

**SZENT LÁSZLÓ VÖLGYE TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS
TÁRSULÁSI TANÁCSA ÜLÉSÉNEK**

4. SZÁMÚ

J E G Y Z Ő K Ö N Y V E

Készült: Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás
Társulási Tanácsának
2015. június 5. napján megtartott üléséről

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsának 2015. június 5. napján megtartott üléséről.

Az ülés helye: Martonvásári Polgármesteri Hivatal Geróts terme (2462 Martonvásár, Budai út 13.)

Az ülésen megjelentek: Dr. Szabó Tibor, Martonvásár polgármestere
Bechtold Tamás, Vál alpolgármestere
Boriszov Zoltán, Baracska polgármestere
Gólics Ildikó, Ercsi Város Önkormányzatának képviselője
Juhász Csaba, Tordas polgármestere
Tóth Béla, Gyúró polgármestere

Kovacsevicsné Dr. Bögi Viktória, Martonvásári Polgármesteri Hivatal Humánszervezési Osztályának osztályvezető

Bíró László, Martonvásári Polgármesteri Hivatal Gazdasági Osztályának osztályvezető
Molnár Lívია, kistérségi referens

Távolmaradását jelezte: Dr. Szentés-Mabda Katalin, Ráckeresztúr polgármestere
Mohácsi Györgyné, Kajászó polgármestere

Dr. Szabó Tibor 08.40-kor megnyitja a Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás Tanácsának (továbbiakban: Tanács) ülését, megállapítja, hogy a Tanács határozatképes. Javasolja, hogy jegyzőkönyvvezetésre Molnár Líviát kérjék fel, majd szavazásra bocsátja a határozati javaslatot.

A szavazásban résztvevő tanácsstagok száma: 6

A Tanács 6 igen szavazattal, egyhangúlag elfogadta az alábbi határozatot.

Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsának 27/2015. (VI. 5.) határozata a jegyzőkönyvvezető személyéről

A Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás Tanácsa Molnár Líviát kérte fel az ülés jegyzőkönyvének elkészítésére.

A határozat végrehajtásáért felelős: Elnök

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Dr. Szabó Tibor javasolja, hogy a jegyzőkönyv hitelesítésére Tóth Bélát kérjék fel, majd szavazásra bocsátja a határozati javaslatot.

A szavazásban résztvevő tanácsstagok száma: 6

A Tanács 6 igen szavazattal, egyhangúlag elfogadta az alábbi határozatot.

Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsának 28/2015. (VI. 5.) határozata a jegyzőkönyv hitelesítő személyéről

A Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás Tanácsa Tóth Bélát, Gyúró polgármesterét kérte fel az ülés jegyzőkönyvének hitelesítésére.

A határozat végrehajtásáért felelős: Elnök
A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Dr. Szabó Tibor érdeklődik, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e javaslat, majd annak híján szavazásra teszi fel a módosított napirendet.

A szavazásban résztvevő tanácstagok száma: 6
A Tanács 6 igen szavazattal, egyhangúlag elfogadta az alábbi határozatot.

Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás
Társulási Tanácsának
29/2015. (VI. 5.) határozata
a tárgyalt napirendről

A Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás Tanácsa elfogadta a Tanács ülésének napirendjét az alábbiak szerint:

1. Pályázat benyújtása a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. C. törvény 3. melléklet II. pont 4. aa) pontja szerinti kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztése, felújítása c. pályázatra
2. Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás társulási megállapodásának módosításával kapcsolatos hiánypótlás
3. Szent László Völgye–Bóbita Óvoda alapító okiratának módosításával kapcsolatos hiánypótlás
4. Egyebek

A határozat végrehajtásáért felelős: Elnök
A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

1. napirendi pont:

Pályázat benyújtása a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. C. törvény 3. melléklet II. pont 4. aa) pontja szerinti kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztése, felújítása c. pályázatra

Dr. Szabó Tibor megadja a szót Boriszov Zoltánnak, aki ismerteti a pályázat tartalmát és kéri a Tanács támogatását.

Bechtold Tamás, a Pénzügyi Bizottság elnöke tájékoztatja a jelen lévőköt, hogy a Pénzügyi Bizottság nem volt határozatképes, így nem tárgyalta a napirendi pontot.

Boriszov Zoltán, a Köznevelési Bizottság (továbbiakban: KoB) elnöke tájékoztatja a jelen lévőköt, hogy a KoB elfogadásra javasolja a határozati javaslatot.

Dr. Szabó Tibor indokoltnak tartja a kérés támogatását és biztosítja Baracska polgármesterét, hogy Martonvásár Város Képviselő-testülete azt, hogy Baracska Község Önkormányzata támogatni fogja a pályázat benyújtását (a pályázatot a jogszabályok szerint Martonvásár Város Önkormányzata kezeli). Érdeklődik, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele, majd ezek híján szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

A szavazásban résztvevő tanácstagok száma: 6
A Tanács 6 igen szavazattal, egy tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot.

Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás
30/2015. (VI. 5.) határozata
pályázat benyújtásáról kötelező önkormányzati feladatot
ellátó intézmény fejlesztésére, felújítására

1. A Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás a Szent László Völgye - Bóbita Óvoda fenntartójaként támogatási kérelmet nyújt be – a helyi önkormányzatokért felelős nemzetgazdasági miniszter által a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény 3. melléklet II. 4. aa) alpontja szerinti – kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztésére, felújítására kiírt pályázatra.
2. A fejlesztés tartalma a Szent László Völgye – Bóbita Óvoda baracskai székhely intézménye régi épületrészén a tetőszerkezet felújítása, a nyílászárók cseréje és a teljes épület hőszigetelése, amelynek összes költsége: 23.180.675 Ft.
3. A pályázathoz szükséges 3.478.000 Ft önrészt Baracska Község Önkormányzata biztosítja 127/2015. (VI. 4.) határozat alapján.
4. A Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás Tanácsa felkéri Martonvásár Város Önkormányzatát, hogy az 1. pont szerinti pályázatot nyújtsa be, továbbá felhatalmazza a Társulás elnökét a pályázattal kapcsolatos nyilatkozatok, dokumentumok és a támogatási szerződés aláírására.

A határozat végrehajtásáért felelős: Társulás elnöke, intézményvezető

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

2. napirendi pont

A Szent László Völgye–Bóbita Óvoda alapító okiratának módosításával kapcsolatos hiánypótlás

Dr. Szabó Tibor ismerteti a hiánypótlás okait, majd észlelve hogy az előterjesztés III. pontjában szereplő dátum hibás, módosítva teszi fel szavazásra a határozati javaslatot: a tagönkormányzatok 2015. június 30-áig fogadják el a társulási megállapodás módosítását.

Boriszov Zoltán, a Köznevelési Bizottság (továbbiakban: KoB) elnöke tájékoztatja a jelen lévőket, hogy a KoB elfogadásra javasolja a határozati javaslatot.

Dr. Szabó Tibor egyéb kérdés, észrevétel híján szavazásra bocsátja a határozati javaslatot.

A szavazásban résztvevő tanácstagok száma: 6

A Tanács 6 igen szavazattal, egyhangúlag elfogadta az alábbi határozatot.

A Szent László Völgye Többcélú Kistérségi
Társulás Tanácsának
31/2015. (VI. 5.) határozata
a Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás Társulási megállapodás módosítása
tárgyában hozott 8/2015. (II. 12.) határozatának módosításáról

I.

A Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás Tanácsa a Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás társulási megállapodása módosítása tárgyában hozott 8/2015. (II. 12.) határozatát az alábbiakkal kiegészíti:

- 1.) A Megállapodás VI. fejezet 1.2. alpontjából a „önállóan működő költségvetési szerv” elhagyásra kerül.
- 2.) A Megállapodás VI. fejezet 2.1. alpontjából a „önállóan működő költségvetési szerv” elhagyásra kerül
- 3.) A Megállapodás VIII. fejezet 13. pontjában a „szakfeladat rend” és a „szakfeladati rend” helyébe a „kormányzati funkciók rendje” lép.
- 4.) A Megállapodás 1. melléklete az alábbiak szerint módosul:

Kormányzati funkció kód	Kormányzati funkció megnevezése
011130	Önkormányzatok és társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenysége
041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás
081010	Sportügyek igazgatása
082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, ellátása
091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
101143	Pszichiátriai betegek közösségi ellátása
101222	Támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére
102030	Idősek, demens betegek nappali ellátása
104042	Gyermekjóléti szolgáltatások
107051	Szociális étkeztetés
107052	Házi segítségnyújtás
107054	Családsegítés
107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás

II.

A Társulás Tanácsa a határozat I. pontjában foglalt módosításokkal a Társulási megállapodást a határozat 1. melléklete szerint egységes szerkezetbe foglalja.

III.

A Társulás Tanácsa felkéri a tagönkormányzatokat, hogy 2015.06.30. napjáig döntsenek a Társulási megállapodás I. pont szerinti módosításának elfogadása tárgyában.

A határozat végrehajtásáért felelős: Elnök

A határozat végrehajtásának határideje: folyamatos

31/2015. (VI. 5.) SZLV TKT határozat 1. melléklete:

SZENT LÁSZLÓ VÖLGYE TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

(módosításokkal egységes szerkezetben)

Társulási Megállapodás hatálybalépésének időpontja:

Kelt: Martonvásár, év. hó nap.

A társulásban résztvevő önkormányzatok – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 87.§-a alapján – abból a célból, hogy a Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társuláshoz (a továbbiakban: Társulás) tartozó települések lakossága a helyi közszolgáltatásokat minél magasabb színvonalon vehesse igénybe, társulás keretében történő együttműködéssel, forrásaik célszerű és optimális felhasználásával biztosítják a közfeladatok minél magasabb szintű ellátását, s ennek érdekében 2013. június 30-i kezdő hatállyal az alábbi társulási megállapodást (a továbbiakban: Megállapodás) kötik, illetve hagyják jóvá:

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. **A Társulás neve:** Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás
2. **A Társulás székhely önkormányzata:** Martonvásár Város Önkormányzata
A Társulás székhelye: 2462 Martonvásár, Budai út 13.
3. **A Társulás társszékhelye:** 2451 Ercsi, Fő u. 20.
4. **A Társulás tagjainak neve, székhelye:**
 - 4.1 **Baracska Község Önkormányzata**
Székhelye: 2471 Baracska, Kossuth u. 29. sz.
 - 4.2. **Ercsi Város Önkormányzata**
Székhelye: 2451 Ercsi, Fő utca 20. sz.
 - 4.3. **Gyúró Község Önkormányzata**
Székhelye: 2464 Gyúró, Rákóczi u. 49. sz.
 - 4.4. **Kajászó Község Önkormányzata**
Székhelye: 2472 Kajászó, Rákóczi u. 71. sz.
 - 4.5. **Martonvásár Város Önkormányzata**
Székhelye: 2462 Martonvásár, Budai út 13. sz.
 - 4.6. **Ráckeresztúr Község Önkormányzata**
Székhelye: 2465 Ráckeresztúr, Hősök tere 20. sz.
 - 4.7. **Tordas Község Önkormányzata**
Székhelye: 2463 Tordas, Szabadság u. 87. sz.
 - 4.8. **Vál Község Önkormányzata**
Székhelye: 2473 Vál, Vajda J. u. 2.
 - 4.9. A Társuláshoz tartozó települések lakosságszámát a Megállapodás 1. függeléke, a Társulás tagjait képviselőket a Megállapodás 2. függeléke tartalmazza.
5. **A Társulás működési területe:** a 4. pontban szereplő települési önkormányzatok közigazgatási területe.
6. **A Társulás bélyegzője:** Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás felirattal ellátott körbélyegző, középen Magyarország címerével.
7. **A Társulás képviselete:** a képviseletet a Társulás elnöke, akadályoztatása esetén az alelnöke, mindkettőjük akadályoztatása esetén a korelnök látja el.
8. **A Társulás jogállása:** A Társulás önálló jogi személy.
 - 8.1. Gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
 - 8.2. A Társulás önálló bankszámlával – fizetési számlával – rendelkezik.

- 8.3. A Társulás, és az általa fenntartott helyi önkormányzati költségvetési szervek (a továbbiakban: Intézmény(ek)) költségvetését a Társulási Tanács önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg. A társult önkormányzatok (a továbbiakban: Önkormányzatok) a Társulás fenntartásához évenként szükséges hozzájárulás összegét a IX/1. pontban rögzítettek szerint és esedékességgel utalják át.
- 8.4. A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait a székhely szerinti polgármesteri hivatal, a Martonvásári Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) látja el.
- 8.5. A Társulási Tanács a munkaszervezeti feladatokat ellátó Hivatal útján gondoskodik a Társulás költségvetésének végrehajtásával kapcsolatos feladatokról, melynek keretében ellátja – külön munkamegosztási megállapodás alapján – az Intézmény(ek) pénzügyi-gazdálkodási feladatait is.
- 8.6. A Társulás csak olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.
9. A Társulás az Mötv. 88. § - 95. §-aiban foglalt szabályok szerint működik.

II. A TÁRSULÁS ÁLTAL ELLÁTOTT FELADAT- ÉS HATÁSKÖRÖK

1. Az Önkormányzatok az alábbi 2-7. pontban nevesített önkormányzati feladatok közös megvalósításában állapodnak meg, s ezen feladat és hatásköreik gyakorlását átruházzák a Társulásra.
2. **Az egészségügyi alapellátás körében** a háziorvosi, házi gyermekorvosi ügyeleti ellátás, mint „Központi Háziorvosi Ügyelet” az Önkormányzatok közigazgatási területére kiterjedően:
- 2.1. Az ügyelet székhelye és ellátási helye: 2451 Ercsi, Esze Tamás utca 14.
Az ügyelet további ellátási helye: Martonvásári kistérség központjától legfeljebb 15 km-es távolságban biztosított ellátás (a sürgős, szükség esetén felmerülő gyermekellátás biztosításával)
- 2.2. Ügyeleti idő (a székhelyen és ellátási helyeken):
- munkanapokon 16 órától másnap reggel 8 óráig;
 - hétfőn pénteken 16 órától hétfő reggel 8 óráig;
 - munkaszüneti és ünnepnapokon 24 órás.
- 2.3. A Társulás tagjai megállapodnak abban, hogy a Központi Háziorvosi Ügyelet ellátására a közbeszerzésekről szóló mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezéseiben foglaltak figyelembe vételével történő egészségügyi vállalkozási, avagy ellátási szerződés útján történő megvalósítására vonatkozó döntés meghozatalára a Társulási Tanácsot hatalmazzák fel.
- 2.4. Az egészségügyi alapellátás körében a Központi Háziorvosi Ügyelet ellátásának 2.3. pont szerinti egészségügyi vállalkozási, avagy ellátási szerződés útján történő megvalósítását igénybe vevő tagok a Társulás tagjai közül:
- Baracska Község Önkormányzata,
 - Ercsi Város Önkormányzata,
 - Gyúró Község Önkormányzata,
 - Kajászó Község Önkormányzata,
 - Martonvásár Város Önkormányzata,
 - Ráckeresztúr Község Önkormányzata,
 - Tordas Község Önkormányzata

3. Szociális alapellátás feladatkörben:

- 3.1. Családsegítés - *Baracska Község, Gyúró Község, Kajászó Község, Martonvásár Város, Ráckeresztúr Község, Tordas Község, Vál Község Önkormányzata;*
- 3.2. Házi segítségnyújtás - *Baracska Község, Gyúró Község, Kajászó Község, Martonvásár Város, Ráckeresztúr Község, Tordas Község, Vál Község Önkormányzata;*
- 3.3. Községi szolgáltatások (kivéve: szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása) - *Baracska Község, Gyúró Község, Kajászó Község, Martonvásár Város, Ráckeresztúr Község, Tordas Község Önkormányzata;*
- 3.4. Támogató szolgáltatás - *Baracska Község, Gyúró Község, Kajászó Község, Martonvásár Város, Ráckeresztúr Község, Tordas Község Önkormányzata;*
- 3.5. Idősek nappali ellátása - *Baracska Község, Gyúró Község, Kajászó Község, Martonvásár Város, Ráckeresztúr Község, Tordas Község Önkormányzata;*
- 3.6. Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás - *Baracska Község Önkormányzata;*
- 3.7. Családi napközi ellátás - *Baracska Község, Gyúró Község, Kajászó Község, Martonvásár Város, Ráckeresztúr Község, Tordas Község Önkormányzata*
közigazgatási területére kiterjedően, Intézmény fenntartása útján.
- 3.8. Szociális étkeztetés

4.¹

5. **Gyermekjóléti szolgáltatás:** ezt az önkormányzati feladatot a Társulás *Baracska Község, Gyúró Község, Kajászó Község, Martonvásár Város, Ráckeresztúr Község, Tordas Község, Vál Község Önkormányzata* közigazgatási területére kiterjedően Intézmény fenntartása útján látja el.
6. **A köznevelési feladatok körében a Társulás keretében történik:**
Óvodai nevelés a Társulás által fenntartott Intézmény útján:
- Baracska Község Önkormányzata,
 - Gyúró Község Önkormányzata,
 - Tordas Község Önkormányzata
- közigazgatási területére kiterjedően.
7. **Belső ellenőrzési feladatok:** a Társulás a Társulásra, az Önkormányzatokra és az általuk fenntartott költségvetési szervekre kiterjedően a Társulási Tanács döntésétől függően:
- belső ellenőr(ök) foglalkoztatásával,
 - vagy polgári jogi szerződéssel, külső erőforrás bevonása útján
- látja el.
- 7.1. A társulás belső ellenőre a belső ellenőrzés keretében ellenőrzést végez:
- a társulásnál, illetve az irányítása alá tartozó bármely költségvetési szervnél,
 - az alábbi társult önkormányzatoknál és az irányításuk alá tartozó bármely költségvetési szervnél:
 - Baracska Község Önkormányzata,
 - Gyúró Község Önkormányzata,
 - Kajászó Község Önkormányzata
 - Martonvásár Város Önkormányzata,
 - Ráckeresztúr Község Önkormányzata,
 - Tordas Község Önkormányzata,
 - Vál Község Önkormányzata.

¹ 2014.01.01-től hatályát veszítette.

- a saját vagy az irányítása, felügyelete alá tartozó költségvetési szerv használatába, vagyonekezelésébe adott nemzeti vagyonnal való gazdálkodás tekintetében,
 - az irányító szerv által nyújtott költségvetési támogatások felhasználásával kapcsolatosan a kedvezményezetteknel és a lebonyolító szerveknel, és
 - az irányítása alá tartozó bármely, a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 1. § a) pontjában meghatározott köztulajdonban álló gazdasági társaságnál.
- 7.2. A belső ellenőr által teljesítendő szolgáltatásokat a társulás adott évi belső ellenőrzési terve tartalmazza, mely tartalmazza a képviselő-testületek által előzetesen jóváhagyott egyes önkormányzatokra vonatkozó éves belső ellenőrzési tervet, továbbá a társulásnál, illetve az irányítása alá tartozó költségvetési szerveknel végzendő belső ellenőrzési feladatokat is. Az önkormányzati szintű éves ellenőrzési tervet a belső ellenőr állítja össze előzetes kockázatelemzés és a vezetőkkel való egyeztetést követően.
- 7.3. Az elkészült ellenőrzési jelentéseket az ellenőrzött szervezeteknek, és az önkormányzatnak kell megküldeni egyeztetés, észrevételezés céljából. A leegyeztetett, elfogadott ellenőrzési jelentéseket 1 példányban a társulás székhely önkormányzata jegyzőjének, 1 példányban az ellenőrzöttnek kell megküldeni. Az éves ellenőrzési jelentést önkormányzatonként, illetve társulásra külön- külön köteles elkészíteni a belső ellenőr, melyet tárgyévét követő év február 15-ig megküld valamennyi jegyző részére, hogy azt a polgármester a zárszámadással együtt a képviselő-testület elé terjeszthesse.
- 7.4. A belső ellenőrzési feladatellátás forrása: központi támogatás, feladatellátási pénzügyi hozzájárulás. A belső ellenőrzési feladatok központi, külső forrásokból nem fedezett működési, fenntartási kiadásait az Önkormányzatok pénzügyi hozzájárulás címén lakosságszám arányosan közösen biztosítják.

8. Településfejlesztés – területfejlesztés körében a Társulás alábbi tagjai az őket együttesen érintő fejlesztések, beruházások tárgyát érintő együttműködésben állapodnak meg:

- Baracska Község Önkormányzata,
- Ercsi Város Önkormányzata,
- Gyúró Község Önkormányzata,
- Kajászó Község Önkormányzata,
- Martonvásár Város Önkormányzata,
- Ráckeresztúr Község Önkormányzata,
- Tordas Község Önkormányzata,
- Vál Község Önkormányzata.

9.² Hozzájárulás köznevelési intézmény működtetéséhez:

- 9.1. A Fejér Megyei Pedagógia Szakszolgálat Martonvásári Tagintézményének fenntartója, a Martonvásári Járásra kiterjedő ellátási körzettel, a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ. Az Intézmény elhelyezésére szolgáló ingatlan tulajdonosa és az Intézmény a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 74. § (4) bekezdés szerinti működtetője Martonvásár Város Önkormányzata.
- 9.2. A Társulás hozzájárul a 9.1. alpont szerinti Intézmény - Martonvásár Város Önkormányzata által vállalt, Nkt. 74. § (4) bekezdése szerinti - működtetési költségeihez.
- 9.3. A hozzájárulás megfizetésével érintett tagönkormányzatok:
- Baracska Község Önkormányzata,
 - Ercsi Város Önkormányzata,

² 2015. április 1. hatállyal kiegészítette a 9/2015. (II. 12.) SZLV TKT határozat.

- Gyúró Község Önkormányzata,
- Kajászó Község Önkormányzata,
- Martonvásár Város Önkormányzata,
- Ráckeresztúr Község Önkormányzata,
- Tordas Község Önkormányzata,
- Vál Község Önkormányzata.

III. A TÁRSULÁS DÖNTÉSHOZÓ SZERVE ÉS A TAGJAIT MEGILLETŐ SZAVAZATARÁNYOK

1. A Társulás legfőbb döntéshozó szerve: a Társulási Tanács.
2. Az Önkormányzatok képviselő-testületei megállapodnak abban, hogy a képviselő-testületek a Társulási Tanácsba az önkormányzatok mindenkori polgármesterét delegálják.
A polgármester akadályoztatása esetére, annak időtartamára a delegált személy – külön meghatalmazás nélkül – az őt helyettesítő alpolgármester, vagy az adott település képviselő-testületének – külön meghatalmazással rendelkező – tagja.
A helyettesként eljáró alpolgármester vagy képviselő-testületi tag jogai és kötelességei azonosak a polgármester jogaival és kötelességeivel. A Tanács ülésén a szavazati jog gyakorlásához a résztvevő helyettesnek eseti meghatalmazással kell rendelkeznie.
3. A Társulási Tanács minden tagját egy szavazat illeti meg.
4. A Társulási Tanács, mint testület látja el mindazokat a feladatokat, gyakorolja mindazokat a hatásköröket, amelyeket az Möt.v., az Intézmény(ek) alapítói, fenntartói, irányító szervei jogkörének gyakorlására vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések, illetve jelen Társulási Megállapodás meghatároz.

IV. A TÁRSULÁSI TANÁCS ÜLÉSEI, DÖNTÉSHOZATALA

1. A Társulási Tanács üléseit a Társulás székhelyén tartja.
 - 1.1 . A Társulási Tanács napirendjétől függően más helyen kihelyezett üléseket is tarthat.
 - 1.2. A Társulási Tanács ülésén a társuló önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek.
2. A Társulási Tanács alakuló ülését a székhely település önkormányzatának polgármestere hívja össze.
3. A Társulási Tanács az alakuló ülésén mondja ki megalakulását.
A Társulási Tanács az alakuló ülésén megválasztja a Társulási Tanács elnökét, az alakuló, avagy az azt követő első ülésen elfogadja:
 - a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatát,
 - megválasztja az alelnököt,
 - megválasztja a bizottságok tagjait.
4. A Társulási Tanács üléseit szükség szerint, de évente legalább hatszor, a Társulási Tanács által meghatározott időpontban tartja.

5. A Tanács ülését össze kell hívni a Társulási Tanács tagjai egynegyedének, a Társulás bizottságának, továbbá a Fejér Megyei Kormányhivatal vezetőjének az ülés összehívásának indokát tartalmazó indítványára, annak kézhezvételét követő 15 napon belül, az ülés indokának, időpontjának, helyszínének és napirendjének meghatározásával.
6. Az ülést a Tanács elnöke, akadályoztatása esetén az alelnök, mindkét tisztségviselő együttes akadályoztatása esetén a korelnök hívja össze és vezeti.
7. A Társulási Tanács ülésének előkészítésére, az előterjesztések tartalmi és formai követelményeire vonatkozó szabályokat a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
8. A Társulási Tanács ülése nyilvános.
9. A Társulási Tanács:
 - 9.1. zárt ülést tart összeférhetlenségi, méltatlansági, kitüntetési ügy tárgyalásakor, fegyelmi büntetés kiszabása, valamint vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
 - 9.2. zárt ülést tart az érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés, vezetői kinevezés/megbízás adása, annak visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;
 - 9.3. zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás a Társulás vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
10. A zárt ülésen a Társulási Tanács tagjai, a munkaszervezeti feladatokat ellátó polgármesteri hivatali vezető jegyző, továbbá az Möt. 46. § (3) bekezdésében meghatározott más személyek vehetnek részt.
11. A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha az ülésen a Társulási Tanács tagjainak több mint fele jelen van és a jelen lévő tagok által képviselt települések lakosságszáma meghaladja a Társulást alkotó települések lakosságszámának egyharmadát. A határozatképességet folyamatosan figyelemmel kell kísérni.
12. A Társulási Tanács döntései meghozatalához, a javaslat elfogadásához – a 13. pontban foglaltak kivételével – legalább annyi tag „igen” szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak felét, és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát, melynek hiányában a Társulási Tanács a javaslatot elutasította.
13. A minősített többséget igénylő javaslat elfogadásához legalább annyi tag „igen” szavazata szükséges, amely meghaladja a társulásban részt vevő tagok szavazatának felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét. Ennek hiányában a Társulási Tanács a javaslatot elutasította.
14. Minősített többség szükséges:
 - 14.1. a 9.3. pont szerinti zárt ülés elrendeléséhez;
 - 14.2. a Társulás hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői kinevezés/megbízás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása ügyében hozott döntésekhez;
 - 14.3. a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata elfogadásához, továbbá az Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott további ügyekben;

14.4. a Társuláshoz való csatlakozás kérdésében.

15. A Társulási Tanács döntését az ülésen határozat formájában nyílt szavazással hozza meg.

15.1. A Társulási Tanács név szerinti szavazást tart:

- a Társulási Tanács tagjai legalább egynegyedének indítványára,
- továbbá a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott ügyekben.

Ugyanazon ügyben, egy alkalommal lehet név szerinti szavazást javasolni és tartani. Nincs helye név szerinti szavazásnak:

- bizottság létszáma és összetétele,
- ügyrendi javaslat

kérdéseiben.

15.2. A Társulási Tanács titkos szavazást tarthat a IV/9. pontban meghatározott ügyekben.

15.3. A nyílt szavazás, a név szerinti és a titkos szavazás módjának meghatározásáról a Szervezeti és Működési Szabályzat rendelkezik.

15.4. A Társulási Tanács ülésének vezetője állapítja meg a szavazás eredményét. Amennyiben a szavazás eredménye tekintetében kétség merül fel, úgy a Társulási Tanács bármely tagja kérésére a szavazást egy alkalommal meg lehet ismételni.

16. A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik:

16.1. A Társulás elnöke és alelnöke megválasztása, tiszteletdíja megállapítása.

16.2. A Társulás szervei tagjainak megválasztása.

16.3. A Társulási Megállapodás módosításának kezdeményezése.

16.4. Az éves költségvetés, valamint a zárszámadás elfogadása, módosítása, ennek keretében a tagi hozzájárulás évenkénti összegének megállapítása, a Társulás tagjával szembeni inkasszó benyújtásáról szóló döntés.

16.5. A Társulás elnöke beszámolójának megtárgyalása, továbbá a Társulás tevékenységéről szóló éves beszámoló megtárgyalása és elfogadása.

16.6. A közös fejlesztésekről, beruházásokról való döntés, az intézményi fejlesztésekről, felújításokról történő döntés.

16.7. A közös feladatellátást szolgáló megállapodások megkötése, intézmény irányító szervei jogának átadás-átvételéről döntés.

16.8. A Társulás vagyonáról való rendelkezés.

16.9. A Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának, éves munkatervének elfogadása, módosítása.

16.10. A Társulás más társulással való együttműködésének, avagy annak megszüntetésének elhatározása, együttműködési megállapodás megkötése.

16.11. Pályázatok benyújtásáról való döntés.

16.12. Hitelfelvételről, szabad pénzeszközök felhasználásáról szóló döntés.

16.13. A Társulásból kilépő taggal való pénzügyi elszámolás rendezése.

16.14. A Társuláshoz, önkormányzati közös feladatellátáshoz történő csatlakozás elfogadása.

16.15. A tag kizárásáról szóló döntés.

16.16. Társulási Tanács által fenntartott Intézmények magasabb vezetői jutalmának megállapítása.

16.17. A Társulás által fenntartott Intézmény(ek), gazdálkodó szervezet tekintetében – a pénzügyi és az ágazati jogszabályokban meghatározott – alapítói, irányító szervei jogkörben hozandó döntés.

16.18. A közös feladatellátást szolgáló ellátási szerződés, egyéb polgári jogi szerződés megkötése, munkamegosztási megállapodás(ok) jóváhagyása.

17. A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyet a Társulási Tanács elnöke a munkaszervezeti feladatokat ellátó Hivatalt vezető jegyző és a tagok sorából választott egy jegyzőkönyv-hitelesítő ír alá. A jegyzőkönyv elkészítéséről és a felterjesztéséről a Hivatalt vezető jegyző gondoskodik.
- 17.1. A jegyzőkönyv tartalmára vonatkozóan az Mötv. 52. § (1) bekezdésében foglaltak az irányadóak.
- 17.2. A zárt ülésről külön jegyzőkönyvet kell készíteni.
- 17.3. A Társulási Tanács üléséről készült jegyzőkönyv(ek)et az ülést követő 15 napon belül meg kell küldeni a Fejér Megyei Kormányhivatalnak.
18. Az önkormányzatok képviselő-testületei a Társulást az Mötv. 41. § (4) bekezdése alapján átruházott hatáskör gyakorlása körében az alábbi döntési jogkörök gyakorlására jogosítják fel az Önkormányzatok által alapított és a Társulás részére fenntartói jogkörbe átadott, továbbá a Társulás által alapított Intézmény(ek) tekintetében:
- 18.1. Intézményvezető, gazdálkodó szervezet vezetőjének megbízása, annak visszavonása, összeférhetlenség megállapítása.
- 18.2. Az intézmény irányító szervi jogkörök gyakorlása az önkormányzati feladatellátásra vonatkozó jogszabályi rendelkezések által megállapított körben.
- 18.3. A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Sztv.), és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) mindenkor hatályos rendelkezéseiben foglalt, a fenntartói, irányítói jogkörbe tartozó ügyekben való döntés.
19. A Társulás keretében az általa fenntartott Intézmény tevékenységi körébe tartozó szociális alapellátások intézményi térítési díjainak, továbbá a gyermekvédelmi személyes gondoskodást nyújtó ellátások, azok igénybevétele és a fizetendő térítési díjaknak önkormányzati rendeletben történő szabályozására, s annak mindenkor jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő felülvizsgálatára – a Társulási Tanács javaslatának figyelembe vételével – Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete jogosult.
- 19.1. A térítési díjak megállapítására, annak módosítására vonatkozó önkormányzati rendelet tervezetét a Hivatal Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testülete napirendet tárgyaló ülését megelőző 30 nappal korábban az érintett önkormányzatok polgármesterei részére megküldi.
- 19.2. Az Önkormányzatok Képviselő-testületei soron következő ülésükön, de legkésőbb 20 napon belül a rendelet-tervezetben foglaltakról véleményt nyilvánítanak, melyet a Hivatalt vezető jegyző részére írásban megküldenek. Amennyiben az érintett Önkormányzat(ok) Képviselőtestülete(i) ezen határidőn belül a véleményt nem alakítja(ják) ki, úgy a határidő lejártát követően annak hiányában Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által az önkormányzati rendelet megalkotható.
- 19.3. Amennyiben az Önkormányzat(ok) Képviselő-testülete(i) a tervezetben foglaltakkal nem ért(enek) egyet, úgy indokolással ellátott álláspontját(jukat) a rendelet megalkotását megelőzően a jegyzőnek a Társulási Tanács ülésén kell ismertetnie.
- 19.4. Amennyiben az egyetértését meg nem adó Önkormányzat Képviselő-testülete indokolásában foglaltak megalapozottak, úgy a Társulási Tanács ülésén egyeztetett újabb javaslat szerinti 19.2. pontban foglalt eljárást ismételten le kell folytatni.
- 19.5. Ha az érintett Önkormányzat Képviselő-testülete indokait nem fogalmazza meg, avagy azt nem ismerteti, illetőleg a benne foglaltak megalapozatlanok, úgy a Társulási Tanács ezen utóbbi tényt megállapító döntését követően az eredeti javaslat szerinti tartalmú önkormányzati rendelet a székhely Önkormányzat Képviselő-testülete által megalkotható.

20. A Társulási Tanács működésének további részletes szabályait a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

V. A TÁRSULÁSI TANÁCS TISZTSÉGVISELŐI, A TÁRSULÁSI TANÁCS BIZOTTSÁGAI, A TÁRSULÁS MUNKASZERVEZETE

1. A Társulás elnöke:

- 1.1. A Társulás elnökét a Társulási Tanács az alakuló ülésén tagjai sorából, az önkormányzati választási ciklus idejére titkos szavazással választja meg.
- 1.2. Az elnök személyére a Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A Társulás elnökének megválasztásához minősített többség szükséges.
- 1.3. A Társulási Tanács elnöke képviseli a Társulást, valamint ellátja a Társulás működésével kapcsolatos kiadmányozási, kötelezettségvállalási és utalványozási feladatokat. Távolléte, vagy akadályoztatása esetén a Társulás képviselőjét az alelnök, együttes akadályoztatás esetén a korelnök látja el.
- 1.4. Az elnök részletes feladatát és hatáskörét, továbbá tiszteletdíját a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.

2. A Társulás alelnöke:

- 2.1. A Társulási Tanács az önkormányzati választási ciklus időtartamára a saját tagjai sorából, titkos szavazással alelnököt választ.
- 2.2. Az alelnök személyére a Tanács elnöke tesz javaslatot. A Társulási Tanács alelnökének megválasztásához minősített többség szükséges.

3. A Társulás Pénzügyi Bizottsága:

- 3.1. A Társulási Tanács a Társulás tevékenységének és gazdálkodásának ellenőrzésére háromtagú Pénzügyi Bizottságot hoz létre.
- 3.2. A bizottság elnökét és további egy tagját a Tanács tagjai sorából kell megválasztani.
- 3.3. A Pénzügyi Bizottság feladatai:
 - 3.3.1. Véleményezi a Társulás éves költségvetési javaslatát, és a végrehajtásáról szóló féléves, háromnegyed-éves, éves beszámoló tervezeteit.
 - 3.3.2. Figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonsvltózás alakulását, értékeli az azt előidéző okokat.
 - 3.3.3. Vizsgálja a hitelfelvétel indokait és gazdasági megalapozottságát, ellenőrizheti a pénzkezelési szabályok megtartását, a bizonylati rend és bizonylati fegyelem érvényesítését.
- 3.4. A Pénzügyi Bizottság megállapításait haladéktalanul megküldi a Társulási Tanácsnak. Ha a Társulási Tanács a vizsgálati megállapításokkal nem ért egyet, úgy a vizsgálati jegyzőkönyvet az észrevételeivel együtt megküldheti a Társulás gazdálkodásának ellenőrzésére jogosult Állami Számvevőszéknek.
- 3.5. A Pénzügyi Bizottság feladatait és részletes működési szabályait a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában határozza meg. A bizottság működésének szabályaira az Möt.v. bizottságokra vonatkozó szabályait kell megfelelően alkalmazni.

4. Köznevelési Bizottság:

- 4.1. A Társulási Tanács a köznevelési feladatokkal összefüggő döntései előkészítésére háromtagú Köznevelési Bizottságot hoz létre. A Köznevelési Bizottság elnökét és további egy tagját a Társulási Tanács a tagjai sorából választja meg.
- 4.2. A Köznevelési Bizottság feladatait és részletes működési szabályait a Társulás a Szervezeti és Működési Szabályzatában határozza meg. A bizottság működésének szabályaira az Möt.v. bizottságokra vonatkozó szabályait kell megfelelően alkalmazni.

5. A Társulás munkaszervezete:

- 5.1. A Társulási Tanács döntéseinek előkészítését, döntései végrehajtásának szervezését a székhely település önkormányzatának polgármesteri hivatala: a Martonvásári Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) látja el.
- 5.2. A Polgármesteri Hivatal, mint munkaszervezet feladata különösen:
 - 5.2.1. A Társulási Tanács üléseinek, döntéseinek előkészítése, döntéseinek végrehajtása.
 - 5.2.2. A Társulás bizottságai üléseinek előkészítése.
 - 5.2.3. Adat és információ szolgáltatás az Önkormányzatok részére a Társulási Tanács és intézményei működéséről, feladatellátásáról.
 - 5.2.4. A Társulás hatáskörébe tartozó munkaügyi feladatok ellátása.
 - 5.2.5. A Társulási Tanács költségvetésének végrehajtásával, a költségvetési gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátása.
 - 5.2.6. A költségvetési gazdálkodás körében különösen:
 - 5.2.6.1. A Társulás és költségvetési szervei költségvetése tervezésének, a zárszámadás tervezetének előkészítése, pénzügyi-számviteli, gazdálkodási feladatainak ellátása. Információs szolgáltatás, a pénzforgalmi jelentések elkészítése.
 - 5.2.6.2. A Társulás által benyújtott pályázatokkal kapcsolatos elszámolási feladatok elvégzése a Közreműködő Szervezet, a Magyar Államkincstár, a kedvezményezett önkormányzatok, valamint egyéb szervek felé.
 - 5.2.6.3. A Társulás által fenntartott Intézmény(ek) működésével kapcsolatos éves elszámolások (különösen: az állami alap és kiegészítő hozzájárulások, az önkormányzati hozzájárulások, valamint létszám-elszámolások) elkészítése és dokumentált egyeztetése az érintett önkormányzatokkal az éves beszámoló (zárszámadás) elfogadását megelőzően.
 - 5.2.6.4. A Társulási Tanács egyedi határozatában foglalt feladatok végrehajtása, illetve pénzforgalmi elszámolásának elkészítése.
- 5.3. A Hivatal – a Társulás működésével kapcsolatos feladatokat ellátó – köztisztviselői felett a munkáltatói jogokat a székhely szerinti jegyző gyakorolja. A jegyző munkáltatói jogkörében kijelöli azon köztisztviselő(ke)t, aki(k) a Társulási Tanács tagjaival a munkaszervezeti feladatok tekintetében kapcsolattartásra jogosult(ak) és köteles(ek), melyről – s annak változásairól – a Tanács tagjait tájékoztatja.
- 5.4. A Társulás munkaszervezeti feladatainak ellátására vonatkozó további szabályokat a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában kell meghatározni.

VI. A közös fenntartású intézmények

1. Szent László Völgye Segítő Szolgálat

1.1. *Az Intézmény feladatai ellátását, alaptevékenységét az Sztv. és a Gytv. alapján végzi.*

1.2. *Az Intézmény szakmailag önálló, amely egyszemélyi felelős vezetéssel látja el feladatait.*

1.3. *Székhelye: 2462 Martonvásár, Szent László út 24.*

2. Szent László Völgye – Bóbita Óvoda:

- 2.1. Az Intézmény szakmailag önálló, amely egyszemélyi felelős vezetéssel látja el feladatát.
- 2.2. Az Intézmény a feladatai ellátását, alaptevékenységét a mindenkor hatályos köznevelésről szóló jogszabályi rendelkezésekben meghatározottak szerint végzi.
- 2.3. Székhelye: 2471 Baracska, Kossuth u. 32.

Telephelyei: Szent László Völgye - Bóbita Óvoda Mesevár Tagóvodája, 2463 Tordas, Szabadság út 134.

Szent László Völgye - Bóbita Óvoda Gézengúz Tagóvodája, 2464 Gyúró, Thököly u. 31.

Szent László Völgye - Bóbita Óvoda Szent László Regionális Tagóvodája, 2462 Martonvásár, Váci M. u. 2/A

VII. A TÁRSULÁS VAGYONA

1. A Társulás saját vagyonnal rendelkezik, melyet a Társulás éves költségvetéséről szóló határozat mellékletében kell rögzíteni.
2. A Társulás vagyona törzsvagyon vagy üzleti vagyon lehet. A Társulás vagyonát gyarapítja és a vagyon további részét képezi a Társulás döntéseivel szerzett vagy a Társulás tevékenysége révén keletkezett vagyon.
3. A Társulás működése során a költségvetése terhére – az Intézmény(ek) finanszírozására rendelkezésre álló előirányzatokból – vásárolt, vagy egyéb jogcímen szerzett vagyon (ingatlan, tárgyi eszköz, egyéb ingóság, stb.) a Társulás tulajdonába kerül.
 - 3.1. A Társulás általi közös feladatellátás megszűnése esetén ezen vagyontárgyak megosztása a Társulás által fenntartott Intézmény(ek) működési területéhez tartozó önkormányzatok általi vásárláskor viselt költségek arányában történik, amennyiben a Társulás által benyújtott pályázat útján a működési területéhez tartozó önkormányzatok biztosították a „saját” erőt.
 - 3.2. A 3.1. pont szerinti esetben a telephely, területi iroda, ellátottak számára nyitva álló helyiség fekvése szerint érintett önkormányzat váltja meg – a megszűnés időpontjában fennálló forgalmi értéken – a többi önkormányzatot megillető tulajdoni hányadot.
 - 3.3. Amennyiben az Intézmény(ek) székhelye szerinti ingatlanba, avagy telephelyeire pályázatok benyújtása útján történik az ingatlanokat érintően az ingóbeszerzés, úgy az ily módon beszerzett ingóságok tulajdonjoga a „saját erőt” biztosító önkormányzatot illeti meg.
4. A Társulás megszűnése esetén a meglévő vagyon és annak szaporulata a Társulás tagjait a 3.1.-3.3. pont szerinti vagyoni hozzájárulásuk – amennyiben az nem állapítható meg, úgy a települések lakosságszáma – arányában illeti meg.
5. A vagyon megosztása során az önkormányzatok az alábbi elvek figyelembevételével járnak el:
 - 5.1. a használatba adott ingatlanokat, s a meglévő ingóságok birtokát vissza kell bocsátani,
 - 5.2. a meglévő, tulajdonba adott ingóságokat természetben kell kiadni,
 - 5.3. a tulajdonba adott ingatlanok esetében az ingatlan tulajdonjoga az eredeti tulajdonost illeti meg.
6. A Társulásból a tag általi kiválás esetén a taggal a 3.-5. pont eljárási rendje szerint el kell számolni azon megkötésekkel, hogy a Társulás tagja a vagyon kiadására csak az esetben

tarthat igényt, ha az nem veszélyezteti a Társulás feladatának ellátását. Ebben az esetben a Társulás volt tagját a Társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg, amennyiben a tartozását a Társulás felé maradéktalanul rendezte. A vagyon kiadását legfeljebb öt évre lehet elhalasztani.

7. A Társulás tagjának vagyoni igénye kizárólag a tagsági jogviszonya időtartama alatt a vagyoni hozzájárulásával, avagy pályázati úton elnyert, illetőleg társulási vagyonból keletkezett társulási közös vagyon körére nézve keletkezhet, mely a tagsági jogviszony megszűnése időpontjától érvényesíthető.
8. A Társulásból kiváló tag az öt megillető vagyonrész kiadására mindaddig nem tarthat igényt, amíg a vagyon hasznosítására külső harmadik személlyel a tagsági jogviszonya alatt a Társulási Tanács által megkötött szerződési (használati, haszonbérleti, bérleti, stb.) időtartam le nem jár.
9. A Társulás vagyona tekintetében a tulajdonosi jogkört a Társulási Tanács gyakorolja.

VIII. A TÁRSULÁS GAZDÁLKODÁSÁRA VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS ÉS SPECIÁLIS SZABÁLYOK

1. A Társulás az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.), a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, s azok végrehajtási jogszabályai szerint gazdálkodik, pénzügy-gazdálkodási feladatait a Hivatal látja el.
2. A Társulás költségvetése külön tételként magában foglalja a munkaszervezeti feladatok ellátására vonatkozó költségvetési összeget is.
3. A Társulás által fenntartott intézmények működési költsége a feladat-ellátás által nem érintett önkormányzat(ok) terhére költséget nem eredményezhet.
4. A munkaszervezeti feladatokat ellátó Hivatal feladatellátásával kapcsolatos költségeket az Önkormányzatok lakosságszám-/feladat arányosan viselik.
5. A Társulási Tanács az éves költségvetés megállapítása során összességében határozza meg a közösen ellátott feladatok tagönkormányzati költségvetési hozzájárulási összegeit. A lakosságszám alapján megállapított összegeknél a tárgyévet megelőző év január 1-jei lakosságszáma az irányadó.
6. A feladatonkénti tag-önkormányzati költségvetési hozzájárulás meghatározásának tervezésekor:
 - 6.1. a költségvetés elkészítése során a kiadások és bevételek meghatározása elkülönítetten, feladatonként történik;
 - 6.2. tag-önkormányzati költségvetési hozzájárulás: az adott feladatnál a kiadási előirányzat, egyéb intézményi saját bevétellel, támogatásértékű működési bevétellel és államháztartáson kívülről átvett pénzeszközzel nem fedezett része.
7. A tag-önkormányzatonkénti költségvetési hozzájárulás vetítési alapja:
 - 7.1.³ a tagdíj, Központi Háziórvosi Ügyelet, a pedagógiai szakszolgálat tagintézményének elhelyezésére szolgáló ingatlan működési költségeinek fedezése esetében valamint a belső ellenőrzés esetében a teljes lakosságszám;

³ Módosította a 9/2015. (II. 12.) SZLV TKT határozata, hatályos 2015. április 1-jétől.

- 7.2. gyermekjóléti szolgáltatás esetében a 0-17 éves korú ellátotti létszám;
- 7.3. házi segítségnyújtás, családsegítés, közösségi szolgáltatások, támogató szolgáltatás, falugondnoki szolgáltatás esetében a település közigazgatási területén ellátottak után a tárgyévre igényelt állami hozzájárulás feladatmutatója;
- 7.4. óvodai ellátás közös költségei esetében – a feladatellátásban részt vevő önkormányzatok tekintetében – a székhely, illetve tagóvodákba beíratottak csoportszám aránya;
- 7.5. idősök nappali ellátása esetében az állandó lakóhely alapján azonosított igénybevevői ellátási létszám.

- 8. A családi napközi ellátás önellátó szolgáltatásként működik.
- 9. A költségvetés meghatározásával egyidejűleg kerül sor az önkormányzati költségvetési hozzájárulások meghatározására. Az Önkormányzatok az őket terhelő hozzájárulások összegét havi bontásban, havonta előre a Társulás pénzügyi számlájára átutalással a hónap 5. napjára szóló esedékességgel teljesítik. A költségvetési határozat elfogadását megelőző időszakban az előző évi tagönkormányzati költségvetési hozzájárulás egy tizenkettedét kell utalni minden hónap 5. napjáig.
 - 9.1. Amennyiben a költségviselő önkormányzat költségvetési hozzájárulás viselési kötelezettségének nem tesz, avagy annak késedelmesen tesz eleget, s emiatt a Társulási Tanácsnak hitelt kell igénybe vennie, úgy a hitelfelvétel költségeit és annak kamatait a nem, avagy késedelmesen teljesítő önkormányzattal szemben kell kárigényként érvényesíteni, a Társulási Tanács egyedi döntése alapján.
 - 9.2. A Társulási Tanács jogosult továbbá a többletköltségeket késedelmesen teljesítő önkormányzattal szemben a késedelem időtartamára az utalandó összeg után a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (továbbiakban: Ptk.) 301/A. § szerinti késedelmi kamat érvényesítésére, a Társulási Tanács egyedi döntése alapján.
 - 9.3. Amennyiben a Társulás tartozik fizetési kötelezettséggel az Önkormányzat felé, abban az esetben a 9.1. és 9.2. pontban foglalt értelemszerű alkalmazásával járnak el a kötelezettség teljesítése érdekében.

10. Az Intézmény(ek) gazdálkodása:

A Társulás által fenntartott Intézmény(ek)

- önálló adószámmal,
- önálló pénzügyi számlaszámmal,
- a Társulás éves költségvetése alapján önálló elemi költségvetéssel rendelkeznek, melye(ke)t a Társulási Tanács elnöke hagy jóvá.

- 11. Az Intézmény(ek) vezetői (a továbbiakban: Intézményvezető) a mindenkor hatályos költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó jogszabályok, társulási tanácsi határozatok és belső szabályzatok szerint köteles(ek) eljárni.

12. Inkasszó:

A Társulás tagjai megállapodnak abban, hogy a pénzügyi hozzájárulást (önkormányzati működési költségelölőget) legalább három hónapja nem teljesítő, avagy részben teljesítő önkormányzattal szemben – amely a Társulási Tanács elnöke írásbeli felszólítása ellenére nyolc naptári nappalra vonatkozó fizetési póthatáridőre sem tesz eleget kötelezettségének – a Társulási Tanács döntése alapján azonnali beszédési megbízás (inkasszó) nyújtható be, mely eljárás valamennyi költsége az adós önkormányzatot terheli.

A tag-önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy felhatalmazó levélben bejelentik a számlavezető pénzügyi intézményüknek a Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás megnevezését, pénzforgalmi jelzőszámát, mint azonnali beszédési megbízás benyújtására

jogosultat azzal, hogy a tagok a társulási tagsági jogviszonyuk fennállásáig a felhatalmazást nem vonhatják vissza. A felhatalmazás bank által aláírt egy példányát kötelesek a Társulási Tanács elnöke részére átadni. A tag-önkormányzat új számla nyitása esetén, a nyitástól számított tizenöt napon belül köteles felhatalmazó levélben bejelenteni az új számlavezető pénzügyintézetének a Társulás megnevezését, pénzforgalmi jelzőszámát, mint azonnali beszedési megbízás benyújtására jogosultat azzal, hogy a tag-önkormányzat a társulási tagsági jogviszonya fennállásáig a felhatalmazást nem vonhatja vissza.

13. A Társulás kormányzati funkciók rendje szerinti alaptevékenységeit a Társulási Megállapodás 1. számú melléklete tartalmazza, melynek a Magyar Államkincstár Fejér Megyei Igazgatósága által vezetett törzskönyvi nyilvántartási bejelentéséről – s annak esetleges kormányzati funkciók rendjének változása miatti módosításáról – a Társulási Tanács jogosult, egyben köteles gondoskodni.

A Társulás szakágazati besorolása: 841105 Helyi önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége.

IX. A TÁRSULÁS FENNTARTÁSÁVAL, MŰKÖDÉSÉVEL KAPCSOLATOS KÖLTSÉGEK VISELÉSE

1. A tag-önkormányzat a Társulás működése biztosítékaul évente a Társulási Tanács által külön határozatban megállapított lakosságszám arányos tagdíjat köteles fizetni. Ezt minden évben havonta, a Társulás pénzügyintézeti számlájára történő átutalással kell teljesíteni, melynek elmulasztása esetén követendő eljárás azonos a VIII/11. pontban foglaltakkal.
2. A Társulás által fenntartott Intézmény(ek) tekintetében a tag-önkormányzatok költségviselését a VIII. fejezetben foglalt szabályok rögzítik.

X. A TÁRSULÁS ÁLTAL FENNTARTOTT INTÉZMÉNY(EK) IRÁNYÍTÁSA

1. A Többcélú Kistérségi Társulás részére tagi Önkormányzatok által fenntartói jogkörbe átadott Intézmény(ek) irányító szervei jogkörét a Társulás Társulási Tanácsa jogfolytonosan gyakorolja.
2. Amennyiben a Társulás a jövőben tag-önkormányzattól intézmény fenntartói jogosultságát átveszi, úgy a Társulási Tanácsnak erről a tag-önkormányzattal az alábbi tartalmú megállapodást kell megkötnie:
 - 2.1. A feladatellátás átadás-átvételére vonatkozó megállapodást.
 - 2.2. Az intézmény működése jogfolytonosságának rögzítését.
 - 2.3. Arra vonatkozó megállapodást, hogy az intézményi foglalkoztatottak jogviszonya a munkáltatói jogutódlásra tekintettel változatlanul fennáll, továbbá az intézményvezető magasabb vezetői megbízatását a fenntartói jog átadása – annak lejártáig – nem érinti.
 - 2.4. Az alapítói jogkört gyakorló önkormányzat a fenntartói jog átadására vonatkozó megállapodással az intézmény részére az elhelyezését szolgáló ingatlanok – továbbá a benne lévő ingóságok, berendezések, felszerelések – térítésmentes használatát továbbra is biztosítja, a Társulást az ingatlanok tekintetében térítésmentes használati jog illeti meg.
 - 2.5. A megállapodás határozatlan időtartamát annak felmondási és kiválási korlátozásával.
 - 2.6. A többletköltségek viselésére vonatkozó kötelezettségvállalást, a költségek viselésének módját, esedékességét, a Társulási Megállapodás VIII. Fejezetében foglaltak szerint.
 - 2.7. A fenntartói jog átadására vonatkozó megállapodás felmondásának szabályait.

- 2.8. Felmondás, kizárás, kiválás esetén a munkáltatói jogutódlással Társulás által foglalkoztatott közalkalmazottak – s a jogviszonyok bármely jogcímen történő megszűnése esetén a munkakörükben foglalkoztatottak – tekintetében a feladatellátásra ismételten köteles önkormányzat jogviszonyuk rendezésére s annak költségei viselésére vonatkozó kötelezettségét.
3. Szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy az egyes szociális alapszolgáltatási és gyermekjóléti alapellátások, avagy egyéb feladatok átadására-átvételére vonatkozó megállapodásnak az alábbiakat kell tartalmaznia:
- 3.1. A feladatellátás átadására vonatkozó megállapodást.
- 3.2. A feladatellátással érintett Önkormányzat közigazgatási területén történő helyszíni biztosításának Önkormányzat általi tárgyi feltételeinek biztosítására vonatkozó megállapodást.
- 3.3. Az Intézmény működése során keletkező többletköltségek működési költségelőleg, valamint zárszámadást követően az önkormányzatot terhelő működési költség-hozzájárulás és működési költségelőleg különbözete viselésére vonatkozó jelen Megállapodás VIII. Fejezetében szabályozott kötelezettségét, módját és esedékességét.
- 3.4. A Megállapodás határozatlan időtartamát, annak felmondási és kiválási korlátozásával.
- 3.5. A Megállapodás felmondására, a Társulásból történő kiválásra vonatkozó szabályokat.
- 3.6. Felmondás, kizárás, kiválás esetén - amennyiben a feladatot önálló státuszú közalkalmazott látta el, úgy - a közalkalmazott továbbfoglalkoztatására vonatkozó kötelezettségvállalást.
4. Az Intézmény(ek) az Sztv. és a Gytv., továbbá az Möt. 90. §-ában szabályozott fenntartói, irányítói jogkörét a Társulási Tanács látja el.
5. A Társulási Tanács irányító szerve jogkörében jogosult az Intézmény(ek) alapító okiratának módosítására azzal, hogy az Intézmény(ek) székhelyének, tevékenységeinek módosítása esetén az érintett önkormányzat képviselő-testülete előzetes véleményét be kell szerezni.
6. A Társulási Tanács irányítói jogkörébe tartozó ügyekben a Tanács döntései előkészítését, s határozatai végrehajtását a Hivatal látja el.
7. Az Intézmény(ek) magasabb vezetői megbízási vezetője(i) tekintetében az „egyéb” munkáltatói jogkör gyakorlója a Társulási Tanács elnöke.
8. Az Intézmény(ek) vezetője(i) évente egy alkalommal a Társulási Tanácsnak – az éves költségvetésről szóló előterjesztéshez kapcsolódóan – köteles(ek) beszámolni az Intézmény(ek) szakmai munkájáról.
9. Az Intézmény(ek) közalkalmazottai és az ellátottak jogviszonya:
- 9.1. A Társulás keretében közvetlenül fenntartott Intézmény(ek) közalkalmazotti jogviszonyára vonatkozó szabályozás egységes.
- 9.2. A közalkalmazottak személyi juttatásai és az ellátottak juttatásai körében megállapodó felek rögzítik, hogy az Intézmény(ek) valamennyi közalkalmazottját azonos juttatási formák, az egyes szolgáltatásokat igénybe vevőket, ellátottakat pedig azonos szolgáltatási formák illetik meg, melyek alapulvételével, valamint a Társulási Tanács vonatkozó határozata alapján kell a többletköltségeket elszámolni.

10. Az önkormányzatok képviselő-testületei felhatalmazzák az irányító szervei jogokat gyakorló Társulási Tanács nevében eljáró Társulási Tanács elnökét, hogy év közben, élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető esemény bekövetkezése vagy annak veszélye esetén, illetve az előre nem látható működést akadályozó állapot megszüntetésére saját hatáskörben a szükséges intézkedéseket megtegye, melyről a Társulási Tanácsot és az érintett tulajdonosi jogkört gyakorló önkormányzatot a soron következő társulási ülésen tájékoztatnia kell.

XI. TÁRSULÁS KÖZÖS FELADATELLÁTÁSÁHOZ VALÓ CSATLAKOZÁS

1. A Társulás által fenntartott közös Intézmények fenntartásához az abban részt venni kívánó tag- vagy nem tag-önkormányzat a Megállapodás VIII. fejezetében foglalt azonos szabályok, és feltételek mellett csatlakozhat, melyre vonatkozó határozatát legalább három hónappal korábban kell meghoznia és azt a társult Képviselő-testületek részére megküldenie. A köznevelési feladatellátáshoz történő csatlakozásra a köznevelésről szóló törvényi rendelkezésekben meghatározott határidők és tilalmi időtartamok vonatkoznak azzal, hogy a döntést ez esetben is hat hónappal korábban meg kell hozni.
2. Az önkormányzatok képviselő-testületei általi csatlakozás a hónap első napjára szóló, a köznevelési feladathoz július 1-jei, avagy augusztus 1-jei hatállyal történhet.
3. Az önkormányzat(ok) csatlakozása esetén a feladatellátásban való részvételre vonatkozó Megállapodás megkötésére a – a X/4. pontban foglalt tartalommal – a Társulási Tanács jogosult.

XII. A TÁRSULÁSHOZ VALÓ CSATLAKOZÁS

1. A Társuláshoz történő csatlakozás a csatlakozó önkormányzat képviselő-testületének döntése és a Megállapodás módosítása alapján lehetséges:
 - 1.1. A társult képviselő-testületek a csatlakozást kizárólag azon helyi önkormányzatok képviselő-testületei részére teszik lehetővé, melyek:
 - 1.1.1. elfogadják a Társulás céljait,
 - 1.1.2. hatékonyan közreműködnek a közös feladatok költségkímélő megvalósításában,
 - 1.1.3. a Társulási Megállapodásban foglaltakat magukra nézve kötelezőnek ismerik el.
 - 1.2. A csatlakozni kívánó önkormányzat képviselőtestületének az 1.1. pontban foglaltakra történő nyilatkozatát tartalmazó határozatát a Társulási Tanácshoz kell megküldenie azzal, hogy a Társuláshoz csatlakozni a naptári év január 1. napjával, avagy július 1. napjával lehet, és az erre vonatkozó döntést legalább hat hónappal korábban kell meghozni.
 - 1.3. A csatlakozáshoz való hozzájárulás kérdésében a Társulási Tanács javaslata alapján a társult képviselő-testületek minősített többséggel döntenek a Társulási Megállapodás egyidejű módosításának jóváhagyásával.

XIII. A TÁRSULÁS MŰKÖDÉSÉNEK ELLENŐRZÉSE

1. A Társulás működésének törvényességi felügyeletére az Möt. szabályai, gazdálkodásának ellenőrzésére az Möt, az Áht. és végrehajtási jogszabályaiban meghatározott rendelkezések az irányadóak.
2. A társult önkormányzatok polgármesterei évente egy alkalommal a képviselő-testületeiknek beszámolnak a Társulás tevékenységéről s létrehozása céljainak megvalósításáról.

XIV. A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSA

1. A Társulási Megállapodás a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek közös megegyezésével, egybehangzó akarat-elhatározással, az általuk meghatározott időponttal módosítható.
A köznevelési feladatellátáshoz kapcsolódó, a köznevelési intézmény átszervezésének szükségességét maga után vonó módosítás időpontja meghatározása tekintetében a köznevelésről szóló törvényben meghatározottak az irányadóak.
2. A Társulásból történő kiválás, továbbá a Társulási Tanács irányító szervei hatáskörében az Intézmény(eket) érintő alapító okirat módosítása a Társulási Megállapodás módosítását a vonatkozó mértékben igényli.

XV. A TÁRSULÁSBÓL TÖRTÉNŐ KIZÁRÁS ÉS KIVÁLÁS

1. A Társulásból bármelyik tag, a képviselő-testület kiválásra (felmondásra, a továbbiakban: kiválásra) vonatkozó határozatával a naptári év utolsó napjával kiválhat. A kiválásra vonatkozó határozatot legalább hat hónappal a kiválást megelőzően kell meghozni, s azt írásban a Társulási Tanáccsal közölni.
2. Nem szüntethető meg a tagsági jogviszony kiválással mindaddig az 1. pontban rögzített jogcímen, amíg a tag a Társulással szemben fennálló lejárt tartozását nem rendezi, továbbá ha a Társulás a kiválni kívánó tag-önkormányzat által a Társulásban vállalt feladat ellátására tekintettel, mint kedvezményezett támogatásban részesült, és a kötelező üzemeltetési, fenntartási időtartam még nem járt le.
3. A Társulási tagjának jogviszonya megszűnik:
 - 3.1. ha az önkormányzat megszűnik, összeolvad vagy egyesül,
 - 3.2. ha az Önkormányzatok képviselő-testületei a Társulás megszűnését közös megegyezéssel kimondják.
 - 3.3. Kizárással:
 - 3.3.1. A Társulás a Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával kizárhatja a Társulás azon tagját, amely a Társulási Megállapodásban foglalt alábbi kötelezettségeinek ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget, így különösen:
 - a tag a Társulás céljainak megvalósításához szükséges tagdíjfizetési kötelezettségét több mint három hónapig elmulasztja,
 - a tag a Társulás által fenntartott Intézmény(ek) működéséhez a hónap ötödik napjáig esedékes, a Társulási Tanács által évente megállapított költségvetési működési hozzájárulást – költségelőleget – több mint három hónapon keresztül nem fizeti meg,

- a Társulási Tanács határozatában meghatározott cél megvalósításához szükséges többletforrás befizetési kötelezettségének a Társulás tagja a Társulás döntésében megjelölt határidőben nem tett eleget.
- 3.3.2.** A tagsági viszony megszüntetésére vonatkozó társulási tanácsi döntést, két írásbeli felszólításban foglalt eredménytelen határidő - nyolc nap – leteltét követően lehet meghozni. A tagsági jogviszony megszűnése nem jelenti a kötelezettségek megszűnését. A Társulási Tanácsnak kötelessége minden jogszerű eszközt felhasználni annak érdekében, hogy a tartozást behajtsa.
- 3.3.3.** A tagsági jogviszony a naptári év utolsó napjával szűnik meg.
- 4.** A Társulásból történő kiválás, kizárás speciális szabályai, az irányító szervi jogkör átadására kötött külön megállapodás felmondása:
- 4.1.** A Társulás és az Intézmény irányító szervi jogát átadó önkormányzat közötti külön megállapodást az átadó önkormányzatnak, avagy az átvevő Társulásnak felmondani a naptári év utolsó napjára eső hatállyal lehet, melyről meghozott képviselő-testületi, illetőleg társulási tanácsi határozatot legalább hat hónappal korábban kell meghozni, s a Társulás tagjaival közölni.
- 4.2.** A Társulás az alábbi esetekben élhet a felmondás jogával:
- 4.2.1.** Ha a fenntartói jogot átadó önkormányzat a többletköltség fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, azonban a Társulási Tanács a Társulás folyamatos működtetésének biztosítása érdekében a tag kizárási jogával nem kíván élni.
- 4.2.2.** Amennyiben az átadó önkormányzat a vele külön megkötött irányító szervi jog átadásra vonatkozó megállapodásban foglalt kötelezettségeinek nem tesz eleget, s ezáltal az Intézmény működtetését, a Társulás gazdálkodásának biztonságát veszélyezteti.
- 4.3.** A Társulási Tanács a 4. pont szerint kizárhatja azon érintett önkormányzatot, amelyik a fizetési kötelezettségét a VIII. Fejezetben foglaltak szerint nem teljesíti, és az inkasszó egymást követő két alkalommal nem vezetett eredményre.
- 4.3.1.** A kizárás a felszólításokban foglalt teljesítési határidőt követő hónap első napjára szólhat.
- 4.3.2.** Amennyiben a költségviselésre kötelezett önkormányzat a fizetési kötelezettségét nem teljesíti, úgy a meg nem fizetett összeg után a Ptk. szerinti késedelmi kamat megfizetésére és a Társulásnak okozott többletköltségek, károk megfizetésére köteles.
- 4.3.3.** A Társulás jogosult mindaddig az irányító szervi jogot átadó önkormányzattal kötött megállapodás mellékletét képező leltárjegyzékben foglalt ingóságok, felszerelések saját használatában tartására - azaz azokat kiadni nem köteles –, amíg a kizárt önkormányzat a tartozását maradéktalanul a Társulás részére meg nem fizette. A saját használatban tartás azonban az öt évi időtartamot nem haladhatja meg.

XVI. A TÁRSULÁS MEGSZŪNÉSE

- 1.** A Társulás megszűnik, ha:
- 1.1.** annak közös megegyezéssel történő megszűnését valamennyi tag képviselő-testületi határozattal kimondja;
 - 1.2.** törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósul;
 - 1.3.** a törvény erejénél fogva;

- 1.4. bíróság jogerős döntése alapján.
2. A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése után megmaradó vagyont – a tagok által a Társulás fennállása alatt teljesített tagi hozzájárulásai arányában, a végleges támogatások, juttatások arányos részének betudásával – fel kell osztani a VII. fejezetben rögzítettek teljes körű figyelembevételével.
 2. A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai a Társulás közös vagyonát vagyonfelosztási szerződésben osztják fel.
 3. A Társulás megszűnése esetén jogutódnak az Önkormányzatok képviselő-testületei minősülnek, a kötelezettségeikért vagyoni hozzájárulásuk arányában felelnek azzal, hogy azok fedezeteként elsődlegesen a visszakapott vagyon szolgál.
 4. A felosztás elvei a következők:
 - 4.1. Vizsgálni kell a Társulás tagjai saját vagyoni hozzájárulásának mértékét a vagyonszaporulat létrejöttéhez (saját vagyon, állami, uniós források, egyéb támogatások).
 - 4.2. Meg kell határozni a teljes értéken belül az összes saját forrást, és azokat egymáshoz arányosítani kell, ez a tulajdon az arányosított részben illeti meg a megszűnéskor az önkormányzatokat.
 5. A Társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet olyan módon, hogy az az önkormányzati közfeladatok, a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse. A létrejött vagyon elsődleges rendeltetése a közfeladat(ok) ellátása.
 6. A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (későbbi, halasztott fizetés, csere stb.), amelyek a közfeladat ellátását nem veszélyeztetik, a vagyon a közfeladat ellátását továbbra is biztosítja.
 7. A közös tulajdonnal történő elszámolásig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és az azt átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlásának átengedése feltételeiben állapodnak meg.

XVII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. A Megállapodás valamennyi Önkormányzat képviselő-testülete jóváhagyó határozatát követően lép hatályba.
2. Az Önkormányzatok kölcsönösen rögzítik, hogy a Társulás tevékenysége, a Társulás által fenntartott költségvetési szervek, intézmények működése jogfolytonos.
3. Az Önkormányzatok kölcsönösen rögzítik, hogy a Megállapodásból eredő vitás kérdéseket elsődlegesen tárgyalásos úton, egyeztetéssel kívánják rendezni. Amennyiben egymás közötti közvetlen egyeztetésük nem vezet eredményre, úgy megállapodnak abban, hogy a vitás kérdésekben az érintett képviselő-testület kéri országos önkormányzati szövetség által felkért tagokból álló egyeztető bizottság állásfoglalását, s a kereseti kérelmet az állásfoglalás

rendelkezésre állását követően nyújtja be, melynek elbírálása a Székesfehérvári Törvényszék hatáskörébe tartozik.

4. A Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata rendelkezései az irányadók.

A Megállapodást az Önkormányzatok döntése alapján a polgármesterek, mint az önkormányzati akarattal teljességgel megegyezőt, helybenhagyólag, saját kezűleg aláírták.

Kelt: Martonvásár,

/: Boriszov Zoltán :/
Baracska Község Önkormányzata
polgármestere

/: Győri Máté:/
Ercsi Város Önkormányzata
polgármestere

/: Tóth Béla :/
Gyúró Község Önkormányzata
polgármestere

/: Dr. Szabó Tibor :/
Martonvásár Város Önkormányzata
polgármestere

/: Juhász Csaba :/
Tordas Község Önkormányzata
polgármestere

/: Dr. Szentés-Mabda Katalin Dóra :/
Ráckeresztúr Község Önkormányzata
polgármestere

/: Mohácsi Györgyné :/
Kajászó Község Önkormányzata
polgármestere

/: Bechtold Tamás :/
Vál Község Önkormányzata
polgármestere

Záradék:

A Megállapodást az Önkormányzatok képviselő-testületei az alábbi határozataikkal hagyták jóvá, fogadták el, s hatalmazták fel a polgármestert annak aláírására:

- Baracska Község Önkormányzat Képviselő-testülete/2015. (.....) határozatával

/: Szeleczkyné Szabó Katalin:/
jegyző

- Ercsi Város Önkormányzat Képviselő-testülete/2015. (.....) határozatával

/: Dr. Feik Csaba :/
jegyző

- Gyúró Község Önkormányzat Képviselő-testülete/2015. (.....) határozatával
- Tordas Község Önkormányzat Képviselő-testülete/2015. (.....) határozatával

/: Dr. Matota Kornél :/
jegyző

- Kajászó Község Önkormányzat Képviselő-testülete/2015. (.....) határozatával
- Vál Község Önkormányzat Képviselő-testülete/2015. (.....) határozatával

/: Dr. Balogh Lóránd :/
jegyző

- Martonvásár Város Önkormányzat Képviselő-testülete/2015. (.....) határozatával

/: Miklósné Pető Rita:/
aljegyző

- Ráckeresztúr Község Önkormányzat Képviselő-testülete/2015 (.....). határozatával

/: ... :/
jegyző

Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás kormányzati funkciók rendje szerinti tevékenységei:

Kormányzati funkció kód	Kormányzati funkció megnevezése
011130	Önkormányzatok és társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenysége
041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás
081010	Sportügyek igazgatása
082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, ellátása
091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
101143	Pszichiátriai betegek közösségi ellátása
101222	Támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére
102030	Idősek, demens betegek nappali ellátása
104042	Gyermekjóléti szolgáltatások
107051	Szociális étkeztetés
107052	Házi segítségnyújtás
107054	Családsegítés
107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás

Állandó népesség száma: (fő)
2014. január 1.

1.	Baracska Község Önkormányzat	2744
2.	Ercsi Város Önkormányzata	8542
3.	Gyúró Község Önkormányzat	1246
4.	Kajászó Község Önkormányzata	1075
5.	Martonvásár Város Önkormányzata	5668
6.	Ráckeresztúr Község Önkormányzata	3398
7.	Tordas Község Önkormányzata	2027
8.	Vál Község Önkormányzata	2519

A TÁRSULÁSBAN RÉSZTVEVŐ ÖNKORMÁNYZATOK KÉPVISELŐI

1. **Baracska Község Önkormányzata**
Képviseli: Boriszov Zoltán polgármester
2. **Ercsi Város Önkormányzata**
Képviseli: Győri Máté polgármester
3. **Gyúró Község Önkormányzata**
Képviseli: Tóth Béla polgármester
4. **Kajászó Község Önkormányzata**
Képviseli: Mohácsi Györgyné polgármester
5. **Martonvásár Város Önkormányzata**
Képviseli: Dr. Szabó Tibor polgármester
6. **Ráckeresztúr Község Önkormányzata**
Képviseli: Dr. Szentés-Mabda Katalin Dóra polgármester
7. **Tordas Község Önkormányzata**
Képviseli: Juhász Csaba polgármester
8. **Vál Község Önkormányzata**
Képviseli: Bechtold Tamás polgármester

3. napirendi pont

A Szent László völgye Többcélú Kistérségi Társulás társulási megállapodásának módosításával kapcsolatos hiánypótlás

Dr. Szabó Tibor ismerteti a hiánypótlás okát, majd egyéb kérdés, észrevétel híján szavazásra bocsátja a határozati javaslatot.

A szavazásban résztvevő tanácsstagok száma: 6

A Tanács 6 igen szavazattal, egyhangúlag elfogadta az alábbi határozatot.

**A Szent László Völgye Többcélú Kistérségi
Társulás Tanácsának
32/2015. (VI. 5.) határozata
a Szent László Völgye – Bóbita Óvoda
alapító okiratának módosítása tárgyában hozott
23/2015. (IV. 23.) határozatának módosításáról**

I.

A Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás Tanácsa elfogadja a Szent László Völgye – Bóbita Óvoda alapító okiratának módosításáról szóló 23/2015. (IV. 23.) határozatát kiegészíti, és az alapító okiratot az alábbiak szerint módosítja:

1. Az alapító okirat 2. pontja elhagyásra kerül.

2. Az alapító okirat 3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép: „4. 1. A költségvetési szerv közfeladata: az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3/A. §-a alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 6. pontja szerinti óvodai ellátás”.

3. Az alapító okirat 4. pontjában az

„Alaptevékenységek és szakfeladatok száma:

- 851011 Óvodai nevelés, ellátás
- 562912 Óvodai intézményi étkeztetés
- 562917 Munkahelyi étkezés
- 856011 Pedagógiai szakszolgáltató tevékenység (logopédia, nevelési tanácsadás, gyógytestnevelés)
- 851012 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, ellátása ” **helyébe a**

„4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
2	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
3	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, ellátása
4	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
5	096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben”

szöveg lép.

4. Az alapító okirat 4. pontjában a „Az intézmény körzetébe tartozó, integráltan nevelhető azon gyermek óvodai nevelését vállalja az óvoda, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral [súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral] küzd.” **elhagyásra kerül.**

5. Az alapító okirat 5. pontja elhagyásra kerül.

6. Az alapító okirat 7. pontjában az „Az irányító szerv vezetője: a Társulási Tanács elnöke” **elhagyásra kerül.**

7. Az alapító okirat 8. pontjában a „Gazdálkodási besorolása: önállóan működő. Az intézmény önálló jogi személy.” **és az** „Az intézmény önálló fizetési számlával rendelkezik.” **elhagyásra kerül.**

8. Az alapító okirat 9. pontja helyébe a következő rendelkezés lép: „A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: az intézmény vezetőjét a Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás Tanácsa 5 évre szóló határozott időre bízza meg a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtására kiadott 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet alapján”.

9. Az alapító okirat 10. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, továbbá a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtására kiadott 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet alapján”

10. Az alapító okirat 11. pontja elhagyásra kerül.

11. Az alapító okirat 12.1., 12.2. és 12.6. pontja elhagyásra kerül.

12. Az alapító okirat 12.5. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„6.4. A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám a köznevelési intézmény

6.4.1. székhelyén: 88 fő

6.4.2. tagintézményében:

	tagintézmény megnevezése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	Szent László Völgye – Bóbita Óvoda Gézengúz Tagóvodája	50 fő
2	Szent László Völgye – Bóbita Óvoda Mesevár Tagóvodája	91 fő
3	Szent László Völgye – Bóbita Óvoda Szent László Regionális Tagóvodája	44 fő”

13. Az alapító okirat 13. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„6.5. A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma	ingatlan hasznos alapterülete (m ²)	vagyon feletti rendelkezés joga vagy a vagyon használati joga	az ingatlan funkciója, célja
1	2471 Baracska, Kossuth Lajos utca 32.	Baracska 802	535	Baracska Község Önkormányzata	Az ingatlant a Baracska Község Önkormányzata biztosítja óvodai szolgáltatás nyújtása céljából.
2	2464 Gyúró, Thököly utca 31.	Gyúró 9	173	Gyúró Község Önkormányzata	Az ingatlant a Gyúró Község

					Önkormányzata biztosítja óvodai szolgáltatás nyújtása céljából.
3	2462 Martonvásár, Váci Mihály utca 2/a.	Martonvásár 722/3	180	Óvoda a Gyermekünkért Alapítvány	Az ingatlant az Óvoda a Gyermekünkért Alapítvány biztosítja óvodai szolgáltatás nyújtása céljából.
4	2463 Tordas, Szabadság út 134.	Tordas 218	459,83	Tordas Község Önkormányzata	Az ingatlant a Tordas Község Önkormányzata biztosítja óvodai szolgáltatás nyújtása céljából."

13. Az alapító okirat 14. pontja elhagyásra kerül.

14. Az alapító okirat a következő sorokkal egészül ki, a további szerkezeti egységek számozásának értelemszerű megváltozásával:

14.1. „2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2007. szeptember 1.”

14.2. „2.2 A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Gézengúz Óvoda	2463 Tordas, Köztársaság u. 2.
2	Ráckeresztúri „Mosoly” Óvoda	2465 Ráckeresztúr, Korniss út 25.”

14.3. „4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 7. § (2) bekezdés a) pontja alapján a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 4. § 1. pont a) alpontja szerinti óvodai nevelés. Az óvoda a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (1) bekezdése szerint a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény.”

14.4. „5.3. A költségvetési szerv szervezeti felépítése és működése: a költségvetési szerv szervezeti felépítését és működésének rendjét, a vezetők közötti feladatmegosztást, a belső és külső kapcsolatokra vonatkozó rendelkezéseket a Szervezeti és Működési Szabályzat határozza meg”

II.

- 1. Az alapító okiratot az I. pont szerinti módosításokkal egységes szerkezetben a határozat 2. melléklete szerint a Társulási Tanács 2015. július 1-jei hatállyal elfogadja.**
- 2. A Társulási Tanács felkéri az Elnököt, hogy a Társulási Tanács döntését követő 8 napon belül a hozott határozatot, a módosító okiratot és a – módosításokkal egységes**

szerkezetbe foglalt – alapító okiratot a Magyar Államkincstár számára küldje meg törzskönyvi bejegyzés céljából.

A határozat végrehajtásáért felelős: Elnök

A határozat végrehajtásának határideje: I. pont – azonnal

II/1. pont – 2015. július 1.

II/2. pont – 8 nap

32/2015. (VI. 5.) SZLV TKT határozat 1. melléklete:

Okirat száma: 1662-7/2015

Módosító okirat

A Szent László Völgye – Bóbita Óvoda a Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás által 2013. május 30. napján kiadott alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) bekezdése alapján – a Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás Tanácsa 28/2013. (V. 30.) határozatára figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 2. pontja elhagyásra kerül.

2. Az alapító okirat 3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép: „4.1. A költségvetési szerv közfeladata: az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3/A. §-a alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 6. pontja szerinti óvodai ellátás”.

3. Az alapító okirat 4. pontjában az

„Alaptevékenységek és szakfeladatok száma:

- 851011 Óvodai nevelés, ellátás
- 562912 Óvodai intézményi étkeztetés
- 562917 Munkahelyi étkezés
- 856011 Pedagógiai szakszolgáltató tevékenység (logopédia, nevelési tanácsadás, gyógytestnevelés)
- 851012 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, ellátása ” **helyébe a**

„4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
2	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
3	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, ellátása
4	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
5	096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben”

szöveg lép.

4. Az alapító okirat 4. pontjában a „Az intézmény körzetébe tartozó, integráltan nevelhető azon gyermek óvodai nevelését vállalja az óvoda, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral [súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral] küzd.” **elhagyásra kerül.**

5. Az alapító okirat 5. pontja elhagyásra kerül.

6. Az alapító okirat 7. pontjában az „Az irányító szerv vezetője: a Társulási Tanács elnöke” **elhagyásra kerül.**

7. Az alapító okirat 8. pontjában a „Gazdálkodási besorolása: önállóan működő. Az intézmény önálló jogi személy.” **és az** „Az intézmény önálló fizetési számlával rendelkezik.” **elhagyásra kerül.**

8. Az alapító okirat 9. pontja helyébe a következő rendelkezés lép: „A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: az intézmény vezetőjét a Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás Tanácsa 5 évre szóló határozott időre bízta meg a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtására kiadott 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet alapján”.

9. Az alapító okirat 10. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, továbbá a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtására kiadott 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet alapján”

10. Az alapító okirat 11. pontja elhagyásra kerül.

11. Az alapító okirat 12.1., 12.2. és 12.6. pontja elhagyásra kerül.

12. Az alapító okirat 12.5. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„6.4. A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám a köznevelési intézmény

6.4.1. székhelyén: 88 fő

6.4.2. tagintézményében:

	tagintézmény megnevezése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	Szent László Völgye – Bóbita Óvoda Gézengúz Tagóvodája	50 fő
2	Szent László Völgye – Bóbita Óvoda Mesevár Tagóvodája	91 fő
3	Szent László Völgye – Bóbita Óvoda Szent László Regionális Tagóvodája	44 fő”

13. Az alapító okirat 13. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„6.5. A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

	ingatlan címe	ingatlan	ingatlan	vagyon feletti	az ingatlan

		helyrajzi száma	hasznos alapterülete (m ²)	rendelkezés joga vagy a vagyon használati joga	funkciója, célja
1	2471 Baracska, Kossuth Lajos utca 32.	Baracska 802	535	Baracska Község Önkormányzata	Az ingatlant a Baracska Község Önkormányzata biztosítja óvodai szolgáltatás nyújtása céljából.
2	2464 Gyúró, Thököly utca 31.	Gyúró 9	173	Gyúró Község Önkormányzata	Az ingatlant a Gyúró Község Önkormányzata biztosítja óvodai szolgáltatás nyújtása céljából.
3	2462 Martonvásár, Váci Mihály utca 2/a.	Martonvásár 722/3	180	Óvoda a Gyermekünkért Alapítvány	Az ingatlant az Óvoda a Gyermekünkért Alapítvány biztosítja óvodai szolgáltatás nyújtása céljából.
4	2463 Tordas, Szabadság út 134.	Tordas 218	459,83	Tordas Község Önkormányzata	Az ingatlant a Tordas Község Önkormányzata biztosítja óvodai szolgáltatás nyújtása céljából."

13. Az alapító okirat 14. pontja elhagyásra kerül.

14. Az alapító okirat a következő sorokkal egészül ki, a további szerkezeti egységek számozásának értelemszerű megváltozásával:

14.1. „2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2007. szeptember 1.”

14.2. „2.2 A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Gézengúz Óvoda	2463 Tordas, Köztársaság u. 2.
2	Ráckeresztúri „Mosoly” Óvoda	2465 Ráckeresztúr, Korniss út 25.”

14.3. „4.3. A költségvetési szerv alapterülete: az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 7. § (2) bekezdés a) pontja alapján a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 4. § 1. pont a) alpontja szerinti óvodai nevelés. Az óvoda a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 8. § (1) bekezdése szerint a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény.”

14.4. „5.3. A költségvetési szerv szervezeti felépítése és működése: a költségvetési szerv szervezeti felépítését és működésének rendjét, a vezetők közötti feladatmegosztást, a belső és külső kapcsolatokra vonatkozó rendelkezéseket a Szervezeti és Működési Szabályzat határozza meg”

Jelen módosító okiratot 2015. július 1. napjától kell alkalmazni.

Kelt: Martonvásár, 2015. június 5.

P.H.

aláírás

32/2015. (VI. 5.) SZLV TKT határozat 2. melléklete:

Okirat száma: 1662-8/2015

Alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) bekezdése alapján a Szent László Völgye – Bóbita Óvoda alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

- 1.1. A költségvetési szerv
1.1.1. megnevezése: **Szent László Völgye – Bóbita Óvoda**
- 1.2. A költségvetési szerv
1.2.1. székhelye: **2471 Baracska, Kossuth Lajos utca 32.**
1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Szent László Völgye – Bóbita Óvoda Gézengúz Tagóvodája	2464 Gyúró, Thököly utca 31.
2	Szent László Völgye – Bóbita Óvoda Mesevár Tagóvodája	2463 Tordas, Szabadság út 134.
3	Szent László Völgye – Bóbita Óvoda Szent	2462 Martonvásár, Váci Mihály utca 2/a.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: **2007. szeptember 1.**

2.2. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Gézengúz Óvoda	2463 Tordas, Köztársaság u. 2.
2	Ráckeresztúri „Mosoly” Óvoda	2465 Ráckeresztúr, Korniss út 25.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének/felügyeleti szervének

3.1.1. megnevezése: **Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás Tanácsa**

3.1.2. székhelye: **2462 Martonvásár, Budai út 13.**

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: **az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3/A. §-a alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 6. pontja szerinti óvodai ellátás**

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	851020	Óvodai nevelés

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: **az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 7. § (2) bekezdés a) pontja alapján a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 4. § 1. pont a) alpontja szerinti óvodai nevelés. Az óvoda a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 8. § (1) bekezdése szerint a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény.**

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
2	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
3	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, ellátása
4	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben

5	096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
---	--------	--

- 4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: kistérség településeinek közigazgatási területe, illetve szabad férőhely függvényében más települések közigazgatási területe

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

- 5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: **az intézmény vezetőjét a Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás Tanácsa 5 évre szóló határozott időre bízza meg a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtására kiadott 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet alapján**

- 5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, továbbá a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtására kiadott 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet

- 5.3. A költségvetési szerv szervezeti felépítése és működése: **a költségvetési szerv szervezeti felépítését és működésének rendjét, a vezetők közötti feladatmegosztást, a belső és külső kapcsolatokra vonatkozó rendelkezéseket a Szervezeti és Működési Szabályzat határozza meg**

6. A köznevelési intézményre vonatkozó rendelkezések

- 6.1. A köznevelési intézmény fenntartójának

6.1.1. megnevezése: **Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás**

6.1.2. székhelye: **2462 Martonvásár, Budai út 13.**

- 6.2. A köznevelési intézmény

6.2.1. típusa: **óvoda**

6.2.2. alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezése: **óvodai nevelés**

6.2.3. gazdálkodásával összefüggő jogosítványok: **A költségvetési szerv pénzügyi gazdasági feladatait a munkaszervezeti feladatokat ellátó Martonvásár Város Polgármesteri Hivatala látja el. Az intézmény éves költségvetése és költségvetési beszámolója a Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás költségvetési határozatába épül be. Az előirányzatok felett a Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás mindenkorai költségvetési határozata szerint rendelkezik.**

- 6.3. A köznevelési intézmény tagintézménye(i):

	tagintézmény megnevezése	tagintézmény címe

1	Szent László Völgye – Bóbita Óvoda Gézengúz Tagóvodája	2464 Gyúró, Thököly utca 31.
2	Szent László Völgye – Bóbita Óvoda Mesevár Tagóvodája	2463 Tordas, Szabadság út 134.
3	Szent László Völgye – Bóbita Óvoda Szent László Regionális Tagóvodája	2462 Martonvásár, Váci Mihály utca 2/a.

6.4. A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám a köznevelési intézmény

6.4.1. székhelyén: **88 fő**

6.4.2. tagintézményében:

	tagintézmény megnevezése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	Szent László Völgye – Bóbita Óvoda Gézengúz Tagóvodája	50 fő
2	Szent László Völgye – Bóbita Óvoda Mesevár Tagóvodája	91 fő
3	Szent László Völgye – Bóbita Óvoda Szent László Regionális Tagóvodája	44 fő

6.5. A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma	ingatlan hasznos alapterülete (m ²)	vagyon feletti rendelkezés joga vagy a vagyon használati joga	az ingatlan funkciója, célja
1	2471 Baracska, Kossuth Lajos utca 32.	Baracska 802	535	Baracska Község Önkormányzata	Az ingatlant a Baracska Község Önkormányzata biztosítja óvodai szolgáltatás nyújtása céljából.
2	2464 Gyúró, Thököly utca 31.	Gyúró 9	173	Gyúró Község Önkormányzata	Az ingatlant a Gyúró Község Önkormányzata biztosítja óvodai szolgáltatás nyújtása céljából.
3	2462 Martonvásár, Váci Mihály utca 2/a.	Martonvásár 722/3	180	Óvoda a Gyermekünkért Alapítvány	Az ingatlant az Óvoda a Gyermekünkért Alapítvány biztosítja óvodai szolgáltatás nyújtása

					céljából.
4	2463 Tordas, Szabadság út 134.	Tordas 218	459,83	Tordas Község Önkormányzata	Az ingatlant a Tordas Község Önkormányzata biztosítja óvodai szolgáltatás nyújtása céljából.

7. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától **2015. július 1.** napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2013. május 30. napján kelt alapító okiratot visszavonom.

Kelt: Martonvásár, 2015. június 5.

aláírás

4. napirendi pont

Egyebek

Dr. Szabó Tibor érdeklődik, hogy van-e javaslat vagy észrevétel a napirendi ponton belül.

Boriszov Zoltán érdeklődik a martonvásári vérvételi hellyel kapcsolatos tárgyalásokról.

Dr. Szabó Tibor tájékoztatja a jelen lévőket, hogy a korábbi szolgáltató, a Centrum-Lab Kft., májusban jelezte, hogy felmondja a Martonvásár Város Önkormányzatával kötött szerződését. A vérmintákat eddig Erzsiből, Ráckeresztúrról, Baracskáról és Martonvásárról szállították el, de a szolgáltatáshoz gyakorlatilag csak Martonvásár járult hozzá anyagilag.

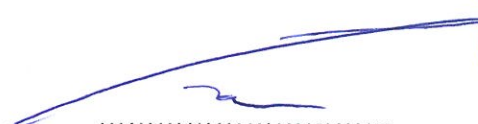
Több tárgyalás is zajlott 3 szolgáltatóval, amely szerint a Centrum-Lab Kft. önköltségi áron biztosította volna tovább a vérvétel lehetőségét. A százhalombattai új szolgáltató is csak részben tudná lehívni az OEP támogatást. A harmadik lehetőség, ami Baracskát és Martonvásárt illeti, az a területileg is ellátási kötelezettséggel bíró székesfehérvári Szent György Kórház. Ajánlatuk szerint a minták feldolgozása ingyenes, a vérvételek száma kvóta szerinti, Martonvásáron heti 75 db, Baracskán heti 25 db. a szállítás és a vérvétel az önkormányzatok dolga.


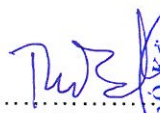
A tervek szerint a Segítő szolgálat járművei szállítanák a mintákat, még egy asszisztensre lesz szükség, aki leveszi a vért.


Dr. Szabó Tibor javasolja Gyúró Község Önkormányzatának (ahonnan eddig Martonvásárra jártak vért vetetni a lakosok), hogy tudja meg a települést illető kvóta nagyságát, valamint hogy ez a kvóta beilleszthető-e a martonvásári vérvételi helyre, vagy esetleg van-e más módja a szállításnak, ahova Gyúró beszállhat. Ráckeresztúr és Ercsi pedig tárgyalásokat folytat a területileg illetékes dunaújvárosi Szent Pantaleon Kórházzal a vérvétel lehetőségének biztosításáról.

Bechtold Tamás szerint Gyúronak a váli szállításhoz való csatlakozás előnyösebb lehet, mivel akkor a vérvétel miatt a gyúróiaknak nem kell Martonvásárra utazniuk.

Dr. Szabó Tibor további javaslat és hozzászólás híján 09.00 órakor az ülést bezárta.


.....
Dr. Szabó Tibor
elnök


.....

Tóth Béla
hitelesítő



Ellenőrizte: