

Ikt. szám: 2269-2/2023

MARTONVÁSÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2/2023. számú

JEGYZŐKÖNYVE

**Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. február 14. napján
megtartott soros üléséről**

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata **Képviselő-testületének 2023. február 14. napján megtartott soros üléséről.**

Az ülés helyszíne: Martonvásári Polgármesteri Hivatal, Geróts terem

Az ülés kezdési időpontja: 19.03 óra

Megjelentek:

Dr. Szabó Tibor	polgármester
Gucsek István	alpolgármester
Horváth Bálint	alpolgármester
Tóth András Miklósné	képviselő
Kuna Ferenc	képviselő
Nemes József	képviselő
Varga Ferenc	képviselő
Szigeti Zoltán	képviselő

Távolmaradását jelezte:

Dr. Gyulay Gyula	képviselő
------------------	-----------

Tanácskozási joggal részt vesz:

Dr. Szabó-Schmidt Katalin	jegyző
---------------------------	--------

Meghívottak:

Miklósné Pető Rita	aljegyző
Tompai Judit	penzügyi irodavezető
Fábián Róbert	városmenedzsment igazgató
Tóth Balázs	MVK NKft. ügyvezető
Dr. Bocsi Andrea	MVK Nkft. kulturális igazgató

Dr. Szabó Tibor köszöntötte az ülésen megjelenteket. Megállapította, hogy az ülésen 8 fő képviselő megjelent, a Képviselő-testület határozatképes. Javaslatot tett a jegyzőkönyv hitelesítőre Tóth András Miklósné személyében. Megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
29/2023. (II.14.) határozata
a jegyzőkönyv hitelesítő személyéről**

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Tóth András Miklósné képviselő asszonyt kérte fel a jegyzőkönyv hitelesítésére.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Dr. Szabó Tibor javaslatot tesz a kiküldött meghívó szerinti napirendre. Megállapította, hogy kérdés, hozzászólás nincs, a Képviselő-testület egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
30/2023. (II.14.) határozata
a napirendi pontról

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadta el:

Napirendi pontok:

- | | | |
|--------------|-------|--|
| 1. napirend | 01 ET | Javaslat Martonvásár Város Önkormányzata 2023. évi költségvetésének elfogadására |
| 2. napirend | 02 ET | Javaslat Martonvásár Város Önkormányzata és intézményei 2023. évi összevont közbeszerzési tervének elfogadására |
| 3. napirend | 03 ET | Javaslat a Brunsvik Teréz Óvoda intézményvezetőjének bérrendezésére |
| 4. napirend | 04 ET | Javaslat a Martonvásár Városi Közszolgáltató Nonprofit Kft. vezetőjének díjazásával kapcsolatos döntés meghozatalára |
| 5. napirend | 05 ET | Javaslat a Martonvásár 1220/3 hrsz.-ú ingatlanhoz kapcsolódó bérleti szerződés 1. számú módosításának elfogadására |
| 6. napirend | 06 ET | Javaslat a 'Civil szervezetek pályázatok megvalósításához szükséges támogatásáról' szóló önkormányzati határozat második kiegészítésére |
| 7. napirend | 07 ET | Javaslat a Martonvásári Fúvószenesi Egyesület kérelmének támogatására (szakmai vezető díjazása) |
| 8. napirend | 08 ET | Javaslat a Martonvásári Óvodatörténeti Gyűjtemény 2022. évi beszámolójának, valamint a Martonvásári Városi Könyvtár 2022. évi beszámolójának és 2023. évi munkatervének elfogadására |
| 9. napirend | 09 ET | Beszámoló a Forum Martini Polgárőr Egyesület részére nyújtott 2022. évi önkormányzati támogatás felhasználásáról |
| 10. napirend | 10 ET | Javaslat a Forum Martini Polgárőr Egyesület 2023. évi támogatására |
| 11. napirend | 11 ET | Javaslat a Rákóczi Szövetség kérésének támogatására |
| 12. napirend | 12 ET | Beszámoló a Beethoven Alapítvány részére nyújtott 2022. évi önkormányzati támogatás felhasználásáról |
| 13. napirend | 13 ET | Beszámoló vagyonynyilatkozat-tételről, KOMA adatbázisban való nyilvántartásról |
| 14. napirend | 14 ET | Beszámoló a testület határozatainak végrehajtásáról, tájékoztató pályázatokról, beruházásokról, peres ügyekről, az önkormányzat aktuális pénzügyi helyzetéről, az adóbevételek állásáról, a polgármester szabadságáról |
| 15. napirend | | Egyebek |

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Dr. Szabó-Schmidt Katalin jegyző asszony tájékoztatja a Képviselő-testületet, hogy Virányiné Takács Rékát jelölte ki jegyzőkönyvvezetőnek.

1. napirendi pont

Javaslat Martonvásár Város Önkormányzata 2023. évi költségvetésének elfogadására

Dr. Szabó Tibor elmondja, hogy az előterjesztést a Humán Bizottság és a Gazdasági Bizottság is tárgyalta, és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni. Egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 31/2023. (II.14.) határozata

Martonvásár Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteinek, valamint a költségvetési évet követő három év tervezett bevételi és kiadási előirányzatainak elfogadásáról

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat 2024.-2026. éveket érintő, az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből származó fizetési kötelezettségeinek megállapításáról, valamint a költségvetési évet követő három év tervezett bevételi előirányzatait és kiadási előirányzatait e határozat 1. és 2. melléklete szerint elfogadja.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester, jegyző

A határozat végrehajtásának határideje: folyamatos

1. melléklet

Martonvásár Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek bemutatása

Ezer forintban

MEGNEVEZÉS	Sorszám	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei			
		2024.	2025.	2026.	ÖSSZESEN 6=(3+4+5)
1	2	3	4	5	6
Helyi adók	01	523 000	523 000	523 000	1 569 000
Osztalék, koncessziós díjak	02				
Díjak, pótlékok, bírságok	03	4 000	4 000	4 000	12 000
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	04	33 000	33 000	33 000	99 000
Részvények, részesedések értékesítése	05				
Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek	06				
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	07				
Saját bevételek (01+...+07)	08	560 000	560 000	560 000	1 680 000
Saját bevételek (08. sor) 50%-a	09	280 000	280 000	280 000	840 000
Előző év (-ek) ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+...+17)	10	0	0	0	0
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11				
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	12				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13				
Adott váltó	14				
Pénzügyi lízing	15				
Halasztott fizetés	16				

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. február 14. napján megtartott soros üléséről.
Készítette: Virányiné Takács Réka jegyzőkönyvvezető

Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17				
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyév terhelő fizetési kötelezettség (19+.....+25)	18	0	0	0	0
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	19				
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	20				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21				
Adott váltó	22				
Pénzügyi lízing	23				
Halasztott fizetés	24				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25				
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	26	0	0	0	0
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)	27	280 000	280 000	280 000	840 000

1. melléklet

Martonvásár Város Önkormányzatának az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelő, a költségvetési évet követő három év tervezett bevételi előirányzatainak és kiadási előirányzatainak keretszámai, főbb csoportokban

Ezer forintban

Bevételek	2024.évi tervezett előirányzat	2025.évi tervezett előirányzat	2026.évi tervezett előirányzat	Kiadások	2024.évi tervezett előirányzat	2025.évi tervezett előirányzat	2026.évi tervezett előirányzat
Működési bevételek	1 398 592	1 457 005	1 520 092	Működési kiadások	1 398 592	1 457 005	1 520 092
Önkormányzat működési támogatásai	730 170	788 583	851 670	Személyi juttatások	486 358	505 812	526 045
Működési célú tám. Áh belülről	31 348	31 348	31 348	Munkaadókat terhelő járulékok	69 167	71 934	74 811
Közhatalmi bevételek	530 500	530 500	530 500	Dologi kiadások	365 904	395 176	426 790
Működési bevételek	106 532	106 532	106 532	Ellátottak juttatási	4 778	4 778	4 778
Műk. célú átvett pénzeszközök	42	42	42	Működési célú tám.ért.kiadások	438 785	456 337	474 590
				Működési tartalékok	33 599	22 968	13 077
Finanszírozási bevételek				Finanszírozási kiadások			
I. Működtetés összesen	1 398 592	1 457 005	1 520 092	I. Működtetés összesen	1 398 592	1 457 005	1 520 092
Bevételek	2024.évi tervezett előirányzat	2025.évi tervezett előirányzat	2026.évi tervezett előirányzat	Kiadások	2024.évi tervezett előirányzat	2025.évi tervezett előirányzat	2026.évi tervezett előirányzat
Felhalmozási bevételek	0	0	0	Felhalmozási kiadások	0	0	0
Felhalmozási célú tám. Áh belülről	0	0	0	Beruházások	0	0	0
Felhalmozásra átvett pénzeszközök				Felújítások			
Felhalmozási bevételek	0	0	0	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0
Finanszírozási bevételek	0	0	0	Finanszírozási kiadások	0	0	0
Mindösszesen	1 398 592	1 457 005	1 520 092	Mindösszesen	1 398 592	1 457 005	1 520 092

Dr. Szabó Tibor egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
32/2023. (II.14.) határozata**

**Martonvásár Város Önkormányzata 2023. évi Közzétételi Költségvetésének (koncepciótábla)
elfogadásáról**

1. **Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 3/2023. (I. 31.) határozatával összhangban elfogadja**
 - a. **jelen határozat 1. melléklete szerint Martonvásár Város Önkormányzata 2023. évi Közzétételi Költségvetését (Koncepciótábla), azzal, hogy a 3/2023. (I. 31.) határozatával összhangban az „Önkormányzati épület-, és létesítményüzemeltetés, kiemelt közterületek fenntartása” soron a Martonvásár Városi Közszolgáltató Nonprofit Kft. a tervezett kiadásainál kevesebb finanszírozást igényel az Önkormányzattól a közfeladatok ellátására, és a 40 millió forintos különbözet fedezésére az eddig felhalmozott tartalékait veszi igénybe, valamint**
 - b. **jelen határozat 2. melléklete szerint az 1. pontban meghatározott koncepciótábla szerinti struktúrában a 2022. éves költségvetés háromnegyedéves teljesítését.**
2. **A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a 2023. évi költségvetés végrehajtása során a teljesítések és módosítások információit, adatait, számaikat jelen határozat 1. pontjában rögzített táblázat struktúrában készítse elő a Képviselő-testület aktuális üléseire.**

**A határozat végrehajtásáért felelős: Dr. Szabó Tibor polgármester
Dr. Szabó- Schmidt Katalin, jegyző**

A határozat végrehajtásának határideje: 2024. április 30.

Dr. Szabó Tibor egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

**Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2023. (II. 15.) önkormányzati
rendelete
Martonvásár Város Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről**

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés h) pontjában, a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 234. § (3) bekezdés a) pontjában, valamint 234. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és f) pontjában, valamint a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés b) pontjában foglalt feladatkörében eljárva a következőt rendeli el.

I. Fejezet

***A MARTONVÁSÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KIADÁSAINAK ÉS BEVÉTELEINEK FŐÖSSZEGE,
FINANSZÍROZÁSÁNAK MÓDJA***

1. §

(1) E rendelet hatálya Martonvásár Város Önkormányzatának *(a továbbiakban: Önkormányzat)* Képviselő-testületére *(a továbbiakban: Testület)*, annak szerveire, a Polgármesteri Hivatalra *(a továbbiakban: Hivatal)* és az Önkormányzat költségvetési szerveire terjed ki, továbbá mindazon magánszemélyekre, jogi személyekre és jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervekre, szervezetekre, amelyek az önkormányzat költségvetésében szereplő támogatásokból részesülnek.

(2) Az Önkormányzat költségvetése és Intézményei költségvetési bevételeinek és kiadásainak rovatcsoportok szerinti bontása a működési költségvetés, a felhalmozási költségvetés és a finanszírozási célú költségvetés.

(3) A Testület irányítása alá tartozó költségvetési szervek

- a) az Önkormányzat
- b) és gazdálkodásának végrehajtó szerveként a Hivatal,
- c) és intézményeként a Brunszvik Teréz Óvoda (b) és c) pont együtt a továbbiakban: Intézmények), melyek gazdálkodási feladatait, munkamegosztási megállapodás alapján a Hivatal látja el.

(4) A Testület a 2023. évi költségvetés tábla rendszerét e rendelet 1-11. mellékletei szerinti szerkezetben alakítja ki és hagyja jóvá.

2. §

A Testület, az Önkormányzat, valamint az Intézmények együttes 2023. évi költségvetési egyenlegét az 1. mellékletben tartalmazza.

3. §

(1) Az Önkormányzat és az Intézmények 2023. évi bevételeit és kiadásait *1 654 742 E Ft* összeggel az 1–6. mellékletek tartalmazzák.

(2) A beruházásokat és felújításokat a 7–8. mellékletek tartalmazzák.

(3) A Martonvásár Városi Közszolgáltató Nonprofit Kft. önkormányzati finanszírozását és kötelező feladatait az *5.f melléklet*, az intézményi finanszírozását a *6.a, 6.b mellékletek* tartalmazzák.

4. §

(1) Az önkormányzati feladatok ellátására jóváhagyott létszám előirányzat *43,5 fő*, amelynek részletezését az 9. melléklet tartalmazza.

(2) A Hivatal bér- és létszámgazdálkodása a bértömeg gazdálkodás szabályai szerint történik.

5. §

Az Önkormányzat 2021-2023. évi költségvetések mérlegét e rendelet 10. melléklete, a 2022. évi, több éves döntésekből származó kötelezettségeit e rendelet 11. melléklete szerint állapítja meg.

6. §

A Testület a tervezett feladatok megvalósítása érdekében – *a kiadások fedezetül szolgáló bevételek éven belüli időleges elmaradása esetén felmerülő likviditási hiány áthidalására* – az igénybe vehető likviditási hitelkeret összegét legfeljebb 100.000.000 forintban határozza meg.

7. §

(1) Az Intézmények költségvetési támogatását érintő finanszírozás folyamán a jóváhagyott előirányzattól eseti, illetve célfeladat miatti eltérést a Polgármester külön intézkedése szerint,

hatáskörében engedélyezheti, továbbá az előirányzat felhasználást ideiglenesen felfüggesztheti, az előirányzatokat zárhatja.

(2) Az Önkormányzat és az Intézmények költségvetését érintő pénzforgalmukat önálló fizetési számlán bonyolítják.

(3) Az Önkormányzat és az Intézmények közötti – a feladatok finanszírozására szolgáló – pénzforgalom lebonyolítását az adott időpontban rendelkezésre álló források összességéből teljesíti.

(4) A költségvetési feladatok finanszírozása az (1) bekezdés szerint biztosított források és a tényleges feladatok arányában, a pénzügyi és költségvetési szabályok előírásainak megfelelően, az intézmények saját bevételeinek figyelembevételével történik.

(5) A 2023. évi intézményi költségvetési maradvány kötelezettséggel nem terhelt (*szabad*) része, elsősorban tartalék képzésre fordítható, melynek céljait a 2023. évi zárszámadásról szóló önkormányzati rendelet határozza meg.

(6) Az Önkormányzat a Brunsvik Teréz Óvoda közalkalmazottai részére havonta 5.000 Ft/fő (*és járulékai*) SZÉP kártya beszerzési támogatást biztosít.

(7) Az önkormányzati vezető közszerelői tisztségviselők és az önkormányzat közvetlen költségvetési feladatait végző közalkalmazottak, és a Hivatal köztisztviselői részére külön képviselő-testületi határozatban megállapított SZÉP kártya támogatás összege 231.900 Ft/fő, járulékokkal együtt.

(8) A Hivatal

- a) felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselője illetménykiegészítésre jogosult, amelynek mértéke a köztisztviselő alapilletményének 20 %-a.
- b) középiskolai végzettségű köztisztviselője illetménykiegészítésre jogosult, amelynek mértéke a köztisztviselő alapilletményének 20 %-a.

II. Fejezet

AZ ÖNKORMÁNYZAT KÖLTSÉGVETÉSI ELŐIRÁNYZATAINAK MEGÁLLAPÍTÁSÁVAL, TELJESÍTÉSÉVEL, FELHASZNÁLÁSÁVAL KAPCSOLATOS RENDELKEZÉSEK

8. §

(1) A Testület az Önkormányzat költségvetésének tartalékait az 5/g melléklet szerint állapítja meg. A Testület a tartalék előirányzatok felhasználását a polgármester hatáskörébe utalja.

(2) A Testület felhatalmazza a polgármestert az önkormányzati rendeletben, képviselő-testületi határozatban rögzített feladatok teljesítésére, a bevételi és kiadási előirányzatok saját hatáskörében történő módosítására, a kiadási előirányzatok átcsoportosítására.

(3) Az (1) és (2) bekezdés szerinti hatáskörben engedélyezett (*pót-*) előirányzatok megállapításáról a polgármester az Intézmények vezetőit a döntést követően, a Testületet pedig a 13. § (1) bekezdése szerinti, soron következő ülésén tájékoztatja.

(4) Az Önkormányzat és Intézmények gazdálkodása tekintetében, a felhatalmazott személyek által gyakorolt kötelezettségvállalás, utalványozás előtt meg kell győződni arról, hogy a jóváhagyott bevételi és kiadási költségvetés (*költségvetési keret, előirányzat*) időarányosan (*likviditásában is*) fel nem használt és le nem kötött (*törvényesen szabad*) része biztosítja-e a fedezetet.

(5) A jóváhagyott létszám és bér előirányzatok felett rendelkező költségvetési szerv vezetője jogkörében eljárva:

- a) a feladat változás miatt megüresedett álláshelyeket nem töltheti be, a kapcsolódóan jelentkező megtakarításokat hatáskörében átmenetileg sem használhatja fel,
- b) az átmenetileg betöltetlen álláshelyekre jutó személyi juttatások előirányzatával úgy kell gazdálkodnia, hogy az álláshely az év bármely időpontjában betölthető legyen,

(6) Az állami támogatásban részesülő Intézmények a tényleges feladatmutatók szerint kötelesek elszámolni a kapott támogatással.

9. §

Az Önkormányzat felújítási és beruházási cél, illetve feladat előirányzatainak felhasználásáról – a felhalmozási bevételek teljesülésének arányában – e rendelet és a feladatokhoz kapcsolódó Testületi határozatok figyelembevételével a polgármester saját hatáskörében intézkedik, és a 13. § (1) bekezdésben meghatározott tájékoztatási kötelezettségének megfelelően a Testületnek beszámol.

10. §

E rendelet 1. számú mellékletében kimutatott bevételi előírások és kiadási lehetőségek előirányzatainak teljesítése a jogszabályok, az önkormányzat rendeletei és határozatai alapján történik.

11. §

A költségvetés részletes kiadási és bevételi előirányzatait az Önkormányzat, és az Intézmények elemi költségvetésében kell rögzíteni, az 3-6. számú mellékletek szerint.

12. §

Az Önkormányzat költségvetéséből támogatási célú pénzeszköz átadásra a kedvezményezettrel megkötött támogatási megállapodás, szerződés alapján kerülhet sor. A megállapodásokban a támogatott szervezet, illetve magánszemély számára számadási kötelezettséget kell előírni a részére céljelleggel – nem szociális ellátásként – juttatott összeg rendeltetésszerű felhasználásáról.

III. Fejezet

A KÖLTSÉGVETÉSI ELŐIRÁNYZATOK MÓDOSÍTÁSA

13. §

(1) A Testület az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló rendeletét a 8. § (1)–(2) bekezdései figyelembevételével legalább az időszaki költségvetési beszámolók tárgyalásának időpontjában, de legkésőbb december 31-i hatállyal a zárszámadás elkészítésének határidejéig módosítja.

(2) Az Intézmények vezetői – a (3) bekezdésben foglaltak szerinti többletbevételből – saját előirányzat-módosítási hatáskörükben, a Hivatal egyidejű tájékoztatása mellett, bevételi és kiadási előirányzatának főösszegét, a kiemelt előirányzatokat és a megfelelő részlelőirányzatokat megemmelhetik.

(3) Az Intézmény vezetői, az (1) bekezdés szerinti időszakban a (2) bekezdésben biztosított hatáskörükben, a jóváhagyott bevételi előirányzatán felüli, jóváírt és ténylegesen befolyó többletbevételt saját hatáskörükben, elsősorban az alaptevékenységgel összefüggő dologi kiadásokra használhatják fel. A céljellegű *(pályázati feltételként meghatározott, vagy szerződésben foglalt átadott pénzeszközök kapcsán felmerülő)* többletbevételeket – a bevétel megszerzése, felhasználása során felmerülő költségek többletbevétel terhére történő elszámolása mellett – a kifizetett célra használhatják fel.

(4) Az Intézmény vezetői a költségvetési szerv bevételi és kiadási előirányzatait – figyelemmel a (3) bekezdésben foglaltakra – saját hatáskörükben, a Hivatal egyidejű tájékoztatása mellett módosíthatják, a kiadási előirányzatokat egymás között átcsoportosíthatják.

IV. Fejezet
ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

14. §

Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba, rendelkezéseit, a 2023. évi költségvetés végrehajtása során, 2023. január 1. napjától kell alkalmazni.



Dr. Szabó Tibor
polgármester

Kihirdetve: 2023. február 15.



Dr. Szabó-Schmidt Katalin
jegyző



Dr. Szabó-Schmidt Katalin
jegyző

A rendelet mellékletei a jegyzőkönyv 1. számú mellékletét képezik

2. napirendi pont

Javaslat Martonvásár Város Önkormányzata és intézményei 2023. évi összevont közbeszerzési tervének elfogadására

Horváth Bálint elmondja, hogy az előterjesztést a Humán Bizottság és a Gazdasági Bizottság is tárgyalta, és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni.

Dr. Szabó Tibor egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
33/2023. (II. 14.) határozata
az önkormányzat és intézményei
2023. évi összesített közbeszerzési tervének elfogadásáról

1. Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testülete a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 42. § (1) bekezdésében foglaltaknak eleget téve, az önkormányzat és költségvetési szervei 2023. évi összesített közbeszerzési tervét a határozat melléklete szerint elfogadja.

2. A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a közbeszerzési terv kihirdetéséről gondoskodjon.

A határozat végrehajtásáért felelős: 1. pont - a polgármester, 2. pont - jegyző

A határozat végrehajtásának határideje: 1. 2023.12.31.

2. 2023.03.31.

Martonvásár Város Önkormányzata¹ és költségvetési szervei²
KÖZBESZERZÉSI TERV
2023. év

közbeszerzés tárgya	közbeszerzés tervezett mennyisége	irányadó eljárási rend	tervezett eljárás fajtája	eljárás megindításának tervezett időpontja	a szerződés teljesítésének várható időpontja
A) Építési beruházások					
1. Új bölcsőde építése Martonvásáron.	3 csoportszoba és kiszolgáló helyiségek	nemzeti	nyílt	2023. III. né	2024. december 31.
B) Árubeszerzések					
-					
C) Szolgáltatás megrendelések					
1. Földgáz energia beszerzése az önkormányzat és az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság felhasználási helyei számára.	12 felhasználási hely (11 felhasználási hely 20 m ³ /h alatti felhasználási mennyiség)	nemzeti	nyílt	2023. II. né	2024. október 1.
2. Villamos energia beszerzése az önkormányzat és az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság felhasználási helyei számára.	20 felhasználási hely	nemzeti	nyílt	2023. III. né	2024. december 31.
3. Közétkeztetési szolgáltatások megrendelése Martonvásár Város területén működő, állami fenntartású oktatási intézményekben.	2 intézmény napi háromszori étkezés; 1 intézmény napi ötszöri étkezés	uniós	nyílt	2023. III. né	2029. március 31.

Martonvásár, 2023.

.....
Polgármester.....
Jegyző**3. napirendi pont****Javaslat a Brunszvik Teréz Óvoda intézményvezetőjének bérrendezésére**

Dr. Szabó Tibor elmondja, hogy az előterjesztést a Humán Bizottság és a Gazdasági Bizottság is tárgyalta és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni. Egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
34/2023. (II. 14.) határozata
a Brunszvik Teréz Óvoda intézményvezetőjének bérrendezéséről

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Stefkovits Ferencné, az önkormányzat fenntartásában működő Brunszvik Teréz Óvoda intézményvezetőjének havi bruttó illetményét - a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 66. § (7) bekezdése alapján, figyelemmel a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvényben és 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendeletben foglaltakra - a munkáltatói döntésen alapuló, garantált illetményen felüli illetménykiegészítés havi bruttó 157.687.-Ft összegben történő megállapítása mellett, az alábbiak szerint állapítja meg 2023. január 1. napi hatállyal:

tárgyhavi alapilletmény:	337.995.-Ft
intézményvezetői pótlék (80%):	146.160.-Ft

¹ rövidítése: MVÖ² Martonvásári Polgármesteri Hivatal (rövidítése: MPH), Brunszvik Teréz Óvoda (rövidítése: BTO)

munkáltatói döntésen alapuló garantált illetményen felüli kiegészítés:	157.687.-Ft
ágazati szakmai pótlék (32%):	108.158.-Ft
összesen:	750.000.-Ft

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester
A határozat végrehajtásának határideje: folyamatos

4. napirendi pont

Javaslat a Martonvásár Városi Közszolgáltató Nonprofit Kft. vezetőjének díjazásával kapcsolatos döntés meghozatalára

Dr. Szabó Tibor elmondja, hogy az előterjesztést a Humán Bizottság és a Gazdasági Bizottság is tárgyalta, és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni. Egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
35/2023. (II.14.) határozata**

a Martonvásár Városi Közszolgáltató Nonprofit Kft. vezetőjének díjazásával kapcsolatos döntés meghozataláról

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Martonvásár Városi Közszolgáltató Nonprofit Kft. legfőbb szerveként eljárva a cég ügyvezetője, Tóth Balázs Károly személyi alpbérét havi bruttó 1 067 000 Ft-ban, azaz egymillióhatvanhétezer forintban állapítja meg 2023. január 1-jétől és munkaszerződése ennek megfelelő módosítását jelen határozat 1. melléklete szerint egységes szerkezetbe foglaltn elfogadja.

A határozat végrehajtásáért felelős: Polgármester
A határozat végrehajtásának határideje: 2023. február 28.

35/2023. (II. 14.) határozat melléklete

**MUNKASZERZŐDÉS
(módosításokkal egységes szerkezetben)
vezető állású munkavállaló részére**

amely létrejött

egyrészt a **Martonvásár Városi Közszolgáltató Nonprofit Kft.** (cégjegyzékszám: 07-09-024940, adószám: 24901084-2-07, képviseli: a társaság tagja felhatalmazása alapján: Dr. Szabó Tibor, polgármester), mint munkáltató (a továbbiakban: Munkáltató),

másrészt **Tóth Balázs Károly** (szül:, anyja neve:, adóazonosító szám:, TAJ szám:) 2462 Martonvásár, szám alatti lakos, mint munkavállaló (a továbbiakban: Munkavállaló)

között az alulírott napon és helyen, a következő feltételekkel:

Előzmények

A MartonSport Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság egyszemélyi tagja és alapító tagja, Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 16/2015. (II.10.) számú határozatával úgy döntött, hogy az ügyvezetői feladatok ellátásával munkaviszony keretében Tóth Balázst bízta meg 2015. február 1. napjától határozatlan időtartamra és a Megbízó képviselőjében Dr. Szabó Tibor polgármestert feljogosította a munkaszerződés aláírására. Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 187/2020. (VIII. 6.), valamint 225-235/2020 (IX. 29.) határozataival a kizárólagos tulajdonában lévő Martongazda Nonprofit gazdasági társaság MartonSport Nonprofit gazdasági társaságba történő beolvadásáról határozott, a jogutód cég névváltozásával. Az egyesülés révén 2021. január 1-jétől Martonvásár Városi Közszolgáltató Nonprofit Kft. néven a korábbi gazdasági társaságok jogutódként működő gazdasági társaság ügyvezetői feladatainak ellátására Tóth Balázs Károlyt kérte fel a tulajdonos, mely megbízatást Tóth Balázs Károly elfogadott.

Felek 2023. februárjában a Munkáltatónál hatályos javadalmazási szabályzat alapján szükséges éves felülvizsgálat keretében áttekintették Munkavállaló hatályos és fennálló munkaszerződését, melynek módosítását jelen szerződéssel egységes szerkezetben fogadják el 2023. január 1. napjától.

Szerződő felek Munkavállaló ügyvezető tevékenységére vonatkozó részletes szabályokat a jelen munkajogviszony keretében az alábbiak szerint állapítják meg:

1. A szerződés tárgya

- 1.1. A Munkáltató a Munkavállalót a társaság tagja közvetlen alárendeltségében **ügyvezető** feladatainak ellátására alkalmazza, figyelemmel a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) 208-211. §, valamint 204-207. §-aira, továbbá a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvényre, mint vezető állású munkavállalót, a jelen munkaszerződés elválaszthatatlan mellékletét képező munkaköri leírásban foglalt feltételek szerint. Amennyiben a Munkavállaló valamely feladatáról a munkaköri leírás nem rendelkezik, úgy a Munkavállaló közvetlen felettese határozza meg a munkakörébe tartozó feladatokat.
- 1.2. A Munkavállalónak a jelen szerződés tárgyát képező ügyvezető munkakörben történő alkalmazása, díjazásának meghatározása, illetve munkaviszonyának megszüntetése a Munkáltató kizárólagos hatáskörébe tartozik. Az egyéb munkáltatói jogokat gyakorló személy Dr. Szabó Tibor, polgármester.

2. A munkavégzés helye

Szerződő Felek megállapodnak, hogy a munkavégzés helye a Munkáltató mindenkori székhelye, illetve – a munkavállaló munkaköréből adódóan – a Munkáltató székhelyén kívül Martonvásár teljes közigazgatási területe, amely azonban nem minősül kiküldetésnek, illetve kirendelésnek.

3. Általános szerződési feltételek

- 3.1. A Munkavállaló kijelenti, hogy magyar állampolgár, ezért a jelen szerződés tekintetében szerződéskötési akadály nincs. Egyebekben a szerződő felek kölcsönösen kijelentik, hogy nincs tudomásuk olyan tényről, amely a szerződés érvényességét érintené.
- 3.2. A Munkáltató kijelenti, hogy a Munkavállaló alkalmazásához szükséges feltételek biztosítottak.
- 3.3. A Munkavállaló kijelenti, hogy a munkakör ellátásához szükséges bizonyítványokkal, illetve okiratokkal rendelkezik, illetve rendelkezni fog. Munkavállaló kijelenti, hogy egészségi állapota nem korlátozza a fenti munkakör betöltésében, munkáját végzettsége és korábbi szakmai gyakorlata alapján képes ellátni, valamint azt, hogy a jelen szerződés időtartama alatt a Munkáltató érdekeit figyelembe véve, legjobb tudása szerint végzi.

- 3.4. A Munkavállaló a munkakörének betöltése során a hatályos jogszabályoknak, valamint a hatályos szabályzatok rendelkezéseinek figyelembe vételével köteles eljárni.

4. A munkaviszony időtartama, megszüntetése, megszűnése:

- 4.1. A Munkáltató (valamint jogelődje) a Munkavállalót 2015. február 1. napjától, határozatlan időtartamú munkaviszonyban alkalmazza. Felek megállapítják, hogy vezető tisztségviselői megbízatásának időtartama a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 3:114. §-a alapján 2021. január 1-jétől számítva öt évre szól.
- 4.2. Szerződő Felek rögzítik, hogy a határozatlan idejű munkaviszonyt mind a Munkáltató, mind a Munkavállaló felmondással megszüntetheti az Mt. 65-67. §-ai alapján – kivéve 65. § (3) bekezdés c) pont, 66. § (1)-(6) bekezdései, 68. § (2) bekezdése –, az Mt. 69. § (1)-(2), (4)-(5) bekezdései szerint.
- 4.3. A munkaviszony megszüntetésekor, megszűnésekor a Munkáltató köteles a Munkavállaló részére az utolsó munkában töltött napon munkabérét, egyéb járandóságait kifizetni, valamint a munkaviszonyra vonatkozó szabályban és egyéb jogszabályokban előírt igazolásokat kiadni.
- 4.4. Felek rögzítik, hogy a vezető tisztségviselői megbízatás megszüntetésére, meghosszabbítására a Ptk., az Mt. szabályai az irányadóak.

5. A Munkavállaló munkarendje:

- 5.1. Szerződő Felek megállapodnak, hogy a Munkavállaló **munkaideje heti 40 óra, munkarendje kötetlen.**
- 5.2. Munkavállaló a munkaidő beosztását, valamint a pihenőidő igénybevételét – jelen szerződésben foglaltak figyelembevételével – maga állapítja meg, a munkáltatói jogokat gyakorló képviselőjének előzetes egyeztetésével.
- 5.3. A Munkavállalót az Mt. 115-117. §-a szerinti éves szabadság illeti meg. A szabadság igénybevételének időpontját - társaság tagja képviselőjével való előzetes egyeztetés alapján - a munkavállaló maga állapítja meg azzal, hogy a szabadság időtartamát a vezetett nyilvántartásban rögzíteni kell, továbbá ennek során biztosítania kell az eredményes, folyamatos és zavartalan munkamenetet.

6. A Munkavállaló díjazása:

- 6.1. A Munkavállaló személyi alapbére - a munkaszerződés 5.1. pontjában foglaltakra is figyelemmel - havonta **bruttó 1 067.000.- Ft** azaz egymillióhatvanhétezer forint.
- 6.2. Felek rögzítik, hogy Munkáltató viseli továbbá a megbízás teljesítésével felmerülő összes kiadások és költségek körében az alábbiakat:
- 6.2.1 Munkáltató - a feladatok teljesítése és a kapcsolattartás érdekében - Munkavállaló részére, a jogviszony időtartamára, a cég által biztosított SIM kártya használatával a telefonköltségből havi legfeljebb 15.000.- Ft díj térítését vállalja azzal, hogy az ezen felüli díjat a Munkavállaló a Munkáltató felé megtéríti;
- 6.2.2. Munkáltató a feladatok teljesítése során felmerülő, számlával és útnyilvántartással igazolt költségeket Munkavállaló részére biztosítja.
- 6.2.3. Munkáltató az ügyintézéshez szükséges munkaeszközöket - kiemelten: számítógép, SIM kártya, internet hozzáférés - a munkahelyen biztosítja Munkavállaló részére.

- 6.3. A Munkavállaló bérét és béren kívüli juttatását Munkaadó havonta utólag, a tárgyhót követő hónap 10. napjáig fizeti meg Munkavállaló részére, a Munkavállaló 11600006-00000000-47230477 számú bankszámlájára történő átutalással.
- 6.4. A Munkavállaló részére Munkáltató képviselője évente egyszer, a Munkáltató taggyűlésének határozata alapján, a Munkavállaló adott időszaki teljesítményéhez kapcsolódóan juttatás kifizetését hagyhatja jóvá, melynek mértéke nem haladhatja meg a mindenkor hatályos javadalmazási szabályzatban rögzített juttatási mértéket, figyelembe véve a Munkavállaló rendszeres díjazását is.

7. Egyéb feltételek:

- 7.1. A Munkavállaló kötelezi magát arra, hogy a munkája során a Munkáltatónál, valamint az általa alapított egyéb szervezeteknél tudomására jutott üzleti titkot, illetve a munkáltatóra, a munkáltató cég tulajdonosára, illetve a tevékenységére vonatkozó alapvető fontosságú információt megőrzi. Ezen túlmenően sem közölhet illetéktelen személlyel olyan adatot, amely munkaköre betöltésével összefüggésben jutott tudomására, és amelynek közlése a munkáltatóra, a munkáltató cég tulajdonosára, vagy más személyre hátrányos következménnyel járna. A Munkáltató a tudomására jutott üzleti titkot, alapvető fontosságú információt, illetve adatot a munkaviszony fennállása, valamint megszűnése esetén az azt követő kettő évig harmadik személy számára nem szolgáltathatja ki.
- 7.2. A Munkavállaló hozzájárul ahhoz, hogy a társaság által biztosított kedvezményes díjszabású telefon SIM kártya használata során jelen megállapodás 6.2.1. pontjában rögzített kereten felül esetlegesen felmerült költséget a Munkáltató soron következő havi illetményéből levonhatja. Munkavállaló hozzájárul továbbá, hogy, amennyiben a céges flottához tartozó további telefon SIM kártya is átadásra kerül Munkavállaló részére és ezzel kapcsolódóan felhalmozódnak szolgáltatói tartozások, annak mértékéig szintén jogosult Munkáltató levonni a Munkavállaló következő havi illetményéből.
- 7.3. A vezető további munkavégzésre irányuló jogviszonyt az alábbiakban felsoroltak szerint nem létesíthet:
A vezető
- a) nem szerezhethet részesedést - a nyilvánosan működő részvénytársaságban való részvényszerzés kivételével - a munkáltatóéval azonos vagy ahhoz hasonló tevékenységet is végző, vagy a munkáltatóval rendszeres gazdasági kapcsolatban álló más gazdálkodó szervezetben,
 - b) nem köthet a saját nevében vagy javára a munkáltató tevékenységi körébe tartozó ügyletet, továbbá
 - c) köteles bejelenteni, ha a hozzátartozója tagja a munkáltatóéval azonos vagy ahhoz hasonló tevékenységet is folytató vagy a munkáltatóval rendszeres gazdasági kapcsolatban álló gazdasági társaságnak, vagy vezetőként munkavégzésre irányuló jogviszonyt létesített az ilyen tevékenységet is folytató munkáltatónál.
- 7.4. Ha a Munkavállaló a 7.4. meghatározott tilalmat megszegi, a Munkáltató
- kártérítést követelhet, vagy
 - kártérítés helyett követelheti, hogy a Munkavállaló a saját részére kötött ügyletet a Munkáltatónak engedje át, vagy
 - a más számlájára kötött ügyletből eredő hasznát a Munkáltató kiadja, vagy arra vonatkozó követelését a Munkáltatóra engedményezze.
- 7.6. Munkavállaló – indokolt esetben – munkakörébe nem tartozó munkát is köteles végezni (Mt. 53. §). Ez azonban beosztására, képzettségére, korára, egészségi állapotára vagy egyéb körülményeire tekintettel rá nézve aránytalan sérelemmel nem járhat. A munkakörébe nem tartozó, illetve a más

munkahelyen történő munkavégzés valószínű tartalmáról a munkavállalót tájékoztatni kell. Az ilyen munka nem haladhatja meg naptári évenként a 44 munkanapot vagy 352 órát.

- 7.7. Munkavállaló köteles a Munkáltatónál érvényben és hatályban lévő szabályzatokat megismerni, azokat betartani és betartatni.
- 7.8. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Munka Törvénykönyve, és az egyéb munkaviszonyra vonatkozó szabályok rendelkezései az irányadóak.
- 7.9. A Munkáltató és a Munkavállaló a munkaszerződést csak közös megegyezéssel módosíthatják.

Alulírott Szerződő Felek kijelentjük, hogy a munkaszerződést elolvastuk, közösen értelmeztük és azt, mint szerződéses akarattunkkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag írtuk alá.

Martonvásár, 2023. február „...”.

.....
Kft. tagja képviselőként
Dr. Szabó Tibor
munkáltató

.....
Tóth Balázs Károly
munkavállaló

5. napirendi pont

Javaslat a Martonvásár 1220/3 hrsz.-ú ingatlanhoz kapcsolódó bérleti szerződés 1. számú módosításának elfogadására

Dr. Szabó Tibor elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság tárgyalta, és az ott elhangzó módosítással elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni. Egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
36/2023. (II.14.) határozata

a Martonvásár 1220/3 hrsz.-ú ingatlanhoz kapcsolódó bérleti szerződés 1. számú módosításának elfogadásáról

- 1. Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a 1220/3 hrsz.-ú ingatlan, Cetin Hungary Zrt. általi 2023. június 30-án lejáró bérleti szerződés meghosszabbításához 2023. július 1-től 2027. június 30-ig hozzájárul, és a Cetin Kft.-vel egyeztetett ajánlatot elfogadja.**
- 2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az 1. pontban megjelölt bérlővel a bérleti szerződés módosítást a jelen határozat szerinti alapvető tartalommal megkösse.**
- 3. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a jelen határozatban foglaltakkal összhangban, annak végrehajtásához kapcsolódó szükséges jognyilatkozatok megtételére és a hozzájuk kapcsolódó dokumentumok aláírására.**

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: 1. pont- azonnal

2-3. pont – 2023.06.30.

BÉRLETI SZERZŐDÉS

1. számú módosítása

amely létrejött egyrészről:

Társaság neve:	Martonvásár Város Önkormányzata
Címe:	2462 Martonvásár, Budai út 13 szám
Adószáma:	15727433-2-07
Számlavezető bank neve:	OTP Észak-dunántúli r. Gárdony
Számlaszáma:	11736082-15727433
Számlázási címe:	2462 Martonvásár, Budai út 13.
Képviselője:	Dr. Szabó Tibor polgármester

mint bérbeadó (a továbbiakban: „Bérbeadó”),

másrészről:

Társaság neve:	CETIN Hungary Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Székhelye:	2045 Törökbálint, Pannon út 1.
Cégjegyzékszám:	13-10-042052
Adószáma:	27926392-2-44
Számlavezető bank neve:	UniCredit Bank Hungary Zrt.
Számlaszáma:	10918001-00000111-66150005
Számlázási címe:	2045 Törökbálint, Pannon út 1.
Képviselője:	Nagy Balázs Hálózat Stratégiai és Fejlesztési Igazgató, valamint Oszolik András Gábor Pénzügyi Igazgató

mint bérlő (a továbbiakban: „Bérlő”)

Bérbeadó és Bérlő együttesen felek (a továbbiakban: „Felek”) között, az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint:

Előzmény:

Felek illetve jogelődeik között 2019.09.19 napján, FE-0065 számon szerződés (továbbiakban: Szerződés) jött létre, mely alapján Bérbeadó bérbe adta, a Bérlő/Bérlő jogelődje bérbe vette a Bérbeadó kizárólagos tulajdonában, természetben a 2462 Martonvásár, Kolozsvári u. 21 szám alatti, Martonvásár 1220/3 hrsz-ú belterületi ingatlanon található” Kivett vízmű” megnevezésű ingatlan közösen egyeztetett részét nyilvános, mobil, cellás rádiótelefon hálózathoz szükséges távközlési állomás (továbbiakban: Állomás) létesítése és üzemeltetése érdekében.

A Yettel Magyarország Zrt. (2022.03.01-ig Telenor Magyarország Zrt.) a Magyar Állammal kötött Koncessziós Szerződése alapján mobil távközlési szolgáltatást nyújt Magyarország területén. Felek rögzítik, hogy Bérlő 2020. július 1. napjával kivált a Telenor Magyarország Zrt.-ből, és a Telenor Magyarország Zrt. által nyújtott telekommunikációs szolgáltatás nyújtásához szükséges infrastruktúra hálózat tekintetében, melybe a Szerződés szerinti Állomás is beletartozik, a Bérlő a Telenor

Magyarország Zrt. jogutóda, mely jogutódlás tényét Bérbeadó jelen szerződés aláírásával is kifejezetten elfogadja és elismeri.

1. Felek a Szerződés 6. 1 pontjának táblázatát az alábbiak szerint egészítik ki:

6.1 „Bérleti díj fizetéssel kapcsolatos adatok:

Bérleti díj: 2023. július 01. – 2027. június 30. időszakra:	8 000 000,- Ft azaz nyolcmillió forint , mely összeg az ÁFÁ-t nem tartalmazza
Bérleti díj érvényessége:	2027. június 30.
Bérleti díj esedékessége:	Megküldött számla ellenében egy összegben.
Teljesítés időpontja:	A mindenkor érvényes ÁFA törvény rendelkezése szerint. A szerződéskötés időpontjában az időszakos elszámolású szolgáltatásnyújtást az ÁFA törvény 58. §-a szabályozza.
Bérbeadó bankszámla száma:	11736082-15727433

2. Felek a Szerződés 6. 2.-6.6. pontjait az alábbiak szerint módosítják:

6.2 A bérleti díjat Bérbeadó banki átutalással teljesíti Bérbeadó által megküldött számla alapján, a jelen Szerződés 6.1. pontjában meghatározott bankszámlaszámra. Bérbeadó köteles 3 munkanapon belül Bérbeadót írásban értesíteni, amennyiben bankszámlaszáma megváltozik. Bérbeadó köteles úgy megküldeni a számláját, hogy az a díjfizetés esedékessége (*fizetési határidő!*) előtt legalább 15 banki nappal Bérbeadó számára rendelkezésre álljon. Felek rögzítik, hogy a késedelmesen megküldött számla miatt később teljesített bérleti díjfizetés nem minősül késedelmes teljesítésnek.

6.3 Bérbeadó köteles feltüntetni számláján jelen Szerződés állomásazonosító számát (FE-0065/II/1M), ellenkező esetben Bérbeadó jogosult a számlát, amennyiben az beazonításra alkalmatlan Bérbeadónak visszaküldeni. Felek rögzítik, hogy ezen pontban írt Bérbeadó kötelezettség Bérbeadót minden kiállított számla vonatkozásában terheli. Számlaküldési cím: CETIN Hungary Zrt., Pénzügyi osztály, 2045 Törökbálint, Pannon út 1.

3. Felek a Szerződés 11. pontját az alábbiak szerint módosítják:

Felek jelen Szerződést határozott időtartamra, 2027.június 30-ig kötik meg.

4. Felek a Szerződés 14. pontját az alábbiak szerint módosítják:

14.1 A jelen Szerződés értelmében írásbeli értesítésnek minősül a Kapcsolattartó Személyek elektronikus levelezési címére küldött elektronikus levél (e-mail), ha azt a fogadó fél írásban visszaigazolta, vagy olvasási visszaigazolással rendelkező e-mail üzenet a küldő félnek visszaérkezik, vagy a Fél székhelyére postai úton tértivevénnyel ellátott (vagy elektronikus tértivevénnyel iktatott) borítékban megküldött levél. Elektronikus levél esetén az értesítést közöltnek kell tekinteni, az annak megküldését követő 10. munkanapon.

Kapcsolattartó Bérbeadó:

szerződéses ügyekben

Név:	Dr. Szabó Tibor, polgármester
Cím:	2462 Martonvásár, Budai út 13.
Telefonszám:	+36-22-460-233
Mobil szám:	+36-30-519-6866
E-mail:	polgarmester@martonvasar.hu

üzemeltetési ügyekben

Név:	Gucsek István, alpolgármester
Cím:	2462 Martonvásár, Budai út 13.
Telefonszám:	+36-22-460-233
Mobil szám:	+36-20-941-7968
Email:	polgarmester@martonvasar.hu

Kapcsolattartó Bérlő:

szerződéses ügyekben

Név:	CETIN Hungary Zrt. / Akvizíciós Osztály
Cím:	2045 Törökbálint, Pannon út 1.
Mobil szám:	+36 (20) 402-2200
E-mail:	ingatlan@cetin.hu

üzemeltetési ügyekben (24 órás szolgálat)

Név:	CETIN Hungary Zrt. / Hálózatfelügyeleti Központ
Cím:	2045 Törökbálint, Pannon út 1.
Mobil szám:	+36 (20) 930-2177
E-mail:	noc@cetin.hu

- 14.2 Felek megállapodnak, hogy a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozat akkor is közöltnek minősül, ha a küldemény átvételére a címzett fél érdekkörében felmerülő ok miatt nem került sor (pl.: átvételt megtagadta, nem kereste). Az átvétel napja tekintetében a Pp. 137.§ (2) bekezdése az irányadó.
- 14.3 Bérbeadó köteles értesítési címének változását, a változást követő 3 munkanapon belül, írásban bejelenteni Bérlőnek. Felek megállapodnak, hogy amennyiben Bérbeadó ezen kötelezettségét elmulasztja, és a küldemény átvételére ezen ok miatt nem kerül sor, úgy a Felek a küldeményt a küldemény kézbesítésének megkísérlésének napját követő 5. munkanapon kézbesítettnek tekintik.
- 14.4 Bérbeadó a tudomására jutást követően késedelem nélkül értesíteni köteles Bérlő folyamatosan működő hálózatfelügyeleti szolgálatát az Állomás építéséből, változtatásából, karbantartásából vagy üzemeltetéséből keletkezően a másik tulajdonában, alkalmazottainak vagy megbízottainak, bármely harmadik fél vagy a saját tulajdonában okozott kárról.
5. Felek a Szerződés 17. pontját az alábbi, 17.6.1. alponttal egészítik ki:

17.6.1 A jelen Szerződés értelmében a Kapcsolattartó Személyek valamennyi feltüntetett adatának kezelésére az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) 5. § (1) bekezdése, illetve a 2016/679/EU rendelet (GDPR) 6. cikk (1) bekezdés a), b) és c) pontja az irányadó. Az adatkezelés és adattárolás célja a jelen Szerződés tárgyának megvalósítása érdekében a Felek jogai gyakorlásának és kötelezettségei teljesítésének biztosítása,

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. február 14. napján megtartott soros üléséről.
Készítette: Virányiné Takács Réka jegyzőkönyvvezető

valamint a Szerződés teljesítése során felmerülő valamennyi jogszabályi kötelezettség betartása. A Felek kölcsönösen kijelentik, hogy a jelen Szerződésben feltüntetett Kapcsolattartó Személyek, a feltüntetett adataik kezeléséhez előzetesen hozzájárultak. A Felek ezúton rögzítik, hogy a jelen rendelkezés hatálya alá tartozó adatokat kizárólag olyan, a Felekkel szerződéses jogviszonyban álló személy ismerheti meg, aki tevékenységét a jelen Szerződés megvalósításának érdekében végzi; ezáltal a jelen Szerződés hatálya alatt kifejtett tevékenységére irányuló kötelezettségei összefüggenek az adatkezelés céljával. Az adatkezeléssel érintett adatokat a Felek a jelen Szerződés megszűnéséig, de legkésőbb a jogviszonyból eredő igények elévüléséig kezelhetik.”

A Szerződés jelen módosítással nem érintett részei változatlanul érvényben maradnak. Jelen szerződésmódosítás a Szerződés szerves részét képezi és csak azzal együtt érvényes.

Jelen szerződésmódosítást aláírók kijelentik, hogy a jelen szerződésmódosítás aláírásához szükséges felhatalmazással rendelkeznek.

Jelen szerződésmódosítás a Felek együttes aláírásával kerül érvénybe és kettő /2/ eredeti példányban készült, melyből egy /1/ példány a Bérbeadó, egy /1/ példány pedig Bérló birtokába kerül.

Felek jelen szerződésmódosítást elolvasták, értelmezték és mint akaratukkal mindenben megegyezőt a mai napon aláírták és hatályba léptették.

Martonvásár, 2023.....

Törökbálint, 2023.....

.....
Dr. Szabó Tibor polgármester
Martonvásár Város Önkormányzata

Bérbeadó

.....
Nagy Balázs
Hálózat Stratégiai és
Fejlesztési Igazgató

.....
Oszolik András Gábor
Pénzügyi Igazgató

Bérló

6. napirendi pont

Javaslat a „Civil szervezetek pályázatok megvalósításához szükséges támogatásáról” szóló önkormányzati határozat második kiegészítésére

Horváth Bálint elmondja, hogy az előterjesztést a Humán Bizottság és a Gazdasági Bizottság is tárgyalta, és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni.

Dr. Szabó Tibor egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 37/2023. (II. 14.) határozata

a 'Civil szervezetek pályázatok megvalósításához szükséges támogatásáról' szóló 23/2022. (II. 15.) határozat második kiegészítéséről

- 1./ **Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy Martonvásár város támogatást nyert civil szervezetei – 2022-ben meg nem valósított – LEADER projektjeit 2023-ban az alábbiak szerint finanszírozza:**
 - a.) **a Martonvásári Kulturális Egyesület 3394007844 asz. támogatói okirattal rendelkező LEADER projektjéhez 9 314 899 Ft támogatást biztosít visszatérítendő támogatás**

- formájában az elnyert LEADER támogatás előfinanszírozására és 582 600 Ft támogatást vissza nem térítendő támogatás formájában az önrész finanszírozására.
- b.) a Martonvásárért Alapítvány 3333701693 asz. támogatói okirattal rendelkező LEADER projektjéhez 9 999 992 Ft támogatást biztosít visszatérítendő támogatás formájában az elnyert LEADER támogatás előfinanszírozására és 8 067 259 Ft támogatást vissza nem térítendő támogatás formájában az önrész finanszírozására.
- 2./ A Képviselő-testület az 1./ pont szerinti támogatásokat alábbiak szerint biztosítja:
- a.) a vissza nem térítendő támogatásokat együttesen bruttó 8 649 859 Ft értékben biztosítja a 2023. évi költségvetésében, amelyből 0 Ft-ot visszakövetel, így azt 8 649 859 Forintban állapítja meg és biztosítja a fejlesztési tartalék terhére.
- b.) a visszatérítendő támogatások visszafizetési határideje a szervezet által benyújtott záró kifizetési kérelmet követő 105. nap.
- 3./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az 1.) pontban foglaltak szerinti támogatásokkal kapcsolatos támogatási szerződéseket és egyéb dokumentumokat aláírja.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: 2023.11.30.

7. napirendi pont

Javaslat a Martonvásári Fúvószenesi Egyesület kérelmének támogatására (szakmai vezető díjazása)

Dr. Szabó Tibor elmondja, hogy az előterjesztést a Humán Bizottság és a Gazdasági Bizottság is tárgyalta, és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni. Egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
38/2023. (II.14.) határozata
a Martonvásári Fúvószenesi Egyesület
2023. évi támogatásáról

1./ Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2023. évi költségvetése terhére 1.800.000,- Ft összegű támogatást ítél meg a Martonvásári Fúvószenesi Egyesület működési költségeinek finanszírozására, a határozat melléklete szerinti támogatási szerződésnek megfelelően.

2./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az 1.) pontban foglaltaknak megfelelően a határozat melléklete szerinti támogatási szerződést aláírja.

A döntés végrehajtásáért felelős: polgármester

A döntés végrehajtásának határideje: 2023. február 28.

38/2023.(II.14.) határozat melléklete:

„Szerződés száma:/2023

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Martonvásár Város Önkormányzata

(székhelye: 2462 Martonvásár, Budai út 13.

képviseli: Dr. Szabó Tibor, polgármester)

(a továbbiakban: Támogató),
másrészről a

Martonvásári Fúvószenei Egyesület
(2462 Martonvásár, Szent László út 2.)
képviseli: Bártol Zsófia elnök
(a továbbiakban: Támogatott)

- együttesen Felek között az alábbi helyen és időben a következők szerint részletezett tartalommal:

A Támogatott adatai:

Pontos címe:	2462 Martonvásár, Szent László út 2.
Törvényes képviselőjének neve, beosztása:	Bártol Zsófia elnök
Adóhatóságnál bejelentett bankszámlaszáma és számlavezető pénzügyintézetének neve:	10403174-50526566-53891007 Kereskedelmi és Hitelbank
Adóigazgatási azonosító száma:	18497063-1-07
Telefon száma:	20 824 5071
E-mail címe:	kunazsofi@gmail.com
Bírósági végzés és nyilvántartási száma:	Pk.63440/2002/2

1. Támogatott feladata

- 1.1. Támogató a Támogatottat **az egyesület működési költségeinek (művészeti vezető és karmester vállalkozói díja) finanszírozása céljából** támogatásban részesíti.
- 1.2. Támogatott feladata, hogy a támogató által megjelölt honlapon (www.martonvasar.hu) tevékenységéről folyamatos tájékoztatást nyújtson.

2. A támogatás formája, összege, forrása

- 2.1. Támogató kötelezettséget vállal arra, hogy a Támogatottnak mindösszesen **1.800.000,- Ft, azaz egymillió-nyolcszázezer forint vissza nem térítendő támogatást** nyújt Martonvásár Város Önkormányzatának 2023 évi költségvetése terhére a Támogatott által a jelen szerződés 1.1. pontjában foglalt célok megvalósításához.
- 2.2. A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás.

3. A támogatás folyósításának módja

- 3.1. A Támogató a támogatást pénzügyintézeti átutalással teljesíti a Támogatott K&H Banknál vezetett, jelen szerződés bevezető rendelkezései körében megadott bankszámlájára.
- 3.2. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a részére az általa megadott bankszámlára utalt összegért a Támogató irányában – a jelen szerződéssel összefüggésben – feltétel nélkül, teljes mértékben, objektív felelősséggel tartozik, függetlenül attól, hogy ki a számlatulajdonos.
- 3.3. A támogatás ütemezése: A támogatási összeg **2023. február 23. napjáig** kerül átutalásra a Támogatott bankszámlájára.

4. A szerződés teljesítésével összefüggésben eljáró személyek:

A Felek a szerződésszerű teljesítés elősegítése érdekében az alábbi kapcsolattartó személyeket jelölik ki:

- a) Támogató képviselőjében: Dr. Szabó Tibor, polgármester
- b) Támogatott képviselőjében: Bártol Zsófia, elnök

5. A támogatás felhasználásának feltételei, beszámolási kötelezettség

- 5.1. Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatást kizárólag a jelen szerződésben meghatározott célra, illetőleg feladatok finanszírozására használhatja fel.
- 5.2. A támogatás felhasználásának kezdő időpontja: 2023. január 1.
végső határideje: 2023. december 31.

- 5.3 A felhasználást dokumentáló számláknak, bizonylatoknak, egyéb okiratoknak a felhasználási időszaknak megfelelő keltezésűnek kell lennie.
- 5.4. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy a kapott támogatást jogszabályi előírásoknak, a jelen szerződésben foglalt feltételeknek megfelelően használja fel.
- 5.5. Támogatott köteles Szakmai és Pénzügyi elszámolást (a továbbiakban együtt: elszámolás) készíteni a Támogató számára.
A beszámolók benyújtási határideje: 2024. január 31.
- 5.6. Támogatott a támogatási összeget elkülönítetten köteles kezelni, a felhasználást dokumentáló számlákat, bizonylatokat, egyéb okiratokat a Támogató vagy egyéb ellenőrzésre jogosult szervek által ellenőrizhető módon, elkülönítetten köteles kezelni, nyilvántartani és a feladat befejezését követően 10 évig megőrizni.
- 5.7. Támogatott az 5.4. pontban foglalt beszámolási kötelezettségein túlmenően is köteles a Támogató bármely eseti kérésére, írásban tájékoztatást adni a jelen szerződésben vállalt feladatai teljesítéséről.
- 5.8. A pénzügyi elszámolásnak, illetve az e körben benyújtott alapbizonylatok tartalmának olyan részletezettségűeknek kell lennie, melyek alapján a Támogatott által a támogatási összeg terhére eszközölt kifizetések és a pályázatban szereplő feladatok megvalósítására meghatározott költségek, valamint az azok finanszírozására folyósított (folyósítandó) támogatási összeg egyértelműen beazonosíthatók és egymással megfeleltethetők, ennek megfelelően rá kell vezetni az alábbi mondatot minden egyes benyújtott, a támogatás terhére elszámolandó számlára: **„Elszámolva a Martonvásár Város Önkormányzata által megítélt támogatás terhére.”**
- 5.9. Az elszámolás elkészítésének és átadásának határidejét a Támogatott írásbeli kérelme alapján a Támogató különösen indokolt esetben, kivételesen meghosszabbíthatja.
- 5.10. A támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a támogatási szerződéstől történő elállás, felmondás esetén a Támogatottat 100 %-os visszafizetési kötelezettség terheli a felszólítást követő 15 napon belül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 53/A. § (2) bekezdésében, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 97-98. §-ában foglalt rendelkezéseinek megfelelően.
- 5.11. Amennyiben a támogatási összeget, vagy annak egy részét a Támogatott nem a szerződésben rögzített felhasználási célra kívánja fordítani, úgy köteles azt a Támogatóval előzetesen jóváhagyatni.
- 5.12. A támogatási összeg nem teljes körű és szerződés szerinti felhasználása esetén a Támogatottnak visszafizetési kötelezettsége keletkezik az 5.10. pont szerinti feltételek mellett.
- 5.13. A visszafizetendő támogatás visszakövetelése céljából a Támogató biztosítékként a Támogatott fizetési számlájára vonatkozó, a Támogató javára szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozat kiállítását, a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt írja elő Támogatott részére.
- 5.14. A belföldi kiküldetések pénzügyi elszámolásához célmagyarázat is szükséges, mely indoklást tartalmaz az utazások okáról. Ez kerüljön feltüntetésre a kiküldetési nyomtatványon.

6. A támogatás felhasználásának ellenőrzése

- 6.1. A Támogatott köteles a tőle elvárható módon teljes körűen biztosítani, hogy a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeinek teljesítését akár a megvalósítás befejezése előtt, akár a befejezést követően a Támogató és megbízottjai ellenőrizzék.
- 6.2. Támogatott tudomásul veszi, hogy az ellenőrzést végző személy a támogatás teljesítésével kapcsolatosan vizsgálatot tarthat, okiratokat és más dokumentációt kérhet, azokról másolatot, kivonatot készíthet, a Támogatott részéről bárkitől szóban vagy írásban felvilágosítást kérhet. Az ellenőrzés során a Támogatott köteles az ellenőrzést végző személy
 - a.) megkeresésének soron kívül eleget tenni,
 - b.) részére szóban, szükség esetén írásban tájékoztatást, magyarázatot adni, és a dokumentációs anyagokba a betekintést lehetővé tenni,
 - c.) kérésére az általa szolgáltatott adatok és a rendelkezésre bocsátott dokumentáció teljességéről nyilatkozatot tenni,

d.) az ellenőrzés zavartalan elvégzéséhez szükséges egyéb feltételeket biztosítani.

7. A szerződés megszűnése

- 7.1. A szerződés megszűnik a felek jelen szerződés alapján jelentkező kötelezettségeinek szerződésszerű teljesítésével, illetve a Támogatott jelen szerződés súlyos szerződésszegése esetén a Támogató szerződéstől való elállásával, vagy azonnali hatályú felmondásával, továbbá a támogatási szerződés Támogató által történő rendes felmondásával.
- 7.2. Támogató a szerződéstől való elállásra vagy azonnali hatályú felmondásra jogosult, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 98. § (5) bekezdésében foglaltak szerint, ha a Támogatott jogosulatlanul vette igénybe a támogatást, vagy neki felróható okból megszegi a jelen szerződésből, illetőleg az ezzel kapcsolatos, jogszabályokból eredő kötelezettségeit, így különösen, ha:
- a.) a kapott támogatást a Támogatott nem e szerződésben meghatározott célra használja fel, vagy nem a jelen szerződésben meghatározott feladatokat valósítja meg;
 - b.) a Támogatott jogosulatlanul vette igénybe a támogatást;
 - c.) a Támogatott a jelen támogatási szerződés teljesítésének ellenőrzését akadályozza, vagy megghiúsítja, illetve az ellenőrzéshez szükséges dokumentumokat felhívás ellenére nem bocsátja rendelkezésre;

8. Egyéb rendelkezések

- 8.1. Támogatott jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy az aláírás időpontjában lejárt határidejű köztartozása nincs.
- 8.2. Támogatott aláírásával hozzájárul adatainak nyilvántartásához, ellenőrző hatóságok, továbbá az adóhatóságok részére történő továbbításához, tudomásul veszi, hogy lejárt esedékességű meg nem fizetett köztartozása esetén a támogatásra való jogosultsága megszűnik, és a támogatás visszakövetelhető, visszatartható.
- 8.3. Támogatott kijelenti, hogy jelen szerződésben foglalt, általa megadott adatok, információk és csatolt dokumentumok teljeskörűek, valódiak és hitelesek.
- 8.4. Támogatott kijelenti, hogy jelen szerződéssel támogatott tevékenységére vonatkozóan korábban Martonvásár Város Önkormányzatától kapott támogatást, melyről határidőben benyújtotta beszámolóját. Jelen szerződésben foglalt tevékenységére vonatkozóan ezzel egyidejűleg máshonnan támogatásban nem részesül.
- 8.5. Támogatott kijelenti, hogy a megszüntetésére irányuló eljárás nincs folyamatban.
- 8.6. Támogatott kijelenti, hogy megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdésében foglalt feltételeknek.
- 8.7. Támogatott kijelenti, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti érintettség, összeférhetlenség nem áll fenn.
- 8.8. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 97. § (1) bekezdése szerinti bejelentési kötelezettségét teljesíti, és vállalja, hogy a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét és annak kamatait e rendeletben, valamint jelen szerződésben foglaltak szerint visszafizeti.
- 8.9. Támogatott az 5.13. pontban foglalt biztosítékot legkésőbb a támogatás folyósítását megelőzően kell biztosítani, és annak a támogatási jogviszony alapján fennálló kötelezettségek megszűnéséig rendelkezésre kell állnia.
- 8.10. Támogatott a költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal

rendelkezik

nem rendelkezik.

- 8.11. A felek jelen szerződésből eredő jogvitáikat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni, ennek eredménytelensége esetén alávetik magukat a Székesfehérvári Járásbíróság illetékességének.
- 8.12. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog szabályai az irányadóak, így különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, valamint a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi

CLXXXI. törvény, valamint az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó szabályokról szóló 11/2015. (IV. 29.) számú önkormányzati rendelet.

8.13. Jelen szerződés mindkét fél részéről történt aláírásával a keltezésben megjelölt időpontban lép hatályba.

8.14. A szerződés 3 db eredeti, egymással megegyező példányban készült, amelyből a Támogatonál 2 példány, a Támogatottnál 1 példány marad.

Felek a szerződést elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírták.

Martonvásár, 2023. február „.....”

.....
Támogató

.....
Támogatott
(cégszerű aláírás, bélyegző lenyomat)

.....
Támogató részéről pénzügyi
és jogi ellenjegyző

8. napirendi pont

Javaslat a Martonvásári Óvodatörténeti Gyűjtemény 2022. évi beszámolójának, valamint a Martonvásári Városi Könyvtár 2022. évi beszámolójának és 2023. évi munkatervének elfogadására

Tóth Balázs elmondja, hogy az előterjesztést a Humán Bizottság és a Gazdasági Bizottság is tárgyalta, és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni.

Dr. Szabó Tibor egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata

Képviselő-testületének

39/2023. (II. 14.) határozata

a Martonvásár Városi Közszolgáltató Nonprofit Kft. 2022. évi közművelődési és közgyűjteményi szakmai tevékenységről szóló beszámolójának elfogadásáról

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete:

- 1.) **a Martonvásár Városi Közszolgáltató Nonprofit Kft. által közfeladat-ellátási szerződés keretében működtetett**
 - a) **Martonvásári Óvodatörténeti Gyűjtemény 2022. évi tevékenységéről szóló szakmai beszámolót a határozat 1. melléklete szerint elfogadja,**
 - b) **Martonvásári Városi Könyvtár 2022. évi tevékenységéről szóló szakmai beszámolót a határozat 2. melléklete szerint, és 2023. évi munkatervét a határozat 3. melléklete szerint elfogadja.**
- 2.) **felkéri a Kft. ügyvezetőjét, hogy a beszámolóknak a felügyeleti szervek részére történő, a szakmai előírások szerinti megküldéséről határidőben gondoskodjon.**

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester, ügyvezető

A határozat végrehajtásának határideje: 2023. március 15.

9. napirendi pont

Beszámoló a Forum Martini Polgárőr Egyesület részére nyújtott 2022. évi önkormányzati támogatás felhasználásáról

Dr. Szabó Tibor elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság tárgyalta, és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni. Egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
40/2023.(II.14.) határozata
a Forum Martini Polgárőr Egyesület részére nyújtott
2022. évi önkormányzati támogatás elszámolásának elfogadásáról**

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a jelen határozat 1. számú melléklete szerint elfogadja a Forum Martini Polgárőr Egyesület részére, az önkormányzat 2022. évi költségvetése terhére nyújtott 1.500.000 Ft összegű, vissza nem térítendő támogatás felhasználásáról készült szakmai és pénzügyi beszámolót.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

A határozat mellékletei a jegyzőkönyv 3. számú mellékletét képezik

10. napirendi pont

Javaslat a Forum Martini Polgárőr Egyesület 2023. évi támogatására

Dr. Szabó Tibor elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság tárgyalta, és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni. Egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
41/2023. (II.14.) határozata
a Forum Martini Polgárőr Egyesület 2023. évi támogatásáról**

1./ Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2023. évi költségvetésének „Polgárőrség, Rendőrség, Mentőszolgálat és Tűzoltóság támogatása” sora terhére 1.000.000,- Ft összeggel hozzájárul a Forum Martini Polgárőr Egyesület működési költségeinek finanszírozásához.

2./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az 1. pontban foglaltaknak megfelelően a határozat melléklete szerinti tartalommal a támogatási szerződést aláírja.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: 2023. december 31.

„Szerződés száma:/2023

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

Martonvásár Város Önkormányzata
(székhelye: Martonvásár, Budai út 13.
képviselő: Dr. Szabó Tibor, polgármester)
(a továbbiakban: Támogató),

másrészről a

FORUM MARTINI Polgárőr Egyesület
2462 Martonvásár, Budai út 13.
Képviseli: Károlyi Tamás, elnök
(a továbbiakban: Támogatott)

- együttesen: Felek között az alábbi helyen és időben a következők szerint részletezett tartalommal:

A Támogatott adatai:

Pontos címe:	2462 Martonvásár, Budai út 13.
Törvényes képviselőjének neve, beosztása:	Károlyi Tamás elnök
Adóhatóságnál bejelentett bankszámlaszáma és számlavezető pénzintézetének neve:	Takarékbank Zrt. 50420094-10003310
Adóigazgatási azonosító száma:	18622375-1-07
Telefon száma:	06 70 413 3907
E-mail címe:	chapek73@gmail.com

1. Támogatott feladata

- 1.1. Támogató a Támogatottat **a működési kiadásai** (így különösen: járőrautók üzemanyag-, javítási és gépjárműadó költségei, járőrautók kiegészítő felszereléseinek költsége, polgárőr ruházat, adminisztrációs kiadások, lópatkolás, lótakarmány, autópályadíjak, banki költségek) **vonatkozásában támogatja.**
- 1.2. Támogatott feladata, hogy a támogató által megjelölt honlapon (www.martonvasar.hu) tevékenységéről folyamatos tájékoztatást nyújtson.

2. A támogatás formája, összege, forrása

- 2.1. Támogató kötelezettséget vállal arra, hogy a Támogatottnak mindösszesen **1.000.000,- Ft**, azaz egymillió forint **támogatást** nyújt az önkormányzat 2023. évi költségvetése terhére a Támogatott által a jelen szerződés 1.1. pontjában foglalt feladatok megvalósításához.
- 2.2. A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás.

A támogatás folyósításának módja

- 3.1. A Támogató a támogatást pénzügyi átutalással teljesíti a Támogatott Takarékbank Zrt.-nél vezetett, jelen szerződés bevezető rendelkezései körében megadott bankszámlájára.
- 3.2. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a részére az általa megadott bankszámlára utalt összegért a Támogató irányában – a jelen szerződéssel összefüggésben – feltétel nélkül, teljes mértékben, objektív felelősséggel tartozik, függetlenül attól, hogy ki a számlatulajdonos.

- 3.3. A támogatás ütemezése: A támogatási összeg a szerződés aláírást és a 5.13. pont szerinti nyilatkozat rendelkezésre bocsátását követő 10 napon belül kerül átutalásra a Támogatott bankszámlájára.

4. A szerződés teljesítésével összefüggésben eljáró személyek:

A Felek a szerződés szerű teljesítés elősegítése érdekében az alábbi kapcsolattartó személyeket jelölik ki:

- a) Támogató képviselőjében: Dr. Szabó Tibor, polgármester
b) Támogatott képviselőjében: Károlyi Tamás, elnök

5. A támogatás felhasználásának feltételei, beszámolási kötelezettség

- 5.1. Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatást kizárólag a jelen szerződésben meghatározott célra, illetőleg feladatok finanszírozására használhatja fel.
- 5.2. A támogatás felhasználásának **kezdő időpontja: 2023. január 1.**
végző határideje: 2023. december 31.
- 5.3. A felhasználást dokumentáló számláknak, bizonylatoknak, egyéb okiratoknak a felhasználási időszaknak megfelelő keltezésűnek kell lennie.
- 5.4. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy a kapott támogatást jogszabályi előírásoknak, a jelen szerződésben foglalt feltételeknek megfelelően használja fel.
- 5.5. Támogatott köteles Szakmai és Pénzügyi elszámolást (a továbbiakban együtt: elszámolás) készíteni a Támogató számára.
A beszámolók benyújtási határideje: 2023. december 31.
- 5.6. Támogatott a támogatási összeget elkülönítetten köteles kezelni, a felhasználást dokumentáló számlákat, bizonylatokat, egyéb okiratokat a Támogató vagy egyéb ellenőrzésre jogosult szervek által ellenőrizhető módon, elkülönítetten köteles kezelni, nyilvántartani és a feladat befejezését követően 10 évig megőrizni.
- 5.7. Támogatott az 5.5. pontban foglalt beszámolási kötelezettségein túlmenően is köteles a Támogató bármely eseti kérésére, írásban tájékoztatást adni a jelen szerződésben vállalt feladatai teljesítéséről.
- 5.8. A pénzügyi elszámolásnak, illetve az e körben benyújtott alapbizonylatok tartalmának olyan részletezettségűeknek kell lennie, melyek alapján a Támogatott által a támogatási összeg terhére eszközölt kifizetések és a pályázatban szereplő feladatok megvalósítására meghatározott költségek, valamint az azok finanszírozására folyósított (folyósítandó) támogatási összeg egyértelműen beazonosíthatók és egymással megfeleltethetők, ennek megfelelően rá kell vezetni az alábbi mondatot minden egyes benyújtott, a támogatás terhére elszámolandó számlára: **„Elszámolva a Martonvásár Város Önkormányzata által megítéltszámú támogatási szerződés terhére.”**
- 5.9. Az elszámolás elkészítésének és átadásának határidejét a Támogatott írásbeli kérelme alapján a Támogató különösen indokolt esetben, kivételesen meghosszabbíthatja.
- 5.10. A támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a támogatási szerződéstől történő elállás, felmondás esetén a Támogatottat 100 %-os visszafizetési kötelezettség terheli a felszólítást követő 15 napon belül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 53/A. § (2) bekezdésében, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 97-98. §-ában foglalt rendelkezéseinek megfelelően.
- 5.11. Amennyiben a támogatási összeget, vagy annak egy részét a Támogatott nem a szerződésben rögzített felhasználási célra kívánja fordítani, úgy köteles azt a Támogatóval előzetesen jóváhagytatni.
- 5.12. A támogatási összeg nem teljes körű és szerződés szerinti felhasználása esetén a Támogatottnak visszafizetési kötelezettsége keletkezik az 5.10. pont szerinti feltételek mellett.
- 5.13. A visszafizetendő támogatás visszakövetelése céljából a Támogató biztosítékként a Támogatott fizetési számlájára vonatkozó, a Támogató javára szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozat kiállítását, a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető

fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt írja elő Támogatott részére.

6. A támogatás felhasználásának ellenőrzése

- 6.1. A Támogatott köteles a tőle elvárható módon teljes körűen biztosítani, hogy a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeinek teljesítését akár a megvalósítás befejezése előtt, akár a befejezést követően a Támogató és megbízottjai ellenőrizték.
- 6.3. Támogatott tudomásul veszi, hogy az ellenőrzést végző személy a támogatás teljesítésével kapcsolatosan vizsgálatot tarthat, okiratokat és más dokumentációt kérhet, azokról másolatot, kivonatot készíthet, a Támogatott részéről bárkitől szóban vagy írásban felvilágosítást kérhet. Az ellenőrzés során a Támogatott köteles az ellenőrzést végző személy
 - a.) megkeresésének soron kívül eleget tenni,
 - b.) részére szóban, szükség esetén írásban tájékoztatást, magyarázatot adni, és a dokumentációs anyagokba a betekintést lehetővé tenni,
 - c.) kérésére az általa szolgáltatott adatok és a rendelkezésre bocsátott dokumentáció teljességéről nyilatkozatot tenni,
 - d.) az ellenőrzés zavartalan elvégzéséhez szükséges egyéb feltételeket biztosítani.

7. A szerződés megszűnése

- 7.1. A szerződés megszűnik a felek jelen szerződés alapján jelentkező kötelezettségeinek szerződésszerű teljesítésével, illetve a Támogatott jelen szerződés súlyos szerződésszegése esetén a Támogató szerződéstől való elállásával, vagy azonnali hatályú felmondásával, továbbá a támogatási szerződés Támogató által történő rendes felmondásával.
- 7.2. Támogató a szerződéstől való elállásra vagy azonnali hatályú felmondásra jogosult, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 98. § (5) bekezdésében foglaltak szerint, ha a Támogatott jogosulatlanul vette igénybe a támogatást, vagy neki felróható okból megszegi a jelen szerződésből, illetőleg az ezzel kapcsolatos, jogszabályokból eredő kötelezettségeit, így különösen, ha:
 - a.) a kapott támogatást a Támogatott nem e szerződésben meghatározott célra használja fel, vagy nem a jelen szerződésben meghatározott feladatokat valósítja meg;
 - b.) a Támogatott jogosulatlanul vette igénybe a támogatást;
 - c.) a Támogatott a jelen támogatási szerződés teljesítésének ellenőrzését akadályozza, vagy megghiúsítja, illetve az ellenőrzéshez szükséges dokumentumokat felhívás ellenére nem bocsátja rendelkezésre;

8. Egyéb rendelkezések

- 8.1. Támogatott jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy az aláírás időpontjában lejárt határidejű köztartozása nincs.
- 8.2. Támogatott aláírásával hozzájárul adatainak nyilvántartásához, ellenőrző hatóságok, továbbá az adóhatóságok részére történő továbbításához, tudomásul veszi, hogy lejárt esedékességű meg nem fizetett köztartozása esetén a támogatásra való jogosultsága megszűnik, és a támogatás visszakövetelhető, visszatartható.
- 8.3. Támogatott kijelenti, hogy jelen szerződésben foglalt, általa megadott adatok, információk és csatolt dokumentumok teljeskörűek, valódiak és hitelesek.
- 8.4. Támogatott kijelenti, hogy jelen szerződéssel támogatott tevékenységére vonatkozóan korábban Martonvásár Város Önkormányzatától kapott támogatást, melyről határidőben benyújtotta beszámolóját. Jelen szerződésben foglalt tevékenységére vonatkozóan ezzel egyidejűleg máshonnan támogatásban nem részesül.
- 8.5. Támogatott kijelenti, hogy a megszüntetésére irányuló eljárás nincs folyamatban.
- 8.6. Támogatott kijelenti, hogy megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdésében foglalt feltételeknek.
- 8.7. Támogatott kijelenti, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti érintettség, összeférhetetlenség nem áll fenn.
- 8.8. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 97. § (1) bekezdése szerinti bejelentési kötelezettségét

teljesíti, és vállalja, hogy a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét és annak kamatait e rendeletben, valamint jelen szerződésben foglaltak szerint visszafizeti.

8.9. Támogatott az 5.13. pontban foglalt biztosítékot legkésőbb a támogatás folyósítását megelőzően kell biztosítani, és annak a támogatási jogviszony alapján fennálló kötelezettségek megszűnéséig rendelkezésre kell állnia.

8.10. Támogatott a költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal

rendelkezik

nem rendelkezik.

8.11. A felek jelen szerződésből eredő jogvitáikat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni, ennek eredménytelensége esetén alávetik magukat a Székesfehérvári Járásbíróság illetékességének.

8.12. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog szabályai az irányadóak, így különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, valamint a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, valamint az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó szabályokról szóló 11/2015. (IV. 29.) számú önkormányzati rendelet.

8.13. Jelen szerződés mindkét fél részéről történt aláírásával a keltezésben megjelölt időpontban lép hatályba.

8.14. A szerződés 3 db eredeti, egymással megegyező példányban készült, amelyből a Támogatonál 2 példány, a Támogatottnál 1 példány marad.

Felek a szerződést elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírták.

Martonvásár, 2023. február „.....”.

.....
Támogató

.....
Támogatott
(cégszerű aláírás, bélyegző lenyomat)

.....
Támogató részéről pénzügyi
és jogi ellenjegyző

11. napirendi pont

Javaslat a Rákóczi Szövetség kérésének támogatására

Dr. Szabó Tibor elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság tárgyalta, és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni. A tárgyalat határozati javaslat kapcsán bejelenti érintettségét, jelzi, hogy a szavazásban nem kíván részt venni. Egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
42/2023. (II.14.) határozata
Dr. Szabó Tibor polgármester úr érintettségéről

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Dr. Szabó Tibor polgármestert – erről szóló bejelentése nyomán, személyes érintettsége miatt – a „Javaslat a Rákóczi Szövetség kérelmének támogatására” tárgyú döntéshozatalból kizárja.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Dr. Szabó Tibor egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
43/2023. (II.14.) határozata
a Rákóczi Szövetség támogatásáról**

1./ Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2023. évi költségvetése terhére 100.000,- Ft összegű támogatást ítél meg a Rákóczi Szövetség részére, mellyel a Szlovákiában élő magyar nemzetiségű gyerekek magyar iskolákba történő beiratkozását segíti.

2./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az 1.) pontban foglaltaknak megfelelően a határozat melléklete szerinti támogatási szerződést aláírja.

A döntés végrehajtásáért felelős: polgármester

A döntés végrehajtásának határideje: 1) pont – azonnal, 2) pont – 2023. február 28.

1. melléklet a Rákóczi Szövetség vissza nem térítendő támogatásáról szóló 43/2023. (II.14.) határozathoz

„Szerződés száma:/2023.

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Martonvásár Város Önkormányzata

székhelye: Martonvásár, Budai út 13. , adószáma: 15727433-2-07

képviseli: dr. Szabó Tibor polgármester *(a továbbiakban: Támogató),*

másrészről a

Rákóczi Szövetség

székhelye: 1027 Budapest, Szász Károly u. 1. 4. em. 1., adószáma: 19719029-1-41,

képviseli: Csáky Csongor, elnök *(a továbbiakban: Támogatott)*

a továbbiakban együttesen Felek között az alábbi helyen és időben, az alábbiak szerint részletezett tartalommal:

A Támogatott adatai:

Pontos címe:	1027 Budapest, Szász Károly utca 1. 4. em. 1.
Törvényes képviselőjének neve, beosztása:	Csáky Csongor elnök
Adóhatóságnál bejelentett bankszámlaszáma és számlavezető pénzügyintézetének neve:	11705008-20488172 OTP Bank
Adóigazgatási azonosító száma:	19719029-1-41

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. február 14. napján megtartott soros üléséről.
Készítette: Virányiné Takács Réka jegyzőkönyvvezető

1. Támogatott feladata

Támogató a Támogatottat a Felvidéki magyar iskolákba beíratott gyermekek beiratkozási ösztöndíja tekintetében támogatja.

2. A támogatás formája, összege, forrása

- 2.1. Támogató kötelezettséget vállal arra, hogy a Támogatottnak 100.000,- Ft, azaz egyszázezer forint támogatást nyújt.
- 2.2. A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás.

3. A támogatás folyósításának módja

- 3.1. A Támogató a támogatást pénzügyi átutalással teljesíti a Támogatott OTP Banknál vezetett, jelen szerződés bevezető rendelkezései körében megadott bankszámlájára.
- 3.2. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a részére az általa megadott bankszámlára utalt összegért a Támogató irányában – a jelen szerződéssel összefüggésben – feltétel nélkül, teljes mértékben, objektív felelősséggel tartozik, függetlenül attól, hogy ki a számlatulajdonos.
- 3.3. A támogatás ütemezése: A támogatási összeg a szerződés aláírásától számított 10 napon belül kerül átutalásra a Támogatott bankszámlájára.

4. A szerződés teljesítésével összefüggésben eljáró személyek:

A Felek a szerződésszerű teljesítés elősegítése érdekében az alábbi kapcsolattartó személyeket jelölik ki:

- a) Támogató képviselője: Dr. Szabó Tibor, polgármester
- b) Támogatott képviselője: Csáky Csongor elnök

5. A támogatás felhasználásának feltételei, beszámolási kötelezettség:

- 5.1. Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatást kizárólag a jelen szerződésben meghatározott célra, illetőleg feladatok finanszírozására használhatja fel.
- 5.2. A támogatás felhasználásának kezdő időpontja: jelen támogatási szerződés aláírásának napja
végső határideje: 2023. szeptember 30.
- 5.3. A felhasználást dokumentáló számláknak, bizonylatoknak, egyéb okiratoknak a felhasználási időszaknak megfelelő keltezésűnek kell lennie.
- 5.4. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy a kapott támogatást jogszabályi előírásoknak, a jelen szerződésben foglalt feltételeknek megfelelően használja fel és fizeti vissza.
- 5.5. Támogatott köteles Szakmai és Pénzügyi elszámolást (a továbbiakban együtt: elszámolás) készíteni a Támogató számára.
A beszámoló benyújtási határideje: 2023. december 31.
- 5.6. Támogatott a támogatási összeget elkülönítetten köteles kezelni, a felhasználást dokumentáló számlákat, bizonylatokat, egyéb okiratokat a Támogató vagy egyéb ellenőrzésre jogosult szervek által ellenőrizhető módon, elkülönítetten köteles kezelni, nyilvántartani és a feladat befejezését követően 10 évig megőrizni.
- 5.7. Támogatott az 5.4. pontban foglalt beszámolási kötelezettségein túlmenően is köteles a Támogató bármely eseti kérésére, írásban tájékoztatást adni a jelen szerződésben vállalt feladata teljesítéséről.
- 5.8. A pénzügyi elszámolásnak, illetve az e körben benyújtott alappbizonylatok tartalmának olyan részletezettségűeknek kell lennie, melyek alapján a Támogatott által a támogatási összeg terhére eszközölt kifizetések, és a pályázatban szereplő feladatok megvalósítására meghatározott költségek, valamint az azok finanszírozására folyósított (folyósítandó) támogatási összeg egyértelműen beazonosíthatók és egymással megfeleltethetők.
- 5.9. Az elszámolás elkészítésének és átadásának, valamint a támogatási részletek visszafizetésének határidejét a Támogatott írásbeli kérelme alapján a Támogató különösen indokolt esetben, kivételesen meghosszabbíthatja.

- 5.10. A támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a támogatási szerződéstől történő elállás, felmondás esetén a Támogatottat 100%-os visszafizetési kötelezettség terheli a felszólítást követő 8 napon belül.
- 5.11. Amennyiben a támogatási összeget, vagy annak egy részét a Támogatott nem a szerződésben rögzített felhasználási célra kívánja fordítani, úgy köteles azt a Támogatóval előzetesen jóváhagyatni.

6. A támogatás felhasználásának ellenőrzése:

- 6.1. A Támogatott köteles a tőle elvárható módon teljes körűen biztosítani, hogy a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeinek teljesítését akár a megvalósítás befejezése előtt, akár a befejezést követően a Támogató és megbízottjai ellenőrizzék.
- 6.4. Támogatott tudomásul veszi, hogy az ellenőrzést végző személy a támogatás teljesítésével kapcsolatosan vizsgálatot tarthat, okiratokat és más dokumentációt kérhet, azokról másolatot, kivonatot készíthet, a Támogatott részéről bárkitől szóban vagy írásban felvilágosítást kérhet. Az ellenőrzés során a Támogatott köteles az ellenőrzést végző személy
 - a.) megkeresésének soron kívül eleget tenni,
 - b.) részére szóban, szükség esetén írásban tájékoztatást, magyarázatot adni, és a dokumentációs anyagokba a betekintést lehetővé tenni,
 - c.) kérésére az általa szolgáltatott adatok és a rendelkezésre bocsátott dokumentáció teljességéről nyilatkozatot tenni,
 - d.) az ellenőrzés zavartalan elvégzéséhez szükséges egyéb feltételeket biztosítani.

7. A szerződés megszűnése:

- 7.1. A szerződés megszűnik a Felek jelen szerződés alapján jelentkező kötelezettségeinek szerződésszerű teljesítésével, illetve a Támogatott jelen szerződés súlyos szerződésszegése esetén a Támogató szerződéstől való elállásával, vagy azonnali hatályú felmondásával, továbbá a támogatási szerződés Támogató által történő rendes felmondásával.
- 7.2. Támogató a szerződéstől való elállásra vagy azonnali hatályú felmondásra jogosult, ha a Támogatott jogosulatlanul vette igénybe a támogatást, vagy neki felróható okból megszegi a jelen szerződésből, illetőleg az ezzel kapcsolatos, jogszabályokból eredő kötelezettségeit, így különösen, ha:
 - a.) a kapott támogatást a Támogatott nem e szerződésben meghatározott célra használja fel, vagy nem a jelen szerződésben meghatározott feladatokat valósítja meg;
 - b.) a Támogatott jogosulatlanul vette igénybe a támogatást vagy a részleteket határidőre nem fizette vissza;
 - c.) a Támogatott a jelen támogatási szerződés teljesítésének ellenőrzését akadályozza, vagy megghiúsítja, illetve az ellenőrzéshez szükséges dokumentumokat felhívás ellenére nem bocsátja rendelkezésre.

8. Egyéb rendelkezések:

- 8.1. Támogatott jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy az aláírás időpontjában lejárt határidejű köztartozása nincs.
- 8.2. Támogatott aláírásával hozzájárul adatainak nyilvántartásához, ellenőrző hatóságok, továbbá az adóhatóságok részére történő továbbításához, tudomásul veszi, hogy lejárt esedékességű meg nem fizetett köztartozása esetén a támogatásra való jogosultsága megszűnik, és a támogatás visszakövetelhető, visszatartható.
- 8.3. Támogatott kijelenti, hogy jelen szerződésben foglalt, általa megadott adatok, információk és csatolt dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek.
- 8.4. Támogatott kijelenti, hogy jelen szerződésben foglalt tevékenységére vonatkozóan ezzel egyidejűleg máshonnan támogatásban nem részesül.
- 8.5. Támogatott kijelenti, hogy a megszüntetésére irányuló eljárás nincs folyamatban.
- 8.6. Támogatott kijelenti, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti érintettség, összeférhetetlenség nem áll fenn.
- 8.7. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét és annak kamatait jelen szerződésben foglaltak szerint visszafizeti.

8.8. Támogatott a költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal

rendelkezik

nem rendelkezik.

8.9. A Felek jelen szerződésből eredő jogvitáikat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.

8.10. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog szabályai az irányadóak, így különösen a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény.

8.11. Jelen szerződés mindkét fél részéről történt aláírásával a keltezésben megjelölt időpontban lép hatályba.

8.12. A szerződés 3 db eredeti, egymással megegyező példányban készült, amelyből a Támogotónál 2 példány, a Támogatottnál 1 példány marad.

Felek a szerződést elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírták.

Martonvásár, 2023. február „.....”

.....
Támogató

.....
Támogatott
(cégszerű aláírás, bélyegző lenyomat)

.....
Támogató részéről pénzügyi
és jogi ellenjegyző

Melléklet:

1. Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének/2023. (II.14.) határozata a Rákóczi Szövetség támogatásáról”

12. napirendi pont

Beszámoló a Beethoven Alapítvány részére nyújtott 2022. évi önkormányzati támogatás felhasználásáról

Dr. Szabó Tibor elmondja, hogy az előterjesztést a Humán Bizottság és a Gazdasági Bizottság is tárgyalta, és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni. Egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
44/2023.(II.14.) határozata
a Beethoven Alapítvány részére nyújtott 2022. évi önkormányzati támogatás elszámolásának
elfogadásáról**

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a jelen határozat 1. számú melléklete szerint elfogadja a Beethoven Alapítvány részére, az önkormányzat 2022. évi költségvetése terhére nyújtott 2.300.000 Ft összegű, vissza nem térítendő támogatás felhasználásáról készült szakmai és pénzügyi beszámolót.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

A határozat melléklete a jegyzőkönyv 4. számú mellékletét képezi

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. február 14. napján megtartott soros üléséről.
Készítette: Virányiné Takács Réka jegyzőkönyvvezető

13. napirendi pont**Beszámoló vagyonynyilatkozat-tételről, KOMA adatbázisban való nyilvántartásról**

Varga Ferenc elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság zárt ülésen tárgyalta. A bizottsági tagok és képviselők határidőben benyújtották a vagyonynyilatkozatukat, és szerepelnek a köztartozásmentes adózoói adatbázisban. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni.

Dr. Szabó Tibor egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
45/2023. (II. 14.) határozata
vagyonynyilatkozatok leadásáról

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Gazdasági Bizottság, mint a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatában a vagyonynyilatkozatok kezelésére kijelölt bizottság vonatkozó javaslata alapján megállapítja, hogy Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének képviselői és a Képviselő-testület bizottságainak nem képviselő tagjai határidőben eleget tettek a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 39. § (1) bekezdése által részükre és hozzátartozóik részére előírt vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségüknek, továbbá megfelelnek az Möt. 37. § (4) bekezdésében foglaltaknak, szerepelnek az állami adóhatóság által kezelt köztartozásmentes adózoói adatbázisban.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester, GB elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

14. napirendi pont**Beszámoló a testület határozatainak végrehajtásáról, tájékoztató pályázatokról, beruházásokról, peres ügyekről, az önkormányzat aktuális pénzügyi helyzetéről, az adóbevételek állásáról, a polgármester szabadságáról**

Dr. Szabó-Schmidt Katalin elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság tárgyalta, és tudomásul vette. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni.

Dr. Szabó Tibor egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
46/2023. (II.14.) határozata
a határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadásáról

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról készült beszámolót a határozat melléklete szerint elfogadja.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester, jegyző

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról

3/2022. (I.28.) 1-2 pontja – önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására kiírt pályázat benyújtásáról – a pályázatot benyújtottuk, azonban az nem részesült támogatásban.

12/2022. (II.15.) 1. pontja – az önkormányzat és intézményei 2022. évi összesített közbeszerzési tervének elfogadásáról – A közbeszerzések a tervben foglaltak szerint kerültek kiírásra és megvalósításra.

20/2022. (II.15.) 3. pontja – a Martonvásár Térségi Szolgáltatóház elő-társasház alapító okiratának jóváhagyásáról – az előtársasház létrehozása megtörtént, társasházi alapító okirat a bérlő általi épületkiépítést követően lehetséges.

38/2022. (II.15.) – a polgármester 2022. évi szabadságáról – Polgármester úr a 2022. évre tervezett valamennyi szabadságát kivette

51/2022. (II.15.) – a Beethoven Alapítvány támogatásáról – Az Alapítvány a támogatási összeget – 2.300.000 Ft - megkapta, azzal határidőben elszámolt.

59/2022. (III.1.) – a Martonvásári Polgári Összefogás Egyesület kérelmének támogatásáról – Az Egyesület a támogatási összeget – 3.000.000 Ft – megkapta, azzal elszámolt és a támogatás fel nem használt részét, 2. 669.751 Ft-ot visszafizette

64/2022. (III.22.) 4. pontja – a 2022. évi beruházási, felújítási, karbantartási, tárgyi eszköz beszerzési koncepció (tartalékok terhére vállalt kötelezettségek) elfogadása – A Martonvásár Városi Közszolgáltató NKft. ügyvezetője a képviselő-testület tagjait a 2023. január 31-i ülésén tájékoztatta arról, hogy a 2022. évre biztosított forrásokból az előirányzott feladatoknak megfelelően a munkák jelentős része elkészült, néhány feladat 2023. évre húzódik át, és egy-két kisebb feladat törlésre kerül.

114/2022. (V.12.) – a Martonvásári Tehetség gondozó Alapítvány támogatásáról - Az Alapítvány a támogatási összeget – 900.000 Ft - megkapta, azzal határidőben elszámolt.

126/2022. (V.31.) – a Forum Martini Polgárőr Egyesület támogatásáról – Az Egyesület a támogatási összeget – 1.500.000 Ft - megkapta, azzal határidőben elszámolt.

132/2022. (V.31.) – településfejlesztési megállapodás megkötéséről ivóvíz víziközmű elem kiépítése tárgyában az Orient 2000 Kft.-vel – a megállapodást megkötöttük, végrehajtása folyamatban van.

185/2022. (IX.13.) 4. pontja – az önkormányzat tulajdonában és fenntartásában lévő intézmények energiafelhasználásának optimalizálását érintő intézkedésekről – A Martonvásár Városi Közszolgáltató NKft. ügyvezetője a 2023. január 31-i képviselő-testületi ülésen beszámolt a bevezetett energiatakarékosági intézkedések sikeréről

187/2022. (IX.13.) - a Martonvásári Önkéntes Tűzoltó Egyesület támogatásáról – A támogatási szerződést a felek aláírták, a támogatási összeg az Egyesület részére kifizetésre került, az elszámolás előkészítés alatt van.

188/2022. (IX.13.) – a tűzoltószertárt érintő szerződés módosításáról – Az épület elkészült, és a használatba vételi engedélyt megkapta

192/2022. (IX.13.) – a Martonvásári Fúvószenei Egyesület kérelmének támogatására a 2022. évi Nemzetközi Fúvószenekari találkozóra történő kiutazással kapcsolatban - Az Egyesület a támogatási összeget – 2.600.000 Ft - megkapta, azzal határidőben elszámolt.

196/2022. (IX.13.) – az Embertársainkért Alapítvány kérelmének támogatására – Az Alapítvány a támogatási összeget – 300.000 Ft – megkapta azzal még nem számolt el, miután kérelmet nyújtott be a felhasználás határidejének meghosszabbításával kapcsolatban. A kérelmet a képviselő-testület 2023. január 31-i ülésén elfogadta.

210/2022. (IX.27.) 3-5 pontja – a Martonvásár 172/5 hrsz.-ú ingatlanon történő üzemeltetéséről és az ingatlanhoz kapcsolódó együttműködési megállapodás elfogadásáról – az együttműködési megállapodás aláírása a MÁV Zrt.-vel folyamatban van.

213/2022. (IX.27.) – energiavásárlási szerződések megkötésére történő felhatalmazásról – a szerződések aláírásra kerültek.

221/2022. (X.11.) – fogorvosi praxis megosztásáról – A megosztás megtörtént, az ezzel kapcsolatos szerződések aláírása folyamatban van. A Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelőt (NEAK) tájékoztattuk a rendelet módosítás tartalmáról.

222/2022. (X.11.) – Martonvásár Város egészségügyi alapellátásáról szóló 4/2015. (IV.1.) önkormányzati rendeletének módosításáról szóló rendelettervezet felülvizsgálatának előkészítéséről – A rendelet módosítása megtörtént, a védőnői finanszírozási szerződés módosítását kérelmeztük a NEAK-tól. Az ügy még folyamatban van.

229/2022. (XI.22.) – fenntartói és támogatói keretszerződés módosításának elfogadásáról – A felek a szerződést aláírták

232/2022. (XI.22.) – a ráckeresztúri szennyvíztelep bővítésével összefüggő telekalakítások pénzügyi elszámolásáról, nyilvántartási érték meghatározásáról, valamint a szennyvíztisztító telep kapacitásbővítése folytán a bekötési darabszámok módosításáról – Az ezzel kapcsolatos eljárás megtörtént

233/2022. (XI.22.) – Martonvásár, (jelenleg 1238 hrsz. összevonása mellett kialakuló) 1240/2, 1240/4 és 1204/13 hrsz.-ú terület megvásárlásáról szóló pályázati kiírás elbírálásáról, valamint adásvételi szerződés megkötéséről – A felek a szerződést aláírták, a vételár kifizetéséhez még néhány dokumentum beszerezése szükséges

253/2022. (XI.29.) – a Martonvásár, 1243/F hrsz.-ú ingatlant érintően Toporán Miklósnéval kötött bérleti szerződés újra megkötéséről – A felek a szerződést további két évre változatlan áron megkötötték

256/2022. (XI.29.) – a Martonvásári Kertbarát Egyesület kérelmének és az Orbán szobor felállításának támogatásáról – Az Egyesület az önkormányzattól 400.000 Ft támogatást kapott a szobor elkészítéséhez, valamint a képviselő-testület jóváhagyta annak felállítását a kérelemben megjelölt területen.

267/2022. (XI.29.) 1-4 és 5. pontja – „Gáz beszerzése Martonvásáron” (20 m³ feletti kapacitást lekötő intézményekre) tárgyú közbeszerzési eljárást lezáró döntésről- az eljárást lezártuk, a szerződés megkötésre került az MVM Zrt.-vel.

240/2022. (XI.29.) – képviselővel szemben kezdeményezett méltatlansági eljárásról – Az eljárást lefolytattuk, az érintett képviselő visszakerült a köztartozásmentes adózói adatbázisba.

274/2022. (XII.7.) 1-4 és 5. pontja – „Földgáz energia beszerzése” (20 m³ alatti kapacitást lekötő intézményekre) tárgyú közbeszerzési eljárást lezáró döntésről- az eljárást lezártuk, a szerződés megkötésre került az MVM Zrt.-vel.

277/2022. (XII.7.) – a Martonvásár 1220/3 hrsz.-ú ingatlanon történő helyszín bérléséhez kapcsolódó bérleti díj módosításáról – A felek a szerződés módosítást aláírták

278/2022. (XII.7.) – a Martonvásár, 693 hrsz.-ú ingatlant érintően Dr. Jellinek Kingával kötött bérleti szerződés módosításáról – A szerződés módosítást a felek aláírták, az elszámolás folyamatban van

15. napirendi pont Egyebek

Javaslat megállapodás kötésére víziközmű elemek kiépítése tárgyában a Mirrotron Kft.-vel

Horváth Bálint elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság tárgyalta, és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni.

Dr. Szabó Tibor egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata

Képviselő-testületének

47/2023. (II.14.) határozata

megállapodás megkötéséről víziközmű elemek kiépítése tárgyában a MIRROTRON Kft.-vel

1. **Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete – az üzemeltetést végző FEJÉRVÍZ Zrt. egyetértése, észrevételeinek átvezetése figyelembe vételével – elfogadja a jelen határozat 1. mellékletét képező műszaki leírás és helyszínrajz szerinti ivóvíz és szennyvíz vezeték kiépítését a Martonvásár 1715/2 és 1715/9 hrsz.-ú ingatlanokon a MIRROTRON Kft. (székhely: 1121 Budapest, Konkoly Thege Miklós út 29-33.) által, a Martonvásár 1715/10-11-12-15 hrsz.-ú ingatlanok ivóvíz és szennyvíz hálózatba történő bekötése érdekében.**
2. **A Képviselő-testület hozzájárul, hogy a hatályos önkormányzati rendeletek alapján a MIRROTRON Kft. a rákötésért az 1. mellékletben szereplő műszaki leírásban megjelenő**

mennyiségek igénybevételének mértékéig, mint vagyoni értékű jogért hozzájárulást ne fizessen, tekintettel a közmű kiépítés költségeinek vállalására.

3. A Képviselő-testület az 1. pontban foglaltak végrehajtása körében elfogadja a jelen határozat 2. mellékletében foglalt szerződés alapvető tartalmát.
4. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az 1.-2. pontban foglaltak végrehajtása körében keletkező dokumentumok aláírására, és a szükséges jognyilatkozatok megtételére, a végrehajtás felügyeletére, a jelen határozat szerint megvalósuló, elkészült víziközmű elemek átvételére, FEJÉRVÍZ Zrt. részére történő üzemeltetésbe adására.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: 2024. június 30.

A határozat 1. melléklete a jegyzőkönyv 5. számú mellékletét képezi

47/2023. (II. 14.) határozat 2. melléklete

MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrésztől **Martonvásár Város Önkormányzata** (székhely: 2462 Martonvásár, Budai út 13., törzskönyvi azonosító szám: xxxx; KSH szám: xxxxx, adószám: xxxxxx, képviseli: Szabó Tibor polgármester) mint önkormányzat – a továbbiakban: **Önkormányzat** –,

másrésztől **a Mirrotron Kft.** (székhely: 1121 Budapest, Konkoly Thege Miklós út 29-33., adószám: xxxxxx), mint beruházó – a továbbiakban: **Beruházó** –,

az Önkormányzat és a Beruházó – a továbbiakban együttesen: **Felek** – között alulírott helyen és időben, az alábbi feltételekkel:

1. Felek rögzítik, hogy Önkormányzat kizárólagos tulajdonában áll az ingatlan-nyilvántartás adatai szerint Martonvásár, belterület **1715/2 hrsz-ú**, 5311 m² térméretű, kivett közút, árok. megnevezésű ingatlan, mely a valóságban Mezei utca – továbbiakban: **Mezei utca** –.
2. Felek rögzítik továbbá, hogy Martonvásár, belterület **1715/9 hrsz-ú**, 3299 m² térméretű, kivett út megnevezésű ingatlan, az ingatlan-nyilvántartás adatai szerint a Mirrotron Kft. (székhely: 1121 Budapest, Konkoly Thege Miklós út 29-33.; adószám: xxxx; ügyvezető: Mezei Rita) tulajdonát képezik. Jelen pontban rögzített ingatlan a továbbiakban együttesen: **a Mezei utca hosszabbítása**.
3. Beruházó a Mezei utca hosszabbításával 4 db kialakítandó ipari ingatlan – a továbbiakban: **Beruházással érintett ingatlanok** – ivóvíz- és szennyvíz ellátásához szükséges hálózat kiépítést valósít meg a Hydro Régia Kft. (székhely: 8000 Székesfehérvár, Kisteleki u. 40., cégjegyzékszám: 07 09 019867, adószám: 11737887-2-07, képviseli: Kovács Csaba ügyvezető) 2/2023 munkaszámú terve – a továbbiakban: **Helyszínrajz** – alapján. A jelen megállapodás 1. számú elválaszthatatlan mellékletét képezi a Helyszínrajz.
4. A Mezei utca hosszabbításán gerinc vízvezeték és szennyvízcsatorna – továbbiakban együttesen: **víziközművek** – épül ki a Mezei utcában található vízvezetékre és szennyvízcsatornára való rácsatlakozással – a továbbiakban: **Beruházás** –, valamint a Beruházással érintett ingatlanokra bekötő vízvezeték és bekötő szennyvízcsatorna épül ki önálló lecsatlakozásokkal az új gerinc vízvezetékéről és szennyvízcsatornáról. A tervezett Beruházás érinti az Önkormányzat tulajdonában lévő Mezei utcát.

5. Beruházó kijelenti, hogy a Beruházást az tulajdonosok hozzájárulásával, azok teljeskörű tájékoztatása mellett, saját beruházásként végzi el, így a jelen megállapodás 10. pontja szerinti kötelezettség vállalására jogosult.
6. Felek rögzítik, hogy a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény – a továbbiakban: Vksz. tv. – 8.§ (1) bekezdése előírja, miszerint az ellátásért felelőssel víziközmű-üzemeltetési jogviszonyban nem álló beruházó a víziközmű létrehozására irányuló beruházást az **ellátásért felelős előzetes jóváhagyásával valósíthat meg**. Felek rögzítik továbbá, hogy a Vksz. tv. 6.§ (1) bekezdése alapján víziközmű kizárólag az állam vagy települési önkormányzat tulajdonában állhat.
7. Jelen megállapodás 1. és 3. pontjában foglaltakra figyelemmel **az Önkormányzat a Beruházást Martonvásár Város Polgármesterének xxxx számú döntése alapján előzetesen jóváhagyja, továbbá** – tekintettel arra, hogy a Mezei utcában található, az Önkormányzat tulajdonában álló ivóvíz gerincvezetésekre és szennyvízcsatornára történő csatlakozással kerülnek kiépítésre a kiépítendő gerincvezetékek – **tulajdonosi hozzájárulását adja ahhoz, hogy Beruházó a jelen megállapodás 2. számú melléklete szerint a Beruházást megvalósítsa.**
8. Beruházó tudomásul veszi, miszerint az Önkormányzat hozzájárulása nem minősül megrendelésnek, nem helyettesíti a kiépítéséhez szükséges hatósági és egyéb engedélyeket, melyek beszerzése Beruházó kötelezettsége. Beruházó tudomásul veszi továbbá, hogy a jogerős hatósági és egyéb engedélyek megléte a munkálatok megkezdésének feltétele.
9. Beruházó kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen megállapodás elválaszthatatlan 2. számú mellékletét képező, a FEJÉRVÍZ Fejér Megyei Önkormányzatok Víz- és Csatornamű Zártkörűen Működő Részvénytársaság 2023. napján kelt, FV/...../2023. számú nyilatkozatában, valamint a Beruházás megvalósításával összefüggésben kiadott hatósági és egyéb engedélyekben foglaltakat a Beruházás során maradéktalanul betartja. Beruházó ezen kötelezettsége megszegéséért és az ezzel okozott kár megtérítéséért teljes felelősséggel tartozik.
10. Beruházó kötelezettséget vállal arra, miszerint a vízvezeték és szennyvízcsatorna megvalósulásával és üzembe helyezésével egyidejűleg **a Beruházó a jelen megállapodás és a mellékletekben foglalt feltételek betartásával elkészült víziközműveket az Önkormányzat tulajdonába térítésmentesen átadja** a Vksz. tv. 6.§ (1) és 8.§ (1) bekezdéseinek rendelkezései alapján. Az elkészült vízvezeték átadásáról Felek az **üzembe helyezést követő 90 napon belül megállapodást kötnek** és jegyzőkönyvet vesznek fel. Felek a megállapodásban és a jegyzőkönyvben is **rögzítik a víziközművek értékét helyrajzi számokra bontva.**
11. Felek rögzítik, miszerint a **Mezei utca hosszabbításán megépülő víziközművek tekintetében szolgalmi jog bejegyzése szükséges Önkormányzat részére**, melyet a víziközművek átadás-átvétele előtt Beruházó feladata bejegyeztetni.
12. Beruházó tudomásul veszi, miszerint köteles a Beruházás megvalósításával kapcsolatosan az Önkormányzati ingatlanokban okozott kárt helyreállítani vagy annak természetétől függően megtéríteni, valamint a Beruházás megvalósulását követően az Önkormányzati ingatlanokat rendeltetésszerű és használatra alkalmas állapotban az Önkormányzat rendelkezésére bocsátani.
13. Felek a jelen megállapodás megkötése és teljesítése kapcsán keletkezett esetleges jogviták elintézését közvetlen tárgyalások útján kísérik meg. Ennek eredménytelensége esetén alávetik magukat a Polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvényben meghatározott értékhatártól függően első fokon a Székesfehérvári Járásbíróság, illetve a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességének.
14. Felek kijelentik, hogy a képviseletükben eljáró valamennyi személy rendelkezik a jelen megállapodás megkötéséhez szükséges mindennemű jogszabályi felhatalmazással, jogosultsággal.

Felek képviselői kijelentik továbbá, hogy jogosultak a jelen megállapodásban vállaltak teljesítésére.

15. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és a vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Jelen megállapodást – mely 4 (négy) eredeti, egymással mindenben egyező példányban készült (melyből 2 (kettő) Önkormányzatot és 2 (kettő) Beruházót illeti meg) és 2 számozott oldalon 15 pontból, továbbá 2 mellékletből áll – Felek annak elolvasása és közös értelmezése, tartalmának megértése és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helyben hagyóan aláírták.

Martonvásár,

Martonvásár,

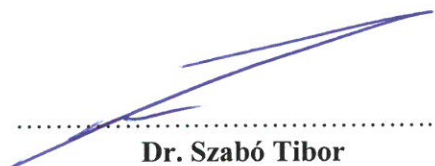
.....
Martonvásár Város Önkormányzata

Szabó Tibor
polgármester
Önkormányzat

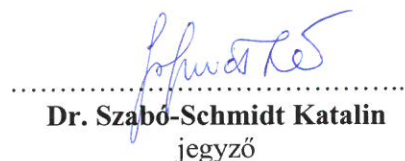
.....
Mirrottron Kft.

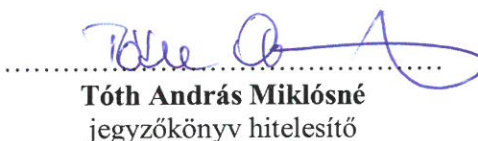
Mezei Rita
ügyvezető
Beruházó

Dr. Szabó Tibor megállapította, hogy az Egyebek napirendi ponton belül további kérdés, észrevétel nem érkezett. Megállapította, hogy a Képviselő-testület a napirendnek megfelelő feladatát elvégezte, és 19.12 órakor bezárta az ülést

.....

Dr. Szabó Tibor
polgármester



.....

Dr. Szabó-Schmidt Katalin
jegyző

.....

Tóth András Miklós
jegyzőkönyv hitelesítő