

MARTONVÁSÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

25/2021. számú

JEGYZŐKÖNYVE

**Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2021. július 6. napján
megtartott soros üléséről**

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata **Képviselő-testületének 2021. július 6. napján megtartott soros üléséről**

Az ülés helyszíne: Martonvásári Polgármesteri Hivatal, Geróts terem

Az ülés kezdési időpontja: 19.42 óra

Megjelentek:

Dr. Szabó Tibor	polgármester
Gucsek István	alpolgármester
Horváth Bálint	alpolgármester
Tóth András Miklósné	képviselő
Kuna Ferenc	képviselő
Varga Ferenc	képviselő
Nemes József	képviselő

Távolmaradását jelezte:

Dr. Gyulay Gyula	képviselő
Szigeti Zoltán	Képviselő

Tanácskozási joggal részt vesz:

Dr. Szabó-Schmidt Katalin	jegyző
---------------------------	--------

Meghívottak:

Miklósné Pető Rita	aljegyző
Dr. Bögi Viktória	jogi igazgató
Tompai Judit	pénzügyi irodavezető
Molnár Livia	igazgatási irodavezető
Tóth Balázs	MVK Nonprofit Kft. ügyvezetője
Stefkovits Ferencné	intézményvezető
Mihálovics Zoltán	kabinet titkár

Dr. Szabó Tibor köszöntötte az ülésen megjelenteket. Megállapította, hogy az ülésen 7 fő képviselő megjelent, a Képviselő-testület határozatképes. Javaslatot tett a jegyzőkönyv hitelesítőre Tóth András Miklósné személyében. Megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
141/2021. (VII.6.) határozata
a jegyzőkönyv hitelesítő személyéről**

Martonvásár Város Önkormányzat Képviselő-testülete a jegyzőkönyv hitelesítőt Tóth András Miklósné személyében elfogadta.

A határozat végrehajtásáért felelős: a polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Dr. Szabó Tibor javaslatot tesz a kiküldött meghívó szerinti napirendre. Megállapította, hogy kérdés, hozzászólás nincs, a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
142/2021. (VII.6.) határozata
a napirendi pontokról**

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testület az ülés napirendi pontjait az alábbiak szerint elfogadta:

Napirendi pontok:

1. napirend	01_ET	Javaslat a veszélyhelyzetben hozott polgármesteri döntések megerősítésére
2. napirend	02_ET	Javaslat az önkormányzati vezetők munkájának értékelésére
3. napirend	03_ET	Javaslat Martonvásár Város Önkormányzata 2021. évi költségvetési rendeletének I. módosítására
4. napirend	04_ET	Javaslat a személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatások és a bölcsődei ellátás térítési díjáról, valamint igénybevételük rendjéről szóló rendelet felülvizsgálatára
5. napirend	05_ET	Javaslat a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási szerződés meghosszabbítására
6. napirend	06_ET	Javaslat a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatának módosítására
7. napirend	07_ET	Javaslat önkormányzati kiemelt fejlesztési terület kialakítására, valamint településrendezési eszközök tárgyalásos eljárással történő módosítására
8. napirend	08_ET	Javaslat pályázat benyújtására külterületi helyi közutak fejlesztésére (VP6-7.2.1.1-21)
9. napirend	09_ET	Javaslat közszolgáltatási szerződés kiegészítésére
10. napirend	10_ET	Javaslat a Martonvásár, 182/1 hrsz-ú ingatlanban található helyiségeket érintő bérleti szerződés megkötésére
11. napirend	11_ET	Javaslat a Brunsvik Teréz Óvodában gyógypedagógiai státusz létesítésére
12. napirend	12_ET	Javaslat háziorvosi feladat-ellátási szerződés módosítására
13. napirend	13_ET	Javaslat a Közép-Duna Vidéke Hulladékgyűjtési és Társulási Társulási megállapodásának módosítására
14. napirend	14_ET	Javaslat a Martonvásári Fúvószenesi Egyesület támogatására
15. napirend	15_ET	Javaslat a Martonvásári Kulturális Egyesület támogatására
16. napirend	16_ET	Javaslat a Rákóczi Szövetség kérelmének támogatására
17. napirend	17_ET	Beszámoló az egészségügyi alapellátás 2020. évi alakulásáról
18. napirend	18_ET	Beszámoló a képviselő-testület határozatainak végrehajtásáról, tájékoztató pályázatokról, beruházásokról, peres ügyekről, az önkormányzat aktuális pénzügyi helyzetéről, a polgármester szabadságáról
19. napirend		Egyebek

A határozat végrehajtásáért felelős: a polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Dr. Szabó-Schmidt Katalin tájékoztatja a Képviselő-testületet, hogy Virányiné Takács Rékát jelölte ki jegyzőkönyvvezetőnek.

1. napirendi pont

Javaslat a veszélyhelyzetben hozott polgármesteri döntések megerősítésére

Dr. Szabó Tibor elmondja, hogy az előterjesztést a Humán Bizottság és a Gazdasági Bizottság is tárgyalta, és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni. Egyéb kérdés, észrevétel híján megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
143/2020. (VII.6.) határozata
a Magyarország Kormánya által kihirdetett veszélyhelyzetben hozott polgármesteri döntések megerősítéséről

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megismerte Martonvásár Város Polgármestere, Magyarország Kormánya által a humánjárvány megfékezése érdekében 478/2020. (IX. 03.) Korm. rendeletben, valamint 27/2021. (I. 29.) Korm. rendeletben kihirdetett veszélyhelyzet alatt, 2020. november 4. és 2021. június 14. között meghozott, Martonvásár Város Önkormányzatát, valamint intézményei és cégei feladatellátását érintő döntéseit, azokkal egyetért, megerősíti és teljes egészében érvényesnek és hatályosnak ismeri el őket.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

2. napirendi pont

Javaslat az önkormányzati vezetők munkájának értékelésére

Varga Ferenc elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság tárgyalta és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni.

Dr. Szabó Tibor a személyét érintő határozatok tárgyalása kapcsán bejelenti érintettségét, kéri a testületet, hogy zárják ki a szavazásból, és az ülés vezetését átadja Horváth Bálint alpolgármester úrnak.

Horváth Bálint kéri a testületet, hogy szavazzanak az érintettségről. Egyéb kérdés, észrevétel híján megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
144/2021. (VII.6.) határozata
Dr. Szabó Tibor polgármester érintettségéről

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a „polgármester 2021. évi szabadságáról”, a „polgármester 2021. évi céladatairól” és a „polgármester 2020. II. féléves munkájának értékeléséről” tárgyú határozati javaslat tárgyalása kapcsán Dr. Szabó Tibor polgármester érintettségéről szóló bejelentését tudomásul vette és elfogadta, egyidejűleg a szavazásból kizárta.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Horváth Bálint egyéb kérdés, észrevétel híján megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
145/2021. (VII.6.) határozata
a polgármester 2021. évi szabadságáról

- 1.) Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Dr. Szabó Tibor főállású polgármester szabadságát – figyelembe véve a 2020. évben igénybe vett, illetőleg tárgyévi szabadságához **hozzászámítva 2020. évben ki nem adott szabadságának mértékét - 2021. évre az alábbiak szerint állapítja meg:**

a) 2020. évről áthozott szabadság:	0 munkanap
b) 2021. évre járó szabadság:	
alapszabadság	25 munkanap
pótszabadság (besorolás utáni időarányos)	14 munkanap
szabadság összesen:	39 munkanap
2021. évi összes igénybe vehető szabadság:	39 munkanap

- 2.) A Képviselő-testület a polgármester 2021. évi szabadságolási tervét – benyújtott kérelme alapján – az alábbiak szerint jóváhagyja:

2021. január: -	0 nap	2021. július: 19-30.	10 nap
2021. február: 22-26.	5 nap	2021. augusztus: 23-27.	5 nap
2021. március: -	0 nap	2021. szeptember: -	0 nap
2021. április: 6-9.	4 nap	2021. október: 25-29.	5 nap
2021. május: 17-21.	5 nap	2021. november: -	0 nap
2021. június: -	0 nap	2021. december: 27-31.	5 nap
Összesen:			39 nap

A határozat végrehajtásáért felelős: GB elnöke, jegyző

A határozat végrehajtásának határideje: 2021.12.31.

Horváth Bálint egyéb kérdés, észrevétel híján megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
146/2021. (VII.6.) határozata
a polgármester 2021. évi céladatairól

- 1.) Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Dr. Szabó Tibor főállású polgármester 2021. évi célfeladat értékelésének alapját képező kiemelt célokat a következők szerint határozza meg:

- a.) A kialakított városi jövőképhez igazodó városi nívó megteremtése érdekében a város önfenntartási képességének elősegítése, a helyi együttműködés erősítése, valamint a helyi közösség öngondoskodásra való képességének erősítése, az ehhez szükséges eszközök és lehetőségek feltárása, ösztönzése, koordinálása, a vonatkozó projektek vitelének irányítása.
- b.) A helyi önkormányzati szervek és intézményeinek eredményes működtetése keretében: költséghatékony működés biztosítása, a működés forrásainak feltárása, tervezése, a megtakarítások ösztönzése, valamint az ehhez szükséges átalakítások befejezése, értékelése, a tapasztalatok összegzése révén.
- c.) A 2020-2021. évi járványhelyzet helyi hatásainak mérséklése körében a lakosság veszélyhelyzetben történő ellátásának biztosítása, az önkormányzati intézményrendszer veszélyhelyzetben történő folyamatos működtetésének biztosítása, a veszélyhelyzet okozta gazdasági hátrányok lehetőség szerinti mérséklése.

2.) A Képviselő-testület a célfeladatok végrehajtását két alkalommal, szeptemberben és decemberben értékeli.

3.) A Képviselő-testület az 1.) pontban foglalt teljesítménycélok pozitív értékelése esetén a polgármestert 2021. évben legfeljebb évi bruttó 2.585.040.-Ft összegű juttatásban részesíti, melyhez a fedezetet 2021. évi költségvetésében a jogalkotás sor terhére biztosítja.

A határozat végrehajtásáért felelős: GB elnöke, jegyző

A határozat végrehajtásának határideje: 2020.12.31.

Horváth Bálint egyéb kérdés, észrevétel híján megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
147/2021. (VII.6.) határozata
a polgármester 2020. II. féléves munkájának értékeléséről

- 1.) Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megállapítja, hogy Dr. Szabó Tibor Martonvásár Város polgármestere 2020. II. félévben a számára – a 30/2020. (II.25.) határozatban – meghatározott, értékelése alapjául szolgáló célkitűzéseknek kiemelkedő eredményességgel, maradéktalanul és kimagasló módon eleget tett, ezért részére – a közszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/H. §-a alapján, a tárgyévi költségvetésében tervezett keret terhére – végzett munkájának értékelése alapján, céljuttatásként bruttó 1.292.520.-Ft összeget határoz meg.
- 2.) A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy gondoskodjon az 1.) pontban foglalt összeg kifizetéséről.

A döntés végrehajtásáért felelős: GB elnöke, jegyző

A döntés végrehajtásának határideje: azonnal

Dr. Szabó Tibor visszaveszi az ülés vezetését.

Horváth Bálint a személyét érintő határozat tárgyalása kapcsán bejelenti érintettségét, kéri a testületet, hogy zárják ki a szavazásból.

Dr. Szabó Tibor kéri a testületet, hogy szavazzanak az érintettségről. Egyéb kérdés, észrevétel híján megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
148/2021. (VII.6.) határozata
Horváth Bálint alpolgármester érintettségéről

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a „Horváth Bálint alpolgármester 2021. I. féléves munkájának értékeléséről” tárgyú határozati javaslat tárgyalása kapcsán Horváth Bálint alpolgármester érintettségéről szóló bejelentését tudomásul vette és elfogadta, egyidejűleg a szavazásból kizárta.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Dr. Szabó Tibor egyéb kérdés, észrevétel híján megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
149/2021. (VII.6.) határozata
Horváth Bálint alpolgármester 2021. I. féléves munkájának értékeléséről

- 1.) Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megállapítja, hogy Horváth Bálint Martonvásár Város alpolgármestere 2021. I. félévben a számára - a 24/2021. (II.9.) határozatban – meghatározott, értékelése alapjául szolgáló célkitűzéseknek kiemelkedő eredményességgel, maradéktalanul és kimagasló módon eleget tett, ezért részére – a közszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/H. §-a alapján, a tárgyévi költségvetésében tervezett keret terhére – végzett munkájának értékelése alapján, céljuttatásként bruttó 1.485.186.-Ft összeget határoz meg.
- 2.) A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy az 1.) pontban foglaltak szerint gondoskodjon a céljuttatás kifizetéséről.

A döntés végrehajtásáért felelős: GB elnöke, jegyző
A döntés végrehajtásának határideje: azonnal

Gucsek István a személyét érintő határozat tárgyalása kapcsán bejelenti érintettségét, kéri a testületet, hogy zárják ki a szavazásból.

Dr. Szabó Tibor kéri a testületet, hogy szavazzanak az érintettségről. Egyéb kérdés, észrevétel híján megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
150/2021. (VII.6.) határozata
Gucsek István alpolgármester érintettségéről

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a „Gucsek István alpolgármester 2021. I. féléves munkájának értékeléséről” tárgyú határozati javaslat tárgyalása kapcsán Gucek István alpolgármester érintettségéről szóló bejelentését tudomásul vette és elfogadta, egyidejűleg a szavazásból kizárta.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester
A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Dr. Szabó Tibor egyéb kérdés, észrevétel híján megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
151/2021. (VII.6.) határozata
Gucsek István alpolgármester 2021. I. féléves munkájának értékeléséről

- 1.) Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megállapítja, hogy Gucek István Martonvásár Város alpolgármestere 2021. I. félévben a számára - a 25/2021. (II.9.) határozatban – meghatározott, értékelése alapjául szolgáló célkitűzéseknek kiemelkedő eredményességgel, maradéktalanul és kimagasló módon eleget tett, ezért részére – a közszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/H. §-a alapján, a tárgyévi költségvetésében tervezett keret terhére – végzett munkájának értékelése alapján, céljuttatásként bruttó 1.485.186.-Ft összeget határoz meg.
- 2.) A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy az 1.) pontban foglaltak szerint gondoskodjon a céljuttatás kifizetéséről.

A döntés végrehajtásáért felelős: GB elnöke, jegyző

A döntés végrehajtásának határideje: azonnal

3. napirendi pont

Javaslat Martonvásár Város Önkormányzata és intézményei 2021. évi költségvetési rendeletének I. módosítására

Dr. Szabó Tibor elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság tárgyalta és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni. Egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati javaslatot szavazásra teszi fel, és megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
152/2021. (VII.6.) határozata
Martonvásár Város Önkormányzatának 2021. évi költségvetéséről szóló 6/2021.(III.03.)
önkormányzati rendeletének I. módosításáról**

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2021. évi költségvetési rendelet módosításának előkészítéséről szóló előterjesztést és annak 1. mellékletét megtárgyalta, a határozat mellékleteit elfogadja.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester, jegyző

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

A határozat melléklete a jegyzőkönyv 1. számú mellékletét képezik

Dr. Szabó Tibor egyéb kérdés, észrevétel híján a rendelet-tervezetet szavazásra teszi fel, és megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag 7 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
16/2021. (VII.7.) önkormányzati rendelete
Martonvásár Város Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről szóló 6/2021. (III.03.)
önkormányzati rendeletének módosításáról**

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének feladat- és hatáskörében eljáró Martonvásár Város Polgármestere, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése értelmében, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés h) pontjában, a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 234. § (3) bekezdés a) pontjában, valamint 234. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és f) pontjában, valamint a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés b) pontjában foglalt feladatkörében eljárva a következőt rendeli el:

1. §

A Martonvásár Város Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről szóló Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2021 (III.3.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Ör.) 3. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

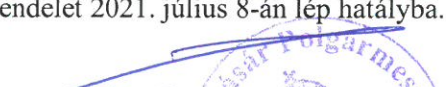
„(1) A képviselő-testület az Önkormányzat és intézményei 2021. évi bevételeit és kiadásait 95.157 E Ft-tal növeli és 1. 839.646 E Ft módosított összeggel, az 1-6. mellékletek szerint állapítja meg.”

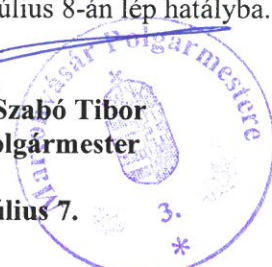
2. §

- (1) Az Ör. 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
- (2) Az Ör. 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
- (3) Az Ör. 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
- (4) Az Ör. 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.
- (5) Az Ör. 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.
- (6) Az Ör. 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.
- (7) Az Ör. 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.
- (8) Az Ör. 8. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.
- (9) Az Ör. 9. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

3. §

Ez a rendelet 2021. július 8-án lép hatályba.


Dr. Szabó Tibor
polgármester



Kihirdetve: 2021. július 7.


Dr. Szabó-Schmidt Katalin
jegyző




Dr. Szabó-Schmidt Katalin
jegyző



4. napirendi pont

Javaslat a személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatások és a bölcsődei ellátás térítési díjáról, valamint igénybevételük rendjéről szóló rendelet felülvizsgálatára

Dr. Szabó Tibor elmondja, hogy az előterjesztést a Humán Bizottság és a Gazdasági Bizottság is tárgyalta, és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni. Egyéb kérdés, észrevétel híján a rendelet-tervezetet szavazásra teszi fel, és megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének

17/2021. (VII.7.) önkormányzati rendelete

a személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatásokról és a bölcsődei ellátásról, valamint azok térítési díjáról

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének feladat- és hatáskörében eljáró Martonvásár Város Polgármestere, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése értelmében, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében, 132. § (4) bekezdés d) pontjában, 92. § (1) bekezdésének b) pontjában, továbbá a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (3) bekezdésében és a 131. § (3) bekezdésében és 148. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. és 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva Ráckeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Baracska Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Gyúró Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Kajászó Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Tordas Község Önkormányzata Képviselő-testületének, valamint Vál Község Önkormányzata Képviselő-testületének hozzájárulásával a következőket rendeli el:

I. Fejezet
SZOCIÁLIS SZOLGÁLTATÁSOK, BÖLCSŐDEI ELLÁTÁS

1. Szociális alapszolgáltatások

1. §

(1) Az önkormányzat a Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás fenntartásában működtetett Szent László Völgye Segítő Szolgálat útján (a továbbiakban: Segítő Szolgálat) a szociálisan rászorultak részére az alábbi személyes gondoskodást nyújtó szociális alapellátásokat biztosítja:

- a) étkeztetés,
- b) nappali ellátás,
- c) házi segítségnyújtás,
- d) családsegítés,
- e) támogató szolgáltatás,
- f) falugondnoki és tanyagondnoki szolgáltatás (kizárólag Baracska községben)

(2) A jelen fejezetben ellátások igénybevételére irányuló kérelmek esetében a szociális rászorultságot vizsgálni kell.

(3) A személyes gondoskodás körébe tartozó szociális alapellátások közül

- a) az étkeztetésért,
- b) a nappali ellátásért,
- c) a házi segítségnyújtásért,
- d) a támogató szolgáltatás keretében biztosított ellátások közül a szállítási szolgáltatásért és a személyes segítségért

térítési díjat kell fizetni. A fenntartó által megállapított intézményi térítési díjat és a biztosított díjkedvezményeket jelen rendelet II. Fejezete tartalmazza.

(4) A személyi térítési díj megállapításakor a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szocvtv.) 116.–117. §-ában foglaltakat kell alkalmazni.

(5) Az alapellátás keretében biztosított szolgáltatás személyi térítési díjának megállapításánál a kötelezett rendszeres havi jövedelme vehető figyelembe.

(6) A személyi térítési díj méltányossági alapon elengedhető, ha az ellátást igénybevevő a térítési díjat önhibáján kívül megfizetni nem képes, létfenntartása veszélyeztetve van.

(7) Az (1) bekezdés szerinti jogosultság időtartama a veszélyeztetettség fennállásának időtartama, de legfeljebb egy év. Ezt követően ismételt kérelmet kell az igénylőnek előterjeszteni.

2. §

A rendelet hatálya kiterjed

- a) az Szocvtv. 62. § (1) bekezdése szerinti feladatkörben a Társulás fenntartásában működtetett Segítő Szolgálat által ellátott a személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatási formák közül a szociális étkeztetésre Martonvásár város és Baracska község közigazgatási területére vonatkozóan,
- b) az Szocvtv. 64. § (1) bekezdés szerinti feladatkörben a Társulás fenntartásában működtetett Segítő Szolgálat által ellátott a személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatási formák közül
 - ba) családsegítésre Baracska Község, Gyúró Község, Kajászó Község, Martonvásár Város, Ráckeresztúr Község, Tordas Község, Vál Község közigazgatási területére vonatkozóan,
 - bb) az Szocvtv. 63. § (1) bekezdés szerinti feladatkörben házi segítségnyújtásra Baracska Község, Gyúró Község, Kajászó Község, Martonvásár Város, Ráckeresztúr Község, Tordas Község, Vál Község közigazgatási területére vonatkozóan,
 - bc) az Szocvtv. 65/C. (1) bekezdés szerinti feladatkörben támogató szolgáltatásra Baracska Község, Gyúró Község, Kajászó Község, Martonvásár Város, Ráckeresztúr Község, Tordas Község közigazgatási területére vonatkozóan,
 - bd) az Szocvtv. 60. § (1) bekezdés szerinti feladatkörben falugondnoki és tanyagondnoki szolgáltatásra kizárólag Baracska Község közigazgatási területére vonatkozóan.
- c) Társulásban részt vevő települések közigazgatási területére vonatkozóan, az Szocvtv. 65/F. (1) bekezdés szerinti feladatkörben a személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatási formák közül nappali ellátásra (Idősek Klubja) Baracska Község, Gyúró Község, Kajászó

Község, Martonvásár Város, Ráckeresztúr Község, Tordas Község közigazgatási területére vonatkozóan, valamint

- d) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 44/A. §-a szerinti családi bölcsődében és annak keretein belül szolgáltatásként nyújtott időszakos gyermekfelügyeletre történő ellátásra Baracska Község, Gyúró Község, Kajászó Község, Martonvásár Város, Ráckeresztúr Község, Tordas Község közigazgatási területére vonatkozóan.

2. Az ellátások igénybevételének módja

3. §

(1) A személyes gondoskodást nyújtó alapellátások igénybevétele önkéntes. A 2. § (1) bekezdése szerinti ellátások iránti kérelmet az ellátást nyújtó intézmény intézményvezetőjéhez kell benyújtani személyesen vagy postai úton az erre a célra rendszeresített, a Segítő Szolgálatnál átvehető nyomtatványon.

(2) A kérelem előterjesztése mellé a kért ellátási típusnak megfelelően mellékelni kell a külön jogszabályban előírt, kitöltött formanyomtatványokat és mellékleteket.

(3) Az ellátást biztosító intézmény egy adott szolgáltatás vonatkozásában az alapító okirat és a működési engedélyben meghatározott ellátási területről fogadhat ellátási igényeket.

(4) Az intézmény az ellátási területén lakcímmel nem rendelkező, a jogosultsági feltételeknek megfelelő személyek számára a 2. § (1) bekezdésben meghatározott ellátásokat az alábbi esetekben biztosítja:

- a) ha az állandó lakóhely szerinti önkormányzat az igénybevevő után megállapodásban vállalja az e rendeletben meghatározott intézményi térítési díj megfizetését az intézmény részére, vagy
- b) ha az igénybevevő, vagy törvényes képviselője az intézményi térítési díj megfizetését vállalja.

(5) Az intézményvezető a rendeletben meghatározott feltételek szerint

- a) dönt a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátások iránti kérelemről,
- b) az Szocvtv. 59/A. § (3) bekezdése szerint vizsgálja az igénybevevő szociális rászorultságát.

(6) A fenntartó dönt a szociális alapellátásokról és ezek térítési díjáról szóló intézményvezetői döntések ellen benyújtott jogorvoslati kérelmek elbírálásáról.

4. §

(1) A szociális ellátás igénybevételének megkezdése előtt – a családsegítés kivételével – az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője írásban az ellátási formára vonatkozó megállapodást köt az ellátást biztosító Intézménnyel. A megállapodás megkötésére az Intézmény esetében az intézményvezető jogosult.

(2) A szolgáltatást nyújtó intézmény vezetője a szolgáltatás igénybevételével kapcsolatos döntéséről köteles az igénylőt, illetve törvényes képviselőjét 15 napon belül értesíteni.

(3) Az intézményvezető az ellátás igénybevételéről szóló megállapodás megkötéséről 15 napon belül értesíti a fenntartót.

5. §

Az intézményvezető és az ellátást igénybevevő között kötendő megállapodás lényeges tartalmi elemei:

- a) a szolgáltatást nyújtó neve, képviselője, székhelye, valamint az igénybevevő és törvényes képviselőjének neve, személyes adatai,
- b) a szolgáltatás időtartamának és napi igénybevételének meghatározása,
- c) gondozási szükséglet meghatározása,
- d) az igénybe vett tevékenységek részletes listája,
- e) fizetendő személyi térítési díj összege, fizetési módja, határideje,
- f) adatkezelésre vonatkozó szabályok,
- g) jogorvoslatról történő tájékoztatás,
- h) megállapodás módosítására, megszüntetésére vonatkozó szabályok.

3. Az ellátás megszűnésének módjai

6. §

- (1) Az intézményi szolgáltatás megszűnik:
 - a) az intézmény jogutód nélküli megszűnésével,
 - b) a jogosult halálával,
 - c) határozott idejű megállapodás esetén a megjelölt időtartam lejártával,
 - d) megállapodás felmondásával.
- (2) A megállapodás írásban megszüntethető
 - a) a felek közös megegyezésével.
 - b) a szolgáltatást igénybe vevő, illetve kötelezettnek a megállapodásnak írásbeli, indokolás nélküli felmondásával.
- (3) Az intézményvezető a megállapodást felmondással, írásban megszünteti, ha:
 - a) a szolgáltatást igénybe vevő részéről a jogosultság jogszabályi feltételei nem állnak fenn,
 - b) a szolgáltatást igénybevevő számára bentlakásos intézménybe történő elhelyezése indokolt, vagy más szolgáltatásra van szüksége,
 - c) az ellátott, a törvényes képviselő vagy a térítési díjat megfizető személyi térítési díj fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, különösen ha
 - ca) hat hónapon át folyamatosan térítési díj tartozása áll fent, és az a hatodik hónap utolsó napján a kéthavi személyi térítési díj összegét meghaladja és
 - cb) vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését,
 - d) a szolgáltatást igénybe vevő elköltözik az ellátási területről,
 - e) az ellátást igénybe vevő a szolgáltatási rendet súlyosan megsérti,
 - ea) a megállapodásban nem rögzített szolgáltatásokat végeztet,
 - eb) a szolgáltatást igénybe vevő veszélyezteti a szolgáltatásban közreműködő munkatárs egészségét és testi épségét,
- (4) A megállapodás a felek megegyezése szerinti időpontban, ennek hiányában 15 napos felmondási idővel szűnik meg.
- (5) Az ellátás megszüntetéséről az intézményvezető írásban értesíti az igénybevevőt, megjelölve a megszüntetés ellen tehető jogorvoslat lehetőségét. Ha az igénybevevő nem ért egyet az ellátás megszüntetésével az értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül az intézmény fenntartójához fordulhat. Ebben az esetben biztosítani kell az ellátást mindaddig, amíg a fenntartó vagy a bíróság jogerős és végrehajtható döntést nem hoz.
- (6) Az ellátás megszüntetésekor, megszűnésekor a felek elszámolnak az esedékes, illetve hátralékos térítési díj befizetési kötelezettségről, továbbá az intézménnyel, illetve a jogosulttal szembeni követelésről, kárigénnyről, azok esetleges előterjesztési és rendezési módjáról; a személyes használati tárgyak és megőrzésre átvett értékek, vagyontárgyak elvitelének határidejéről, rendjéről és feltételeiről.

4. Étkeztetés

7. §

- (1) Az étkeztetés keretében, térítési díj ellenében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik megfelelnek a jelen rendeletben foglalt alábbi feltételeknek legalább egyikének:
 - a) 70. életévét betöltötte,
 - b) egészségi állapota miatt, - amennyiben a háziorvos igazolja, hogy a betegség jellege miatt - az érintett nem képes biztosítani a maga számára a napi egyszeri meleg étkeztetést,
 - c) a fogyatékosága vagy pszichiátriai betegsége miatt - ha a vonatkozó orvosi szakvélemények alapján a háziorvos igazolja, hogy a betegség jellege miatt - az érintett nem képes biztosítani a maga számára a napi egyszeri meleg étkeztetést,
 - d) a szenvedélybetegsége miatt, - ha a vonatkozó szakorvosi szakvélemények alapján a háziorvos igazolja, hogy a betegség jellege miatt - az érintett nem képes biztosítani a napi egyszeri meleg étkeztetést,

- e) a hajléktalansága miatt, ha a személy nyilatkozatában tartózkodási helyeként az önkormányzat illetékességi területét jelölte meg, és a hajléktalan étkeztetésének hiánya veszélyezteti a hajléktalan életét.
- (2) Az étkeztetés megállapítható határozott és határozatlan időre. A határozatlan időre megállapított étkeztetést évente felül kell vizsgálni.
- (3) A kérelmező jövedelmének igazolására szolgáló iratokra az Szocvtv. 10. §-ában foglaltak az irányadók.
- (4) Az önkormányzat az étkeztetést a Társulás fenntartásában működő Segítő Szolgálat útján biztosítja.
- (5) Az önkormányzat az étkeztetést az (1) bekezdésben meghatározottak szerint
- a) intézményben igénybe vehető étkezéssel – ide értve a helyben fogyasztást vagy étel elvitelét – vagy
 - b) intézményből az étel házhozszállításával
- biztosítja.
- (6) Az étkeztetés nyújtásának (5) bekezdésben foglalt módjáról és a jogosultság megállapításáról, annak időtartamáról, felülvizsgálatáról a szolgáltató a jogosulttal kötött megállapodásban köteles rendelkezni.

5. Házi segítségnyújtás

8. §

- (1) Az önkormányzat a házi segítségnyújtási feladatot a Társulás keretében látja el.
- (2) A házi segítségnyújtást igénybe vevőkről úgy kell gondoskodni, hogy az igénybe vevő önálló életvitelének fenntartását – szükségleteinek megfelelően – lakásán, lakókörnyezetében kell biztosítani.
- (3) A házi segítségnyújtáshoz tartozó gondozási tevékenységek közül szociális segítség keretében az Szocvtv. 63. § (3) bekezdésében foglaltakat szükséges biztosítani.
- (4) Személyi gondozás keretében az Szocvtv. 63. § (4) bekezdésében foglaltakat kell biztosítani
- (5) A házi segítségnyújtás vonatkozásában a szociális rászorultság igazolására és a gondozási szükséglet megállapítására a gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól szóló 36/2007.(XII.22.) SzMM rendelet az irányadó.
- (6) A térítési díj meghatározásának alapjául szolgáló jövedelmet bizonyító igazolásokkal kapcsolatos eljárásra az Szocvtv. 10. §-a az irányadó.

6. Családsegítés

9. §

- (1) Az önkormányzat a családsegítés körébe tartozó feladatait
- a) családsegítő szolgálat működtetésével,
 - b) a személyes gondoskodást nyújtó intézmény keretében,
 - c) külön jogszabályban meghatározott képesítési előírásoknak megfelelő személy foglalkoztatásával a Segítő Szolgálat közreműködésével látja el.
- (2) A Segítő Szolgálat által – az egyén és család számára – nyújtott szolgáltatás igénybevétele önkéntes.

7. Támogató szolgáltatás

10. §

- (1) Az önkormányzat a támogató szolgáltatás feladatainak ellátásáról a Segítő Szolgálat útján gondoskodik.
- (2) A támogató szolgáltatás szempontjából szociálisan rászorultnak kell tekinteni az Szocvtv. 65/C. § (4)-(5) bekezdéseiben meghatározott személyeket.
- (3) A személyes gondoskodás keretében nyújtott ellátások közös szabályai:
- a) a szolgáltatás iránti kérelmet az ellátást biztosító intézmény vezetőjéhez kell benyújtani, ezt követően az ellátások igénybevétele módjáról és feltételeiről a vonatkozó jogszabályok betartása mellett az intézményvezető 15 napon belül dönt, melyről az ellátást igénylőt – a fizetendő térítési díj megjelölésével - írásban értesíti,
 - b) ha az igénylő a szükséges adatokat nem közli, a jogosultságot megállapító szerv 8 napos határidő kitézésével felszólítja az igénylőt a hiánypótlásra,

- c) ha az ellátást igénylő a térítési díj csökkentését vagy elengedését kéri, a döntésről szóló értesítés kézhezvételétől számított 15 napon belül a fenntartóhoz fordulhat, mely határozattal dönt a beadványról.

8. Nappali ellátás

11. §

- (1) Az önkormányzat a szolgáltatás teljesítését a Társulás keretében látja el.
(2) A nappali ellátás keretében Idősek Klubja működik (a továbbiakban: Idősek Klubja) a szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes időskorúak napközbeni gondozása céljából.
(3) A nappali ellátást nyújtó Idősek Klubjába felvehető az a 18. életévét betöltött személy is, aki egészségügyi állapotára tekintettel (különösen a pszichiátriai gondozott személyek) a (2) bekezdésben meghatározott ellátásra szorul.

9. Bölcsődei ellátás

12. §

- (1) Az 2. § (4) bekezdésben megjelölt települések önkormányzatai a bölcsődei ellátást és annak keretein belül szolgáltatásként nyújtott időszakos gyermekfelügyeletet (a továbbiakban együttesen: bölcsődei ellátás) a Társulás keretében biztosítják.
(2) A Társulás fenntartásában lévő „Apró Talpak” családi bölcsőde hálózatban (a továbbiakban: Bölcsőde) a gyermekétkeztetésért (a továbbiakban: étkeztetés) és a gondozásért térítési díjat kell fizetni.
(3) Az intézményi térítési díj mértékét – mely nem tartalmazza az étkeztetéssel kapcsolatos költségeket - az önkormányzat jelen rendelet II. Fejezetében határozza meg.

13. §

A fenntartó a Gyvt. 147. § (1) bekezdése szerinti önköltség megállapítás alapján megállapítja a bölcsődei ellátás intézményi térítési díját, és az intézményvezető javaslata alapján szükség szerint évente egyszer felülvizsgálja azt.

14. §

- (1) A bölcsődei ellátásban részesülő gyermek törvényes képviselője az intézményi térítési díjat az intézménnyel kötött megállapodásban megjelölt határidőben köteles megfizetni.
(2) Az önkormányzat mentességet és kedvezményeket a bölcsődei ellátás tekintetében nem állapít meg.
(3) Az étkeztetés térítési díját a törvényes képviselő külön az étkezést biztosító, mindenkori szolgáltató felé köteles megfizetni
(4) A bölcsődei gondozás személyi térítési díját (a továbbiakban együtt: személyi térítési díj) a törvényes képviselő az intézménnyel kötött megállapodásban rögzített időponttól a rögzített határidők betartásával köteles megfizetni.
(5) Az intézményvezető gondoskodik a megállapodásban rögzített rendelkezések végrehajtásáról és ellenőrzéséről, továbbá a gondozási személyi térítési díj befizetésének havi nyilvántartásáról.

15. §

- (1) A személyi térítési díj vonatkozásában hátralékkal rendelkező gyermek esetében az intézményvezető rövid, legfeljebb 8 napos határidő tűzésével írásban felszólítja a törvényes képviselőt tartozásának rendezésére.
(2) Ha a határidő eredménytelenül telt el, az intézmény vezetője a kötelezett nevét, lakcímét és a fennálló díjhátralékot nyilvántartásba veszi, a jogkövetkezményeket alkalmazza.
(3) Az (2) bekezdés szerint nyilvántartott díjhátralékról az intézmény vezetője negyedévenként tájékoztatja a Fenntartó munkaszervezetét a térítési díjhátralék behajtása érdekében, amelyhez csatolja a fizetésre felszólításról szóló értesítést és annak átvételét igazoló tértivevény másolatát.
(4) A Fenntartó munkaszervezete az intézményvezető tájékoztatása alapján intézkedik a térítési díjhátralék behajtásáról vagy a behajthatatlan hátralék törléséről.

16. §

- (1) A gyermek betegsége, illetve egyéb okból történő hiányzása miatt — az intézményi jogviszony fennállása alatt — a törvényes képviselő teljes havi személyi térítési díj fizetésére kötelezett.
- (2) Az (1) bekezdésben foglaltaktól eltérően a törvényes képviselő kizárólag
- a Fenntartó által jóváhagyott zárva tartás,
 - Vis major helyzetek,
 - egészségügyi zárlat
- esetén mentesül a gondozásért fizetendő térítési díj megfizetése alól.
- (3) Amennyiben a zárva tartás ideje nem teljes hónapra esik, a gondozásért fizetendő térítési díjat a tényleges gondozási napokra jutó arányos térítési díj alapján kell meghatározni.
- (4) A bölcsődei jogviszony kezdetének első hónapjában
- 15-e előtt kezdődő jogviszony esetén 100%
 - 15-e után kezdődő jogviszony esetén 50%
- bölcsődei gondozás személyi térítési díjat kell meghatározni.

10. Szociálpolitikai kerekasztal

17. §

Az Szocvtv. 58/B. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a Társulás szociálpolitikai kerekasztalt működtet, melynek – az Szocvtv. -ben foglaltakon túl - tagjai a helyben működő

- egyházak helyi karitatív szervezete,
- szociális jellegű feladatokat is ellátó egyesület, alapítvány,
- védőnő, házi- és gyermekorvos,
- képviselő-testület szociális ügyekkel foglalkozó bizottságának elnöke,
- a Segítő Szolgálat vezetője.

II. Fejezet Térítési díjak

18. §

- (1) Jelen rendelet 7. §-a, 8. §-a, 10. §-a és 11. §-a szerinti személyes gondoskodást nyújtó szociális alapellátásokért (a továbbiakban: ellátás) térítési díjat kell fizetni.
- (2) A 7. § szerinti ellátás esetén a Segítő Szolgálat intézményvezetője (a továbbiakban: intézményvezető) a személyi térítési díjat az kérelmező havi jövedelme alapján a jelen rendelet szerinti intézményi térítési díj és jelen rendelet 1. mellékletében foglalt kedvezményes díjkategóriák figyelembe vételével állapítja meg.
- (3) A 8. §, 10. § és 11. § szerinti ellátások esetén az intézményvezető a személyi térítési díjat a kérelmező jövedelmi, vagyoni, illetve szociális helyzete alapján a jelen rendeletben meghatározott intézményi térítési díjak és jelen rendelet 2. mellékletében foglalt kedvezmény mértékek figyelembe vételével állapítja meg.
- (4) A személyi térítési díj megállapításához az önkormányzattól vélemény kérhető.

19. §

Az Szocvtv. 62. §-ában meghatározott feltételekkel szociális alapszolgáltatásként szociális étkeztetés ellátást biztosító intézmény (Segítő Szolgálat) intézményi térítési díja

- helyszínen történő elfogyasztás esetén 767.-Ft/ellátási nap,
- házhoz szállítás esetén 867,- Ft/ellátási nap.

20. §

Az Szocvtv. 63. §-ában meghatározott feltételekkel szociális alapszolgáltatásként házi segítségnyújtás ellátást biztosító intézmény (Segítő Szolgálat) intézményi térítési díja

- személyi gondozás tekintetében 947,-Ft/óra,
- szociális segítség tekintetében 2.148,- Ft/óra

21. §

Az Szocvtv. 65/C. §-ában meghatározott feltételekkel szociális alapszolgáltatásként támogató szolgáltatás ellátást biztosító intézmény (Segítő Szolgálat) intézményi térítési díja

- a) személyi segítség esetén 3.789,- Ft/óra,
- b) személyszállítás esetén 357,- Ft/km.

22. §

Az Szocvtv. 65/F. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feltételekkel nappali ellátásként Idősek Klubja szolgáltatást biztosító intézmény (Segítő Szolgálat) idősek nappali ellátásának intézményi térítési díja 1.997,-Ft/nap.

23. §

A Gyvt. 44/A. §-a szerinti feltételekkel családi bölcsődei ellátás keretében biztosított

- a) gondozásért fizetendő intézményi térítési díj mértéke 34.200.-Ft/fő/hó,
- b) időszakos gyermekfelügyelet díja 2.500,- Ft/nap,
- c) a gyermekétkeztetésért fizetendő intézményi térítési díj mértékét jelen rendelet 3. melléklete tartalmazza.

24. §

(1) A személyi térítési díj összege – a 23. §-ban foglalt ellátás térítési díjának kivételével - csökkenthető a kötelezett jövedelmi viszonyai és vagyoni körülményei alapján.

(2) A személyi térítési díj csökkentésére irányuló kérelmet a fizetésre kötelezett az intézményvezetőnek nyújtja be.

(3) Fizetésre kötelezett köteles 15 napon belül bejelenteni a jogosultság feltételeiben bekövetkezett lényeges tények, körülmények (lakcím, jövedelmi viszony, eltartott gyermekek száma) megváltozását.

III. Fejezet

Záró és átmeneti rendelkezések

25. §

Hatályát veszti a Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatások és a bölcsődei ellátás térítési díjáról, valamint igénybevételük rendjéről szóló 24/2016. (XII. 16.) önkormányzati rendelet.

26. §

Ez a rendelet 2021. augusztus 1-jén lép hatályba.

27. §

E rendelet rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

Dr. Szabó Tibor
polgármester

Kihirdetve: 2021. július 7.



Dr. Szabó- Schmidt Katalin
jegyző

Dr. Szabó- Schmidt Katalin
jegyző



Kedvezmény díjkategóriák

	A	B	C	D
1	Jövedelem határok		Szociális étkeztetés helyszínen történő fogyasztás esetén: a kedvezményes díj Ft/ellátási nap	Szociális étkeztetés házhoz szállítás esetén: a kedvezményes díj Ft/ellátási nap
2	Jövedelem alsó határa	Jövedelem felső határa		
3	-	38.002	116.-	128.-
4	38.003	42.753	174.-	193.-
5	42.754	47.503	290.-	322.-
6	47.504	57.003	406.-	450.-
7	57.004	71.256	522.-	579.-

2. melléklet

Az intézményi térítési díjból jövedelmi, vagyoni és szociális helyzet alapján adható
kedvezmények mértéke

	A	B	C	D
1	Támogató szolgáltatás		Házi segítségnyújtás (Ft/óra)	Idősek nappali ellátása (Ft/nap)
2	Személyi segítség (Ft/óra)	Szállítás (Ft/km)		
3	100%	100%	-	-
4	95%	95%	95%	95%
5	80%	85%	80%	75%
6	75%	80%	70%	70%
7	60%	70%	60%	65%

3. melléklet

Gyermekétkeztetés intézményi térítési díjai

	A	B	C
1	Étkezés típus	Nettó ár/adag (Ft)	Bruttó (ellátott által fizetendő) ár/adag (Ft)
2	Reggeli:	102,40	130
3	Tízórai:	96,60	123
4	Ebéd:	303,10	385
5	Uzsonna:	69,90	123
6	Összesen:	599,30	761

5. napirendi pont

Javaslat a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási szerződés felülvizsgálatára

Dr. Szabó-Schmidt Katalin elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság tárgyalta és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni.

Dr. Szabó Tibor egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati javaslatot szavazásra teszi fel, és megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
153/2021. (VII.6.) határozata
a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási szerződés meghosszabbításáról

- 1.) **Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó, a Biotrans Környezetirányítási és Hulladékgazdálkodási Korlátolt Felelősségű Társasággal (2045 Törökbálint, külterület 0152/12 hrsz.) kötött közszolgáltatási szerződést, a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal, 2021. szeptember 1. napi hatállyal módosítja és 2022. augusztus 31. napjáig meghosszabbítja.**
- 2.) **A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a víziközművek kapacitásbővítésének fejlesztését szolgáló egyeztetések lezárását követően, szükség szerint gondoskodjon Martonvásár városban a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás ellátására irányuló közbeszerzés kiírásáról.**
- 3.) **A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az 1.) pont szerinti szerződés aláírására.**

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: 1-2.) pont – 2022.08.31., 2.) pont – 2021.08.31.

153/2021. (VII.6.) határozat 1. melléklete:

Közszolgáltatási szerződés
1. számú módosítása

mely létrejött

egyrésztől **Martonvásár Város Önkormányzata** (a továbbiakban: Önkormányzat), székhely: 2462 Martonvásár, Budai út 13. adószám: 15727433-2-07, törzskönyvi azonosító szám: 727431, mint az ellátásért felelős, képviseli: Dr. Szabó Tibor polgármester (a továbbiakban: Önkormányzat)

másrészről a **Biotrans Környezetirányítási és Hulladékgazdálkodási Korlátolt Felelősségű Társaság**, székhelye: 2045 Törökbálint, külterület 0152/12 hrsz., cégjegyzékszám: Cg. 13-09-189358, adószám: 13834739-2-13, számlaszám: 10102969-55421500-0000005, mint szolgáltató, képviseli: Zaják Péter ügyvezető (a továbbiakban: Közszolgáltató)

(a továbbiakban együtt: Felek) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. Felek a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. alapján, az Önkormányzat Képviselő-testülete 268/2020. (XI.3.) határozata értelmében 2020. december 1. napi hatállyal közszolgáltatási szerződést kötöttek Martonvásár Város közigazgatási területén lévő, a helyi rendeletben meghatározott ingatlanokon keletkező, ott elkülönítetten és ideiglenesen tárolt települési folyékony hulladék (EWC kód: 20 03 04) folyamatos begyűjtésére és elszállítására (a továbbiakban: Szerződés).
2. Felek a **Szerződést 2021. szeptember 1. napi hatállyal**, egybehangzó közös akarattal az alábbiak szerint módosítják az Önkormányzat/2021. (.....) számú - 20/2015. (V.2.) számú 2021. szeptember 1. napjától hatályos önkormányzati rendeletében foglaltak alapján meghozott - határozata figyelembe vételével.
3. **A Szerződés 2. pontja az alábbiak szerint módosul:**
„2. Közszolgáltató a meghatározott közszolgáltatási feladatok ellátására 2020. december 1. napjától 2022. augusztus 31. napjáig jogosult, illetve kötelezett.”

4.A Felek megállapítják, hogy a **Szerződés 2. mellékletét jelen szerződésmódosítás 1. melléklete szerint tartalommal módosítják** és hatályában fenntartják.

5.Jelen módosítás a Szerződést egyebekben nem érinti.

6.Felek Szerződést - jelen módosításban foglaltak átvezetésével - egységes szerkezetbe foglalják és aláírják.

7.A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény, és a vonatkozó ágazati jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

Felek jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben egyezőt elolvasást és értelmezést követően írják alá.

Martonvásár, 2021.

Önkormányzat

Közszolgáltató

Jogi ellenjegyző:

Pénzügyi ellenjegyző:

1. melléklet a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási szerződés 1. számú módosításához:

„2. melléklet a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási szerződéshez:

- | | | |
|------|--|---------------------------------|
| 1. | <i>A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos helyi közszolgáltatási díja:</i> | |
| 1.1. | <i>Alapdíj:</i> | <i>1.484.-Ft/ m³</i> |
| 1.2. | <i>Üritési díj:</i> | <i>936.-Ft/m³</i> |
| 1.3. | <i>Mindösszesen:</i> | <i>2.420.- Ft/m³</i> |
| 2. | <i>A díjak az általános forgalmi adót nem tartalmazzák.”</i> | |

Dr. Szabó Tibor egyéb kérdés, észrevétel híján a rendelet-tervezetet szavazásra teszi fel, és megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag 7 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

**Martonvásár Város Önkormányzat
Képviselő-testületének
18/2021. (VII.7.) önkormányzati rendelete**

a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás helyi szabályairól szóló 20/2015. (VII.2.) önkormányzati rendelet módosításáról

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 45. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 11. pontjában és a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 4. § (2) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

1. §

(1) A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás helyi szabályairól szóló Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 20/2015 (VII.2.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Ör.) 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az Ör. 3. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet 2021. szeptember 1-jén lép hatályba.

Dr. Szabó Tibor
polgármester

Kihirdetve: 2021. július 7.

Dr. Szabó-Schmidt Katalin
jegyző

Dr. Szabó-Schmidt Katalin
jegyző

1. melléklet

„1. melléklet

1. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos közszolgáltatást ellátó közszolgáltató: Biotrans Környezetirányítási és Hulladékgazdálkodási Korlátolt Felelősségű Társaság (2045 Törökbálint, külterület 0152/12 hrsz.)

2. Közszolgáltatási szerződés időtartama: 2020. december 1-től 2022. augusztus 31-ig.”

2. melléklet

„3. melléklet

1. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos helyi közszolgáltatási díja:

1.1. Alapdíj: 1.484.-Ft/ m³

1.2. Ürtési díj: 936.-Ft/m³

1.3. Mindösszesen: 2.420.- Ft/m³

2. A díjak az általános forgalmi adót nem tartalmazzák.”

6. napirendi pont

Javaslat a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatának módosítására

Dr. Szabó Tibor elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság tárgyalta és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni. Egyéb kérdés, észrevétel híján a rendelet-tervezetet szavazásra teszi fel, és megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag 7 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

**Martonvásár Város Önkormányzat
Képviselő-testületének
19/2021. (VII.7.) önkormányzati rendelete
a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2014 (II. 12.) önkormányzati
rendelet módosításáról**

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2014 (II. 12.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet 2021. július 8-án lép hatályba.

3. §

E rendelet rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

Dr. Szabó Tibor
polgármester

Kihirdetve: 2021. július 7.

Dr. Szabó-Schmidt Katalin
jegyző

Dr. Szabó-Schmidt Katalin
jegyző

1. melléklet

„4. melléklet

A Képviselő-testület által átruházott hatáskörök

1. Gazdasági Bizottságra

1.1. Költségvetési átcsoportosítási jogkör az önkormányzat éves költségvetési rendeletében meghatározott mértékig.

1.2. Dönt az önkormányzati vagyonrendeletben meghatározott ügyekben.

1.3. Dönt a környezetvédelmi alap felhasználásáról.

2. Humán Bizottságra

2.1. Dönt a lakások és a helyiségek bérletéről és elidegenítésük szabályairól szóló önkormányzati rendeletben meghatározott ügyekben.

2.2. Dönt a szociális ellátásról szóló önkormányzati rendeletben meghatározott ügyekben, így a pályázat útján igényelhető települési támogatásokról a tárgyévi költségvetési rendeletben meghatározott keret terhére;

2.3. Jóváhagyja a szociális és karitatív célú társadalmi szervezetek részére nyújtott önkormányzati támogatás felhasználásáról szóló beszámolót.

2.4. Jóváhagyja az önkormányzat oktatási-nevelési intézményeinek szervezeti és működési szabályzatát, pedagógiai-, nevelési programját, minőségirányítási programját és házirendjét, éves szakmai beszámolóját, egyéb működési dokumentumát.

2.5. Meghatározza az indítható csoportok számát, az intézményi felvételi időszakot, nevelési intézmény éves nyitva tartását.

2.6. Beszámoltatja a helyi lap szerkesztőjét.

2.7. A szociális és karitatív célúak kivételével, dönt a társadalmi szervezetek, sportegyesületek részére nyújtott önkormányzati támogatás felosztásáról, végzi a kapcsolódó pályázatok bonyolítását, jóváhagyja a támogatás felhasználásáról szóló beszámolókat.

2.8. Dönt a városnév használat jogának megvonásáról.

3. Polgármesterre

3.1. Dönt a szociális ellátásról szóló önkormányzati rendeletben meghatározott ügyekben:

3.1.1. a települési támogatás megállapításáról, a pályázat útján igényelhető támogatások kivételével,

3.1.2. a rendkívüli települési támogatás megállapításáról,

3.1.3. köztemetés elrendeléséről;

3.2. Tulajdonosi nyilatkozatot tesz az önkormányzati vagyon megterhelésével nem járó ügyekben.

3.3. Dönt az általános tartalékok felhasználásáról az éves költségvetési rendeletben meghatározottak szerint.

3.4. Költségvetési átcsoportosítási jogkör az önkormányzat éves költségvetési rendeletében meghatározott mértékig.

3.5. Dönt az önkormányzati lakásrendeletben meghatározott ügyekben.

3.6. Dönt az önkormányzati vagyonrendeletben meghatározott ügyekben.

3.7. Dönt a Martonvásár Város jelképeiről, használatuk rendjéről, valamint a város nevének használatáról, továbbá a város középületeinek és közterületeinek fellobogózásáról szóló rendeletben részére átadott hatáskörökben.

3.8. Dönt a hatályos Helyi Építési Szabályzat rendelkezései alapján egyedi belterületbe vonási ügyekben, illetve kérelmet terjeszt elő a területileg illetékes ingatlan-nyilvántartási hatóságnál.

3.9. Dönt a településfejlesztéssel, településrendezéssel és településkép-érvényesítéssel összefüggő partnerségi egyeztetés helyi szabályairól szóló önkormányzati rendeletben meghatározott ügyekben

3.9.1. a településrendezési eszköz tárgyalásos vagy állami főépítési eljárásban történő lefolytatása esetén a beérkezett partneri vélemények, javaslatok elfogadásáról vagy el nem fogadásáról, annak indokolásával együtt,

3.9.2. minden, a partnerségi egyeztetéssel kapcsolatos egyéb, jogszabályban kifejezetten nem szabályozott kérdésben, a vonatkozó eljárási szabályok megtartása mellett.

3.10. Dönt a szőlőültetvények vagy gyümölcsösök támogatása iránti kérelmekről az önkormányzati rendeletben foglaltak alapján.

3.11. Dönt a szennyvízkapacitások ellenőrzése körében a KEHOP-2-2-1-15-2015-0021 számú, a „Martonvásári agglomeráció szennyvíztisztítása, korszerűsítése, bővítése és a csatornázatlan területek rendszerbe történő becsatolása” című pályázat műszaki anyagainak összeállításakor számolt ingatlan bekötések szerinti, valamint ezen felüli szabad kapacitások szerinti bekötésekhez való hozzájárulás megadásáról, a szennyvízrendszerrel érintett települések részére (Ráckeresztúr Község, Tordas Község, Gyúró Község).

3.12. Dönt a közmű csatlakozási hozzájárulás pontos összegéről és – erre vonatkozó kérelem esetén – a részletfizetés lehetőségéről.

3.13. Dönt a filmforgatási célú közterület használatával összefüggő ügyekben.

3.14. Dönt a településkép védelméről szóló önkormányzati rendeletben, valamint a településkép védelméről szóló jogszabályokban önkormányzati hatáskörbe utalt meghatározott ügyekben.

4. Jegyzőre

4.1. Dönt a közterület-használati engedélyek, a közterület engedélytől eltérő, illetve engedély nélküli használata miatt, valamint a közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartások miatt kiszabható közigazgatási bírság ügyekben.

4.2. Dönt a Martonvásár Város Önkormányzata tulajdonában álló helyi közutak kezelésének szakmai szabályairól, továbbá az útépitések, a közterületet érintő közmű- és egyéb építések, valamint az útburkolatbontások szabályozásáról szóló önkormányzati rendeletben meghatározott ügyekben.

4.3. Megállapítja a helyi közutak forgalmi rendjéből következő közlekedési szabályokat.

4.4. Meghatározza az üzletek 22 óra és 06 óra közötti nyitvatartásával összefüggő felügyeleti díj mértékét, meg nem fizetése esetén lefolytatja a szükséges eljárást.

4.5. Megállapítja a közterület elnevezés, illetve elnevezés változás következtében módosuló házszámokat, azok változásait.

5. Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulásra

5.1. Belső ellenőrzési feladatok ellátása.

5.2. Orvosi ügyelet működtetése.

5.3. Családsegítő és gyermekjóléti szolgálat működtetése: házi segítségnyújtás, családsegítés, támogató szolgáltatás, Idősek nappali ellátása, falugondnoki és tanyagondnoki szolgáltatás, szociális étkeztetés, családi bölcsőde.

6. Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulásra: A települési szilárdhulladék összegyűjtését és elszállítását végző közszolgáltató kiválasztását a társulási megállapodásban foglaltak szerint

7. napirendi pont

Javaslat önkormányzati kiemelt fejlesztési terület kialakítására, valamint településrendezési eszközök tárgyalásos eljárással történő módosítására

Horváth Bálint elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság tárgyalta, és az ott elhangzott módosításokkal elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni.

Dr. Szabó Tibor egyéb kérdés, észrevétel híján a módosított határozati javaslatot szavazásra teszi fel, és megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
154/2021. (VII.6.) határozata
a kereskedelmi, szolgáltató és lakó övezeti ingatlanok
kiemelt fejlesztési területté nyilvánításáról szóló
117/2021. (V.25.) határozat kiegészítéséről

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) úgy dönt, hogy – a 117/2021. (V.25.) határozatot kiegészítve - kiemelt fejlesztési területté nyilvánítja az alábbi területeket:

- a) Martonvásár 0243/7, 0243/8, 0243/9, 0243/17, 0243/18, 455, 456, 457, 458, 0243/22, 0243/16, 0243/23, 0243/24, 0245, 459, 460, 461, 462, 463, 0243/3, 449 helyrajzi szám alatti ingatlanok,
- b) Martonvásár 1238 helyrajzi szám alatti ingatlan,
- c) Martonvásár 056/4 helyrajzi szám alatti ingatlan,
- d) Martonvásár 049/18 és 049/30 helyrajzi szám alatti ingatlanok,
- e) Martonvásár, 189/1, 188/1, 187, 186, 182/1, 182/2, 1544 helyrajzi számú ingatlanok.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Dr. Szabó Tibor egyéb kérdés, észrevétel híján a módosított határozati javaslatot szavazásra teszi fel, és megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
155/2021. (VII.6.) határozata
a Településrendezési Terv tárgyalásos eljárással történő módosításáról,
tervezési szerződés kiegészítéséről

1) Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) úgy dönt, hogy a 118/2021. (V.25.) határozattal elfogadott a Településrendezési Terv tárgyalásos eljárás keretében történő módosításának elindítása vonatkozásában a Völgyzugoly Műhely Kft.-vel kötött szerződést a határozat melléklete szerinti tartalommal – a *Martonvásár, 189/1, 188/1, 187, 186, 182/1, 182/2, 1544 hrsz-ú ingatlanok bevonásával* - kiegészíti.

2) A Képviselő-testület megállapítja, hogy az 1. pont szerinti szerződés-kiegészítés nettó 300.000,- Ft+ÁFA többlet anyagi forrást igényel, melyet a fejlesztési tartalék terhére biztosít.

3) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az 1. pont szerinti szerződés-kiegészítés aláírására, és az ezzel kapcsolatos jognyilatkozatok megtételére, eljárások lefolytatására.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: 2021.07.31.

TERVEZÉSI SZERZŐDÉS

1. számú kiegészítése

Megrendelő:

Neve / cégneve: **Martonvásár Város Önkormányzata**
Székhelye: 2462 Martonvásár, Budai u. 13.
Adószáma: 15727433-2-07
Bankszámlaszáma: 11736082-15727433
Képviselője (tisztsége): Dr. Szabó Tibor polgármester
Elérhetősége: +36-22/460-004
a továbbiakban, mint **Megrendelő**

Tervező:

Neve/cégneve: **Völgyzugoly Műhely Kft.**
Fióktelep: 1024 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 13-15 II/5.
Adószáma: 13634333-2-43
Cégjegyzékszám: 01-09-341347
Bankszámlaszáma: 11703006-29906053
Képviselője: Ferik Tünde ügyvezető
Elérhetősége: +36-20-913-8575
a továbbiakban, mint **Tervező**

az alulírott napon és helyen tervezési szerződést kötnek az alábbi feltételekkel:

Preambulum:

Felek rögzítik, hogy közöttük 2021.05.28. napján tervezési szerződés jött létre Martonvásár város településrendezési eszközök tárgyalásos eljárás keretében történő módosítására az alábbi tervezési feladatokra vonatkozóan.

Tervezési feladatok:

- Béke utcától délre elhelyezkedő tervezett lakóterület (Béka utcai lakópark) újragondolása,
- Kereskedelmi, szolgáltató terület kijelölése a 1238 helyrajzi számú ingatlanon (Acer Kft. jelenlegi Juharfa utcai telephelye mögött),
- Martonvásár, 056/4 helyrajzi számú terület (volt betonkeverő-telep a vasúti pálya mellett) övezeti átsorolása Gksz4 építési övezetbe,
- Martonvásár, 049/18 és 049/30 helyrajzi számú terület (ital-nagykereskedéssel szemben lévő terület a 7-es út mellett) övezeti átsorolása Gksz4 építési övezetbe.

A Megrendelő részéről további 6 ingatlan (Martonvásár, 189/1, 188/1, 187, 186, 182/1, 182/2, 1544 hrsz) felülvizsgálata vált szükségessé, melyre vonatkozóan a Felek egyező akarattal a tervezési szerződést kiegészítik az alábbiak szerint.

1) A tervezési szerződés 1. pontja az alábbiak szerint egészül ki:

„1. A TERVEZÉSI SZERZŐDÉS TÁRGYA

Martonvásár város településrendezési eszközök tárgyalásos eljárás keretében történő módosítása – az alábbi tervezési feladatokra vonatkozóan.

Tervezési feladatok:

- Béke utcától délre elhelyezkedő tervezett lakóterület (Béka utcai lakópark) újragondolása,
- Kereskedelmi, szolgáltató terület kijelölése a 1238 helyrajzi számú ingatlanon (Acer Kft. jelenlegi Juharfa utcai telephelye mögött),
- Martonvásár, 056/4 helyrajzi számú terület (volt betonkeverő-telep a vasúti pálya mellett) övezeti átsorolása Gksz4 építési övezetbe,
- Martonvásár, 049/18 és 049/30 helyrajzi számú terület (ital-nagykereskedéssel szemben lévő terület a 7-es út mellett) övezeti átsorolása Gksz4 építési övezetbe,

- **Martonvásár, belterület 189/1, 188/1, 187, 186, 182/1 és 182/2, 1544 hrsz-ú ingatlanok beépítési százalékának növelése**
(a továbbiakban: Tervezési munka).”

2) A tervezési szerződés 2. pontja az alábbiak szerint módosul:

„2. TERVEZÉSI DÍJ

Tervezőt a Tervezési munka elvégzéséért

2.300.000,- Ft, azaz Kettőmillió-háromszázezer forint tervezési díj,

621.000,- Ft, azaz hatszázhuszonegyezer forint ÁFA (27%),

összesen:

2.921.000,- Ft, azaz Kettőmillió-kilencszázhuszonegyezer forint illeti meg.

A tervezési díjat a mindenkor hatályos jogszabályokban meghatározott mértékű általános forgalmi adó terheli.”

3) Jelen szerződés-kiegészítés a tervezési szerződés elválaszthatatlan részét képezi. A szerződés-kiegészítés a tervezési szerződés rendelkezéseit egyebekben nem érinti. Jelen szerződés-kiegészítés az aláírás napján lép hatályba.

4) Jelen szerződés négy (4) egymással megegyező példányban készült, amelyet szerződő felek, mint akaratukkal megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

Martonvásár, 2021.

.....
Megrendelő

.....
Tervező

8. napirendi pont

Javaslat pályázat benyújtására külterületi helyi közutak fejlesztésére (VP6-7.2.1.1-21)

Horváth Bálint elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság tárgyalta és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni.

Dr. Szabó Tibor egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati javaslatot szavazásra teszi fel, és megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata

Képviselő-testületének

156/2021. (VII. 6.) határozata

Pályázat benyújtásáról 'Külterületi helyi közutak fejlesztése' címmel kiírt felhívásra

1./ **Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy konzorciális pályázatot nyújt be Tordas Község Önkormányzatával közösen a 'Külterületi helyi közutak fejlesztése' c. felhívásra (VP6-7.2.1.1-21) 'Külterületi útfejlesztések Martonvásáron és Tordason' címmel az alábbiak szerint:**

a.) **a Martonvásár Város Önkormányzata tulajdonában lévő**

i. **037 hrsz-ú Kismartoni bekötőút szilárd burkolatának felújítására, valamint**

ii. **a 0167/3 hrsz-ú Rózsa utca és**

iii. **a 0227/7, 0200, 0198/1 hrsz-ú Gábormajori út (I. ütem, II. ütem, III. ütem, IV.ütem)**

között alépítményeinek és szilárd burkolatának kialakítására,

2./ **A Képviselő-testület az 1./ pont szerinti felhívásra benyújtandó konzorciumi pályázat Martonvásárt érintő legfeljebb 213.000.000,- Ft rész-össz költségvetésű, és legfeljebb 202.350.000,- Ft rész-támogatású projekthez a szükséges pályázati önrészt legfeljebb**

10.650.000,- Ft összegben biztosítja a 2021. évi költségvetésében a fejlesztési tartalék terhére.

- 3./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az önkormányzat képviseletében az 1.) pontban foglaltak szerinti pályázatot – a 2. pontban foglaltak szerint – benyújtsa, a hozzá kapcsolódó konzorciumi szerződést és egyéb dokumentumokat aláírja, a szükséges nyilatkozatokat megtegye.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: folyamatos

9. napirendi pont

Javaslat közszolgáltatási szerződés kiegészítésére

Dr. Szabó Tibor elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság tárgyalta és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni. Egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati javaslatot szavazásra teszi fel, és megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
157/2021. (VII.6.) határozata
közszolgáltatási szerződés kiegészítésére

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

1. jelen határozat melléklete szerint elfogadja Martonvásár Város Önkormányzata és a Martonvásár Városi Közszolgáltató Nonprofit Kft. (a továbbiakban: MVK Kft.) között kötendő Közszolgáltatási szerződés kiegészítést, és felhatalmazza a polgármester annak aláírására.
2. az MVK Kft. legfőbb szerveként jóváhagyja a jelen határozat melléklete szerinti Közszolgáltatási szerződés kiegészítést és felhatalmazza az ügyvezetőt annak aláírására.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester, ügyvezető

A határozat végrehajtásának határideje: 2021. július 15.

157/2021. (VII. 6.) határozat melléklete:

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉSEK KIEGÉSZÍTÉSE

amely létrejött

egyrésztől **Martonvásár Város Önkormányzata** (2462 Martonvásár, Budai út 13., törzsszám: 727431; adószám:15727433-2-07) képviseletében **Dr. Szabó Tibor** polgármester (a továbbiakban: **Önkormányzat**),

másrésztől a

Martonvásár Városi Közszolgáltató Nonprofit Kft. (2462 Martonvásár, Szent László út 2., adószáma: 24901084-2-07, Cg.: 07-09-024940), képviseletében **Tóth Balázs** ügyvezető (a továbbiakban: **Közszolgáltató**)

(Önkormányzat és Közszolgáltató együttesen a továbbiakban: **Felek**) között alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel:

I. ELŐZMÉNYEK

A felek megállapítják, hogy a martonvásári agrár-innovációs centrum (a Magyar Tudományos Akadémia Agrártudományi Kutatóközpont új kutatási tömbje) kialakításával és egyes agrárturisztikai fejlesztések támogatásával kapcsolatos intézkedésekről szóló 1963/2015. (XII. 23.) Korm. határozatban – tekintettel annak a martonvásári agrár-innovációs centrummal kapcsolatos egyes kormányhatározatok módosításáról szóló 1208/2016. (IV. 21.) Korm. határozatban történő módosítására is –, valamint az ennek végrehajtására kiadott, a Martonvásár város külterületén fekvő földrészekkel kapcsolatos egyes intézkedésekről szóló 1207/2016. (IV. 21.) Korm. határozatban foglaltak hatékony végrehajtása érdekében 2016. július 14. napján Martonvásáron Martonvásár Város Önkormányzata és a Magyar Tudományos Akadémia, az Agrártudományi Kutatóközpont haszonkölcsön-szerződést (a továbbiakban: **2016. július 14-i Haszonkölcsön-szerződés** vagy „**Haszonkölcsön-szerződés 1.**”) kötöttek, amely szerződéssel az abban meghatározott feltételek szerint a Kölcsönadó a Kölcsönvevő használatába adta a tulajdonában álló, Martonvásár belterület 176. hrsz. alatti ingatlan meghatározott részét. Ugyanezen célból a Martonvásár Város Önkormányzata a 2016. november 24. napján kelt szerződéssel (a továbbiakban: **2016. november 24-i Haszonkölcsön-szerződés** vagy „**Haszonkölcsön-szerződés 2.**”) haszonkölcsönbe vette a fenti ingatlannal szomszédos, a Martonvásár Római Katolikus Plébánia tulajdonában álló Martonvásár belterület 1076. hrsz. alatti ingatlanok a kormányhatározatok szerinti fejlesztéssel érintett terület részét (a továbbiakban: Templomkert). Megállapítják a felek továbbá, hogy a Haszonkölcsön-szerződés 1.-et és a Haszonkölcsön-szerződés 2.-t kötő felek 2016. július 14. napján egymással megállapodást kötöttek a fentiekben hivatkozott kormányhatározatok végrehajtására, az akkor rendelkezésre álló információk alapján meghatározva az együttműködésük főbb elemeit, a felek feladatait és kötelezettségeit.

A Haszonkölcsön szerződés 1.-et 2018. november 19-i hatállyal módosították, tekintettel arra, hogy a Brunsvik kerten a hivatkozott Korm. határozatokban foglalt beruházások egy részének, úgy, mint a Brunsvik kertnek a megvalósítása 2018. októberében lezárult. Ezt követően a Magyar Tudományos Akadémia és az Agrártudományi Kutatóközpont 2018. november 23-án a Brunsvik kertet Martonvásár Város Önkormányzata birtokába és üzemeltetésébe átadta.

Martonvásár Város Önkormányzata a Brunsvik kert üzemeltetésével a Közszolgáltató jogelődjét, a Martongazda Nonprofit Kft.-t bízta meg a közszolgáltatási szerződése keretében, és birtokába adta a területet, rendelkezésére bocsátotta az üzemeltetéshez szükséges dokumentumokat és információkat, aki a közfeladat-ellátás keretein belül e feladatellátásnak eleget tett.

A fenti Haszonkölcsön-szerződéseket kötő felek, közös együttműködésük kereteinek felülvizsgálata körében **2018. december 19-én** módosították korábbi 2016. július 14-én kelt négyoldalú megállapodásukat, és egységes szerkezetben elfogadták azt **négyoldalú megállapodás** (a továbbiakban: négyoldalú megállapodás) formájában.

A Pannónia Szíve Program keretében Martonvásár város területén, a Brunsvik-terv részeként megvalósuló egyes fejlesztések támogatásáról szóló 1521/2018. (X. 17.) Korm. határozatában (a továbbiakban: Kormányhatározat) a Kormány kinyilvánította, hogy „támogatja a Pannónia Szíve térségben, Martonvásár város területén a Brunsvik-terv részeként megvalósuló fejlesztéseket”. Ennek részét képezi a martonvásári vasútállomást a Brunsvik kerttel összekötő, részben a Magyar Tudományos Akadémia tulajdonában álló, Martonvásár belterület 176. hrsz-ú, a természetben 2462 Martonvásár, Brunsvik utca 2. szám alatti ingatlanon átvezető Brunsvik-Dreher sétány kialakítása. E fejlesztési célok, illetőleg a 1521/2018. (X. 17.) Korm. határozatban foglaltak eredményes végrehajtása, valamint a szükséges intézkedések megtétele érdekében a Magyar Tudományos Akadémia, az Agrártudományi Kutatóközpont és Martonvásár Város Önkormányzata **2019. április 15-én megállapodást** kötöttek a terület Önkormányzat részére történő haszonkölcsönbe adásáról, melyet 2020. július 30-án kelt módosítással felülvizsgáltak (a továbbiakban a megállapodás és annak módosítása együtt: **Megállapodás**), és a használat jogcímét alhasználatra módosították.

Felek 2020. december 15-én fenntartói és támogatói keretszerződést kötöttek egymással 2021. január 1-jei hatályba lépéssel az Önkormányzat számára előírt közfeladatok, így különösen a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.v.)

1. 13. § (1) bekezdés 7. pontjában („*kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása;*”), a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: kulturális törvény) 64. § (1) bekezdéseiben, valamint 76. § (1)-(6) bekezdésében és a 77. § (1) bekezdésében és Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének **a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 4/2019. (II.13.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Ör.)** szerint rögzített kötelező feladatok és

2. 13. § (1) bekezdés 2. pontjában rögzített kötelező feladatok, így a településüzemeltetési feladatok körében különösen

c. helyi közutak és tartozékaik karbantartására, fenntartására a helyi közutak kezelésének szakmai szabályiról szóló 5/2004. (I. 28.) GKM rendelet, valamint Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Martonvásár Város Önkormányzata tulajdonában álló helyi közutak kezelésének szakmai szabályairól, továbbá az útépitések, a közterületet érintő közmű- és egyéb építések, valamint az útburkolatbontások szabályozásáról szóló 16/2018. (XI. 28.) önkormányzati rendelet szerint;

d. közparkok és közterületek karbantartására, fenntartására (a továbbiakban: Keretszerződés). Keretszerződés alapján felek ugyanezen dátummal és hatályba lépéssel az egyes közfeladatok ellátására közszolgáltatási szerződéseket kötöttek egymással az egyes feladatok meghatározása érdekében (a továbbiakban: közművelődési közszolgáltatási szerződés, illetve településüzemeltetési közszolgáltatási szerződés).

Önkormányzat a Brunszvik-Dreher sétány kialakításának munkálatait befejezte, annak műszaki átadás-átvételére 2021. április 26-án sor került. A Megállapodás alapján a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 32. § (1) bekezdésének megfelelően Kölcsönvevő a beruházást közforgalom elől el nem zárt magánútként valósította meg. A forgalomba helyezési engedély 2021. június 14-én került kiadásra.

Figyelemmel a fentiekre Felek jelen szerződésmódosítással kiegészítik a 2020. december 15-én megkötött 2021. január 1. napjától hatályos közművelődési és településüzemeltetési közszolgáltatási szerződéseket a Brunszvik kert, mint közpark karbantartása, fenntartása, üzemeltetése és használata, hasznosítása körében, valamint a Brunszvik-Dreher sétány, mint közforgalom elől el nem zárt magánút kezelése, karbantartása, fenntartása, üzemeltetése körében.

Felek a Brunszvik-Dreher sétány üzemeltetésbe adása érdekében birtokba adási eljárást folytattak le, melyről készült jegyzőkönyv jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi.

II. A SZERZŐDÉS TÁRGYA: A KÖZSZOLGÁLTATÁSI KÖTELEZETTSÉG

1) Önkormányzat megbízza a Közszolgáltatót a Keretszerződés alapján, és feltételei mellett a közművelődési és településüzemeltetési közszolgáltatási szerződés kiegészítéseként, jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képező Haszonkölcsön-szerződés 1, Haszonkölcsön-szerződés 2., Megállapodás, négyoldalú megállapodás, valamint birtokba adási jegyzőkönyvek szerint

a. a Brunszvik kert közparkként való karbantartásával, fenntartásával, üzemeltetésével és

b. a Brunszvik-Dreher sétány közforgalom elől el nem zárt magánútként való kezelésével, karbantartásával, fenntartásával, üzemeltetésével és

c. az a. és b. pontban foglalt területek szerződéses keretek közötti használatával a közművelődési, kulturális tevékenységek ellátása során, és

d. az a. és b. pontban megjelölt területek szerződéses keretek közötti hasznosításával, azzal, hogy a hasznosításból származó bevételekkel a keretszerződés szerint köteles elszámolni.

2) Közszolgáltató kijelenti, hogy a jelen szerződés és annak aláírása társasági és képviselői cégszabályait, illetve tudomása szerint harmadik felekkel szemben vállalt kötelezettségeit nem sérti, továbbá megfelel a helyi közszolgáltatás ellátására való jogosultság jogszabályi feltételeinek, melyre tekintettel a közszolgáltatási feladat ellátási kötelezettséget elfogadja és kötelezettséget vállal a

közfeladatok – jogszabályokban, jelen szerződésben, valamint egyedi szerződésekben foglalt magas színvonalon történő – ellátására.

3) Felek kijelentik, hogy a közöttük létrejött Keretszerződés, közművelődési és településüzemeltetési közszolgáltatási szerződés egyéb rendelkezéseit nem módosítják, és jelen kiegészítés esetében rögzítik, hogy az ebben foglalt egyes közfeladatok, melyek az igénybe vevők részéről ellentételezésben részesülnek, általános gazdasági érdekű szolgáltatásnak minősülnek, így vonatkoznak rájuk az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikke, valamint az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének az általános gazdasági érdekű szolgáltatást nyújtó vállalkozások számára nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 360/2012/EU rendelet (2012. április 25.) előírásai.

A 360/2012/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó csekély összegű (de minimis) támogatás ugyanazon elszámolható költségek vonatkozásában nem halmozható más állami támogatással, amennyiben az így halmozott összeg meghaladná a Szerződés 87. és 88. cikke alkalmazásában a támogatások bizonyos fajtáinak a közös piaccal összeegyeztethetőnek nyilvánításáról szóló 2008. augusztus 6-i 800/2008/EK bizottsági rendeletben (általános csoportmentességi rendelet – HL L 214/3., 2008.8.9.) vagy az Európai Bizottság határozatában meghatározott támogatási intenzitást.

A 360/2012/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó csekély összegű (de minimis) támogatás más csekély összegű (de minimis) támogatásról szóló rendelet szerinti csekély összegű (de minimis) támogatással csak a 200.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

A 360/2012/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó csekély összegű (de minimis) támogatás nem halmozható ugyanazon közszolgáltatáshoz kapcsolódó bármiféle ellentételezéssel, függetlenül attól, hogy ez az ellentételezés állami támogatásnak minősül-e vagy sem.

III. A KIEGÉSZÍTÉS HATÁLYA ÉS MÓDOSÍTÁSA

- 1) Jelen kiegészítést a Felek határozatlan időre kötik azzal, hogy minden évben szükség szerint kötelesek – az esetleges jogszabályi és egyéb változásokra tekintettel – a szerződés tartalmának felülvizsgálatára és aktualizálására.
- 2) Jelen kiegészítés 2021. augusztus 1-jén lép hatályba.

IV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 1) Jelen szerződést Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete/2021. (VI) határozatával fogadta el.
- 2) Jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv, a hatályos általános forgalmi adóról szóló törvény valamint a jelen szerződésben hivatkozott és egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Ezen szerződést a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Martonvásár, 2021. július, ...”.

.....
Martonvásár Város Önkormányzata
Önkormányzat képviselőjében
Dr. Szabó Tibor
polgármester

.....
**Martonvásár Városi Közszolgáltató
Nonprofit Kft.**
Közszolgáltató képviselőjében
Tóth Balázs
ügyvezető

Jogi ellenjegyző:

Pénzügyi ellenjegyző:

10. napirendi pont

Javaslat a Martonvásár, 182/1 hrsz-ú ingatlanban található helyiségeket érintő bérleti szerződés megkötésére

Dr. Szabó Tibor elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság tárgyalta és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni. Egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati javaslatot szavazásra teszi fel, és megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
158/2021. (VII.6.) határozata
a Martonvásár, 182/1 hrsz-ú ingatlanban található helyiségeket érintő
bérleti szerződés megkötéséről

1) Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) úgy dönt, hogy Martonvásár Város Önkormányzata jelen határozat melléklete szerinti feltételekkel a Martonvásár, 182/1 hrsz-ú ingatlant, annak emeleti 32,18 négyzetméter alapterületű két helyiségét érintően „*helyiségbérleti szerződést*” köt a Pannónia Szíve Alapítvánnyal (2060 Bicske, Bartók Béla utca 6., nyilvántartási száma: 07-01-0001163), mint Bérelővel és a Martonvásár Városi Közszolgáltató Nonprofit Kft.-vel (cg. 07-09-024940, székhelye: 2462 Martonvásár, Szent László út 2.), mint Üzemeltetővel.

2) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a határozat melléklete szerinti szerződést megkösse, illetőleg ezzel kapcsolatban a szükséges jognyilatkozatokat megtegye és a dokumentumokat aláírja.

3) A Képviselő-testület a Martonvásár Városi Közszolgáltató Nonprofit Kft. legfőbb szerve képviseletében elfogadja az 1) pontban hivatkozott dokumentumot, és felhatalmazza az ügyvezetőt azok aláírására.

4) A Képviselő-testület felkéri az MVK Kft. ügyvezetőjét a Bérelővel kötendő költségviselési szerződés, és annak képviselő-testület általi jóváhagyásra előkészítésére.

A határozat végrehajtásáért felelős: Polgármester, ügyvezető

A határozat végrehajtásának határideje: 2021. július 31.

158/2021. (VII.6.) határozat melléklete:

HELYISÉGBÉRLETI SZERZŐDÉS

egyrésze:

Martonvásár Város Önkormányzata

székhelye: 2462 Martonvásár, Budai út 13.

adószáma: 15727433-2-07

KSH statisztikai jelzőszám: 15727433-8411-321-07

bankszámlaszám: 11736082-15727433

képviseletében eljár: Dr. Szabó Tibor polgármester

mint **Bérbeadó** (a továbbiakban: Bérbeadó),

másrésze:

Martonvásár Városi Közszolgáltató Nonprofit Kft.

székhelye: 2462 Martonvásár, Szent László út 2.

adószáma: 24901084-2-07

cégjegyzékszám: 07-09-024940
képviselő: Tóth Balázs Károly, ügyvezető
(a továbbiakban: Üzemeltető)

harmadrésztől:

Név: Pannónia Szíve Alapítvány

székhely: 2060 Bicske, Bartók Béla utca 6.

nyilvántartási száma: 07-01-0001163

adószám: 19288095-1-07

statisztikai számjel: 19288095-9499-569-07

képviselő: Strommer Máttyás kuratóriumi

elnök (önállóan)

mint **Bérlő** (a továbbiakban: Bérlő),

(továbbiakban együttesen: Felek) között az alulírott helyen, időpontban és feltételek mellett:

I. Előzmények

Bérbeadó a TOP-2.1.2-15-FE1-2016-0007 azonosítószámú „A belvárosi akcióterületen környezettudatos zöld fejlesztések megvalósítása a Dózsa Gy. út környezetének rehabilitációjával, új szolgáltatóház, ifjúsági park és tematikus játszótér építésével, locsolóhálózat kialakításával az Emlékezés terén és a főbb fejlesztési helyszínekre kamerarendszer telepítésével” címen nyert pályázatot a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program keretén belül, melynek egyik alprojektjeként 2019.11.27. napján megküldött ajánlattételi felhívással a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 115.§ (1) bekezdés szerinti nyílt közbeszerzési eljárást indított „Térségi szolgáltatóház kivitelezése” tárgyában. A közbeszerzési eljárás eredményeképpen az F-Építő Generál Zrt. gazdasági társaság építette meg a Martonvásár 182 hrsz.-ú területen.

Bérlő kérelemmel fordult Bérbeadóhoz az építkezés folyamatában, hogy az általa képviselt Alapítványnak alapító okiratában jelzett céljai elérése érdekében Martonvásáron, mint járásszékhelyen is tudjon fenntartani irodát, ezért a Térségi Szolgáltatóházban helyiséget kíván bérelni 32,18 m²-n.

Martonvásár Város Önkormányzata kérelmező kérelmére a Fejér Megyei Kormányhivatal FE/ETDR/647-14/2021 számú határozattal módosított FE-02/ÉPÍT/148-16/2019 számú építési engedély alapján, a 2462 Martonvásár, Dózsa György út 6-10. szám alatti 182 hrsz.-ú ingatlanon megvalósult szolgáltatóház I. ütemére használatba vételi engedélyt adott, mely 2021. május 6-án véglegessé vált.

II. A szerződés tárgya

1. Felek kölcsönösen megállapítják, hogy Bérbeadó tulajdonát képező, Martonvásár, belterületén 182 (korábban az engedélyben: 182/1) hrsz.-ú ingatlanon 784,2 m² alapterületű Térségi Szolgáltatóházat (a továbbiakban: felépítmény) építtetett, valósított meg a Fejér megye Kormányhivatal Dunaújvárosi Járási Hivatal által kiadott FE/ETDR/647-14/2021 számú határozattal módosított FE-02/ÉPÍT/148-16/2019 számú építési engedély alapján. Felek rögzítik, hogy Bérbeadó kérelmére a Fejér Megyei Kormányhivatal FE/ETDR/1712-25/2021. számon az ingatlanra használatba vételi engedélyt adott ki, mely 2021. május 6-án véglegessé vált.

3. Bérlő jelen szerződés aláírásának napjától számított 5 éves határozott időtartamra bérbe veszi az 1. pontban megjelölt ingatlan jelen szerződés mellékletét képező helyszínrajzon megjelölt 32,18 m² alapterületű helyiségeit.

4. Bérlő civil szervezeti minőségére, és közhasznú céljaira tekintettel Bérlő jelen bérleti szerződés aláírását követő hónap első napjától számítva **havonta** előre, minden hónap 10-ig Bérbeadó **11736082-15727433** számlaszámára a Bérlemény után **1000,- Ft/m²** bérleti díjat köteles fizetni.

5. Felek rögzítik, hogy a 3. pontban rögzített bérleti díj alapösszege évente, minden év január 1-jével a KSH által közzétett országos lakbérindex mértékével emelkedik azzal, hogy az esetleges indexcsökkenés nem érvényesíthető a bérleti díjban. A Felek megállapodnak, hogy a Bérbeadó jogosult a bérleti díjat a szerződés megkötését követő egy év elteltével felülvizsgálni a helyi viszonyok vizsgálata mellett, és attól legfeljebb 25%-os mértékben eltérni, emelni.

6. Bérelő jelen szerződés aláírását követő hónap 10. napjáig köteles három havi bérleti díjnak megfelelő összeget megfizetni kaució címén Bérbeadó 5. pontban rögzített számlaszámára.

7. Felek rögzítik, hogy a bérleti díj az alábbi tételeket nem tartalmazza különösen:

- az épület közös területeinek, közös szerkezeteinek jó karbantartását,
- a közös területek takarítását,
- lift karbantartást,
- a kert, udvar karbantartását,
- az üzletekhez tartozó 8 db parkoló fenntartását (világítás, takarítás),
- a téli hóeltakarítást, síkosságmentesítést,
- a fűtési és áramvételezési, vízvételezési és szennyvíz-elvezetési lehetőséget,
- a Bérlemény közüzemi fogyasztását (Bérelő közvetlenül fizető félként fizeti meg a közüzemi szolgáltatók részére).

A jelen pontban hivatkozott költség megfizetése tekintetében legkésőbb a jelen bérleti szerződés megkötését követő hónap végéig a Bérelőnek külön megállapodást kell kötnie az épület Üzemeltetőjével, melyre ezennel kötelezettséget vállal.

III. A Bérlet időtartama

1. Felek megállapodnak, hogy jelen szerződést annak aláírása napjától számított 5 év határozott időtartamra kötik.

IV. Szerződő felek jogai és kötelezettségei:

1. Bérbeadó szavatol azért, hogy a Bérlemény a bérlet egész tartama alatt megfelel a bérleti szerződés előírásainak. Szavatol azért, hogy harmadik személynek nincs a bérleményre vonatkozó olyan joga, amely Bérelőt használatában korlátozza, vagy megakadályozza.

2. Bérbeadó, mint a leendő társasház egyszemélyi alapítója is, és az ingatlan kizárólagos tulajdonosa, a Bérleményre vonatkozóan ingatlanbiztosítást köt a Felépítmény vonatkozásában, azonban a Bérelő által a Bérleménybe bevitt tárgyak, valamint az abban végzett tevékenység utáni biztosítás Bérelő kötelezettsége.

3. Bérelő a Bérleményt rendeltetésének és a jelen szerződésnek megfelelően használhatja, annak állagát és állapotát a jó gazda gondosságával megőrzi és a Bérleményt a bérleti jogviszony megszűnésekor a Bérleményt, és benne a Felépítmény alkotórészévé, tartozékává vált dolgokat rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban köteles visszaadni. A Felépítmény és a Bérlemény állagsérelmével nem járó leszerelhető dolgokat Bérelő a bérleti jog megszűnésekor elviheti.

4. Bérelő a bérlet határozott idő lejártával történő megszűnésekor nem jogosult a Bérleményből olyan tartozékot, alkatrészt leszerelni és elvinni, amely a Bérlemény jelentős állagsérelmét okozná. Ezen pont megsértése esetén a kaució felhasználása mellett Bérbeadó kártalanítást követelhet Bérelőtől.

5. Bérelő kötelessége a Bérlemény és környezete takarítását, tisztántartását (a kizárólagos használat időtartamában) elvégezni, valamint a Bérlemény használatához szükséges hulladékszállítási szerződést megkötni.

6. Amennyiben Bérelő vagy a Bérleményt használó személyek magatartása miatt a Bérleményben kár keletkezik, úgy a Bérelő köteles — a Bérbeadó választása szerint — a hibát kijavítani, vagy a kárt megtéríteni.

7. Bérelő a Bérleményt iroda céljára jogosult hasznosítani, és ugyanezen célra albérletbe, alhasználatba kizárólag a Bérbeadó hozzájárulásával adhatja.

8. Bérelő a Bérlemény bérleti jogát Bérbeadó írásbeli hozzájárulásával ruházhatja át másra.

9. A Bérelő jogosult elhelyezni az Épület utcafront felőli homlokzatán legfeljebb 2 darab tevékenységére vonatkozó reklámtáblát a Bérbeadóval egyeztetett módon.

VI. Birtokbaadás

1. Felek megállapodnak, hogy jelen szerződés aláírását követő 30 napon belül Bérbeadó Bérelő birtokába adja az Bérleményt, melyről Felek jegyzőkönyvet vesznek fel.

VII. A szerződés megszűnése

1. Szerződő felek a jelen bérleti szerződést írásban rögzített közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik vagy módosíthatják.
2. A Bérleményre vonatkozó végleges bérleti szerződés – figyelemmel a határozott időtartamra szóló bérletre – rendes felmondással nem szüntethető meg, kizárólag közös megegyezéssel a jelen előszerződésben foglalt elszámolási kötelezettségek betartása mellett.
3. A Bérbeadó részéről azonnali, rendkívüli felmondásnak a következő esetekben, és következményekkel van helye:
 - a.) A Bérelő a szerződésből eredő – különös tekintettel, de nem kizárólagosan fizetési – kötelezettségeinek kétszeri írásbeli felszólítás ellenére sem tesz eleget.
 - b.) Bérelő az ingatlant írásbeli felszólítás ellenére rendeltetésellenesen, annak állagát veszélyeztető módon használja, és azt a Bérelő címére küldött írásbeli felszólítás után sem hagyja abba.
 - c.) Bérelő a közüzemi díjak megfizetésével 60 napot meghaladó késedelembe esik, és egyszeri írásbeli felszólításban rögzített új határidőre sem tesz eleget a számlák kifizetésének.
4. Bérelő részéről azonnali, rendkívüli felmondásnak abban az esetben van helye, ha Bérbeadó a jelen szerződésből eredő kötelezettségeinek kétszeri írásbeli felszólítás ellenére sem tesz eleget.
5. Jelen szerződés rendkívüli felmondás miatti vagy közös megegyezéssel történő megszüntetése esetén a Felépítmény részévé vált, a Bérelő által beépített alkotórészek, tartozékok Bérbeadó tulajdonában maradnak, azok megtérítéséről és a befizetett kaució összegének visszatérítéséről felek külön megállapodást kötnek.
6. A végleges bérleti szerződés megszűnik a III.1. pont szerinti időtartam lejártával.

VIII. Egyéb rendelkezések

1. Szerződő felek rögzítik, hogy a jelen okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, valamint a lakások és helyiségek bérletéről szóló 1993. évi LXXVIII. törvény, valamint a mindenkor hatályos lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítésük szabályairól szóló önkormányzati rendelet vonatkozó rendelkezései az irányadóak, amelyeket magukra nézve kötelező érvénnyel elfogadják.
2. Kézbesítési szabályok: A felek egymásnak értesítést, felszólítást (stb.) küldeni dokumentálhatóan, postai úton, tértivevényes küldeményként feladva jogosultak. Ha a postai úton történő kézbesítés azért hiúsul meg, mert a címzett vagy meghatalmazottja úgy nyilatkozik, hogy a küldeményt nem veszi át, az iratot a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni. Ha az irat a feladóhoz "nem kereste" jelzéssel érkezik vissza, az iratot a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon kézbesítettnek kell tekinteni. Kézbesítési címek:
Bérelő: Pannónia Szíve Alapítvány, székhelye: 2060 Bicske, Bartók Béla utca 6.
Bérbeadó: Martonvásár Város Önkormányzata, székhelye: 2462 Martonvásár, Budai út 13.
Üzemeltető: Martonvásár Városi Közszolgáltató Nonprofit Kft., székhely: 2462 Martonvásár, Szent László út 2.
3. A bérleti jogviszonyból eredő viták eldöntésére a Szerződő felek előzetesen egyeztetnek, megegyezés hiányában, perértéktől függően a Székesfehérvári Járásbíróság vagy Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.
4. Bérelő a jelen előszerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bek. 1. a-c) pontokban meghatározott átlátható szervezetnek minősül, melyet a végleges szerződés aláírásakor köteles megerősíteni.
5. A Szerződő felek minden, a jelen szerződés foglalt adataik változása esetén haladéktalanul kötelesek egymást értesíteni a 3. pontban foglalt szabályok szerint, melynek elmaradásából fakadó következményeket a kötelezettségszegő fél köteles viselni.
6. Kapcsolattartás a Szerződő felek között:
 - a) **Bérbeadó részéről:** Horváth Bálint alpolgármester
Tel: 06 20 941 8256, e-mail: onkormanyzat@martonvasar.hu
 - b) **Üzemeltető részéről:** Tóth Balázs Károly, ügyvezető
Tel. 06 20 488 5200 e-mail: martonsport@martonvasar.hu
 - b) **Bérelő részéről:** Strommer Mátyás kuratórium elnöke
Tel., e-mail:
7. Jelen előszerződés 4 számozott oldalból és mellékleteiből áll, és 4 mindenben megegyező példányban készült, melyből 2 példány illeti meg Bérbeadót és 1-1- példány Bérlőt és Üzemeltetőt.

Jelen bérleti előszerződést a szerződő felek elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag írtak alá.

Martonvásár, 2021.

.....
Pannónia Szíve Alapítvány

Bérlő

.....
Martonvásár Város

Önkormányzata

Bérbeadó

Jogi ellenjegyző:.....

Pénzügyi ellenjegyző:

.....
Martonvásár Városi Közszolgáltató Nonprofit Kft
Üzemeltető

1. melléklet: helyszínrajz
2. melléklet: birtokba adási jegyzőkönyv

11. napirendi pont

Javaslat a Brunszvik Teréz Óvodában gyógypedagógiai státusz létesítésére

Stefkovits Ferencné elmondja, hogy az előterjesztést a Humán Bizottság és a Gazdasági Bizottság is tárgyalta, és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni.

Dr. Szabó Tibor egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati javaslatot szavazásra teszi fel, és megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testülete
159/2021. (VII. 6.) határozata
a Brunszvik Teréz Óvoda gyógypedagógus státuszának létesítéséről

1. Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Martonvásár Város Önkormányzatának fenntartásában működő Brunszvik Teréz Óvoda dolgozói létszámát 2021. szeptember 1. napjától egy fő gyógypedagógus státusszal, 36,5 főre növeli.

2. A Képviselő-testület a státusz költségeinek 2021. évi fedezetéül a 2021. évi költségvetés általános tartalékát jelöli meg, továbbá felkéri Martonvásár Város Jegyzőjét a 2021. évi költségvetés ennek megfelelő módosításának előkészítésére.

3. A Képviselő-testület felkéri az Óvoda vezetőjét a szükséges intézkedések megtételére a gyógypedagógus alkalmazását illetően.

A határozat végrehajtásáért felelős: 1. pont: polgármester,

2. pont: jegyző,

3. pont: óvodavezető

A határozat végrehajtásának határideje:

1. pont: 2021. szeptember 1.

2. pont: 2022. április 30.

3. pont: 2021. augusztus 31.

12. napirendi pont
Javaslat háziiorvosi feladat-ellátási szerződés módosítására

Gucsek István elmondja, hogy az előterjesztést a Humán Bizottság és a Gazdasági Bizottság is tárgyalta és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni.

Dr. Szabó Tibor egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati javaslatot szavazásra teszi fel, és megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
160/2021. (VII. 6.) határozata
a FODOR-MED és Társai Bt.-vel kötött háziiorvosi
feladat-ellátási szerződés módosításáról

I.

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a FODOR-MED és Társai Bt. és az Önkormányzat között az alapellátás körébe tartozó orvosi feladatok ellátása tárgyában létrejött a Ph/462-1/2018. iktatószámú feladat-ellátási szerződést (a továbbiakban: Szerződés) az alábbiak szerint módosítja az elfogadás napjával:

1.) A FODOR-MED és Társai Orvosi Szolgáltató Betéti Társaság adószáma: 22304546-1-07.

2.) A szerződés 8. pontja az alábbiak szerint módosul:

„Az ellátás nyújtásában – heti 40 órában - részt vevő egészségügyi szakdolgozó megnevezése: Erdősi Zoltánné szakasszisztens (nyilvántartási szám: 38483).”

3.) A szerződés módosításokkal nem érintett pontjai egyebekben változatlan tartalommal maradnak hatályban.

II.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a határozat I. pontjában foglaltakkal egyező szerződést módosító okirat, illetőleg jelen módosítás szerint átvezetett és egységes szerkezetbe foglalt, a határozat 1. mellékletét képező Szerződés aláírására.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: 2021. július 31.

FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS
(a 2021. 07. 06. napi módosításokkal egységes szerkezetben)

amely létrejött egyrészről **Martonvásár Város Önkormányzata** (2462 Martonvásár, Budai út 13.; törzsszám: 727431; adószám:15727433-2-07; képviseli: Dr. Szabó Tibor polgármester),

másrészről a **FODOR-MED és Társai Orvosi Szolgáltató Betéti Társaság** (székhelye: 2465 Ráckeresztúr, Tánics Mihály utca 12/1); telephelye: 2462 Martonvásár, Brunszvik út 1.; adószáma: 22304546-1-07; képviseli: dr. Fodor Tamás; képviselő módja: önálló; rövidített neve/továbbiakban: FODOR-MED és Társai Bt.) között a háziiorvosi feladatok ellátása tárgyában az alábbi helyen, időben és feltételek mellett:

1.) Megbízó megbízza a háziiorvosi feladatot ellátó vállalkozást, a FODOR-MED és Társai Bt.-t, melyben személyes ellátásra kötelezett orvos dr. Fodor Tamás (továbbiakban: Megbízott), hogy területi

ellátási kötelezettséggel folyamatos háziorvosi ellátást biztosítson Martonvásár Város közigazgatási területén az 1. számú körzetet érintően 2018. február 1. napjától kezdődően.

2.) Martonvásár Város Önkormányzata (továbbiakban: Megbízó) és Megbízott jelen időtartamát határozatlan időben, de legalább 5 évben határozzák meg.

3.) A rendelés ideje:

Hétfő: 14.00 óra – 17.00 óra
Kedd: 07.30 óra – 11.00 óra
Szerda: 14.00 óra – 17.00 óra
Csütörtök: 07.30 óra – 11.00 óra
Péntek: 09.00 óra – 12.00 óra

Prevenációs rendelési idő:

Hétfő: 13.00 óra – 14.00 óra
Szerda: 13.00 óra – 14.00 óra (várandós tanácsadás)
Csütörtök: 15.00 óra – 16.00 óra
Péntek: 12.00 óra – 13.00 óra

Rendelkezésre állási idő: hétfő - péntek 08.00 – 16.00 óra

4.) A Megbízó a tulajdonában lévő Martonvásár, Brunszvik út 1. szám alatti, a háziorvosi feladatok ellátásához szükséges felszereltségű rendelő helyiséget az e szerződésben foglalt feladatok ellátásának időtartamára, térítésmentesen – külön jelen szerződés elválaszthatatlan 2. mellékletét is képező használati szerződésben foglaltak szerint - a Megbízott rendelkezésére bocsátja. A Megbízó a használatba adást követően tulajdonjogát fenntartja.

5.) A fenntartási és működési kiadások megoszlását külön a 4. pontban hivatkozott használati szerződésben foglaltak szerint rendezik és szabályozzák a Felek.

6.) Megbízott saját a háziorvosi körzetében történő helyettesítéséről maga gondoskodik, a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendeletben meghatározott szakmai feltételekkel és engedéllyel rendelkező helyettesítővel biztosítva a betegek folyamatos ellátását.

A Megbízott saját helyettesítéséről a Martonvásár, Brunszvik út 1. szám alatti rendelőben köteles gondoskodni. A helyettesítéssel érintett napokon a helyettesítő orvos a saját rendelési idején túl a helyettesítéssel ellátott szolgálatra megállapított rendelési idő legalább 50%-át teljesíti.

A helyettesítéssel érintett napok száma – a betegség miatt igazolt távollét esetét bele nem számítva - évente nem haladhatja meg a 40 napot.

Vis major esetén a helyettesítés idejéről a Megbízó képviselője és a Megbízott külön egyeztetnek.

A helyettesítésre vonatkozó tudnivalókról a Megbízott megfelelő időben (legalább 24 órával korábban) és módon (a rendelő külső bejáratára kifüggesztett, a betegek számára elérhető hirdetmény útján, amely tartalmazza a helyettesítésre vonatkozó rendelési időpontot) köteles tájékoztatni a körzet lakosságát, továbbá értesíteni a Megbízót (e-mailben, telefonon, vagy más módon).

A helyettesítésre jogosult

- elsősorban: Dr. Jambrikné Dr. Takács Imola háziorvos (pecsétszám: 56874, KARDIO-KOZULENS Bt., székhelye: 2462 Martonvásár, Széchenyi utca 73.)

A helyettesítés helye minden esetben: 2462 Martonvásár, Brunszvik út 1., a helyettesítés időtartamának megfelelően.

7.) Megbízott akadályoztatása esetén (betegség, egyéb elháríthatatlan ok) az okot adó esemény tudomására jutását követő 24 órán belül köteles a Megbízót, valamint a lakosságot értesíteni, illetve tájékoztatni a Megbízót az akadály elhárításának módjáról is.

8.) A Megbízott az alapellátás körébe tartozó háziorvosi teendők ellátásához a jogszabályokban meghatározott számú és képesítésű szakdolgozót foglalkoztatja. Az ellátás nyújtásában – heti 40 órában

- részt vevő egészségügyi szakdolgozó megnevezése: Erdősi Zoltánné szakasszisztens (nyilvántartási szám: 38483).

9.) Megbízó az ügyeleti szolgáltatásról más szolgáltatóval kötött szerződésben foglaltak szerint gondoskodik, a Megbízott az ügyeleti ellátásban részvételre e körben nem kötelezett.

10.) Megbízó és Megbízott megállapodnak abban, hogy a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel (a továbbiakban: NEAK) Megbízott közvetlenül köt finanszírozási szerződést. A megbízó hozzájárul ahhoz, hogy a háziorvosi alapellátás finanszírozásához szükséges pénzeszközt a NEAK közvetlenül a Megbízott számlájára utalja.

11.) Megbízott az 1.) pontban foglalt feladatok ellátását a finanszírozási szerződés alapján folyósított összegből biztosítja. Ennek érdekében Megbízott vállalja, hogy a megjelölt működési területén a hozzá bejelentkezett biztosítottak részére az érvényes előírásoknak, és a szakma szabályainak megfelelő szolgáltatást nyújt.

12.) Megbízó és Megbízott kijelentik, hogy a 1.) pontban foglalt feladatok ellátásáért a jelen szerződés hatálybalépését követően külön díjazás nem jár.

13.) A kártalanítás az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/B. § (5) bekezdésében meghatározottak alapján, az abban foglalt körzetmódosítás folytán bekövetkezett finanszírozás csökkenéssel azonos százalékban kerül megállapításra.

14.) A háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 3/C. § (2) bekezdésére és az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 153. § (1) bekezdésének c) pontjára tekintettel a Megbízott köteles minden év február 28. napjáig beszámolni a tárgyévet megelőző évi tevékenységéről a jelen szerződés 1. mellékletét képező nyomtatványon, adattartalommal.

15.) A Megbízó jelen feladat-ellátási szerződést – indokolással – 6 hónapos felmondási idővel jogosult felmondani, ha:

- a) a Megbízott a feladat-ellátási szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy folytatólagosan megszegi a jogszabályban foglalt működésre vonatkozó előírásokat;
- b) a Megbízott önálló egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármely okból elveszti.

16.) Jelen szerződést Megbízó és Megbízott közös megegyezéssel módosíthatja, megszüntetheti.

17.) Megbízott részéről kapcsolattartásra kijelölt személy: Gucsek István alpolgármester.

18.) Jelen egységes szerkezetbe foglalt szerződés 2021. július 06. napjával lép hatályba, mely naptól a Megbízó és Megbízott között hasonló tárgyban létrejött szerződés hatályát veszti.

19.) Megbízó és Megbízott a szerződésből eredő jogvita eldöntésére kikötik a Székesfehérvári Járásbíróság illetékességét.

19.) Jelen szerződés hatályosulása során alkalmazandó jogszabályok:

- az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény;
- az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény,
- az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvény;
- a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény;
- az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény;
- az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet;

- az egészségügyi szolgáltatás gyakorlásának általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési eljárásról szóló 96/2003. (VII. 15.) Korm. rendelet;
- a háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet;
- az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X. 20.) ESzCsM rendelet;
- az egészségügyi szakdolgozó által, orvosi elrendelésre önállóan is ellátható tevékenységek felelősségi, szakmai, szakképesítési és szakképzettségi feltételeiről szóló 66/2011. (XII. 13.) NEFMI rendelet.

Martonvásár, 2021.

Dr. Szabó Tibor
Martonvásár Város polgármestere
Megbízó

Dr. Fodor Tamás
FODOR-MED és Társai Bt.
Megbízott

A Ph/462-1/2018 számú feladat-ellátási szerződés 1. melléklete:

Tájékoztató jellegű információk a háziiorvosi feladat ellátásról a évről:

<i>Rövid írásos értékelés</i>	
<ul style="list-style-type: none"> • a végzett háziiorvosi feladatokról, • az említésre érdemes eredményekről, fejlesztésekről, • az ellátással kapcsolatos hiányosságokról, • az önkormányzattal való együttműködésről, • az önkormányzattól várt esetleges intézkedésekről, az ellátást segítő lépésekről. 	
<i>dolgozói létszám;</i>	
<i>ellátott betegek száma összesen és korcsoport szerinti megosztásban;</i>	
<i>gondozási kontrolllok száma;</i>	
<i>szűrések száma;</i>	
<i>gondozási csoportok statisztikája;</i>	
<i>beutalások száma (ebből diagnosztika, szakorvosi konzílium, kórházi kezelés);</i>	
<i>egyéb szakmailag fontosnak tartott adat, információ.</i>	

13. napirendi pont

Javaslat a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítására

Gucsek István elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság tárgyalta és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni.

Dr. Szabó Tibor egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati javaslatot szavazásra teszi fel, és megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
161/2021.(VII.6.) határozata
a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási
Megállapodásának módosításáról**

I.

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítását az alábbiak szerint fogadja el:

1. A Társulási Megállapodás tagi önkormányzatok címét és képviselőjét tartalmazó felsorolásból törlésre kerül 2019. december 31. nappal történő kilépés miatt Dunaújváros térség megnevezés alatt szereplő Akasztó Község Önkormányzata 6221 Akasztó, Fő u. 40. képv.: Suhajda Antal polgármester,

2. A Társulási Megállapodás tagi önkormányzatok címét és képviselőjét tartalmazó felsorolásba felvételre kerül 2021. január 1. nappal történő csatlakozás alapján Mór térség megnevezés alatt Pusztavám Község Önkormányzata, 8066 Pusztavám Kossuth u. 64-66. képv.: Csordás Mihály polgármester,

3. A Társulási Megállapodás tagi önkormányzatok címét és képviselőjét tartalmazó felsorolásban az alábbiakban felsorolt önkormányzatok képviselőinek megnevezése a következők szerint módosul:

ADONY térsége:

Besnyő Község Önkormányzat

képv.: Fejes Zsuzsanna polgármester

Hantos Község Önkormányzat

képv.: Kovácsné Kardos Valéria polgármester

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat

képv.: Simonné Zsuffa Erzsébet polgármester

Perkáta Nagyközség Önkormányzata

képv.: Oláh István polgármester

DUNAÚJVÁROS térsége

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata**

képv.: Pintér Tamás polgármester

MARTONVÁSÁR térsége

Ercsi Város Önkormányzat

képv.: Szabó Tamás polgármester

Budakeszi Város Önkormányzata

képv.: dr. Győri Ottilia polgármester

Etyek Nagyközség Önkormányzata

képv.: Zólyomi Tamás polgármester

Gyúró Község Önkormányzata

képv.: Horváth Gyula polgármester

Kajászó Község Önkormányzata

képv.: Császár Roland polgármester

MÓR térsége

Fehérvárcsurgó Községi Önkormányzat

képv.: Temesvári Krisztián polgármester

Gánt Község Önkormányzata

képv.: Krausz János polgármester

Isztimér Község Önkormányzata

képv.: Gömbösné Rostaházi Judit polgármester

Kincsesbánya Község Önkormányzata

képv.: Murányi Marianna polgármester

Magyaralmás Község Önkormányzata

képv.: Pap Tibor polgármester

Nagyveleg Község Önkormányzat

képv.: Kosárszki József polgármester

Szápár Község Önkormányzata
képv.: Trojákné Szita Katalin polgármester

OROSZLÁNY térsége

Bakonybánk Község Önkormányzata
képv.: Nagyné Farkas Marianna polgármester

Csatka Község Önkormányzata
képv.: Bognár Tímea polgármester

Réde Község Önkormányzata
képv.: Farkas Lajos polgármester

Tárkány Község Önkormányzata
képv.: Major Lászlóné polgármester

POLGÁRDI térsége

Füle Község Önkormányzata
képv.: Kiss Róbert polgármester

Mátyásdomb Község Önkormányzata
képv.: Lelkes Tibor polgármester

Sárkeszi Község Önkormányzat
képv.: Köhegyi László polgármester

Soponya Nagyközség Önkormányzat
képv.: Szücs Norbert polgármester

SÁRBOGÁRD térsége

Alap Község Önkormányzata
képv.: Szalai János Milán polgármester

Mezőszilas Község Önkormányzat
képv.: Steidl János polgármester

Pálfa Község Önkormányzata
képv.: Mérei Melinda polgármester

Simontornya Város Önkormányzata
képv.: Torma József polgármester

SZÉKESFEHÉRVÁR térsége

Aba Város Önkormányzata
képv.: dr. Mikula Lajos polgármester

Pákozd Nagyközség Önkormányzata
képv.: Kardos Ádám polgármester

Bakonyszombathely Község Önkormányzata
képv.: Géringér Istvánné polgármester

Ete Község Önkormányzata
képv.: GyüszinéRohonczy Anita polgármester

Szákszend Község Önkormányzata
képv.: Papp Attila Csaba polgármester

Litér Község Önkormányzata
képv.: Varga Mihály polgármester

Mezőszentgyörgy Község Önkormányzata
képv.: Lánginé Csík Angéla polgármester

Sárszentmihály Községi Önkormányzat
képv.: Óber Andrea polgármester

Szabadbattyán Nagyközségi Önkormányzat
képv.: Szabó Ildikó polgármester

Igar Község Önkormányzata
képv.: Molnár István polgármester

Nagykarácsony Község Önkormányzata
képv.: Scheier Zsolt polgármester

Sáregres Község Önkormányzat
képv.: Albertné Tiringér Mária polgármester

Lovasberény Község Önkormányzata
képv.: Südi Mihály polgármester

Zámoly Község Önkormányzata
képv.: Sallai Mihály polgármester

VELENCE térsége

Baracska Község Önkormányzata

képv.: Szőlősy Attila polgármester

Velence Város Önkormányzata

képv.: Gerhard Ákos polgármester

Nadap Község Önkormányzata

képv.: Köteles Zoltán polgármester

4. A Társulási Megállapodás V. fejezet első bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„A Társulás gazdálkodására a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A Társulás pénzügyi-gazdálkodási feladatait a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgárdi Polgármesteri Hivatal látja el. A Polgármesteri Hivatal címe: 8154 Polgárdi, Batthyány u. 132., PIR száma:363002. A Társulás gazdálkodásának részletes szabályait Polgárdi Polgármesteri Hivatal szabályzatai tartalmazzák. A Társulás önálló adószámmal és pénzügyi számlával rendelkezik.”

5. A Társulási Megállapodás XI. fejezet XI/3. pont harmadik bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„A Társulás egy integrált hulladékgazdálkodási rendszer létrehozása, valamint az ehhez szükséges gazdasági, pénzügyi és jogi előfeltételeinek biztosítása céljából jött létre. Amennyiben a hulladékgazdálkodási rendszer megvalósítására a Társulás saját pénzeszközei is felhasználásra kerülnek, a felhasznált teljes összeg lakosságszám arányos mértékű megfizetésére köteles az új csatlakozó önkormányzat abban az esetben, ha a hulladékgazdálkodási rendszerfejlesztés eredményeiből részesül. A Társulási Tanács- figyelemmel a csatlakozás körülményeire (fejlesztés megvalósításától eltelt idő, fejlesztés eredményeiből történő csekély mértékű részesedés, más hulladékgazdálkodási társulásban megvalósult tagság)- a fenti rendelkezéstől eltérően állapíthatja meg az új csatlakozó önkormányzat által fizetendő hozzájárulás összegét, módját és a teljesítés határidejét.

6. A Társulási Megállapodás 1. számú melléklete - Tagi önkormányzatok felsorolását a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló törvényben meghatározott időpont szerinti lakosságsszámmal-helyébe jelen módosítás 1. számú melléklete lép.

7. Társulási Megállapodás jelen módosítása valamennyi tagönkormányzat képviselő-testülete elfogadó határozathozatalát követően, az időrendben legutolsó határozat időpontját követő nappal lép hatályba.

II.

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a határozat mellékletében foglaltak szerint fogadja el a Társulási Megállapodás módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét.

A döntés végrehajtásáért felelős: polgármester

A döntés végrehajtásának határideje: azonnal

14. napirendi pont

Javaslat a Martonvásári Fúvószenesi Egyesület támogatására

Dr. Szabó Tibor elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság tárgyalta és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni.

Kuna Ferenc a határozati javaslat tárgyalása kapcsán bejelenti érintettségét, és kéri a testületet, hogy zárják ki a szavazásból.

Dr. Szabó Tibor kéri a testületet, hogy szavazzanak az érintettségről. Egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati javaslatot szavazásra teszi fel, és megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
162/2021. (VII.6.) határozata
Kuna Ferenc képviselő érintettségéről

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a „Martonvásári Fúvószenesi Egyesület támogatásáról” tárgyú határozati javaslat tárgyalása kapcsán Kuna Ferenc képviselő úr érintettségéről szóló bejelentését tudomásul vette és elfogadta, egyidejűleg a szavazásból kizárta.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester
A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Dr. Szabó Tibor egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati javaslatot szavazásra teszi fel, és megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
163/2021. (VII.6.) határozata
a Martonvásári Fúvószenesi Egyesület támogatásáról

1./ Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2021. évi költségvetése terhére 900.000,- Ft összegű támogatást ítél meg a Martonvásári Fúvószenesi Egyesület működési költségeinek finanszírozása tekintetében.

2./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az 1.) pontban foglaltaknak megfelelően a határozat melléklete szerinti támogatási szerződést aláírja.

A döntés végrehajtásáért felelős: polgármester
A döntés végrehajtásának határideje: 2021. december 31.

163/2021.(VII.6.) határozat melléklete:

„Szerződés száma:/2021

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Martonvásár Város Önkormányzata

(székhelye: 2462 Martonvásár, Budai út 13.

képviseli: Dr. Szabó Tibor, polgármester)

(a továbbiakban: Támogató),

másrészről a

Martonvásári Fúvószenesi Egyesület

(2462 Martonvásár, Szent László út 2.)

képviseli: Bártol Zsófia elnök

(a továbbiakban: Támogatott)

- együttesen Felek között az alábbi helyen és időben a következők szerint részletezett tartalommal:

A Támogatott adatai:

Pontos címe:	2462 Martonvásár, Szent László út 2.
Törvényes képviselőjének neve, beosztása:	Bártol Zsófia elnök
Adóhatóságnál bejelentett bankszámlaszáma és számlavezető pénzintézetének neve:	10403174-50526566-53891007 Kereskedelmi és Hitelbank
Adóigazgatási azonosító száma:	18497063-1-07
Telefon száma:	20 824 5071
E-mail címe:	kunazsofi@gmail.com
Bírósági végzés és nyilvántartási száma:	Pk.63440/2002/2

1. Támogatott feladata

- 1.1. Támogató a Támogatottat **az egyesület működési költségeinek (művészeti vezető és karmester vállalkozói díja) finanszírozása céljából** támogatásban részesíti.
- 1.2. Támogatott feladata, hogy a támogató által megjelölt honlapon (www.martonvasar.hu) tevékenységéről folyamatos tájékoztatást nyújtson.

2. A támogatás formája, összege, forrása

- 2.1. Támogató kötelezettséget vállal arra, hogy a Támogatottnak mindösszesen **900.000,- Ft, azaz kilencszázezer forint vissza nem térítendő támogatást** nyújt Martonvásár Város Önkormányzatának 2021 évi költségvetése terhére a Támogatott által a jelen szerződés 1.1. pontjában foglalt célok megvalósításához.
- 2.2. A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás.

3. A támogatás folyósításának módja

- 3.1. A Támogató a támogatást pénzügyi átutalással teljesíti a Támogatott K&H Banknál vezetett, jelen szerződés bevezető rendelkezései körében megadott bankszámlájára.
- 3.2. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a részére az általa megadott bankszámlára utalt összegért a Támogató irányában – a jelen szerződéssel összefüggésben – feltétel nélkül, teljes mértékben, objektív felelősséggel tartozik, függetlenül attól, hogy ki a számlatulajdonos.
- 3.3. A támogatás ütemezése: A támogatási összeg **2021. július 15. napjáig** kerül átutalásra a Támogatott bankszámlájára.

4. A szerződés teljesítésével összefüggésben eljáró személyek:

A Felek a szerződésszerű teljesítés elősegítése érdekében az alábbi kapcsolattartó személyeket jelölik ki:

- a) Támogató képviseletében: Dr. Szabó Tibor, polgármester
- b) Támogatott képviseletében: Bártol Zsófia, elnök

5. A támogatás felhasználásának feltételei, beszámolási kötelezettség

- 5.1. Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatást kizárólag a jelen szerződésben meghatározott célra, illetőleg feladatok finanszírozására használhatja fel.
- 5.2. A támogatás felhasználásának kezdő időpontja: 2021. június 1.
végső határideje: 2021. december 31.
- 5.3. A felhasználást dokumentáló számláknak, bizonylatoknak, egyéb okiratoknak a felhasználási időszaknak megfelelő keltezésűnek kell lennie.
- 5.4. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy a kapott támogatást jogszabályi előírásoknak, a jelen szerződésben foglalt feltételeknek megfelelően használja fel.
- 5.5. Támogatott köteles Szakmai és Pénzügyi elszámolást (a továbbiakban együtt: elszámolás) készíteni a Támogató számára.
A beszámoló benyújtási határideje: 2022. január 31.
- 5.6. Támogatott a támogatási összeget elkülönítetten köteles kezelni, a felhasználást dokumentáló számlákat, bizonylatokat, egyéb okiratokat a Támogató vagy egyéb ellenőrzésre jogosult szervek

- által ellenőrizhető módon, elkülönítetten köteles kezelni, nyilvántartani és a feladat befejezését követően 10 évig megőrizni.
- 5.7. Támogatott az 5.4. pontban foglalt beszámolási kötelezettségein túlmenően is köteles a Támogató bármely eseti kérésére, írásban tájékoztatást adni a jelen szerződésben vállalt feladatai teljesítéséről.
 - 5.8. A pénzügyi elszámolásnak, illetve az e körben benyújtott alapbizonylatok tartalmának olyan részletezettségűeknek kell lennie, melyek alapján a Támogatott által a támogatási összeg terhére eszközölt kifizetések és a pályázatban szereplő feladatok megvalósítására meghatározott költségek, valamint az azok finanszírozására folyósított (folyósítandó) támogatási összeg egyértelműen beazonosíthatók és egymással megfeleltethetők, ennek megfelelően rá kell vezetni az alábbi mondatot minden egyes benyújtott, a támogatás terhére elszámolandó számlára: „Elszámolva a Martonvásár Város Önkormányzata által megítélt támogatás terhére.”.
 - 5.9. Az elszámolás elkészítésének és átadásának határidejét a Támogatott írásbeli kérelme alapján a Támogató különösen indokolt esetben, kivételesen meghosszabbíthatja.
 - 5.10. A támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a támogatási szerződéstől történő elállás, felmondás esetén a Támogatottat 100 %-os visszafizetési kötelezettség terheli a felszólítást követő 15 napon belül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 53/A. § (2) bekezdésében, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 97-98. §-ában foglalt rendelkezéseinek megfelelően.
 - 5.11. Amennyiben a támogatási összeget, vagy annak egy részét a Támogatott nem a szerződésben rögzített felhasználási célra kívánja fordítani, úgy köteles azt a Támogatóval előzetesen jóváhagyatni.
 - 5.12. A támogatási összeg nem teljes körű és szerződés szerinti felhasználása esetén a Támogatottnak visszafizetési kötelezettsége keletkezik az 5.10. pont szerinti feltételek mellett.
 - 5.13. A visszafizetendő támogatás visszakövetelése céljából a Támogató biztosítékként a Támogatott fizetési számlájára vonatkozó, a Támogató javára szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozat kiállítását, a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt írja elő Támogatott részére.
 - 5.14. A belföldi kiküldetések pénzügyi elszámolásához célmagyarázat is szükséges, mely indoklást tartalmaz az utazások okáról. Ez kerüljön feltüntetésre a kiküldetési nyomtatványon.

6. A támogatás felhasználásának ellenőrzése

- 6.1. A Támogatott köteles a tőle elvárható módon teljes körűen biztosítani, hogy a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeinek teljesítését akár a megvalósítás befejezése előtt, akár a befejezést követően a Támogató és megbízottjai ellenőrizzék.
- 6.2. Támogatott tudomásul veszi, hogy az ellenőrzést végző személy a támogatás teljesítésével kapcsolatosan vizsgálatot tarthat, okiratokat és más dokumentációt kérhet, azokról másolatot, kivonatot készíthet, a Támogatott részéről bárkitől szóban vagy írásban felvilágosítást kérhet. Az ellenőrzés során a Támogatott köteles az ellenőrzést végző személy
 - a.) megkeresésének soron kívül eleget tenni,
 - b.) részére szóban, szükség esetén írásban tájékoztatást, magyarázatot adni, és a dokumentációs anyagokba a betekintést lehetővé tenni,
 - c.) kérésére az általa szolgáltatott adatok és a rendelkezésre bocsátott dokumentáció teljességéről nyilatkozatot tenni,
 - d.) az ellenőrzés zavartalan elvégzéséhez szükséges egyéb feltételeket biztosítani.

7. A szerződés megszűnése

- 7.1. A szerződés megszűnik a felek jelen szerződés alapján jelentkező kötelezettségeinek szerződésszerű teljesítésével, illetve a Támogatott jelen szerződés súlyos szerződésszegése esetén a Támogató szerződéstől való elállásával, vagy azonnali hatályú felmondásával, továbbá a támogatási szerződés Támogató által történő rendes felmondásával.
- 7.2. Támogató a szerződéstől való elállásra vagy azonnali hatályú felmondásra jogosult, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 98. §

(5) bekezdésében foglaltak szerint, ha a Támogatott jogosulatlanul vette igénybe a támogatást, vagy neki felróható okból megszegi a jelen szerződésből, illetőleg az ezzel kapcsolatos, jogszabályokból eredő kötelezettségeit, így különösen, ha:

- a.) a kapott támogatást a Támogatott nem e szerződésben meghatározott célra használja fel, vagy nem a jelen szerződésben meghatározott feladatokat valósítja meg;
- b.) a Támogatott jogosulatlanul vette igénybe a támogatást;
- c.) a Támogatott a jelen támogatási szerződés teljesítésének ellenőrzését akadályozza, vagy meghiúsítja, illetve az ellenőrzéshez szükséges dokumentumokat felhívás ellenére nem bocsátja rendelkezésre;

8. Egyéb rendelkezések

- 8.1. Támogatott jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy az aláírás időpontjában lejárt határidejű köztartozása nincs.
- 8.2. Támogatott aláírásával hozzájárul adatainak nyilvántartásához, ellenőrző hatóságok, továbbá az adóhatóságok részére történő továbbításához, tudomásul veszi, hogy lejárt esedékességű meg nem fizetett köztartozása esetén a támogatásra való jogosultsága megszűnik, és a támogatás visszakövetelhető, visszatartható.
- 8.3. Támogatott kijelenti, hogy jelen szerződésben foglalt, általa megadott adatok, információk és csatolt dokumentumok teljeskörűek, valódiak és hitelesek.
- 8.4. Támogatott kijelenti, hogy jelen szerződéssel támogatott tevékenységére vonatkozóan korábban Martonvásár Város Önkormányzatától kapott támogatást, melyről határidőben benyújtotta beszámolóját. Jelen szerződésben foglalt tevékenységére vonatkozóan ezzel egyidejűleg máshonnan támogatásban nem részesül.
- 8.5. Támogatott kijelenti, hogy a megszüntetésére irányuló eljárás nincs folyamatban.
- 8.6. Támogatott kijelenti, hogy megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdésében foglalt feltételeknek.
- 8.7. Támogatott kijelenti, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti érintettség, összeférhetetlenség nem áll fenn.
- 8.8. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 97. § (1) bekezdése szerinti bejelentési kötelezettségét teljesíti, és vállalja, hogy a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét és annak kamatait e rendeletben, valamint jelen szerződésben foglaltak szerint visszafizeti.
- 8.9. Támogatott az 5.13. pontban foglalt biztosítékot legkésőbb a támogatás folyósítását megelőzően kell biztosítani, és annak a támogatási jogviszony alapján fennálló kötelezettségek megszűnéséig rendelkezésre kell állnia.
- 8.10. Támogatott a költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal

rendelkezik

nem rendelkezik.

- 8.11. A felek jelen szerződésből eredő jogvitáikat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni, ennek eredménytelensége esetén alávetik magukat a Székesfehérvári Járásbíróság illetékességének.
- 8.12. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog szabályai az irányadóak, így különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, valamint a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, valamint az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó szabályokról szóló 11/2015. (IV. 29.) számú önkormányzati rendelet.
- 8.13. Jelen szerződés mindkét fél részéről történt aláírásával a keltezésben megjelölt időpontban lép hatályba.
- 8.14. A szerződés 3 db eredeti, egymással megegyező példányban készült, amelyből a Támogatónál 2 példány, a Támogatottnál 1 példány marad.

Felek a szerződést elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírták.

Martonvásár, 2021. július „.....”

.....
Támogató

.....
Támogatott
(cégszerű aláírás, bélyegző lenyomat)

.....
Támogató részéről pénzügyi
és jogi ellenjegyző

15. napirendi pont

Javaslat a Martonvásári Kulturális Egyesület támogatására

Dr. Szabó Tibor elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság tárgyalta és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni.

Tóth András Miklósné a határozati javaslat tárgyalása kapcsán bejelenti érintettségét, és kéri a testületet, hogy zárják ki a szavazásból.

Dr. Szabó Tibor kéri a testületet, hogy szavazzanak az érintettségről. Egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati javaslatot szavazásra teszi fel, és megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
164/2021. (VII.6.) határozata
Tóth András Miklósné képviselő érintettségéről

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a „Martonvásári Kulturális Egyesület támogatásáról” tárgyú határozati javaslat tárgyalása kapcsán Tóth András Miklósné képviselő asszony érintettségéről szóló bejelentését tudomásul vette és elfogadta, egyidejűleg a szavazásból kizárta.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Dr. Szabó Tibor egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati javaslatot szavazásra teszi fel, és megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
165/2021. (VII.6.) határozata
a Martonvásári Kulturális Egyesület támogatására

1./ Martonvásár Város Önkormányzatának (a továbbiakban: Önkormányzat) Képviselő-testülete úgy határoz, hogy az Önkormányzat 2021. évi költségvetése terhére 120.000 Ft vissza nem térítendő támogatást nyújt a Martonvásári Kulturális Egyesületnek- a 2021.07.24. napján tartandó „Hazahívó-Hazaváró” rendezvény programjainak finanszírozása céljából.

2./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a határozat melléklete szerinti támogatási szerződést a Martonvásári Kulturális Egyesülettel az 1./ pontban foglaltakkal összhangban aláírja.

A döntés végrehajtásáért felelős: polgármester

A döntés végrehajtásának határideje: azonnal

165/2021. (VII.06.) határozat melléklete:

„Szerződés száma: /2021.

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

Martonvásár Város Önkormányzata

(székhelye: Martonvásár, Budai út 13.

képviselő: Dr. Szabó Tibor, polgármester)

(a továbbiakban: Támogató),

másrészről a

„Martonvásári Kulturális Egyesület

(2462 Martonvásár, Budai út 13.)

képviseli: Tóth Andrásné elnök

(a továbbiakban: Támogatott)

- együttesen Felek között az alábbi helyen és időben a következők szerint részletezett tartalommal:

A Támogatott adatai:

Pontos címe:	2462 Martonvásár Budai út 13.
Törvényes képviselőjének neve, beosztása:	Tóth Andrásné elnök
Adóhatóságnál bejelentett bankszámlaszáma és számlavezető pénzintézetének neve:	TAKARÉKBANK 57800040-10006289
Adóigazgatási azonosító száma:	18486489-1-07
Telefon száma:	30 450 6071
E-mail címe:	martoninyar@martonvasar.hu
Bírósági végzés és nyilvántartási száma	Pk.62323/1997/6 1315

1. Támogatott feladata

1.1. Támogató a Támogatottat a 2021. július 24-én megrendezendő „Hazahívó-Hazaváró” esemény költségeivel összefüggésben 120.000,- Ft összegben támogatja.

1.2. Támogatott feladata, hogy a támogató által megjelölt honlapon (www.martonvasar.hu) tevékenységéről folyamatos tájékoztatást nyújtson.

2. A támogatás formája, összege, forrása

2.1. Támogató kötelezettséget vállal arra, hogy a Támogatottnak mindösszesen **120.000,- Ft, azaz százhuszezer forint vissza nem térítendő támogatást** nyújt Martonvásár Város Önkormányzatának 2021 évi költségvetése terhére a Támogatott által a jelen szerződés 1.1. pontjában foglalt célok megvalósításához.

2.2. A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás.

3. A támogatás folyósításának módja

- 3.1. A Támogató a támogatást pénzügyi átutalással teljesíti a Támogatott Takarékbanknál vezetett, jelen szerződés bevezető rendelkezései körében megadott bankszámlájára.
- 3.2. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a részére az általa megadott bankszámlára utalt összegért a Támogató irányában – a jelen szerződéssel összefüggésben – feltétel nélkül, teljes mértékben, objektív felelősséggel tartozik, függetlenül attól, hogy ki a számlatulajdonos.
- 3.3. A támogatás ütemezése: A támogatási összeg **2021. július 15. napjáig** kerül átutalásra a Támogatott bankszámlájára.

4. A szerződés teljesítésével összefüggésben eljáró személyek:

A Felek a szerződés szerű teljesítés elősegítése érdekében az alábbi kapcsolattartó személyeket jelölik ki:

- a) Támogató képviselője: Dr. Szabó Tibor, polgármester
- b) Támogatott képviselője: Tóth Andrásné, elnök

5. A támogatás felhasználásának feltételei, beszámolási kötelezettség

- 5.1. Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatást kizárólag a jelen szerződésben meghatározott célra, illetőleg feladatok finanszírozására használhatja fel.
- 5.2. A támogatás felhasználásának kezdő időpontja: 2021. június 1.
végső határideje: 2021. december 31.
- 5.3. A felhasználás dokumentáló számláknak, bizonylatoknak, egyéb okiratoknak a felhasználási időszaknak megfelelő keltezésűnek kell lennie.
- 5.4. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy a kapott támogatást jogszabályi előírásoknak, a jelen szerződésben foglalt feltételeknek megfelelően használja fel.
- 5.5. Támogatott köteles Szakmai és Pénzügyi elszámolást (a továbbiakban együtt: elszámolás) készíteni a Támogató számára.
A beszámoló benyújtási határideje: 2021. december 31.
- 5.6. Támogatott a támogatási összeget elkülönítetten köteles kezelni, a felhasználást dokumentáló számlákat, bizonylatokat, egyéb okiratokat a Támogató vagy egyéb ellenőrzésre jogosult szervek által ellenőrizhető módon, elkülönítetten köteles kezelni, nyilvántartani és a feladat befejezését követően 10 évig megőrizni.
- 5.7. Támogatott az 5.4. pontban foglalt beszámolási kötelezettségein túlmenően is köteles a Támogató bármely eseti kérésére, írásban tájékoztatást adni a jelen szerződésben vállalt feladatai teljesítéséről.
- 5.8. A pénzügyi elszámolásnak, illetve az e körben benyújtott alapbizonylatok tartalmának olyan részletezettségűeknek kell lennie, melyek alapján a Támogató által a támogatási összeg terhére eszközölt kifizetések és a pályázatban szereplő feladatok megvalósítására meghatározott költségek, valamint az azok finanszírozására folyósított (folyósítandó) támogatási összeg egyértelműen beazonosíthatók és egymással megfeleltethetők, ennek megfelelően rá kell vezetni az alábbi mondatot minden egyes benyújtott, a támogatás terhére elszámolandó számlára: „Elszámolva a Martonvásár Város Önkormányzata által megítélt támogatás terhére.”.
- 5.9. Az elszámolás elkészítésének és átadásának határidejét a Támogatott írásbeli kérelme alapján a Támogató különösen indokolt esetben, kivételesen meghosszabbíthatja.
- 5.10. A támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetés szerű felhasználása, továbbá a támogatási szerződéstől történő elállás, felmondás esetén a Támogatottat 100 %-os visszafizetési kötelezettség terheli a felszólítást követő 15 napon belül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 53/A. § (2) bekezdésében, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 97-98. §-ában foglalt rendelkezéseinek megfelelően.
- 5.11. Amennyiben a támogatási összeget, vagy annak egy részét a Támogatott nem a szerződésben rögzített felhasználási célra kívánja fordítani, úgy köteles azt a Támogatóval előzetesen jóváhagyni.
- 5.12. A támogatási összeg nem teljes körű és szerződés szerinti felhasználása esetén a Támogatottnak visszafizetési kötelezettsége keletkezik az 5.10. pont szerinti feltételek mellett.

- 5.13. A visszafizetendő támogatás visszakövetelése céljából a Támogató biztosítékként a Támogatott fizetési számlájára vonatkozó, a Támogató javára szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozat kiállítását, a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt írja elő Támogatott részére.
- 5.14. A belföldi kiküldetések pénzügyi elszámolásához célmagyarázat is szükséges, mely indoklást tartalmaz az utazások okáról. Ez kerüljön feltüntetésre a kiküldetési nyomtatványon.

6. A támogatás felhasználásának ellenőrzése

- 6.1. A Támogatott köteles a tőle elvárható módon teljes körűen biztosítani, hogy a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeinek teljesítését akár a megvalósítás befejezése előtt, akár a befejezést követően a Támogató és megbízottjai ellenőrizzék.
- 6.3. Támogatott tudomásul veszi, hogy az ellenőrzést végző személy a támogatás teljesítésével kapcsolatosan vizsgálatot tarthat, okiratokat és más dokumentációt kérhet, azokról másolatot, kivonatot készíthet, a Támogatott részéről bárkitől szóban vagy írásban felvilágosítást kérhet. Az ellenőrzés során a Támogatott köteles az ellenőrzést végző személy
- a.) megkeresésének soron kívül eleget tenni,
 - b.) részére szóban, szükség esetén írásban tájékoztatást, magyarázatot adni, és a dokumentációs anyagokba a betekintést lehetővé tenni,
 - c.) kérésére az általa szolgáltatott adatok és a rendelkezésre bocsátott dokumentáció teljességéről nyilatkozatot tenni,
 - d.) az ellenőrzés zavartalan elvégzéséhez szükséges egyéb feltételeket biztosítani.

7. A szerződés megszűnése

- 7.1. A szerződés megszűnik a felek jelen szerződés alapján jelentkező kötelezettségeinek szerződésszerű teljesítésével, illetve a Támogatott jelen szerződés súlyos szerződésszegése esetén a Támogató szerződéstől való elállásával, vagy azonnali hatályú felmondásával, továbbá a támogatási szerződés Támogató által történő rendes felmondásával.
- 7.2. Támogató a szerződéstől való elállásra vagy azonnali hatályú felmondásra jogosult, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 98. § (5) bekezdésében foglaltak szerint, ha a Támogatott jogosulatlanul vette igénybe a támogatást, vagy neki felróható okból megszegi a jelen szerződésből, illetőleg az ezzel kapcsolatos, jogszabályokból eredő kötelezettségeit, így különösen, ha:
- a.) a kapott támogatást a Támogatott nem e szerződésben meghatározott célra használja fel, vagy nem a jelen szerződésben meghatározott feladatokat valósítja meg;
 - b.) a Támogatott jogosulatlanul vette igénybe a támogatást;
 - c.) a Támogatott a jelen támogatási szerződés teljesítésének ellenőrzését akadályozza, vagy megghiúsítja, illetve az ellenőrzéshez szükséges dokumentumokat felhívás ellenére nem bocsátja rendelkezésre;

8. Egyéb rendelkezések

- 8.1. Támogatott jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy az aláírás időpontjában lejárt határidejű köztartozása nincs.
- 8.2. Támogatott aláírásával hozzájárul adatainak nyilvántartásához, ellenőrző hatóságok, továbbá az adóhatóságok részére történő továbbításához, tudomásul veszi, hogy lejárt esedékességű meg nem fizetett köztartozása esetén a támogatásra való jogosultsága megszűnik, és a támogatás visszakövetelhető, visszatartható.
- 8.3. Támogatott kijelenti, hogy jelen szerződésben foglalt, általa megadott adatok, információk és csatolt dokumentumok teljeskörűek, valódiak és hitelesek.
- 8.4. Támogatott kijelenti, hogy jelen szerződéssel támogatott tevékenységére vonatkozóan korábban Martonvásár Város Önkormányzatától kapott támogatást, melyről határidőben benyújtotta beszámolóját. Jelen szerződésben foglalt tevékenységére vonatkozóan ezzel egyidejűleg máshonnan támogatásban nem részesül.
- 8.5. Támogatott kijelenti, hogy a megszüntetésére irányuló eljárás nincs folyamatban.

- 8.6. Támogatott kijelenti, hogy megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdésében foglalt feltételeknek.
- 8.7. Támogatott kijelenti, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti érintettség, összeférhetetlenség nem áll fenn.
- 8.8. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 97. § (1) bekezdése szerinti bejelentési kötelezettségét teljesíti, és vállalja, hogy a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét és annak kamatait e rendeletben, valamint jelen szerződésben foglaltak szerint visszafizeti.
- 8.9. Támogatott az 5.13. pontban foglalt biztosítékot legkésőbb a támogatás folyósítását megelőzően kell biztosítani, és annak a támogatási jogviszony alapján fennálló kötelezettségek megszűnéséig rendelkezésre kell állnia.
- 8.10. Támogatott a költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal

rendelkezik

nem rendelkezik.

- 8.11. A felek jelen szerződésből eredő jogvitáikat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni, ennek eredménytelensége esetén alávetik magukat a Székesfehérvári Járásbíróság illetékességének.
- 8.12. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog szabályai az irányadóak, így különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, valamint a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, valamint az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó szabályokról szóló 11/2015. (IV. 29.) számú önkormányzati rendelet.
- 8.13. Jelen szerződés mindkét fél részéről történt aláírásával a keltezésben megjelölt időpontban lép hatályba.
- 8.14. A szerződés 3 db eredeti, egymással megegyező példányban készült, amelyből a Támogotónál 2 példány, a Támogatottnál 1 példány marad.

Felek a szerződést elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírták.

Martonvásár, 2021. július „.....”

.....
Támogató

.....
Támogatott
(cégszerű aláírás, bélyegző lenyomat)

.....
Támogató részéről pénzügyi
és jogi ellenjegyző

Melléklet:

Kivonat Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2021. július 6-án megtartott ülésének jegyzőkönyvéből: .../2021. (VII.06.) számú határozat”

16. napirendi pont

Javaslat a Rákóczi Szövetség kérelmének támogatására

Dr. Szabó Tibor elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság tárgyalta és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni. Egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati javaslatot szavazásra teszi fel, és megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
166/2021. (VII.6.) határozata
a Rákóczi Szövetség támogatásáról

1./ Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2021. évi költségvetése terhére 100.000,- Ft összegű támogatást ítél meg a Rákóczi Szövetség részére, mellyel a Szlovákiában élő magyar nemzetiségű gyerekek magyar iskolákba történő beiratkozását segíti.

2./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az 1.) pontban foglaltaknak megfelelően a határozat melléklete szerinti támogatási szerződést aláírja.

A döntés végrehajtásáért felelős: polgármester

A döntés végrehajtásának határideje: 1) pont – azonnal, 2) pont – 2021. július 15.

1. melléklet a Rákóczi Szövetség vissza nem térítendő támogatásáról szóló 166/2021. (VII.6.) határozathoz

„Szerződés száma:/2021.

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Martonvásár Város Önkormányzata

székhelye: Martonvásár, Budai út 13. , adószáma: 15727433-2-07

képviseli: dr. Szabó Tibor polgármester *(a továbbiakban: Támogató),*

másrészről a

Rákóczi Szövetség

székhelye: 1027 Budapest, Szász Károly u. 1. 4. em. 1., adószáma: 19719029-1-41, képviseli: Csáky Csongor, elnök *(a továbbiakban: Támogatott)*

a továbbiakban együttesen Felek között az alábbi helyen és időben, az alábbiak szerint részletezett tartalommal:

A Támogatott adatai:

Pontos címe:	1027 Budapest, Szász Károly utca 1. 4. em. 1.
Törvényes képviselőjének neve, beosztása:	Csáky Csongor elnök
Adóhatóságnál bejelentett bankszámlaszáma és számlavezető pénzügyintézetének neve:	11705008-20488172 OTP Bank
Adóigazgatási azonosító száma:	19719029-1-41

1. Támogatott feladata

Támogató a Támogatottat a Felvidéki magyar iskolákba beíratott gyermekek beiratkozási ösztöndíja tekintetében támogatja.

2. A támogatás formája, összege, forrása

- 2.1. Támogató kötelezettséget vállal arra, hogy a Támogatottnak 100.000,- Ft, azaz egyszázezer forint támogatást nyújt.
- 2.2. A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás.

3. A támogatás folyósításának módja

- 3.1. A Támogató a támogatást pénzügyi átutalással teljesíti a Támogatott OTP Banknál vezetett, jelen szerződés bevezető rendelkezései körében megadott bankszámlájára.
- 3.2. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a részére az általa megadott bankszámlára utalt összegért a Támogató irányában – a jelen szerződéssel összefüggésben – feltétel nélkül, teljes mértékben, objektív felelősséggel tartozik, függetlenül attól, hogy ki a számlatulajdonos.
- 3.3. A támogatás ütemezése: A támogatási összeg a szerződés aláírásától számított 10 napon belül kerül átutalásra a Támogatott bankszámlájára.

4. A szerződés teljesítésével összefüggésben eljáró személyek:

A Felek a szerződésszerű teljesítés elősegítése érdekében az alábbi kapcsolattartó személyeket jelölik ki:

- a) Támogató képviselője: Dr. Szabó Tibor, polgármester
- b) Támogatott képviselője: Csáky Csongor elnök

5. A támogatás felhasználásának feltételei, beszámolási kötelezettség:

- 5.1. Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatást kizárólag a jelen szerződésben meghatározott célra, illetőleg feladatok finanszírozására használhatja fel.
- 5.2. A támogatás felhasználásának kezdő időpontja: jelen támogatási szerződés aláírásának napja
végső határideje: 2021. szeptember 30.
- 5.3. A felhasználást dokumentáló számláknak, bizonylatoknak, egyéb okiratoknak a felhasználási időszaknak megfelelő keltezésűnek kell lennie.
- 5.4. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy a kapott támogatást jogszabályi előírásoknak, a jelen szerződésben foglalt feltételeknek megfelelően használja fel és fizeti vissza.
- 5.5. Támogatott köteles Szakmai és Pénzügyi elszámolást (a továbbiakban együtt: elszámolás) készíteni a Támogató számára.
A beszámoló benyújtási határideje: 2021. december 31.
- 5.6. Támogatott a támogatási összeget elkülönítetten köteles kezelni, a felhasználást dokumentáló számlákat, bizonylatokat, egyéb okiratokat a Támogató vagy egyéb ellenőrzésre jogosult szervek által ellenőrizhető módon, elkülönítetten köteles kezelni, nyilvántartani és a feladat befejezését követően 10 évig megőrizni.
- 5.7. Támogatott az 5.4. pontban foglalt beszámolási kötelezettségein túlmenően is köteles a Támogató bármely eseti kérésére, írásban tájékoztatást adni a jelen szerződésben vállalt feladata teljesítéséről.
- 5.8. A pénzügyi elszámolásnak, illetve az e körben benyújtott alapbizonylatok tartalmának olyan részletezettségűeknek kell lennie, melyek alapján a Támogatott által a támogatási összeg terhére eszközölt kifizetések, és a pályázatban szereplő feladatok megvalósítására meghatározott költségek, valamint az azok finanszírozására folyósított (folyósítandó) támogatási összeg egyértelműen beazonosíthatók és egymással megfeleltethetők.
- 5.9. Az elszámolás elkészítésének és átadásának, valamint a támogatási részletek visszafizetésének határidejét a Támogatott írásbeli kérelme alapján a Támogató különösen indokolt esetben, kivételesen meghosszabbíthatja.

- 5.10. A támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a támogatási szerződéstől történő elállás, felmondás esetén a Támogatottat 100%-os visszafizetési kötelezettség terheli a felszólítást követő 8 napon belül.
- 5.11. Amennyiben a támogatási összeget, vagy annak egy részét a Támogatott nem a szerződésben rögzített felhasználási célra kívánja fordítani, úgy köteles azt a Támogatóval előzetesen jóváhagytatni.

6. A támogatás felhasználásának ellenőrzése:

- 6.1. A Támogatott köteles a tőle elvárható módon teljes körűen biztosítani, hogy a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeinek teljesítését akár a megvalósítás befejezése előtt, akár a befejezést követően a Támogató és megbízottjai ellenőrizték.
- 6.4. Támogatott tudomásul veszi, hogy az ellenőrzést végző személy a támogatás teljesítésével kapcsolatosan vizsgálatot tarthat, okiratokat és más dokumentációt kérhet, azokról másolatot, kivonatot készíthet, a Támogatott részéről bárkitől szóban vagy írásban felvilágosítást kérhet. Az ellenőrzés során a Támogatott köteles az ellenőrzést végző személy
- a.) megkeresésének soron kívül eleget tenni,
 - b.) részére szóban, szükség esetén írásban tájékoztatást, magyarázatot adni, és a dokumentációs anyagokba a betekintést lehetővé tenni,
 - c.) kérésére az általa szolgáltatott adatok és a rendelkezésre bocsátott dokumentáció teljességéről nyilatkozatot tenni,
 - d.) az ellenőrzés zavartalan elvégzéséhez szükséges egyéb feltételeket biztosítani.

7. A szerződés megszűnése:

- 7.1. A szerződés megszűnik a Felek jelen szerződés alapján jelentkező kötelezettségeinek szerződésszerű teljesítésével, illetve a Támogatott jelen szerződés súlyos szerződésszegése esetén a Támogató szerződéstől való elállásával, vagy azonnali hatályú felmondásával, továbbá a támogatási szerződés Támogató által történő rendes felmondásával.
- 7.2. Támogató a szerződéstől való elállásra vagy azonnali hatályú felmondásra jogosult, ha a Támogatott jogosulatlanul vette igénybe a támogatást, vagy neki felróható okból megszegi a jelen szerződésből, illetőleg az ezzel kapcsolatos, jogszabályokból eredő kötelezettségeit, így különösen, ha:
- a.) a kapott támogatást a Támogatott nem e szerződésben meghatározott célra használja fel, vagy nem a jelen szerződésben meghatározott feladatokat valósítja meg;
 - b.) a Támogatott jogosulatlanul vette igénybe a támogatást vagy a részleteket határidőre nem fizette vissza;
 - c.) a Támogatott a jelen támogatási szerződés teljesítésének ellenőrzését akadályozza, vagy megghiúsítja, illetve az ellenőrzéshez szükséges dokumentumokat felhívás ellenére nem bocsátja rendelkezésre.

8. Egyéb rendelkezések:

- 8.1. Támogatott jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy az aláírás időpontjában lejárt határidejű köztartozása nincs.
- 8.2. Támogatott aláírásával hozzájárul adatainak nyilvántartásához, ellenőrző hatóságok, továbbá az adóhatóságok részére történő továbbításához, tudomásul veszi, hogy lejárt esedékességű meg nem fizetett köztartozása esetén a támogatásra való jogosultsága megszűnik, és a támogatás visszakövetelhető, visszatartható.
- 8.3. Támogatott kijelenti, hogy jelen szerződésben foglalt, általa megadott adatok, információk és csatolt dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek.
- 8.4. Támogatott kijelenti, hogy jelen szerződésben foglalt tevékenységére vonatkozóan ezzel egyidejűleg máshonnan támogatásban nem részesül.
- 8.5. Támogatott kijelenti, hogy a megszüntetésére irányuló eljárás nincs folyamatban.
- 8.6. Támogatott kijelenti, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti érintettség, összeférhetetlenség nem áll fenn.
- 8.7. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét és annak kamatait jelen szerződésben foglaltak szerint visszafizeti.

8.8. Támogatott a költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal

rendelkezik

nem rendelkezik.

8.9. A Felek jelen szerződésből eredő jogvitáikat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.

8.10. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog szabályai az irányadóak, így különösen a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény.

8.11. Jelen szerződés mindkét fél részéről történt aláírásával a keltezésben megjelölt időpontban lép hatályba.

8.12. A szerződés 3 db eredeti, egymással megegyező példányban készült, amelyből a Támogatónál 2 példány, a Támogatottnál 1 példány marad.

Felek a szerződést elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírták.

Martonvásár, 2021. július „.....”

.....
Támogató

.....
Támogatott
(cégszerű aláírás, bélyegző lenyomat)

.....
Támogató részéről pénzügyi
és jogi ellenjegyző

Melléklet:

1. Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének/2021. (VII.6.) határozata a Rákóczi Szövetség támogatásáról”

17. napirendi pont

Beszámoló az egészségügyi alapellátás 2020. évi alakulásáról

Gucsek István elmondja, hogy az előterjesztést a Humán Bizottság tárgyalta és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni.

Dr. Szabó Tibor egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati javaslatot szavazásra teszi fel, és megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
167/2021. (VII.6.) határozata
az egészségügyi alapellátás 2020. évi alakulásáról szóló
beszámoló elfogadásáról**

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az egészségügyi alapellátás 2020. évi alakulásáról szóló beszámolót elfogadja, a határozat 1-7. melléklete szerinti tartalommal.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

A határozat mellékletei a jegyzőkönyv 2. számú mellékletét képezik

18. napirendi pont

Beszámoló a képviselő-testület határozatainak végrehajtásáról, tájékoztató pályázatokról, beruházásokról, peres ügyekről, az önkormányzat aktuális pénzügyi helyzetéről, a polgármester szabadságáról

Dr. Szabó-Schmidt Katalin elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság tárgyalta és tudomásul vette. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni.

Dr. Szabó Tibor egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati javaslatot szavazásra teszi fel, és megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
168/2021. (VII.7.) határozata
a határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadásáról

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról készült beszámolót a határozat melléklete szerint elfogadja.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester, jegyző

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

168/2021. (VII.06.) határozat melléklete:

Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról

3/2021. (I.19.) d) pontja: a Martonvásár, 182 hrsz-ú ingatlant érintően a Mundi Medical Bt.-vel kötendő bérleti előszerződésről – a felek a végleges szerződést aláírták, a vállalkozás beköltözött a bérelt helyiségbe.

30/2021. (II.9.) – a Mezőkölpényi Református Egyházközség részére a „Nyilas Misi Programhoz” nyújtott támogatás szakmai, pénzügyi részbeszámoló elfogadására, és a beszámolási határidő módosítására – 2021. június 30-án jár le a beszámolási határidő, a dokumentumok megküldése folyamatban van.

82/2021. (III.30.) – a KARDIO-KONZULENS Bt.-vel kötött háziiorvosi feladat-ellátási szerződés módosításáról – a szerződés módosítást a felek aláírták.

83/2021. (III.30.) – a FODOR-MED és Társai Bt.-vel kötött háziiorvosi feladat-ellátási szerződés módosításáról – a szerződés módosítást a felek aláírták.

99/2021. (IV.27.) – a Martonvásár, 1220/3 hrsz-ú ingatlant érintő, Vantage Towers Zrt.-vel kötendő bérleti szerződésről – a szerződést megkötöttük, a jogviszony létrejött.

112/2021. (V.11.) – a Gördülő Fejlesztési Terv módosításáról – a Fejérvíz Zrt. részére megküldtük, az Energetikai Hivatalnak jóvá kell hagynia.

114/2021. (V.25.) 3-as pontja – a Martonvásár, belterület 1244/D helyrajzi számú ingatlan tekintetében az Önkormányzatot megillető elővásárlási jogról szóló nyilatkozattételről – tekintettel arra, hogy az ingatlanon lévő teher törlése folyamatban volt, és ez most történt meg, az aláírásra várhatóan a június 28-i héten kerül sor.

115/2021. (V.25.) 2-es pontja – a kialakuló Martonvásár, 1715/15 hrsz. alatti ingatlan értékesítéséről – a szükséges földmérési egyeztetéseket követően július hónap első felében kerül kiírásra a pályázat.

- 118/2021. (V.25.) – a Településrendezési Terv tárgyalásos eljárással történő módosításáról – a szerződés aláírásra került a Völgyzugoly Kft.-vel, azonban a módosításnak további bővítése várható.**
- 120/2021. (V.25.) – a Fejérvíz Zrt. közgyűlési anyagainak elfogadásáról – a beszámoló benyújtásra került a cégbíróság felé, és a közgyűlés megválasztotta az új igazgatósági tagokat, Laczi Péter személyében vezérigazgatót 2021. 06. 01-2023. 06. 30-ig, felügyelőbizottsági tagjait, munkavállalói küldötteit, könyvvizsgálóját, és e tisztségviselők díjazását is elfogadta.**
- 121/2021. (V.25.) – a Dr. Jellinek és Társa Bt.-vel kötött háziorvosi feladat-ellátási szerződés módosításáról – a felek a szerződés módosítást aláírták.**
- 122/2021. (V.25.) – a FODOR-MED és Társai Bt.-vel kötött háziorvosi feladat-ellátási szerződés módosításáról – a felek a szerződés módosítást aláírták.**
- 123/2021. (V.25.) – a MartonSport Nonprofit Kft. 2020. évi beszámolójáról – a beszámoló benyújtásra került a cégbíróság felé.**
- 124/2021. (V.25.) – a Martongazda Nonprofit Kft. 2020. évre vonatkozó beszámolójáról - a beszámoló benyújtásra került a cégbíróság felé.**
- 126/2021. (V.25.) – a Martonvásár Városi Közszolgáltató Nonprofit Kft. 2021. évi közbeszerzési tervének elfogadásáról – feltöltésre került a Közbeszerzési Hatóság felületére, végrehajtása folyamatban van.**
- 128/2021. (V.25.) – a Zöld Erdő Vadásztársaság kérelmének támogatásáról – a támogatási összeget átutaltuk, az emlékművet 2021. június 13-án felavatták.**
- 137/2021. (V.25.) – „Kiemelkedő iskolai tehetség” díj odaítéléséről – Pálinkás Gergely részére 2021. június 18-án az általános iskolai évváró keretében átadásra került a díj.**
- 138/2021. (V.25.) – „Kiemelkedő iskolai tehetség” díj odaítéléséről – Gábor Zalán részére 2021. június 18-án az általános iskolai évváró keretében átadásra került a díj.**
- 139/2021. (V.25.) – „Kiemelkedő iskolai tehetség” díj odaítéléséről – Bódi Veda Ajsa részére 2021. június 15-én a Művészeti Iskola évvárójának a keretében átadásra került a díj.**
- 140/2021. (V.25.) – a Fejér Megyei Önkormányzat „Járványügyi helyzetben tanúsított helyállásáért Díja” kitüntetésre történő felterjesztéséről – A díj a Megyénapon kerül átadásra, a díjazottakról még nem kaptunk tájékoztatást.**
- 269/2020. (XI. 3.) határozat a " Földgáz energia közbeszerzési eljárás lefolytatása egyetemes szolgáltatásra jogosult felhasználási helyek számára" önkormányzati csoportos közbeszerzéshez történő csatlakozásról -**
- A megkötött szerződés alapján a Sourcing Hungary Kft. lefolytatta a „Siófok konzorciumának” földgáz energia beszerzésére irányuló csoportos közbeszerzési eljárás elektronikus árlejtését. A csoporthoz összesen 25 intézmény csatlakozott, így a 2021.07.01 – 2023.10.01. szerződéses időszakra mintegy 5,7 millió m³ földgáz energia mennyiséget versenyeztettek, ennek eredményeként erős verseny alakult ki az elektronikus árlejtésen az ajánlattevők között. A legjobb ajánlatot az MVM Next Energiakereskedelmi Zrt. tette. Az árlejtésen elért legjobb ajánlat azonban meghaladja a rendelkezésre álló fedezet összegét, mely a jelenleg hatályos egyetemes szolgáltatási árak alapul vételével került meghatározásra. A közbeszerzési eljárás így ismételt kiírásra kerül, melynek előkészítését a társaság megkezdte a Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóság központi beszerzésének mintájára, melynek keretében a keretmegállapodás megkötését követően a rövid versenyújranyitási folyamatokkal dinamikusabban tudnak reagálni a gyorsan változó piaci környezetre, akár a korábban tervezettnél hosszabb távon is, még kedvezőbb árszinteket elérve. Az eljárás indításának időpontjáról tájékoztatást adnak, amely

keretében megküldik a megismétlésre kerülő közbeszerzésre, annak részletes tartalmára vonatkozó frissített szindikátusi anyagot.

19. napirendi pont Egyebek A)

Javaslat a köztemetőkről és a temetkezésről szóló önkormányzati rendelet módosítására

Gucsek István elmondja, hogy az előterjesztést a Humán Bizottság és a Gazdasági Bizottság is tárgyalta és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni.

Dr. Szabó Tibor egyéb kérdés, észrevétel híján a rendelet-tervezetet szavazásra teszi fel, és megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag 7 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

Martonvásár Város Önkormányzat
Képviselő-testületének
20/2021. (VII.7.) önkormányzati rendelete
a köztemetőkről és a temetkezésről szóló 16/2012. (VI. 27.) önkormányzati rendelet
módosításáról

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16. § (1) bekezdésében, továbbá a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény 40. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A köztemetőkről és a temetkezésről szóló Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 16/2012. (VI.27.) önkormányzati rendelet 5. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A temető

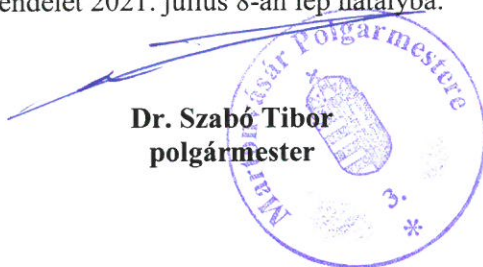
- a.) április 1.-től szeptember 30.-ig 7.00 - 20.00 óráig
- b.) október 1.-től március 31.-ig 8.00 - 17.00 óráig
- c.) kiemelt ünnepnapokon 8.00 – 22.00 óráig

tart nyitva.”

2. §

Ez a rendelet 2021. július 8-án lép hatályba.

Dr. Szabó Tibor
polgármester



Kihirdetve: 2021. július 7.

Dr. Szabó-Schmidt Katalin
jegyző

Dr. Szabó-Schmidt Katalin
jegyző



Dr. Szabó Tibor megállapította, hogy az Egyebek napirendi ponton belül a testületi tagok részéről nem merült fel egyéb javaslat. A Képviselő-testület ülését 19.54 órakor felfüggesztette és zárt ülést rendelt el.

19.57 órakor újból megnyitja a nyilvános ülést, ismertette a zárt ülésen hozott döntéseket, majd megállapította, hogy a Képviselő-testület a napirendnek megfelelő feladatát elvégezte, és 19.58 órakor bezárta az ülést.

Dr. Szabó Tibor
polgármester



Dr. Szabó-Schmidt Katalin
jegyző

Tóth András Miklósné
jegyzőkönyv hitelesítő

