

„Martonvásár közigazgatási területén lévő közintézmények részére közétkeztetési szolgáltatás nyújtása”

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött a(z)

Martonvásár Város Önkormányzata

Cím: 2462 Martonvásár, Budai út 13.
Képvisel: Dr. Szabó Tibor polgármester
Telefonszám: +36 22/460-004
Faxszám: +36 22/460-229
E-mail cím: onkormanyzat@martonvasar.hu
Adószám: 15727433-2-07

(a továbbiakban: “Megrendelő”), mint Megrendelő

és a

HPM PLUS Kft.

Cím: 2030, Érd, Kaktusz u. 32/b.
Képvisel: Martonosi Tamás ügyvezető
Telefonszám: +36305582916
Faxszám: ---
E-mail cím: hpmpuspluskft@gmail.com
Adószám: 13617921-2-13.
Bankszámlaszám: 11705008-20503086

(a továbbiakban: “Vállalkozó”), mint **Vállalkozó**

között, az alábbi tárgyban és a következő feltételek szerint.

I. A szerződés tárgya

1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja a közétkeztetés biztosítását szállítással együtt a Megrendelő által lefolytatott **Martonvásár közigazgatási területén lévő közintézmények részére közétkeztetési szolgáltatás nyújtása** tárgyú közbeszerzési eljárás során közzétett felhívásban és kiadott közbeszerzési dokumentumokban meghatározott tartalommal, valamint a Vállalkozó által benyújtott ajánlat alapján. A közbeszerzési eljárás teljes iratanyaga (fizikai csatolás nélkül) jelen szerződés mellékletét képezi.

2. A SZERZŐDÉS HATÁLYA

- 2.1. Vállalkozó 2019. április 1. napjától számított 60 hónap időtartamra vállalja a közétkeztetéssel kapcsolatos feladatok ellátását.
- 2.2. Jelen szerződés határozott időre szól.

3. A SZOLGÁLTATÁS DÍJA

„Martonvásár közigazgatási területén lévő közintézmények részére közétkeztetési szolgáltatás nyújtása”

3.1. A Vállalkozó a szerződés teljes időtartama alatti rögzített áron az alábbi díjak felszámítására jogosult:

(A táblázat a nyertes ajánlattevő megajánlásának megfelelően kitöltendő)

Közétkeztetési szolgáltatás helye	nettó Ft
Brunszvik Teréz Óvoda 4-6 éves gyerekek részére tízórai (nettó Ft/adag)	104
Brunszvik Teréz Óvoda 4-6 éves gyerekek részére ebéd (nettó Ft/adag)	430
Brunszvik Teréz Óvoda 4-6 éves gyerekek részére uzsonna (nettó Ft/adag)	104
Brunszvik Teréz Óvoda 4-6 éves gyerekek részére összesen nettó Ft/nap/fő	638
Martonvásári Beethoven általános iskola 7-10 és 11-14 éves gyerekek részére tízórai (nettó Ft/adag)	112
Martonvásári Beethoven általános iskola 7-10 és 11-14 éves gyerekek részére ebéd (nettó Ft/adag)	574
Martonvásári Beethoven általános iskola 7-10 és 11-14 éves gyerekek részére uzsonna (nettó Ft/adag)	112
Martonvásári Beethoven általános iskola 7-10 és 11-14 éves gyerekek részére összesen nettó Ft/nap/fő	798
Pápay Ágoston Általános Iskola, Készségfejlesztő Iskola és Kollégium 7-10 és 11-14 éves gyerekek számára reggeli (nettó Ft/adag)	168
Pápay Ágoston Általános Iskola, Készségfejlesztő Iskola és Kollégium 7-10 és 11-14 éves gyerekek számára tízórai (nettó Ft/adag)	77
Pápay Ágoston Általános Iskola, Készségfejlesztő Iskola és Kollégium 7-10 és 11-14 éves gyerekek számára ebéd (nettó Ft/adag)	584
Pápay Ágoston Általános Iskola, Készségfejlesztő Iskola és Kollégium 7-10 és 11-14 éves gyerekek számára uzsonna (nettó Ft/adag)	77
Pápay Ágoston Általános Iskola, Készségfejlesztő Iskola és Kollégium 7-10 és 11-14 éves gyerekek számára vacsora (nettó Ft/adag)	336
Pápay Ágoston Általános Iskola, Készségfejlesztő Iskola és Kollégium 7-10 és 11-14 éves gyerekek számára összesen nettó Ft/nap/fő	1242
Pápay Ágoston Általános Iskola, Készségfejlesztő Iskola és Kollégium 15-18 éves gyerekek számára reggeli (nettó Ft/adag)	195
Pápay Ágoston Általános Iskola, Készségfejlesztő Iskola és Kollégium 15-18 éves gyerekek számára tízórai (nettó Ft/adag)	78
Pápay Ágoston Általános Iskola, Készségfejlesztő Iskola és Kollégium 15-18 éves gyerekek számára ebéd (nettó Ft/adag)	621
Pápay Ágoston Általános Iskola, Készségfejlesztő Iskola és Kollégium 15-18 éves gyerekek számára uzsonna (nettó Ft/adag)	78
Pápay Ágoston Általános Iskola, Készségfejlesztő Iskola és Kollégium 15-18 éves gyerekek számára vacsora (nettó Ft/adag)	416
Pápay Ágoston Általános Iskola, Készségfejlesztő Iskola és Kollégium 15-18 éves gyerekek számára összesen nettó Ft/nap/fő	1388
Pápay Ágoston Általános Iskola, Készségfejlesztő Iskola és Kollégium 19-69 éves felnőttek számára reggeli (nettó Ft/adag)	220

„Martonvásár közigazgatási területén lévő közintézmények részére közétkeztetési szolgáltatás nyújtása”

Pápay Ágoston Általános Iskola, Készségfejlesztő Iskola és Kollégium 19-69 éves felnőttek számára tízórai (nettó Ft/adag)	85
Pápay Ágoston Általános Iskola, Készségfejlesztő Iskola és Kollégium 19-69 éves felnőttek számára ebéd (nettó Ft/adag)	640
Pápay Ágoston Általános Iskola, Készségfejlesztő Iskola és Kollégium 19-69 éves felnőttek számára uzsonna (nettó Ft/adag)	85
Pápay Ágoston Általános Iskola, Készségfejlesztő Iskola és Kollégium 19-69 éves felnőttek számára vacsora (nettó Ft/adag)	416
Pápay Ágoston Általános Iskola, Készségfejlesztő Iskola és Kollégium 19-69 éves felnőttek számára összesen nettó Ft/nap/fő	1446

- 3.2 Jelen szerződésben rögzített ár tartalmaz minden költséget, mely a megrendelt terméknek az előállításához, a teljesítés helyére történő leszállításához, intézményeknek történő átadásához, kiosztásához és későbbi elszállításához szükséges.
- 3.3 A szállítandó mennyiség a Megrendelő által a napok száma és az igénybevevők száma alapján kerül meghatározásra.
- 3.4 A Vállalkozó feladata a közbeszerzési eljárás során kiadott feladatleírásban foglaltak szerint a közétkeztetési szolgáltatás ellátása. A Megrendelő fenntartja magának a jogot, hogy az említett mennyiségektől óvodások esetén + 20 fővel, iskolások esetén + 50 fővel, illetve a tényleges étkezési létszámnak megfelelően eltérjen, változatlan egységár és szállítási feltételek mellett.
- 3.5 A megrendelést módosítani – szállítási helyek feltüntetésével – a szállítás időpontját megelőző napon 9.00 óráig írásban lehet. A létszám-módosítást az aktuális lemondások, hiányzások és pótrendelések ismeretében a vállalkozó helyi megbízottjánál lehet megtenni.
- 3.6 A Vállalkozó minden évben egy alkalommal, október 1. és november 15. között jogosult bejelenteni - a 3.6.1. pontban meghatározott mértékig - szolgáltatási díjemelési szándékát a Megrendelő felé, mely díjemelés a szükséges önkormányzati rendeletmódosítást követően, legkorábban tárgyévét követő január 1. napi hatállyal érvényesíthető.
- 3.6.1. A szolgáltatási díj emelésének mértéke – kizárólag a Megrendelő jóváhagyása mellett - az alábbiak szerint lehetséges:
- vagy maximum a KSH által közzétett, tárgyévét megelőző év inflációs rátájának mértékéig;
 - vagy a bejelentést követő év január 1-jétől a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) és a garantált bérminimum megállapításáról szóló Korm. rendelet szerinti minimálbér és garantált bérminimum legalább 4 %-os egyidejű növekedése esetén a %-ban meghatározott átlagos növekedés 50%-ának mértékéig.
- A Vállalkozó az adott időszakra vonatkozóan a fenti két díjemelési lehetőség közül a magasabb mérték érvényesítését kezdeményezheti.
- 3.6.2. A jelen szerződés 3.6.1. pontja szerinti szolgáltatási díj emelésének felső korlátja a teljes szerződéses időtartama alatt a Kbt. 141. §-ában foglaltak.

4. SZÁMLÁZÁS

- 4.1. Vállalkozó a leszállított mennyiségről a szállítólevelek alapján 30 naponként számlát állít ki.
- 4.2. A Vállalkozó az alábbi összegekről a Megrendelő részére állít ki számlát:

- ↪ **A térítési díj teljes összegét kifizető ellátottak esetében:**
 - igénybevett étkezés fajtánként az egy adag étel nettó ára és a nettó térítési díj különbözete + ÁFA
 - ↪ **A Megrendelő által az 50%-os támogatási körbe sorolt ellátottak esetén:**
 - igénybevett étkezésként a nettó térítési díj fennmaradó 50%-a + ÁFA, valamint
 - igénybevett étkezésként a nettó eladási ár és a nettó térítési díj különbözete + ÁFA
 - ↪ **A Megrendelő által a 100%-os támogatási körbe sorolt ellátottak esetén:**
 - igénybevett étkezésként a nettó térítési díj teljes összege (100%-a) + ÁFA, valamint
 - igénybevett étkezésként a nettó eladási ár és a nettó térítési díj különbözete + ÁFA
- 4.3. A számlát a Megrendelő intézmények nevére és címére címzetten kell benyújtani, intézményenként. A Vállalkozó által benyújtott számla kifizethetőségére a Megrendelő részéről a mindenkori igazgató jogosult nyilatkozni, teljesítést igazolni. A teljesítésigazolás feltétele A Vállalkozó által működtetett étkező nyilvántartó programból kinyomtatott havi teljesítés, mely a számla mellékletét is képezi.
- 4.4. A számlák kiegyenlítésére a teljesítés igazolását követően, a számla Megrendelőhöz való beérkezésétől számított 15 napon belül kerül sor a Vállalkozó OTP Bank Zrt. pénzügyi intézménynél vezetett 11705008-20503086 számú számlájára történő átutalással, a Kbt. 135. § (1) és (5)-(6) bekezdéseiben foglaltak szerint.
- 4.5. Amennyiben az előző pontban meghatározott fizetési kötelezettségével Megrendelő késedelembe esik, úgy a késedelem időszakára Vállalkozó részére a Ptk. 6:155 §.-ban foglaltaknak megfelelő késedelmi kamatot köteles fizetni.

5. A TELJESTÉS HELYE, IDEJE

- 5.1. Vállalkozó az óvoda és az általános iskola tekintetében az alábbiak szerint kell az ételt kiszállítani:
- 5.1.1. Brunszvik Teréz Óvoda Martonvásár, Deák Ferenc u. 3.
 - ↪ a tízórait 7.30-ra kell leszállítania tálalható állapotban
 - ↪ az ebédet 11.00 órára kell leszállítania tálalható állapotban
 - ↪ az uzsonnát 14.00-ra kell leszállítania tálalható állapotban
 - 5.1.2. Martonvásári Beethoven Általános Iskola Martonvásár, Szent László u 2.
 - ↪ a tízórait 9.30-ra kell leszállítania tálalható állapotban
 - ↪ az ebédet 11.00 órára kell leszállítania tálalható állapotban
 - ↪ az uzsonnát 14.00-ra kell leszállítania tálalható állapotban
- 5.2. Vállalkozó a Pápay Ágoston Általános Iskola, Készségfejlesztő Iskola és Kollégium tekintetében 2462 Martonvásár, Bajcsy Zs. u. 32. címre az alábbi időpontokban kell az ételt kiszállítania:
- ↪ reggelit 6.30-ra kell leszállítania tálalható állapotban
 - ↪ a tízórait 9.30-ra kell leszállítania tálalható állapotban
 - ↪ az ebédet 11.00 órára kell leszállítania tálalható állapotban
 - ↪ az uzsonnát 14.30-ra kell leszállítania tálalható állapotban

„Martonvásár közigazgatási területén lévő közintézmények részére közétkeztetési szolgáltatás nyújtása”

☞ a vacsorát 17.00-ra kell leszállítania tálalható állapotban

6. A TELJESÍTÉS MÓDJA

- 6.1. Vállalkozó a megrendelt mennyiséget a teljesítési hely(ek)re szállítja le. A termék szállítására és tárolására használt eszközöket a Vállalkozó díjmentesen bocsátja a Megrendelő rendelkezésére.
- 6.2. A melegítőkonyhák üzemeltetése, a tálalás a Vállalkozó feladata valamennyi intézmény tekintetében. A termékeket szállítólevél kíséri. A Vállalkozó által üzemeltett melegítő konyha személyzete veszi át a leszállított ételmennyiségeket és gondoskodik azok megfelelő tárolásáról azok felhasználásáig. A gépkocsivezető és a kísérő köteles a szállítmányt a teljesítés helyén kirakodni. A tálalás megkezdése előtt a kiszállított ételek hőfokának ellenőrzése és rögzítése is a Vállalkozó által üzemeltett melegítő konyha személyzetének feladata, amelyhez fokmérőt a Vállalkozó biztosítja.
- 6.3. A melegítőkonyhák üzemeltetése, az étkezési felszerelések biztosítása és azok pótlása is a Vállalkozó feladata.

7. MEGRENDELŐ EGYÉB KÖTELEZETSÉGEI

- 7.1. Megrendelő - az intézmények igazgatói útján - köteles a térítési díj kedvezményre jogosultakról folyamatosan, de legalább havonta egy alkalommal adatot szolgáltatni a Vállalkozó számára.
- 7.2. Megrendelő az egyedi igényeit egy héttel hamarabb köteles a Vállalkozó tudomására hozni.
- 7.3. Megrendelő az intézmények és saját költségvetésében biztosítja a kedvezményes étkeztetés és a rezsi költségek Áfa-val növelt előirányzatát és a szükséges költségvetési támogatást.

8. A VÁLLALKOZÓ EGYÉB KÖTELEZETTSÉGEI

- 8.1. **Jelen szerződés szerint a térítési díjakat Vállalkozó szedi be.** Ennek érdekében a Megrendelő a Vállalkozó rendelkezésére bocsátja a térítési díjak hatályos helyi rendeletét.
- 8.2. A Vállalkozó a befizetésről (a tényleges étkezési létszámról) az intézmények részére írásban információt ad, legkésőbb a térítési díj beszedését követő öt munkanapon belül.
- 8.3. Megrendelő intézményvezetői legfeljebb együttműködnek Vállalkozóval annak érdekében, hogy az étkezést csak az arra jogosultak vehessék igénybe, mely jogosultság ellenőrzése, egyéb jogosultság igazolási rendszer kiépítése a Vállalkozó feladata.
- 8.4. A szülők/gondviselők/ellátásban résztvevő felnőttek a tárgyhóra esedékes térítési díjat egy összegben, a tárgyhó 1. munkanapjáig egyenlíthetik ki, illetőleg pótbefizetés teljesíthető a tárgyhónap 3. munkanapjáig számla ellenében a Vállalkozó kijelölt képviselőjénél, az erre a célra kijelölt helyiségében.
- 8.5. A **2. számú melléklet szerinti** térítési díjak megfizetése kizárólag készpénzben vagy banki átutalással, vagy webes felületen bankkártyával, illetőleg a Pápay

„Martonvásár közigazgatási területén lévő közintézmények részére közétkeztetési szolgáltatás nyújtása”

Ágoston Általános Iskola, Készségfejlesztő Iskola és Kollégium vonatkozásában az előzőeken túl készpénzátutalási megbízás (sárga csekk) útján is történhet.

- 8.6. Amennyiben az előzőekben megjelölt fizetési határidőig valamely ellátott részére nem történik meg a befizetés, Vállalkozó fenntartja annak lehetőségét, hogy az étkezési szolgáltatást a Megrendelő előzetes értesítése mellett az adott ellátott számára korlátozza.
- 8.7. Vállalkozónak a teljesítés során megfelelő gonddal és igyekezettel kell eljárni.
- 8.8. Vállalkozó a munkahelyi műveletekért és az általa alkalmazott dolgozókért teljes mértékben felelős, azokat úgy kell megválasztania, hogy a törvényi előírásoknak megfelelő végzettséggel, alkalmassági feltételekkel rendelkezzenek.
- 8.9. Vállalkozó a vállalt feladatok elvégzéséhez a végleges és végrehajtható engedélyeket és dokumentációt köteles a munkahelyen tartani és azokat maradéktalanul betartani és betartatni.
- 8.10. Vállalkozó köteles a tevékenységéből származó veszélyes hulladékokat (így az ételmaradékot is) a jogszabályi előírásoknak megfelelően kezelni, és gondoskodni az elszállításáról.
- 8.11. A Vállalkozó köteles a szerződés hatálya alatt az európai és a nemzeti higiéniai és élelmiszerbiztonsági szabályozás betartására: - képes az erre a területre vonatkozó törvényes előírásokat betartani, - ismeri a HACCP azzal egyenértékű rendszer szerinti eljárást és többek között a következő területekre alkalmazza (helyiségek és felszereltség, beleértve a karbantartást is; hulladékgazdálkodás; az élelmiszerek feldolgozása és kiosztása; a dokumentációs rendszer, a HACCP terén és az önellenőrzések; epidemiológiai vizsgálatok élelmiszermérgezés estében).
- 8.12. Vállalkozó kijelenti, hogy rendelkezik a HACCP élelmiszerbiztonsági vagy azzal egyenértékű rendszer által megkövetelt szállító edényezettel.
- 8.13. Vállalkozó köteles a jelen szerződésben meghatározottak teljesítéséhez, a melegítőkonyha üzemeltetése során felhasznált közművek, úgy, mint: energia (elektromos áram, gáz), víz és csatorna, a kommunális szemétszállítás költségeit az adott intézményt mindenkor működtetőjével külön megállapodás alapján megtéríteni és ezen megállapodás meglétét igazolni a Megrendelő felé.
- 8.14. Vállalkozó köteles az étrendeknek megfelelő étlapokat előkészíteni 2 hetes időtartamra, melyeket Megrendelő által kijelölt személy részére köteles jóváhagyásra legkésőbb a soron levő egyhetes időszakot megelőző hét hétfőjén megküldeni.
- 8.15. Az étrendek összeállításánál az alábbi szempontok érvényesítésére kell törekedni:
 - ☞ korszerű táplálkozási követelmények betartása,
 - ☞ jelen szerződés mellékletét képezi a mindenkor hatályos közétkeztetésre vonatkozó előírások
 - ☞ idénynek megfelelő primőr nyersanyagok alkalmazása,
 - ☞ ételek korszerű és kímélő konyhatechnológiai módszerekkel történő előállítás.
- 8.16. Vállalkozó köteles a kizárólagosan használatba vett helyiségek területén a munkabiztonsági és tűzvédelmi szabályokat betartani, továbbá az átvett területet vagyonvédelmi szempontból biztonságosan használni.

„Martonvásár közigazgatási területén lévő közintézmények részére közétkeztetési szolgáltatás nyújtása”

- 8.17. Vállalkozó kötelessége a konyha területén rovar- és rágcsálóirtás jogszabályban rögzítettek, illetve szükség szerinti elvégzése és költségeinek megfizetése.
- 8.18. Vállalkozó köteles gondoskodni arról, hogy a kiszállított étel hőmérséklete: meleg étel kiszállításakor legalább 62 C-os, hideg étel kiszállításakor 4-5 C-os hőmérsékletű. A szállítási idő a 1 órát nem haladhatja meg.
- 8.19. A Vállalkozó kijelenti, hogy a szállító járműve rendelkezik egyedi étel kiszállítására feljogosító engedéllyel, az tiszta, fertőtleníthető.
- 8.20. Vállalkozó kötelezettsége a melegítőkonyhát közvetlenül érintő épületgépészeti berendezéseinek üzemképes állapotban tartása (légtechnika, fűtés, kémény) illetve a Vállalkozó hibájából származó meghibásodások javítása.
- A szerződéses jogviszony időtartama alatt a melegítőkonyha tekintetében a Vállalkozó értéknövelő beruházást kizárólag az intézmény mindenkori fenntartója, illetőleg az épület mindenkori üzemeltetője/tulajdonosa/vagyongazdálkodója előzetes hozzájárulásával végezhet. Az értéknövelő beruházást, illetve a kialakítások értéknövekedési értékét a felek külön megállapodásban rendezik.
- 8.21. A felek kijelentik, hogy jelen szerződés érvényességéhez nem szükséges harmadik személy vagy hatóság hozzájárulása. A működéshez szükséges hatósági engedélyek beszerzése a Vállalkozó feladata.
- 8.22. Megrendelő köteles Vállalkozó részére a működési engedélyek megszerzéséhez minden segítséget biztosítani.

9. SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK

- 9.1 Vállalkozó átadási késedelme esetére a Megrendelő a késedelem minden órája után 10.000,-Ft/megkezdett késedelmes óra/alkalom késedelmi kötbért köteles fizetni. Ez alól csak akkor és olyan mértékben mentesül, amilyen módon és mértékben bizonyítja, hogy a késedelem vis maiorra, vagy a Megrendelő felróható magatartására vezethető vissza. Minden megkezdett óra egész órának számít. A késésről, illetve annak időtartamáról jegyzőkönyvet kell felvenni.
- 9.2 Vállalkozó hibás teljesítése esetére a Megrendelő részére nettó 50.000,-Ft/alkalom hibás teljesítési kötbért köteles fizetni.
- 9.3 A Vállalkozó érdekkörében felmerült bármilyen okból bekövetkező teljes vagy részleges meghiúsulás esetén a Vállalkozó köteles megtéríteni a Megrendelő minden ezzel összefüggő kárát és költségét. Az ilyen károk vagy költségek többletfedezeteként Megrendelőt visszatartási jog illeti meg a Vállalkozó vele szemben esedékessé vált követeléseire. Felek ezzel egyidejűleg meghiúsulási kötbért is kikötnek, amelynek mértéke a nettó ellenszolgáltatás 5%-a. A meghiúsulásról jegyzőkönyvet kell felvenni.
- 9.4 Ha a Vállalkozó a Megrendelő utasításának nem tesz eleget, illetve bármilyen módon megszegi a szerződésben foglalt kötelezettségét a Megrendelő határidő tűzésével felhívja a szerződés megszüntetésére. Ha a Vállalkozó Megrendelő által megszabott határidőig a szerződés megszüntetésére nem tesz meg minden elvárható lépést, Megrendelő azonnal hatállyal felmondhatja a szerződést.
- 9.5 Ha a Vállalkozó neki felróható okból nem szerződés szerűen teljesít, Megrendelőnek kártérítési felelősséggel tartozik.

- 9.6 Megrendelő a szerződési biztosítékot meghaladó mértékű kárigényét jogosult beszámítással érvényesíteni a Vállalkozó számlájával szemben.
- 9.7 Ha Megrendelő a Vállalkozó számlájának kifizetésével késedelembe esik, a Ptk-ban rögzített mértékű késedelmi kamat fizetésére köteles.
- 9.8 Ha a Vállalkozót csőd, vagy felszámolási eljárás során fizetéseképtelenné nyilvánítják, Megrendelő írásban azonnali hatállyal elállhat a szerződéstől.
- 9.9 A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő legalább évente egyszer elégedettségi vizsgálatot kezdeményezhet a szolgáltatást igénybevevők körében. Ezen kutatást soron kívül is el kell végezni, amennyiben a szolgáltatást igénybevevők legalább 30 %-a kifogással él az étellel szemben. Egy független dietetikai szakértőt kérnek meg az ellenőrzésre, aki meghatározott rendszerességgel kontrollálja nem csak az étlapot, hanem az elkészült étel minőségét is. Ő véleményezési joggal vannak felruházva kezdeményezheti – nem megfelelő teljesítés és súlyos szakmai hibák esetén - a szerződés megszüntetését.
- 9.10 Vállalkozó, a Kbt. 135. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a szerződéskötéskor teljesítési biztosíték megfizetésére köteles, melynek igazolása a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pont alapján történik. A teljesítési biztosíték megfizetésére legkésőbb szerződés hatálybalépésekor kerül sor. A teljesítési biztosíték összege a teljesítés időszakára eső teljes nettó ellenszolgáltatás 2 %-a.

10.A SZERZŐDÉS FELMONDÁSA

10.1. A szerződés azonnali felmondására bármelyik fél a másik fél súlyos szerződésszegése esetén jogosult. Amennyiben valamelyik fél a másik szerződésszegő magatartását észleli, azt írásban jelezni kell oly módon, hogy az átvétel egyértelműen bizonyítható legyen. Az írásbeli értesítésben fel kell szólítani a felet szerződésszegő magatartása határidőre történő megszüntetésére. Amennyiben a szerződésszegő magatartás az írásbeli értesítésben megjelölt határidőt követően is fennáll, a rendkívüli felmondás lehetőségére jogosulttá válik a szerződésszegést elszenvedett fél.

A felek különösen az alábbi eseteket tekintik súlyos szerződésszegésnek:

- ☞ Vállalkozó működési engedélyét bevonják,
- ☞ a szerződő felek valamelyikének fizetéseképtelenségét bírósági határozat megállapította,
- ☞ Vállalkozó késedelmesen teljesít, ha a teljesítéssel – neki felróható okból – 12 havonta 15 (tizenöt) órát meghaladó késedelembe esik, vagy
- ☞ Vállalkozó hibásan teljesít, ha a teljesítés – neki felróható okból – 12 havonta 15 (tizenöt) alkalmat meghaladóan hibásan teljesít
- ☞ Megrendelő saját hibájából sorozatosan nem teljesíti jelen szerződésben vállalt kötelezettségeit, és a Vállalkozó írásbeli felszólítására sem szünteti meg kötelezettségszegő magatartását
- ☞ Megrendelő fizetési kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, és a kialakult helyzet a Vállalkozó első írásbeli felszólítására sem változik.

10.2. A felmondási jog gyakorlása előtt a felek a szerződés teljesítését közösen értékelik és a vitás kérdések tisztázásával, egyezség megkötésével megkísérlik a szerződéses kapcsolat fenntartását. Felek a szerződés megszűnése esetén kötelesek egymással tételesen elszámolni.

- 10.3. Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak. Vállalkozó a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.
- 10.4. Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha
- a) A Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
 - b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.
- 3.1. A szerződés 10.4. pontja szerinti felmondása esetén a Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

11. ALVÁLLALKOZÓ IGÉNYBEVÉTELE

- 11.1A szerződés tárgyát képező munka elvégzéséhez a Megrendelővel történt előzetes egyeztetés alapján a Vállalkozó egyéb alvállalkozót is igénybe vehet. Az igénybe vett alvállalkozóért a Vállalkozó úgy felel, mintha az alvállalkozó által ellátott feladatokat maga végezte volna el.
- 11.2 Amennyiben a Vállalkozó jelen szerződés teljesítése során alvállalkozót vesz igénybe, a Vállalkozó az általa igénybe vett alvállalkozó számára feltétlenül szükséges adatokat és információkat csak abban az esetben adhatja át, ha a Vállalkozóval kötött megállapodásában az alvállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a Megrendelőtől kapott írásbeli kifejezett beleegyező nyilatkozat birtokában, a Megrendelőtől vagy a Vállalkozótól szerzett adatokat és információkat a Vállalkozóval azonos feltételek szerint kezeli. Jelen kötelezettség a szerződés időbeli hatálya alatt, valamint a szerződés bármely okból történő megszűnését követően is fennmarad.
- 11.3 Vállalkozó a teljesítéshez az alkalmasságának igazolásában részt vett szervezetet a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint az eljárásban bemutatott kötelezettségvállalásnak megfelelően, valamint a Kbt. 65. § (9) bekezdésében foglalt esetekben és módon köteles igénybe venni, valamint köteles a teljesítésbe bevonni az alkalmasság igazolásához bemutatott szakembereket. E szervezetek vagy szakemberek bevonása akkor maradhat el, vagy helyettük akkor vonható be más (ideértve az átalakulás, egyesülés, szétválás útján történt jogutódlás eseteit is), ha a Vállalkozó e szervezet vagy szakember nélkül vagy a helyette bevont új szervezettel vagy szakemberrel is megfelel - amennyiben a közbeszerzési eljárásban az adott alkalmassági követelmény tekintetében bemutatott adatok alapján Megrendelő szűkítette az eljárásban részt vevő gazdasági szereplők számát, az eredeti szervezetekkel vagy szakemberrel egyenértékű módon megfelel - azoknak az alkalmassági követelményeknek, amelyeknek az ajánlattevőként szerződő fél a közbeszerzési eljárásban az adott szervezettel vagy szakemberrel együtt felelt meg.

11.4 Az eljárás során az ajánlattevő által bemutatott valamely szervezet vagy szakember bevonásától nem lehet eltekinteni olyan esetben, ha az érintett szerződés sajátos tulajdonságait figyelembe véve az adott személy (szervezet) igénybevétele a közbeszerzési eljárásban az ajánlatok értékelésekor meghatározó körülménynek minősült. Ilyen esetben csak a jogutódlás olyan eseteiben változhat a bevont szervezet, ha az új szervezet az értékeléskor figyelembe vett minden releváns körülmény - különös tekintettel a Kbt. 76. § (3) bekezdés b) pontja szerinti esetben az értékelt személyi állomány - tekintetében az eljárásban bemutatott szervezet jogutódjának tekinthető. Az értékeléskor meghatározó szakember személye csak az ajánlatkérő hozzájárulásával és abban az esetben változhat, ha az értékeléskor figyelembe vett minden releváns körülmény tekintetében az értékelttel egyenértékű szakember kerül bemutatásra.

12. MINŐSÉGI ELŐÍRÁSOK

- 12.1 Vállalkozó garantálja, hogy a leszállított termékek minősége megfelel a Magyar Élelmiszerkönyv előírásainak, valamint hogy a tevékenységét a kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendeletben foglalt előírásoknak, követelményeknek megfelelően végzi.
- 12.2 Az esetleges mennyiségi és minőségi kifogásokat a Megrendelő által kijelölt személy jegyzőkönyvben rögzíti.
- 12.3 A Vállalkozó vállalja, hogy a húsféleségek közül a hal gyakori – legalább 1 alkalommal az ebéd részeként és legalább 2 alkalommal tízórai, ebéd és uzsonna étkezések esetén - felhasználásra kerül az étrendben. A Szállító kijelenti, hogy rendelkezik a gyerekek számára – külön összeállított étlap tervezettel, amely alapján az étel – ellenőrizhetően – csak a gyerekeknek készül el, megfelelő mennyiségben és minőségben a 37/2014. (IV.30.) EMMI rendelet szerint.
- 12.4 A Vállalkozó az egyes ételek előállításánál különös figyelmet kell, hogy fordítson az óvodás és iskolás korúak élettani jellemzőire és tápanyagszükségletére.
- 12.5 Vállalkozó a szerződés teljesítése alatt az ételek elkészítéséhez szükséges nyersanyagok beszerzése során lehetőség szerint a helyi és környékbeli élelmiszerbiztonsági előírásoknak megfelelő őstermelőktől beszerezhető nyersanyagokat részesítse előnyben.
- 12.6 A Vállalkozó köteles gondoskodni arról, hogy a tízórai tápanyag dús legyen, amelyhez megfelelő mennyiségű folyadék társul.
- 12.7 Vállalkozó köteles az egyes étkeztetések (reggeli/tízórai/ebéd/uzsonna/vacsora) összhangjára törekedni, amelyet dietetikus szakember véleményez.
- 12.8 Vállalkozó köteles különös gondot fordítani az ünnepi étkeztetésre, ezért ünnepeken a népszokásnak, illetve a gyerekek igényeinek megfelelő ételek készítésére köteles.
- 12.9 Amennyiben az iskolások vagy az óvodások évente akár több alkalommal csoportos kirándulásra mennek, ezeken a napokon külön-külön csomagolt – nem ömlesztett – hideg ételbiztosítására köteles a Vállalkozó, amelynek teljesítése a napi étkezési díj összegének megfelelő mértékben történik.
- 12.10 A Vállalkozó vállalja, hogy a kiszállított ételféleségek mennyiségeit és összetételét (minőségét) a 37/2014. (IV.30.) EMMI rendelet, illetőleg a mindenkor hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően, valamint jelen szerződésben és annak

„Martonvásár közigazgatási területén lévő közintézmények részére közétkeztetési szolgáltatás nyújtása”

mellékleteiben (különösen a kiadott közbeszerzési dokumentumokban, feladatleírásban) foglaltak szerint biztosítja a jelen szerződés teljes időtartama alatt.

- 12.11 Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő által az adagok ellenőrzése szűrőpróba szerint történik.
- 12.12 **Ellenőrzésre jogosultak:** intézményvezető, önkormányzat által kijelölt személy, a jegyző és a dietetikus. Ellenőrzés esetén biztosítani kell a nyersanyag kiszabot megtekintését, arról másolat is készíthető kell, hogy legyen. (72 óráig megőrzött, aláírt az étel készítőjének a nevét is tartalmazza.)
- 12.13 A Vállalkozó a felvágott húskészítmények szállítása esetén annak szavatosságát dokumentálni köteles, úgy hogy fel kell tüntetnie a szeletelés időpontját is, mivel Megrendelő előírja, hogy a szeletelés és a felhasználás közötti idő ne haladja meg a 24 órát.
- 12.14 A szállításvégző minden alkalommal és minden helyszínen átadja a megfelelő hőfokú, minőségű és mennyiségű ételt, amelyet az intézmény részére átvevő aláírásával igazol.

13.A SZERZŐDŐ FELEK KÉPVISELŐI

- 13.1. A felek részéről kapcsolattartásra kijelölt személy(ek).

Megrendelő részéről:

Martonvásári Beethoven Általános Iskola

Csapó Tamás
iskolaigazgató
2462 Martonvásár, Beethoven tér 1.
+36 22-569-210
+36 22-569-217
beethoveniskola@gmail.com

Brunszvik Teréz Óvoda

Stefkovits Ferencné
óvodavezető
2462 Martonvásár, Deák F. u. 3.
+36 22-460-290;
mvovoda@gmail.com

Pápay Ágoston Általános Iskola, Készségfejlesztő Iskola és Kollégium

Botos Imre
intézményvezető
2462 Martonvásár, Bajcsy-Zsilinszky utca 32.
+36 22-460-003; +36 20-620-0526
titkarsag.papay@gmail.com

Szállító részéről: (Nyertes Ajánlattevő adatainak megfelelően kitöltendő)

Martonosi Tamás
ügyvezető
2030, Érd, Kaktusz u. 32/b.
+36 30-469-1562
hpmppluskft@gmail.com

„Martonvásár közigazgatási területén lévő közintézmények részére közétkeztetési szolgáltatás nyújtása”

13.2. A felek részéről jognyilatkozatra kijelölt személy:

- ☞ Fenntartó részéről: Dr. Szabó Tibor polgármester
- ☞ Szállító részéről: Martonosi Tamás ügyvezető

14.A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

A tárgyi szerződés mindennemű módosítása és kiegészítése írásos formában a szerződő felek egyetértésével, a Közbeszerzésről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban Kbt.) 141.§ alapján lehetséges.

15.A SZERZŐDÉS DOKUMENTUMAI

A közbeszerzési eljárás iratanyaga (fizikai csatolás nélkül is) jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi, amelyekkel a szerződés együtt értelmezendő.

Mellékletek:

- ☞ Vállalkozó ajánlata
- ☞ felhívás és dokumentáció (a dokumentáció III. kötetében található a feladatléírás),
- ☞ a feladat elvégzéséhez szükséges engedélyek,
- ☞ átadási jegyzőkönyv (leltár)
- ☞ a 37/2014. (IV.30.) EMMI rendelet szerint

16.ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és a Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) előírásai az irányadók.

Szerződő felek a jelen szerződésből eredő vitájukat elsődlegesen tárgyalásos úton rendezik, amennyiben az nem vezet eredményre, kikötik az ügyben hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróság illetékességét.

Ezen szerződés 12 számozott oldalt, 2 számozott mellékletet, valamint a 15. és 8.15. pontban felsorolt egyéb mellékletet tartalmaz. Jelen szerződés véleményeltérés nélkül, változatlan tartalommal érvényes. Szerződő felek ezen szerződést kölcsönösen átolvasták, értelmezték és azt mind szerződési akaratukkal mindenben megegyezőt aláírták.

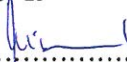
Martonvásár, 2019. február 28.

Megrendelő
Dr. Szabó Tibor
Polgármester

HPM Plus Ker. és Szolg. Kft.
2030 ÉRD, Kaktusz u. 32/b,
Adósz.: 13617981-2-13
Cégj.sz.: 13-09-105837

Vállalkozó
Martonosi Tamás
ügyvezető

Ellenjegyzem:


.....
Miklósné Pető Rita
aljegyző


..... 2019. FEBR 27.
Bíró László
gazdasági igazgató

„Martonvásár közigazgatási területén lévő közintézmények részére közétkeztetési szolgáltatás nyújtása”

1. sz. melléklet

A közétkeztetés tárgyú Ajánlatunkban megadott eladási áraink az alábbi nyersanyagköltségeket tartalmazzák.

*Brunszvik Teréz Óvoda és Martonvásári
Beethoven Általános Iskola*

*Pápay Ágoston Általános Iskola,
Készségfejlesztő iskola és Kollégium*

Intézménytípus	Étkezési típus	Nettó nyersanyag költség 2019	Korosztály	Étkezési típus	Nettó nyersanyag költség 2019
Óvoda	Tízórai	86	7-14 éves	Reggeli	99
	Ebéd	268		Tízórai	43
	Uzsonna	86		Ebéd	308
	Összesen	440		Uzsonna	43
Iskola	Tízórai	96		Vacsora	177
	Ebéd	288		Összesen	670
	Uzsonna	96	15-18 éves	Reggeli	108
	Összesen	480		Tízórai	48
		Ebéd		323	
		Uzsonna		48	
		Vacsora		217	
				Összesen	744
			19-60 éves	Reggeli	128
				Tízórai	50
				Ebéd	339
				Uzsonna	50
				Vacsora	230
				Összesen	797

„Martonvásár közigazgatási területén lévő közintézmények részére közétkeztetési szolgáltatás nyújtása”

2. sz. melléklet

„A gyermekétkeztetés térítési díjainak megállapításáról szóló 2/2016. (II.10.) önkormányzati rendelet 1. melléklete:

A nevelési, oktatási intézmények gyermekétkeztetési térítési díjainak mértéke

1.) Brunsvik Teréz Óvoda

	A	B
	Étkezési típus	Gyermekétkeztetési térítési díj nettó összege (Ft/nap/fő)
1.		
2.	Tízórai	86
3.	Ebéd	268
4.	Uzsonna	86
5.	Összesen	440

2.) Martonvásári Beethoven Általános Iskola

	A	B
	Étkezési típus	Gyermekétkeztetési térítési díj nettó összege (Ft/nap/fő)
1.		
2.	Tízórai	96
3.	Ebéd	288
4.	Uzsonna	96
5.	Összesen	480

3.) Fejér Megyei Pápay Ágoston Iskola, Készségfejlesztő Iskola és Kollégium

	A	B	C
	Korosztály	Étkezési típus	Gyermekétkeztetési térítési díj nettó összege (Ft/nap/fő)
1.			
2.	7-14 éves	Reggeli	99
3.		Tízórai	43
4.		Ebéd	308
5.		Uzsonna	43
6.		Vacsora	177
7.		Összesen	670
8.	15-18 éves	Reggeli	108
9.		Tízórai	48

„Martonvásár közigazgatási területén lévő közintézmények részére közétkeztetési szolgáltatás nyújtása”

10.		Ebéd	323
11.		Uzsonna	48
12.		Vacsora	217
13.		Összesen	744
14.	19-60 éves	Reggeli	128
15.		Tízórai	50
16.		Ebéd	339
17.		Uzsonna	50
18.		Vacsora	230
19.		Összesen	797