

Ikt. szám: 2269-16/2023

# **MARTONVÁSÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**16/2023. számú**

**JEGYZŐKÖNYVE**

**Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. szeptember 26. napján  
megtartott soros üléséről**

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. szeptember 26. napján tartott soros ülésén.  
Készítette: Takács Réka, jegyzőkönyvvezető

**Készült:** Martonvásár Város Önkormányzata **Képviselő-testületének 2023. szeptember 26. napján megtartott soros üléséről.**

**Az ülés helyszíne:** Martonvásári Polgármesteri Hivatal, Geróts terem

**Az ülés kezdési időpontja:** 19.48 óra

**Megjelentek:**

Dr. Szabó Tibor	polgármester
Gucsek István	alpolgármester
Horváth Bálint	alpolgármester
Kuna Ferenc	képviselő
Varga Ferenc	képviselő
Nemes József	képviselő

**Távolmaradását jelezte:**

Szigeti Zoltán	képviselő
Dr. Gyulay Gyula	képviselő
Tóth András Miklósné	képviselő

**Tanácskozási joggal részt vesz:**

Dr. Szabó-Schmidt Katalin	jegyző
---------------------------	--------

**Meghívottak:**

Miklósné Pető Rita	aljegyző
Tompai Judit	pénzügyi irodavezető
Tóth Balázs	MVK NKft. ügyvezető
Károly Balázs	MVK NKft. üzemeltetési igazgató
Dr. Bocsi Andrea	MVK NKft. kulturális igazgató
Borsosné Pál Ildikó	könyvvizsgáló
Mihálovics Zoltán	kabinet titkár

**Dr. Szabó Tibor** köszöntötte az ülésen megjelenteket. Megállapította, hogy az ülésen 6 fő képviselő megjelent, a Képviselő-testület határozatképes. Javaslatot tett a jegyzőkönyv hitelesítőre Kuna Ferenc személyében. Megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
168/2023. (IX.26.) határozata  
a jegyzőkönyv hitelesítő személyéről**

**Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Kuna Ferenc képviselő urat kérte fel a jegyzőkönyv hitelesítésére.**

**A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester**

**A határozat végrehajtásának határideje: azonnal**

**Dr. Szabó Tibor** javaslatot tesz a kiküldött meghívó szerinti napirendre. Megállapította, hogy kérdés, hozzászólás nincs, a Képviselő-testület egyhangúlag, 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**169/2023. (IX.26.) határozata**  
**a napirendi pontokról**

**Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadta el:**

**Napirendi pontok:**

- |                     |              |                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. napirend</b>  | <b>01 ET</b> | <b>Javaslat Martonvásár Város Önkormányzata 2023. évi költségvetésének módosítására</b>                                                                                                                                       |
| <b>2. napirend</b>  | <b>02 ET</b> | <b>Beszámoló Martonvásár Város Önkormányzata 2023. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről</b>                                                                                                                          |
| <b>3. napirend</b>  | <b>03 ET</b> | <b>Beszámoló a Martonvásár Városi Közszolgáltató Nonprofit Kft. 2023. I. féléves szakmai és pénzügyi tevékenységéről</b>                                                                                                      |
| <b>4. napirend</b>  | <b>04 ET</b> | <b>Javaslat a védőnői feladatok átadás-átvételéhez kapcsolódó költségfelosztási megállapodás elfogadására</b>                                                                                                                 |
| <b>5. napirend</b>  | <b>05 ET</b> | <b>Javaslat önkormányzati tulajdonú ingatlanok hasznosításával kapcsolatos szerződések elfogadására</b>                                                                                                                       |
| <b>6. napirend</b>  | <b>06 ET</b> | <b>Javaslat fogorvosi ellátási szerződések módosítására</b>                                                                                                                                                                   |
| <b>7. napirend</b>  | <b>07 ET</b> | <b>Javaslat a Gördülő Fejlesztési Tervek elfogadására</b>                                                                                                                                                                     |
| <b>8. napirend</b>  | <b>08 ET</b> | <b>Javaslat a Martonvásár Városi Közszolgáltató Nonprofit Kft. javadalmazási szabályzatának módosítására</b>                                                                                                                  |
| <b>9. napirend</b>  | <b>09 ET</b> | <b>Javaslat az önkormányzati vezetők célfeladatainak módosítására, az óvodavezető bérrendezésére és az intézményi juttatások felülvizsgálatára</b>                                                                            |
| <b>10. napirend</b> | <b>10 ET</b> | <b>Javaslat a Mezőkölpényi Református Egyházközség részére a „Nyilas Misi Programhoz” nyújtott támogatás szakmai, pénzügyi beszámolójának elfogadására (2022/2023 tanév) és új támogatás elbírálására</b>                     |
| <b>11. napirend</b> | <b>11 ET</b> | <b>Beszámoló a környezet állapotáról</b>                                                                                                                                                                                      |
| <b>12. napirend</b> | <b>12 ET</b> | <b>Beszámoló a testület határozatainak végrehajtásáról, tájékoztató pályázatokról, beruházásokról, peres ügyekről, az önkormányzat aktuális pénzügyi helyzetéről, az adóbevételek állásáról, a polgármester szabadságáról</b> |
| <b>13. napirend</b> |              | <b>Egyebek</b>                                                                                                                                                                                                                |

**A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester**

**A határozat végrehajtásának határideje: azonnal**

**Dr. Szabó-Schmidt Katalin** jegyző asszony tájékoztatja a Képviselő-testületet, hogy Takács Rékát jelölte ki jegyzőkönyvvezetőnek.

---

**1. napirendi pont**

**Javaslat Martonvásár Város Önkormányzata 2023. évi költségvetésének módosítására**

---

**Dr. Szabó Tibor** elmondja, hogy az előterjesztést a Humán Bizottság és a Gazdasági Bizottság is tárgyalta, és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni. Egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. szeptember 26. napján tartott soros ülésén.

Készítette: Takács Réka, jegyzőkönyvvezető

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**

**170/2023. (IX.26.) határozata**

**Martonvásár Város Önkormányzatának 2023. évi költségvetéséről szóló 5/2023.(II.15.) önkormányzati rendeletének II. módosításáról**

**Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2023. évi költségvetési rendelet módosításának előkészítése kapcsán elfogadja jelen határozat mellékletét.**

**A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester, jegyző**

**A határozat végrehajtásának határideje: azonnal**

*A határozat mellékletei a jegyzőkönyv 1. számú mellékletét képezik*

**Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 6 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

**Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 14/2023. (IX. 27.) önkormányzati rendele**

**Martonvásár Város Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 5/2023.(II.15.) önkormányzati rendeletének módosításáról**

*Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva – a következőket rendeli el:*

**1. §**

A Martonvásár Város Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 5/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

*„(1) A képviselő-testület az Önkormányzat és intézményei 2023. évi bevételeit és kiadásait 20.979 E Ft-tal növeli és 2.263.760 E Ft módosított összeggel, az 1-6. mellékletek szerint állapítja meg.”*

**2. §**

(1) A Martonvásár Város Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 5/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Martonvásár Város Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 5/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Martonvásár Város Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 5/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Martonvásár Város Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 5/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) A Martonvásár Város Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 5/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) A Martonvásár Város Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 5/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. szeptember 26. napján tartott soros ülésén.  
Készítette: Takács Réka, jegyzőkönyvvezető

(7) A Martonvásár Város Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 5/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) A Martonvásár Város Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 5/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

(9) A Martonvásár Város Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 5/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

### 3. §

Ez a rendelet 2023. szeptember 28-án lép hatályba.

**Dr. Szabó Tibor**  
polgármester

Kihirdetve: 2023. szeptember 27.

**Dr. Szabó-Schmidt Katalin**  
jegyző

**Dr. Szabó-Schmidt Katalin**  
jegyző

*A rendelet mellékletei a jegyzőkönyv 2. számú mellékletét képezik*

## 2. napirendi pont

### Beszámoló Martonvásár Város Önkormányzata 2023. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről

**Dr. Szabó Tibor** elmondja, hogy az előterjesztést a Humán Bizottság és a Gazdasági Bizottság is tárgyalta, és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni. Egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
171/2023. (IX.26.) határozata  
Martonvásár Város Önkormányzata 2023. évi költségvetésének  
első félévi teljesítéséről**

1. Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Martonvásár Város Önkormányzata 2023. évi költségvetésének első félévi teljesítéséről szóló előterjesztést elfogadja.
2. A Képviselő-testület Martonvásár Város Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 5/2023.(II.15.) önkormányzati rendeletének teljesítését 1.518.422 E Ft bevételi főösszeggel, 918.737 E Ft kiadási főösszeggel, az 1-9. mellékletek szerinti részletezettséggel hagyja jóvá.

**A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester**

**A határozat végrehajtásának határideje: azonnal**

*A határozat mellékletei a jegyzőkönyv 3. számú mellékletét képezik*

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. szeptember 26. napján tartott soros ülésén.

Készítette: Takács Réka, jegyzőkönyvvezető

---

### 3. napirendi pont

#### Beszámoló a Martonvásár Városi Közszolgáltató Nonprofit Kft. 2023. I. féléves szakmai és pénzügyi tevékenységéről

---

Tóth Balázs elmondja, hogy az előterjesztést a Felügyelőbizottság, a Humán Bizottság és a Gazdasági Bizottság is tárgyalta, és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni.

Dr. Szabó Tibor egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**172/2023. (IX.26.) határozata**  
**Martonvásár Városi Közszolgáltató Nonprofit Kft. 2023. I. féléves szakmai és pénzügyi**  
**tevékenységéről szóló beszámolójáról**

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Martonvásár Városi Közszolgáltató Nonprofit Kft. legfőbb szerveként eljárva a Kft. 2023. I. féléves szakmai és pénzügyi tevékenységéről szóló beszámolóját a határozat melléklete szerint jóváhagyja.

**A határozat végrehajtásáért felelős: ügyvezető**

**A határozat végrehajtásának határideje: folyamatos**

*A határozat mellékletei a jegyzőkönyv 4. számú mellékletét képezik*

---

### 4. napirendi pont

#### Javaslat a védőnői feladatok átadás-átvételéhez kapcsolódó költségfelosztási megállapodás elfogadására

---

Gucsek István elmondja, hogy az előterjesztést a Humán Bizottság és a Gazdasági Bizottság is tárgyalta, és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni.

Dr. Szabó Tibor egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**173/2023. (IX.26.) határozata**  
**a védőnői feladatellátáshoz kapcsolódó költségfelosztási megállapodás elfogadásáról**

- 1.) **Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete - az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 23. § (5) bekezdése és 6/B. §-a értelmében - a Martonvásár város területén működő területi védőnői ellátást szolgáló ingó és ingatlan vagyon ingyenes használata tárgyában a Fejér Vármegyei Szent György Egyetemi Oktató Kórházzal (a továbbiakban: Átvevő) kötött, a „védőnői feladatellátás átvételéhez kapcsolódó az ingatlanok és ingóságok használatának részletes szabályairól” szóló megállapodás alapján, az Átvevővel kötendő, „a védőnői feladatellátás átvételéhez kapcsolódó az ingatlanok és ingóságok használatának részletes szabályairól szóló megállapodás alapján felmerült, az ingatlanok üzemeltetésével kapcsolatos költségek, valamint a védőnői feladatellátás során szükséges szakmai és üzemeltetési anyagok biztosításával összefüggésben jelentkező költségek elszámolásáról” szóló költségfelosztási megállapodást elfogadja havi tételes költségelszámolás mellett, a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal.**
- 2.) **A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az 1.) pont szerinti megállapodás aláírására és a szükséges kapcsolódó nyilatkozatok megtételére.**

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. szeptember 26. napján tartott soros ülésén.

Készítette: Takács Réka, jegyzőkönyvvezető

**A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester**

**A határozat végrehajtásának határideje: azonnal**

**1. melléklet a 173/2023. (IX.26.) határozathoz:**

**KÖLTSÉGFELOSZTÁSI MEGÁLLAPODÁS**

**a védőnői feladatellátás átvételéhez kapcsolódó az ingatlanok és ingóságok használatának részletes szabályairól szóló megállapodás alapján felmerült, az ingatlanok üzemeltetésével kapcsolatos költségek, valamint a védőnői feladatellátás során szükséges szakmai és üzemeltetési anyagok biztosításával összefüggésben jelentkező költségek elszámolására**

Amely létrejött egyrészről

**Martonvásár Város Önkormányzata**

székhely: **2462 Martonvásár, Budai út 13.**

adószám: **15727433-2-07**

PIR: **727431**

ÁHTI azonosító: **737038**

képviseli: **Dr. Szabó Tibor, polgármester**

mint az ingatlanra ingyenes használati jogot biztosító kötelezett és az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (a továbbiakban: Eatv.) 6/B. § (1) bekezdése értelmében az állami egészségügyi ellátás körében a védőnői ellátásban együttműködő (a továbbiakban: **Önkormányzat**)

másrészről a

**Fejér Vármegyei Szent György Egyetemi Oktató Kórház**

székhely: **8000 Székesfehérvár, Seregélyesi út 3.**

adószám: **15360025-2-07**

PIR: **360023**

ÁHTI azonosító: **745994**

képviseli: **Prof. Dr. Bucsi László Imre főigazgató**

mint az ingatlan ingyenes használatára jogosult és az Eatv. 6/B. § (2) bekezdése értelmében az állami egészségügyi ellátás körében a védőnői ellátás biztosítására kötelezett (a továbbiakban: **Kórház**),

a továbbiakban együttesen Felek között, alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel.

**PREAMBULUM**

Felek rögzítik, hogy az egyes egészségügyi tárgyú törvények módosításáról szóló 2022. évi LXXIII. törvénnyel (a továbbiakban: Módtv.) módosított, az Eatv. vonatkozó rendelkezései alapján az Önkormányzat által végzett védőnői feladat ellátására 2023. július 01. napjától a Kórház mint a Fejér vármegyében illetékes irányító vármegyei intézmény köteles.

Az Eatv. 2023. július 01. napjától hatályos 6/B. § (1) bekezdése szerint az állam az egészségügyi alapellátás körében az Önkormányzattal együttműködésben gondoskodik a védőnői ellátásról. Az Eatv. 23. § (5)-(6) bekezdései alapján az Önkormányzat a 2022. december 31. napján a védőnői ellátásra szolgáló ingatlan és ingó vagyonát e feladattól nem vonhatta el és 2023. július 01. napjától köteles biztosítani a Kórház részére a 2023. június 30. napján a védőnői ellátásra szolgáló ingó és ingatlan vagyonnak az ingyenes használatát.

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. szeptember 26. napján tartott soros ülésén.

Készítette: Takács Réka, jegyzőkönyvvezető

Mindezek alapján Felek a védőnői feladatellátás átvételéhez kapcsolódó, az ingatlanok és ingóságok használatának részletes szabályairól szóló megállapodást (továbbiakban: megállapodás) kötöttek egymással, melyet alapul véve kötik meg jelen költségfelosztási megállapodást (a továbbiakban: költségfelosztási megállapodás).

## I. A megállapodás tárgya

1. Jelen költségfelosztási megállapodás tárgya
  - a) a megállapodás 1. számú melléklete szerinti ingatlan(ok) illetve ingatlanrész(ek),
  - b) a megállapodás 2. számú melléklete szerinti ingó eszközök,a továbbiakban a jelen pont a) és a b) pontjában nevezett tételek együttesen Vagyontárgyak, valamint a megállapodás 3.1. pontja szerinti, a Vagyontárgyak fenntartása és üzemeltetése során felmerülő költségek megosztása, figyelemmel a megállapodás 3.3. pontjára is.
2. A Kórház a Vagyontárgyak fenntartásával és üzemeltetésével összefüggésben felmerült egyes költségek Önkormányzat részére történő megtérítésére az alábbiak szerint köteles:  
A Kórház a megállapodás 3.1. pontja szerint – figyelemmel a megállapodás 3.3. pontjában foglalt rendelkezésekre is – meghatározott feladatok ellátásával összefüggésben, az Önkormányzatnál védőnői körzetenként, havonta felmerült költségek 100 %-át köteles megtéríteni, az Önkormányzat által az 1. számú melléklet szerinti ingatlanhasználati arány figyelembevételével, a 2. számú melléklet szerinti tételes elszámolási táblázat alapján elkészített kimutatás tartalmának megfelelően, az Önkormányzat által kiállított számla ellenében.
3. Felek megállapodnak, hogy a költségfelosztási megállapodás hatálya alatt az Önkormányzat, a Vagyontárgyak fenntartásával és üzemeltetésével összefüggésben a Kórháznak fennálló megtérítési kötelezettsége körébe eső szerződést kizárólag a Kórház előzetes írásbeli hozzájárulásával jogosult kötni, kivéve
  - a. bruttó 200.000,- Ft, azaz kétszázézer forint szerződési értéket el nem érő szerződéskötés;
  - b. az egyenként az a) pont szerinti szerződési értéket el nem érő, azonos szerződő partnerrel illetőleg a szerződő partnernek a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 3. § (2) bekezdés 7. pontja szerinti kapcsolt vállalkozásával a tárgyi üzleti évben felmerülő, bruttó 5.000.000,- Ft, azaz ötmillió forint egybeszámított szerződési értéket el nem érő szerződéskötések;
  - c. a közüzemi szolgáltatásokra irányuló szerződéskötés;
  - d. a rendkívüli esemény elhárítására irányuló szerződéskötés.
4. A Vagyontárgyak fenntartásával és üzemeltetésével összefüggésben felmerült, az Önkormányzat által az I.3. pontban foglalt kötelezettség megszegésével megkötött szerződésből eredő költségek megtérítésére a Kórház nem kötelezhető, továbbá az Önkormányzat a Kórház által esetlegesen megfizetett – az I.3. pont szerinti kötelezettség megszegésével létrejött szerződés alapján felmerült – költség Kórház által megtérített összegének utólagos visszafizetésére köteles.
5. A költségfelosztási megállapodás annak hatályba lépését követően, határozatlan időre jön létre.
6. Az Önkormányzat tájékoztatja a Kórházat, hogy a költségfelosztási megállapodás aláírására a Képviselő-testület 173/2023. (IX.26.) határozata alapján jogosult.

## II. Az elszámolás módja

1. A Vagyontárgyak fenntartásával és üzemeltetésével kapcsolatos költségek megtérítése kapcsán Felek az alábbiak szerint számolnak el egymással:
  - Az Önkormányzat köteles a költségfelosztási megállapodás 1. számú melléklet szerinti ingatlanhasználati arány figyelembevételével, a 2. számú melléklet szerinti tételes elszámolási táblázat felhasználásával a költségek tételes, havonta történő összesítésére.
  - Az Önkormányzat a tárgyhónapot követő hónap ötödik napjáig – a tárgyhónapban beérkezett számla(k) alapján, a 2. számú melléklet szerinti tételes elszámolási táblázat felhasználásával

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. szeptember 26. napján tartott soros ülésén.

Készítette: Takács Réka, jegyzőkönyvvezető



köteles a költségeket tételesen kimutatni, amelynek összesen összegével egyező összegű – egyösszegű számlát állít ki a Kórház részére, amely a számlát annak kézhezvételétől számított 60 (hatvan) napon belül, átutalással köteles kiegyenlíteni.

- A számla kötelező mellékletét képezi a költségelosztási megállapodás 2. számú melléklete szerint elkészített és az Önkormányzat által aláírt tételes elszámolási táblázat, ennek hiányában a számlát a Kórház nem fogadja be.
- A tételes elszámolási táblázat adatainak alátámasztására az Önkormányzat csatolni köteles a táblázatban szereplő költségeket alátámasztó számlák egyszerű másolati példányát, ennek hiányában a számlát a Kórház nem fogadja be.
- Az Önkormányzat a számlát, a költségelosztási megállapodás 2. számú mellékletében található tételes elszámolási táblázat aláírt példányát és az azt alátámasztó számlák egyszerű másolati példányát egy elektronikus levélben köteles megküldeni a Kórház részére a [szamlafogadas@mail.fmkorhaz.hu](mailto:szamlafogadas@mail.fmkorhaz.hu) e-mail címre.

A Kórház a számla késedelmes kiegyenlítése esetén a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti mértékű késedelmi kamatot köteles fizetni az Önkormányzat részére.

### **III. A megállapodás megszűnése, megszüntetése, módosítása**

1. Felek megállapodnak, hogy a költségelosztási megállapodás egyoldalú jognyilatkozattal történő felmondását kizárják, továbbá kikötik, hogy a költségelosztási megállapodás kizárólag közös megegyezéssel szüntethető meg, a jelen fejezetben foglalt eltérések figyelembevételével.
2. A költségelosztási megállapodás a jogszabály erejénél fogva megszűnik abban az esetben, ha a Kórház jogcíme a Vagyontárgyak ingyenes használatára jogszabály ilyen tárgyú rendelkezése okán megszűnik, vagy a költségelosztási megállapodás alapjául szolgáló jogszabályi kötelezettség megszűnésének a napján, külön megszüntető megállapodás nélkül.
3. Felek rögzítik, hogy amennyiben a Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóságról szóló 250/2014. (X. 2.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdés n) pontja értelmében a Kórház saját hatáskörű ingatlanüzemeltetési tevékenysége a megállapodás 1. számú melléklete szerinti ingatlan(ok) illetve ingatlanrész(ek) vonatkozásában részben vagy egészben a jövőben kiszervezésre kerül, abban az esetben ezen körülmény bekövetkezését a Felek olyan körülménynek ismerik el, amely okot ad a költségelosztási megállapodás módosítására, vagy megszüntetésére, kifejezett tekintettel a jelen pontban hivatkozott jogszabály szerint a Kórház ingatlanüzemeltetési tevékenységében bekövetkező hatáskör változásának tartalmára és mértékére.
4. A költségelosztási megállapodás kizárólag írásban és kizárólag a Felek közös megegyezésével módosítható.
5. Felek megállapodnak abban, hogy a megállapodás 3.1. pontjában rögzített fenntartási és üzemeltetési feladatokat a Kórház 2023. december 31. napjáig áttekinti és a későbbiekben általa átvenni kívánt feladatok tekintetében kezdeményezi az Önkormányzatnál a költségelosztási megállapodás szükség szerinti módosítását.

### **IV. Záró rendelkezések**

1. A Felek az eredményes és hatékony együttműködés előmozdítása érdekében kapcsolattartókat jelölnek ki:

**Az Önkormányzat részéről kijelölt személy:**

Neve: Tompai Judit  
Beosztása: pénzügyi irodavezető

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. szeptember 26. napján tartott soros ülésén.  
Készítette: Takács Réka, jegyzőkönyvvezető

E-mail címe: tompai.judit@martonvasar.hu  
Telefonszáma: +36/22/460-004

A Kórház részéről kijelölt személyek:

**Általános kapcsolattartó:**

Neve: Balla-Demeter Ildikó  
Beosztása: gazdasági igazgató általános helyettese  
E-mail címe: [gazdig@mail.fmkorhaz.hu](mailto:gazdig@mail.fmkorhaz.hu)  
Telefonszáma: +36/22/535-500/1020 mellék

**Számlázással összefüggésben kijelölt kapcsolattartó:**

Neve: Farkas Tímea Erzsébet  
Beosztása: osztályvezető (Pénzügyi és Számviteli Osztály)  
E-mail címe: [etfarkas@mail.fmkorhaz.hu](mailto:etfarkas@mail.fmkorhaz.hu)  
Telefonszáma: +36/22/535-500/1401 mellék

2. Felek kötelezik magukat arra, hogy védik és megőrzik a költségfelosztási megállapodás teljesítése során tudomásukra jutott személyes adatokat, és minden erőfeszítést megtesznek annak érdekében, hogy azok megfelelő védelmét biztosítsák. A Felek a költségfelosztási megállapodással összefüggésben kezelt személyes adatokat kizárólag a cél eléréséhez szükséges mértékben és ideig, a megfelelő jogalap rendelkezésre állása esetén kezelik. A Felek képviselői a megállapodás teljesítésében közreműködő személyek és a kapcsolattartók adatait az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (2016. április 27.) rendelkezései szerint kezelik és biztosítják az érintettek megfelelő tájékoztatását.
3. A kapcsolattartásra kijelölt személyek változásáról a Felek kötelesek egymást haladéktalanul írásban tájékoztatni, ami a költségfelosztási megállapodás módosítását nem igényli. Az értesítés elmaradásából eredő valamennyi kárért a mulasztó fél tartozik helyt állni.
4. A Felek megállapodnak abban, hogy minden hivatalos értesítést írásban, elektronikus úton, e-mail útján kell megküldeni a másik fél címére.
5. A Felek tudomásul veszi, hogy a kapcsolattartók olyan kérdésben, amely a költségfelosztási megállapodás módosítását tenné szükségessé, jognyilatkozat megtételére önállóan nem jogosultak.
6. A Felek a költségfelosztási megállapodás teljesítése során és érdekében messzemenően együttműködnek és a teljesítést minden rendelkezésükre álló eszközzel előmozdítják.
7. A költségfelosztási megállapodás bármely pontjának érvénytelensége nem hat ki annak egészére, az nem érinti költségfelosztási megállapodás egyéb rendelkezéseinek érvényességét, kivéve, ha a Felek az érintett rendelkezések nélkül a költségfelosztási megállapodást nem kötötték volna meg. Felek jóhiszeműen együttműködnek annak érdekében, hogy az ilyen rendelkezést mindkét Fél számára elfogadható, érvényes rendelkezéssel helyettesítsék.
8. Amennyiben a költségfelosztási megállapodás teljesítése során a Felek között vita merülne fel, azt elsődlegesen megkísérlik peren kívül, közös megegyezéssel rendezni. Ennek eredménytelensége esetén alávetik magukat a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvényben meghatározott, szabályoktól függően a Székesfehérvári Járásbíróság, illetve a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességének.
9. Felek nyilatkoznak, hogy a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény szerinti átlátható szervezetnek minősülnek.

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. szeptember 26. napján tartott soros ülésén.  
Készítette: Takács Réka, jegyzőkönyvvezető

10. A költségfelosztási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a hatályos magyar jogszabályok az irányadók, az itt nem szabályozott kérdésekben Felek a Ptk. szabályait tekintik irányadónak.
11. Az Országos Kórházi Főigazgatóságról szóló 516/2020. (XI.25.) Kormányrendelet alapján az Országos Kórház Főigazgatóság – mint a Kórház fenntartója – a fenntartásába tartozó intézmény adatfeldolgozójaként kezeli a Kórház által a központi integrált gazdálkodási rendszer szerződéstárba feltöltött szerződéseket, ezért nem számít harmadik félnek.
12. Felek kifejezetten egyetértenek abban, hogy a költségfelosztási megállapodás rendelkezéseinek értelmezését minden esetben a megállapodás rendelkezéseire is figyelemmel és tekintettel kell megtenni.
13. Felek a költségfelosztási megállapodást elolvasták, annak szövegét közösen értelmezték, tartalmát megértették, és mint akaratukkal mindenben egyezőt helybenhagyólag aláírják.
14. Jelen költségfelosztási megállapodást – mely 2 (kettő) egymással mindenben egyező eredeti példányban készült és 7 (hét) oldalból, valamint négy (4) fejezetből és kettő (2) mellékletből áll, melyből 1 (egy) példány az Önkormányzatot, 1 (egy) példány a Kórházat illet, – Felek annak elolvasása, közös értelmezése, tartalmának megértése, és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag aláírták.

Mellékletjegyzék:

1. számú melléklet: ingatlanhasználati arány kimutatás
2. számú melléklet: tételes elszámolási táblázat

Martonvásár, 2023. ....

Székesfehérvár, .....

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
Önkormányzat  
Dr. Szabó Tibor  
polgármester

**Fejér Vármegyei Szent György  
Egyetemi Oktató Kórház**  
Kórház  
Prof. Dr. Bucsi László Imre  
főigazgató

Pénzügyi ellenjegyző:

Pénzügyi ellenjegyző:

Martonvásár, 2023. ....

Székesfehérvár,

Tompai Judit  
pénzügyi irodavezető

Imre Tímea  
gazdasági igazgató

Jogi ellenjegyző:

Jogi ellenjegyző:

Székesfehérvár, 2023. ....

Székesfehérvár,

Dr. Szabó-Schmidt Katalin  
jegyző

Dr. Mráz Zoltán  
ügyvéd

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. szeptember 26. napján tartott soros ülésén.  
Készítette: Takács Réka, jegyzőkönnyvezető

---

## 5. napirendi pont

### Javaslat önkormányzati tulajdonú ingatlanok hasznosításával kapcsolatos szerződések elfogadására

---

**Dr. Szabó Tibor** elmondja, hogy az előterjesztést a Humán Bizottság és a Gazdasági Bizottság is tárgyalta, és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni. Egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**174/2023. (IX.26.) határozata**  
**a 2462 Martonvásár, Deák Ferenc utca 3. szám alatti ingatlan (650/2 hrsz.) használatba adásáról**

1. Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja jelen határozat melléklete szerinti használati megállapodást a 2462 Martonvásár, Deák Ferenc utca 3. szám alatti 650/2 helyrajzi számú, kizárólagos önkormányzati tulajdonú ingatlanra vonatkozóan, melyet a **Brunszvik Teréz Óvoda**, mint köznevelési feladatokat ellátó intézmény részére e feladatai ellátásához biztosít.

2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert és a **Brunszvik Teréz Óvoda** intézményvezetőjét az 1. pontban foglalt megállapodás és a végrehajtásához kapcsolódó dokumentumok aláírására.

**A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester, intézményvezető**

**A határozat végrehajtásának határideje: 2023. október 10.**

**174/2023. (IX.26.) határozat melléklete:**

#### **Ingatlan használati szerződés**

amely egyrészről **Martonvásár Város Önkormányzata** (székhely: 2462 Martonvásár, Budai út 13.; adószám: 15362931-1-07; képviseli: dr. Szabó Tibor polgármester) a továbbiakban: **Használatba adó**,

másrészről

**Brunszvik Teréz Óvoda** (2462 Martonvásár, Deák Ferenc utca 3.; törzsszáma: 639701; adószáma: 16701793-2-07) képviseli: **Stefkovits Ferencné**, intézményvezető, a továbbiakban: **Használatba vevő**

- felek együttesen: Szerződő felek - között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel:

1. Szerződő Felek kölcsönösen rögzítik, hogy az ingatlannyilvántartás szerint Használatba adó kizárólagos tulajdonát képezi a 2462 Martonvásár, 650/2 helyrajzi számú, kivett óvoda megnevezésű, természetben a 2462 Martonvásár, Deák Ferenc utca 3. szám alatti, 8284 m<sup>2</sup> térmértékű ingatlan (a továbbiakban: Ingatlan). Az Ingatlan jelen szerződés aláírásának napján per-, teher- és igénymentes.
2. Szerződő felek rögzítik, hogy Használatba vevő a Használatba adó által közfeladata ellátására alapított költségvetési szerv. Rögzítik továbbá, hogy Használatba adó Használatba vevő részére közfeladata ellátása érdekében adta ingyenesen, határozatlan időtartamra használatba a Használatba vevő Alapító Okiratában meghatározott, jelen szerződés 1. pontjában körülírt Ingatlant, melyben Használatba vevő jelenleg is Alapító Okiratában meghatározott közfeladatát látja el, a folyamatos használatra tekintettel az ingatlan birtokba adásának külön dokumentálása nem szükséges. Használatba vevő jelen szerződés aláírásakor is a szerződés tárgyát képező Ingatlant kizárólagosan használja.

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. szeptember 26. napján tartott soron kívüli ülésén. Készítette: Takács Réka, jegyzőkönyvvezető

3. Szerződő felek egyezően rögzítik, hogy jelen szerződés megkötésének célja az 1. pontban körülírt Ingatlan használatával kapcsolatos jogok és kötelezettségek rögzítése. Egyezően jelentik ki, hogy jelen Ingatlan használati szerződés alapján az 1. pontban körülírt Ingatlanra használati jog bejegyzését az ingatlan-nyilvántartásba nem kérik.
4. Szerződő Felek megállapodnak, hogy az Ingatlan tulajdonjogához kötődő jogok, kötelezettségek és költségek a Használatba adót terhelik, az intézmény működtetésével kapcsolatos jogok, kötelezettségek és költségek a Használatba vevőt terhelik. Az Ingatlan felújításával, korszerűsítésével, valamint átalakításával feladatokat Használatba adó látja el.
5. Használatba adó köteles gondoskodni az épület karbantartásáról, az épület központi berendezéseinek és tűzoltó készülékeinek állandó üzemképes állapotáról, az életveszélyt okozó, továbbá az épület állagát veszélyeztető vagy rendeltetésszerű használatát ténylegesen akadályozó hibák elhárításáról, a korszerűsítési és átalakítási feladatok elvégzéséről, beruházások megvalósításáról.
  - I. E pont alkalmazásában karbantartási feladatok különösen:
    - a.) az ingatlanok állagának és rendeltetésszerű használhatósága biztosítása érdekében szükséges megelőző javítási munkák elvégzése;
    - b.) hibaelhárítás, amely az életveszélyt okozó, továbbá az épület állagát veszélyeztető, vagy azonnali beavatkozást igénylő hibák és hiányosságok eseti jellegű megszüntetését, illetve az épületen végzendő egyéb javítási munkák észleléstől számított 6 hónapon belüli megszüntetését foglalja magában;
    - c.) hatósági kötelezésen alapuló feladatok ellátása.
  - II. E pont alkalmazásában Felújítási feladatok különösen:
    - a.) az ingatlan egészére, illetve egy vagy több főszerkezetére kiterjedő, időszakonként szükségessé váló általános javítási (építési-szerelési) munkák végzése, amely az eredeti műszaki állapotot eredményezi, illetve az üzembiztonságot növeli;
    - b.) az ingatlan teljes műszaki állapotára vonatkozó külső-belső felújítási munka elvégzése, amely a rendeltetésszerű használat biztosításához elengedhetetlenül szükséges
  - III. E pont alkalmazásában korszerűsítési feladatok különösen:
    - a.) a központi fűtő-és melegvíz szolgáltató berendezésnek az átalakítása, vagy kicserélése;
    - b.) az egyedi gáz-, vagy elektromos fűtő-, melegvíz-szolgáltató berendezések felszerelése;
    - c.) az épület használhatóságát, biztonságát növelő egyéb építési-, szerelési munkák elvégzése.
  - IV. E pont alkalmazásában átalakítási feladatok különösen:
    - a.) a meglévő épület, épületrész rendeltetésének, használati módjának, alaprajzi elrendezésének vagy a külső formai megjelenésének változtatása érdekében végzett – az épület térfogatát nem növelő – építési munka, így különösen: az épület műszaki megosztása, alapterületének alaprajzi megosztása.
6. Szerződő Felek rögzítik, hogy az 5. pont szerinti feladatok vonatkozásban a Használatba adó Használatba vevővel a kivitelezési folyamatban folyamatosan egyeztetni köteles, Használatba vevő pedig köteles a Használatba adó által elvégzendő feladatok elvégzését elősegíteni, a feladat elvégzéséhez szükséges munkaszervezési és egyéb az üzemeltetéssel kapcsolatos intézkedéseket megtenni. Szerződő felek rögzítik, hogy Használatba adó az 5. pontban foglalt feladatai ellátásához a mindenkor hatályos jogszabályok és érvényes és hatályos közszolgáltatási szerződések alapján bevonhatja a kizárólagos önkormányzati tulajdonban lévő Martonvásár Városi Közszolgáltató Nonprofit Kft.-t.

7. Szerződő Felek rögzítik, hogy ha a Használatba vevő pályázat útján olyan pénzeszközhöz jut, melyet az általa használt Ingatlanra fordíthat, annak felhasználásához a Használatba adó előzetes tulajdonosi hozzájárulása szükséges.
8. A Használatba vevőt az Ingatlan használata során terhelik az intézmény működtetésével kapcsolatos kötelezettségek és azok költségei, ezen belül különösen:
  - a.) az ingatlan belső takarítása és annak költségei;
  - b.) az ingatlan közüzemi költségei közül különösen:
    - víz- és csatornadíj;
    - elektromos áram díja;
    - energia díj (fűtési-, vízmelegítési díj és a fűtési rendszer üzemeltetési költségei);
    - telefon használati díja (alapidíj, beszélgetés és kapcsolási díj, illetve mindenfajta telefonon történő kommunikáció díja).Szerződő felek rögzítik, hogy az Ingatlan működtetésével, üzemeltetésével kapcsolatos egyéb költségek viselése és feladatok elvégzése a Martonvásár Városi Közszolgáltató Nonprofit Kft. közreműködésével valósul meg, a Használatba adóval fennálló érvényes és hatályos közszolgáltatási szerződések, valamint jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően.
9. Szerződő felek egyezően rögzítik, hogy az ingatlan közüzemi szerződéseit Használatba vevő nevére kerülnek 2023. október 1-től a földgázellátás, 2024. január 1-jétől a villamos energia ellátás tekintetében, a közüzemi díjak fizetésére Használatba vevő a részére közvetlenül megküldött számlák alapján köteles.
10. Használatba adó tájékoztatja a Használatba vevőt, hogy mint az Ingatlan tulajdonosa a jelen szerződés tárgyát képező Ingatlan vagyonelemei között szerepelteti, és gondoskodik arról, hogy arra folyamatosan vagyombiztosítással rendelkezzen. Használatba vevő tudomásul veszi, hogy a biztosítóhoz történő kárbejelentés megtétele érdekében az általa használt Ingatlanban bekövetkezett valamennyi kárt köteles annak bekövetkezését követően haladéktalanul, de legkésőbb a káresemény megtörténtét követő munkanapon bejelenteni Használatba adónak.
11. Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen szerződés automatikusan megszűnik
  - a) ha Használatba adó a Használatba vevő megszüntetéséről dönt,
  - b) ha Használatba adó úgy dönt, hogy a Használatba vevő számára közfeladata ellátása céljára más ingatlant jelöl ki,
  - c) ha Szerződő felek a használati megállapodást közös megegyezéssel megszüntetik.
12. Használatba vevő tudomásul veszi, hogy jelen megállapodás bármely okból történő megszűnése esetén az Ingatlant, a megszűnést követő 30 napon belül átadás-átvételi jegyzőkönyvvel köteles a Használatba adó birtokába visszaadni.
13. Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen megállapodással kapcsolatban felmerülő vitás kérdéseket megkísérlik tárgyalásos úton rendezni, amennyiben az eredményre nem vezet alávetik magukat az illetékes, hatáskörrel rendelkező bíróság döntésének.
14. Szerződő felek egyezően rögzítik, hogy a jelen ingatlan használati szerződés szövegét a Használatba adó Képviselő-testülete ..... határozatával jóváhagyta.

Szerződő Felek a fenti szerződést elolvasták, közösen értelmezték, s mint akaratukkal és jognyilatkozataikkal mindenben megegyezőt, aláírásra jogosult képviselőjük útján aláírták.

Martonvásár, 2023. ....

.....  
Martonvásár Város Önkormányzata  
Dr. Szabó Tibor polgármester

.....  
Brunsztik Teréz Óvoda  
Stefkovits Ferencné intézményvezető

Pénzügyi ellenjegyzés:

Jogi ellenjegyzés:

**Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
175/2023. (IX.26.) határozata  
a köznevelési intézményeket érintő vagyonkezelési szerződés és használati megállapodás  
elfogadásáról**

1. Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja jelen határozat 1. melléklete szerint egységes szerkezetbe foglaltan a 2016. december 14. napján a Dunaújvárosi Tankerületi Központtal aláírt vagyonkezelési szerződés módosítását.
2. A Képviselő-testület elfogadja a 2462 Martonvásár, 650/1 helyrajzi számú területből jelen határozat 2. melléklete szerinti szerződésben meghatározott 459 m<sup>2</sup> térmértékű ingatlanrész használatba adását a Dunaújvárosi Tankerületi Központ részére, és jóváhagyja a jelen határozat 2. melléklete szerinti szerződést.
3. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az 1. és 2. pontban foglalt szerződések, valamint azok végrehajtásához kapcsolódó dokumentumok aláírására.
4. A Képviselő-testület felkéri a Martonvásár Városi Közszolgáltató Nonprofit Kft. vezetőjét, hogy az 1.-2. pontban foglalt szerződések végrehajtása körében vizsgálja felül az érintett ingatlanok üzemeltetésére, karbantartására vonatkozó megállapodásokat.

A határozat végrehajtásáért felelős: 1.-3. pont: polgármester, 4. pont: ügyvezető

A határozat végrehajtásának határideje: 1.-3. pont: 2023. október 10.; 4. pont: 2024. január 1.

175/2023. (IX.26.) határozat 1. melléklete:

**VAGYONKEZELÉSI SZERZŐDÉS  
módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva**

amely létrejött egyrészről

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
székhelye: 2462 Martonvásár, Budai út 13.  
képviseli: Dr. Szabó Tibor, polgármester  
törzsszáma: 727431  
adóigazgatási azonosító száma: 15727433-2-07  
bankszámlaszáma: 57800040-1005551  
KSH statisztikai számjele: 15727433-8411-321-07,  
mint vagyonkezelésbe átadó (a továbbiakban: Önkormányzat), valamint a

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. szeptember 26. napján tartott soron kívüli ülésén. Készítette: Takács Réka, jegyzőkönyvvezető

## **Dunaújvárosi Tankerületi Központ**

székhelye: 2400 Dunaújváros, Táncsics M. u.  
1/A.

képviseli: Kalamán Ferencné, tankerületi igazgató

adószáma: 15835073-2-07

előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10029008-00336822-00000000

ÁHT azonosítója: 361451

KSH statisztikai számjele: 15835073-8412-312-07,

mint vagyonkezelésbe átvevő (a továbbiakban:

Átvevő)

(a továbbiakban együtt: Felek) között alulírott helyen és napon, a következő feltételekkel:

### **I. ELŐZMÉNYEK**

„A nemzeti köznevelésről” szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 74. § (1) bekezdése alapján 2013. január 1-jétől az állam gondoskodik - az óvodai nevelés, a nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése kivételével - a köznevelési alapfeladatok ellátásáról. A Kormány a 2016. december 31-ig hatályos, „a Klebelsberg Intézményfenntartó Központról” szóló 202/2012. (VI.27.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdése c) pontjában az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervként, ennek keretében az állami fenntartású köznevelési intézmények fenntartói jogai és kötelezettségei gyakorlására 2013. január 1-jei hatállyal a Klebelsberg Intézményfenntartó Központot (a továbbiakban: KLIK) jelölte ki. A 202/2012. (VI.27.) Korm. rendelet 2017. január 1-jén hatályát veszti.

Az Nkt. — 2016. december 31-ig hatályos — 74. § (4) bekezdése alapján a 3000 főt meghaladó lakosságszámú települési önkormányzat gondoskodik - a szakképző iskola kivételével az illetékességi területén lévő összes, saját tulajdonában álló, az állami intézményfenntartó központ által fenntartott köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló ingó és ingatlan vagyon működtetéséről.

A működtetés keretében az Önkormányzat a KLIK-kel 2013. május 28-án kötött használati szerződés (a továbbiakban: használati szerződés) alapján ellátja „a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról” szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 8. mellékletben meghatározott működtetési feladatokat.

„Az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervekről, valamint a Klebelsberg Központról” szóló 134/2016. (VI. 10.) Korm. rendelet alapján a köznevelési intézmények fenntartásával és működtetésével kapcsolatos feladatok ellátása céljából a KLIK-ből a területi szervei 2017. január 1-jével kiválnak, és a Korm. rendeletben meghatározott tankerületi központba olvadnak be, a KLIK központi szerve 2017. január 1-jétől Klebelsberg Központ néven működik tovább. Az Átvevő illetékességi körébe tartozó köznevelési intézmények fenntartói jogai és kötelezettségei tekintetében 2017. január 1-jétől a KLIK jogutódja az Átvevő Tankerületi Központ.

Az Nkt. 2017. január 1. napjától hatályos 74. § (4) bekezdése alapján a tankerületi központ által fenntartott köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló, települési önkormányzati tulajdonú ingatlan és ingó vagyona vonatkozóan a tankerületi központot ingyenes vagyonkezelői jog illeti meg mindaddig, amíg a köznevelési közfeladat a tankerületi központ részéről történő ellátása az adott ingatlanban meg nem szűnik.

Az Nkt. 99/G. § (1) bekezdése értelmében a tankerületi központ által fenntartott, települési önkormányzat által működtetett köznevelési intézmény 76. §-ban meghatározott működtetésével kapcsolatos jogviszonyokból származó jogok és kötelezettségek a tankerületi központot 2017. január 1-jétől illetik meg, illetve terhelik.

Az Nkt. 99/H. § (1) bekezdése szerint 2016. december 31-én települési önkormányzat által működtetett köznevelési intézmény köznevelési feladatainak ellátását szolgáló mindazon települési



önkormányzati vagyoni és vagyoni értékű jog (a továbbiakban: vagyon) leltár szerint 2017. január 1-jén a területileg illetékes tankerületi központ ingyenes vagyonkezelésébe kerül.

A köznevelési feladat ellátását biztosító vagyon alatt az ellátott köznevelési feladathoz kapcsolódó valamennyi jogot és kötelezettséget, valamint ingó és ingatlan vagyont is érteni kell.

Felek az Nkt. 99/H. § (3) bekezdése alapján egyidejűleg átadás-átvételi megállapodást kötnek, melyben meghatározzák az Átvevő ingyenes vagyonkezelésébe kerülő ingó és ingatlan vagyonelemek körét.

A szerződés tárgyát képező vagyonelemek vagyonkezelői joga gyakorlásának szabályait a Felek az alábbiak szerint állapítják meg:

## II. A szerződés tárgya

1. Az Önkormányzat ingyenesen vagyonkezelésbe adja, az Átvevő pedig vagyonkezelésbe veszi az alábbiakban felsorolt ingatlanokat, illetőleg azok jelen szerződésben meghatározott részét:

Ingtalan címe (irányítószám település, cím)	Helyrajzi szám	Vagyonkezelésbe átadott területi hányad
2462 Martonvásár, Szent László út 2.	650/3	8147/21766
2462 Martonvásár, Szent László út 2.	650/3/F	1399/2374
2462 Martonvásár, Deák Ferenc utca 1.	650/3/C	733/733

2. Jelen szerződés 1. számú melléklet tartalmazza az Átvevő vagyonkezelésébe kerülő, a feladat ellátását szolgáló ingatlanok pontos meghatározását és adatait, külön az átadásra kerülő helyiségek listáját és adatait, a 2. számú melléklet a térképmásolatokat vagy helyszínrajzokat jelölve az átadásra kerülő területeket.
3. Felek megállapítják, hogy az Átvevő által fenntartott köznevelési intézmények feladatellátásához szükséges ingó vagyon a használati szerződés megkötéséhez kapcsolódóan, leltár szerint átadásra került a KLIK részére, az 1. pont szerinti ingatlanok működtetéséhez szükséges ingó vagyon nincs az Önkormányzat birtokában vagy az nem kizárólagosan ezt a célt szolgálja. A vagyonkezelésbe adott ingóságok adatait a szerződés 3. számú melléklete tartalmazza.
4. Felek megállapítják, hogy az Átvevő részére vagyonkezelésbe átadott ingatlanrészek vonatkozásában a közüzemi és más egyéb fennálló, a működtetéshez kapcsolódó szerződések megosztása technikailag nem minden esetben lehetséges, így szükséges a működési költségek viselésének szabályairól és megosztásáról rendelkezni. Felek megállapodnak abban, hogy az ingatlan üzemeltetési költségmegosztását külön megállapodásukban rögzítik.
5. Az Átvevő az 1. számú mellékletben meghatározott ingatlanokra vonatkozó vagyonkezelői jogát az ingatlan-nyilvántartásba bejegyezteti, melyhez az Önkormányzat feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulását adja. A bejegyzés jogcíme: „vagyonkezelői jog jogszabályon alapuló átadása”. Felek megállapodnak, hogy a vagyonkezelői jog ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzéséről, valamint annak esetleges módosításáról, törléséről az Átvevő köteles gondoskodni, az ezzel kapcsolatosan felmerülő mindennemű költséget az Átvevő köteles viselni.

## III. Felek jogai és kötelezettségei

6. Az Átvevő ingyenes vagyonkezelői jogának fennállása alatt a köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló ingatlan és ingó vagyont az Önkormányzat nem idegenítheti el, nem terhelheti meg, bérbe nem adhatja.
7. Az Átvevő a vagyonkezelésében lévő önkormányzati tulajdonú ingatlanokat kizárólag jelen szerződésben szabályozott módon használhatja úgy, hogy nem zavarhatja az ingatlanban működő

más intézmény/szervezet működését, feladatellátását, egyidejűleg Önkormányzat vállalja, hogy a tulajdonában álló, jelen szerződéssel nem érintett ingatlanrészek vonatkozásában a használatot olyan feltétellel biztosítja, hogy az ne zavarja vagy akadályozza az Átvevő fenntartásában működő intézmények rendeltetésszerű működését.

8. Az Átvevő a vagyonkezelésében lévő önkormányzati tulajdonú ingatlanok használatát tanítási időn kívül és az Átvevő fenntartásában és működtetésében lévő köznevelési intézmények Pedagógiai Programjaiban, szervezeti és működési szabályzataiban, házirendjeiben, valamint az Átvevő szervezeti és működési szabályzatában meghatározott feladatok ellátásának zavarása nélkül önkormányzati, helyi közösségi és kulturális, valamint sport rendezvények lebonyolítása céljából polgármesteri hatáskörben kötendő külön megállapodás alapján ingyenesen biztosítja a tulajdonos Önkormányzat számára. A megállapodás megkötéséhez szükség van az érintett köznevelési intézmény vezetőjének előzetes véleményére. Az Önkormányzat ingyenes ingatlan használatra jogosult különösen a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 44/A. §-ában előírt alternatív napközbeni ellátás keretében megszervezett nyári nappali felügyelet kötelező feladat ellátása érdekében.
9. Az Átvevő tudomásul veszi, hogy a gyermekétkeztetéshez, valamint a szünidei gyermekétkeztetéshez szükséges ingó és ingatlan vagyon az Átvevő részére nem került átadásra, azokat az Önkormányzat a Gyvt. 21/A. és 21/C. §-aiban előírt kötelező feladatellátásának biztosítása céljából — önállóan hasznosítja. Az Átvevő ingyenesen biztosítja azon helyiségek elérhetőségét, ahol az Önkormányzat a Gyvt. 21/C. §-ában meghatározott szünidei gyermekétkeztetést megszervezi, ideértve az étkezési térítési díjak beszedésének biztosítását.
- 9/A. Az Átvevő tudomásul veszi, hogy a Martonvásári Beethoven Általános Iskola épületében (2462 Martonvásár, Szent László út 2.) található tornaterem és az 1. mellékleten megjelölt kapcsolódó helyiségek az Átvevő részére nem kerülnek átadásra, de annak használatát az Önkormányzat tanítási napokon 7:30 és 16:00 óra között, köznevelési célokra ingyenesen biztosítja az Átvevő részére.<sup>10</sup>
10. Az Átvevő ingyenesen biztosítja, hogy az Önkormányzat az önkormányzati, helyi közösségi, kulturális célú hirdetményeit az ingatlanokban a közösen meghatározott helyen és módon, az Átvevő által meghatározott időtartamban kifüggesztheti.
11. Az Átvevőt a vagyonkezelésében lévő vagyonnal kapcsolatban megilletik a tulajdonos jogai, és terhelik a tulajdonos kötelezettségei — ideértve a számvitelről szóló törvény szerinti könyvvizelési és beszámoló-készítési kötelezettséget is — azzal, hogy
  - a) a vagyont nem idegenítheti el, valamint - jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati jog, vezetékjog vagy ugyanezen okokból alapított szolgalmat, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékjog kivételével - nem terhelheti meg,
  - b) a vagyont biztosítékként nem adhatja,
  - c) a vagyont osztott tulajdonként nem létesíthet,
  - d) a vagyonkezelői jogot harmadik személyre nem ruházhatja át és nem terhelheti meg, valamint
  - e) polgári jogi igényt megalapító, polgári jogi igényt eldöntő tulajdonosi hozzájárulást a vagyonkezelésében lévő vagyonra vonatkozóan hatósági és bírósági eljárásban sem adhat, kivéve a jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati joghoz, vezetékjoghoz vagy ugyanezen okokból alapított szolgalmat, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékjoghoz történő hozzájárulást.
12. Az Átvevő a vagyonkezelésében lévő vagyont a központi berendezésekkel és felszerelésekkel együtt rendeltetésszerűen, a vagyonkezelési szerződésnek, a meghatározott hasznosítási célnak, a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően, a vagyonra vonatkozó biztonsági előírások betartásával, a közvagyon használójától elvárható gondossággal, mások jogainak és törvényes érdekeinek sérelme nélkül jogosult birtokolni, használni, szedni hasznait.

13. Amennyiben az Átvevő a vagyonkezelésében lévő vagyon használatát másnak átengedi, a használó magatartásáért, mint sajátjáért felel. Átvevő az ingatlan használatát másnak csak a tulajdonos egyetértése mellett engedheti át.
14. Az Átvevő viseli a vagyonkezelésében lévő vagyonnal összefüggő költségeket, közterheket, díjakat, gondoskodik a vagyonvédelemről.
15. Az Átvevő felelős az ingatlannal kapcsolatban a tűzvédelmi, munkavédelmi és környezetvédelmi törvényekben és egyéb kapcsolódó jogszabályokban foglaltak betartásáért és betartatásáért.
16. Az Átvevő köteles teljesíteni a vagyonkezelésében lévő vagyonnal kapcsolatban a jogszabályokban, valamint a vagyonkezelési szerződésben előírt nyilvántartási, adatszolgáltatási, beszámolási és elszámolási kötelezettségeket.
17. A vagyonkezelésre átadott eszközöket az Átvevő az Önkormányzat tulajdonaként, elkülönítetten köteles nyilvántartásba venni, azokról feladatellátási helyenként főkönyvi és analitikus nyilvántartást vezetni. Az amortizációt az Átvevő Számviteli Politikájában rögzített leírási kulcsok alapján kell elszámolni.

Az Átvevő köteles az Önkormányzat részére negyedévente a negyedévet követő hónap 10. napjáig — a negyedik negyedévet követően január 3 1-ig — írásban adatot szolgáltatni az eszközök bruttó értékében történt változásról, a tárgynegyedévben elszámolt értékcsökkenésről, valamint főkönyvi számonként a negyedév végén meglévő állomány bruttó értékéről, és halmozott értékcsökkenéséről.

A leltározást a vonatkozó jogszabályi előírások szerint az Átvevő végzi.

18. A selejtezést 500.000 Ft egyedi érték alatti eszközök esetén az Átvevő saját hatáskörben elvégezheti, mely megtörténtéről 30 napon belül értesítést küld az Önkormányzat részére. Az 500.000 Ft egyedi érték feletti eszközök esetén a selejtezést — az Átvevő javaslata alapján — az Önkormányzat végzi. Az Átvevő gondoskodik a selejtezésre javasolt vagyontárgyak elkülönítéséről, a szükséges szakértői vélemények beszerzéséről.
19. A vagyonkezelésbe adott vagyont, annak értékét és változásait az Átvevő nyilvántartja. Az érték nyilvántartásától el lehet tekinteni, ha az adott vagyontárgy értéke természeténél, jellegénél fogva nem állapítható meg. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a vagyon elsődleges rendeltetése szerinti közzefeladat megjelölését is. A nyilvántartási adatok — a minősített adat védelméről rendelkező jogszabályok szerinti minősített adat kivételével — nyilvánosak.
20. Az Átvevő a vagyonkezelésében lévő vagyont érintő lényeges változásokat, a változás bekövetkezésétől számított 5 napon belül köteles jelenteni az Önkormányzatnak.
21. Az Átvevő köteles az Önkormányzatot haladéktalanul értesíteni az ingatlan egészét fenyegető veszélyről és a beállott kárról, a tudomására jutott minden olyan tényről, adatról, körülményről, amely a vagyon rendeltetészerű, zavarmentes használatát akadályozza, kár bekövetkezésével fenyeget, a vagyon nagyobb mérvű romlásához vezethet, valamint arról, ha őt jogai gyakorlásában harmadik személy akadályozza.
22. Az Átvevő saját költségén köteles a veszély elhárítása, a kárenyhítés, valamint a vagyon romlásának megakadályozása érdekében haladéktalanul intézkedni, és viselni annak terheit.
23. A 21. pontban az Átvevő számára meghatározott intézkedések elmaradása vagy késedelme miatt bekövetkezett kárt, illetve költségnövekedést is az Átvevő köteles viselni.
24. Az Átvevő felel minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye. A nem rendeltetészerű használat folytán keletkezett hibák kijavítása, károk megtérítése az Átvevő kötelezettsége függetlenül attól, hogy a bekövetkezett hiba, illetve kár alkalmazottjai, ügyfelei, az Átvevő intézményeiben tanulók vagy az érdekkörében eljáró személyek magatartására vezethető vissza. Nem terheli a kártérítési kötelezettség, ha bizonyítja, hogy az adott helyzetben olyan magatartást tanúsított, ami a közvagyon használójától elvárható volt.

25. Az Önkormányzat az Átvevőtől követelheti a vagyonkezelésbe adott vagyon rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatának megszüntetését. Ha az Átvevő a rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatot — az Önkormányzat felhívása ellenére tovább folytatja, az Önkormányzat kártérítést követelhet.
26. Az Átvevő gondoskodik a vagyonkezelésében lévő vagyon értékének, állagának megóvásáról, karbantartásáról, a szükséges felújítások, pótlások, cserék kivitelezési munkálatainak elvégzéséről, elvégeztetéséről, így az ingatlanban lévő központi berendezések, az ezekhez csatlakozó vezetékrendszerek működőképes állapotának biztosításáról, az átvételkori állapotnak megfelelő szinten tartásáról.
27. Tekintettel arra, hogy Átvevő olyan közfeladatot lát el, amely után bevételeinek több mint fele államháztartási körből származik, a felek a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 109. § (6) bekezdésére tekintettel megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat a bevételekben meg nem térülő elszámolt értékcsökkenésnek megfelelő összeg erejéig elengedi az Atadónak az Önkormányzattal szemben fennálló, a kezelt vagyonnal összefüggő hosszú lejáratú kötelezettségét. Az Átvevő az értékcsökkenés elszámolását követően legkésőbb tárgyévét követő március 31-ig adatot szolgáltat az Önkormányzat részére a bevételekben meg nem térülő általa elszámolt értékcsökkenés összegéről.
28. Felek egymással együttműködnek a vagyonkezeléssel érintett ingatlanokkal kapcsolatos beruházások, kiemelten a pályázati forrásokból megvalósuló fejlesztések hatékony és célszerű tervezése és lebonyolítása céljából.
29. Felek megállapodnak abban, hogy az ingatlan rendeltetészerű használata érdekében átalakítási munkákat végezhetnek. Az átalakítási munkálatok költségviselésének arányáról Felek szükség szerint külön megállapodásban rendelkeznek. Az Átvevő a saját költségén az Önkormányzat előzetes írásbeli engedélye alapján és koordinációja mellett jogosult a vagyonkezelésében lévő ingatlant átalakítani, illetőleg a falak, a mennyezet, vagy a padlózat megbontásával, tárgyknak azokhoz történő rögzítésével járó műveletet, az elszámolt értékcsökkenést meghaladó, annak értékét növelő beruházást, felújítást elvégezni.
30. A beruházás, felújítás értékét az Átvevőnek bizonylatokkal kell igazolnia és azokról a 19. pont szerint adatot szolgáltatni, illetve évente minden év január 15. napjáig írásban be kell számolnia az Önkormányzatnak. Az Átvevő az elvégzett felújítás, átalakítás, beruházás költségeinek megtérítésére sem a szerződés hatálya alatt, sem pedig annak megszűnését követően az Önkormányzattal szemben igényt nem támaszthat.
31. Az állagmegóváson túl jelentkező rekonstrukciós, fejlesztési költségek finanszírozására a felek megállapodnak, hogy az Átvevő jogosult az ingatlan felújítására, fejlesztésére saját vagy pályázati forrásból az Önkormányzat előzetes értesítése mellett.
32. Az Átvevő az ingatlanban riasztórendszert, telefonos és számítógépes hálózatot építhet ki emeletek összekötésével együtt. Erről előzetesen köteles az Önkormányzatot írásban tájékoztatni. Az Átvevő az ebből fakadó költségeinek megtérítésére sem a szerződés hatálya alatt, sem pedig annak megszűnését követően az Önkormányzattal szemben igényt nem támaszthat.
33. Az Átvevő jogosult az ingatlant saját berendezéseivel ellátni, e berendezések felett szabadon rendelkezhet, és a szerződés megszűnése esetén ezeket saját tulajdonaként elszállíthatja, köteles azonban az eredeti állapotot a szerződés megszűnéskor saját költségén helyreállítani.
34. Az Önkormányzat az ingatlanban lévő, az Átvevő tulajdonát képező vagyontárgyakért felelősséget nem vállal.
35. Átvevő az Önkormányzat tulajdonában maradó, az Átvevő vagyonkezelésébe adott, a köznevelési feladat ellátásához véglegesen feleslegessé vált vagyont — beleértve a rendeltetészerű használat mellett elhasználódott vagy elavult eszközöket is — 30 napon belül köteles az Önkormányzat részére visszaadni, aki köteles azt visszavenni. Az Átvevő a rendeltetészerű használat mellett elhasználódott vagy elavult eszközök kivételével az egyéb

vagyont rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban köteles visszaadni a szerződés megszűnésekor az Önkormányzatnak.

34. Az Önkormányzat, mint tulajdonos évente legalább egy alkalommal, a nevelő-oktató munka, illetve az Átvevő működésének zavarása nélkül, előzetes értesítés alapján ellenőrizheti a vagyonkezelésbe adott önkormányzati vagyonnal való gazdálkodást, a vagyon rendeltetésszerű használatát.

Az ellenőrzés során az Önkormányzat képviselője jogosult

- a) az Átvevő vagyonkezelésében lévő ingatlan területére, illetve az Átvevő által használt irodai és egyéb célú helyiségekbe belépni és ott tartózkodni az Átvevő képviselőjének jelenlétében,
- b) az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba és más dokumentumokba, elektronikus adathordozón tárolt adatokba a külön jogszabályokban meghatározott adat- és titokvédelmi előírások betartásával — betekinteni,
- c) az Átvevő arra felhatalmazott alkalmazottjától írásban vagy szóban felvilágosítást, információt kérni,
- d) az átadott ingó vagyontárgyak meglétét és állagát ellenőrizni.

Az Önkormányzat az ellenőrzés megállapításairól értesíti az Átvevőt, továbbá, amennyiben megállapításai annak hatáskörét érintik, az Állami Számvevőszéket is.

#### **IV. A szerződés megszűnése**

37. Martonvásár Város Önkormányzata és a Dunaújvárosi Tankerületi Központ igazgatója által 2016. december 14. napján a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (Nkt.) 99/H. §-ában foglaltak maradéktalan betartása mellett, Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 192/2016. (XI.15.) határozatával jóváhagyva aláírt vagyonkezelési szerződést felülvizsgálva, s a módosításokkal egységes szerkezetben elfogadva jelen vagyonkezelési szerződést Felek 2023. október 1-jétől határozatlan időtartamra kötik.

A szerződés megszűnik, ha:

- a) az Átvevő megszűnik,
  - b) az Átvevő feladatellátási kötelezettsége megszűnik,
  - c) az állami köznevelési feladat ellátása valamennyi vagyonkezelésbe adott ingatlanban megszűnik,
  - d) azt a Felek közös megegyezéssel megszüntetik.
38. Az Átvevő a vagyonkezelői joga megszűnése esetén, a megszűnése napjától számított 30 napon belül köteles az ingatlant kiüríteni és azt, valamint a vagyonkezelésbe adott, a vagyonkezelés megszűnése időpontjában meglévő ingóságokat rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban az Önkormányzat részére visszaadni.
39. Amennyiben az Átvevő az ingatlant az előírt határidőig nem hagyja el, az Önkormányzat jogosult a helyiségeket birtokba venni, az Átvevőnek a helyiségekben található ingóságairól két tanúval hitelesített leltárt készíteni, és az Átvevőt az ingóságok 8 napon belüli elszállítására írásban felszólítani.
40. Amennyiben az Átvevő az írásbeli felszólítását követő 8 napon belül nem szállítja el ingóságait, az Önkormányzat jogosult az Átvevőnek az ingatlanban lévő vagyontárgyait az Átvevő költségén elszállíttatni és megfelelő helyen történő raktározásáról az Átvevő költségén gondoskodni.
41. A vagyonkezelési szerződés megszűnése esetén az Átvevő cserehelyiségre igényt nem tarthat.
42. A vagyonkezelési szerződés megszűnése esetén a vagyonkezelői jognak az ingatlannyilvántartásból való törléséről az Átvevő köteles gondoskodni.
43. A szerződést a Felek írásban jogosultak módosítani vagy kiegészíteni.
44. Kapcsolattartók kijelölése:

Martonvásár Város Önkormányzatának kapcsolattartója:

Üzemeltetési, karbantartási ügyekben:  
Gucsek István, alpolgármester  
Tel.: +36/20/941-79-86  
E-mail: [alpolgarmester@martonvasar.hu](mailto:alpolgarmester@martonvasar.hu)  
Tel.: +36/20/941-82-56

Fejlesztési, beruházási ügyekben:  
Horváth Bálint, alpolgármester  
E-mail: [horvath.balint@martonvasar.hu](mailto:horvath.balint@martonvasar.hu)

Dunaújvárosi Tankerületi Központ kapcsolattartója:  
Kalamán Ferencné, tankerületi igazgató  
Tel.: + 36/25/795-215  
E-mail: [ferencne.kalaman@kk.gov.hu](mailto:ferencne.kalaman@kk.gov.hu)

45. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat vagy nézetkülönbségeket tárgyalások útján rendezik. Esetleges jogvitájukra a hatáskörrel rendelkező székesfehérvári székhelyű bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
46. A szerződésre egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény és a vonatkozó jogszabályok előírásai az irányadók.
47. Jelen szerződés 7 számozott oldalból áll és 6 eredeti példányban készült, amelyből 3 példány Önkormányzatot, 3 példány az Átvevőt illet meg.
48. Felek a szerződést együttesen elolvasták, és a közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, cégszerűen aláírták.
49. Jelen vagyonkezelési szerződést Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 175/2023. (IX.26.) határozatával elfogadta.

Mellékletek:

1. számú melléklet: ingatlanok adatai  
01/A — átadással érintett ingatlanok jegyzéke  
01/B - átadásra kerülő helyiségek listája
2. számú melléklet: térkép másolat/ helyszínrajz az átadott területek jelölésével  
02/A melléklet - hrsz: 650/3,  
02/B melléklet - hrsz: 650/3/F,  
02/C melléklet - hrsz: 650/3/C

Kelt, Dunaújváros, 2023.

**Martonvásár Város Önkormányzata, mint  
mint  
vagyonkezelésbe átadó részéről:**

.....  
Dr. Szabó Tibor  
polgármester  
vagyonkezelésbe átadó

**Dunaújvárosi Tankerületi Központ,  
vagyonkezelésbe átvevő részéről:**

.....  
Kalamán Ferencné  
tankerületi igazgató  
vagyonkezelésbe átvevő

pénzügyileg ellenjegyzem:  
Kelt: Martonvásár, 2023.

.....  
.....  
gazdasági vezető

pénzügyileg ellenjegyzem:  
Kelt: Dunaújváros, 2023.

.....  
Ster Andrea  
kijelölt gazdasági vezető

ellenjegyzem:  
Kelt: Martonvásár, 2023.

.....  
.....  
jogi ellenjegyző

ellenjegyzem:  
Kelt: Dunaújváros, 2023.

.....  
dr. Agárdi Adrienn  
jogi ellenjegyző

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. szeptember 26. napján tartott soron kívüli ülésén. Készítette: Takács Réka, jegyzőkönyvvezető

## HASZNÁLATI SZERZŐDÉS

### **Martonvásár Város Önkormányzata**

székhelye: 2462 Martonvásár, Budai út 13.

képviseli: Dr. Szabó Tibor, polgármester

törzsszáma: 727431

adóigazgatási azonosító száma: 15727433-2-07

bankszámlaszáma: 57800040-10055551

KSH statisztikai számjele: 15727433-8411-321-07,

mint **Használatba adó**, valamint a

### **Dunaújvárosi Tankerületi Központ**

székhelye: 2400 Dunaújváros, Táncsics M. u. 1/A.

képviseli: Kalamán Ferencné, tankerületi igazgató

adószáma: 15835073-2-07

előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10029008-00336822-00000000

ÁHT azonosítója: 361451

KSH statisztikai számjele: 15835073-8412-312-07, mint

mint **Használatba vevő**,

a továbbiakban együttesen Felek között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek mellett:

1. A szerződő Felek megállapítják, hogy a Használatba adó kizárólagos tulajdonát képező Martonvásár, 650/1 hrsz-on nyilvántartott ingatlan területéből az 1. sz. mellékletben jelölt, 459 m<sup>2</sup> területű, udvar funkciójú ingatlanrészt (továbbiakban: ingatlanrész) a Használatba vevő ingyenes használatába adja az alábbiak szerint.
2. Használatba vevő az ingatlanrészt a fenntartásában működő **Martonvásári Beethoven Általános Iskola** működtetése érdekében ingyenesen használhatja, kizárólag a köznevelési közfeladat ellátása céljából.
3. A Használati szerződést a felek 2023. szeptember 1-től határozatlan időre kötik és közös megegyezéssel írásban bármikor módosíthatják.
4. Használatba vevő köteles gondoskodni az ingatlanrész karbantartásáról, állagvédelméről.
5. A Használatba vevő az ingatlanrészt rendeltetésszerűen és a jelen megállapodásban meghatározottak szerint használhatja. Használatba vevő felelős minden olyan kárért, amely a rendeltetésszerű, vagy a megállapodás ellentétes használatból ered.
6. A Használati szerződés megszűnik, ha a Használatba vevő fenntartói joga megszűnik a Martonvásári Beethoven Általános Iskola vonatkozásában.

7. Jelen szerződésből eredő esetleges jogvitákat a Felek egymás között, békés úton, írásbeli egyeztetés során kívánják rendezni, ennek esetleges eredménytelensége esetén a további eljárásra a területileg illetékes Bíróság kizárólagos illetékességét és hatáskörét kötik ki.
8. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései, valamint a vonatkozó jogszabályok az irányadók.
9. Jelen szerződés 2 számozott oldalból áll és 4 eredeti példányban készült, amelyből 2 példány Önkormányzatot, 2 példány az Átvevőt illet meg.
10. Felek kijelentik, hogy jelen használatba vételi szerződésben írtakat elolvasták, megértették, és mint szerződéses akaratuknak mindenben megfelelőt, jóváhagyólag - a képviselet szabályainak figyelembevételével – saját kezűleg aláírták.

Mellékletek: 1. sz. melléklet: térképmásolat

Dunaújváros, 2023.....

**Martonvásár Város Önkormányzata,  
mint Használatba adó részéről:**

.....  
Dr. Szabó Tibor  
polgármester  
Átadó

pénzügyileg ellenjegyzem:  
Kelt: Martonvásár, 2023.

.....  
.....  
gazdasági vezető

ellenjegyzem:  
Kelt: Martonvásár, 2023.

.....  
.....  
jogi ellenjegyző

**Dunaújvárosi Tankerületi Központ,  
mint Használatba vevő részéről:**

.....  
Kalamán Ferencné  
tankerületi igazgató  
Átvevő

pénzügyileg ellenjegyzem:  
Kelt: Dunaújváros, 2023.

.....  
Ster Andrea  
kijelölt gazdasági vezető

ellenjegyzem:  
Kelt: Dunaújváros, 2023.

.....  
dr. Agárdi Adrienn  
jogi ellenjegyző

*A határozat melléklete a jegyzőkönyv 5. számú mellékletét képezi*



---

## 6. napirendi pont

### Javaslat fogorvosi ellátási szerződések módosítására

---

Dr. Szabó Tibor elmondja, hogy az előterjesztést a Humán Bizottság és a Gazdasági Bizottság is tárgyalta, és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni. Egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**176/2023. (IX. 26.) határozata**  
**a BERCZI-DENT Kft.-vel Martonvásár I. fogorvosi körzetének**  
**ellátására kötött feladat-ellátási szerződésről**

**I.**

**Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a BERCZI-DENT Fogászati Korlátolt Felelősségű Társaság és az Önkormányzat között az alapellátás körébe tartozó fogorvosi feladatok ellátása tárgyában létrejött Ph/647-3/2018. iktatószámú feladat-ellátási szerződést (a továbbiakban: Szerződés) az alábbiak szerint módosítja 2023. október 2. napi hatállyal:**

**1.) A szerződés fejrésze a BERCZI-DENT Kft. adataira tekintettel az alábbiak szerint módosul:** „másrésről a BERCZI-DENT Fogászati Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: BERCZI-DENT Kft., székhelye: 2462 Martonvásár, Brunszvik út 1.); fióktelepei: 2464 Gyúró, Thököly utca 36., 2473 Vál, Vajda János utca 35.; adószáma: 26248008-1-07; képviseli: dr. Berczi Dániel) között az alapellátás körébe tartozó fogorvosi feladatok ellátása tárgyában az alábbi helyen, időben és feltételek mellett:”

**2.) A szerződés 7. pontja az alábbiak szerint módosul:**

A Megbízott az alapellátás körébe tartozó fogorvosi teendők ellátásához a jogszabályokban meghatározott számú és képesítésű szakdolgozót foglalkoztatja. Az ellátás nyújtásában – heti 40 órában - részt vevő egészségügyi szakdolgozó megnevezése: Némethné Trieber Mónika klinikai fogászati higiénikus és szakasszisztens (nyilvántartási szám: 117363), valamint – heti 30 órában - részt vevő egészségügyi szakdolgozó megnevezése: Petrik Tiborné fogászati szakasszisztens (nyilvántartási szám: 127735).

**3.) A szerződés 15. pontja az alábbiak szerint módosul:**

Megbízott részéről kapcsolattartásra kijelölt személy: Gucsek István alpolgármester. Jelen szerződést Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 238/2017. (XI. 28.), a 94/2018. (IV. 24.), a 255/2019. (XI. 26.), a 123/2022. (V. 31.), 5/2023. (I.31.) és a .../2023. (IX. 26.) számú határozatával, melyek jelen szerződés 3. mellékletét képezik, továbbá a 221/2022. (X. 11.) számú határozatával elfogadott, Ph/7231-8/2022. iktatószámú feladatellátás tartalmáról szóló megállapodás figyelembevételével hagyta jóvá.

**4.) A szerződés módosításokkal nem érintett pontjai egyebekben változatlan tartalommal maradnak hatályban.**

**II.**

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a határozat I. pontjában foglaltakkal egyező szerződést módosító okirat, a határozat 1. mellékletét képező Szerződés aláírására.

**A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester**

**A határozat végrehajtásának határideje: 2023. október 31.**

**176/2023. (IX. 26.) határozati javaslat 1. melléklete:**

**Ph/647-3/2018. iktatószámú FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS  
5. számú módosítása**

egyrésről:

**Martonvásár Város Önkormányzata**

székhelye: 2462 Martonvásár, Budai út 13.

adószáma: 15727433-2-07

KSH statisztikai jelzőszám: 15727433-8411-321-07

bankszámlaszám: 11736082-15727433

képviselőként eljár: Dr. Szabó Tibor polgármester

mint **Megbízó** (a továbbiakban: Megbízó),

másrésről

**Név: BERCZI-DENT Fogászati Korlátolt Felelősségű Társaság**

székhelye: 2462 Martonvásár, Brunszvik út 1.

cégjegyzékszám: 07-09-034507

adószám: 26248008-1-07

Bankszámlaszám: 12011148-01630185-00100003

mint **Megbízott** (a továbbiakban: BERCZI-DENT Kft.),

(továbbiakban együttesen: Felek) között az alulírott helyen, időpontban és feltételek mellett:

## **I. Előzmények**

A Felek között 2018. február 19-én fogorvosi feladatok tárgyában feladat-ellátási szerződés jött létre (a továbbiakban: Szerződés), amely Szerződés módosítására mindezidáig 4 alkalommal került sor, legutóbb 2023. február 2. napján. Ezt követően A BERCZI-DENT Kft. arra való tekintettel kezdeményezte a Szerződés újabb módosítását, mivel szükségessé vált további egészségügyi adminisztrációs feladatok és szakasszisztensi feladatok ellátását biztosító szakdolgozó alkalmazása, továbbá a cégnyilvántartásban bejegyzett adatai közül a Szerződés által tartalmazott székhelye és fióktelepe, és ezzel adószáma változott. Az előzőekre tekintettel szükségessé vált a Szerződés módosítása az alábbiak szerint.

## **II. A szerződésmódosítás tartalma:**

2.1. Felek megállapodnak, hogy a Szerződés fejrészét a BERCZI-DENT Kft. adataira tekintettel az alábbiak szerint módosítják:

*„másrésről a BERCZI-DENT Fogászati Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: BERCZI-DENT Kft., székhelye: 2462 Martonvásár, Brunszvik út 1.); fióktelepei: 2464 Gyúró, Thököly utca 36., 2473 Vál, Vajda János utca 35.; adószáma: 26248008-1-07; képviseli: dr. Berczi Dániel) között az alapellátás körébe tartozó fogorvosi feladatok ellátása tárgyában az alábbi helyen, időben és feltételek mellett:”*

2.2. Felek megállapodnak, hogy a Szerződés 7. pontját a következők szerint módosítják:

*„ 7.) A Megbízott az alapellátás körébe tartozó fogorvosi teendők ellátásához a jogszabályokban meghatározott számú és képesítésű szakdolgozót foglalkoztatja. Az ellátás nyújtásában – heti 40 órában - részt vevő egészségügyi szakdolgozó megnevezése: Némethné Trieber Mónika klinikai fogászati higiénikus és szakasszisztens (nyilvántartási szám: 117363), valamint – heti 30 órában - részt vevő egészségügyi szakdolgozó megnevezése: Petrik Tiborné fogászati szakasszisztens (nyilvántartási szám: 127735).*

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. szeptember 26. napján tartott soron kívüli ülésén. Készítette: Takács Réka, jegyzőkönyvvezető

2.3. Felek megállapodnak, hogy a Szerződés 15. pontját a következők szerint módosítják:

„15. ) Megbízott részéről kapcsolattartásra kijelölt személy: *Gucsek István alpolgármester. Jelen szerződést Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 238/2017. (XI. 28.), a 94/2018. (IV. 24.), a 255/2019. (XI. 26.), a 123/2022. (V. 31.), 5/2023. (I. 31.), és a .../2023. (IX. 26.) számú határozatával, melyek jelen szerződés 3. mellékletét képezik, továbbá a 221/2022. (X. 11.) számú határozatával elfogadott, Ph/7231-8/2022. iktatószámú feladatellátás tartalmáról szóló megállapodás figyelembevételével hagyta jóvá.*”

### III. Egyéb rendelkezések

3.1. Jelen szerződésmódosítás a Felek aláírásával lép hatályba. Felek kijelentik, hogy az I. pontban körülírt Szerződés kizárólag a jelen szerződésmódosítással együtt érvényes és annak elválaszthatatlan részét képezi. A Szerződés jelen szerződésmódosítással nem érintett részei változatlan formában és tartalommal érvényesek és hatályban maradnak.

3.2. Jelen III. pontból álló szerződésmódosítás 4 eredeti példányban készült, melyből 2 példány a Megbízót, 2 példány pedig a BERCZI-DENT Kft. illeti. Jelen szerződésmódosítást a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akarattal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag cégszerűen írják alá.

Martonvásár, 2023. október 02.

.....  
Martonvásár Város Önkormányzata  
Dr. Szabó Tibor  
Megbízó

.....  
BERCZI-DENT Kft.  
Dr. Bercei Dániel

Jogi ellenjegyző:.....

Pénzügyi ellenjegyző: .....

**Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
177/2023. (IX. 26.) határozata  
a BERCZI-DENT Kft.-vel Martonvásár II. fogorvosi körzetének  
ellátására kötött feladat-ellátási szerződésről**

**I.**

**Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a BERCZI-DENT Fogászati Korlátolt Felelősségű Társaság és az Önkormányzat között az alapellátás körébe tartozó fogorvosi feladatok ellátása tárgyában létrejött Ph/2445-3/2023. iktatószámú feladat-ellátási szerződést (a továbbiakban: Szerződés) az alábbiak szerint módosítja 2023. október 2. napi hatállyal:**

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. szeptember 26. napján tartott soron kívüli ülésén. Készítette: Takács Réka, jegyzőkönyvvezető

**1.) A szerződés fejrésze a BERCZI-DENT Kft. adataira tekintettel az alábbiak szerint módosul:**  
„másrésről a **BERCZI-DENT Fogászati Korlátolt Felelősségű Társaság** (a továbbiakban: BERCZI-DENT Kft., székhelye: 2462 Martonvásár, Brunszvik út 1.); fióktelepei: 2464 Gyúró, Thököly utca 36., 2473 Vál, Vajda János utca 35.; adószáma: 26248008-1-07; képviseli: dr. Berczi Dániel) között az alapellátás körébe tartozó fogorvosi feladatok ellátása tárgyában az alábbi helyen, időben és feltételek mellett:”

**2.) A szerződés 3. pontja az alábbiak szerint módosul:**

A rendelés ideje:

Hétfő 8:00 – 14:00

Kedd 8:00 – 14:00

Szerda 13:00 – 19:00

Csütörtök 8:00 – 14:00

Péntek Iskolafogászat 8:00 – 14:00

Rendelkezésre állási idő: rendelési időn belül

**3.) A szerződés 5. pontjának helyettesítésre jogosult része az alábbiak szerint módosul:**

Dr. Berczi Dániel fogorvos (pecsétszám: 80295, székhelye: 2462 Martonvásár, Brunszvik út 1.) helyettesítés helye: 2462 Martonvásár, Brunszvik út 1.

Dr. Csongrádi Ágnes fogorvos (pecsétszám: 83522, székhelye: 2473 Vál, Vajda János utca 35.) helyettesítés helye: 2473 Vál, Vajda János utca 35. és 2464 Gyúró, Thököly utca 36., valamint 2462 Martonvásár, Brunszvik út 1.

**4.) A szerződés 15. pontja az alábbiak szerint módosul:**

Megbízott részéről kapcsolattartásra kijelölt személy: Gucsek István alpolgármester. Jelen szerződést Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 6/2023. (I.31.) számú határozatával, míg módosítását .../2023. (IX. 26.) számú határozatával hagyta jóvá, mely jelen szerződés 2. mellékletét képezi.

**5.) A szerződés módosításokkal nem érintett pontjai egyebekben változatlan tartalommal maradnak hatályban.**

## II.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a határozat I. pontjában foglaltakkal egyező szerződést módosító okirat, a határozat 1. mellékletét képező Szerződés aláírására.

**A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester**

**A határozat végrehajtásának határideje: 2023. október 31.**

**177/2023. (IX. 26.) határozati javaslat 1. melléklete:**

### Ph/2445-3/2023. iktatószámú FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS 1. számú módosítása

egyrésről:

**Martonvásár Város Önkormányzata**

székhelye: 2462 Martonvásár, Budai út 13.

adószáma: 15727433-2-07

KSH statisztikai jelzőszám: 15727433-8411-321-07

bankszámlaszám: 11736082-15727433

képviselésében eljár: Dr. Szabó Tibor polgármester

mint **Megbízó** (a továbbiakban: Megbízó),

másrésről

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. szeptember 26. napján tartott soron kívüli ülésén. Készítette: Takács Réka, jegyzőkönyvvezető

**Név: BERCZI-DENT Fogászati Korlátolt Felelősségű Társaság**

székhelye: 2462 Martonvásár, Brunszvik út 1.

cégjegyzékszám: 07-09-034507

adószám: 26248008-1-07

Bankszámlaszám: 12011148-01630185-00100003

mint **Megbízott** (a továbbiakban: BERCZI-DENT Kft.),

(továbbiakban együttesen: Felek) között az alulírott helyen, időpontban és feltételek mellett:

**I. Előzmények**

A Felek között 2023. február 2-án fogorvosi feladatok tárgyában feladat-ellátási szerződés jött létre (a továbbiakban: Szerződés) Martonvásár II. fogorvosi körzetének ellátására. A BERCZI-DENT Kft. kezdeményezte a Szerződés módosítást, a rendelési idő változtatása, Dr. Csongrádi Ágnes fogorvos helyettesítési helyének bővítése, valamint arra való tekintettel, hogy a cégnyilvántartásban bejegyezett adatai közül a Szerződés által tartalmazott székhelye és fióktelepe, és ezzel adószáma változott. Az előzőekre tekintettel szükségessé vált a Szerződés módosítása az alábbiak szerint.

**II. A szerződésmódosítás tartalma:**

2.1. Felek megállapodnak, hogy a Szerződés fejrészét a BERCZI-DENT Kft. adataira tekintettel az alábbiak szerint módosítják:

*„másrészről a BERCZI-DENT Fogászati Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: BERCZI-DENT Kft., székhelye: 2462 Martonvásár, Brunszvik út 1.); fióktelepei: 2464 Gyűrő, Thököly utca 36., 2473 Vál, Vajda János utca 35.; adószáma: 26248008-1-07; képviseli: dr. Berczi Dániel) között az alapellátás körébe tartozó fogorvosi feladatok ellátása tárgyában az alábbi helyen, időben és feltételek mellett:”*

2.2. Felek megállapodnak, hogy a Szerződés 3. pontját a következők szerint módosítják:

*„A rendelés ideje:*

*Hétfő 8:00 – 14:00*

*Kedd 8:00 – 14:00*

*Szerda 13:00 – 19:00*

*Csütörtök 8:00 – 14:00*

*Péntek Iskolafogászat 8:00 – 14:00*

*Rendelkezésre állási idő: rendelési időn belül”*

2.3. Felek megállapodnak, hogy a Szerződés 5. pontjának helyettesítésre jogosult részét a következők szerint módosítják:

*„Dr. Berczi Dániel fogorvos (pecsétszám: 80295, székhelye: 2462 Martonvásár, Brunszvik út 1.) helyettesítés helye: 2462 Martonvásár, Brunszvik út 1.*

*Dr. Csongrádi Ágnes fogorvos (pecsétszám: 83522, székhelye: 2473 Vál, Vajda János utca 35.) helyettesítés helye: 2473 Vál, Vajda János utca 35. és 2464 Gyűrő, Thököly utca 36., valamint 2462 Martonvásár, Brunszvik út 1.”*

2.4. Felek megállapodnak, hogy a Szerződés 15. pontját a következők szerint módosítják:

*„Megbízott részéről kapcsolattartásra kijelölt személy: Gucsek István alpolgármester. Jelen szerződést Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 6/2023. (I.31.) számú határozatával, míg*

módosítását .../2023. (IX. 26.) számú határozatával hagyta jóvá, mely jelen szerződés 2. mellékletét képezi.”

### III. Egyéb rendelkezések

3.1. Jelen szerződésmódosítás a Felek aláírásával lép hatályba. Felek kijelentik, hogy az I. pontban körülírt Szerződés kizárólag a jelen szerződésmódosítással együtt érvényes és annak elválaszthatatlan részét képezi. A Szerződés jelen szerződésmódosítással nem érintett részei változatlan formában és tartalommal érvényesek és hatályban maradnak.

3.2. Jelen III. pontból álló szerződésmódosítás 4 eredeti példányban készült, melyből 2 példány a Megbízót, 2 példány pedig a BERCZI-DENT Kft. illeti. Jelen szerződésmódosítást a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag cégszerűen írják alá.

Martonvásár, 2023. október 02.

.....  
Martonvásár Város Önkormányzata  
Dr. Szabó Tibor  
Megbízó

.....  
BERCZI-DENT Kft.  
Dr. Berczi Dániel

Jogi ellenjegyző:.....

.....  
Dr. Veréb Attila

Pénzügyi ellenjegyző: .....

Dr. Szabó Tibor egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**178/2023. (IX. 26.) határozata**  
**a Martonvásár, Brunszvik út 1/A alatt lévő Egészségház épületében helyiség bérleti szerződés**  
**módosításának elfogadásáról**

#### I.

**Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a BERCZI-DENT Fogászati Korlátolt Felelősségű Társaság és a Martonvásár Város Önkormányzat között magán egészségügyi ellátás céljából a Martonvásár, Brunszvik út 1/A alatt lévő Egészségházban a BERCZI-DENT Fogászati Kft. általi 19,23 m<sup>2</sup> helyiség bérletére 2023. július 22-ei keltezéssel kötött bérleti szerződést (a továbbiakban: Szerződés) az alábbiak szerint módosítja 2023. október 2. napi hatállyal:**

**1.) A szerződés II/3. pontja az alábbiak szerint módosul:**

A Bérlet a Bérleményt havonta kettő napra veszi bérbe magán egészségügyi ellátás céljából.

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. szeptember 26. napján tartott soron kívüli ülésén. Készítette: Takács Réka, jegyzőkönyvvezető

**2.) A szerződés módosításokkal nem érintett pontjai egyebekben változatlan tartalommal maradnak hatályban.**

## **II.**

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert és a Martonvásár Városi Közszolgáltató Nonprofit Kft. ügyvezetőjét, hogy a határozat I. pontjában foglaltakkal egyező szerződést módosító okirat, a határozat 1. mellékletét képező Szerződés aláírására.

**A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester**

**A határozat végrehajtásának határideje: 2023. október 31.**

**178/2023. (IX.26.) határozat 1. melléklete:**

### **2023. JÚLIUS 22-ÉN KELT HELYISÉGBÉRLETI SZERZŐDÉS 1. számú módosítása**

egyrésről:

**Martonvásár Város Önkormányzata**

székhelye: 2462 Martonvásár, Budai út 13.

adószáma: 15727433-2-07

KSH statisztikai jelzőszám: 15727433-8411-321-07

bankszámlaszám: 11736082-15727433

képviselőként eljár: Dr. Szabó Tibor polgármester

mint **Bérbeadó** (a továbbiakban: Bérbeadó),

másrésről

**Martonvásár Városi Közszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**

székhelye: 2462 Martonvásár, Szent László út 2.

adószáma: 24901084-2-07

cégjegyzékszám: 07-09-024940

bankszámlaszám: 11600006-00000000-93797878 (ERSTE bank)

képviselőként eljár: Tóth Balázs Károly, ügyvezető

(a továbbiakban: Üzemeltető),

harmadrésről:

**Név: BERCZI-DENT Fogászati Korlátolt Felelősségű Társaság**

székhelye: 2462 Martonvásár, Brunsvik út 1.

cégjegyzékszám: 07-09-034507

adószám: 26248008-1-07

Bankszámlaszám: 12011148-01630185-00100003

mint **Bérlő** (a továbbiakban: Bérlő),

(továbbiakban együttesen: Felek) között

magán egészségügyi ellátás céljából létrejött, a Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 127/2023. (VI.27.) számú határozatával elfogadott bérleti szerződést az alulírott helyen, időpontban és feltételek mellett, 2023. október 2. napi hatállyal:

**1.) A szerződés II/3. pontja az alábbiak szerint módosul:**

*„A Bérlő a Bérleményt havonta kettő napra veszi bérbe magán egészségügyi ellátás céljából”*

**2.) A szerződés módosításokkal nem érintett pontjai egyebekben változatlan tartalommal maradnak hatályban.**

**3.) Jelen szerződésmódosítás a Felek aláírásával lép hatályba. Felek kijelentik, hogy a közöttük 2023. július 22. napján kelt szerződés kizárólag a jelen szerződésmódosítással együtt érvényes és annak**

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. szeptember 26. napján tartott soron kívüli ülésén. Készítette: Takács Réka, jegyzőkönyvvezető

elválaszthatatlan részét képezi. A Szerződés jelen szerződésmódosítással nem érintett részei változatlan formában és tartalommal érvényesek és hatályban maradnak.

Jelen 3 pontból álló szerződésmódosítás 4 eredeti példányban készült, melyből 2 példány a Bérbeadót, 1-1 példány pedig a Bérlet és az Üzemeltetőt illeti. Jelen szerződésmódosítást a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag cégszerűen írják alá.

Martonvásár, 2023. október 02.

.....  
Martonvásár Város Önkormányzata  
Dr. Szabó Tibor  
Bérbeadó

.....  
BERCZI-DENT Kft.  
Dr. Berczi Dániel  
Bérlő

Jogi ellenjegyző:.....

.....  
Martonvásár Közszolgáltatója Nonprofit Kft.  
Tóth Balázs Károly  
Üzemeltető

Pénzügyi ellenjegyző: .....

---

## 7. napirendi pont

### Javaslat a Gördülő Fejlesztési Tervek elfogadására

---

**Gucsek István** elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság tárgyalta, és a szóban elhangzott módosításokkal elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni.

**Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**179/2022. (IX. 13.) határozata**  
**az X /1., X/2., X/3., X/4., X/5. jelű,**

**Martonvásár és agglomerációja szennyvízelvezető és tisztító rendszer (21-04659-1-004-01-14)**  
**víziközmű rendszer 2024-2038. évi Gördülő Fejlesztési Tervéről**

- 1.) Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a X /1., X/2., X/3., X/4., X/5. jelű, Martonvásár és agglomerációja szennyvízelvezető és tisztító rendszer (21-04659-1-004-01-14) víziközmű rendszer 2024-2038. évi Gördülő Fejlesztési Terv (a továbbiakban: GFT) felújítási és pótlási tervét a határozat 1. melléklete szerint elfogadja.
- 2.) A Képviselő-testület a X /1., X/2., X/3., X/4., X/5. jelű, Martonvásár és agglomerációja szennyvízelvezető és tisztító rendszer (21-04659-1-004-01-14) víziközmű rendszer 2024-2038. évi GFT beruházási tervét a határozat 2. melléklete szerint elfogadja.
- 3.) A Képviselő-testület megállapítja, hogy a X /1., X/2., X/3., X/4., X/5. jelű, Martonvásár és agglomerációja szennyvízelvezető és tisztító rendszer (21-04659-1-004-01-14) víziközmű rendszer 2024-2038. évi GFT a területrendezési tervvel, és a vízgyűjtő-gazdálkodási terv településünket érintő részével összhangban van.
- 4.) A Képviselő-testület a X /1., X/2., X/3., X/4., X/5. jelű, Martonvásár és agglomerációja szennyvízelvezető és tisztító rendszer (21-04659-1-004-01-14) víziközmű rendszer 2024-

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. szeptember 26. napján tartott soron kívüli ülésén. Készítette: Takács Réka, jegyzőkönyvvezető



2038. évi GFT-vel kapcsolatban – az érintett résztulajdonos önkormányzatok képviselő-testületeinek jelen határozattal összhangban történő nyilatkozata esetén – akként nyilatkozik, hogy Tordas, Gyúró, Ráckeresztúr Községek és Martonvásár Város Önkormányzatai résztulajdonosok a 2024. évi víziközmű felújítási, pótlási és beruházási munkáira a korábbi évek során felhalmozott víziközmű fejlesztésre fordítandó, illetve a 2024. évre rendelkezésre álló bérleti díjból befolyó – külön nyilatkozataikban megjelölt, őket érintően elégséges összegű - anyagi forrással rendelkeznek, melyet nyilatkozataik szerint a 2011. évi CCIX. törvény 18. §-a alapján elkülönített számlán kezelnek.

**A határozat végrehajtásáért felelős: Gucsek István alpolgármester**

**A határozat végrehajtásának határideje: azonnal**

*A határozat melléklete a jegyzőkönyv 6. számú mellékletét képezi*

**Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**180/2022. (IX. 13.) határozata**  
**az I/10 jelű Martonvásár ivóvíz-szolgáltató rendszer rövid-, közép- és hosszú távú fejlesztési terve, a 2024-2038. évi Gördülő Fejlesztési Terve**

- 1.) **Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az I/10. Martonvásár ivóvízszolgáltató rendszer-V (11-04659-1-001-01-10) víziközmű-rendszer 2023-2037. évi Gördülő Fejlesztési Terv (a továbbiakban: GFT) felújítási és pótlási tervét a határozat 1. melléklete szerint elfogadja.**
- 2.) **A Képviselő-testület az I/10. Martonvásár ivóvízszolgáltató rendszer-V (11-04659-1-001-01-10) víziközmű rendszer 2024-2038. évi GFT beruházási tervét a határozat 2. melléklete szerint elfogadja.**
- 3.) **A Képviselő-testület akként nyilatkozik, hogy az I/10. Martonvásár ivóvízszolgáltató rendszer-V (11-04659-1-001-01-10) víziközmű rendszer 2024-2038. évi GFT a területrendezési tervvel és a vízgyűjtő-gazdálkodási terv településünket érintő részével összhangban van.**
- 4.) **A Képviselő-testület az I/10. Martonvásár ivóvízszolgáltató rendszer, a V (11-04659-1-001-01-10) víziközmű rendszer 2024-2038. évi GFT-vel kapcsolatban nyilatkozik, hogy az Önkormányzat a 2023. évi víziközmű felújítási, pótlási és beruházási munkáira a korábbi évek során felhalmozott és tárgyévben befolyó víziközmű fejlesztésre fordítandó anyagi forrással rendelkezik, melyet a 2011. évi CCIX. törvény 18. §-a alapján elkülönített számlán kezel.**

**A határozat végrehajtásáért felelős: Gucsek István alpolgármester**

**A határozat végrehajtásának határideje: azonnal**

*A határozat melléklete a jegyzőkönyv 7. számú mellékletét képezi*

---

## **8. napirendi pont**

**Javaslat a Martonvásár Városi Közszolgáltató Nonprofit Kft. javadalmazási szabályzatának módosítására**

---

**Tóth Balázs** elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság tárgyalta, és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni.

**Dr. Szabó Tibor** hozzáteszi, hogy a Gazdasági Bizottság ülésén a jegyző asszony által elmondottakat figyelembe véve döntsön a testület. Egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**181/2023. (IX. 26.) határozata**  
**a Martonvásár Városi Közszolgáltató Nonprofit Kft. javadalmazási szabályzatának**  
**módosításáról**

**Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testülete az alábbiak szerint határoz:**

- 1.) **A Martonvásár Városi Közszolgáltató Nonprofit Kft. javadalmazási szabályzatának módosítását a határozat 1. melléklete szerint elfogadja.**
- 2.) **A Martonvásár Városi Közszolgáltató Nonprofit Kft. ügyvezetőjének a szabályzatban cafeteria juttatását SZÉP kártya formájában havi nettó 15.000,- forint összegben jóváhagyja.**
- 3.) **Felkéri a Kft. ügyvezetőjét, hogy a javadalmazási szabályzatban foglaltak betartásáról gondoskodjon.**

**A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester, ügyvezető**

**A határozat végrehajtásának határideje: azonnal**

*A határozat melléklete a jegyzőkönyv 8. számú mellékletét képezi*

---

**9. napirendi pont**

**Javaslat az önkormányzati vezetők célfeladatainak módosítására, az óvodavezető bérrendezésére és az intézményi juttatások felülvizsgálatára**

---

**Varga Ferenc** elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság tárgyalta, és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni.

**Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**182/2023. (IX.26.) határozata**  
**cafetéria juttatások kiegészítéséről**

- 1.) **Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, módosítva 265/2022. (XI.29.) határozatát, kiegészítésként - 2023. évben évi egyszeri (bruttó, munkáltatói terhekkel számított) 100.000.-Ft cafeteria juttatást állapít meg Széchenyi Pihenő Kártyára történő kifizetés mellett, az intézményi cafeteria szabályzatokban foglalt feltételekkel**
  - a) a Brunszvik Teréz Óvoda foglalkoztatottjainak,
  - b) a Martonvásári Polgármesteri Hivatal foglalkoztatottjainak, valamint
  - c) a Martonvásár Város Önkormányzatával foglalkoztatási jogviszonyba állóknak.
- 2.) **A Képviselő-testület az 1.) szerinti többlet juttatás forrását**
  - a) az a) pont szerinti esetben az óvoda 2023. évi várható bérmaradványa,
  - b) a b) pont szerinti esetben a hivatal 2023. évi várható bérmaradványa,
  - c) a c) pont szerinti esetben az önkormányzat általános tartaléka terhére biztosítja.
- 3.) **A Képviselő-testület úgy határoz, 2024. évben az 1.) pont szerinti összeggel megemelten tervezi a cafeteria juttatások összegét az egyes költségvetési szervek esetében, amennyiben az önkormányzat 2024. évi költségvetésében a forrás biztosítható.**

- 4.) **A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, a jegyzőt és az intézményvezetőt, hogy a juttatás kifizetéséről jelen határozatban foglaltak szerint gondoskodjon.**

**A határozta végrehajtásáért felelős: polgármester, jegyző, intézményvezető**

**A határozat végrehajtásának határideje: azonnal**

**Dr. Szabó Tibor** a tárgyalt határozati javaslat kapcsán bejelenti érintettségét, és jelzi, hogy a szavazásban nem kíván részt venni. Egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**183/2023. (IX.26.) határozata**  
**Dr. Szabó Tibor polgármester úr érintettségéről**

**Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Dr. Szabó Tibor polgármestert – erről szóló bejelentése nyomán, személyes érintettsége miatt – a „Dr. Szabó Tibor polgármester célfeladatainak módosításáról” tárgyú döntéshozatalból kizárja.**

**A határozta végrehajtásáért felelős: polgármester**

**A határozat végrehajtásának határideje: azonnal**

**Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**184/2023. (IX.26.) határozata**  
**Dr. Szabó Tibor polgármester célfeladatainak módosításáról**

**Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, módosítva 18/2023. (I.31.) határozatát, Dr. Szabó Tibor főállású polgármester - célfeladatainak pozitív értékelése esetén adható - céljuttatás összegét, 562.248.-Ft összeggel emelten, összesen legfeljebb évi bruttó 2.249.324.-Ft összegben határozza meg, melyhez a fedezetet tárgyévi költségvetésében az általános tartalék terhére biztosítja.**

**A határozat végrehajtásáért felelős: GB elnöke, jegyző**

**A határozat végrehajtásának határideje: 2023.12.31.**

**Horváth Bálint** a tárgyalt határozati javaslat kapcsán bejelenti érintettségét, és jelzi, hogy a szavazásban nem kíván részt venni.

**Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**185/2023. (IX.26.) határozata**  
**Horváth Bálint alpolgármester úr érintettségéről**

**Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Horváth Bálint alpolgármestert – erről szóló bejelentése nyomán, személyes érintettsége miatt – a „Horváth Bálint alpolgármester célfeladatainak módosításáról” tárgyú döntéshozatalból kizárja.**

**A határozta végrehajtásáért felelős: polgármester**

**A határozat végrehajtásának határideje: azonnal**

**Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
186/2023. (IX.26.) határozata  
Horváth Bálint alpolgármester célfeladatainak módosításáról**

**Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, módosítva 20/2023. (I.31.) határozatát, Horváth Bálint főállású alpolgármester - célfeladatainak pozitív értékelése esetén adható - céljuttatás összegét, 497.070.-Ft összeggel emelten, összesen legfeljebb évi nettó 2.241.102.-Ft összegben határozza meg, melyhez a fedezetet tárgyévi költségvetésében az általános tartalék terhére biztosítja.**

**A határozat végrehajtásáért felelős: GB elnöke, jegyző  
A határozat végrehajtásának határideje: 2023.12.31.**

**Gucsek István** a tárgyalat határozati javaslat kapcsán bejelenti érintettségét, és jelzi, hogy a szavazásban nem kíván részt venni.

**Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
187/2023. (IX.26.) határozata  
Gucsek István alpolgármester úr érintettségéről**

**Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete** **Gucsek István** alpolgármestert – erről szóló bejelentése nyomán, személyes érintettsége miatt – a „Gucsek István alpolgármester célfeladatainak módosításáról” tárgyú döntéshozatalból kizárja.

**A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester  
A határozat végrehajtásának határideje: azonnal**

**Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
188/2023. (IX.26.) határozata  
Gucsek István alpolgármester célfeladatainak módosításáról**

**Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, módosítva 22/2023. (I.31.) határozatát, Guček István főállású alpolgármester - célfeladatainak pozitív értékelése esetén adható - céljuttatás összegét, 497.070.-Ft összeggel emelten, összesen legfeljebb évi nettó 2.704.902.-Ft összegben határozza meg, melyhez a fedezetet tárgyévi költségvetésében az általános tartalék terhére biztosítja.**

**A határozat végrehajtásáért felelős: GB elnöke, jegyző  
A határozat végrehajtásának határideje: 2023.12.31.**

Dr. Szabó Tibor egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**189/2023. (IX.26.) határozata**  
**az óvodavezető bérrendezéséről**

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Stefkovits Ferencné, az önkormányzat fenntartásában működő Brunszvik Teréz Óvoda intézményvezetőjének havi bruttó illetményét - a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 66. § (7) bekezdése alapján, a munkáltatói döntésen alapuló, garantált illetményen felüli illetménykiegészítés havi bruttó 72.300.-Ft összegben történő megemlése mellett, 2023. évben az intézmény tárgyévi bérmaradványának terhére - az alábbiak szerint állapítja meg 2023. július 1. napi hatállyal:

tárgyhavi alapilletmény:	337.995.-Ft
intézményvezetői pótlék (80%):	146.160.-Ft
fenntartó által garantált illetményen felüli kiegészítés:	229.987.-Ft
ágazati szakmai pótlék (32 %):	108.158.-Ft
<b>összesen:</b>	<b>822.300.-Ft</b>

**A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester**

**A határozat végrehajtásának határideje: folyamatos**

---

**10. napirendi pont**

**Javaslat a Mezőkölpényi Református Egyházközség részére a „Nyilas Misi Programhoz” nyújtott támogatás szakmai, pénzügyi beszámolójának elfogadására (2022/2023 tanév) és új támogatás elbírálására**

---

Dr. Szabó Tibor elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság tárgyalta, és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni. Egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**190/2023. (IX.26.) határozata**

**a Mezőkölpényi Református Egyházközség részére 2022/2023. évben nyújtott önkormányzati vissza nem térítendő támogatás elszámolásának elfogadásáról**

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete jelen határozat melléklete szerint elfogadja a Mezőkölpényi Református Egyházközség részére 2022. évben nyújtott önkormányzati vissza nem térítendő támogatás felhasználásáról szóló beszámolóját.

**A döntés végrehajtásáért felelős: polgármester**

**A döntés végrehajtásának határideje: azonnal**

*A határozat melléklete a jegyzőkönyv 9. számú mellékletét képezi*

Dr. Szabó Tibor egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**191/2023. (IX.26.) határozata**  
**a Nyilas Misi Program folytatásáról és további**  
**tehetséges mezőkölpényi tanulók támogatásáról**

1.) Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy vissza nem térítendő támogatást nyújt a Mezőkölpényi Református Egyházközségen keresztül négy tehetséges, jól tanuló, nehéz anyagi helyzetben lévő mezőkölpényi fiatal középiskolai tanulmányainak folytatásához, a 2023/2024-es tanévben az iskolába járás költségeire.

2.) A Képviselő-testület az 1.) pont szerinti támogatás összegét 475.000.-Ft összegben az önkormányzat 2023. évi költségvetésében az általános tartalék terhére biztosítja.

3.) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a határozatban foglaltaknak megfelelően a Támogatási szerződést kösse meg.

A döntés végrehajtásáért felelős: polgármester

A döntés végrehajtásának határideje: azonnal

191/2023. (IX.26.) határozat melléklete:

Szerződés száma: ...../2023.

**TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS**

amely létrejött egyrészről a

**Martonvásár Város Önkormányzata**

(székhelye: Martonvásár, Budai út 13.

képviselő: dr. Szabó Tibor polgármester)

(a továbbiakban: Támogató),

másrészről a

**Mezőkölpényi Református Egyházközség**

RO-547143 Mezőkölpény (Culpiu) Nr. 74

*Képviselet:* Koncz László Ferenc lelkész

(a továbbiakban: Támogatott)

- együttesen: Felek között az alábbi helyen és időben a következők szerint részletezett tartalommal:

A Támogatott adatai:

Pontos címe:	RO-547143 Mezőkölpény (Culpiu), Fő u. 74.
Törvényes képviselőjének neve, beosztása:	Koncz László Ferenc, lelkész
Adóhatóságnál bejelentett bankszámlaszáma és számlavezető pénzintézetének neve:	PAROHIA REFORMATA CULPIU BANCA COMERCIALA ROMANA Str. GH. DOJA, NR.1-3, TG. MURES, MURES IBAN: RO95 RNCB 0188 0349 6105 0001 SWIFT: RNCB ROBU
Adóigazgatási azonosító száma:	4838558
Telefon száma:	0040 748 418771
E-mail címe:	konczlaszloferenc240@gmail.com

**1. Támogatott feladata**

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. szeptember 26. napján tartott soron kívüli ülésén. Készítette: Takács Réka, jegyzőkönyvvezető

**1.1. Támogató a Támogatottat - a „Nyilas Misi Ösztöndíjprogram” keretében - négy tehetséges, jól tanuló mezőkölpényi fiatal (Berei Szidónia, Koncz Dávid, Ruszi Sándor és Szabó Loránd) tanulmányainak folytatása, és az iskolába járás költségeihez való hozzájárulás céljából a 2023/2024-es tanévben támogatja.**

**2. A támogatás formája, összege, forrása**

- 2.1. Támogató kötelezettséget vállal arra, hogy Támogatottnak 4 fő vonatkozásában **összesen 475.000,- Ft (6.120 lej)**, azaz négyszázhetvenötezer Forint **támogatást nyújt.**
- 2.2. A támogatás formája: célzott vissza nem térítendő támogatás.

**3. A támogatás folyósításának módja**

- 3.1. A Támogató a támogatást pénzügyi átutalással teljesíti a Támogatott jelen szerződés bevezető rendelkezései körében megadott bankszámlájára.
- 3.2. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a részére az általa megadott bankszámlára utalt összegért a Támogató irányában – a jelen szerződéssel összefüggésben – feltétel nélkül, teljes mértékben, objektív felelősséggel tartozik, függetlenül attól, hogy ki a számlatulajdonos.
- 3.3. A támogatás ütemezése: Támogató a Támogatott részére a támogatást a szerződés aláírását követő 10 napon belül fizeti ki, amennyiben a Támogatottnak ezen időpontban a Támogató felé fennálló tartozása, visszafizetési kötelezettsége nincs.

**4. A szerződés teljesítésével összefüggésben eljáró személyek:**

A Felek a szerződésszerű teljesítés elősegítése érdekében az alábbi kapcsolattartó személyeket jelölik ki:

- a) Támogató képviselője: Dr. Szabó Tibor, polgármester  
b) Támogatott képviselője: Koncz László Ferenc lelkész

**5. A támogatás felhasználásának feltételei, beszámolási kötelezettség**

- 5.1. Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatást kizárólag a jelen szerződésben meghatározott célra, illetőleg feladatok finanszírozására használhatja fel.
- 5.2. A támogatás felhasználásának kezdő időpontja: 2023 szeptember 1.  
végső határideje: 2024. június 30.
- 5.3. A felhasználást dokumentáló számláknak, bizonylatoknak, egyéb okiratoknak a felhasználási időszaknak megfelelő keltezésűnek kell lennie.
- 5.4. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy a kapott támogatást jogszabályi előírásoknak, a jelen szerződésben foglalt feltételeknek megfelelően használja fel és fizeti vissza.
- 5.5. Támogatott köteles elszámolást készíteni a Támogató számára. A beszámoló benyújtási határideje: 2024. július 31.
- 5.6. Támogatott a támogatási összeget elkülönítetten köteles kezelni, a felhasználást dokumentáló számlákat, bizonylatokat, egyéb okiratokat a Támogató vagy egyéb ellenőrzésre jogosult szervek által ellenőrizhető módon, elkülönítetten köteles kezelni, nyilvántartani és a feladat befejezését követően 10 évig megőrizni.
- 5.7. Támogatott az 5.4. pontban foglalt beszámolási kötelezettségein túlmenően is köteles a Támogató bármely eseti kérésére, írásban tájékoztatást adni a jelen szerződésben vállalt feladatai teljesítéséről.
- 5.8. Az elszámolásnak, illetve az e körben benyújtott alapbizonylatok tartalmának olyan részletezettségűeknek kell lennie, melyek alapján a Támogatott által a támogatási összeg terhére eszközölt kifizetések és a pályázatban szereplő feladatok megvalósítása egyértelműen beazonosítható és egymással megfeleltethető.

Az elszámoláshoz benyújtandó dokumentumok, bizonylatok felsorolása:

- a vezető testület döntése a támogatott személyéről,
- igazolás a támogatási összeg támogatott részére történő átadásáról,
- valamint egy szakmai beszámoló mely részletes tájékoztatást ad a támogatási összeg felhasználásáról és a támogatott fiatalok előrehaladásáról, annak megítélésére alkalmas módon, hogy a támogatás célja teljesült-e.

- 5.9. Az elszámolás elkészítésének és átadásának határidejét a Támogatott írásbeli kérelme alapján a Támogató különösen indokolt esetben, kivételesen meghosszabbíthatja.
- 5.10. A támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a támogatási szerződéstől történő elállás, felmondás esetén a Támogatottat 100 %-os visszafizetési kötelezettség terheli a felszólítást követő 15 napon belül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 53. § (2) bekezdésében, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 84. §-ában foglalt rendelkezéseinek megfelelően.
- 5.11. Amennyiben a támogatási összeget, vagy annak egy részét a Támogatott nem a szerződésben rögzített felhasználási célra kívánja fordítani, úgy köteles azt a Támogatóval előzetesen jóváhagyatni.
- 5.12. A támogatási összeg nem teljes körű és szerződés szerinti felhasználása esetén a Támogatottnak visszafizetési kötelezettsége keletkezik az 5.10. pont szerinti feltételek mellett.
- 5.13. A visszafizetendő támogatás visszakövetelése céljából a Támogató biztosítékként a Támogatott fizetési számlájára vonatkozó, a Támogató javára szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozat kiállítását, a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt írja elő Támogatott részére.
- 5.14. A belföldi kiküldetések pénzügyi elszámolásához célmagyarázat is szükséges, mely indoklást tartalmaz az utazások okáról. Ez kerüljön feltüntetésre a kiküldetési nyomtatványon.

#### **6. A támogatás felhasználásának ellenőrzése**

- 6.1. A Támogatott köteles a tőle elvárható módon teljes körűen biztosítani, hogy a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeinek teljesítését akár a megvalósítás befejezése előtt, akár a befejezést követően a Támogató és megbízottjai ellenőrizzék.
- 6.2. Támogatott tudomásul veszi, hogy az ellenőrzést végző személy a támogatás teljesítésével kapcsolatosan vizsgálatot tarthat, okiratokat és más dokumentációt kérhet, azokról másolatot, kivonatot készíthet, a Támogatott részéről bárkitől szóban vagy írásban felvilágosítást kérhet. Az ellenőrzés során a Támogatott köteles az ellenőrzést végző személy
  - a.) megkeresésének soron kívül eleget tenni,
  - b.) részére szóban, szükség esetén írásban tájékoztatást, magyarázatot adni, és a dokumentációs anyagokba a betekintést lehetővé tenni,
  - c.) kérésére az általa szolgáltatott adatok és a rendelkezésre bocsátott dokumentáció teljességéről nyilatkozatot tenni,
  - d.) az ellenőrzés zavartalan elvégzéséhez szükséges egyéb feltételeket biztosítani.

#### **7. A szerződés megszűnése**

- 7.1. A szerződés megszűnik a felek jelen szerződés alapján jelentkező kötelezettségeinek szerződésszerű teljesítésével, illetve a Támogatott jelen szerződés súlyos szerződésszegése esetén a Támogató szerződéstől való elállásával, vagy azonnali hatályú felmondásával, továbbá a támogatási szerződés Támogató által történő rendes felmondásával.
- 7.2. Támogató a szerződéstől való elállásra vagy azonnali hatályú felmondásra jogosult, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 82. §-ában foglaltak szerint, ha a Támogatott jogosulatlanul vette igénybe a támogatást, vagy neki felróható okból megszegi a jelen szerződésből, illetőleg az ezzel kapcsolatos, jogszabályokból eredő kötelezettségeit, így különösen, ha:
  - a.) a kapott támogatást a Támogatott nem e szerződésben meghatározott célra használja fel, vagy nem a jelen szerződésben meghatározott feladatokat valósítja meg;
  - b.) a Támogatott jogosulatlanul vette igénybe a támogatást;
  - c.) a Támogatott a jelen támogatási szerződés teljesítésének ellenőrzését akadályozza, vagy megghiúsítja, illetve az ellenőrzéshez szükséges dokumentumokat felhívás ellenére nem bocsátja rendelkezésre;



## 8. Egyéb rendelkezések

- 8.1. Támogatott jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy az aláírás időpontjában lejárt határidejű köztartozása nincs.
- 8.2. Támogatott aláírásával hozzájárul adatainak nyilvántartásához, ellenőrző hatóságok, továbbá az adóhatóságok részére történő továbbításához, tudomásul veszi, hogy lejárt esedékességű meg nem fizetett köztartozása esetén a támogatásra való jogosultsága megszűnik, és a támogatás visszakövetelhető, visszatartható.
- 8.3. Támogatott kijelenti, hogy jelen szerződésben foglalt, általa megadott adatok, információk és csatolt dokumentumok teljeskörűek, valódiak és hitelesek.
- 8.4. Támogatott kijelenti, hogy jelen szerződéssel támogatott tevékenységére vonatkozóan korábban Martonvásár Város Önkormányzatától kapott támogatást, melyről határidőben benyújtotta beszámolóját. Jelen szerződésben foglalt tevékenységére vonatkozóan ezzel egyidejűleg máshonnan támogatásban nem részesül.
- 8.5. Támogatott kijelenti, hogy a megszüntetésére irányuló eljárás nincs folyamatban.
- 8.6. Támogatott kijelenti, hogy megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdésében foglalt feltételeknek.
- 8.7. Támogatott kijelenti, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti érintettség, összeférhetetlenség nem áll fenn.
- 8.8. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 83. § (1) bekezdése szerinti bejelentési kötelezettségét teljesíti, és vállalja, hogy a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét és annak kamatait e rendeletben, valamint jelen szerződésben foglaltak szerint visszafizeti.
- 8.9. Támogatott az 5.13. pontban foglalt biztosítékok legkésőbb a támogatás folyósítását megelőzően kell biztosítani, és annak a támogatási jogviszony alapján fennálló kötelezettségek megszűnéséig rendelkezésre kell állnia.
- 8.10. Támogatott a költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal

rendelkezik

nem rendelkezik.

- 8.11. A felek jelen szerződésből eredő jogvitákat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni, ennek eredménytelensége esetén alávetik magukat a Székesfehérvári Járásbíróság illetékességének.
- 8.12. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog szabályai az irányadók, így különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, valamint a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, valamint az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó szabályokról szóló 11/2015. (IV. 29.) számú önkormányzati rendelet.
- 8.13. Jelen szerződés mindkét fél részéről történt aláírásával a keltezésben megjelölt időpontban lép hatályba.
- 8.14. A szerződés 3 db eredeti, egymással megegyező példányban készült, amelyből a Támogatónál 2 példány, a Támogatottnál 1 példány marad.

Felek a szerződést elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírták.

Martonvásár, 2023. „.....”

.....  
Támogató

.....  
Támogatott  
(cégszerű aláírás, bélyegző lenyomat)

.....  
Támogató részéről pénzügyi  
és jogi ellenjegyző

---

## 11. napirendi pont

### Beszámoló a környezet állapotáról

---

**Gucsek István** elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság tárgyalta, és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni.

**Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzatának**  
**Képviselő-testülete**  
**192/2023. (IX.26.) határozata**  
**Martonvásár város környezeti állapotáról szóló**  
**2023. évi beszámoló elfogadásáról**

**Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja a Martonvásár város környezeti állapotáról szóló 2023. évi beszámolót.**

**A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester**  
**A határozat végrehajtásának határideje: folyamatos**

#### **192/2023. (IX. 26.) határozat melléklete:**

**LAKOSSÁGI TÁJÉKOZTATÓ**  
**MARTONVÁSÁR VÁROS KÖRNYEZETI ÁLLAPOTÁRÓL**  
**2023.**

#### **Levegőminőség:**

A levegőminőséget alapvetően a település fekvése, a klimatikus viszonyok és az emberi tevékenység együttesen határozzák meg. Napjainkban az ipari és a mezőgazdasági tevékenység, a fűtés mellett az egyre nagyobb méreteket öltő gépjármű forgalom égéstermékei a leginkább meghatározóak a levegőterhelés tekintetében.

Martonvásár és környéke a Közép-dunántúli Régió mérsékelt szennyezett levegőjű térségében fekszik. A levegőminőségi szempontokat vizsgálva elmondható, hogy országos viszonylatban a kedvező helyzetű települések közé sorolható, hiszen a város területén nem található nagyobb káros anyag kibocsátó ipari komplexum. A legjelentősebb állandó jellegű légszennyező forrás a 7-es sz. főút és az M7-es sz. autópálya, illetve az M6 - M7 jelű autópályák összekötő útjaként is funkcionáló országos közút átmenő forgalma.

Örömteli tény, hogy néhány éve sikerült kitiltani a 7,5 tonnánál nehezebb össztömegű tehergépjárműveket a Ráckeresztúr-Martonvásár és a Martonvásár-Tárnok közötti szakaszon, melynek eredményeképpen jelentősen csökkent a dízelüzemű kamionok városi közlekedése során okozott zaj, por és rezgés kibocsátás mennyisége.

Szintén jó hír, hogy az elmúlt években megvalósult útfelújításoknak köszönhetően tovább csökkent a szállópor koncentrációja a levegőben. A jelenleg zajló, még murvás, földes utcák aszfaltozása tovább javít a helyzeten.

A kerti hulladék égetésére kijelölt napokon bizonyára megemelkedik a szálló por koncentrációja a levegőben, de ez nem hosszan tartó állapot és az értékek sem extrém magasan kiugróak. Ezt befolyásolja az időjárás és a légmozgás is.

Lakossági kezdeményezés alapján a SMARTonvásár Fórum keretén belül 2021. év elején a település egyes részein „hobby szállópormérők” lettek telepítve. Ezek eredményeit a következő felületen lehet folyamatosan nyomon követni: <https://smartonvasar.github.io/levego>

Az elmúlt fűtési időszak tapasztalatai ismét azt jelzik, hogy kényszerűségből, vagy takarékosági okokból egyre többen használnak szilárd tüzelésű fűtőberendezést. A megnövekedett energia árak következtében a lakosság körében egyre többször fordul elő a nem megfelelő tüzelőanyagok használata. A helytelen tüzelési szokások, valamint a műanyagfélék és egyéb veszélyes anyagok elégetésének visszaszorítása érdekében fokozottabb figyelmet kell fordítani az ismeretterjesztésre és a figyelemfelhívásra. A lakosságot a fűtés általános szabályairól folyamatosan tájékoztatjuk a közösségi felületeken, plakátokon és a helyi lapban is.

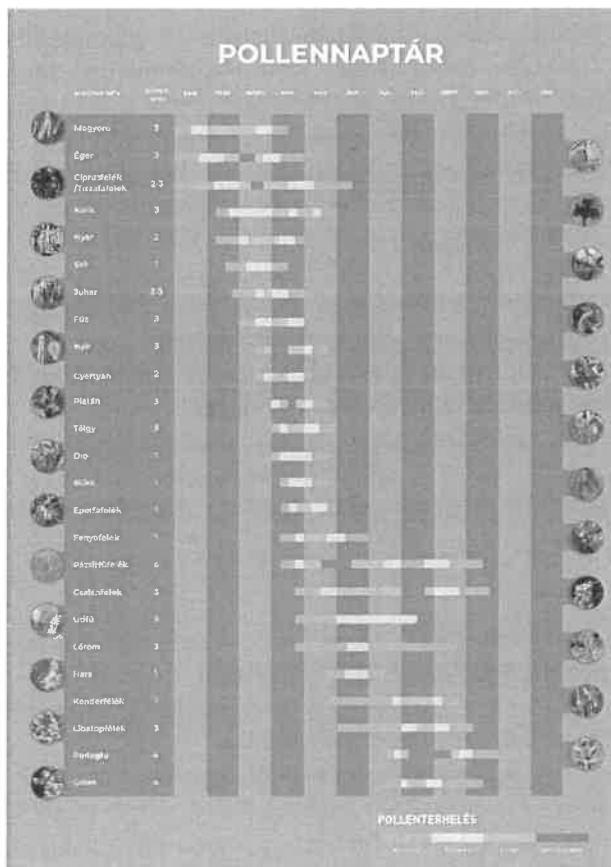
Az elmúlt időszak önkormányzati fejlesztéseinek, a korábban és az újonnan telepített napelemeknek köszönhetően kb. 20 tonna szén-dioxid kibocsátási egyenértékű üvegházhatású gázzal kevesebbet bocsátottunk ki. Ez kb. 22 db nagy lombosított fa telepítésének felel meg.

Kedvezőtlen szélirány esetén tapasztalható településünkön a százhalmombattai kőolaj-finomító felől érkező szennyezett levegő kellemetlen szaghatása, valamint hasonló probléma merül fel a helyi aszfaltkeverő üzem kapcsán is.

A kőolaj-finomítónál az elvégzett felújítási és karbantartási munkálatok eredményeként csökkent a szaghatás. A vállalattól az elmúlt időszakban rendszeres tájékoztatást kapunk a várható karbantartási időszakról, melyet az önkormányzat a közösségi média felületein is megoszt a lakossággal.

A Nemzeti Népegészségügyi és Gyógyszerészeti Központ (NNGYK) Aerobiológiai Hálózata 32 allergén növényfaj és két gyakori penészgomba pollenjének az előfordulását méri a levegőben februártól október végéig. A mért eredményeket folyamatosan közzéteszik.

Magyarországon a legfőbb allergén növény a parlagfű. A Martonvásár Városi Közszolgáltató Nonprofit Kft. a közterületeken és beruházási területen több ütemben végzi a parlagfű irtást, annak megfelelően, mielőtt a virágzási időszak beköszönt.



## **Hulladékkezelés**

Martonvásáron a kommunális hulladékok intézményesített gyűjtését és elszállítását - az önkormányzati társulásban működtetett hulladékgazdálkodási rendszeren belül - a Depónia Nonprofit Kft. a VHG Velence-tavi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel együttműködve végzi. Néhány éve bevezetésre került a két edényes hulladékgyűjtési rendszer, mely nagyban hozzájárult a szolgáltatás színvonalának növeléséhez.

A szolgáltató a zöldhulladék gyűjtését évi nyolc alkalommal külön térítési díj nélkül vállalja, de ezen mennyiségen felül már külön kell megváltani a zsákokra ragasztandó matricát. Az eltolódó évszakok következtében lakossági igény merült fel az utolsó zöldhulladék elszállítási napjának decemberig történő kitolására, továbbá a karácsony utáni fenyőfa elszállítással együtt történő zöldhulladék elvitelére is.

Martonvásár köztisztasági helyzetéről nem lehet a megelégedettség hangján szólni. A közterületek tisztán tartására és megtisztítására nagy figyelmet fordít az önkormányzat, de ezen a téren a folyamatos erőfeszítések ellenére a szemetelés és az illegális hulladéklerakás továbbra is jelen van. Ugyan a hulladékok lerakása a város egész területén tilos, a félreeső, elhagyatott területek gyakran mégis illegális szemétkerakóként funkcionálnak. Ilyen helyek elsősorban a 7-es főútról nyíló kisebb bekötőutak, ahol még az út menti növényzet is megfelelő takarásként szolgál. Ennek visszaszorítására több helyen kihelyezésre kerültek figyelemfelhívó táblák. Az ingatlan tulajdonosának a kötelezettsége az engedély nélkül elhelyezett hulladékok elszállíttatása a befogadásra alkalmas helyre, amennyiben az elkövető személye nem deríthető fel. Ezzel összefüggésben a települési környezet tisztaságának biztosítása egyre nagyobb költségeket ró az önkormányzatra. Ezen a téren folyamatos a tennivaló, mely során az önkormányzat számít a civil szervezetek és a lakosság segítségére is. Fontos feladat a szemlélet formálása, melyet már az óvodában és az iskolában el kell kezdeni.

Az évenkénti egy-egy, a közszolgáltatási díjból finanszírozott lomtalanítás közti időszakban problémát jelent a lakosságnak a kisebb mennyiségű, nem kommunális hulladékok elhelyezése a hulladékudvarok hiánya miatt. Eddig szinte megoldhatatlan volt a lakosnál keletkező veszélyes hulladékok teljes körű helyi kezelése is. Reméljük, hogy ebben változást hoz a néhány hónapja, a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás által Uniós és hazai forrásból megvalósult hulladékudvarok megnyitása. Közeliünkben Gárdonyban és Székesfehérváron létesült ilyen intézmény.

A hulladékgazdálkodási szolgáltató rendszeresen elektronikai hulladékgyűjtést szervez. A lejárt szavatosságú, felesleges gyógyszereinket a gyógyszerértár fogadja.

A papírhulladék gyűjtését ez évtől már az iskola nem szervezi, mert az abból befolyó összeg sajnos nem fedezi a konténer bérlésének és elszállításának a költségeit.

Az életmódban bekövetkezett változások miatt sokkal több háztartási hulladék keletkezik, mint korábban (pl. ásványvizes, üdítő flakonok, különböző csomagolóanyagok). Figyeljünk vásárláskor a csomagolóanyagokra, ha lehet, ne kérjünk nylon zacskót, szatyrot, vigyünk kosarat, textil táskát magunkkal.

## **Ivóvízellátás**

A különféle célú és mértékű vízhasználatok, a keletkező szennyvizek kezelése, környezetben történő elhelyezése/kibocsátása jelentősen befolyásolják a felszíni és a felszín alatti vizek minőségét, állapotát. Emellett a mezőgazdasági tevékenység (műtrágyázás, állattartás és trágyakezelés) is jelentősen terhelő lehet (helyenként, esetenként szennyező).

A város vezetékes ivóvízzel való ellátottsága – a szőlőhegyi ingatlanok egy részének kivételével - teljes körű, az ellátást a Fejérvíz Zrt. biztosítja. A szolgáltatott ivóvíz minőségét a 201/2001. (X. 25.) kormányrendelet szabályozza, amely 57 vízminőségi jellemző felső határértékét rögzíti. A Fejérvíz Zrt. tájékoztatása alapján a kétféle mikrobiológiai paraméter határértéke nulla, vagyis a szolgáltatott ivóvíz mikrobiológiai szempontból nem lehet kifogásolható. A 29 féle kémiai paraméternél a víz akkor tekinthető kifogástalan minőségűnek, ha a vizsgálati jellemzők nem haladják meg a jogszabályban rögzített határértéket. A 25 féle indikátorparaméter elsősorban az üzemellenőrzést szolgálja, a

határérték-túllépés itt nem jár egészségkárosító hatással, de a víz ilyenkor kifogásolható minőségűnek tekinthető. A kémiai és indikátorparaméterek a víz természeti adottságaitól függenek, és tisztítással javíthatók. Az ivóvíz minőségét javító beruházások megvalósítása a közműtulajdonos önkormányzat feladata, melyhez a szolgáltató szakmai segítségét nyújt.

A szolgáltatott ivóvizet a Fejérvíz Zrt. folyamatosan vizsgálja az akkreditált laboratóriumában, valamint az Nemzeti Népegészségügyi és Gyógyszerészeti Központot (NNGYK) is végez kontrollvizsgálatokat.

A vizsgálati eredmények alapján elmondható, hogy a város ivóvízellátása vízminőség tekintetében megfelelő. A lakosság egészséges ivóvízzel történő ellátása érdekében az ideiglenes beavatkozások és hálózati rekonstrukciós munkák mellett új kút kialakítása is szükséges, mely az Orbánhegyi utca elején ez évben megvalósul.

Erdőhát valamint Kismarton vízhálózata esetében mindenképpen fontos kiemelni, hogy a teljes mértékű felújítás, modernizálás elengedhetetlen. Ennek megvalósítása a „Martonvásár-Erdőhát ivóvízminőség - Javító programja” KEHOP-2.1.2.-15-2017-00014 azonosítószámú pályázat keretén belül fog megtörténni.

A beruházás keretében új ivóvíz-gerincvezeték, új vízmű épület és vastalanító berendezés kerül kiépítésre. A meglévő kutak is megújulnak. A Martonvásáron, Erdőháton és Kismartonban lévő víztornyok felújítása is megtörténik. Jelenleg az új vezeték tervezése van folyamatban.

#### IVÓVÍZ-VIZSGÁLATI EREDMÉNYEK

Mintavételi hely: 2462 Martonvásár, fcs. Budai u. 13. (PMH, teakonyha) -kifolyatással-

Komponens	Mértékegység	Határérték	Vizsgálati eredmény	Mintavétel dátuma	Információk, teendők
Alumínium	µg/l	200	<30	2023.04.18.	
Ammónium	mg/l	0,5	<0,05	2023.08.14.	
Klorid	mg/l	250	25	2023.04.18.	
Mangán	µg/l	50	<10	2023.08.14.	
Nátrium	mg/l	200	38	2023.04.18.	
Nitrát	mg/l	-	20	2023.04.18.	
Nitrit	mg/l	0,5	<0,02	2023.08.14.	
Összes keménység	mg/l CaO	350	252	2023.04.18.	
pH		9,5	7,6	2023.08.14.	
Szulfát	mg/l	250	84	2023.04.18.	
Vas	µg/l	200	<40	2023.08.14.	
Vez.kép.	µS/cm	2500	764	2023.08.14.	

Mintavételi hely: 2462 Martonvásár-Kismarton, kk. Gyulai Gy. u. 3/2.

Komponens	Mértékegység	Határérték	Vizsgálati eredmény	Mintavétel dátuma	Információk, teendők
Alumínium	µg/l	200	<30	2023.04.18.	
Ammónium	mg/l	0,5	0,18	2023.08.14.	
Klorid	mg/l	250	10	2023.04.18.	
Mangán	µg/l	50	30	2023.08.14.	
Nátrium	mg/l	200	27	2023.04.18.	
Nitrát	mg/l	50	<0,5	2023.08.14.	
Nitrit	mg/l	0,5	<0,02	2023.08.14.	
Összes foszfát	mg/l P2O5	-	<0,1	2023.08.14.	
Összes keménység	mg/l CaO	350	217	2023.04.18.	
pH		9,5	7,8	2023.08.14.	
Szulfát	mg/l	250	49	2023.04.18.	
Vas	µg/l	200	190	2023.08.14.	

Vez.kép.	µS/cm	2500	674	2023.08.14.	
----------	-------	------	-----	-------------	--

Mintavételi hely: 2462 Martonvásár-Erdőhát, kk. Kuti A. u. 17. 8/a.

Komponens	Mértékegység	Határérték	Vizsgálati eredmény	Mintavétel dátuma	Információk, teendők
Alumínium	µg/l	200	<30	2023.04.18.	
Ammónium	mg/l	0,5	0,17	2023.08.14.	
Klorid	mg/l	250	19	2023.04.18.	
Mangán	µg/l	50	40	2023.08.14.	
Nátrium	mg/l	200	25	2023.04.18.	
Nitrát	mg/l	-	8,6	2023.04.18.	
Nitrit	mg/l	0,5	<0,02	2023.08.14.	
Összes keménység	mg/l CaO	350	236	2023.04.18.	
pH		9,5	7,6	2023.08.14.	
Szulfát	mg/l	250	65	2023.04.18.	
Vas	µg/l	200	280	2023.08.14.	FONTOS TÁJÉKOZTATÁS!
Vez.kép.	µS/cm	2500	753	2023.08.14.	

### Szennyvízkezelés

A szennyvíz-hálózatra való rákötési arány egyre kedvezőbb, de törekedni kell a lehetséges maximum elérésére. A még derítővel működő ingatlanok esetében, ahol a rákötés lehetősége egyébként biztosított, környezetterhelési díjat kell fizetni. A műszaki okok miatt ez idáig rákötni nem tudó ingatlanok esetében a műszaki megoldások mielőbbi kidolgozására, az ezzel kapcsolatos egyeztetések szolgáltatóval történő mielőbbi lefolytatására van szükség. Ott ahol szennyvíz keletkezik, és a műszaki rendelkezésre állás nem biztosított, kötelező igénybe venni a szippantott szennyvízszállítási közszolgáltatást. Az igénybevétel azonban nincs arányban az elfogyasztott vízzel, amelynek az oka vélhetően az, hogy a házi gyűjtőaknák szikkasztó rendszerűek, vagy nem rendelkeznek megfelelő vízzárósággal. A folyékony hulladék összegyűjtését 2023. augusztus 31. napjáig a Biotrans Környezetirányítási és Hulladékgazdálkodási Kft., mint Közszolgáltató látta el. A szolgáltató jelezte, hogy a szennyvízszállítási szolgáltatást Martonvásár közigazgatási területén a jövőben nem kívánja ellátni. A jövőben, 2023. október 1. napjától, ezt a tevékenységet a Depo Cargo Hungary Kft. fogja végezni.

A ráckeresztúri szennyvíztisztító telepre érkező kommunális szennyvíz mennyisége a rákötésekkel folyamatosan nő, a szippantott szennyvíz beszállítása minimális, gyakorlatilag a telep működését nem befolyásolja. Az ipartelepi beruházás során a börtön szennyvizei az új hálózatba kerültek bevezetésre, így mint nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz már nem jelentkezik. A szennyvíztelep a vízminőségi előírásokat teljesíti, üzembiztonsága megfelelő. A telep energiaellátásának fokozására dízel áramfejlesztő került telepítésre. A szennyvíztelep bővítésének kiviteli munkálatai befejeződtek, a műszaki átadás-átvételi eljárás 2023. augusztus 21-én megtörtént.

### Csapadékvíz elvezetés

A településen a csapadékvíz elvezetése nagyrészt megoldott. A vízelvezető árkok megfelelő karbantartására, valamint a gépkocsi beállóknál található átereszek tisztán tartására, a megfelelő átbocsátó keresztmetszet kialakítására és fenntartására, folyamatosan ügyelni kell. Ezen feladat az ingatlan tulajdonosát, használóját terheli.

Csapadékvíz elvezetés szempontjából leginkább gondot jelentő utcák vonatkozásában a Szent László utca egyes részei (főleg az iskolától a Jókai Mór utcáig terjedő szakasz és a túloldalon az idők otthonától a patakba vezető árokig húzódó rész) tekintetében a kivitelezési munkák megkezdődtek, azok várható befejezése október elejére tehető.

A Brunsvik utca Rendőrség és Dreher utca közötti szakaszán, továbbá a Malom utcában megkezdődött a csapadékvíz elvezetés korszerűsítése és a hiányzó részek kiépítése.

A Kinizsi utcában és a Hunyadi utcában (Kinizsi utca - Vasút utca közötti szakasz) a hiányzó csapadékvíz kivezetés és a meglévő rész felújítása megtörtént.

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. szeptember 26. napján tartott soron kívüli ülésén. Készítette: Takács Réka, jegyzőkönyvvezető

A jövőben nagyobb gondot kell fordítani ennek az ellenőrzésére is, mivel az évek során csak romlott a helyzet és az önkormányzat számára egyre nagyobb problémát jelentenek az esőzésekkor előforduló kiöntések, melyhez az ingatlan tulajdonosok, használók karbantartási kötelezettségének elmulasztása nagyban hozzájárul.

A tavalyi évtől indult ellenőrzési terv részét képezi az árkok és áttereszek karbantartásának helyszíni ellenőrzése, melynek eredményeként valamelyest javult a település csapadékvíz elvezetése.

Régóta tervben van a vízkár elhárítási terv elkészítése, melyre most egy pályázat keretében van lehetőség.

### **Zöldterület gazdálkodás**

Martonvásár és környéke kedvező megjelenésű a zöldterületek tekintetében. A térség zöldfelületi arculatát meghatározza a város körüli nagy kiterjedésű mezőgazdasági terület és a kastélypark. A település kondicionálásában fontos szerepet játszanak a belterületi zöldfelületek, amelyek alapvetően rendezettek. A családi házas övezeten belüli területek is magas zöldfelületi részaránnyal rendelkeznek. A Brunsvik-kastély és zöld környezete városképi szempontból is jelentős. Az önkormányzati területek gondozását a Martonvásár Városi Közszolgáltató Nonprofit Kft. végzi. Az összes belterületi zöldfelület cca. 170 000 m<sup>2</sup>

### **Az egészség és a környezet összefüggései**

Az ember és környezete szoros kölcsönhatásban áll egymással. A környezeti károsodások legtöbb esetben az emberi egészségre is kihatnak. Nyilvánvaló, hogy a szennyezett levegő vagy víz közvetlenül is károsíthatja az egészséget, de eltérő mértékben minden környezeti elem szennyezettsége, és minden környezeti veszélyeztető tényező hatást gyakorol az ember egészségére. Martonvásáron olyan településen élhetünk, ahol ellenőrzött, jó minőségű ivóvizet tudunk fogyasztani, a keletkezett szennyvíz tisztítása megtörténik, az egész lakosság bekapcsolt a szervezett kommunális hulladékgyűjtésbe és szállításba. A város területén nincs olyan ipari üzem, amely jelentősebb mértékben szennyezné a levegőt, valamint a vezetékes földgáz-használat kimagasló aránya miatt a fűtési időszakban sem kell jelentékenyebb mértékben számolni a levegő porral és korommal való szennyezettségével.

---

## **12. napirendi pont**

**Beszámoló a testület határozatainak végrehajtásáról, tájékoztató pályázatokról, beruházásokról, peres ügyekről, az önkormányzat aktuális pénzügyi helyzetéről, az adóbevételek állásáról, a polgármester szabadságáról**

---

**Dr. Szabó-Schmidt Katalin** elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság tárgyalta, az ott elhangzottakat tudomásul vette. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni.

**Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**193/2023. (IX.26.) határozata**  
**a határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadásáról**

**Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról készült beszámolót a határozat melléklete szerint elfogadja.**

**A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester, jegyző**

**A határozat végrehajtásának határideje: azonnal**

**Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról**

- 36/2023. (II.14.) – a Martonvásár, 1220/3 hrsz.-ú ingatlanhoz kapcsolódó bérleti szerződés 1. számú módosításának elfogadásáról – Az önkormányzat a Cetin Hungary Kft.-vel mobil, cellás rádiótelefon hálózathoz szükséges távközlési állomás létesítése és üzemeltetése érdekében kötött bérleti szerződést 2027. június 30. napjáig meghosszabbította. A felek a szerződést aláírták
- 101/2023. (IV.25.) – parkolóépítéshez való hozzájáruló nyilatkozat megadásáról – a nyilatkozat kiadása nem befolyásolta az építésügyekben eljáró hatóság döntését, melyre tekintettel a nyilatkozatot kérő féllel új tárgyalások vannak folyamatban a városközponti területet érintő beruházásai tárgyában.
- 106/2023. (V.30.) – a Rákóczi Ferenc utca 37. szám alatti ingatlan ingyenes használatba adásáról és az ingatlanhoz kapcsolódó használati megállapodás elfogadásáról – Az ingatlan vonatkozásában a Martonvásári Talpraesett Fiatalokért Egyesületével (cserkészek) a szerződés megkötése folyamatban van.
- 107/2023. (V.30.) – Martonvásár Város településrendezési tervének módosításáról – A Martonvásár - Erdőhát ivóvízminőség javító programja (KEHOP-2.1.2-15-2017-00014) és az általános iskola területén (Martonvásár, 650/3 hrsz.) körforgalmú csomópontához kapcsolódó további terület biztosítása vonatkozásában szükséges településrendezési terv módosítást a Völgyzugoly Kft végzi, akivel az önkormányzat szerződést kötött. A partnerségi és a véleményezési dokumentációt a Kft. elkészítette. A partnerségi egyeztetés és a környezeti értékelés szükségességének vizsgálata megtörtént. A főépítésszel a szerződés aláírása megtörtént.
- 126/2023. (VI.27.) – közszolgálati szerződések módosításáról – Az önkormányzat és a Martonvásár Városi Közszolgáltató Nonprofit Kft. a szerződés módosításokat aláírták
- 127/2023. (VI.27.) – a Martonvásár, Brunszvik út 1/A alatt lévő Egészségház épületében helyiség további bérléséről és az ahhoz kapcsolódó helyiségbérleti szerződés elfogadásáról – A felek, az önkormányzat és a BERCZI-DENT Fogászati Kft a szerződést aláírták.
- 140/2023. (VI.27.) – „Martonvásár díszpolgára” posztumusz cím odaítéléséről – A díjátadás 2023. augusztus 20-án megtörtént.
- 141/2023. (VI.27.) – „Pro Urbe – Martonvásár Városáért” cím odaítéléséről - A díjátadás 2023. augusztus 20-án megtörtént.
- 142/2023. (VI.27.) – „Martonvásár Jövő Nemzedékéért” kitüntetés odaítéléséről - A díjátadás 2023. augusztus 20-án megtörtént.
- 143/2023. (VI.27.) – „Martonvásár Kultúrájáért” kitüntetés odaítéléséről - A díjátadás 2023. augusztus 20-án megtörtént.
- 144/2023. (VI.27.) – „Martonvásár Jólétéért” kitüntetés odaítéléséről - A díjátadás 2023. augusztus 20-án megtörtént.
- 145/2023. (VI.27.) – „Martonvásár Sportjáért” kitüntetés odaítéléséről - A díjátadás 2023. augusztus 20-án megtörtént.
- 146/2023. (VI.27.) – „Martonvásár Szolgálatában” kitüntetés odaítéléséről - A díjátadás 2023. augusztus 20-án megtörtént.
- 147/2023. (VI.27.) – „Év Fiatal Példaképe” kitüntetés odaítéléséről - A díjátadás 2023. augusztus 20-án megtörtént.
- 148/2023. (VI.27.) – „Martonvásár Civil Közösségéért” kitüntetés odaítéléséről - A díjátadás 2023. augusztus 20-án megtörtént.
- 152/2023. (VII.18.) – a Martonvásár, Budai út 4. szám (1062 hrsz.) alatti ingatlant érintő szerződés jóváhagyására – A felek, az önkormányzat és az FUTURE FOOD IMMO Kft. a szerződést aláírták, a beruházás folyamatban van.



---

### **13. napirendi pont Egyebek A)**

**Javaslat településfejlesztési megállapodás megkötésére üzlet működtetéséhez szükséges parkolók biztosítása érdekében (2462 Martonvásár, 188/1 hrsz.)**

---

**Dr. Szabó Tibor** elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság tárgyalta, és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni. Egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**194/2023. (IX.26.) határozata**  
**üzlet működtetéséhez szükséges parkolók biztosítása érdekében településfejlesztési megállapodás megkötéséről**

- 1. Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja jelen határozat melléklete szerinti településfejlesztési megállapodást.**
- 2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az 1. pontban foglalt megállapodás és a végrehajtásához kapcsolódó dokumentumok (így különösen a parkolók darabszámának igazolására vonatkozó nyilatkozat) aláírására.**

**A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester**  
**A határozat végrehajtásának határideje: 2023. október 10.**

*A határozat mellékletei a jegyzőkönyv 10. számú mellékletét képezik*

---

### **13. napirendi pont Egyebek B)**

**Javaslat településfejlesztési megállapodás megkötésére vízmű kút területének megszerzése érdekében**

---

**Horváth Bálint** elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság tárgyalta, és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni.

**Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**195/2023. (IX.26.) határozata**  
**vízmű kút területének megszerzése érdekében településfejlesztési megállapodás módosításának elfogadásáról**

- 1. Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja jelen határozat melléklete szerinti településfejlesztési megállapodás módosítást, azzal, hogy elfogadja, hogy az eredeti megállapodásban foglalt határidők a folyamatos egyeztetések miatt eltolódtak, így jelenleg eltekint a Képviselő-testület a megállapodásban foglalt jogkövetkezmények alkalmazásától.**
- 2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az 1. pontban foglalt megállapodásmódosítás és a végrehajtásához kapcsolódó dokumentumok aláírására.**

**A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester**  
**A határozat végrehajtásának határideje: 2023. október 10.**

*A határozat mellékletei a jegyzőkönyv 11. számú mellékletét képezik*

### **13. napirendi pont Egyebek C)**

#### **Javaslat iskolai felvételi körzethatárok megállapításának előzetes véleményezésére**

**Dr. Szabó Tibor** elmondja, hogy az előterjesztést a Humán Bizottság tárgyalta, és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni. Egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**196/2023. (IX. 26.) határozata**  
**a Martonvásári Beethoven Általános Iskola felvételi körzetéről**

1) Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete egyetért az illetékességi területén működő, kötelező felvételt biztosító Martonvásári Beethoven Általános Iskola (2462 Martonvásár, Szent László út 2.) felvételi körzetének jelenlegi meghatározásával (Martonvásár és Kajászó), amennyiben ehhez a fenntartó biztosítani tudja a szükséges infrastrukturális feltételeket is.

2) Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a nevelési oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VII. 31.) EMMI rendelet 24. § (1) bekezdése alapján megállapítja, hogy

a. Martonvásár Város Jegyzőjének nyilvántartása szerint Martonvásár Város területén 2023. szeptember 22-ei állapot szerint 11 fő hátrányos helyzetű általános iskoláskorú tanuló él;

b. Martonvásár Város területén a Martonvásári Beethoven Általános Iskola működik, amelynek tanulói között - 2023. szeptember 22-ei állapot szerint - 7 fő hátrányos helyzetű, martonvásári lakóhelyű, vagy tartózkodási helyű iskoláskorú gyermek található.

**A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester**

**A határozat végrehajtási határideje: azonnal**

**Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**197/2023. (IX. 26.) határozata**  
**a Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Martonvásári Tagintézménye felvételi körzetéről**

1) Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete egyetért az illetékességi területén működő, Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Martonvásári Tagintézménye (2462 Martonvásár, Szent László út 24.) felvételi körzetének jelenlegi meghatározásával (Baracska, Ercsi, Gyúró, Kajászó, Martonvásár, Ráckeresztúr, Tordas, Vál).

2) Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a nevelési oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VII. 31.) EMMI rendelet 24. § (1) bekezdése alapján megállapítja, hogy


a. Martonvásár Város Jegyzőjének nyilvántartása szerint Martonvásár Város területén 2023. szeptember 22-ei állapot szerint 11 fő hátrányos helyzetű általános iskoláskorú tanuló él;

b. Martonvásár Város területén a Martonvásári Beethoven Általános Iskola működik, amelynek tanulói között - 2023. szeptember 22-ei állapot szerint - 7 fő hátrányos helyzetű, martonvásári lakóhelyű, vagy tartózkodási helyű iskoláskorú gyermek található.


**A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester**

**A határozat végrehajtási határideje: azonnal**

**Dr. Szabó Tibor** megállapította, hogy az Egyebek napirendi ponton belül további kérdés, észrevétel nem érkezett. A Képviselő-testület a napirendnek megfelelő feladatát elvégezte, és 20.00 órakor bezárta az ülést.

  
.....  
**Dr. Szabó Tibor**  
polgármester

  
.....  
**Kuna Ferenc**  
jegyzőkönyv hitelesítő

  
.....  
**Dr. Szabó-Schmidt Katalin**  
jegyző

