

Iktatószám: Ph/5214-3/2015.

FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS
(a 2019. 11. 26. napi módosításokkal egységes szerkezetben)

amely létrejött egyrészről **Martonvásár Város Önkormányzata** (2462 Martonvásár, Budai út 13.; törzsszám: 727431; adószám: 15727433-2-07; képviseli: Dr. Szabó Tibor polgármester), másrészről, **Dr. Jellinek és Társa Szolgáltató Betéti Társaság** (rövidített neve/a továbbiakban: Dr. Jellinek és Társa Bt., székhelye: 2462 Martonvásár, Budai út 27.; adószáma: 22082260-1-07; képviseli: Dr. Jellinek Kinga) között a házi gyermekorvosi feladatok ellátása tárgyában az alábbi helyen, időben és feltételek mellett:

- 1) Megbízó megbízza a házi gyermekorvosi feladatot ellátó vállalkozást, a Dr. Jellinek és Társa Bt.-t, melyben személyes ellátásra kötelezett orvos Dr. Jellinek Kinga (**továbbiakban: Megbízott**), hogy területi ellátási kötelezettséggel folyamatos házi gyermekorvosi ellátást biztosítson Martonvásár Város közigazgatási területén 2016. január 1. napjától kezdődően.
- 2) Martonvásár Város Önkormányzata (**továbbiakban: Megbízó**) és Megbízott jelen szerződés időtartamát határozatlan időben, de legalább 5 évben határozzák meg.
- 3) A rendelés ideje:
Hétfő: 08.00 óra – 12.00 óra
Kedd: 16.00 óra – 18.00 óra
Szerda: 16.00 óra – 18.00 óra
Csütörtök: 08.00 óra – 09.00 óra (rendelés) és 14.00-16.00 (tanácsadás)
Péntek: 08.00 óra – 12.00 óra

Csecsemő tanácsadás: szerda 08.00 óra – 10.00 óra

Rendelkezésre állási idő: hétfő – péntek 08-00 – 16.00

A rendelkezésre állási idő alatt az orvos elérésére szolgáló telefonszámot a rendelőhelyiség bejáratánál fel kell tüntetni és a Megbízó felé meg kell adni.

4.) *A Megbízó a tulajdonában lévő Martonvásár, Brunszyik út 1. szám alatti, a fogorvosi feladatok ellátásához szükséges felszereltségű rendelő helyiséget az e szerződésben foglalt feladatok ellátásának időtartamára, térítésmentesen – külön jelen szerződés elválaszthatatlan 2. mellékletét is képező használati szerződésben foglaltak szerint - a Megbízott rendelkezésére bocsátja. A Megbízó a használatba adást követően tulajdonjogát fenntartja.*

5.) *A fenntartási és működési kiadások megoszlását külön a 4. pontban hivatkozott használati szerződésben foglaltak szerint rendezik és szabályozzák a Felek.*

6.) *Megbízott saját a gyermekorvosi körzetében történő helyettesítéséről maga gondoskodik, a házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendeletben meghatározott szakmai feltételekkel és engedéllyel rendelkező helyettesítővel biztosítva a betegek folyamatos ellátását.*

A Megbízott saját helyettesítéséről a Martonvásár, Brunszyik út 1. szám alatti rendelőben köteles gondoskodni a helyettesítés időtartamának megfelelően. A helyettesítéssel érintett napokon a helyettesítő orvos a saját rendelési idején túl a helyettesítéssel ellátott szolgálatra megállapított rendelési idő legalább 50%-át teljesíti.

A helyettesítéssel érintett napok száma – a betegség miatt igazolt távollét esetét bele nem számítva - évente nem haladhatja meg a 40 napot.

Vis major esetén a helyettesítés idejéről a Megbízó képviselője és a Megbízott külön egyeztetnek.

A helyettesítésre vonatkozó tudnivalókról a Megbízott megfelelő időben (legalább 24 órával korábban) és módon (a rendelő külső bejáratára kifüggesztett, a betegek számára elérhető hirdetés útján, amely tartalmazza a helyettesítésre vonatkozó rendelési időpontot) köteles tájékoztatni a körzet lakosságát, továbbá értesíteni a Megbízót (e-mailben, telefonon, vagy más módon).

A helyettesítésre jogosult:

Dr. Oszvald Éva orvos, (pecsétszám: 33579 székhelye: Velence, Széchenyi u. 4/a.)

Dr. Séllyei Erzsébet orvos, (pecsétszám: 25710 székhelye: 1124 Budapest, Fodor u. 89.)

- 7) Megbízott akadályoztatása esetén (betegség, egyéb elháríthatatlan ok) az okot adó esemény tudomására jutását követő 24 órán belül köteles a Megbízót, valamint a lakosságot értesíteni, illetve tájékoztatni a Megbízót az akadály elhárításának módjáról is.
- 8) *A Megbízott az alapellátás körébe tartozó házi gyermekorvosi teendőik ellátásához a jogszabályokban meghatározott számú és képesítésű szakdolgozót foglalkoztatja. Az ellátás nyújtásában – heti 40 órában - részt vevő egészségügyi szakdolgozó megnevezése: Juhászné Juhos Andrea asszisztens (nyilvántartási szám: 69634).*
- 9) Megbízó az ügyeleti szolgáltatásról más szolgáltatóval kötött szerződésben foglaltak szerint gondoskodik, a Megbízott az ügyeleti ellátásban részvételre e körben nem kötelezett.
- 10) *Megbízó és Megbízott megállapodnak abban, hogy a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel (a továbbiakban: NEAK) Megbízott közvetlenül köt finanszírozási szerződést. A megbízó hozzájárul ahhoz, hogy a háziorvosi alapellátás finanszírozásához szükséges pénzeszközt a NEAK közvetlenül a Megbízott számlájára utalja.*
- 11) Megbízott az 1) pontban foglalt feladatok ellátását a finanszírozási szerződés alapján folyósított összegből biztosítja. Ennek érdekében Megbízott vállalja, hogy a megjelölt működési területén a hozzá bejelentkezett biztosítottak részére az érvényes előírásoknak, és a szakma szabályainak megfelelő szolgáltatást nyújt.
- 12) Megbízó és Megbízott kijelentik, hogy a 1) pontban foglalt feladatok ellátásáért a jelen szerződés hatálybalépését követően külön díjazás nem jár.
- 13) A kártalanítás az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/B. § (5) bekezdésében meghatározottak alapján, az abban foglalt körzetmódosítás folytán bekövetkezett finanszírozás csökkenéssel azonos százalékban kerül megállapításra.
- 14) A háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 3/C. § (2) bekezdésére és az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 153. § (1) bekezdésének c) pontjára tekintettel a Megbízott köteles minden év február 28. napjáig beszámolni a tárgyévet megelőző évi tevékenységéről a jelen szerződés 1. mellékletét képező nyomtatványon, adattartalommal.
- 15) A Megbízó jelen feladat-ellátási szerződést – indokolással – 6 hónapos felmondási idővel jogosult felmondani, ha:
 - a. a Megbízott a feladat-ellátási szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy folytatólagosan megszegi a jogszabályban foglalt működésre vonatkozó előírásokat;
 - b. a Megbízott önálló egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármely okból elveszti.
- 16) Jelen szerződést Megbízó és Megbízott közös megegyezéssel módosíthatja, megszüntetheti.
- 17) Megbízott részéről kapcsolattartásra kijelölt személy: Gucsek István alpolgármester.
- 18) Jelen egységes szerkezetbe foglalt szerződés 2020. január 01. napjával lép hatályba, mely naptól a Megbízó és Megbízott között hasonló tárgyban létrejött szerződés hatályát veszti.
- 19) Megbízó és Megbízott a szerződésből eredő jogvita eldöntésére kikötik a Székesfehérvári Járásbíróság illetékességét.
- 20) Jelen szerződés hatályosulása során alkalmazandó jogszabályok:
 - az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény;
 - az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény,
 - az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvény;
 - a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény;
 - az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény;
 - az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet;
 - az egészségügyi szolgáltatás gyakorlásának általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési eljárásról szóló 96/2003. (VII. 15.) Korm. rendelet;
 - a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet;

Iktatószám: Ph/5214-3/2015.

- az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X. 20.) ESzCsM rendelet;
- az egészségügyi szakdolgozó által, orvosi elrendelésre önállóan is ellátható tevékenységek felelősségi, szakmai, szakképesítési és szakképzettségi feltételeiről szóló 66/2011. (XII. 13.) NEFMI rendelet

Martonvásár, 2019. december 20.

Dr. Szabó Tibor
Martonvásár Város polgármestere
Mebízó



Dr. Jellinek Kinga
Dr. Jellinek és Társa Bt.
Mebízott

DR. JELLINEK KINGA ÉS TÁRSA BT.
Dr. Jellinek és Társa Bt.
2462 Martonvásár, Magyarországon
Tel.: 06-22-460-637
Adószám: 22082260-1-07

Jogi ellenjegyző:

.....

Pénzügyi ellenjegyző:

.....

.....

Iktatószám: Ph/5214-3/2015.

A Ph/5214-3/2015. számú feladat-ellátási szerződés 1. melléklete:

Tájékoztatói jellegű információk a házi gyermekorvosi feladat ellátásról a évről:

<i>Rövid írásos értékelés</i> <ul style="list-style-type: none">• a végzett háziorvosi feladatokról,• az említésre érdemes eredményekről, fejlesztésekről,• az ellátással kapcsolatos hiányosságokról,• az önkormányzattal való együttműködésről,• az önkormányzattól várt esetleges intézkedésekről, az ellátást segítő lépésekről.	
<i>dolgozói létszám;</i>	
<i>ellátott betegek száma összesen és korcsoport szerinti megosztásban;</i>	
<i>gondozási kontrollok száma;</i>	
<i>szűrések száma;</i>	
<i>gondozási csoportok statisztikája;</i>	
<i>beutalások száma (ebből diagnosztika, szakorvosi konzílium, kórházi kezelés);</i>	
<i>egyéb szakmailag fontosnak tartott adat, információ.</i>	

A Ph/5214-3/2015. számú feladat-ellátási szerződés 2. melléklete:

**Térítésmentes használati szerződés
praxisjoggal rendelkező házi gyermekorvos részére**

amely létrejött
egyrésről:

Megnevezés: **Martonvásár Város Önkormányzata**
Képviselője neve: **Dr. Szabó Tibor polgármester**
Székhely: **2462 Martonvásár, Budai út 13.**
Adószám: **15727433-2-07**
Pénzforgalmi jelzőszám: **11736082-15727433-00000000**

a továbbiakban: mint **Használatba adó/Önkormányzat,**

másrészről:

Dr. Jellinek és Társa Szolgáltató Betéti Társaság (rövidített neve/a továbbiakban: **Dr. Jellinek és Társa Bt.**, székhelye: **2462 Martonvásár, Budai út 27.**; adószáma: **22082260-1-07**; képviseli: **Dr. Jellinek Kinga**) a továbbiakban: mint **Használó,**

harmadrészről:

Martongazda Nonprofit Kft. (székhely: **2462 Martonvásár, Budai út 13.**; cégj.szám: **07-09-018536**, adószám: **22717728-2-07**, képviseli: **Dr. Király Gabriella ügyvezető**), továbbiakban: mint **Üzemeltető,**

(a továbbiakban együttesen: **Felek**) között az alábbi helyen és időben, az alábbiakban foglaltak szerint.

1. Előzmények:

Felek rögzítik, hogy a Martonvásár, 1078 helyrajzi szám alatt található ingatlan, Martonvásár Város Önkormányzata tulajdonában van. Az ingatlan új épületrészében házi gyermekorvosi ellátás valósul meg 2020. január 01. napjától. Az Önkormányzat és a Dr. Jellinek és Társa Bt. között 2016.01.01. napjától 5214-3/2015. iktatószámú feladat-ellátási szerződés (a továbbiakban: feladat-ellátási szerződés) van hatályban. Az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/B. §¹ (1) bekezdésének c) pontjában és (1a) bekezdésében foglaltakra tekintettel jelen szerződés megkötését megelőzően a felek a feladat-ellátási szerződés 4. pontjában rendelkeztek a korábbi, Martonvásár, Budai út 27. szám alatti rendelőnek (a továbbiakban: rendelő) a praxisjoggal rendelkező házi orvos részére történő térítésmentes használatba adásáról, továbbá annak 5. pontjában rendelkeztek a Felek által ehhez kapcsolódó, fizetendő költségek megosztásáról, melyet a jövőben jelen szerződésben kívánnak rendezni.

Az Önkormányzat Európai Unió támogatással, a TOP-4.1.1-15 azonosító számú, „Egészség ház kialakítása Martonvásáron meglévő orvosi rendelő bővítésével” című projektje keretében közbeszerzési eljárást folytatott le, melynek eredményeképpen a Martonvásár, 1078 hrsz-ú ingatlanon megvalósult az egészség ház kialakítása (ún. új épületrész) és meglévő orvosi rendelő (ún. régi épületrész) bővítése. Tekintettel a megváltozott körülményekre, szükségessé vált az orvosi ellátáshoz biztosított ingatlan használatát, valamint az ehhez kapcsolódó költségeket meghatározó szerződéses elemek jelen – megváltozott körülményekhez igazodó – szerződés szerinti felülvizsgálata, mely felülvizsgálati kötelezettség és új szerződés megkötése kötelező erővel bír minden az ingatlan használatában érintett félre nézve.

2. A Szerződés tárgya:

Használatba adó használatba adja, Használó használatba veszi a természetben Martonvásár, Brunszvik út 1. sz. alatti épületben, az ún. új épületrész földszintje (érintett rész mindösszesen 236,52 négyzetméter) jelen szerződés mellékletén meghatározott alábbi helyiségeit a következők szerint:

¹ 2000. évi II. törvény az önálló orvosi tevékenységről:

2/B. § (1) A praxisjoggal rendelkező házi orvos és az adott praxisjoggal érintett települési önkormányzat közötti feladat-ellátási szerződés (a továbbiakban: feladat-ellátási szerződés) kötelezően tartalmazza legalább az alábbi tartalmi elemeket: c) a felek kötelezettségeinek meghatározása, ideértve a települési önkormányzatnak a fenntartáshoz történő hozzájárulására vonatkozó szabályokat,

(1a) Az (1) bekezdés c) pontja szerinti fenntartási kötelezettség körében a települési önkormányzat köteles gondoskodni a) az egészségügyért felelős miniszter rendeletében meghatározott rendelő (a továbbiakban: rendelő) praxisjoggal rendelkező házi orvos részére történő térítésmentes használatba adásáról,

b) - amennyiben a rendelő nem a házi orvos vagy a házi orvosi szolgáltató tulajdonában van - a rendelő külső homlokzati részei karbantartásáról, felújításáról, valamint a falakban elhelyezkedő vezetékek és a központi fűtésrendszer teljes vagy részleges cseréjével járó munkák elvégzéséről.

	Nr.	Helyiség neve	Terület m2
C. Önkormányzati költseviseles mellett dr Jellinek és társa Bt által használt területek	10	Váró (gyermekorvos)	30,70
	11	Szélfogó (gyermekorvos)	9,95
	12	Elkülönítő váró	6,92
	16	Női mosdó	3,34
	17	Férfi mosdó	3,35
	18	Elótér (gyermekorvos)	3,05
	20	Mosdó (fertözö)	2,92
	21	Elótér (fertözö)	3,81
Költsevosztási terület			64,04
A dr Jellinek Bt általi költseviseles mellett használt területek	19	Sószoba	3,91
	24	Gyermekorvosi kezelö	19,69
	25	Gyermekorvosi vizsgáló	20,21
Költsevosztási terület			43,81
összesen:			107,85

a) egyéb közös használatú helyiségek, melyek költsevöit a Használatba adó vállalja:

	Nr.	Helyiség neve	Terület m2
A. Önkormányzati költseviselesi közösen használt helyiségek	1	Szélfogó (fogorvos)	7,09
	2	Tak. szer	3,41
	3	Közlekedö	11,56
	4	Közlekedö (lift elötér)	12,67
	6	Lépcsöház	9,50
	7	Akm. mosdó	3,79
	8	Elektromos kapcsoló	3,55
	Költsevosztási terület		

(a továbbiakban együttesen: helyiség).

Használatba adó a használat tárgyat képezö helyiséget a Használó által ismert, rendeltetészerü használatra alkalmas állapotban és módon adja át Használonak, aki a helyiséget kizárólag **Martonvásár Város közigazgatási területén a folyamatos házi gyermekorvosi ellátás biztosításának müködtetése céljára hasznosítja.**

A tevékenységhez esetlegesen szükséges valamennyi hatósági engedély beszerzéséröl a Használó maga gondoskodik, az engedélyek hiánya miatt a Használatba adót semmilyen felelösség nem terheli.

3. A szerződés időtartama:

Jelen szerződés a külön jegyzökönyv mellett rögzített birtokbalépés napján lép hatályba, s azt a felek határozatlan időre, de legfeljebb a Felek között 2016.01.01. napjától 5214-3/2015. számú feladat-ellátási szerződés fennállásáig kötik meg.

4. Használati díj fizetési feltételek:

Felek megállapodnak, hogy a 2. pontban hivatkozott helyiségeknek az ott meghatározott célra történö használata térítésmentes, azért a Használatba adó használati díjat nem köt ki.

5. Üzemeltetéshez kapcsolódó költsevök és viselésük:

5.1. Felek megállapítják, hogy teljes ingatlan ún. régi épületrésze Martonvásár Város közigazgatási területén az 1. és 2. számú körzetet ellátó házi orvosok használatában, illetve közös használatában áll. A

közüzemi és más egyéb fennálló, a működtetéshez kapcsolódó szolgáltatások, szerződések megosztása technikailag nem minden esetben lehetséges vagy nem gazdaságos. A Felek megállapodnak, hogy a költségszámítás kiindulása a régi és új épületrész összesített közüzemi költségeiből indul ki, az kerül megosztásra százalékos arányban.

5.2. A Használó helyt áll a szerződésben vállalt, használatában lévő ingatlanrészek, helyiségek utáni közüzemi díjak, üzemeltetési költségek megfizetéséért.

5.3. Az 5.1. pontban foglaltakra tekintettel a közüzemi és egyéb költségek megosztása:

a) Használót terhelik:

- a Használó tulajdonát képező kis értékű tárgyi eszközök karbantartása, a Használó tulajdonába kerülő kis értékű eszközök beszerzése,
- a rendelő helyiségek, illetve a hozzá tartozó fertőző mosdó és váróterem takarítási költségei (a Használó a szerződés tárgyát képező helyiségeket, fertőző mosdót és várótermet, azaz a 2. pontban megjelölt 20, 21 számú helyiséget) tisztán tartja, azt legalább napi rendszerességgel takarítja, a rá vonatkozó higiéniai és egyéb hatósági előírások betartásával végzi),
- a háziorvosi feladatok ellátását szolgáló nagy értékű eszközbeszerzések, továbbá
- a háziorvosi feladatok ellátásához szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosítása, valamint az ehhez kapcsolódó működési kiadások (munkabér, társadalombiztosítási járulék, irodaszer, nyomtatvány, védőruha),
- kommunikációs szolgáltatások díjai (rendelői és ügyeleti telefon használata),
- szemétszállítás díja,
- a jelen pont c) alpontjában rögzítettek szerint közmű-szolgáltatások (elektromos áram és gázszolgáltatás) – beleértve a rendelőhelyiség tekintetében a külön almérővel mért szolgáltatások - díjai.

b) A Használatba adót terhelik:

- a háziorvosi feladat ellátással összefüggésben felmerülő épület felújítási, karbantartási és átalakítási költségei, valamint a jelen pont c) alpontjában rögzített Önkormányzati költségviselés szerint a gáz- és elektromos áram szolgáltatások díjai,
- az ivóvíz és szennyvízdíj – kivéve almérős mérés esetén -teljes egészében,
- internet biztosítása,
- az ellátás során keletkező veszélyes hulladékok kezelésének elszállításának, ártalmatlanításának költségei,
- a jelen szerződés 2. pontjában meghatározott 10., 11., 12., 16., 17. számú helyiségek takarítási költségei,
- parkoló biztosítása és fenntartása a feladatellátást végző orvos részére rendszámának feltüntetése mellett.

c) Költségek megoszlása, illetőleg költségszámítás alapja:

Az új épületrész földszintjét érintően a feladat-ellátást végző *házi gyermekorvos* saját maga által kizárólagosan használt helyiségek után teljes egészében köteles viselni a költségeket, illetőleg a Használatba adó átvállalja a megjelölt helyiségek költségeit. **A költségviselés alapja: a kizárólagosan használt ingatlanrészek (helyiségek) után számított négyzetméterben mért terület arányos része a következők szerint:**

	Terület (m ²)	Költség %
A/1 Önkormányzati költségviselésű közösen használt helyiségek	51,57	10,06
A/2. Önkormányzati költségviselés mellett Berczi-Dent Kft által használt terület	34,87	6,80
A/3. Önkormányzati költségviselés mellett dr Jellinek és társa Bt által használt területek	64,04	12,50
A/4. Berczi-Dent Kft által fizetett és használt területek	42,23	8,24
A/5 dr Jellinek Bt által fizetett és használt területek	43,81	8,55
A/6. I. emeleti Önkormányzati költségviselésű önkormányzat által használt területek	148,30	28,94

B/1. Önkormányzati költségviselésű és önkormányzat által használt területek	57,25	11,17
B/2. Kardio-Konzulens Bt.	35,42	6,91
B/3. Fodor-Med és Társai Bt.	35,01	6,83
Épület összesen:	512,49	100

A közmű-szolgáltatások (elektromos áram és gázszolgáltatás) díjai a teljes havidíjból a Használót 8,55 %-ban terhelik.

A Használó az ingatlan használatával kapcsolatos közüzemi díjaknak, üzemeltetési költségeknek rá jutó, illetőleg arányos részét közvetve fizeti meg Üzemeltető felé az általa kiállított számla alapján.

6. Felek megállapítják, hogy az épület egésze továbbra is az Önkormányzat 100 %-os tulajdonában álló Martongazda Nonprofit Kft., üzemeltető üzemeltetésében marad, és a Használatba adó az 5.3./b. pontja tekintetében meghatározott feladatai, kötelezettségeit az Üzemeltetőn keresztül látja el.

7. A szerződés megszüntetése:

Bármely fél jogosult indoklással 6 hónapos felmondási idővel felmondani a szerződést, ha a másik fél olyan szerződésben vállalt kötelezettségének nem tesz eleget, amely a másik félre súlyos joghátránnyal jár, ilyennek minősül különösen az 5.3. pontban megjelölt kötelezettségek megszegése, és a hozzájuk kapcsolódó Használó általi díjfizetés, a nem rendeltetésszerű használat, illetve az ingatlanrész rendeltetésszerű használatának akadályozása. A felmondás csak írásban érvényes.

A használati jogviszony megszűnésének napjától a Használó sem elhelyezési, sem kártérítési igényt nem érvényesíthet.

8. Egyéb rendelkezések:

- Jelen szerződés osztja a 3. pontban hivatkozott feladat-ellátási szerződés jogi sorsát.
 - Felek jelen szerződést írásban jogosultak módosítani vagy kiegészíteni.
 - A szerződésre egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény és a vonatkozó jogszabályok előírásai az irányadók.
 - A Felek rögzítik, hogy a Használó a helyiségeket jelenleg még nem birtokolja, birtokbaadásra leghamarabb az új épületrész végleges használatbavételi engedélyének kiadásával egyidejűleg kerülhet sor, melynek során a közüzemi óraállásokat a Felek rögzíteni fogják a birtokbaadási jegyzőkönyvben.
 - Használó kötelezettséget vállal az ingatlanrész használatával kapcsolatos tűzrendészeti és egyéb előírások, szabályok maradéktalan betartására. Használó az ingatlanrészt köteles és jogosult saját vagyonbiztonságának megfelelő módon zárni. Használatba adó Használó tevékenységéért és a használt helyiségben tárolt ingóságaiért felelősséget nem vállal. A Használatba adó, mint Tulajdonos az épületre vonatkozóan vagyonbiztosítást, a Használatba vevő az általa használt helyiségekben elhelyezett eszközeinek megóvása érdekében külön eszközbiztosítást köteles kötni.
 - Használó kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződéssel érintett ingatlanrészt rendeltetészerűen használja. Használó felelős minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes, vagy szerződésellenes használat következménye. Amennyiben Használó az ingatlanban megállapíthatóan kárt okoz, Használatba adó kártérítési igénnyel léphet fel. A Használó az ingatlant érintő bármilyen átalakításra, állagsérelemmel járó szerelésre kizárólag a Használatba adó írásbeli hozzájárulása mellett jogosult.
 - A Használó jogán a helyiséget használó személyek (pl. alkalmazottak, stb.) magatartásáért, tevékenységéért a Használó a Használatba adó felé teljes körű felelősséggel tartozik.
 - A Használó az általa használt ingatlanrészt nem jogosult harmadik személynek bármilyen más jogcímen további használatba adni, és kizárólag a 2. pontban meghatározott tevékenység végzésével kapcsolatban illeti meg a térítésmentes használat, minden egyéb esetben külön bérleti szerződést kell kötnie a használatot illetően.
- Használó a használati jogviszony megszűnésekor az ingatlanrészt az átadáskori állapotban köteles Használatba adónak visszaadni.
- **Az ingatlan használatában érintett Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy amennyiben az ingatlan vonatkozásában bármilyen, az ingatlannal kapcsolatos költségeket érintő változás következik be, úgy az arra vonatkozó rendelkezéseket módosítják.**

Jelen szerződés 6 eredeti példányban készült, amelyből 2 példány Önkormányzatot, 2 példány a Használót és 2 példány az Üzemeltetőt illeti meg. Felek a szerződést együttesen elolvasták, és a közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, cégszerűen aláírták.

Martonvásár, 2019. december 10.

Dr. Szabó Tibor polgármester
Használatba adó képviseletében



Martongazda Nonprofit Kft.
2462 Martonvásár, Budai ut 13.
Cégszám: 07-09-018534
Tel: 06-72-77262-2

Dr. Jellinek Kinga
Használó képviseletében

Dr. Király Gabriella ügyvezető
Üzemeltető képviseletében

Pénzügyi ellenjegyző:

Jogi ellenjegyző:

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

amely létrejött egyrésztől **Martonvásár Város Önkormányzata** (2462 Martonvásár, Budai út 13.; törzsszám: 727431; adószám:15727433-2-07; képviseli: Dr. Szabó Tibor polgármester), másrésztől **Dr. Jellinek és Társa Bt.** (székhelye: 2462 Martonvásár, Budai út 27. adószám: 22082260-1-07, képviseli: dr. Jellinek Kinga) között az alapellátás körébe tartozó házi gyermekorvosi feladatok ellátása tárgyában létrejött a Ph/5214-3/2015. iktatószámú feladat-ellátási szerződést az alábbi helyen, időben és feltételek mellett **2020. január 1. napi hatállyal módosítják:**

1.) A szerződés 3. pontja az alábbiak szerint módosul:

„3.) A rendelés ideje:

Hétfő: 08.00 óra – 12.00 óra

Kedd: 16.00 óra – 18.00 óra

Szerda: 16.00 óra – 18.00 óra

Csütörtök: 08.00 óra – 09.00 óra (rendelés) és 14.00-16.00 (tanácsadás)

Péntek: 08.00 óra – 12.00 óra

Csecsemő tanácsadás: szerda 08.00 óra – 10.00 óra

Rendelkezésre állási idő: hétfő – péntek 08-00 – 16.00

A rendelkezésre állási idő alatt az orvos elérésére szolgáló telefonszámot a rendelőhelyiség bejáratánál fel kell tüntetni és a Megbízó felé meg kell adni.”

2.) A szerződés 4. pontja az alábbiak szerint módosul:

„4.) A Megbízó a tulajdonában lévő Martonvásár, Brunszvik út 1. szám alatti, a házi orvosi feladatok ellátásához szükséges felszereltségű rendelő helyiséget az e szerződésben foglalt feladatok ellátásának időtartamára, térítésmentesen – külön jelen szerződés elválaszthatatlan 2. mellékletét is képező használati szerződésben foglaltak szerint - a Megbízott rendelkezésére bocsátja. A Megbízó a használatba adást követően tulajdonjogát fenntartja.”

3.) A szerződés 5. pontja az alábbiak szerint módosul:

„5.) A fenntartási és működési kiadások megoszlását külön a 4. pontban hivatkozott használati szerződésben foglaltak szerint rendezik és szabályozzák a Felek.”

4.) A szerződés 6. pontja az alábbiak szerint módosul:

„6.) Megbízott saját a gyermekorvosi körzetében történő helyettesítéséről maga gondoskodik, a házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendeletben meghatározott szakmai feltételekkel és engedéllyel rendelkező helyettesítővel biztosítva a betegek folyamatos ellátását.

A Megbízott saját helyettesítéséről a Martonvásár, Brunszvik út 1. szám alatti rendelőben köteles gondoskodni a helyettesítés időtartamának megfelelően. A helyettesítéssel érintett napokon a helyettesítő orvos a saját rendelési idején túl a helyettesítéssel ellátott szolgálatra megállapított rendelési idő legalább 50%-át teljesíti.

A helyettesítéssel érintett napok száma – a betegség miatt igazolt távollét esetét bele nem számítva - évente nem haladhatja meg a 40 napot.

Vis major esetén a helyettesítés idejéről a Megbízó képviselője és a Megbízott külön egyeztetnek.

A helyettesítésre vonatkozó tudnivalókról a Megbízott megfelelő időben (legalább 24 órával korábban) és módon (a rendelő külső bejáratára kifüggesztett, a betegek számára elérhető hirdetmény útján, **amely tartalmazza a helyettesítésre vonatkozó rendelési időpontot**) köteles tájékoztatni a körzet lakosságát, továbbá értesíteni a Megbízót (e-mailben, telefonon, vagy más módon).

A helyettesítésre jogosult:

Dr. Oszvald Éva orvos, (pecsétszám: 33579 székhelye: Velence, Széchenyi u. 4/a.)

Dr. Séllyei Erzsébet orvos, (pecsétszám: 25710 székhelye: 1124 Budapest, Fodor u. 89.)”

5.) A szerződés 8. pontja az alábbiak szerint módosul:

„8.) A Megbízott az alapellátás körébe tartozó házi gyermekorvosi teendők ellátásához a jogszabályokban meghatározott számú és képesítésű szakdolgozót foglalkoztatja. Az ellátás nyújtásában – heti 40 órában - részt vevő egészségügyi szakdolgozó megnevezése: Juhászné Juhos Andrea asszisztens (nyilvántartási szám: 69634).”

6.) A szerződés 10. pontja az alábbiak szerint módosul:

„10.) Megbízó és Megbízott megállapodnak abban, hogy a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel (a továbbiakban: NEAK) Megbízott közvetlenül köt finanszírozási szerződést. A megbízó hozzájárul ahhoz, hogy a háziorvosi alapellátás finanszírozásához szükséges pénzeszközt a NEAK közvetlenül a Megbízott számlájára utalja.”

7.) A szerződés a szerződésmódosítás 1. melléklete szerinti 2. számú melléklettel egészül ki.

8.) A szerződés módosításokkal nem érintett pontjai egyebekben változatlan tartalommal maradnak hatályban.

Martonvásár, 2019. december 10.

Dr. Szabó Tibor
Martonvásár Város polgármestere
Megbízó



Jogi ellenjegyző:

.....

Dr. Jellinek Kinga
Dr. Jellinek és Társa Bt.
Megbízott

Dr. Jellinek és TÁRSA BT.
2462 Martonvásár, Budai út 27.
Tel.: 06-22-460-537
Adószám: 22082260-1-07

Pénzügyi ellenjegyző:

.....

A Ph/12442-3/2019. számú feladat-ellátási szerződés módosítás 1. melléklete:

A .../20... számú feladat-ellátási szerződés 2. melléklete:

**Térítésmentes használati szerződés
praxisjoggal rendelkező házi gyermekorvos részére**

amely létrejött
egyrésről:

Megnevezés: **Martonvásár Város Önkormányzata**
Képviselője neve: **Dr. Szabó Tibor polgármester**
Székhely: **2462 Martonvásár, Budai út 13.**
Adószám: **15727433-2-07**
Pénzforgalmi jelzőszám: **11736082-15727433-00000000**

a továbbiakban: mint **Használatba adó/Önkormányzat,**

másrészről:

Dr. Jellinek és Társa Szolgáltató Betéti Társaság (rövidített neve/a továbbiakban: **Dr. Jellinek és Társa Bt.**, székhelye: **2462 Martonvásár, Budai út 27.**; adószáma: **22082260-1-07**; képviseli: **Dr. Jellinek Kinga**) a továbbiakban: mint **Használó,**

harmadrészről:

Martongazda Nonprofit Kft. (székhely: **2462 Martonvásár, Budai út 13.**; cég.szám: **07-09-018536**, adószám: **22717728-2-07**, képviseli: **Dr. Király Gabriella ügyvezető**), továbbiakban: mint **Üzemeltető,**

(a továbbiakban együttesen: **Felek**) között az alábbi helyen és időben, az alábbiakban foglaltak szerint.

1. Előzmények:

Felek rögzítik, hogy a Martonvásár, 1078 helyrajzi szám alatt található ingatlan, Martonvásár Város Önkormányzata tulajdonában van. Az ingatlan új épületrészében házi gyermekorvosi ellátás valósul meg 2020. január 01. napjától. Az Önkormányzat és a Dr. Jellinek és Társa Bt. között 2016.01.01. napjától 5214-3/2015. iktatószámú feladat-ellátási szerződés (a továbbiakban: feladat-ellátási szerződés) van hatályban. Az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/B. §¹ (1) bekezdésének c) pontjában és (1a) bekezdésében foglaltakra tekintettel jelen szerződés megkötését megelőzően a felek a feladat-ellátási szerződés 4. pontjában rendelkeztek a korábbi, Martonvásár, Budai út 27. szám alatti rendelőnek (a továbbiakban: rendelő) a praxisjoggal rendelkező házi orvos részére történő térítésmentes használatba adásáról, továbbá annak 5. pontjában rendelkeztek a Felek által ehhez kapcsolódó, fizetendő költségek megosztásáról, melyet a jövőben jelen szerződésben kívánnak rendezni.

Az Önkormányzat Európai Unió támogatással, a TOP-4.1.1-15 azonosító számú, „Egészség ház kialakítása Martonvásáron meglévő orvosi rendelő bővítésével” című projektje keretében közbeszerzési eljárást folytatott le, melynek eredményeképpen a Martonvásár, 1078 hrsz-ú ingatlanon megvalósult az egészség ház kialakítása (ún. új épületrész) és meglévő orvosi rendelő (ún. régi épületrész) bővítése.

Tekintettel a megváltozott körülményekre, szükségessé vált az orvosi ellátáshoz biztosított ingatlan használatát, valamint az ehhez kapcsolódó költségeket meghatározó szerződéses elemek jelen – megváltozott körülményekhez igazodó – szerződés szerinti felülvizsgálata, mely felülvizsgálati kötelezettség és új szerződés megkötése kötelező erővel bír minden az ingatlan használatában érintett félre nézve.

2. A Szerződés tárgya:

Használatba adó használatba adja, Használó használatba veszi a természetben Martonvásár, Brunszvik út 1. sz. alatti épületben, az ún. új épületrész földszintje (érintett rész mindösszesen 236,52 négyzetméter) jelen szerződés mellékletén meghatározott alábbi helyiségeit a következők szerint:

¹ 2000. évi II. törvény az önálló orvosi tevékenységről:

2/B. § (1) A praxisjoggal rendelkező házi orvos és az adott praxisjoggal érintett települési önkormányzat közötti feladat-ellátási szerződés (a továbbiakban: feladat-ellátási szerződés) kötelezően tartalmazza legalább az alábbi tartalmi elemeket:

c) a felek kötelezettségeinek meghatározása, ideértve a települési önkormányzatnak a fenntartáshoz történő hozzájárulására vonatkozó szabályokat,

(1a) Az (1) bekezdés c) pontja szerinti fenntartási kötelezettség körében a települési önkormányzat köteles gondoskodni

a) az egészségügyért felelős miniszter rendeletében meghatározott rendelő (a továbbiakban: rendelő) praxisjoggal rendelkező házi orvos részére történő térítésmentes használatba adásáról,

b) - amennyiben a rendelő nem a házi orvos vagy a házi orvosi szolgáltató tulajdonában van - a rendelő külső homlokzati részei karbantartásáról, felújításáról, valamint a falakban elhelyezkedő vezetékek és a központi fűtésrendszer teljes vagy részleges cseréjével járó munkák elvégzéséről.

	Nr.	Helyiség neve	Terület m2
C. Önkormányzati költségviselés mellett dr Jellinek és társa Bt által használt területek	10	Váró (gyermekorvos)	30,70
	11	Szélfogó (gyermekorvos)	9,95
	12	Elkülönítő váró	6,92
	16	Női mosdó	3,34
	17	Férfi mosdó	3,35
	18	Előtér (gyermekorvos)	3,05
	20	Mosdó (fertőző)	2,92
	21	Előtér (fertőző)	3,81
Költségosztási terület			64,04
A dr Jellinek Bt általi költségviselés mellett használt területek	19	Sószoba	3,91
	24	Gyermekorvosi kezelő	19,69
	25	Gyermekorvosi vizsgáló	20,21
Költségosztási terület			43,81
összesen:			107,85

a) egyéb közös használatú helyiségek, melyek költségeit a Használatba adó vállalja:

	Nr.	Helyiség neve	Terület m2
A. Önkormányzati költségviselésű közösen használt helyiségek	1	Szélfogó (fogorvos)	7,09
	2	Tak. szer	3,41
	3	Közlekedő	11,56
	4	Közlekedő (lift előtér)	12,67
	6	Lépcsőház	9,50
	7	Akm. mosdó	3,79
	8	Elektromos kapcsoló	3,55
	Költségosztási terület		

(a továbbiakban együttesen: helyiség).

Használatba adó a használat tárgyát képező helyiséget a Használó által ismert, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban és módon adja át Használónak, aki a helyiséget kizárólag **Martonvásár Város közigazgatási területén a folyamatos házi gyermekorvosi ellátás biztosításának működtetése céljára hasznosítja.**

A tevékenységhez esetlegesen szükséges valamennyi hatósági engedély beszerzéséről a Használó maga gondoskodik, az engedélyek hiánya miatt a Használatba adót semmilyen felelősség nem terheli.

3. A szerződés időtartama:

Jelen szerződés a külön jegyzőkönyv mellett rögzített birtokbalépés napján lép hatályba, s azt a felek határozatlan időre, de legfeljebb a Felek között 2016.01.01. napjától 5214-3/2015. számú feladat-ellátási szerződés fennállásáig kötik meg.

4. Használati díj fizetési feltételek:

Felek megállapodnak, hogy a 2. pontban hivatkozott helyiségeknek az ott meghatározott célra történő használata térítésmentes, azért a Használatba adó használati díjat nem köt ki.

5. Üzemeltetéshez kapcsolódó költségek és viselésük:

5.1. Felek megállapítják, hogy teljes ingatlan ún. régi épületrésze Martonvásár Város közigazgatási területén az 1. és 2. számú körzetet ellátó háziorvosok használatában, illetőleg közös használatában áll. A közüzemi és más egyéb fennálló, a működtetéshez kapcsolódó szolgáltatások, szerződések megosztása technikailag nem minden

esetben lehetséges vagy nem gazdaságos. A Felek megállapodnak, hogy a költségszámítás kiindulása a régi és új épületrész összesített közüzemi költségeiből indul ki, az kerül megosztásra százalékos arányban.

5.2. A Használó helyt áll a szerződésben vállalt, használatában lévő ingatlanrészek, helyiségek utáni közüzemi díjak, üzemeltetési költségek megfizetéséért.

5.3. Az 5.1. pontban foglaltakra tekintettel a közüzemi és egyéb költségek megosztása:

a) Használót terhelik:

- a Használó tulajdonát képező kis értékű tárgyi eszközök karbantartása, a Használó tulajdonába kerülő kis értékű eszközök beszerzése,
- a rendelő helyiségek, illetve a hozzá tartozó fertőző mosdó és váróterem takarítási költségei (a Használó a szerződés tárgyát képező helyiségeket, fertőző mosdót és várótermet, azaz a 2. pontban megjelölt 20, 21 számú helyiséget) tisztán tartja, azt legalább napi rendszerességgel takarítja, a rá vonatkozó higiéniai és egyéb hatósági előírások betartásával végzi),
- a háziorvosi feladatok ellátását szolgáló nagy értékű eszközbeszerzések, továbbá
- a háziorvosi feladatok ellátásához szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosítása, valamint az ehhez kapcsolódó működési kiadások (munkabér, társadalombiztosítási járulék, irodaszer, nyomtatvány, védőruha),
- kommunikációs szolgáltatások díjai (rendelői és ügyeleti telefon használata),
- személyszállítás díja,
- a jelen pont c) alpontjában rögzítettek szerint közmű-szolgáltatások (elektromos áram és gázszolgáltatás) – beleértve a rendelőhelyiség tekintetében a külön almérővel mért szolgáltatások - díjai.

b) A Használatba adót terhelik:

- a háziorvosi feladat ellátással összefüggésben felmerülő épület felújítási, karbantartási és átalakítási költségei, valamint a jelen pont c) alpontjában rögzített Önkormányzati költségviselés szerint a gáz- és elektromos áram szolgáltatások díjai,
- az ivóvíz és szennyvízdíj – kivéve almérős mérés esetén -teljes egészében,
- internet biztosítása,
- az ellátás során keletkező veszélyes hulladékok kezelésének elszállításának, ártalmatlanításának költségei,
- a jelen szerződés 2. pontjában meghatározott 10., 11., 12., 16., 17. számú helyiségek takarítási költségei,
- parkoló biztosítása és fenntartása a feladatellátást végző orvos részére rendszámának feltüntetése mellett.

c) Költségek megoszlása, illetőleg költségszámítás alapja:

Az új épületrész földszintjét érintően a feladat-ellátást végző *házi gyermekorvos* saját maga által kizárólagosan használt helyiségek után teljes egészében köteles viselni a költségeket, illetőleg a Használatba adó átvállalja a megjelölt helyiségek költségeit. **A költségviselés alapja: a kizárólagosan használt ingatlanrészek (helyiségek) után számított négyzetméterben mért terület arányos része a következők szerint:**

	Terület (m ²)	Költség %
A/1 Önkormányzati költségviselésű közösen használt helyiségek	51,57	10,06
A/2. Önkormányzati költségviselés mellett Berczi-Dent Kft által használt terület	34,87	6,80
A/3. Önkormányzati költségviselés mellett dr Jellinek és társa Bt által használt területek	64,04	12,50
A/4. Berczi-Dent Kft által fizetett és használt területek	42,23	8,24
A/5 dr Jellinek Bt által fizetett és használt területek	43,81	8,55
A/6. I. emeleti Önkormányzati költségviselésű önkormányzat által használt területek	148,30	28,94
B/1. Önkormányzati költségviselésű és önkormányzat által használt területek	57,25	11,17

B/2. Kardio-Konzulens Bt.	35,42	6,91
B/3. Fodor-Med és Társai Bt.	35,01	6,83
Épület összesen:	512,49	100

A közmű-szolgáltatások (elektromos áram és gázszolgáltatás) díjai a teljes havidíjból a Használót 8,55 %-ban terhelik.

A Használó az ingatlan használatával kapcsolatos közüzemi díjaknak, üzemeltetési költségeknek rá jutó, illetőleg arányos részét közvetve fizeti meg Üzemeltető felé az általa kiállított számla alapján.

6. Felek megállapítják, hogy az épület egésze továbbra is az Önkormányzat 100 %-os tulajdonában álló Martongazda Nonprofit Kft., üzemeltető üzemeltetésében marad, és a Használatba adó az 5.3./b. pontja tekintetében meghatározott feladatai, kötelezettségeit az Üzemeltetőn keresztül látja el.

7. **A szerződés megszüntetése:**

Bármely fél jogosult indoklással 6 hónapos felmondási idővel felmondani a szerződést, ha a másik fél olyan szerződésben vállalt kötelezettségének nem tesz eleget, amely a másik félre súlyos joghátránnyal jár, ilyennek minősül különösen az 5.3. pontban megjelölt kötelezettségek megszegése, és a hozzájuk kapcsolódó Használó általi díjfizetés, a nem rendeltetésszerű használat, illetve az ingatlanrész rendeltetésszerű használatának akadályozása. A felmondás csak írásban érvényes.

A használati jogviszony megszűnésének napjától a Használó sem elhelyezési, sem kártérítési igényt nem érvényesíthet.

8. **Egyéb rendelkezések:**

- Jelen szerződés osztja a 3. pontban hivatkozott feladat-ellátási szerződés jogi sorsát.
- Felek jelen szerződést írásban jogosultak módosítani vagy kiegészíteni.
- A szerződésre egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény és a vonatkozó jogszabályok előírásai az irányadók.
- A Felek rögzítik, hogy a Használó a helyiségeket jelenleg még nem birtokolja, birtokbaadásra leghamarabb az új épületrész végleges használatbavételi engedélyének kiadásával egyidejűleg kerülhet sor, melynek során a közüzemi óraállásokat a Felek rögzíteni fogják a birtokbaadási jegyzőkönyvben.
- Használó kötelezettséget vállal az ingatlanrész használatával kapcsolatos tűzrendészeti és egyéb előírások, szabályok maradéktalan betartására. Használó az ingatlanrészt köteles és jogosult saját vagyonbiztonságának megfelelő módon zárni. Használatba adó Használó tevékenységéért és a használt helyiségben tárolt ingóságaiért felelősséget nem vállal. A Használatba adó, mint Tulajdonos az épületre vonatkozóan vagyonbiztosítást, a Használatba vevő az általa használt helyiségekben elhelyezett eszközeinek megóvása érdekében külön eszközbiztosítást köteles kötni.
- Használó kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződéssel érintett ingatlanrészt rendeltetésszerűen használja. Használó felelős minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes, vagy szerződésellenes használat következménye. Amennyiben Használó az ingatlanban megállapíthatóan kárt okoz, Használatba adó kártérítési igénnyel léphet fel. A Használó az ingatlant érintő bármilyen átalakításra, állagsérelemmel járó szerelésre kizárólag a Használatba adó írásbeli hozzájárulása mellett jogosult.
- A Használó jogán a helyiséget használó személyek (pl. alkalmazottak, stb.) magatartásáért, tevékenységéért a Használó a Használatba adó felé teljes körű felelősséggel tartozik.
- A Használó az általa használt ingatlanrészt nem jogosult harmadik személynek bármilyen más jogcímen további használatba adni, és kizárólag a 2. pontban meghatározott tevékenység végzésével kapcsolatban illeti meg a térítésmentes használat, minden egyéb esetben külön bérleti szerződést kell kötnie a használatot illetően.
Használó a használati jogviszony megszűnéskor az ingatlanrészt az átadáskori állapotban köteles Használatba adónak visszaadni.
- **Az ingatlan használatában érintett Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy amennyiben az ingatlan vonatkozásában bármilyen, az ingatlannal kapcsolatos költségeket érintő változás következik be, úgy az arra vonatkozó rendelkezéseket módosítják.**

Jelen szerződés 6 eredeti példányban készült, amelyből 2 példány Önkormányzatot, 2 példány a Használót és 2 példány az Üzemeltetőt illeti meg. Felek a szerződést együttesen elolvasták, és a közös értelmezést követően, mint akarattal mindenben megegyezőt, cégszerűen aláírták.

Martonvásár, 2019. december ...

.....
Dr. Szabó Tibor polgármester
Használatba adó képviselőként

.....
Dr. Jellinek Kinga
Használó képviselőként

.....
Dr. Király Gabriella ügyvezető
Üzemeltető képviselőként