

Együttműködési Megállapodás

mely létrejön egyrészről

Dunaújvárosi Tankerületi Központ

székhelye: 2400 Dunaújváros, Táncsics M. u. 1/A.

képviseli: Szilágyiné Németh Sarolta, tankerületi igazgató

adószáma: 15835073-2-07

Előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10029008 00336822 00000000

ÁHT azonosítója: 361451

KSH statisztikai számjele: 15835073-8412-312-07, (a továbbiakban: **Tankerület**)

másrészről

Martongazda Városfejlesztési és Üzemeltetési Nonprofit Kft.

Székhely: 2462 Martonvásár, Budai út 13.

Adószám: 22717728-2-07

Cégjegyzékszám: 07-09-018536

Bankszámlaszám: **57800040-10031810**

Képviseli: Dr. Király Gabriella ügyvezető önállóan, mint **Üzemeltető** (továbbiakban **Üzemeltető**)

között alulírott napon és helyen az alábbiakban meghatározott feltételek szerint:

1. A szerződés tárgya

1.1 A Tankerület Martonvásár Város Önkormányzatával 2016. december 14. napján kötött 2019.07.30-án módosított vagyonezelési szerződés alapján jogosult rendelkezni, üzemeltetni az alábbi ingatlant és fenntartja, valamint működteti az ott elhelyezett és működő köznevelési intézményt: **Martonvásári Beethoven Általános Iskola** 2462 Martonvásár Szent László út 2. szám alatti épülete.

2. A megállapodás területi hatálya

Jelen megállapodásban foglalt jogok és kötelezettségek az 1.1. pontban megjelölt épülettel kapcsolatos **közüzemi jellegű szolgáltatásokra** terjednek ki.

3. A szolgáltatások leírása

3.1. A Felek rögzítik, hogy a jelen megállapodás 1.1. pontjában megjelölt Épület nem képeznek teljesen különálló, teljesen elválasztható rendszert az alábbi szolgáltatások tekintetében:

- a közüzemi szolgáltatások, azaz a **víz, csatorna, áram, hulladékszállítás,**
- az **iskolaépület** bejáratainál elhelyezett **belépőszőnyegek** rendszeres tisztítása,
- Biztonságtechnikai jellegű éves rendszeres felülvizsgálatok, utasítások** (pld. Villámvédelem, tűzvédelem, Életvédelmi Biztonsági ellenőrzés stb.)

A **Tankerület** a közüzemi díjak (elektromos áram, víz, csatorna, hulladékszállítás), valamint a belépőszőnyegek rendszeres tisztítása és az épület rendeltetése szerint szükséges éves biztonságtechnikai vizsgálatainak díjának megfizetésére vállal kötelezettséget. A nyújtott szolgáltatásokat részletesen jelen szerződés 4.3 pontja írja le.

3.2. A Felek rögzítik, hogy a fűtés- és hőszolgáltatásra, annak szolgáltatási díjaira, és feltételeire, az elszámolás módjára külön szerződést kötnek.

4. Közműszolgáltatási szerződésekből fakadó költségek éves megfizetése

A Felek rögzítik, hogy a továbbiakban is a jelen megállapodás 3. pontjában részletezett közműszolgáltatási szerződések az **Üzemeltető** nevében legyenek/maradjanak a közszolgáltatások bizonyos területein, a számukra legelőnyösebb ár elérése érdekében.

4.1 Az éves díj mértéke:

4.1.1 Fogyasztás függő díjak

A tovább számlázandó szolgáltatások éves díját a ténylegesen elfogyasztott mennyiség alapján utólag fizeti meg a **Tankerület** az **Üzemeltető** részére. A szolgáltatói számlák beérkezését követően **Üzemeltető** megbontja a számla értékét és tovább számlázza a jelen szerződés 4.2. pontja szerinti részarányal számított értéket. **Üzemeltető** a 4.3. pont szerinti fogyasztás függő díjat a közüzemi számla beérkezését követő két munkanapon belül számlázza ki **Tankerület** felé, csatolva a közüzemi számla másolatát. **Tankerület** fizetési kötelezettségét a számla kézhezvételét követően 8 napon belül teljesíti az **Üzemeltető** 57800040-10031810 számú bankszámlájára történő átutalással.

4.2. Az elszámolás alapjául szolgáló adatok:

Az Épületek alapterületi adatai:

- iskolaépület teljes: 4384,66 m², ebből köznevelési célra igénybevett 4255,18 m², azaz a teljes 97,05 %-a,

4.3. Tovább számlázott szolgáltatások:

Az üzemeltetési és fenntartási költségek köre és megosztása feladatonként:

a) **Villamos energia szolgáltatás:** Az **Üzemeltető** a mért energiafelhasználás alapján, hitelesített mérőóra, ill. almérő, hiányában területarányosan számláz a **Tankerület** felé.

b) **Víz- és csatorna:** Az **Üzemeltető** a felhasznált víz mennyisége után számláz (mindkét szolgáltatásnál) a **Tankerület** felé. A teljes költség megosztása hitelesített mérőóra hiányában területarányosan történik.

c) **A belépő szőnyegek** tisztításával kapcsolatos költségeket a darabszám és a gyakoriság alapján,

d) **Hulladékszállítás:** Az ingatlanok vonatkozásában a szolgáltató hulladékszállítás tekintetében a tárolóedény ürítésének gyakorisága alapján,

e) **Biztonsággal összefüggő** kötelező éves vizsgálatok és minősítések költségeinek megosztása területarányosan történik.

5. Kapcsolattartók:

Tankerület részéről:

Név: Szilágyiné Németh Sarolta

Telefon: (25) 795-218

E-mail: sarolta.nemeth@kk.gov.hu

Üzemeltető részéről:

Dr. Király Gabriella ügyvezető

telefonszáma: 06 22 569 128, 060 20 253 2807

e-mail címe: ugyvezeto@martongazda.hu

6. Megállapodás hatályba lépése:

6.1 A jelen megállapodás 2020. január 01. napján lép hatályba, és 2020. december 31. napjáig, határozott időre szól.

6.2 Felek megállapodnak abban, hogy a szerződést rendes felmondással 60 napos felmondási idővel, írásban, indoklással bármelyik fél felmondhatja.

7. Megállapodás megszüntetése:

7.1. A felek a jelen megállapodást a másik fél súlyos szerződésszegése esetén rendkívüli felmondással megszüntethetik. Rendkívüli felmondás esetén a felmondási idő 30 nap, a felmondást megelőzően a felek írásbeli felszólítást kell küldeni a másik szerződő félnek, melyben a szerződésszerű teljesítésre megfelelő határidővel

felhívja, mely nem lehet kevesebb, mint 3 nap. A megállapodás csak e határidő eredménytelen elteltével mondható fel.

- 7.2. Súlyos szerződésszegésnek minősül a 30 napnál több fizetési késedelem, mely esetben **Üzemeltető azonnali hatállyal** írásban felmondhatja jelen megállapodást.
- 7.3. A felmondási jog nem érinti **Üzemeltetőnek** azt a jogát, hogy a későbbiekben esetlegesen kártérítés iránti igényét is előterjessze.

8. Közszolgáltatások szüneteltetése, szankciók:


Az **Üzemeltető** a **Tankerület** 30 napos fizetési késedelme esetén jogosult kezdeményezni az adott közszolgáltatás korlátozását az illetékes szolgáltatónál.

9. Vegyes rendelkezések

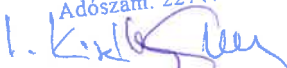
A felek megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodás teljesítésével kapcsolatban felmerülő vitás kérdéseket elsősorban egymás között, tárgyalás útján rendezik. Ennek sikertelensége esetén – perértéktől függően - kikötik a Székesfehérvári Járásbíróság, illetve a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességét.

E szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. megfelelő rendelkezései az irányadók. Ezt a megállapodást elolvasást követően felek egyetértően, mint akaratukkal mindenben egyezőt elfogadták és cégjegyzésre igazoltan jogosult képviselőik 4 példányban aláírták.


Dunaújváros, 2020. március 11.

2020 MÁRC 25

Szilágyiné Németh Sarolta
Tankerületi igazgató
Dunaújvárosi Tankerületi Központ



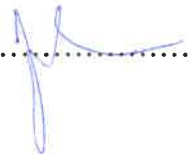
Martongazda Nonprofit Kft.
2462 Martonvásár, Budai út 13.
Cégsz.: 07-09-018536
Adószám: 22717728-2-07 2.

Dr. Király Gabriella
ügyvezető
Martongazda Nonprofit Kft.
Üzemeltető

Pénzügyileg ellenjegyzem:

2020 MÁRC 24.

.....



Jogilag ellenjegyzem:


.....

