

**7/2020. számú
JEGYZŐKÖNYV**

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. március 31. napján tartandó, a 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzet miatt elmaradó ülése helyett a polgármester által a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján meghozandó döntések elfogadásáról

Helyszíne: Martonvásári Polgármesteri Hivatal hivatalos helyiségében

Időpontja: 2020. március 31. 13.30

Megjelentek: Dr. Szabó Tibor polgármester
(A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése szerinti jogkörében eljárva, a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III. 11.) Korm. rendeletre tekintettel.)

Igazoltan távol volt:

A veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III.11.) Korm. rendelet, valamint katasztrófavédelemmel és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján igazoltan távol voltak:

Horváth Bálint	képviselő
Gucsek István	képviselő
Tóth András Miklósné	képviselő
Szigeti Zoltán	képviselő
Kuna Ferenc	képviselő
Dr. Gyulay Gyula	képviselő
Nemes József	képviselő
Varga Ferenc	képviselő

Tanácskozási joggal részt vett:

Dr. Szabó-Schmidt Katalin jegyző

Dr. Szabó Tibor a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III.11.) Korm. rendelet alapján, a katasztrófavédelemmel és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva az alábbi döntéseket hozta:

1. napirendi pont

javaslat Magyarország Kormánya által kihirdetett járványügyi veszélyhelyzethez kapcsolódó intézkedések megerősítésére

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
57/2020. (III. 31.) határozata
Magyarország Kormánya által kihirdetett járványügyi veszélyhelyzethez kapcsolódó
intézkedések megerősítéséről

1. Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testülete feladat- és hatáskörében - a katasztrófavédelemmel és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében biztosított jogkörömben - eljárva Martonvásár Város Polgármestereként jelen határozattal fenntartom a veszélyhelyzet fennállásának idejére a

- 2/2020. (III. 11.) polgármesteri utasításban;
- 3/2020. (III. 14.) polgármesteri utasításban;
- 4/2020. (III. 16.) polgármesteri utasításban,
- 5/2020. (III. 20.) polgármesteri utasításban;
- 7/2020. (III. 26.) polgármesteri utasításban;
- 16/2020. (III. 19.) jegyzői és polgármesteri utasításban

foglalt döntéseket, azaz:

- a) **Martonvásár Város Önkormányzata, intézményei, az önkormányzat tulajdonában lévő gazdasági társaságok, az önkormányzat tulajdonában lévő épületekben működő további intézményekben (a továbbiakban intézmények, cégek) dolgozókat kérem, hogy lehetőség szerint maguk, illetve velük együtt élő családtagjaik ne utazzanak külföldre, amennyiben ez mégis szükséges és elengedhetetlen, számoljanak azzal, hogy – az érintett országra való tekintet nélkül – a munkába kizárólag 2 tünetmentes, otthon töltött hetet követően térhetnek vissza. A távollét jogcímét a munkáltató határozza meg a távollétet elrendelő intézkedéssel egyidejűleg (pl. szabadság, fizetés nélküli szabadság).**
- b) **Az intézmény-, illetve cégvezetők a hatáskörükbe tartozó helyi nyilvános események, rendezvények szervezése, illetve elmaradása tárgyában, a megfelelő intézkedéseket hozzák meg, a szerződéseket vizsgálják felül, a szükséges tájékoztatásról gondoskodjanak.**
- c) **A jegyző a Martonvásári Polgármesteri Hivatalban a személyes ügyfélfogadást korlátozza. A Hivatalban foglalkoztatott anyakönyvvezetők legfeljebb 10 fővel tarthatják meg az anyakönyvi eseményeket.**
- d) **A Brunszvik-Beethoven Közösségi Ház és Könyvtár intézményvezetője függessze fel az intézmény valamennyi tevékenységének látogathatóságát.**
- e) **Felkérem az önkormányzati tulajdonú MartonSport Nonprofit Kft. ügyvezetőjét, hogy a sporttevékenységek látogathatóságát függessze fel, a Sportcsarnok, a Horváth Ottó Sportközpont, a kapcsolódó sportpályák zárásáról gondoskodjon.**
- f) **A martonvásári Brunszvik Teréz Óvoda intézményvezetője, (2020. március 16-tól,) a veszélyhelyzeti időszakban a gyermekek – a „a.” pontban foglalt kivétellel – intézménylátogatását függessze fel.**
 - a. **Az intézményben gyermekfelügyeletet biztosítunk egyedi polgármesteri engedélyre különösen azon szülők részére, akik a rendvédelem, a honvédelem, a katasztrófavédelem, az egészségügy, a szociális ellátás, közszolgálatban, az élelmiszer ellátás, valamint a gyógyszerellátás területén dolgoznak, és más módon nem tudják megoldani a felügyeletet.**
- g) **A Szent László Völgye Segítő Szolgálat vezetője, (2020. március 16-tól,) a veszélyhelyzeti időszakban a gyermekek – a „a.” pontban foglalt kivétellel – intézménylátogatását függessze fel.**

- a. Az intézményben gyermekfelügyeletet biztosítunk egyedi polgármesteri engedélyre különösen azon szülők részére, akik a rendvédelem, a honvédelem, a katasztrófavédelem, az egészségügy, a szociális ellátás, közszolgáltatásban, az élelmiszer ellátás, valamint a gyógyszerellátás területén dolgoznak, és más módon nem tudják megoldani a felügyeletet.
- h) Martonvásár Város közterületein elhelyezkedő, Martonvásár Város Önkormányzata kezelésében, fenntartásában lévő játszóterek, szabadtéri sportparkok látogatása tilos.
- i) Martonvásár Város Önkormányzata tulajdonában lévő köztemetőben (2020. március 21-étől) tilos a látogatás, temetési szertartáson a szertartást vezetőn, valamint a temetkezési szolgáltató munkavállalóin kívül legfeljebb 10 fő tartózkodhat. Előzetes, egyedi polgármesteri engedéllyel a temető sírgondozási céllal heti 1 munkanapon látogatható.
- j) Felkérem a martonvásári Brunszvik Teréz Óvoda vezetőjét, hogy szervezze meg 2020. április elsejétől, a veszélyhelyzet fennállásának időszakára, de legalább 2020. április 30-ig az otthoni gyermeknevelés digitális támogatását, melynek keretében az óvoda valamennyi csoportjába beiratkozott gyermek családja kapjon támogatást az óvodapedagógusok részéről a gyermekek otthoni kreatív, fejlesztő foglalkoztatásában.
- k) A járványügyi intézkedéssel érintett, Martonvásáron alapellátást biztosító fogorvos, a Berczi Dent Kft. helyettesítésére az ügyeletet ellátó Jenei Kft-t kérem fel az intézkedés hatálya alatt.
2. Felkérem a jegyzőt, hogy az 1. pontban foglalt intézkedések végrehajtását a veszélyhelyzet fennállásának ideje alatt kíséрге figyelemmel.

A határozat végrehajtásáért felelős: jegyző

A határozat végrehajtásának határideje: veszélyhelyzet ideje alatt

2. napirendi pont

Magyarország Kormánya által kihirdetett járványügyi veszélyhelyzet alatt hozott döntések megerősítéséről, kapcsolódó rendeletalkotásról

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
58/2020. (III. 31.) határozata
Magyarország Kormánya által kihirdetett járványügyi veszélyhelyzet alatt hozott
döntések megerősítéséről

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testülete feladat- és hatáskörében - a katasztrófavédelemmel és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében biztosított jogkörömben - eljárva Martonvásár Város Polgármestereként jelen határozattal megerősítem Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének (a továbbiakban: KT)

- 52/2020. (III. 17.) határozatában;
- 53/2020. (III. 17.) határozatában;
- 54/2020. (III. 17.) határozatában;
- 55/2020. (III. 17.) határozatában;
- 56/2020. (III. 17.) határozatában

foglalt döntéseket, azaz:

- 1) a KT 52/2020. (III.17.) határozatát a Martonvásári Beethoven Általános Iskola átszervezéséről, mely szerint a KT – a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban: Nkt.) 83. § (4) bekezdés h) pontjában foglalt véleményezési jogkörében eljárva – egyetért a Martonvásári Beethoven Általános Iskola (2462 Martonvásár, Szent László út 2., továbbiakban: Iskola) tervezett átszervezésével, mely szerint Kajászó településen az alsó tagozat a 2020/2021. tanévben újrainduljon az Iskola telephelyeként.
- 2) a KT 53/2020. (III. 17.) határozatát a Dr. Jellinek és Társa Bt. új telephelyének bejegyzéséhez való hozzájárulásról, mely szerint a KT hozzájárul, hogy Martonvásár Város Önkormányzatának kizárólagos tulajdonában lévő Martonvásár, 1078 hrsz-ú ingatlant, a 2462 Martonvásár, Brunszvik út 1. szám alatti címen a Dr. Jellinek és Társa Bt. (cg. 07 06 007099) határozatlan ideig – de legfeljebb martonvásári gyermekorvosi alapellátási tevékenységének idején – ingyenesen telephelyként használhatja, azt az illetékes hatóságok, cégbíróság előtt telephelyként bejelentheti.
- 3) a KT 54/2020. (III. 17.) határozatát a BERCZI-DENT Kft. új fióktelepének bejegyzéséhez való hozzájárulásról, mely szerint a KT hozzájárul, hogy Martonvásár Város Önkormányzatának kizárólagos tulajdonában lévő Martonvásár, 1078 hrsz-ú ingatlant, a 2462 Martonvásár, Brunszvik út 1. szám alatti címen a BERCZI-DENT Kft. (cg. 04 09 014407) határozatlan ideig – de legfeljebb martonvásári fogorvosi alapellátási tevékenységének idején – ingyenesen fióktelepként használhatja, azt az illetékes hatóságok, cégbíróság előtt fióktelepként bejelentheti.
- 4) a KT 55/2020. (III. 17.) határozatát a Magyar Kézilabda Szövetség „Országos Tornaterem Felújítási Programjában” támogatott tornaterem felújításhoz önerő biztosításáról, mely szerint a KT a „Magyar Kézilabda Szövetség „Országos Tornaterem Felújítási Programjában” támogatott tornaterem felújításhoz” többlet-önerő biztosításáról szóló 147/2018. (VIII. 28.) határozatát az alábbiak szerint módosítja:
 - „1.) Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Magyar Kézilabda Szövetség által kiírt „Országos Tornaterem Felújítási Program” c. felhívás II. pályázati kategóriájában nyertes pályázata – a *Martonvásári Beethoven Általános Iskola (Martonvásár, 650/3 hrsz.) tornatermének felújítási munkái* – megvalósításához rendelkezésre álló, a Martonvásár Város Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020. (II. 26.) számú önkormányzati rendeletében tervezett 17.068.000 Ft önerő előirányzatot 4.442.855 Ft-tal, a fejlesztési tartalék terhére kiegészíti.
 - 2.) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az Önkormányzat képviseletében az 1-2. pontban foglaltak teljesítéséhez szükséges nyilatkozatokat, intézkedéseket megtegye és a kapcsolódó dokumentumokat, megállapodást aláírja.”
- 5) a KT 56/2020. (III.17.) határozatát egyes kifizetések felfüggesztéséről, mely szerint a KT
 - a Martonvásár Város Önkormányzatának 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020. (II.26.) önkormányzati rendeletben elfogadott alábbi támogatások kifizetését azonnali hatállyal felfüggeszti:

- a) társadalmi szervezetek és sportegyesületek pályázati támogatása,
 - b) szociális keretből pályázat útján igényelhető települési támogatások: az ösztöndíj- és táboroztatási pályázatok támogatása.
- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (4) bekezdése alapján, a Humán Bizottság - *Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének a képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról* szóló 1/2014. (II.12.) önkormányzati rendelete 4. melléklet 2.2.1. alpontjában, valamint 2.8. alpontjában kapott felhatalmazás alapján - a civil szervezetek támogatására történő 2020. évi pályázati kiírásról tárgyú 16/2020. (II.24.) határozatával kiírt pályázata elbírálását, valamint a 2020. évi pályázat útján igényelhető települési támogatásra irányuló pályázatok kiírását a járványügyi veszélyhelyzetre tekintettel határozatlan időre felfüggeszti.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének**

5/2020. (IV.01.) önkormányzati rendelete

veszélyhelyzeti időszakra vonatkozóan egyes önkormányzati rendeletek módosításáról

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének feladat és hatáskörében eljárva a katasztrófavédelemlről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése szerinti jogkörben, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 26. §-ában, 32. § (3) bekezdésében, 45. §-ában, 48. § (4) bekezdésében és 132. § (4) bekezdés g) pontjában, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48. § (4) bekezdés b) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés d) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) a) pontjában, és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § 1., 2., 5., 8a., és 17. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális rászorultság esetén nyújtandó települési támogatásokról szóló 29/2015. (XI.25.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Ör.) 2. § (1) bekezdésének b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„b) rendkívüli települési és veszélyhelyzeti támogatás megállapításáról, ”

2. § Az Ör. a következő 6/A. §-sal egészül ki:

„6/A. § (1) Az önkormányzat Magyarország Kormánya által kihirdetett veszélyhelyzet esetén települési támogatást (a továbbiakban: veszélyhelyzeti támogatás) nyújt az átmenetileg nehéz helyzetbe került családok számára.

(2) A veszélyhelyzeti támogatás egészben vagy részben természetbeni szociális ellátás formájában is nyújtható. A természetbeni szociális ellátás formájáról és módjáról az ellátást megállapító határozatban kell rendelkezni.”

3. § Az Ör. a következő 25/A. §-sal egészül ki:

„25/A. § (1) Eseti jelleggel nyújtható veszélyhelyzeti támogatás a 25. § (1) bekezdésében megjelölt célokra azoknak, akik Magyarországon kihirdetett veszélyhelyzet időtartama alatt önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról átmenetileg nem tudnak gondoskodni.

(2) Az (1) bekezdésében szereplő támogatási lehetőségek közül egy kérelemben legfeljebb kettő támogatási cél jelölhető meg.”

4. § Az Ör. a következő 26/A. §-sal egészül ki:

„26/A. § Veszélyhelyzeti támogatásban – egyedi mérlegelés alapján, a 26. § (1)-(3) bekezdéseiben, 27. §-ban, 28. § (1)-(3) bekezdésiben foglaltak alkalmazásának mellőzése mellett - az a személy részesíthető, ahol a családban a veszélyhelyzettel összefüggésben felmerülő élethelyzet olyan jelentős változást hozott, mely a napi létfenntartást veszélyezteti.”

5. § Az Ör. a következő 29/A. §-sal egészül ki:

„29/A. § (1) Veszélyhelyzeti támogatás iránti igénylés esetén nem kell alkalmazni a 29. §-ban foglaltakat.

(2) A veszélyhelyzeti támogatás iránti igénylés benyújtható saját kézzel vagy géppel írt, saját kezűleg aláírt papíron, illetőleg ügyfélkapun keresztül, formanyomtatvány alkalmazás nélkül, szöveges indokolás és az igényelt támogatás összegének megjelölése mellett.

(3) A veszélyhelyzeti támogatás nyújtására javaslatot tehet a Szent László Völgye Segítő Szolgálat is.”

6. § Az Ör. a következő 31/A. §-sal egészül ki:

„31/A § Veszélyhelyzeti támogatás természetbeni támogatásként nyújtható különösen

a) élelmiszer támogatásként,

b) tüzelő segélyként,

c) gyógyszer támogatásként.”

7. § Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének a település rendjéről, a közösségi együttélés alapvető szabályairól, és a közterület-felügyelet létrehozásáról szóló 17/2016. (X. 12.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Ör2.) a következő 30/A. §-sal egészül ki:

„30/A. § Magyarország Kormánya által kihirdetett veszélyhelyzet ideje alatt az avar és kerti hulladék nyílt téri égetése tilos.”

8. § (1) E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba, és 2020. december 31-én hatályát veszti.

(2) Az 1-6. §-ok rendelkezéseit 2020. március 19-étől indult ügyekben, míg a 7. § rendelkezéseit 2020. március 23-ától kell alkalmazni.

Dr. Szabó Tibor
polgármester

Kihirdetve: 2020. április 1.

Dr. Szabó-Schmidt Katalin
jegyző*

Dr. Szabó-Schmidt Katalin
jegyző

3. napirendi pont

Javaslat a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatással összefüggésben a közszolgáltató által készített költségelszámolás elfogadására

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
59/2020. (III. 31.) határozata
a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó
közszolgáltatással összefüggésben a közszolgáltató által
2019. évre vonatkozóan készített költségelszámolás elfogadásáról

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének feladat- és hatáskörében - a katasztrófavédelemmel és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében biztosított jogkörömben - eljárva Martonvásár Város Polgármestereként a Central Container Kft.-nek, mint a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz Martonvásár város közigazgatási területén elszállítására jogosult közszolgáltatónak a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 44/H. § (1) bekezdése szerinti 2019. évre vonatkozó költségelszámolását a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester
A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Az 59/2020. (III.31.) határozat melléklete a jegyzőkönyv 1. mellékletét képezi.

4. napirendi pont

Javaslat a Mezőkölpényi Református Egyházközségnek ingatlanok telekkönyvi rendezéséhez nyújtott támogatás elszámolási határidejének meghosszabbítására

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
60/2020. (III.31.) határozata
a Mezőkölpényi Egyházközség tulajdonában lévő ingatlanok
jogi helyzetének rendezésére vonatkozó beszámolási határidő módosítására

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testülete feladat- és hatáskörében - a katasztrófavédelemmel és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében biztosított jogkörömben - eljárva Martonvásár Város Polgármestereként jóváhagyom, hogy a Mezőkölpényi Református Egyházközség (a továbbiakban: Egyházközség) - a részére 2018. évben nyújtott 900 ezer forint támogatás még fel nem használt és el nem számolt 487.199,- Ft összegéről - 2020. december 31. napjáig nyújtsa be beszámolóját, a támogatási szerződés e határozat melléklete szerint módosításával.

A döntés végrehajtásáért felelős: polgármester
A döntés végrehajtásának határideje: 2020.12.31.

60/2020. (III.31.) határozat 1. melléklete:

Szerződés száma:/2020.

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁS

amely létrejött egyrészről a

Martonvásár Város Önkormányzata

(székhelye: Martonvásár, Budai út 13.

képviselő: dr. Szabó Tibor polgármester)

(a továbbiakban: Támogató),

másrészről a

Mezőkölpényi Református Egyházközség

Mezőkölpény 74, 547143 Románia

Képviseli: Imreh Jenő lelkipásztor

(a továbbiakban: Támogatott)

- együttesen: Felek között az alábbi helyen és időben a következők szerint részletezett tartalommal:

A Támogatott adatai:

Pontos címe:	Mezőkölpény, Fő u. 74, 547143, Románia
Törvényes képviselőjének neve, beosztása:	Koncz László Ferenc, lelkipásztor
Adóhatóságnál bejelentett bankszámlaszáma és számlavezető pénzintézetének neve:	PAROHIA REFORMATA CULPIU BANCA COMERCIALA ROMANA Str. GH. DOJA, NR.1-3, TG. MURES, MURES IBAN: RO95 RNCB 0188 0349 6105 0001 SWIFT: RNCB ROBU
Adóigazgatási azonosító száma:	4838558
Telefon száma:	0040 748 418771
E-mail címe:	lacigabi32@freemail.hu

Előzmények: A Támogató 155/2018. (VIII.28.) határozatában 900.000,- Ft pénzbeli támogatást nyújtott a Mezőkölpényi Református Egyházközség javára a mezőkölpényi és szabédi ingatlanok jogi helyzetének rendezésére és az azokhoz kapcsolódó adminisztratív költségekre. A felek erre vonatkozóan 2018. szeptember 14. napján Támogatási szerződést kötöttek.

A támogatási szerződés 5.5. pontja előírja a támogatott részére, hogy 2018. december 31. napjáig köteles szakmai és pénzügyi elszámolást készíteni. Az időközben bekövetkezett személyi változások miatt a támogatott a határidő letelte után részleges beszámolót juttatott el részünkre. A Támogatott 2019. június 12-én kelt kérelme alapján 487.199,- Ft összeg még nem került felhasználásra. Ezt a tényt 2019. december 19-én e-mailben küldött levelében is megerősítette. Kérte, hogy ezen összeg elszámolási határideje 2020. december 31. napra legyen.

Fentiek alapján a Felek a 2018. szeptember 14. napján kötött 4995-2/2018 nyilvántartási számú támogatási szerződést a következők szerint módosítják.

1. Támogatási szerződés 5.5. pontja az alábbiak szerint módosul:

“A beszámoló benyújtási határideje: 2020. december 31.”

2. A szerződés módosítás 3 db eredeti, egymással megegyező példányban készült, amelyből a Támogatónál 2 példány, a Támogatottnál 1 példány marad.
3. Felek a szerződés módosítást elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírták.

Martonvásár, 2020. „.....”.

.....
Támogató

.....
Támogatott
(cégszerű aláírás, bélyegző lenyomat)

.....
Támogató részéről pénzügyi és jogi
ellenjegyző

Melléklet:

1. Kivonat Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. március 31-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből: 60/2020. (III.31.) számú határozat

5. napirendi pont

Javaslat a helyi személyszállítási közszolgáltatást érintő átmeneti módosításokra

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
61/2020. (III.31.) határozata
a helyi személyszállítási közszolgáltatást érintő átmeneti módosításokról**

Martonvásár Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) Képviselő-testülete feladat- és hatáskörében - a katasztrófavédelemmel és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében biztosított jogkörömben - eljárva, Martonvásár Város Polgármestereként jóváhagyom az alábbiakat:

- 1.) Az Önkormányzat a helyi tömegközlekedés igénybevételét korlátozza, a buszjáratok menetrendje és indulási ideje az alábbiak szerint módosul:

Vasútállomásról	Erdőhátról
06.45	07.00
07.15	07.36
08.15	08.36
09.15	09.36
10.15	10.36

- 2.) Az Önkormányzat a koronavírus-járvány ideje alatt a helyi személyszállítási közszolgáltatás igénybevételét ingyenesen biztosítja 2020.03.17. napjától a veszélyhelyzet visszavonásáig
- 3.) Az Önkormányzat felkéri a helyi tömegközlekedési feladatokat ellátó Martongazda NKft-t, hogy jelen határozatban foglaltak szerint járjon el.

A döntés végrehajtásáért felelős: polgármester, Martongazda NKft ügyvezetője
A döntés végrehajtásának határideje: a veszélyhelyzet visszavonásáig

6. napirendi pont

Brunszvik-Beethoven Közösségi Ház és Könyvtár 2019. évi beszámolója

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
62/2020. (III.31.) határozata
a Brunszvik-Beethoven Közösségi Ház és Könyvtár 2019. évi beszámolójáról**

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testülete feladat- és hatáskörében - a katasztrófavédelemmel és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében biztosított jogkörömben - eljárva Martonvásár Város Polgármestereként úgy határozok, hogy - *Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Humán Bizottságának a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2014. (II.12.) önkormányzati rendelet 4. melléklete 2.4. pontjában biztosított átruházott hatáskörét a veszélyhelyzetre tekintettel annak fennálltáig visszavonva –*

- a) a határozat melléklete szerint elfogadom az önkormányzat fenntartásában működő Brunszvik-Beethoven Közösségi Ház és Könyvtár intézmény 2019. évi tevékenységéről készült könyvtári beszámolót,
- b) a Brunszvik-Beethoven Közösségi Ház és Könyvtár intézmény 2019. évi tevékenységéről készült beszámoló a) pontban foglaltakon túli részeit a Humán Bizottság soron következő üléséig átdolgozásra visszaadom az intézményvezető részére.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

A 61/2020. (III.31.) határozat melléklete a jegyzőkönyv 2. mellékletét képezi.

Dr. Szabó Tibor megállapította, hogy további írásos előterjesztés nem érkezett, és órakor a jegyzőkönyvet lezárta.

.....
Dr. Szabó Tibor
polgármester



.....
Virányiné Takács Réka
jegyzőkönyv vezető

.....
Dr. Szabó-Schmidt Katalin
jegyző



Martonvásár Város Önkormányzata

Martonvásár, 2020.02.20

Dr. Szabó-Schmidt

Katalin jegyző asszony

részére

jegyzo@martonvasar.hu

Tárgy: Adatszolgáltatás 2019. évre

Tisztelt Jegyző Asszony!

Hivatkozva a 455/2013. (XI. 29.) Kormányrendeletre, ezúton megküldjük Martonvásár Városból, a szennyvíztisztító telepekre elszállított háztartási szennyvíz mennyiségi adatait 2019. évre vonatkozóan:

Martonvásárról szállított mennyiség (beleértve a lakóparkot a még rá nem csatlakozott egyéb háztartásokat és Erdőhát, Kismarton településrészeket): **1.435 m³**

Közép-dunántúli Büntetésvégrehajtási Intézettől szállított mennyiség: **14.563 m³**

Mindösszesen: 15.998 m³

Tisztelettel:

Balikó Adrienn

ügyvezető

Central Container Kft.

Székhely: H-2462 Martonvásár, Gólyahír utca 4.
Telephely: H-2462 Martonvásár, Szent László út 51.
Tel:+36 22/460-966

FAX:

+36 22/999-
222, e-mail:

[cc@centralco](mailto:cc@centralcontainer.hu)

ntainer.hu

www.central

container.hu

7/2020. SZÁMÚ JEGYZŐKÖNYV 2. MELLÉKLETE:

61/2020. (III.31.) határozat melléklete:

**A Brunszvik-Beethoven Községi
Ház és Könyvtár Könyvtári
intézmény- egységének 2019. évi
beszámolója**

Martonvásár

Pfiffer Zsuzsanna

2020. március 6.

Beszámoló az Könyvtár 2019. évi tevékenységéről

I. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A Brunsvik-Beethoven Közösségi Ház és Könyvtár, mint anyaintézmény keretében elkülönített költségvetéssel működő települési Könyvtár fő feladata 2019 évben a könyvtári szolgáltatások színvonalas nyújtása volt, oly módon, hogy azokhoz az igénybe vevők minél szélesebb köre férjen hozzá.

A könyvtári alapszolgáltatások színvonalának emelése érdekében több mint 500 új dokumentumot vásároltunk, mely az olvasói igényeknek megfelelően főként a gyermek- és szépirodalmi gyűjteményi egységet gyarapította. Könyvtárunk periodika kínálata széles olvasói igényt elégít ki.

A 6000 dokumentumot meghaladó kölcsönzés mellett a nagyszámú internethasználat komoly munkát jelent az olvasószolgálat munkatársai részére. Ez utóbbi különösen népszerű lett a tárgyévben a Könyvtárban működő a Digitális Jólét Program Pontnak köszönhetően, mivel a program keretében több korszerű számítástechnikai eszközhöz jutottunk hozzá.

2019-ben jelentős feladatot jelentett a Könyvtár új helyre történő költöztetése, mely sikeresen megvalósult. A költözés egyik célja, hogy új épület az általános iskola és az óvoda közelében legyen sikeresen hatott a könyvtár működésére, az elképzeléseknek megfelelően jelentősen növelte a gyermekek, a családok és a pedagógusok körében a könyvtárhasználatát.

Könyvtárunk az év során több rendezvényt is szervezett, elsősorban a digitális kompetencia fejlesztés tárgykörében.

Komoly kihívást jelentett az EFOP 4.1.8 -16 számú „A könyvtári intézményrendszer tanulást fejlesztő infrastruktúrájának fejlesztése” elnevezésű pályázat keretében létrehozandó könyvtári oktatóterem kialakítása, melynek kialakítása az év során a módosított pályázati ütemtervnek megfelelően valósult meg.

II. SZERVEZETI KÉRDÉSEK:

	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény

Összlétszám (teljes munkaidőre átszámítva) összlétszám (fő)			1	1	(0,5+0,3) 2 fő
Ebből vezető vagy magasabb vezető (teljes munkaidőre átszámítva)			0	0	0
Könyvtári szakmai munkakörben foglalkoztatottak	Könyvtáros szakképesítéssel	<i>összesen</i>	1	1	1
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	1	1	0,5
	Középfokú szakk. (kvtár asszisztens, adatrögzítő-OKJ)	<i>összesen</i>	0	0	0
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	0	0	0
	Egyéb felsőfokú	<i>összesen</i>	0	0	0
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	0	0	0
Mindösszesen könyvtári szakmai munkakörben		<i>összesen</i>	1	1	1
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	1	1	0,5
Egyéb alkalmazott	Egyéb alkalmazott felsőfokú	<i>összesen</i>	0	0	1
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	0	0	0,3
	Egyéb alkalmazott középfokú	<i>összesen</i>	0	0	1
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	0	0	0,3
Mindösszesen egyéb alkalmazott		<i>összesen</i>	0	0	1
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	0	0	0,3
Összes létszám (fő):			1	1	2
Közfoglalkoztatottak száma (fő)			1	1	0

A 2019. évben végbement szervezeti átalakítások, személyi változások, alapidokumentumok módosításainak ismertetése.

2019-ben a Könyvtárat működtető anyaintézmény neve a jogszabályi változás miatt Brunsvik-Beethoven Kulturális Központ elnevezésről Brunsvik-Beethoven Közösségi Ház és Könyvtárra változott. A korábbi könyvtáros elhunytja miatt az év első felében a könyvtáros munkakör feladatai belső helyettesítéssel kerültek ellátásra. Az év második felével két fő látja el a könyvtári feladatokat megbízási szerződés keretében, melyből egy fő felsőfokú szakirányú végzettséggel rendelkezik.

Az alapszabványokban az intézménynev megváltozásának átvezetésén kívül a tárgyévben változás nem történt.

III. SZAKMAI MŰKÖDÉS:

Nyitvatartás

Nyitvatartás a könyvtárban

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Heti nyitvatartási órák száma (a központi könyvtárban) (óra)	27	27	27	0
Hétfői (szombat, vasárnap) nyitvatartás hetente összesen (óra)	3	3	3	0
Heti 16 óra utáni nyitvatartás összesen (óra)	8	8	8	0
Nyári zárvatartási idő Munkanapok száma:	10	10	10	0
Téli zárvatartási idő Munkanapok száma:	10	10	10	0
Nyitvatartási napok egy átlagos héten	5	5	5	0
Nyitvatartási napok száma a tárgyévben:	243	243	197	-19%

Nyitvatartás a fiókkönyvtárakban (csak a fiókkönyvtárakkal rendelkező könyvtáraknak szükséges kitölteni!)

A fiókkönyvtárak száma:

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Heti nyitvatartási órák száma a fiókkönyvtárakban (összesítve, óra)				
Hétfői (szombat, vasárnap) nyitvatartás (összesítve, óra)				
Heti 16 óra utáni nyitvatartás (összesítve, óra)				

Nyári zárva tartási idő Munkanapok száma (összesítve):				
Téli zárva tartási idő Munkanapok száma (összesítve):				
Nyitvatartási napok száma a tárgyévben (összesítve):				

Szöveges értékelés maximum 1000 karakterben (heti nyitvatartási idő, hétvégi nyitvatartás, változások).

A Könyvtár a tárgyévben az előző évhez hasonlóan heti 27 órában volt nyitva, ebből egy hétvégi nap 3 óra nyitvatartási idővel. Június folyamán a könyvtár költözése miatt csak a könyv visszavétel, reprográfia és internethasználat szolgáltatást tudtuk biztosítani, a kölcsönzés szünetelt. Az év utolsó ünnepi hetében a Könyvtár zárva tartott.

Olvasói és dolgozói számítógépek

Olvasói számítógépek száma helyben használatra	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Katalógus (csak az IKR/OPAC érhető el)	1	1	1	0
Olvasói munkaállomás	9	6	9	0
Dolgozói munkaállomás	1	1	1	0
Összesen	10	7	10	0

Számítógépek, reprográfiai eszközök, hangtechnika állapota: Skála: 1- nagyon jó, 2- jó, 3- megfelelő, 4- rossz, 5 nagyon rossz

Számítógép:

3 évnél fiatalabb (db): 3

3 évnél idősebb, de felújított (db):6

3 évnél idősebb, de nem felújított (db): 03

összességében jelenlegi állapotuk egy 1-5 skálán: 4

Reprográfiai eszköz:

5 évesnél fiatalabb (db):0

5 évesnél idősebb, de folyamatosan karbantartott (db):1

5 évesnél idősebb, de nem karbantartott: (db):0

jelenlegi állapota egy 1-5 skálán: 5

Projektor: van/nincs

Digitális fényképezőgép: van/nincs

Hangtechnikai eszközök megnevezése:

Jelenlegi állapotuk, egy 1-5 skálán: nincs

A számítógépeket 2011-ben szereztük be a TIOP pályázat keretében. Folyamatosan karbantartottak, internethálózatba bekötöttek, működésük megfelelő.

Internet-szolgáltatás adatai

Sávszélesség: 100 mbit/sec letöltés, 30 mbit/sec feltöltés

Sebesség: 100 mbit/sec letöltés, 30 mbit/sec feltöltés

Olvasói wifi szolgáltatás: van / nincs

Az intézmény szakmai szervezeti egységei által végzett tevékenységek ismertetése

Gyűjtemény

Gyűjteményfejlesztés

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Gyarapításra fordított összeg (bruttó ezer Ft)	953	793	832	-13%
- ebből folyóirat (bruttó ezer Ft)	232	100	231	0
- ebből CD/DVD/elektronikus dokumentum (bruttó ezer Ft)	35	35	4	-89%
Gyermekkönyvtárba/részlegbe bekerült dokumentumok száma (db)	320	320	212	-34%
Helytörténeti gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	0	0	4	100 %
Nemzetiségi gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	0	0	0	0
Zenei gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	0	0	0	0
A könyvtári állomány éves gyarapodása összesen (db)	526	526	506	-4%
A gyűjteményből apasztott dokumentumok száma	0	0	0	0

A 2019. évi tevékenység szöveges ismertetése és értékelése. (max. 1000 karakter)

2019. évben a könyvtár 832 ezer forint értékben szerzett be könyvtári dokumentumokat, ez tovább bővült a Márai-program keretében kapott 130 ezer forint értékű könyvvel, valamint az NKA folyóirat támogatás révén hozzánk eljuttatott 59 folyóirat éves lapszámaival. Ily módon 506 új dokumentummal gazdagodott könyvtárunk állománya, mely főként a gyermek- és szépirodalmi részlegünket gyarapítja.

A dokumentum beszerzések során főként újonnan megjelent kiadványokat vásároltunk illetve a népszerű korábban megjelent művek példányszámait növeltük.

A könyvtárunkban 84 folyóirat kurrens lapszáma áll az olvasók rendelkezésére.

Gyűjteményfeltárás

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma	568	568	498	-12%
Feldolgozás időtartama (egy dokumentum feldolgozásának átlagos időtartama percben kifejezve)	15	15	15	0
Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama napokban kifejezve (átlagosan)	5	5	5	0
A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)	100%	100%	100%	0

A 2019. évi tevékenység szöveges ismertetése és értékelése. (max. 1000 karakter):

A tárgyévben beérkezett dokumentumok feldolgozottsága teljes, valamint az év során feldolgozásra került az a 2018 év végén beszerzett 171 kötet is, mely korábbi könyvtáros munkatársunk halála miatt elmaradt.

A könyvtár által használt integrált könyvtári rendszer megnevezése: Szikla

Beszerzés éve: 2010

Az IKR folyamatos frissítése biztosított: igen/nem

Állományvédelem

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Tárgyévben fertőtlenítés, kötés, javítás, restaurálás, savtalanítás vagy egyéb aktív állományvédelmi intézkedésben részesült dokumentumok száma		0	0	0
Muzeális dokumentumok száma		0	0	0
Restaurált muzeális dokumentumok száma		0	0	0
Az állományvédelmi célból digitalizált és a konvertált dokumentumok száma		0	0	0

Biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma		0	0	0
---	--	---	---	---

A 2019. évi tevékenység szöveges ismertetése és értékelése. (max. 1000 karakter):

A tárgyévben állományvédelmi tevékenység gyűjteményünkben nem történt.

Használati mutatók

Könyvtárhasználat

Könyvtárhasználat	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Beiratkozott olvasók száma (fő)	532	532	323	-39%
A könyvtári látogatások száma (db)	2416	2416	3748	+55%
Ebből csoportok (db)	4	10	6	+50%

A 2019. évi tevékenység szöveges ismertetése és értékelése. (max. 1000 karakter):

Az év során a regisztrált könyvtári olvasók száma 323 fő volt. A könyvtári látogatások száma az előző évekhez képest jelentősen, több mint másfélszeresére nőtt, a könyvtár az általános iskola és az óvoda közelébe történt költözésének köszönhetően.

Dokumentumforgalom

Könyvtárhasználat	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Kölcsönzött dokumentumok száma (db)	6553	6553	3435	-48%
- Ebből kölcsönzött e-dokumentumok száma (db)	0	0	0	0
Helyben használt dokumentumok (db)	1240	1240	638	-49%
Könyvtárközi kölcsönzés - küldött dok. (db)	0	0	0	0
Könyvtárközi kölcsönzés - kapott dok. (db)	122	122	5	-96%
Irodalomkutatások, témafigyelések száma (db)	1	1	1	0

A 2019. évi tevékenység szöveges ismertetése és értékelése. (max. 1000 karakter):

A 3435 darab kölcsönzött könyvtári dokumentum nagyobb része könyv volt, de jelentős számú a peridika és a DVD kölcsönzés is.

Online és elektronikus szolgáltatások

Elektronikus szolgáltatások

A távolról elérhető és helyben igénybe vehető szolgáltatások fejlesztése. Amennyiben fejlesztésre került a tárgyévben, kérjük 1-est írjon, ha nem, akkor 0-át.

Szolgáltatás	2019-ben megvalósult (I=1/N=0)	A fejlesztés részletes leírása
Honlap	0	
OPAC	0	
Adatbázisok /hazai vagy külföldi adatbázis/	0	
Referenz szolgáltatás	0	
Közösségi oldalak	0	
Hírlevél	0	
RSS	0	

Építenek-e saját adatbázist a könyvtárban (pl. helytörténeti):

Igen/nem:

Ha igen, akkor milyen

témakörben:.....

Online szolgáltatások	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %- ban előző évhez képest
Távhasználatok száma	1450	1450	1450	0
A könyvtár honlapja (teljes webhely) mely nyelveken érhető el a magyaron kívül	0	0	0	0
A könyvtári honlap tartalomfrissítéseinek gyakorisága (alkalom/hónap átlagosan)	0	0	0	0
A könyvtári honlap tartalomfrissítésének száma összesen	0	0	0	0
A könyvtárban használható adatbázisok száma	1	1	1	0
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma (db)	0	0	0	0
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma (fő)	0	0	0	0
A könyvtári OPAC használatának gyakorisága (használat/év) (kattintás az OPAC-ra)	0	0	0	0

Tárgyévben a könyvtár által nyílt hozzáférésű publikációként elérhetővé tett dokumentumok száma (db)	0	0	0	0
--	---	---	---	---

A 2019. évi tevékenység szöveges ismertetése és értékelése. (max. 1000 karakter):
 Könyvtárunk saját adatbázissal nem rendelkezi, honlapja statikus.

Digitalizálás

	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Digitalizált dokumentumok száma	0	0	0	0

Közzététel helye, módja:

Amennyiben folyik digitalizálási tevékenység a könyvtárban, kérjük, részletesen írja le, hogy milyen eszközökkel végzik a tevékenységet és a digitalizált dokumentumokat hogyan, milyen formában teszi elérhetővé, hozzáférhetővé a könyvtár a használók számára. (max. 1000 karakter)

Képzések, könyvtári programok, kiállítások

Összesítő táblázat

	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Az összes könyvtári képzés, program száma	1	6	11	+83%
A könyvtári programokon, képzéseken résztvevők száma összesen	25	150	294	+96%
A könyvtári képzéseket, tevékenységeket támogató helyi kiadványok száma	0	0	0	0

Téma szerint

	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzések és programok száma	0	2	0	0

A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzéseken és programokon részvevők száma	0	50	0	0
A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzések és programok száma	1	4	4	+75%
A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzéseken és programokon részvevők száma	25	100	150	+500%
A könyvtár által szervezett engedélyezett, akkreditált képzések, továbbképzések száma	0	0	0	0
A könyvtár által szervezett engedélyezett, akkreditált képzéseken, továbbképzéseken részvevők száma	0	0	0	0
A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati foglalkozások száma	3	3	6	+100%
A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati foglalkozásokon részvevők száma	64	100	144	+125%
A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi közösségi programok , rendezvények száma összesen	4	4	1	-75%
A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi közösségi programok , rendezvényeken résztvevők száma	120	180	48	-60%
A könyvtárban szervezett időszaki kiállítások száma	0	0	0	0
A könyvtárban szervezett időszaki kiállítások látogatóinak száma	0	0	0	0
Egyéb témájú programok, képzések száma	0	0	0	0
Egyéb témájú programon, képzésen résztvevők száma	0	0	0	0
Az összes könyvtári képzés, program száma	8	15	11	+38%

Célcsoport szerint

*Minden célcsoport csak egyszer számolható a rendezvény fő célja szerint.

	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
A könyvtár által szervezett hátrányos helyzetűeket célzó , a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális képzések, programok száma	0	0	0	0
A könyvtár által szervezett hátrányos helyzetűeket célzó , a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális képzéseken, programokon résztvevők száma	0	0	0	0
A könyvtár által szervezett nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok száma	0	0	0	0
A könyvtár által szervezett nemzetiségi közösségi identitást erősítő programokon résztvevők száma	0	0	0	0
A könyvtár által szervezett fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő képzések, programok száma	0	0	0	0
A könyvtár által szervezett fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő képzéseken, programokon résztvevők száma	0	0	0	0
A könyvtár által a nyugdíjas korosztály számára szervezett programok, képzések száma	1	4	3	+200%
A könyvtár által a nyugdíjas korosztály számára szervezett programokon, képzéseken résztvevők száma	25	100	72	+188%
Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvények száma	4	6	1	-75%
Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvényeken résztvevők száma	120	180	70	-42%
Egyéb célcsoportnak szánt képzések száma	0	0	0	0

Egyéb célcsoportnak szánt képzésen résztvevők száma	0	0	0	0
Az összes könyvtári képzés, program száma	5	10	11	+120%

A 2019. évi tevékenység szöveges ismertetése és értékelése (maximum 1000 karakter):

A könyvtárunk által szervezett rendezvények és képzések témája elsősorban a digitális kompetencia fejlesztés illetve a könyvtárhasználat megismertetése. Az előbbi témában négy összejövetelt tartottunk nyugdíjasoknak összesen 120 fő megjelenésével. A könyvtárhasználati képzések célcsoportja az általános iskolások voltak, a 6 képzési alkalmon összesen 144 fő vett részt. Helyi családoknak, gyerekeknek egy rendezvényt tartottunk természetvédelem témában, mellyen 48 érdeklődő volt.

Szolgáltatások nemzetiségek és fogyatékkal élők számára

Nemzetiségek számára biztosított dokumentumok, szolgáltatások

A településen élő nemzetiségek KSH adatok alapján (nemzetiség/fő), a település lakosságához viszonyított aránya 0 %

Dokumentumok a nemzetiségek számára	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Könyvek	0	0	0	0
Folyóiratok (címek száma)	0	0	0	0
Elektronikus dokumentumok	0	0	0	0
Összesen	0	0	0	0

Nemzetiségi könyvtári ellátás (szöveges ismertető, tendenciák bemutatása - max. 1000 karakter)

Szolgáltatások fogyatékkal élők számára

Szolgáltatások száma	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő IKT eszközök száma	1	1	1	0
Fogyatékossgal élők számára akadálymentes szolgáltatások száma	1	1	1	0

Kérjük, sorolja fel a speciális szolgáltatásokat (max. 1000 karakter)

Könyvtárunk egy darab látássérültek olvasását segítő szerkezettel rendelkezik.

IV. FEJLESZTÉSEK

1. Épület állapota (kérjük kiválasztani):

Legutóbbi részleges vagy teljes felújítás éve:

- 1) Használhatatlan (a könyvtár ideiglenes helyen működik, mert az eredeti épület nem használható).
- 2) Dohos, nedves, omladozó vakolat, huzatos nyílászárók, elégtelen fűtés, elégtelen szellőzés, sötét terek (ezen jellemzők közül bármelyik megléte esetén, pl. az épület 30%-ban).
- 3) Tíz évnél régebbi festés, korszerűtlen világítás, gazdaságtalan fűtés (ezen jellemzők közül bármelyik megléte esetén, pl. az épület 30%-ban).
- 4) Viszonylag karbantartott, de esztétikailag kifogásolható.
- 5) Felújított, esztétikusan berendezett.
- 6) A modern könyvtárépítészeti trendeknek megfelelő terek
- 7) Egyéb:.....

Szöveges ismertetés és értékelés:

A könyvtár a tárgyévben költözött felújított, a látogatói és gyűjteményi igényeket jobban kielégítő épületbe, mely többségében új bútorokkal lett berendezve.

Bútorok állapota (kérjük kiválasztani):

Legutóbbi részleges vagy teljes felújítás éve:

- 1) Használhatatlan
- 2) Nem esztétikus, régi (20 évnél régebbi bútorok)
- 3) Még használható (15 évnél régebbi bútorok)
- 4) Újszerű (10 évnél régebbi bútorok)
- 5) Korszerű (5 évnél régebbi bútorok)
- 6) Új (0-5 év közötti beszerzésű bútorok)
- 7) Egyéb:.....

2. Intézményi terek / épületek infrastrukturális fejlesztési tervek bemutatása, oktatói terek bemutatása

Szöveges ismertetés és értékelés.

2019-ben már részben elkészült és 2020-ban kerül átadásra az EFOP 4.1.8 -16 számú „A könyvtári intézményrendszer tanulást fejlesztő infrastruktúrájának fejlesztése” elnevezésű pályázat keretében létrehozandó korszerű IKT eszközökkel felszerelt könyvtári oktatóterem.

3. Megvalósult infrastrukturális fejlesztések

Szöveges ismertetés és értékelés.

4. Jelentősebb eszközbeszerzések

Megnevezés	darab	ezer forint	megjegyzés
Gépjármű			
ebből személygépkocsi			
Számítógép			
ebből olvasói			
ebből szerver			

Fénymásoló			
Szkenner			
Storage, egyéb adattároló (kapacitását a megjegyzésbe kérjük megadni Tb-ban)			
IKR fejlesztés			
egyéb:.....			
Eszközbeszerzésre fordított összeg összesen			

A 2019. évi tevékenység szöveges ismertetése és értékelése (maximum 1000 karakter):
Ilyen jellegű eszközbeszerzés a tárgyévben könyvtárunkban nem történt.

5. Pályázatok, projektek

Hazai pályázatok megnevezése	Pályázott összeg (ezer Ft)	Elnyert összeg (ezer Ft)	Támogató	Kezdeté	Befejezése
Márai program	-	129.938	Nemzeti Kulturális Alap	2019.05.	2019.12.09.

Európai Unió pályázatok megnevezése	Pályázott összeg (ezer Ft)	Elnyert összeg (ezer Ft)	Támogató	Kezdeté	Befejezése
EFOP-4.1.8.	65560608	6556060	Emberi Erőforrások Minisztériuma EU Fejlesztések Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkárság	2018.05.01.	2020.03.15
TÁMOP-3.2.4	40000000	37261299	Nemzeti Fejlesztési Ügynökség ESZA	2012.10.01	2020.03.31.
Digitális Jólét Program	4000000	4000000	Innovációs és Technológiai Minisztérium	2018.12.16.	2019.12.31.

Egyéb, nem hazai forrásokra épülő pályázatok megnevezése	Pályázott összeg (ezer Ft)	Elnyert összeg (ezer Ft)	Támogató	Kezdetre	Befejezése

A 2019. évi tevékenység szöveges ismertetése és értékelése (maximum 1000 karakter):

Könyvtárunk alaptevékenységének biztosítása illetve a minél sokrétűbb szolgáltatások biztosítása érdekében könyvtárunk igyekszik a rendelkezésre álló pályázati lehetőségeket kihasználni. Többek között ezek segítségével valósul meg mintegy 65 millió forint értékben a korszerű könyvtári oktatóterem kialakítása, ily módon működik a könyvtárban a Digitális Jólét Program keretében a digitális kompetencia fejlesztés. A Márai- programban való részvételünk dokumentumállományunk bővítését szolgálta.

V. MENEDZSMENT, MINŐSÉGIRÁNYÍTÁS, KOMMUNIKÁCIÓ

A menedzsment és a minőségirányítási tevékenységek megvalósulása 2019-ban, a könyvtár kommunikációs tevékenységének bemutatása

Kommunikáció	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Kommunikációs költségek (ezer Ft)	0	0	0	0
TV megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	0	0	0	0
Rádió megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	0	0	0	0
Írott sajtó megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	5	5	5	0
Online hírek száma	5	5	5	0
Közösségi médiában megjelenő hírek száma	5	5	5	0
Hírlevelek száma	5	10	0	-100%
Fizetett hirdetések száma (médiától függetlenül, becsült érték, ezer Ft)	0	0	0	0
Egyéb:....	0	0	0	0

Kiadványok száma, Kommunikációs költségek nagysága (ezer Ft), TV megjelenés száma, rádió megjelenés száma, írott sajtó megjelenés száma, e-sajtó megjelenés, fizetett hirdetések száma, stb.) (max. 1000 karakter)

Partnerség, együttműködések

Közösségi szolgálat/önkéntesség

Közösségi szolgálat/önkéntesség	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban teljesítők száma	3	3	2	-33%
Az iskolai közösségi szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma	3	3	2	
A könyvtárban dolgozó önkéntesek száma	0	10	5	100%

Partnerség

A könyvtárral írásos együttműködést kötő partnerek száma	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Civil szervezetek	0	0	0	0
Határon túli könyvtárak	0	0	0	0
Vállalkozók	0	0	0	0
Oktatási intézmények	2	4	0	-100%
Egyéb	0	0	0	0
Összesen	2	4	0	-100%

Használói elégedettség mérés

Használói igény- és elégedettség mérések	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
A használói igény- és elégedettség-mérések száma	0	1	0	0
A használói igény- és elégedettség-mérések során a válaszadó használók száma	0	50	0	0

Innovatív megoldások, újítások: (a sorok száma bővíthető)

Megnevezés	Leírás, ismertető

--	--

A 2019. évi tevékenység szöveges ismertetése és értékelése (maximum 1000 karakter):

Könyvtárunk tevékenységében a kommunikációs tevékenység csak a legszükségesebbre korlátozódott munkatársainak a költözés és a nagyarányú fejlesztési projektek megvalósítása miatti leterheltsége miatt.

Önkéntesek segítségét az új épületbe költözés után, a könyvtári rend kialakításához szükséges könyvmozgatásokhoz, illetve a rendezvényeken való segédkezés céljából vettük igénybe.

Partnerség létrehozása céljából a helyi oktatási intézményekkel történt egyeztetés a tárgyévben.

VI. GAZDÁLKODÁSSAL KAPCSOLATOS FŐBB ADATOK

Bevételi és kiadási előirányzatok alakulása:

	Pénzügyi adatok <i>(ezer Ft-ra kerekítve)</i>	2018. évi tény	2019 . évi terv	2019. évi tény	eltérés %-ban az előző évhez képest
Bevétel	Az intézmény működési bevétele	384	200	274	-29%
	Ebből a könyvtár szolgáltatásaihoz köthető bevételek (nem fenntartótól származó bevételek)	384	200	274	-29%
	– ebből a késedelmi díjbevételek	0	0	0	0
	– ebből beiratkozási díjbevételek	55	55	52	-5%
	Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	7794	8241	7210	
	– ebből fenntartói támogatás	7119	7986	7210	+1%
	– ebből felhasznált maradvány	0	0	0	0
	– ebből pályázati támogatás	291	0	115	-40%
	– a pályázati támogatásból EU-támogatás	0	0	0	
	Egyéb bevételek összesen	0	0	74	100%
	Bevételek összesen	7794	8241	7673	-2%
Kiadás	Személyi juttatás	2369	2503	1218	-49%
	Munkaadókat terhelő összes járulékok	518	549	147	-72%
	Dologi kiadás	1349	1814	2547	+89%
	Egyéb kiadás	3558	3375	3761	+2%

	Kiadás összesen	7794	8241	9693	+24%
--	------------------------	-------------	-------------	-------------	-------------

Martonvásár, 2020.03.13.

.....
aláírás
Intézményvezető

Martonvásár, 2020.03.31.

.....
aláírás
Fenntartó