselője illetménykiegészítésre jogosult, amelynek mértéke a köztisztviselő alapilletményének 20 %-a.
- b) középiskolai végzettségű köztisztviselője illetménykiegészítésre jogosult, amelynek mértéke a köztisztviselő alapilletményének 20 %-a.

**II. fejezet**  
**AZ ÖNKORMÁNYZAT KÖLTSÉGVETÉSI**  
**ELŐIRÁNYZATAINAK MEGÁLLAPÍTÁSÁVAL,**  
**TELJESÍTÉSÉVEL, FELHASZNÁLÁSÁVAL**  
**KAPCSOLATOS RENDELKEZÉSEK**

- 8. § (1)** A Testület az Önkormányzat költségvetésének tartalékait az 5/g melléklet szerint állapítja meg. A Testület a tartalék előirányzatok felhasználást a Polgármester hatáskörébe utalja.
- (2) A Testület felhatalmazza a Polgármestert az önkormányzati rendeletben, képviselő-testületi határozatban rögzített feladatok teljesítésére, a bevételi és kiadási előirányzatok saját hatáskörében történő módosítására, a kiadási előirányzatok átcsoportosítására.
- (3) Az (1) és (2) bekezdés szerinti hatáskörben engedélyezett (*pót-*) előirányzatok megállapításáról a Polgármester az intézmények vezetőit a döntést követően, a Testületet pedig a 13. § (1) bekezdése szerinti, soron következő ülésén tájékoztatja.
- (4) Az önkormányzat és intézményei gazdálkodása tekintetében, a felhatalmazott személyek által gyakorolt kötelezettségvállalás, utalványozás előtt meg kell győződni arról, hogy a jóváhagyott bevételi és kiadási költségvetés (*költségvetési keret, előirányzat*) időarányosan (*likviditásában is*) fel nem használt és le nem kötött (*törvényesen szabad*) része biztosítja-e a fedezetet.
- (5) A jóváhagyott létszám és bérelőirányzatok felett rendelkező költségvetési szerv vezetője jogkörében eljárva:
- a) a feladatváltozás miatti megüresedett álláshelyeket nem töltheti be, a kapcsolódóan jelentkező megtakarításokat hatáskörében átmenetileg sem használhatja fel,
- b) az átmenetileg betöltetlen álláshelyekre jutó személyi juttatások előirányzatával úgy kell gazdálkodnia, hogy az álláshely az év bármely időpontjában betölthető legyen,
- (6) A feladatmutató alapján állami támogatásban részesülő intézmények a tényleges mutatók szerint kötelesek elszámolni a kapott támogatással.
- A támogatás ellenőrizhetősége érdekében az intézmények kötelesek olyan nyilvántartást vezetni, melyből egyértelműen megállapítható a feladatmutató tényleges teljesülése.
- 9. §** Az Önkormányzat felújítási és beruházási cél, illetve feladat előirányzatainak felhasználásáról – a felhalmozási bevételek teljesülésének arányában – e rendelet és a feladatokhoz kapcsolódó Testületi határozatok figyelembevételével a Polgármester saját hatáskörében intézkedik, és a 13. § (1) bekezdésben meghatározott tájékoztatási kötelezettségének megfelelően a Testületnek beszámol.
- 10. §** E rendelet 1. mellékletekben kimutatott bevételi előírások és kiadási lehetőségek előirányzatainak teljesítése a jogszabályok, az önkormányzat rendeletei és határozatai alapján történik.

11. § A költségvetés részletes kiadási és bevételi előirányzatait az Önkormányzat, a Hivatal és az intézmények elemi költségvetésében kell rögzíteni a 5-6. számú mellékletek szerint.

12. § Az Önkormányzat költségvetéséből támogatási célú pénzeszköz átadásokra a kedvezményezettrel megkötött támogatási megállapodás, szerződés alapján kerülhet sor. A megállapodásokban a támogatott szervezet, illetve magánszemély számára számadási kötelezettséget kell előírni a részére céljelleggel – nem szociális ellátásként – juttatott összeg rendeltetésszerű felhasználásáról. Számadási határidőként felhasználást követő 30 napot, de legkésőbb a költségvetési évet követő 90. napot kell kikötni.

### III. fejezet A KÖLTSÉGVETÉSI ELŐIRÁNYZATOK MÓDOSÍTÁSA

13. § (1) Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló rendeletét, a 8.§ (1)-(3), bekezdései és 9. §-a figyelembevételével legalább az időszaki (féléves, háromnegyed éves, éves) költségvetési beszámolók tárgyalásának időpontjában, de legkésőbb december 31-i hatállyal a zárszámadás elkészítésének határidejéig módosítja.

(2) Az intézmények vezetői – a (3) bekezdésben foglaltak szerinti többletbevételből – saját előirányzat-módosítási hatáskörében, a Hivatal egyidejű tájékoztatása mellett, bevételi és kiadási előirányzatának főösszegét, a kiemelt előirányzatokat és a megfelelő rész-előirányzatokat megemelhetik.

(3) Az intézmények vezetői, az (1) bekezdés szerinti időszakban a (2) bekezdésben biztosított hatáskörében, a jóváhagyott bevételi előirányzatán felüli, jóváírt és ténylegesen befolyó többletbevételeit saját hatáskörükben, elsősorban az alaptevékenységgel összefüggő dologi kiadásokra használhatják fel.

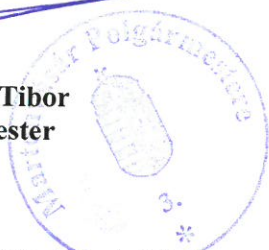
A céljellegű (pályázati feltételként meghatározott, vagy szerződésben foglalt átadott pénzeszközök kapcsán felmerülő) többletbevételeket - a bevétel megszerzése, felhasználása során felmerülő költségek többletbevétel terhére történő elszámolása mellett - a kitűzött célra használhatják fel.

### IV. fejezet ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

14. § (1) Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba, rendelkezéseit a 2020. évi költségvetés végrehajtása során, 2020. január 1. napjától kell alkalmazni.

(2) E rendelet 14 mellékletet tartalmaz.

Dr. Szabó Tibor  
polgármester



Kihirdetve: 2020. február 26.

Dr. Szabó-Schmidt Katalin  
jegyző



Dr. Szabó-Schmidt Katalin  
jegyző



A rendelet mellékletei a jegyzőkönyv 1. számú mellékletét képezik

#### 3. napirendi pont

**Javaslat Martonvásár Város Önkormányzata és intézményei 2020. évi közbeszerzési tervének elfogadására**

**Horváth Bálint** elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság a 2020. február 25-i ülésén tárgyalta, és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni.



Dr. Szabó Tibor egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati javaslatot szavazásra teszi fel, és megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**19/2020. (II.25.) határozata**  
**az önkormányzat és intézményei**  
**2020. évi összesített közbeszerzési tervének elfogadásáról**

- 1.) Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 42. § (1) bekezdésében foglaltaknak eleget téve, az önkormányzat és költségvetési szervei 2020. évi összesített közbeszerzési tervét a határozat melléklete szerint elfogadja.
- 2.) A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a közbeszerzési terv kihirdetéséről gondoskodjon.

A határozat végrehajtásáért felelős: 1) pont - a polgármester, 2.) pont - jegyző

A határozat végrehajtásának határideje: 1) 2020.12.31.

2) 2020.03.31.

19/2020. (II.25.) határozat melléklete:

**Martonvásár Város Önkormányzata<sup>1</sup> és költségvetési szervei<sup>2</sup>**  
**KÖZBESZERZÉSI TERV**  
**2020. év**

közbeszerzés tárgya	közbeszerzés tervezett mennyisége	irányadó eljárási rend	tervezett eljárás fajtája	eljárás megindításának tervezett időpontja	a szerződés teljesítésének várható időpontja
<b>A) Építési beruházások</b>					
1. Piacterület kialakítása VP pályázat keretében	Fedett és fedetlen elárúsító helyek és kapcsolódó infrastruktúra kialakítása 1715 m <sup>2</sup> területen	nemzeti	115.§ szerinti nyílt	2020. I. né	2020. december 31.
2. Városüzemeltetési telephely kialakítása a Martonvásár Orgona utca 18/a sz. alatti ingatlanon	Telephely kialakítása 589,7 m <sup>2</sup> területen	nemzeti	115.§ szerinti nyílt	2020. I. né	2020. december 31.
3. A martonvásári Brunsvik sétány megépítése	Mintegy 700 m hosszú gyalogos és kerékpáros közlekedést biztosító sétány kiépítése a Park főbejárata és a vasútállomás között	nemzeti	115.§ szerinti nyílt	2020. II. né.	2020. december 31.
<b>B) Árubeszerzések</b>					
<b>C) Szolgáltatás megrendelések</b>					
-	-	-	-	-	-

Martonvásár, 2020. ....

.....  
 Polgármester

.....  
 Jegyző

<sup>1</sup> rövidítése: MVÖ

<sup>2</sup> Martonvásári Polgármesteri Hivatal (rövidítése: MPH), Brunsvik-Beethoven Kulturális Központ (rövidítése: BBKK), Brunsvik Teréz Óvoda (rövidítése: BTO)

#### 4. napirendi pont

#### Javaslat a helyi szociális rendelet módosítására

**Gucsek István** elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság a 2020. február 25-i ülésén tárgyalta, és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni.

**Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel híján a rendelet-tervezetet szavazásra teszi fel, és megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

**Martonvásár Város Önkormányzat**  
**Képviselő-testületének**  
**3/2020. (II.26.) önkormányzati rendelete**  
**a szociális rászorultság esetén nyújtandó települési támogatásokról szóló**  
**29/2015. (XI.25.) önkormányzati rendelet módosításáról**

*Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 26. §-ában, 32. § (3) bekezdésében, 45. §-ában, 48. § (4) bekezdésében és 132. § (4) bekezdés g) pontjában, továbbá a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében és a 131. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:*

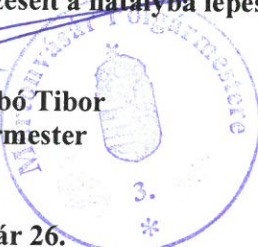
- 1. § Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális rászorultság esetén nyújtandó települési támogatásokról szóló 29/2015. (XI.25.) önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: Ör.) 3. § (7) bekezdésének e) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**  
„e) elrendelheti környezettanulmány készítését, különös tekintettel az Szt. 10. § (6) bekezdésében foglaltak vizsgálatára vonatkozóan.”
- 2. § Az Ör. 20. § (1) bekezdésének b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**  
„b) akinek családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a 80.000,- Ft-ot,”
- 3. § Az Ör. 20. § (1) bekezdésének c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**  
„c) amennyiben tanulói jogviszonnyal rendelkező gyermeke - a testnevelés, ének-zene, képzőművészet-rajz, vizuális nevelés, technika, dráma, magatartás és szorgalom tárgyak, osztályzatok nélkül - számított tanulmányi átlaga legalább 4,5 vagy a tantárgyi követelményeket legalább 75 %-os szinten teljesítette. Nem részesíthető támogatásban az, aki szöveges értékeléssel rendelkezik.”
- 4. § Az Ör. 20/A. § (1) bekezdésének b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**  
„b) akinek családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a 80.000,- Ft-ot,”
- 5. § Az Ör. 20/B. § (1) bekezdésének b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**  
„b) akinek családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a 80.000,- Ft-ot,”
- 6. § Az Ör. 22. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**  
„(1) Pályázat útján, 14 éven aluli gyermeke után, évente egy alkalommal támogatásban részesíthető, a gyermek táboroztatásának költségeihez való hozzájárulás céljából legfeljebb egy tábor vonatkozásában a meghatározott feltételek együttes fennállása esetén az a törvényes képviselő,  
a) aki a településen bejelentett állandó lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkezik és életvitelszerűen itt él,  
b) akinek családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a 80.000,- Ft-ot.”
- 7. § Az Ör. 25. § (1) bekezdésének h) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**  
„h) – kizárólag adott naptári év január 01. napjától március 31. napjáig, és adott naptári év október 01. napjától december 31. napjáig, ezen időszakonként legfeljebb 2 alkalommal - tűzifavásárláshoz,”
- 8. § Az Ör. 28. § (1) bekezdésének helyébe a következő rendelkezés lép:**  
„(1) Rendkívüli települési támogatás évente háztartásonként legfeljebb négy alkalommal állapítható meg.”
- 9. § Az Ör. 28. § (4) bekezdésének helyébe a következő rendelkezés lép:**

„(4) A kérelmező személy a részére kifizetett pénzügyi rendkívüli települési támogatás összegével köteles elszámolni legfeljebb a határozat meghozatalától számított két hónapon belül a határozatban foglalt határidőig és módon, a határozatban dátumszerűen megjelölt időszakra, legfeljebb 3 hónapnyi időintervallumban keletkezett számla bemutatásával. Amennyiben a kérelmező, valamint az Szt. 4. § (1) bekezdésének f) pontja szerinti vele egy háztartásban élők elszámolási kötelezettségüknek a megjelölt határidőig nem tettek eleget, a kérelem beadásának időpontjától számított 2 év időtartamig a háztartás tagjai nem részesülhetnek rendkívüli települési támogatásban.”

**10. § (1) E rendelet 2020. március 1. napján lép hatályba, és a hatálybalépését követő 10. napon hatályát veszti.**


**(2) E rendelet rendelkezéseit a hatályba lépését követően induló ügyekben kell alkalmazni.**

Dr. Szabó Tibor  
polgármester




Kihirdetve: 2020. február 26.

Dr. Szabó-Schmidt Katalin  
jegyző \*



Dr. Szabó-Schmidt Katalin  
jegyző



---

#### 5. napirendi pont

**Javaslat a Martongazda Nonprofit Kft. 2019. III. negyedévi szakmai és pénzügyi beszámolójának elfogadására**

Dr. Király Gabriella elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság a 2020. február 25-i ülésén tárgyalta, és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni.

Dr. Szabó Tibor egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati javaslatot szavazásra teszi fel, és megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
20/2020. (II.25.) határozata  
a Martongazda Nonprofit Kft. 2019. I-III. negyedéves szakmai és pénzügyi beszámolójának  
elfogadásáról**

**Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Martongazda Városfejlesztési és Üzemeltetési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 2019. I-III. negyedévi szakmai beszámolóját a határozat 1-5. mellékletei szerint elfogadja.**

**A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester, ügyvezető**

**A határozat végrehajtásának határideje: azonnal**

*A határozat mellékletei a jegyzőkönyv 2. számú mellékletét képezik*

---

#### 6. napirendi pont

**Javaslat a Martongazda Nonprofit Kft. 2020. évi üzleti tervének elfogadására**

Dr. Király Gabriella elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság a 2020. február 25-i ülésén tárgyalta, és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni.

Dr. Szabó Tibor egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati javaslatot szavazásra teszi fel, és megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**21/2020. (II.25.) határozata**  
**a Martongazda Nonprofit Kft. 2020. évi üzleti tervének elfogadásáról**

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint a társaság legfőbb szerve, a Martongazda Városfejlesztési és Üzemeltetési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 2020. évi üzleti tervéről szóló javaslatát a határozat 1-6. mellékletei szerinti pénzügyi adatokkal elfogadja.

**A határozat végrehajtásáért felelős: ügyvezető**  
**A határozat végrehajtásának határideje: azonnal**

*A határozat mellékletei a jegyzőkönyv 3. számú mellékletét képezik*

---

**7. napirendi pont**

**Javaslat szerződés megkötésére foglalkozás-egészségügyi szolgálat biztosítása tárgyában**

---

**Gucsek István** elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság a 2020. február 25-i ülésén, a Humán Bizottság a február 24-i ülésén tárgyalta. A Humán Bizottság a szerződés szövegében kiegészítéseket javasolt. A módosításokkal mindkét bizottság elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni.

**Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati javaslatot szavazásra teszi fel, és megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**22/2020. (II.25.) határozata**  
**szerződés megkötéséről foglalkozás-egészségügyi szolgálat biztosítására**

- 1.) **Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Martonvásár Város Önkormányzata és intézményei, költségvetési szervei tekintetében – a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény (továbbiakban: Mvt.) 58. § (1) bekezdése alapján – a Fodor-MED és Társai Orvosi Szolgáltató Betéti Társasággal (székhelye: 2310 Szigetszentmiklós, Széchenyi u.1/a.; telephelye: 2462 Martonvásár, Brunszvik út 1.; adószáma: 22304546-13) foglalkozás-egészségügyi szolgálat biztosítására a jelen határozat 1. melléklete szerinti tartalommal szerződést köt, melynek forrását az önkormányzat 2020. évi költségvetésében biztosítja.**
- 2.) **A Képviselő-testület felkéri és felhatalmazza a polgármestert, hogy az 1.) pont szerinti szerződést és annak módosításait, a Képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett aláírja.**

**A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester**

**A határozat végrehajtásának határideje: 1.) pont: folyamatos, 2.) pont: 2020. február 29.**

**22/2020. (II.25.) határozat 1. melléklete:**

**SZERZŐDÉS FOGLALKOZÁS-EGÉSZSÉGÜGYI  
SZOLGÁLAT (ALAPSZOLGÁLTATÁS) BIZTOSÍTÁSÁRA**

amely létrejött egyrészről **Martonvásár Város Önkormányzata** (2462 Martonvásár, Budai út 13.; törzsszám: 727431; adószám:15727433-2-07; képviseli: Dr. Szabó Tibor polgármester), továbbiakban: Megbízó,

másrészről a **Fodor-MED és Társai Orvosi Szolgáltató Betéti Társaság** (székhelye: 2310 Szigetszentmiklós, Széchenyi u.1/a.); telephelye: 2462 Martonvásár, Brunszvik út 1.; adószáma:

22304546-1-13; képviseli: dr. Fodor Tamás; képviselet módja: önálló; rövidített neve/továbbiakban: FODOR-MED és Társai Bt.), továbbiakban: Megbízott között a foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás ellátása tárgyában az alábbi helyen, időben és feltételek mellett:

1./Megbízó megbízza Megbízottat

a) Martonvásár Város Önkormányzata és intézményei:

- Brunszvik Teréz Óvoda (2462 Martonvásár, Deák Ferenc utca 3.);

- Brunszvik-Beethoven Közösségi Ház és Könyvtár (2462 Martonvásár, Emlékezés tere 3.);  
és

b) a Martonvásári Polgármesteri Hivatal (2462 Martonvásár, Budai út 13.), mint az Önkormányzat költségvetési szerve

dolgozóinak – és eseti jelleggel az intézményekben hivatalos gyakorlatukat töltő tanulóinak - a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény (Mvt.), a foglalkozás-egészségügyi szolgálatról szóló 89/1995. (VII.14) Korm. rendelet, és a foglalkozás-egészségügyi szolgáltatásról szóló 27/1995. (VII.25.) NM rendelet rendelkezéseinek megfelelő foglalkozás-egészségügyi ellátására.

Ennek keretében

**a) a Megbízott végzi:**

- külön jogszabályokban meghatározott az előzetes-, időszakos-, záró- és soron kívüli munkaköri alkalmassági, valamint személyi higiénés vizsgálatokat, és az ehhez szükséges szakorvosi vizsgálatokat kezdeményezi, megadja az esetleg szükséges szakorvosi vizsgálatokra történő beutalókat, mely vizsgálatok térítési díja azonban a megbízót terheli;
- a krónikus megbetegedésben szenvedő munkavállalók megelőző gondozását;
- külön jogszabályban meghatározottak szerint a munkakörhöz kötött védőoltásokkal kapcsolatos feladatokat;
- egyéni védőeszközökkel kapcsolatos tanácsadást, a munkavállalók munkakörülményeivel, egészséges-biztonságos munkavégzés feltételeivel kapcsolatos felvilágosítást;
- munkavégzés, munkakörülmények egészségkárosító hatásainak írásban dokumentált vizsgálatát (munkahigiénés vizsgálat) a Mvt. és a munkáltató tevékenysége alapján a mindenkori hatályos jogszabályokban foglalt gyakorisággal;
- külön jogszabályban meghatározottak szerint a foglalkozási megbetegedések és fokozott expozíciós esetek bejelentését, kivizsgálását;
- a megbízónál végzett tevékenységi kör végzéséhez szükséges II. csoportú gépjármű-vezetői alkalmassági vizsgálatot a rendeletben előírt díjazás szerint, továbbá

**b) a Megbízott közreműködik:**

- munkahelyi veszélyforrások feltárásában;
- a foglalkozás-egészségügyi, -fiziológiai, -ergonómiai, higiénés feladatok megoldásában;
- munkahelyi elsősegélynyújtás tárgyi, személyi feltételeinek megszervezésében;
- sürgősségi orvosi ellátás megszervezésében;
- foglalkozási rehabilitációban;
- munkáltató katasztrófamegelőző-, elhárító-, felszámoló és az előidézett károsodások rehabilitációs tervének kidolgozásában.

2./ Megbízó kötelezettséget vállal arra, hogy a fent részletezett feladatok ellátásához szükséges információk (munkakörök, expozíciós tényezők, szakértői vizsgálatok, technológiai leírások, stb.), dokumentumok (munkavédelmi eljárási rend, nyilvántartások, munkabalesetek stb.) és adatok Megbízott részére való rendelkezésre bocsátásáról gondoskodik.

3./ A Megbízó gondoskodik a munkavállalói orvosi alkalmassági vizsgálatra (előzetes, időszakos, záró, soron kívüli) küldéséről előzetes időpont-egyeztetés alapján a jogszabályok szerinti gyakorisággal.

4./ A Felek megállapodnak abban, hogy a dolgozók vizsgálatát a Megbízott kizárólag előre, egyeztetett időpontokban és helyszínen végzi, külön megállapodás alapján a Megbízó kizárólagos tulajdonában lévő 2462 Martonvásár, Brunszvik út 1. szám alatti háziorvosi rendelőben.

A foglalkozás-egészségügyi rendelés ideje:

Szerda: 09.00 óra – 11.00 óra

Csütörtök 13.00 óra – 15.00 óra

Amennyiben a háziorvosi rendelő A-14-es helyiségében zajló háziorvosi rendelés rendelési ideje megváltozik – tekintettel arra, hogy a háziorvosi rendelés elsőbbséget élvez – az minden esetben a jelen szerződésben foglalt foglalkozás-egészségügyi rendelési idő felülvizsgálatát vonja maga után.

5./ A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a 89/1995 (VII.14.) Korm. rendelet 2. mellékletében foglalt jelentési kötelezettségének eleget tesz.

6./ Megbízott kijelenti, hogy a foglalkozás-egészségügyi tevékenység végzéséhez szükséges hatósági engedélyekkel rendelkezik.

7./ Felek a 89/1995. (VII. 14.) Korm. rendelet alapján megállapodnak abban, hogy a fenti szolgáltatásért a Megbízó 200.000,- Ft, azaz kétszázezer forint (a tevékenység és a Megbízott alanyi áfamentes) éves megbízási díjat négy egyenlő részletben átutalja a Megbízott bankszámlájára a kiállított átutalási számla ellenében, a kiállítást követő 15 napon belül. Amennyiben a megbízási díj időben nem kerül átutalásra jelen szerződés érvényét veszti. Megbízó tudomásul veszi, hogy az éves díj a megbízási napján érvényes létszámmra vonatkozik.

8./ Megbízó kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a tárgyév során a munkavállalói létszáma változik, ezen új adatokat haladéktalanul közli a Megbízottal.

9./ Megbízó tudomásul veszi, hogy a Megbízott minden évben jogosult a tárgyév január 1. napjától számított hatállyal a Megbízó nyilatkozata nélkül, automatikusan az előző évre vonatkozó, a Központi Statisztikai Hivatal által kiadott árindex alapján a díjtételeit egyoldalúan emelni. Ezen túlmenően a Megbízott a Megbízóval egyeztetve jogosult díj emelésére. A díj megváltozásáról a Megbízott írásban köteles tájékoztatni a Megbízót.

10./ Jelen szerződést a Felek határozatlan időre kötik, és az aláírás napján lép hatályba.

11./ Jelen szerződést bármelyik fél írásban, indoklással ellátva, 90 napos felmondási idővel rendes felmondás útján megszüntetheti.

12./ A Megbízott jelen szerződést rendkívüli felmondás útján írásban, indoklással ellátva azonnali hatállyal is megszüntetheti, ha a Megbízó az éves díj megfizetésével 30 napot elérő késedelembe esik, vagy magatartásával, mulasztásával a megbízási teljesítést akadályozza.

A Megbízó jelen szerződést rendkívüli felmondással írásban, indoklással ellátva azonnali hatállyal is megszüntetheti, ha a Megbízott súlyosan szerződésszegő magatartásával a szerződésben foglaltak teljesülését veszélyezteti.

A Felek nyilatkozata nélkül automatikusan megszűnik jelen szerződés, ha Megbízott gazdasági társaság jogutód nélkül megszűnik.

13./ Jelen szerződés bármilyen okból történő megszűnése esetén a Megbízott jelentési kötelezettséggel tartozik a területileg illetékes munkavédelmi felügyeletet ellátó hivatal felé.

14./ A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadóak.

15./ Jelen szerződés kizárólag közös akarattal és írásban módosítható.

16./ Jelen szerződést Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete ..../2020. (II.25.) határozatával fogadta el.

Jelen szerződés 4 eredeti példányban készül, melyből 2-2 példány illeti meg a Feleket. Jelen szerződést Felek elolvasását és közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag aláírják.

Martonvásár, 2020. ....

Martonvásár, 2020. ....

Dr. Szabó Tibor  
Martonvásár Város polgármestere  
Mebízó

Dr. Fodor Tamás  
Fodor-MED és Társai Bt.  
Mebízott

---

## 8. napirendi pont

### Javaslat szerződés megkötésére vér-mintavételi hely működtetése tárgyában

---

**Gucsek István** elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság a 2020. február 25-i ülésén, a Humán Bizottság a február 24-i ülésén tárgyalta, mindkét bizottság elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni.

**Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati javaslatot szavazásra teszi fel, és megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**23/2020. (II.25.) határozata**  
**szerződés megkötéséről vér-mintavételi hely működtetése tárgyában**

1) Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) úgy dönt, hogy térítés ellenében biztosítani kívánja Martonvásár lakosságának az - alapellátás körén kívül eső - orvosi laboratóriumi diagnosztikai szakellátást (ún. vérvétel) helyben, Martonvásáron történő igénybevételének lehetőségét.

2) A Képviselő-testület úgy dönt, hogy szerződést köt Martonvásár város közigazgatási területén bejelentett lakcímmel/tartózkodási hellyel rendelkező lakosok számára vér-mintavételi hely működtetésére

- a FODOR-MED és Társai Orvosi Szolgáltató Betéti Társasággal (székhelye: 2310 Szigetszentmiklós, Széchenyi u.1/a.; telephelye: 2462 Martonvásár, Brunsvík út 1.; adószáma: 22304546-1-13) és
- a KARDIO-KONZULENS Egészségügyi és Szolgáltató Betéti Társaság (székhelye: 2462 Martonvásár, Széchenyi utca 73.; telephelye: 2462 Martonvásár, Brunsvík út 1.; adószáma: 21970939-2-07)

a jelen határozat melléklete szerinti tartalommal.

3) A Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy a 2. pont szerinti szerződést aláírja, valamint felhatalmazza a szükséges jognyilatkozatok megtételére, a szerződés módosítások elfogadására a képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: 2020.02.29.

**SZERZŐDÉS  
VÉR-MINTAVÉTELI HELY MŰKÖDTETÉSÉRE**

amely létrejött egyrészről **Martonvásár Város Önkormányzata** (2462 Martonvásár, Budai út 13.; törzsszám: 727431; adószám: 15727433-2-07; képviseli: Dr. Szabó Tibor polgármester), továbbiakban: Megbízó,

másrészről

a **FODOR-MED és Társai Orvosi Szolgáltató Betéti Társaság** (székhelye: 2310 Szigetszentmiklós, Széchenyi u.1/a.); telephelye: 2462 Martonvásár, Brunsvik út 1.; adószáma: 22304546-1-13; képviseli: dr. Fodor Tamás; képviselő módja: önálló; rövidített neve/továbbiakban: FODOR-MED és Társai Bt.), továbbiakban: Megbízott 1., és

a **KARDIO-KONZULENS Egészségügyi és Szolgáltató Betéti Társaság** (székhelye: 2462 Martonvásár, Széchenyi utca 73.; telephelye: 2462 Martonvásár, Brunsvik út 1.; adószáma: 21970939-2-07, képviseli: Dr. Jambrikné Dr. Takács Imola ügyvezető; képviselő módja: önálló; továbbiakban/rövidített neve: **KARDIO-KONZULENS Bt.**) a továbbiakban: Megbízott 2.,

**(a Megbízott 1. és Megbízott 2. a továbbiakban egyetemes kötelezettként együttesen: Megbízott)**

között vér-mintavételi hely működtetése tárgyában az alábbi helyen, időben és feltételek mellett:

**1.) SZERZŐDÉS TÁRGYA:**

a) Megbízó szakorvosi, háziorvosi beutaló köteles, előzetes bejelentkezésen alapuló laborvizsgálatok elvégzéséhez szükséges **vér-mintavételi hely működtetését biztosítja és finanszíroz kizárólag Martonvásár város közigazgatási területén bejelentett lakcímmel/tartózkodási hellyel rendelkező lakosok részére a 4/a) pont szerinti helyen és a 4/b) pont szerinti időben.**

b) A Megbízó megbízza Megbízottat – az a) pontban foglaltak vonatkozásában – a **vér-mintavételi hely működtetésével** az alábbi **kikötésekkel**:

ba.) **A tervezett vér-mintavétel - a Fejér Megyei Szent György Egyetemi Oktató Kórház (8000 Székesfehérvár, Seregélyesi út 3.; a továbbiakban: Kórház) által beofgadni vállalt - esetszáma 3 x 25/hét, ezt a keretet a megbízott nem lépheti át;**

bb.) A ba.) pontban foglalt esetszámon felül a Kórház **kontingens nélkül fogadja** a Kórház laboratóriuma a következő mintákat: orális antikoagulens kezelésben részesülő betegek INR vizsgálatát (Csak „szólóban”, ebben a kategóriában egyéb laborvizsgálat nem történik. Amennyiben más vizsgálattal kombinált, akkor az a kontingensbe számít.); 18 év alatti gyermek; várandós (ezt a tényt a beutalón jelezni kell); így ezen ellátottak nem számítandók bele a ba) pontban foglalt esetszámba.

c) Megbízott kijelenti, hogy a mintavételhez szükséges, jogszabályban meghatározott szakképesítéssel és vér-mintavételi gyakorlattal rendelkezik.

2.) Az 1/b) pontban foglalt feladatok elvégzéséért Megbízottanként havi **bruttó 58 000 Ft, azaz ötvennyolcezer forint (azaz mindösszesen 116 000 Ft, azaz száztizenhatezer forint)** díjazásban állapodnak meg, melyet a Megbízó a Megbízottnak havonta, teljesítésigazolást követően, tárgyhót követő hó 10. napjáig a Megbízott által kibocsájtott számla ellenében folyószámlájára történő átutalással teljesíti.

3.) A megbízás **2020. március 1. napján** kezdődik, és **határozatlan időre** szól. A megbízást a felek 30 napos felmondási idő mellett szüntethetik meg (rendes felmondás). A szerződés 1/b) pontjában foglalt szerződési feltételek megszegése, súlyos szerződésszegésnek minősül, azonnal hatályú felmondást von maga után, és az ezzel okozott többletköltséget a Megbízott megtéríteni köteles a Megbízó részére. Megszűnés esetén a már előjegyzésbe vett és ellátásra nem kerülő pácienseket a Megbízott köteles időben kiértesíteni, illetőleg soron kívüli értesítési kötelezettség terheli a Megbízottat akkor, ha előre nem látható okból akadályozott a feladat ellátása.

4.) A Megbízott a feladatot **az alábbiakban meghatározott** mintavételi napokon, időben és helyen, folyamatos szolgáltatás biztosítása mellett - köteles egyéb utasítás hiányában teljesíteni:

**a) A munkavégzés helye:**

- Martonvásár, Brunsvik u. 1. vér-mintavételi helyisége
- Igény és szükség esetén az ellátott otthonában történő mintavétel.

**b) Heti mintavétel (munkanapokon):**

hétfő	6.30 – 9.00 (feladatellátást végző személy: 1 fő)
kedd	6.30 – 9.00 (feladatellátást végző személy: 1 fő)
csütörtök	6.30 – 9.00 (feladatellátást végző személy: 1 fő),



igény és szükség esetén ezzel egyidejűleg további 1 fő az ellátott otthonában történő vér-mintavételt biztosít;

c) **A Megbízott jogosult legfeljebb az alábbi díjat felszámítani az ellátottak felé az 1/a. pontban foglaltak elvégzéséért:**

- helyben, a 4/a. pontban megjelölt helyen történő vérmintavétel díja: 1.000,- Ft,
- Martonvásár közigazgatási területén lakóhelyre/tartózkodási helyre kiszállás során a vérmintavétel díja: 2.500,- Ft.

- 5.) A Megbízott amennyiben feladatát nem képes teljesíteni, bármely okból akadályozva van, haladéktalanul köteles a megbízót értesíteni képviselője útján. A Megbízott szakmai felügyeletét, képzését a Kórház látja el. A Megbízott tevékenységét az erre jogosult szakmai szervek ellenőrizhetik.
- 6.) Megbízott köteles gondoskodni, a tevékenység végzéséhez szükséges hatósági engedélyek beszerzéséről.
- 7.) Megbízottat feladatai ellátása során titoktartási kötelezettség terheli. A feladatellátás során megismert bizalmas adatokat, tényeket harmadik személy számára nem adhatja ki, azokkal nem élhet vissza. E tárgyban titoktartási nyilatkozatot tesz, és erről az adatvédelmi szabályok betartásával is gondoskodik.
- 8.) A Megbízott a megbízást megfelelő szakképzettséggel rendelkező személyek bevonásával köteles teljesíteni, akik tevékenységért felelősséggel tartozik.
- 9.) A Megbízott köteles negyedévente, negyedév utolsó hónapjának utolsó napjáig, illetőleg a Megbízott külön kérésre soron kívül is írásban beszámolni az általa végzett tevékenységről. A felek megállapodnak, hogy a kapcsolattartás egyik eszköze - az alább megadott számokon - a mobiltelefon is a megjelölt kapcsolattartókon keresztül:
  - **Megbízó részéről: Gucsek István alpolgármester 06-30-936-6407**
  - **Megbízott 1. részéről: Dr. Fodor Tamás 06-20-5316021**
  - **Megbízott 2. részéről: Dr. Jambrikné Dr. Takács Imola 06-20-667 8715**
- 10.) A létrejött szerződés 3.) pontban foglaltaktól eltérő megszüntetése, továbbá a jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket és a Ptk. megbízási szerződésre vonatkozó rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.
- 11.) A szerződés aláírására Dr. Szabó Tibor polgármester Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete ...../2020. (II.25.) számú határozata alapján jogosult.
- 12.) Jelen szerződés 4 eredeti példányban készült, amelyből 2 példány Megbízót, 1-1 példány pedig a Megbízottakat illeti meg. Felek a szerződést együttesen elolvasták, és a közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, cégszerűen aláírták.

Martonvásár, 2020. február .....

Dr. Szabó Tibor  
Martonvásár Város polgármestere  
Megbízó

Dr. Fodor Tamás  
FODOR-MED és Társai Bt.  
Megbízott 1.

Dr. Jambrikné Dr. Takács Imola  
KARDIO-KONZULENS Bt.  
Megbízott 2.

---

## 9. napirendi pont

### Javaslat Martonvásár Város Önkormányzata 2020. évi hivatalos rendezvénytervének jóváhagyására

---

**Pfiffer Zsuzsanna** elmondja, hogy az előterjesztést a Humán Bizottság a február 24-i ülésén tárgyalta. Elhangzottak észrevételek, javaslatok, melyek alapján a táblázatokban a javítások megtörténtek. Kéri a testületet, hogy a módosított anyagot fogadják el. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni.

**Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati javaslatot szavazásra teszi fel, és megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzat**  
**Képviselő-testülete**  
**24/2020. (II.25.) határozata**  
**Martonvásár Város Önkormányzatának 2020. évi hivatalos rendezvénytervéről**

- 1.) Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja Martonvásár Város Önkormányzatának 2020. évi hivatalos rendezvényeihez kapcsolódó szolgáltatási tervet.
- 2.) A Képviselő-testülete úgy határoz, hogy amennyiben év közben az 1.) pont szerinti tervezetben vagy a tervhez kapcsolódó költségvetési tételekben változás történik, arról az intézményvezető saját hatáskörben dönt a polgármesterrel történő egyeztetést követően, a Képviselő-testület felé történő utólagos beszámolási kötelezettség mellett.

**A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester, intézményvezető**

**A határozat végrehajtásának határideje: 2020.12.31.**

*A határozat melléklete a jegyzőkönyv 4. számú mellékletét képezi*

---

**10. napirendi pont**

**Javaslat „önkormányzati tanácsadó” munkakör létrehozására**

---

**Dr. Szabó Tibor** elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság a február 25-i ülésén tárgyalta, és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni. Egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati javaslatot szavazásra teszi fel, és megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**25/2020. (II.25.) határozata**  
**önkormányzati tanácsadó munkakör létrehozásáról**

- 1.) Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete - a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 239. § (2) bekezdése alapján - a polgármester tevékenységéhez közvetlenül kapcsolódó feladatok ellátására a polgármesteri hivatalban egy önkormányzati tanácsadói munkakör létrehozásáról dönt.
- 2.) A Képviselő-testület az új munkakör költségvetési fedezetét a mindenkori beruházási, fejlesztési tartalék terhére biztosítja költségvetésben.
- 3.) A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a munkakör betöltéséről a feladat végzéshez megkívánt végzettségű és tapasztalattal rendelkező szakember kiválasztásával gondoskodjon.
- 4.) A Képviselő-testület egyidejűleg felkéri a jegyzőt a Martonvásári Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítására az 1.) pontban foglaltakra is tekintettel.

**A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester, jegyző**

**A határozat végrehajtásának határideje: folyamatos**

---

**11. napirendi pont**

**Javaslat a polgármester szabadság-elszámolására, 2020. évi szabadsága megállapítására, az önkormányzati vezetők célfeladatainak meghatározására**

---

**Varga Ferenc** elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság a február 25-i ülésén tárgyalta, és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni.

**Dr. Szabó Tibor** a személyét érintő határozati javaslatok kapcsán bejelenti érintettségét, és kéri a testületet, hogy zárják ki a szavazásból. Egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati javaslatot szavazásra

teszi fel, és megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**26/2020. (II.25) határozata**  
**Dr. Szabó Tibor polgármester érintettségéről**

**Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a „polgármester 2020. évi szabadságáról” és a „polgármester 2020. évi céladatairól” tárgyú határozati javaslat tárgyalása kapcsán Dr. Szabó Tibor polgármester érintettségéről szóló bejelentését tudomásul vette és elfogadta, egyidejűleg a szavazásból kizárta.**

**A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester**  
**A határozat végrehajtásának határideje: azonnal**

**Gucsek István** a személyét érintő határozati javaslat kapcsán bejelenti érintettségét, és kéri a testületet, hogy zárják ki a szavazásból.

**Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati javaslatot szavazásra teszi fel, és megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**27/2020. (II.25) határozata**  
**Gucsek István alpolgármester érintettségéről**

**Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a „Gucsek István alpolgármester 2020. évi céladatairól” tárgyú határozati javaslat tárgyalása kapcsán Gucek István alpolgármester érintettségéről szóló bejelentését tudomásul vette és elfogadta, egyidejűleg a szavazásból kizárta.**

**A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester**  
**A határozat végrehajtásának határideje: azonnal**

**Horváth Bálint** a személyét érintő határozati javaslat kapcsán bejelenti érintettségét, és kéri a testületet, hogy zárják ki a szavazásból.

**Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati javaslatot szavazásra teszi fel, és megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**28/2020. (II.25) határozata**  
**Horváth Bálint alpolgármester érintettségéről**

**Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a „Horváth Bálint alpolgármester 2020. évi céladatairól” tárgyú határozati javaslat tárgyalása kapcsán Horváth Bálint alpolgármester érintettségéről szóló bejelentését tudomásul vette és elfogadta, egyidejűleg a szavazásból kizárta.**

**A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester**  
**A határozat végrehajtásának határideje: azonnal**

**Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati javaslatot szavazásra teszi fel, és megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**29/2020. (II.25.) határozata**  
**a polgármester 2020. évi szabadságáról**

1.) Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Dr. Szabó Tibor főállású polgármester szabadságát – figyelembe véve a 2019. évben igénybe vett, illetőleg tárgyévi szabadságához hozzászámítva 2019. évben ki nem adott szabadságának mértékét - 2020. évre az alábbiak szerint állapítja meg:

a) 2019. évről áthozott szabadság:	1 munkanap
b) 2020. évre járó szabadság:	
alapszabadság	25 munkanap
pótszabadság (besorolás utáni időarányos)	14 munkanap
szabadság összesen:	39 munkanap

**2020. évi összes igénybe vehető szabadság: 40 munkanap**

2.) A Képviselő-testület a polgármester 2020. évi szabadságolási tervét – benyújtott kérelme szerint – az alábbiak szerint jóváhagyja:

2020. január: -	0 nap	2020. július: 24., 27-31.	6 nap
2020. február: 10.	1 nap	2020. augusztus: 3-7., 29.	6 nap
2020. március: 16-17.	2 nap	2020. szeptember: 23-26.	3 nap
2020. április: 8-10.	3 nap	2020. október: -	0 nap
2020. május: 18-22.	5 nap	2020. november: 16-18.	3 nap
2020. június: 15-19.	5 nap	2020. december: 12., 23., 28-31.	6 nap
<b>Összesen:</b>			<b>40 nap</b>

A határozat végrehajtásáért felelős: GB elnöke, jegyző

A határozat végrehajtásának határideje: 2020.12.31.

**Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati javaslatot szavazásra teszi fel, és megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**30/2020. (II.25.) határozata**  
**a polgármester 2020. évi céladatairól**

1.) Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Dr. Szabó Tibor főállású polgármester 2020. évi célfeladat értékelésének alapját képező kiemelt célokat a következők szerint határozza meg:

- a.) A kialakított városi jövőképhez igazodó városi színvonal megteremtése érdekében a város öfenntartási képességének elősegítése, a helyi együttműködés erősítése, valamint a helyi közösség öngondoskodásra való képességének erősítése, az ehhez szükséges eszközök és lehetőségek feltárása, ösztönzése, koordinálása.
- b.) A helyi önkormányzati szervek és intézményeinek eredményes működtetése keretében: költséghatékony működés biztosítása, az ehhez szükséges átalakítások feltárása, végrehajtásának megindítása, valamint a működés forrásainak feltárása, tervezése, a megtakarítások ösztönzése.

- c.) A különböző forrásokból igényelt, kiemelten a folyamatban lévő Európai Unió és területfejlesztési pályázatok vitele, a kapcsolódó és saját forrásból megvalósuló önkormányzati projektek lebonyolításának irányítása.
- 2.) A Képviselő-testület a célfeladatok végrehajtását évente két alkalommal, júniusban és decemberben értékeli.
- 3.) A Képviselő-testület az 1.) pontban foglalt teljesítménycélok pozitív értékelése esetén a polgármestert 2020. évben legfeljebb évi bruttó 2.585.040.-Ft összegű juttatásban részesíti, melyhez a fedezetet 2020. évi költségvetésében a jogalkotás sor terhére biztosítja.

A határozat végrehajtásáért felelős: GB elnöke, jegyző

A határozat végrehajtásának határideje: 2020.12.31.

**Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati javaslatot szavazásra teszi fel, és megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**31/2020. (II.25.) határozata**  
**Horváth Bálint alpolgármester 2020. évi céladatairól**

1.) Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Horváth Bálint főállású alpolgármester részére 2020. évben - értékelésének alapját képező - kiemelt célokat határoz meg a következők szerint:

- a.) A városi életszínvonal kialakítása érdekében szükséges településfejlesztési elgondolások kidolgozásának és kommunikációjának irányítása.
- b.) A folyamatban lévő önkormányzati projektek vitelének nyomon követése, irányítása és ösztönzése: az ehhez szükséges források feltárása, tervezése, a megtakarítások ösztönzése.
- c.) A 2020. évi önkormányzati költségvetési tervezési és végrehajtási folyamatainak aktív nyomon követése, kiemelten a fejlesztési célú támogatások felhasználása terén.

2.) A Képviselő-testület a célfeladatok végrehajtását évente két alkalommal, júniusban és decemberben értékeli.

3.) A Képviselő-testület az 1.) pontban foglalt célok pozitív értékelése esetén az alpolgármestert 2020. évben legfeljebb évi bruttó 570.372.-Ft összegű juttatásban részesíti, melyhez a fedezetet 2020. évi költségvetésében a jogalkotás sor terhére biztosítja.

A határozat végrehajtásáért felelős: GB elnöke, jegyző

A határozat végrehajtásának határideje: 2020.12.31.

**Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati javaslatot szavazásra teszi fel, és megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**32/2020. (II.25.) határozata**  
**Gucsek István alpolgármester 2020. évi céladatairól**

1.) Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Gucek István főállású alpolgármester részére 2020. évben - értékelésének alapját képező - kiemelt célokat határoz meg a következők szerint:

- a.) A meglévő városkép színvonalas alakításával, a város közterületeinek működtetésével kapcsolatos döntések tervezése, végrehajtási folyamatok követése és ellenőrzése.
- b.) A szociális ellátások tervezése, kiadásainak folyamatos nyomon követése, döntések végrehajtásának ellenőrzése, kapcsolódó pályázatok koordinálása.
- c.) Az egészségügyi ellátás színvonalnak fejlesztésével kapcsolatos javaslatok tervezése és a végrehajtási folyamatok nyomon követése.

2.) A Képviselő-testület a célfeladatok végrehajtását évente két alkalommal, júniusban és decemberben értékeli.

3.) A Képviselő-testület az 1.) pontban foglalt célok pozitív értékelése esetén az alpolgármestert 2020. évben legfeljebb évi bruttó 570.372.-Ft összegű juttatásban részesíti, melyhez a fedezetet 2020. évi költségvetésében a jogalkotás sor terhére biztosítja.

A határozat végrehajtásáért felelős: GB elnöke, aljegyző

A határozat végrehajtásának határideje: 2020.12.31.

---

## 12. napirendi pont

**Beszámoló a polgármester, a képviselők és bizottsági tagok vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének teljesítéséről, köztartozás mentességéről**

---

**Varga Ferenc** elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság a február 25-i zárt ülésén tárgyalta, és elfogadásra javasolta. A köztartozásmentes adózási adatbázisban mindenki szerepel. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni.

**Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati javaslatot szavazásra teszi fel, és megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**33/2020. (II.25.) határozata**  
**képviselői vagyonyilatkozatok leadásáról**

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Gazdasági Bizottság, mint a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatában a vagyonyilatkozatok kezelésére kijelölt bizottság vonatkozó javaslata alapján megállapítja, hogy Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének képviselői és a Képviselő-testület bizottságainak nem képviselő tagjai határidőben eleget tettek a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 39. § (1) bekezdése által részükre és hozzátartozóik részére előírt vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségüknek, továbbá megfelelnek az Mötv. 37. § (4) bekezdésében foglaltaknak, szerepelnek az állami adóhatóság által kezelt köztartozásmentes adózási adatbázisban.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester, GB elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

---

## 13. napirendi pont

**Beszámoló egyes, a Képviselő-testület által nyújtott támogatások felhasználásáról**

---

**Dr. Szabó Tibor** elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság a február 25-i ülésén tárgyalta, és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni. Egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati javaslatot szavazásra teszi fel, és megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**34/2020. (II.25.) határozata**  
**a Kisebbségéért – Pro Minoritate Alapítván részére**  
**2019. évben megítélt támogatás felhasználásáról készült beszámoló elfogadásáról**

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete jelen határozat melléklete szerint elfogadja a Kisebbségéért – Pro Minoritate Alapítvány által benyújtott pénzügyi és szakmai

beszámolót a részére 2019. évben nyújtott önkormányzati vissza nem térítendő támogatás felhasználásáról.

**A döntés végrehajtásáért felelős: polgármester**

**A döntés végrehajtásának határideje: azonnal**

*A határozat melléklete a jegyzőkönyv 5. számú mellékletét képezi*

**Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati javaslatot szavazásra teszi fel, és megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**

**Képviselő-testületének**

**35/2020. (II.25.) határozata**

**a Rákóczi Szövetség részére**

**2019. évben megítélt támogatás felhasználásáról készült beszámoló elfogadásáról**

**Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete jelen határozat melléklete szerint elfogadja a Rákóczi Szövetség által benyújtott pénzügyi és szakmai beszámolót a részére 2019. évben nyújtott önkormányzati vissza nem térítendő támogatás felhasználásáról.**

**A döntés végrehajtásáért felelős: polgármester**

**A döntés végrehajtásának határideje: azonnal**

*A határozat melléklete a jegyzőkönyv 6. számú mellékletét képezi*

**Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati javaslatot szavazásra teszi fel, és megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**

**Képviselő-testületének**

**36/2020. (II.25.) határozata**

**Bicske Város Önkormányzata részére**

**2019. évben megítélt támogatás felhasználásáról készült beszámoló elfogadásáról**

**Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete jelen határozat melléklete szerint elfogadja Bicske Város Önkormányzata által benyújtott pénzügyi és szakmai beszámolót a részére 2019. évben nyújtott önkormányzati vissza nem térítendő támogatás felhasználásáról.**

**A döntés végrehajtásáért felelős: polgármester**

**A döntés végrehajtásának határideje: azonnal**

*A határozat melléklete a jegyzőkönyv 7. számú mellékletét képezi*

**Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati javaslatot szavazásra teszi fel, és megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**

**Képviselő-testületének**

**37/2020. (II.25.) határozata**

**a Martonvásári Önkéntes Tűzoltó Egyesület részére**

**2019. évben megítélt támogatás felhasználásáról készült beszámoló elfogadásáról**

**Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete jelen határozat melléklete szerint elfogadja a Martonvásári Önkéntes Tűzoltó Egyesület által benyújtott pénzügyi és szakmai**

beszámolót a részére 2019. évben nyújtott önkormányzati vissza nem térítendő támogatás felhasználásáról.

**A döntés végrehajtásáért felelős: polgármester**  
**A döntés végrehajtásának határideje: azonnal**

*A határozat melléklete a jegyzőkönyv 8. számú mellékletét képezi*

**Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati javaslatot szavazásra teszi fel, és megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**38/2020. (II.25.) határozata**  
**a Martonvásárért Alapítvány részére**  
**megítélt támogatás felhasználásáról készült beszámoló elfogadásáról**

**Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete jelen határozat melléklete szerint elfogadja a Martonvásárért Alapítvány által benyújtott pénzügyi és szakmai beszámolót a részére 2017. évben és 2019. évben nyújtott önkormányzati vissza nem térítendő támogatások felhasználásáról.**

**A döntés végrehajtásáért felelős: polgármester**  
**A döntés végrehajtásának határideje: azonnal**

*A határozat melléklete a jegyzőkönyv 9. számú mellékletét képezi*

---

#### **14. napirendi pont**

#### **Javaslat a Pro Minoritate Alapítvány által szervezett 2020. évi Csángó Bál támogatására**

---

**Dr. Szabó Tibor** elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság a február 25-i ülésén tárgyalta, és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni. Egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati javaslatot szavazásra teszi fel, és megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**39/2020. (II.25.) határozata**  
**a Kisebbségekért - Pro Minoritate Alapítvány által**  
**szervezett Csángó Bál támogatására**

- 1.) **Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatja a XXIV. Csángó Bál megszervezése kapcsán benyújtott támogatási kérelmet, és ehhez a Kisebbségekért - Pro Minoritate Alapítvány részére 50.000,-Ft pénzbeli támogatást nyújt.**
- 2.) **A Képviselő-testület az 1.) pont szerinti támogatás forrását az önkormányzat 2020. évi költségvetésében az átadott pénzeszközök – civil szervezetek soron határozza meg.**
- 3.) **A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az 1.) pontban foglaltaknak megfelelően a határozat melléklete szerinti támogatási szerződést aláírja.**

**A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester**  
**A határozat végrehajtásának határideje: 2020. június 30.**



## 39/2020. (II.25.) határozat melléklete:

Szerződés száma: Ph/...../2020

### TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

#### **Martonvásár Város Önkormányzata**

székhelye: Martonvásár, Budai út 13.

*Képviseli:* dr. Szabó Tibor polgármester

(a továbbiakban: Támogató),

másrészről a

#### **Kisebbségekért - Pro Minoritate Alapítvány**

székhelye: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 6. V/10.

*Képviseli:* Tárnok Mária, a kuratórium elnöke

(a továbbiakban: Támogatott)

- együttesen: Felek között az alábbi helyen és időben a következők szerint részletezett tartalommal:

A Támogatott adatai:

Pontos címe:	1055 Budapest, Falk Miksa u. 6. V/10.
törvényes képviselőjének neve, beosztása:	Tárnok Mária, a kuratórium elnöke
adóhatóságnál bejelentett bankszámlaszáma és számlavezető pénzügyintézetének neve:	OTP BANK Nyrt. 11742001-20045649
adóigazgatási azonosító száma:	18169177-1-41
telefonszám:	06 1 445-0473, 445-0471
e-mail cím:	promino@prominoritate.hu

#### **1. Támogatott feladata**

1.1. Támogató a Támogatottat a XXIV. Csángó Bál szervezése céljából támogatja.

#### **2. A támogatás formája, összege, forrása**

2.1. Támogató kötelezettséget vállal arra, hogy a Támogatottnak 50. 000 Ft azaz ötvenezer forint támogatást nyújt.

2.2. A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás.

#### **3. A támogatás folyósításának módja**

3.1. A Támogató a támogatást pénzügyintézeti átutalással teljesíti a Támogatott OTP Banknál vezetett, jelen szerződés bevezető rendelkezései körében megadott bankszámlájára.

3.2. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a részére az általa megadott bankszámlára utalt összegért a Támogató irányában – a jelen szerződéssel összefüggésben – feltétel nélkül, teljes mértékben, objektív felelősséggel tartozik, függetlenül attól, hogy ki a számlatulajdonos.

3.3. A támogatás ütemezése: A támogatási összeg a szerződés aláírását követő 10 napon kerül átutalásra a Támogatott bankszámlájára.

#### **4. A szerződés teljesítésével összefüggésben eljáró személyek:**

A Felek a szerződésszerű teljesítés elősegítése érdekében az alábbi kapcsolattartó személyeket jelölik ki:

a) Támogató képviseletében: Dr. Szabó Tibor, polgármester

b) Támogatott képviseletében: Tárnok Mária, elnök

#### **5. A támogatás felhasználásának feltételei, beszámolási kötelezettség**

- 5.1. Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatást kizárólag a jelen szerződésben meghatározott célra, illetőleg feladatok finanszírozására használhatja fel.
- 5.2. A támogatás felhasználásának kezdő időpontja: 2019. január 1.  
végső határideje: 2019. március 31.
- 5.3. A felhasználást dokumentáló számláknak, bizonylatoknak, egyéb okiratoknak a felhasználási időszaknak megfelelő keltezésűnek kell lennie.
- 5.4. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy a kapott támogatást jogszabályi előírásoknak, a jelen szerződésben foglalt feltételeknek megfelelően használja fel.
- 5.5. Támogatott köteles Szakmai és Pénzügyi elszámolást (a továbbiakban együtt: elszámolás) készíteni a Támogató számára.  
**A beszámolók benyújtási határideje: 2020. június 30.**
- 5.6. Támogatott a támogatási összeget elkülönítetten köteles kezelni, a felhasználást dokumentáló számlákat, bizonylatokat, egyéb okiratokat a Támogató vagy egyéb ellenőrzésre jogosult szervek által ellenőrizhető módon, elkülönítetten köteles kezelni, nyilvántartani és a feladat befejezését követően 10 évig megőrizni.
- 5.7. Támogatott az 5.4. pontban foglalt beszámolási kötelezettségein túlmenően is köteles a Támogató bármely eseti kérésére, írásban tájékoztatást adni a jelen szerződésben vállalt feladatai teljesítéséről.
- 5.8. A pénzügyi elszámolásnak, illetve az e körben benyújtott alapbizonylatok tartalmának olyan részletezettségűeknek kell lennie, melyek alapján a Támogatott által a támogatási összeg terhére eszközölt kifizetések és a pályázatban szereplő feladatok megvalósítására meghatározott költségek, valamint az azok finanszírozására folyósított (folyósítandó) támogatási összeg egyértelműen beazonosíthatók és egymással megfeleltethetők, ennek megfelelően rá kell vezetni az alábbi mondatot minden egyes benyújtott, a támogatás terhére elszámolandó számlára: „Elszámolva a Martonvásár Város Önkormányzata által megítélt 2019. évi támogatás terhére.”.
- 5.9. Az elszámolás elkészítésének és átadásának határidejét a Támogatott írásbeli kérelme alapján a Támogató különösen indokolt esetben, kivételesen meghosszabbíthatja.
- 5.10. A támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a támogatási szerződéstől történő elállás, felmondás esetén a Támogatottat 100 %-os visszafizetési kötelezettség terheli a felszólítást követő 15 napon belül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 53/A. § (2) bekezdésében, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 97-98. §-ában foglalt rendelkezéseinek megfelelően.
- 5.11. Amennyiben a támogatási összeget, vagy annak egy részét a Támogatott nem a szerződésben rögzített felhasználási célra kívánja fordítani, úgy köteles azt a Támogatóval előzetesen jóváhagyatni.
- 5.12. A támogatási összeg nem teljes körű és szerződés szerinti felhasználása esetén a Támogatottnak visszafizetési kötelezettsége keletkezik az 5.10. pont szerinti feltételek mellett.
- 5.13. A visszafizetendő támogatás visszakövetelése céljából a Támogató biztosítékként a Támogatott fizetési számlájára vonatkozó, a Támogató javára szóló beszédési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozat kiállítását, a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt írja elő Támogatott részére.
- 5.14. A belföldi kiküldetések pénzügyi elszámolásához célmagyarázat is szükséges, mely indoklást tartalmaz az utazások okáról. Ez kerüljön feltüntetésre a kiküldetési nyomtatványon.

## **6. A támogatás felhasználásának ellenőrzése**

- 6.1. A Támogatott köteles a tőle elvárható módon teljes körűen biztosítani, hogy a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeinek teljesítését akár a megvalósítás befejezése előtt, akár a befejezést követően a Támogató és megbízottjai ellenőrizzék.
- 6.2. Támogatott tudomásul veszi, hogy az ellenőrzést végző személy a támogatás teljesítésével kapcsolatosan vizsgálatot tarthat, okiratokat és más dokumentációt kérhet, azokról másolatot,

kivonatot készíthet, a Támogatott részéről bárkitől szóban vagy írásban felvilágosítást kérhet. Az ellenőrzés során a Támogatott köteles az ellenőrzést végző személy

- a.) megkeresésének soron kívül eleget tenni,
- b.) részére szóban, szükség esetén írásban tájékoztatást, magyarázatot adni, és a dokumentációs anyagokba a betekintést lehetővé tenni,
- c.) kérésére az általa szolgáltatott adatok és a rendelkezésre bocsátott dokumentáció teljességéről nyilatkozatot tenni,
- d.) az ellenőrzés zavartalan elvégzéséhez szükséges egyéb feltételeket biztosítani.

## **7. A szerződés megszűnése**

- 7.1. A szerződés megszűnik a felek jelen szerződés alapján jelentkező kötelezettségeinek szerződésszerű teljesítésével, illetve a Támogatott jelen szerződés súlyos szerződésszegése esetén a Támogató szerződéstől való elállásával, vagy azonnali hatályú felmondásával, továbbá a támogatási szerződés Támogató által történő rendes felmondásával.
- 7.2. Támogató a szerződéstől való elállásra vagy azonnali hatályú felmondásra jogosult, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 98. § (5) bekezdésében foglaltak szerint, ha a Támogatott jogosulatlanul vette igénybe a támogatást, vagy neki felróható okból megszegi a jelen szerződésből, illetőleg az ezzel kapcsolatos, jogszabályokból eredő kötelezettségeit, így különösen, ha:
  - a.) a kapott támogatást a Támogatott nem e szerződésben meghatározott célra használja fel, vagy nem a jelen szerződésben meghatározott feladatokat valósítja meg;
  - b.) a Támogatott jogosulatlanul vette igénybe a támogatást;
  - c.) a Támogatott a jelen támogatási szerződés teljesítésének ellenőrzését akadályozza, vagy megghiúsítja, illetve az ellenőrzéshez szükséges dokumentumokat felhívás ellenére nem bocsátja rendelkezésre;

## **8. Egyéb rendelkezések**

- 8.1. Támogatott jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy az aláírás időpontjában lejárt határidejű köztartozása nincs.
- 8.2. Támogatott aláírásával hozzájárul adatainak nyilvántartásához, ellenőrző hatóságok, továbbá az adóhatóságok részére történő továbbításához, tudomásul veszi, hogy lejárt esedékességű meg nem fizetett köztartozása esetén a támogatásra való jogosultsága megszűnik, és a támogatás visszakövetelhető, visszatartható.
- 8.3. Támogatott kijelenti, hogy jelen szerződésben foglalt, általa megadott adatok, információk és csatolt dokumentumok teljeskörűek, valódiak és hitelesek.
- 8.4. Támogatott kijelenti, hogy jelen szerződéssel támogatott tevékenységére vonatkozóan korábban Martonvásár Város Önkormányzatától kapott támogatást, melyről határidőben benyújtotta beszámolóját. Jelen szerződésben foglalt tevékenységére vonatkozóan ezzel egyidejűleg máshonnan támogatásban nem részesül.
- 8.5. Támogatott kijelenti, hogy a megszüntetésére irányuló eljárás nincs folyamatban.
- 8.6. Támogatott kijelenti, hogy megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdésében foglalt feltételeknek.
- 8.7. Támogatott kijelenti, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti érintettség, összeférhetetlenség nem áll fenn.
- 8.8. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 97. § (1) bekezdése szerinti bejelentési kötelezettségét teljesíti, és vállalja, hogy a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét és annak kamatait e rendeletben, valamint jelen szerződésben foglaltak szerint visszafizeti.
- 8.9. Támogatott az 5.13. pontban foglalt biztosítékot legkésőbb a támogatás folyósítását megelőzően kell biztosítani, és annak a támogatási jogviszony alapján fennálló kötelezettségek megszűnéséig rendelkezésre kell állnia.
- 8.10. Támogatott a költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal

rendelkezik

nem rendelkezik.

- 8.11. A felek jelen szerződésből eredő jogvitáikat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni, ennek eredménytelensége esetén alávetik magukat a Székesfehérvári Járásbíróság illetékességének.
- 8.12. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog szabályai az irányadóak, így különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, valamint a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, valamint az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó szabályokról szóló 11/2015. (IV. 29.) számú önkormányzati rendelet.
- 8.13. Jelen szerződés mindkét fél részéről történt aláírásával a keltezésben megjelölt időpontban lép hatályba.
- 8.14. A szerződés 3 db eredeti, egymással megegyező példányban készült, amelyből a Támogatonál 2 példány, a Támogatottnál 1 példány marad.

Felek a szerződést elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírták.

Martonvásár, 2020.....

.....  
Támogató

.....  
Támogatott  
(cégszerű aláírás, bélyegző lenyomat)

.....  
Támogató részéről pénzügyi  
és jogi ellenjegyző

#### Melléklet:

1. Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének ...../2020. (II.18.) határozata a Kisebbségekért - Pro Minoritate Alapítvány által szervezett Csángó Bál támogatásáról.

#### 15. napirendi pont

#### Beszámoló a 2019. évi önkormányzati szociális- és ösztöndíjpályázatokról

**Gucsek István** elmondja, hogy az előterjesztést a Humán Bizottság a február 24-i ülésén tárgyalta, és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni.

**Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati javaslatot szavazásra teszi fel, és megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**40/2020. (II.25.) határozata**  
**a 2019. évi önkormányzati szociális – és ösztöndíjpályázatokról szóló**  
**beszámoló elfogadásáról**

**Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő- testülete az önkormányzat által 2019. évben nyújtott szociális- és ösztöndíjpályázatokról szóló beszámolót a határozat melléklete szerint elfogadja.**

**A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester**

**A határozat végrehajtásának határideje: azonnal**

**40/2020. (II.25.) határozat melléklete:**

## **BESZÁMOLÓ 2019. ÉVI ÖNKORMÁNYZATI SZOCIÁLIS – ÉS ÖSZTÖNDÍJPÁLYÁZATOKRÓL**

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének (a továbbiakban: Képviselő-testület) a szociális rászorultság esetén nyújtandó települési támogatásokról, valamint a szociális szolgáltatásokról szóló többszörösen módosított 29/2015. (XI.25.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Ör.) évente két alkalommal lehetőséget biztosít pályázat útján a szociálisan rászoruló jól tanuló diákok/hallgatók, művészetekben és sportban jól teljesítő tanulók részére, valamint gyermekek táboroztatására történő pályázat kiírására. A pályázati felhívás Martonvásár Város honlapján, a helyi újságban, valamint a városi hirdető táblákon és intézményekben kerül meghirdetésre.

Az Ör. pályázatra vonatkozó elemei több alkalommal is módosításra kerültek, mely módosítások célja elsősorban az volt, hogy minél több pályázót sikerüljön elérni, valamint figyelembe kellett venni, hogy mennyi a szociális támogatásokra fordítható kerete az önkormányzatnak. Az Ör. értelmében a művészet, sport és táboroztatás kategóriákban elszámolási kötelezettsége van a pályázóknak. Az elszámolási kötelezettségét a 2018. és 2019. évben több pályázó nem teljesítette, ezért a Humán Bizottság javaslatára a rendeletmódosítás során az elszámolásra vonatkozóan szigorúbb feltételek kerültek meghatározásra.

### **Pályázók támogatása 2019. év I. félévében:**

#### **A) TÁBOROZTATÁS:**

A táboroztatás költségeihez kapcsolódó támogatásokat évente egy alkalommal, a nyári táborokba jelentkező 14 év alatti gyermekek, valamint a nevelésbe vett kiskorú gyermekek vagy cselekvőképességet érintő gondnokság alá helyezett, utógondozói ellátásban részesülő fiatal felnőttek részére biztosítja az önkormányzat az Ör.-ben foglalt jogosultsági feltételek teljesülése mellett. **A támogatás összege mindkét esetben gyermekenként legfeljebb 50.000 Ft.**

2019. évben a szociálisan rászoruló, 14 éven aluli gyermekek táboroztatási költségeihez való hozzájárulásra benyújtandó pályázatok benyújtási határideje 2019. május 20. napja volt. **A megjelölt határidőig 28 pályázat érkezett.** Határidőn túli, illetőleg hiánypótlási felhívással érintett pályázat nem volt. A jövedelemhatárt meghaladó jövedelem következtében 3 esetben, az elszámolás hiányának következtében 6 esetben került sor a pályázat elutasítására.

A jogosultsági feltételeknek megfelelő 19 pályázó 13 családból került ki. Három család is volt, ahol több, mint 80.000,- Ft,-tal járult hozzá az önkormányzat a gyermekek táboroztatási költségeihez.

**2019. évben a szociálisan rászoruló 14 éven aluli gyermekek táboroztatási költségeihez történő hozzájárulás címén a pályázat útján igényelhető települési támogatás keretében összesen 624.780,- Ft került kifizetésre.**

A nevelésbe vett kiskorú gyermekek vagy cselekvőképességet érintő gondnokság alá helyezett, utógondozói ellátásban részesülő fiatal felnőttek táboroztatásához benyújtott pályázatok száma 15 volt. Valamennyi pályázat megfelelt a rendeletben szereplő jogosultsági feltételeknek. E pályázat keretében **750.000,- Ft összegű támogatásban részesültek a pályázók.**

*A 2019. évben a két táboroztatási kategóriában 34 pályázó, mindösszesen 1.374.780,- Ft támogatásban részesült.*

#### **B) TANULMÁNYOK TÁMOGATÁSA:**

**2019. I. félévében** a szociálisan rászoruló, jól tanuló általános- és középiskolai tanulók, valamint felsőoktatásban tanulmányokat folytató, nappali tagozatos hallgatók részére kiírt pályázatok **benyújtási határideje 2019. május 03. napja volt.**

**a) A megjelölt határidőig az általános iskolai, valamint középiskolai tanulók 26 darab pályázatot nyújtottak be (a középiskolai pályázók száma 7 fő, általános iskolai pályázók száma 19 fő). A**

támogatás összege általános iskolai tanulmányokat folytatók esetében tanulónként 100.000,- Ft/év, a középiskolai tanulók esetében 125.000,- Ft/év.

Az általános, valamint középiskolai tanulók által benyújtott 26 pályázatból 6 került elutasításra. 5 pályázó az Ör.-ben meghatározott tanulmányi átlagot nem érte el, egy esetben pedig a 2018. évben a táboroztatáshoz nyújtott támogatási összegről nem nyújtottak be elszámolást.

2019. év I. félévében a szociálisan rászoruló, tehetséges általános- és középiskolai tanulók pályázat útján igényelhető települési támogatás címén összesen 935.500,- Ft összegű támogatásban részesültek.

**b) A felsőoktatásban tanulmányokat folytató hallgatók a megjelölt határidőig 2 pályázatot nyújtottak be. A támogatás összege évente legfeljebb 150.000,- Ft/ fő. A pályázóknak a részükre megítélt pályázati összeg tekintetében nincs elszámolási kötelezettségük.**

A felsőoktatásban tanulmányokat folytató hallgatók által benyújtott 2 pályázat közül egy elutasításra került a jövedelemhatár túllépésének következtében. Pályázat útján igényelhető települési támogatás címén a felsőoktatásban tanulmányokat folytató hallgató részére 2019. I. félévében összesen 75.000,- Ft került kifizetésre.

### **C) A Martonvásári Alapfokú Művészeti Iskolában, alapfokú művészeti oktatásban részesülő, legfeljebb 18 éves korú gyermekek támogatása.**

2019. I. félévében a művészeti oktatásban részesülő tanulók részére kiírt pályázatok benyújtási határideje 2019. május 03. napja volt. A megjelölt határidőig 3 pályázat érkezett, melyek mindegyike megfelelt az Ör.-ben foglalt jogosultsági feltételeknek. A pályázók mindannyian a néptánc kategóriában nyújtották be pályázataikat. 2019. év I. félévében az alapfokú művészeti oktatásban részesülő tanulók pályázat útján igényelhető települési támogatás címén összesen 150.000,- Ft összegű támogatásban részesültek.

### **D) A martonvásári székhellyel rendelkező vagy Martonvásáron tevékenykedő sportegyesületben sportoló 18 év alatti gyermekek támogatása.**

2019. év I. félévében a martonvásári székhellyel rendelkező vagy Martonvásáron tevékenykedő sportegyesületben sportoló 18 év alatti gyermekek részére kiírt pályázatok benyújtási határideje 2019. május 03. napja volt. A megjelölt határidőig 3 pályázat érkezett. A pályázók két különböző sportágban nyújtották be pályázataikat. 2019. év I. félévében a martonvásári székhellyel rendelkező vagy Martonvásáron tevékenykedő sportegyesületben sportoló 18 év alatti gyermekek pályázat útján igényelhető települési támogatás címén összesen 170.000,- Ft támogatásban részesültek.

**2019. év I. félévében a táboroztatás költségeire, a szociálisan rászoruló, jól tanuló diákok/hallgatók, a művészeti oktatásban, valamint a sportban tehetséges gyermekek részére kifizetett támogatási összeg mindösszesen 2.705.280,- Ft volt.**

### **Pályázók támogatása 2019. év II. félévben:**

#### **A) TANULMÁNYOK TÁMOGATÁSA**

**Az általános- és középiskolai tanulók, valamint a felsőoktatásban tanulmányokat folytató hallgatók II. félévben benyújtható pályázatainak benyújtási határideje 2019. október 07. napja volt. A megjelölt határidőig összesen 36 pályázat érkezett.**

Az általános, valamint középiskolai tanulók esetében 33 pályázó élt a pályázat lehetőségével, melyből 27 fő általános iskolai tanuló, 6 fő középiskolai tanuló. Az általános iskolások által benyújtott pályázatok közül egy került elutasításra az alacsony tanulmányi átlag okán. 2019. év II. félévében a szociálisan rászoruló, tehetséges általános- és középiskolai tanulók pályázat útján igényelhető települési támogatás címén összesen 1.410.500,- Ft összegű támogatásban részesültek.

A felsőoktatásban tanulmányokat folytató hallgatók közül hárman éltek a pályázat lehetőségével. A felsőoktatásban tanulmányokat folytató pályázók közül két elutasítás történt a jövedelemhatár túllépésének következtében.

A felsőoktatásban tanulmányokat folytató egy fő hallgató pályázat útján igényelhető települési támogatás címén összesen 75.000,- Ft támogatásban részesült.

**B) A Martonvásári Alapfokú Művészeti Iskolában, alapfokú művészeti oktatásban részesülő, legfeljebb 18 éves korú gyermekek támogatása**

2019. II. félévében az alapfokú művészeti oktatásban tanulók részéről 7 pályázat érkezett a megjelölt határidőig. A pályázók három különböző művészeti kategóriában nyújtottak be pályázatot. Valamennyi pályázó megfelelt a pályázati feltételeknek. 2019. év II. félévében az alapfokú művészeti oktatásban részesülő tanulók pályázat útján igényelhető települési támogatás címén összesen 360.000,- Ft összegű támogatásban részesültek.

**C) A martonvásári székhellyel rendelkező vagy Martonvásáron tevékenykedő sportegyesületben sportoló 18 év alatti gyermekek támogatása.**

2019. év II. félévében a martonvásári székhellyel rendelkező vagy Martonvásáron tevékenykedő sportegyesületben sportoló 18 év alatti gyermekek közül mindössze 1 fő élt a pályázat lehetőségével. A pályázó labdarúgás sportágban nyújtotta be pályázatát. 2019. év II. félévében a martonvásári székhellyel rendelkező vagy Martonvásáron tevékenykedő sportegyesületben sportoló 18 év alatti gyermek pályázat útján igényelhető települési támogatás címén összesen 40.000,- Ft támogatásban részesült.

---

*A 2019. évben pályázat útján nyújtható települési támogatás címén a tizennégy év alatti gyermekek táboroztatására, a nevelésbe vett kiskorú gyermek vagy cselekvőképességet érintő gondnokság alá helyezett, utógondozói ellátásban részesülő fiatal felnőtt táboroztatására a szociálisan rászoruló, tehetséges tanulók, felsőoktatásban tanulmányokat folytató hallgatók, valamint az alapfokú művészeti oktatásban részesülők és a sportban tehetséges diákok részére mindösszesen 4.590.780,- Ft került kifizetésre. A 2019. évben pályázat útján igényelhető települési támogatásban részesülő családok száma 49 volt.*

---

**16. napirendi pont**

**Beszámoló a testület határozatainak végrehajtásáról, tájékoztató pályázatokról, beruházásokról, peres ügyekről, az önkormányzat aktuális pénzügyi helyzetéről, az adóbevételek állásáról, a polgármester szabadságáról**

**Dr. Szabó-Schmidt Katalin** elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság a február 25-i ülésén tárgyalta, és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni. **Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati javaslatot szavazásra teszi fel, és megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
41/2020. (II.25.) határozata  
határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadásáról**

**Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról készült beszámolót a határozat melléklete szerint elfogadja.**

**A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester, jegyző  
A határozat végrehajtásának határideje: azonnal**

## 41/2020. (II.25.) határozat melléklete:

### Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról

37/2019. (II.12.) - "Martonvásárért" Alapítvány kérelmének támogatásáról – A támogatási szerződés aláírása megtörtént. Az Alapítvány 2019. december 31. napjával elszámolt a támogatási összeggel.

150/2019. (VI.26.) - a Mezőkölpényi Egyházközség tulajdonában lévő ingatlanok jogi helyzetének rendezésére vonatkozó beszámolási határidő módosítására és a szakmai, pénzügyi részbeszámoló elfogadására – A telekalakítással kapcsolatos munkák folyamatban vannak.

154/2019. (VI.26.) - a mezőöri feladatok 2018. évi ellátásáról szóló beszámolóról (vadkamerák beszerzésére vonatkozó rész) – A jogszabályi háttér vizsgálata folyamatban van.

159/2019. (VI.26.) - Martonvásár település és birtokainak Brunszvik Antal részére történő adományozásáról szóló oklevél bemutatásáról és a Települési Értéktárba történő felvételének kezdeményezéséről – Az ügy folyamatban van, a Bizottság beszámolója Munkaterv szerint a testület májusi soros ülésén esedékes.

160/2019. (VI.26.) - A Forum Martini Polgárőr Egyesület kérelmének támogatásáról – A felek a támogatási szerződés módosítását aláírták és az Egyesület 2019. december 31. napjáig elszámolt a támogatási összeggel.

165/2019. (VI.26.) - a "Martonvásárért Alapítvány" kérelmének támogatásáról – A megítélt 1,5 millió forintos támogatás átutalásra került és időközben a játszótér meg is épült. Az Alapítvány a támogatási összeggel 2019. december 27-én elszámolt.

171/2019. (VIII.13.) - Busz vásárlásához szükséges önrész átadásáról – Az önrész átadásra került és az autóbusz 2020. február 28-án fog megérkezni.

196/2019. (IX.3.) - a Forum Martini Polgárőr Egyesület kérelmének támogatásáról – A 115.000 Ft átadásra került, mellyel az Egyesület 2019. november hónapban elszámolt.

241/2019. (XI.26.) - közmeghallgatás tartásáról – a közmeghallgatást 2020. január 30. napján megtartottuk.

245/2019. (XI.26.) - Martonvásár, 1222/1 és 1223/6 hrsz-ú ingatlanok megvásárlása miatt kiírt pályázat elbírálásáról, valamint adásvételi (elő) szerződés megkötéséről – A szerződés aláírása megtörtént és a vételár megfizetésre került.

256/2019. (XI.26.) - a Dr. Jellinek és Társa Bt.-vel Martonvásár Város közigazgatási területén házi gyermekorvosi feladatok ellátására kötött feladat-ellátási szerződés módosításáról és térítésmentes használati szerződés megkötéséről – A szerződés aláírásra került.

264/2019. (XI.26.) - a Martonvásári Mentőállomás eszközbeszerzésének támogatására – A támogatási összeg átutalásra került és az Országos Mentőszolgálat Alapítvánnyal közösen megvásárolt EDAN monitor 2020. február 5. napján átadásra került a Martonvásári Mentőállomás részére.

265/2019. (XI.26.) - a Martonvásári Rendőrőrs eszközbeszerzésének támogatására – A Martonvásári Rendőrőrs körzeti megbízottja részére 2020. január 17. napján átadásra került a 200.000 Ft értékű laptop

274/2019. (XI.26.) - a Martongazda Nonprofit Kft. ügyvezetőjének munkaszerződés módosításáról – A szerződés 2020. január 7. aláírásra került.



278/2019. (XI.26.) - az önkormányzat és intézményei 2019. évi összesített közbeszerzési tervének módosításáról – A módosítások átvezetése megtörtént.

284/2019. (XII.17.) - a Fejér Megyei Kormányhivatal "a Képviselő-testület alakuló ülésére vonatkozó" javaslatának megtárgyalásáról – A javaslatokat megtárgyaltuk és a jövőben figyelembe vesszük, ezidáig további észrevétel nem érkezett.

303/2019. (XII.17.) - a helyi menetrend szerinti személyszállítási közszolgáltatási szerződés felülvizsgálatáról – A közszolgáltatási szerződés aláírásra került.

304/2019. (XII.17.) - a Martonvásár közigazgatási területén működő közterületi térfigyelő rendszer kameráinak elhelyezkedéséről – A hatályba lépett a rendszer működik és a szükséges tájékoztatások folyamatban vannak, jelenleg a vadkamera használatba állítása érdekében Egyebekben kerül döntési javaslat előterjesztésre.

305/2019. (XII.17.) - Martonvásár, 220 hrsz-ú ingatlanból 714m<sup>2</sup> ingatlanrész megvásárlására kiírt pályázat elbírálásáról, valamint adásvételi (elő)szerződés megkötéséről – Az adásvételi szerződés egyeztetése folyamatban van.

317/2019. (XII.17.) - a Martonvásár, belterület 1243/F helyrajzi számú (természetben Orgona u. 14.) ingatlan bérleti szerződésének meghosszabbításáról – A szerződés aláírásra került.

5/2020. (I.14.) - az építésügyi igazgatási feladatok átvételéről szóló megállapodásról – A szerződés 2020. február 13-án aláírás került és ez ügyben várhatóan módosítást kezdeményezünk.

**Dr. Szabó Tibor** az Egyebek napirendi pont tárgyalása előtt szeretné megragadni az alkalmat, hogy egy virággal köszöntse az újra munkába álló Dr. Szabó-Schmidt Katalin jegyző asszonyt, egyúttal Miklósné Pető Rita aljegyző asszonynak megköszöni, hogy saját feladatai mellett a jegyző asszony helyettesítéséből fakadó munkát is precízen elvégezte. Nagyon sokat segített a hivatalnak és a testületnek is. Mindezt nem csak egy virággal szeretné megköszönni, hanem határozat formájában is. Egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati javaslatot szavazásra teszi fel, és megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**42/2020. (II.25.) határozata**  
**köszönetnyilvánítás**

**Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete köszönetét fejezi ki az elmúlt időszakban kifejtett munkáért, a segítőkész, áldozatos, a nehézségek ellenére is kitartó feladatvégzésért Miklósné Pető Rita aljegyző asszonynak, aki a saját feladatai ellátása mellett, a jegyzői helyettesítésből kifolyólag megnövekedett terheléssel is magas színvonalú, az egyes szakmai területeken is megalapozott, átgondolt és lelkiismeretes munkát végzett. A városunk fejlődését érintő kérdésekben pedig kreativitásával, ötleteivel, találékonyságával jelentősen előremozdította, és reméljük a jövőben is előremozdítja majd az ügyeinket.**

**A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester**

**A határozat végrehajtásának határideje: azonnal**

**Miklósné Pető Rita** köszöni a kollégáknak is, akik nélkül mindez nem sikerült volna.

**Dr. Szabó-Schmidt Katalin** külön megköszöni aljegyző asszony munkáját, melyet nagyra értékeli.

**17. napirendi pont Egyebek A)**

**Javaslat a közterületi térfigyelő kamera rendszerről szóló önkormányzati rendelet függelékének módosítására**

**Dr. Szabó-Schmidt Katalin** elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság a február 25-i ülésén tárgyalta, és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni. **Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati javaslatot szavazásra teszi fel, és megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
43/2020 (II.25.) határozata  
a közterületi térfigyelő rendszerről szóló  
28/2019. (XII.18.) önkormányzati rendelet 1. függelékének módosításáról**

1) *Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete - a Martonvásár közigazgatási területén működő közterületi térfigyelő rendszer kameráinak elhelyezkedéséről szóló 304/2019 (XII.17.) határozatában foglaltakat módosítva - a Martonvásár közigazgatási területén működő közterületi térfigyelő rendszer kameráinak elhelyezkedését a jelen határozat 1. mellékletében foglaltak szerint határozza meg, mely melléklet a közterületi térfigyelő rendszerről szóló 28/2019. (XII.18.) önkormányzati rendelet 1. függelékét képezi.*

2) A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a jogszabályban előírt közzétételi kötelezettségeknek tegyen eleget.

3) A Képviselő-testület felkéri a Martongazda Nonprofit Kft. ügyvezetőjét, hogy a jogszabályoknak megfelelően, az 1. pontban meghatározott helyszíneken a térfigyelő kamerarendszerről szóló figyelemfelhívó táblák legyártásáról és kihelyezéséről gondoskodjon.

A határozat végrehajtásáért felelős: 1.) pont – polgármester  
2.) pont – jegyző  
3.) pont – Martongazda NKft. ügyvezető

A határozat végrehajtásának határideje: 1.) pont – 2020.02.26.  
2.) pont - 2020.03.15.  
3.) pont – 2020.03.31.

**43/2020. (II.25.) határozat 1. melléklete:**

1. függelék a közterületi térfigyelő rendszerről szóló 28/2019. (XII.18.) önkormányzati rendelethez:

**A közterületi térfigyelő rendszer képfelvevő kameráinak helye,  
valamint a képfelvevő kamerákkal megfigyelt területek meghatározása**

A	B	C	D
Sor-szám	Térfigyelő rendszer telepítésének helyszínei („címe”)	Kamerával megfigyelt terület meghatározása	Telepített kamerák száma (db)
1	Brunszvik út	Emlékezés terétől a vasút állomás felé a Brunszvik út.	1
2	Dózsa György út	Emlékezés terétől a Dózsa György út	1
3	Dózsa György út – Kodály Zoltán utca kereszteződése	Kastélypark fő bejárata, Kodály Zoltán utca parkoló, Óvoda múzeum	3
4	Dózsa György út 5. szám előtti oszlop	Szolgáltatóház, Dózsa Gy. délkeleti utca front, Dózsa Gy. észak-nyugati utca front	3
5	Emlékezés tere BBK nyugati fal	Kulturális központ bejárat, Emlékezés tere, Kulturális központ parkolója	3
6	BBK keleti fala	Kulturális központ hátsó parkoló, Kulturális központ kerékpár tároló	2
7	Vasút utca	MÁV körforgalom, buszmegálló	2
8	Malom – Kodály utca kereszteződése	Ifi park	1
9	Budai út Tesco	Tesco bejárat	1
10	Budai út - Fehérvári út kereszteződése	Dózsa Gy. út nyugati utcafront, Szent László út gyalogátkelő, Budai út gyalogátkelő.	3
11	Szent László út- Százszorszép utca kereszteződése	A Szent László úton, rendszám felismerő kamera	1
12	<i>Martonvásár város közigazgatási területének önkormányzati tulajdonú külterületei (változó helyszíneken mobil kamerákkal)</i>	<i>Martonvásár város közigazgatási területének külterülete, külterületi közterületek (közutak)</i>	2

### 17. napirendi pont Egyebek B)

#### Javaslat a MartonSport Nonprofit Kft. Alapító Okiratának módosítására

Tóth Balázs elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság a február 25-i ülésén tárgyalta, és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni.

Dr. Szabó Tibor egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati javaslatot szavazásra teszi fel, és megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**44/2020. (II.25.) határozata**  
**a MartonSport Nonprofit Kft. Alapító Okiratának módosításáról**

**I.**

**Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) jelen határozatával visszavonja a MartonSport Nonprofit Kft. Alapító Okiratának módosításáról szóló 300/2019. (XII.17.) határozatát és ezzel egyidejűleg a MartonSport Nonprofit Kft. Alapító Okiratának módosítása tárgyában a társaság tevékenységi körének módosításáról, valamint a társaság könyvvizsgálójának személyéről és megbízásának módosított kezdő napjáról az alábbi döntéseket hozza:**

**1. A Képviselő-testület a társaság könyvvizsgálójára tett javaslatot Borsosné Pál Ildikó személyében elfogadja és a MartonSport Nonprofit Kft. Alapító Okiratának 17. pontját az alábbiak szerint módosítja:**

„17. Állandó könyvvizsgáló

**LAUF-AUDIT Könyvelő és Könyvvizsgáló Korlátolt Felelősségű Társaság**

Székhelye: 8900 Zalaegerszeg, Petőfi u. 7. 1/5.

Cégjegyzékszám: 20-09-074690

Kamarai nyilvántartási száma: 000970

A könyvvizsgálatért személyében felelős: **Borsosné Pál Ildikó**

Engedélyszáma (igazolványszám): 000630

Anyja neve: Miklós Brigitta

Lakcíme: 8900 Zalaegerszeg, Jankahegy 7.

Megbízás kezdő időpontja: 2020. **március 1.**

Megbízás lejárt: 2025. június 30.”

**2. A Képviselő-testület a MartonSport Nonprofit Kft Alapító Okiratának 6.2.1. pontját az alábbiakkal kiegészíti:**

„(6.2.1. Közhasznú tevékenységek:)

8559'08 M.n.s. egyéb oktatás

8560'08 Oktatást kiegészítő tevékenység

9101'08 Könyvtári, levéltári tevékenység

9102'08 Múzeumi tevékenység”

**3. A Képviselő-testület a MartonSport Nonprofit Kft Alapító Okiratának 6.2.2. pontját az alábbiakkal kiegészíti:**

„(6. 2.2. Üzletszerű gazdasági tevékenységek:)

5621'08 Rendezvényi étkeztetés

5629'08 Egyéb vendéglátás

6810'08 Saját tulajdonú ingatlan adásvétele

7021'08 PR, kommunikáció

7022'08 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás

8299'08 M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás”

## **II.**

**A Képviselő-testület a MartonSport Nonprofit Kft. Alapító Okiratát - az I. pontban foglalt módosítások figyelembevételével - a határozat 1. mellékletét képező egységes szerkezetű Alapító Okiratban foglalt tartalommal jóváhagyja.**

## **III.**

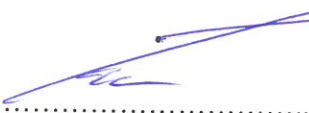
**1. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az Alapító Okiratot Módosító Okirat és az egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okirat aláírására.**

**2. A Képviselő-testület felkéri a Társaság ügyvezetőjét, hogy a 2019 decemberében a Székesfehérvári Törvényszék Cégbíróságánál indult változásbejegyzési eljárás iránti kérelmet – jogi képviselő útján – visszavonja és a Székesfehérvári Törvényszék Cégbíróságához az új változásbejegyzési kérelmet – jogi képviselő útján – nyújtja be.**

**A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester, ügyvezető**

**A határozat végrehajtásának határideje: I-II. pont – folyamatos, III. 1. pont – azonnal, II.2. pont 2020.03.15.**

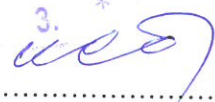
**Dr. Szabó Tibor** megállapította, hogy az Egyebek napirendi ponton belül további írásos előterjesztés nem érkezett, illetőleg a testületi tagok részéről sem merült fel szóbeli javaslat. Egyéb kérdés, észrevétel híján megállapította, hogy a Képviselő-testület a napirendnek megfelelő feladatát elvégezte, és 21.07 órakor bezárta az ülést.



**Dr. Szabó Tibor**  
polgármester



**Dr. Szabó-Schmidt Katalin**  
jegyző



**Varga Ferenc**  
jegyzőkönyv hitelesítő