

A 2271-10/2023 számú jegyzőkönyv 1. számú melléklete

156/2023. (XI. 28.) határozat melléklete:

Brunszvik Teréz Óvoda 2023/2024. nevelési évének Munkaterve

Az éves munkatervet készítette: Stefkovits Ferencné óvodavezető

Intézmény OM - azonosítója: 030016	Óvodavezető: Stefkovits Ferencné
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület nevében: Török Tünde általános helyettes Biber Dóra szakmai helyettes	Szülői szervezet nevében: Bárányos Renáta
A dokumentum jellege: Nyilvános	
A dokumentum érvényessége: 2023. szeptember 01 – 2024. augusztus 31.	
Humán bizottság nevében: Kuna Ferenc	

1. A pedagógiai munka feltételrendszere

1.1. A nevelési év rendje

A 2023/2024 nevelési év munkatervét az előző évekhez hasonlóan készítettük el, alapul szolgált a 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet 3.§-a, az előző nevelési év beszámolója. A munkaterv a munkaközösség vezetők, tehetségműhely vezetők, óvodapedagógusok bevonásával készült el. A munkatervet folyamatosan formáltuk a terveknek, javaslatoknak megfelelően. A gyakorlatban a mindenkorai törvények (kiemelt figyelmet szentelünk a 2023. évi LII. tv-nek), országos és helyi rendeletek lesznek az iránymutatók.

Nevelési év időtartama: 2023. szeptember 1-től 2024. augusztus 31-ig tart.

Új gyermekek fogadása 2023. szeptember 1-től folyamatosan történik.

Intézményünk öt napos munkarendben működik, hétfőtől péntekig 6.30- 17.00 óráig tart nyitva. Reggel 6.30 és 7.30 között, valamint délután 16.00 és 17.00 óra között ügyeleti rendszerrel, összevontan biztosítjuk az óvodai nevelést.

Az óvodában nincsenek szünetek, de az iskolai tanítási szünetek, sok év tapasztalatai alapján, a szülő igényeinek megfelelően hatással lehetnek az intézmény működésére, ezért a tervezésnél és a szervezésnél a hatásokat figyelembe kell vennünk. Emellett a rezsi árak drasztikus drágulása is hatással lehet a nyitva tartásra.

- Az iskolai téli szünet idején (2023.12.22-2024.01.07) az óvoda zárva tartásának engedélyezését fogjuk kérni a fenntartótól,
- 2024. augusztus 1-31-ig nyári zárva tartás engedélyezését kérjük a karbantartási, festési munkák elvégzése miatt,
- 2024. június közepétől – az iskolai szünet miatti létszámcsökkenés miatt – összevont csoportokat szervezünk.

Nevelés nélküli munkanapok:

Az óvoda nevelés évenként 5 nevelés nélküli munkanapot használhat fel. A szülőket erről előre, a szülői értekezleten tájékoztatjuk, valamint az időpont előtt hét nappal a Messenger zárt csoportjaiban és a faliújságon is tájékoztatást adunk ki.

- 2023. augusztus 29. Nyitó értekezlet
- 2023. október 9. Kisgyermek Nevelési Konferencia
- 2023. december 11. „Klímanócska” program bemutató
- 2024. április 2. Szakmai értekezlet, kirándulás
- 2024. június 24. Tanévzáró értekezlet

Gyermek csoportok létszáma október 1-én és a várható létszám december 31-én:

2023. október 1-i statisztikai adatok									
Férőhelyek száma	Csoportok száma	Gyermekek tényleges száma	SNI gyermekek száma	BTM gyermekek száma	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma	Hátrányos helyzetű gyermekek száma	Halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma	Térítésmentesen étkezők száma	Tanköteles korú gyermekek száma
265	10	237	3	8	3	3	0	144	89

Gyermek csoportonként az október 1-ei és a várható december 31-ei adatok								
Csoportok	2023/2024 nevelési év							
	2023. október 1.				2023. december 31.			
	létszám	ebből SNI		számított létszám	létszám	ebből SNI		számított létszám
2 főnek számít		3 főnek számít	2 főnek számít			3 főnek számít		
Cinke	21	0	0	21	24	0	0	24
Maci	24	0	0	24	24	0	0	24
Méhecske	24	0	0	24	24	0	0	24
Pillangó	27	0	0	27	27	0	*1	29
Nyuszi	27	2	0	29	27	2	0	29
Katica	17	0	0	17	20	0	0	20
Csiga	21	0	0	21	21	0	0	21
Mókus	27	0	1	29	27	0	1	29
Delfin	23	0	0	23	23	0	0	23
Süni	26	0	0	26	26	0	0	26
Összesen	237	2	1	241	243	2	2	249

*Október 1-je után kapta meg a szakvéleményt, nem jár normatíva.

Az intézményben tíz csoport működik. Az Alapító Okiratban szereplő létszámunk 265 fő. Az októberi statisztika szerint 237 gyermekünk volt a felmérés időpontjában, a várható létszámunk december 31-re 243 fő lesz.

Az új csoportok kialakításánál, szervezésénél, az életkort, létszámot, szülők kérését, a lehetőségeket vettük figyelembe. Emellett fontosnak tartottuk, hogy a működő csoportok együtt maradhassanak. Lehetőség szerint a testvérek egy oldalra kerüljenek, mert az épületrészek között az átjárás nem kívánatos a konyha miatt. A két vezető helyettes, akik eddig ugyan abban a csoportban dolgoztak, a nevelési évben az épületrészek két külön csoportjában indítottak mini-kis csoportot. Az új részen két-két csoport termet cserélt annak érdekében, hogy a további egy évig óvodai nevelésben részesülő nagycsoportosok, és a felvételt kérő nagy csoportosok korosztályuknak megfelelő csoportba kerülhessenek (az épület két legnagyobb befogadó képességű termébe kerültek).

A Cinke csoportból 11 fő gyermek a Pillangó, Süni és Maci csoportba került elhelyezésre, a Csiga csoportból négy gyermek a mókus csoportba, 1 fő a Nyuszi csoport került további egy évig óvodai nevelésre.

A szülőket tájékoztattuk az ingyenes étkezési lehetőségről, a nyilatkozatok beérkezése után a gyerekek 62 %-a (237 főből 147 fő) kapja ingyen az óvodában a háromszori étkezést.

A törvényi előírásoknak megfelelően lehetőséget biztosítunk hittan oktatásra (evangélikus, katolikus), heti egy alkalommal délután.

Támogatjuk, a szülők, a szülői munkaközösség tagjainak egyetértésével, hogy gyermekeink kiránduljanak, esetenként bábszínházi előadáson vegyenek részt. A bábszínházhoz a forrást az alapítvány, esetenként a szülők biztosítják, a kirándulásnál felmerülő költségeket a szülők fizetik. Dolgozóink ilyenkor munkaidőn felül vállalják a munkát.

Célunk a gyerekek közösséggé formálása mellett a szülők közösséggé formálása is. A cél elérése érdekében egyes rendezvényeinket megnyitjuk a szülők előtt: Mihály nap, Márton nap (városi rendezvény), karácsonyi vendégül látás, farsang (a csoport óvodai élete során egy alkalommal kötelező a szülőkkel közös farsangi élmény megélése, az óvodapedagógusok döntenek arról, hogy mikor). Anyák napja, évszázadok, családi napok, évszakzáró megünneplésének módját az óvodapedagógusok választják meg.

1.2. Humánerőforrás (Személyi feltételek)

A szakmaiság, az óvoda pedagógiai programjának megvalósulásáért az óvodavezető irányítása mellett az óvodapedagógusok tartoznak felelősséggel. Nevelőmunkájukat a nevelő-oktató munkát segítőkkel valósítják meg.

A megüresedett állásokat igyekszünk szakképzett munkaerővel betölteni. Olyan munkaerőt keresünk, akik tudnak, akarnak dolgozni, együttműködni az óvodánkkal jogviszonyban lévő gyerekekért, az intézményi közösségért. Az állásinterjúkon részt vesz a vezető mellett a két helyettes, a közalkalmazotti tanács vezetője, az érintett óvodapedagógusok, akik mellé váltótársakat keresünk. Ez alól kivételt képez a nyári időszak, amikor a szabadságolás alatt nem mindenki tud megjelenni az állásinterjún.

2023. szeptember 1-én három óvodapedagógus álláshelyünk betöltetlen. A betöltetlen három álláshelyre pedagógiai asszisztent alkalmazunk feladatellátásra, mindaddig, amíg képesített óvodapedagógust nem találunk. A nevelési év kezdetére, augusztus végén Akli Anna Edit, Gintl-Kőrösi Erika visszatértek az intézménybe, ők már dolgoztak nálunk. Óvodapedagógusnak Hubbes Emese Tárnokról, Czigányik Mónika Baracsikáról jött hozzánk. Naszály Hedvig szeptemberben a nők kedvezményes nyugdíjazása mellett kérte, hogy tovább foglalkoztassuk. Morberné Balogh Eszter óvodapedagógusként négy éve ment nyugdíjba, újra alkalmazzuk. Összesen 4 fő nyugdíjas óvodapedagógust alkalmazunk.

Biró Viktória Melinda gyestről visszatérve dajkai munkakörből pedagógiai asszisztensi munkakörben folytatja tovább munkáját. Szeptember 1-től Végi Nikolett dajkaként, Bársony Virág takarítóként kezd nálunk dolgozni.

Szeptember 1-től Biber Dóra, Puskásné Varga Ildikótól veszi át a szakmai vezető helyettesei feladatkört. Biber Dóra helyett Steinbachné Németh Zsuzsanna lesz a gyermekvédelmi felelősünk.

Biber Dóra az Apor Vilmos Katolikus Főiskola óvodavezető szak másodéves hallgatója lett. Dobos Szilvia, Kocsis Krisztina, Kövecses Zsuzsanna felvételt nyertek a Károlyi Gáspár Református Egyetem óvodapedagógus szakára. Biztató a helyzet, reméljük, hogy azok, akik főiskolai tanulmányaikat megkezdték, és a gyakorlatban évek óta gyerekekkel dolgoznak, a diploma megszerzése után sem hagyják el a pályát. Emellett van olyan óvodapedagógus hallgató, aki gyermeke óvodába kerülése után az intézményben szeretne elhelyezkedni.

Az óvoda szervezeti felépítése: 1 fő óvodavezető, 20 fő óvodapedagógus, 1 fő gyógypedagógus, 3 fő pedagógiai asszisztens, 10 fő dajka, 1 fő óvodatitkár, 0,5 fő takarító. Összesen 36,5 engedélyezett státusza van az intézménynek.

A két fő konyhai dolgozó az étel beszállító alkalmazásában áll.

Szakmai vezető helyettes:	Biber Dóra
Általános vezető helyettes:	Török Tünde.
Gyermekvédelmi felelősünk:	Steinbachné Németh Zsuzsanna
Munkavédelmi képviselő:	Török Tünde
Báb Munkaközösség vezetője:	Gintl-Kőrösi Erika
Környezeti Munkaközösség vezetője:	Puskásné Varga Ildikó

Óvodapedagógusok kötelező óraszama, egyéb megbízásai

Óvodapedagógus neve	Beosztása, munkaköre	Egyéb megbízásai	órák száma csoportban [óra/hét]
Stefkovits Ferencné	Intézményvezető, óvodapedagógus	Pályázat figyelés, írás Becs tag	8
Biber Dóra	Intézményvezető-helyettes (szakmai) óvodapedagógus	„Pattogó” Tehetségműhely vezetője	22
Török Tünde	Intézményvezető-helyettes (általános) óvodapedagógus	mesterpedagógus/ POK szaktanácsadó „Gondolkodó” Tehetségműhely vezető Munkavédelmi képviselő	22 (1 nap szaktanácsadói nap)
Puskásné Varga Ildikó	óvodapedagógus	Környezeti Munkaközösség vezető	32
Czigányik Mónika	óvodapedagógus	„Pattogó” Tehetségműhely segítő	32
Berkiné Sáska Anna	óvodapedagógus		32
Hubbes Emese	óvodapedagógus		32
Gintl-Körösi Erika	óvodapedagógus	Báb munkaközösség vezető	32
Buzás Csilla	óvodapedagógus	„Táncoló lábak” Tehetségműhely segítő	32
Róma-Csókás Anett	óvodapedagógus	„Varázsceruza” Tehetségműhely segítő	32
Szalkainé Ivanits Dóra	óvodapedagógus	„Gondolkodó” Tehetségműhely segítő, Óvoda – iskola átmenetben összekötő az iskolával	32
Steinbachné Németh Zsuzsanna	óvodapedagógus	Gyermekvédelmi felelős	32
Akli Anna Edit	óvodapedagógus	„Varázsceruza” Tehetségműhely vezető	32
Vargáné Csepke Vivien	óvodapedagógus	„Pattogó” tehetségműhely segítő Egészségügyi Kiskönyvek érvényességének figyelemmel kísérése	32
Tárné Lőrinczi Diána	óvodapedagógus	„Táncoló lábak” tehetségműhely vezetője	32
Naszály Hedvig	óvodapedagógus	„Varázsceruza” Tehetségműhely vezetője	32
Morberné Balogh Eszter	óvodapedagógus		
Dr. Szeremlei Andrea	gyógyypedagógus	Iskola előkészítő foglalkozás vezető	26
3 óvodapedagógus álláshely betöltetlen			

A 2023/2024-ess nevelési évben az óvodapedagógusok, dajkák csoportokhoz rendelése

Sorsz.	Csoport neve	Óvodapedagógusok – dajkák
1.	Csiga mini-kis csoport	Biber Dóra – Czigányik Mónika – Vikorné Tóth Mariann
2.	Katica mini csoport	Berkiné Sáska Anna – Hubbes Emese – Végi Nikolett
3.	Maci kis-középső csoport	Gintl-Körösi Erika – Kocsis Krisztina (pedagógiai asszisztens) – Lepsényi Józsefné
4.	Delfin kis-középső csoport	Molnárné Szőke-Nagy Edit – Juhász Magdolna (pedagógiai asszisztens) – Bagdiné Tóth Anikó
5.	Méhecske kis-középső csoport	Róma-Csókás Anett – Buzás Csilla - Szelényi Mónika
6.	Süni középső-nagy csoport	Szalkainé Ivanits Dóra –Puskásné Varga Ildikó – Cseh Erika
7.	Pillangó középső-nagy csoport	Morberné Balogh Eszter- Kövecses Zsuzsanna (pedagógiai asszisztens) – Papp Mária
8.	Cinke mini-kis csoport	Török Tünde – Naszály Hedvig – Hanis Attiláné
9.	Mókus nagy csoport	Tarné Lőrinczi Diána – Akli Anna Edit - Potornai Zoltánné
10.	Nyuszi nagy csoport	Steinbachné Németh Zsuzsanna –Vargáné Csepke Vivien- Szigeti Melinda
11.	Gyógypedagógus	Dr. Szeremlei Andrea
12.	Pedagógiai asszisztensek	Dobos Szilvia, Fésű Zsuzsanna, Bíró Viktória
13.	Óvodatitkár	Szöllősi Jánosné
14.	Óvodavezető	Stefkovits Ferencné
15.	Takarítónő	Bársony Virág

Pedagógiai asszisztensek csoportokhoz rendelése:

Dobos Szilvia: Cinke, Maci, Méhecske, Pillangó

Bíró Viktória: Delfin, Mókus, Katica

Fésű Zsuzsanna: Csiga, Nyuszi, Süni

Munkarend a 2023/2024-es nevelési évben

Azon csoportokban, ahol két szakképzett óvodapedagógus dolgozik, ott heti váltással, délelőtti és délutáni munkarendben dolgoznak a munkatársak. Ahol pedagógiai asszisztensek feladatellátásban vannak, azokban a csoportokban az óvodapedagógusok állandó délelőtti műszakba járnak. A dajkák heti váltásban dolgoznak. A takarítónő a napi munkaidejét délelőtt dolgozza le.

A munkaidő beosztását az általános vezető helyettes készítette el.

ÓVODAPEDAGÓGUSOK	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Czigányi Mónika	7.30-14.00	9.30-16.00	7.30-14.00	10.30-17.00	7.30-14.00	9.30-16.00	7.30-14.00	9.30-16.00	7.30-14.00	10.30-17.00	7.30-14.00	10.00-16.30
Bíber Dóra	9.30-16.00	7.30-14.00	10.30-17.00	7.30-14.00	10.00-16.30	7.30-14.00	10.00-16.30	7.30-14.00	10.30-17.00	6.30-13.00	9.30-16.00	7.30-14.00
Tarné Lórincai Diána	7.30-14.00	10.30-17.00	7.30-14.00	9.30-16.00	7.30-14.00	10.00-16.30	7.30-14.00	10.30-17.00	7.30-14.00	9.30-16.00	7.30-14.00	9.30-16.00
Akli Anna	10.00-16.30	7.30-14.00	9.30-16.00	7.30-14.00	10.00-16.30	7.30-14.00	10.30-17.00	7.30-14.00	9.30-16.00	7.30-14.00	10.30-17.00	6.30-13.00
Vargáné Csepke Vivien	6.30-13.00	10.00-16.30	6.30-13.00	10.00-16.30	6.30-13.00	10.00-16.30	6.30-13.00	10.00-16.30	6.30-13.00	10.00-16.30	6.30-13.00	10.00-16.30
Steinbachné Németh Zsuzsanna	10.30-17.00	6.30-13.00	10.00-16.30	7.30-14.00	10.30-17.00	7.30-14.00	9.30-16.00	7.30-14.00	9.30-16.00	7.30-14.00	10.00-16.30	7.30-14.00
Berkiné Sáska Anna	7.30-14.00	9.30-16.00	7.30-14.00	10.30-17.00	7.30-14.00	9.30-16.00	7.30-14.00	10.30-17.00	7.30-14.00	9.30-16.00	7.30-14.00	10.30-17.00
Hubbes Emese	9.30-16.00	7.30-14.00	10.30-17.00	6.30-13.00	9.30-16.00	7.30-14.00	10.30-17.00	7.30-14.00	10.00-16.30	7.30-14.00	9.30-16.00	7.30-14.00
Puskásné Varga Ildikó	7.30-14.00	10.30-17.00	7.30-14.00	10.00-16.30	7.30-14.00	10.30-17.00	7.30-14.00	10.00-16.30	7.30-14.00	10.00-16.30	7.30-14.00	10.30-17.00
Szalkainé Ivanits Dóra	10.30-17.00	7.30-14.00	10.00-16.30	7.30-14.00	9.30-16.00	6.30-13.00	10.00-16.30	7.30-14.00	10.30-17.00	7.30-14.00	10.00-16.30	7.30-14.00
Molnárné Szőke-Nagy Edit	7.30-14.00	7.30-14.00	7.30-14.00	7.30-14.00	7.30-14.00	7.30-14.00	7.30-14.00	6.30-13.00	7.30-14.00	7.30-14.00	7.30-14.00	7.30-14.00
Juhász Magdolna	8.30-16.30	8.30-16.30	8.00-16.00	8.00-16.00	9.00-17.00	9.00-17.00	8.00-16.00	8.00-16.00	8.30-16.30	9.00-17.00	9.00-17.00	8.00-16.00

ÓVODAPEDAGÓGUSOK	1	2	3	4	5	6	7	8
Morberné Balogh Eszter	7.00-13.30	7.00-13.30	7.30-14.00	7.30-14.00	7.00-13.30	7.00-13.30	7.30-14.00	7.30-14.00
Kövecsesné Csobán Zsuzsanna	8.00-16.00	8.00-16.00	9.00-17.00	8.00-16.00	8.30-16.30	8.30-16.30	9.00-17.00	8.30-16.30
Róma-Csókás Anett	7.30-14.00	10.30-17.00	7.00-13.30	10.00-16,30	7.30-14.00	9.30-16.00	7.30-14.00	9.30-16.00
Buzás Csilla	10.30-17.00	7.30-14.00	9.30-16.00	7.00-13.30	9.30-16.00	7.30-14.00	9.30-16.00	7.30-14.00
Gintl-Kőrösi Erika	7.30-14.00	7.30-14.00	7.30-14.00	7.30-14.00	7.30-14.00	7.30-14.00	7.30-14.00	7.00-13.30
Kocsis Krisztina	8.00-16.00	8.00-16.00	8.30-16.30	9.00-17.00	8.00-16.00	8.00-16.00	8.00-16.00	9.00-17.00
Naszály Hedvig	7.30-14.00	10.00-16.30	7.30-14.00	9.30-16.00	7.30-14.00	10.30-17.00	7.00-13.30	9.30-16.00
Török Tünde	10.00-16.30	7.30-14.00	9.30-16.00	7.30-14.00	10.30-17.00	7.30-14.00	10.00-16.30	7.30-14.00

VEZETŐHELYETTESEK MUNKABEOSZTÁSA 2023-2024**Török Tünde általános helyettes**

Heti 32 óra megoszlása:

2 heti beosztás:

Csoportban: 22 óra – 4 nap
nap

Csoportban: 44 óra – 8

Szaktanácsadói nap: 6,5 óra – 1 nap
nap

Szaktanácsadói nap: 6,5 óra – 1

Iroda: 3,5 óra

Iroda: 13,5 óra

DÉLELŐTT	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
CSOPORT	Szaktanácsadói nap	7.30-11.00	7.30-14.00	7.30-13.30	7.30-13.30
IRODA		11.00-15.00			

Csoport: 22 óra + szaktanácsadói nap 6,5 óra + iroda 3,5 óra = 32 óra

DÉLUTÁN	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
CSOPORT		10.30-17.00	10.30-17.00	10.00-13.00	11.00-17.00
IRODA	9.00-15.00			13.00-17.00	

Csoport: 22 óra + iroda 10 óra = 32 óra

Biber Dóra szakmai helyettes

Heti 32 óra megoszlása:

Csoportban 22 óra – 4 nap

Iroda: 10 óra

DÉLELŐTT	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
CSOPORT		7.30-13.30	7.30-13.30	7.30-11.30	7.30-13.30
IRODA	9.00-15.00			11.30-15.30	

	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
CSOPORT		10.30-17.00	13.00-17.00	10.30-17.00	11.00-17.00
IRODA	8.00-15.00		10.00-13.00		

Dajkák

Név	Műszak	Műszak
Dajkák régi rész	1	2
Hanis Attiláné	6.15-14.00	9.00-17.15
Papp Mária	9.00-17.15	6.15-14.00
Lepsényi Józsefné	9.00-17.15	6.15-14.00
Szelényi Mónika	6.15-14.00	9.00-17.15
Dajkák új rész	1	2
Vikorné Tóth Mariann	9.00-17.15	6.15-14.00
Potornai Zoltánné	6.15-14.00	9.00-17.15
Szigeti Melinda	9.00-17.15	6.15-14.00
Cseh Erika	9.00-17.15	6.15-14.00
Bagdiné Tóth Anikó	6.15-14.00	9.00-17.15
Végi Nikolett	6.15-14.00	9.00-17.15
Takarító		
Bársony Virág	7.00-11.00	7.00-11.00

Stefkovits Ferencné Óvodavezető	7.00-15.00
Szóllösi Jánosné	8.00-16.00
Dr. Szeremlei Andrea	7.30-13.30

Pedagógiai asszisztensek:

Régi rész	Dobos Szilvia	8.00-16.00
Új rész	Fésű Zsuzsanna Bíró Viktória	8.00-16.00

1.3.Tárgyi, infrastrukturális feltételrendszer

Célunk, hogy a tárgyi feltételeket biztosítsuk a hatékony működéshez. Óvodánk felszereltsége biztosítja a jó színvonalú munkavégzést az óvodapedagógusok számára. A feltételek színvonalát szeretnénk megtartani, s ha lehet tovább javítani. Feladatunk, hogy áttekintsük az eszközjegyzéket. Források bevonásához az óvoda és az alapítvány is keresni fogja a lehetőségeket.

1.4.Szervezeti feltételek

1.4.1. Intézményi feladatmegosztás

Felelősségrendszer, megbízással ellátandó feladatok

Óvodavezető helyettes	Török Tünde általános helyettes Biber Dóra szakmai helyettes
Óvodavezető	Stefkovits Ferencné
Közalkalmazotti Tanács elnök	Biber Dóra
Gyermekvédelmi felelős	Steinbachné Németh Zsuzsanna
Csoportlátogatásban és értékelésben résztvevők	Stefkovits Ferencné, Török Tünde, Biber Dóra, Gintl-Kőrösi Erika, Puskásné Varga Ildikó (munkaközösség vezetők)
Könyvtár felelős Iskola előkészítő csoportok vezetője	Dr. Szeremlei Andrea
Munkavédelmi képviselő	Török Tünde
Környezeti Munkaközösség vezető	Puskásné Varga Ildikó
Báb Munkaközösség vezető	Gintl-Kőrösi Erika

Vezetők helyettesítési rendje az SZMSZ szerint: A vezető akadályoztatása esetén az általános helyettes, az ő akadályoztatása esetén a szakmai helyettes veszi át a teendőket, rendkívüli esetben a vezetőség hiányzása esetén a szakmai munkaközösség vezetők, majd kor (intézményben eltöltött idő) szerint az óvodapedagógusok látják el a feladatokat. A helyetteseket a vezető helyettesíti.

Óvodapedagógusok végzettség szerinti létszáma

Dátum/ Végzettség	Óvodapedagógus						Megjegyzés
	szakvizsgával rendelkező	ebből vezetői szakvizsgával rendelkező	gyakornok	PED.I-be sorolt létszám	PED.II-be sorolt létszám	mesterpedagógus	
2023 . IX. 01.	6	4	0	7	9	3	pedagógus létszám 22 fő, 3 óvodapedagóg us státusz betöltetlen

Minősítő eljárásra senki nem jelentkezett. Minősítő vizsga senkinek nem kötelező.

1.4.2. Innováció

1.4.2.1. Tehetségműhelyek

Tehetséggondozó műhelyek munkája a 2023/2024-es nevelési évben október 10.-e után, a konferencia után indultak.

A tehetséggondozás céljaként a kiemelkedő képességű, kreatív gyermekek további gondozását határoztuk meg kiscsoportos foglalkozások keretében, játékos formában. Az átlag feletti értelmi képességekkel rendelkező tehetségígéreteknek, olyan játékos foglalkozásokat tartunk, ami kielégíti tág érdeklődési területüket, illetve bővíti azt. A lényeg, hogy olyan komplex többletismeretet kapjanak a gyerekek, mellyel a közeljövőben nem találkoznának saját csoportjaikban. A különböző életkorú gyermekeket több óvodai csoportból válogatjuk össze, elsősorban a nagycsoportos korúak köréből. Ezek a foglalkozások akkor igazán hatékonyak, ha kis létszámúak, maximum 10-16 fő.

Óvodánkban heti alkalommal történik a kreatív „tehetségesnek tűnő” gyermekek külön foglalkozása, műhelyenként, lehetőleg, minimum két óvónővel.

Feladatunk, hogy felismerjük, a kreatív gyermekeket, ösztönözzük, motiváljuk őket a továbbfejlődésük érdekében. A foglalkozások alkalmával, arra törekszünk, hogy jó hangulatú legyen, a gyermekek szívesen vegyenek részt rajta, kielégítse szükségleteiket:/megismerési, elfogadási, alkotási, biztonsági, tudásvágyukat.

A tehetségműhelybe beválogatott gyerekeknek lehetőségük nyílik megismerkedni új felnőttekkel, más csoportba járó gyerekekkel, illetve önállóan közlekedhetnek az intézményben, hogy könnyebben alkalmazkodjanak az iskolai elvárásoknak ezen a területen.

„Gondolkodó” Tehetségműhely terve 2023/2024

Minden gyermek tehetséges valamiben, ezt a tehetségét fel kell fedeznünk. Komplex tehetségfejlesztő programot működtetésével egyszerre fejleszhetjük a gyermek személyiségét és képességeit, valamint erős és gyenge oldalát. Minden esetben a gyermek pozitívumait, erősségeit emeljük ki. Az optimális egyéni tehetséggondozást a játéktevékenység biztosítja.

A foglalkozást hetente egyszer tartjuk 45 percben, legalább 4 felnőttel, és 16 gyerekkel. 4 csoportba osztjuk a gyerekeket, hogy a megfelelő figyelmet tudjuk számukra biztosítani az élményszerű játékhoz. Figyelünk arra, hogy a megkezdett játékot minden esetben be tudjuk fejezni. Elsősorban társasjátékokkal, kártyákkal, általunk készített játékokkal, mozgásos játékokkal készülünk. Lehetőséget biztosítunk a gyerekeknek egy alkalommal otthonról hozott játék bemutatására, szabályok megtanítására. Tevékenység közben a gyermekek átélik a felfedezés örömét, és a kreativitásuk kibontakoztatására ösztönözzük őket. A matematikai tartalom átöleli a mennyiségi, formai, kiterjedésbeli, ok-okozati összefüggések felismertetését, a logikus gondolkodás fejlesztését.

A műhelymunka során olyan élményt nyújtó tevékenységeket végzünk, melyek az intellektuális érzelmek - kíváncsiság-, alkotási -, felfedező vágy, öröm, sikerélmény – gazdagítását szolgálják. Választási, döntési lehetőségek teremtésével a felelősségérzet, a reális önértékelés megalapozásának fejlődését segítjük. Egy-egy projekt végén olyan programot szervezünk, melynek során a gyermekek, a megszerzett ismereteket, tapasztalatokat változatos körülmények között alkalmazzák, kiemelkedő adottságaik elmélyülnek.

Martonvásár, 2023. augusztus 31.

Szalkainé Ivanits Dóra és Török Tünde
óvodapedagógusok

„Táncos-lábak” Tehetségműhely munkaterve 2023/2024

A tehetségműhely heti 1 alkalommal 45 perces foglalkozások során fejleszti a gyerekeket.

A foglalkozások felépítése:

- zenés bemelegítés
- az „Így tedd rá” eszközök megismertetése, gyakorlása (dió, kék-, piros-, sárga-, zöld tulipán, gumiszalag, korongok, babzsák)
- dalos játékok
- mondókák, ritmusgyakorlatok
- népi játékok

Feladatai:

Komplex személyiség fejlesztés

Az alábbi képességi területek fejlesztése

1 Motoros képességek

- Kondicionáló (erő, gyorsaság, állóképesség, hajlékonyság)
- Nagymozgások (forgások, kúszás, mászás, járás, ugrás, futás...)
- Mozdásritmus
- Egyensúly
- Finommotorika
- Térbeli tájékozódás (térben, időben, síkban)
- Testséma (önismeret)

Nagymozgások fejlesztése, játéktípusok:

- Futások
- Ugróiskolák
- Páros fogók
- Szökellők
- Labdajátékok
- Párválasztó körjátékok

Finommozgás fejlesztése:

- Tenyeresdik
- Ujjasdik
- Ökölütögetők
- Pacsit adók
- Kézcsipegetők
- Rajzolgatók
- Eszközös ügyességi játékok

Egyensúly fejlesztése:

- Fejbiccentők
- Hintáztatók
- Lovagoltatók
- Páros fogók
- Szédikézők

Térbeli tájékozódás fejlesztése:

- Fogócskák
- Körjátékok
- Kapuzók

Testséma fejlesztése:

- Arcsimogatók

- Ujjasdik
- Csiklandozók
- Ökölütögetők

2 Értelmi képességek fejlesztése

- Érzékelés (látás, hallás)
- Észlelés (vizuális, vizuomotoros, tapintásos, mozgásos térpercepció, hallásészlelés, keresztcsatornák)
- Emlékezet (rövid, hosszú távú)
- Képzlet
- Gondolkodás (analízis-szintézis, általánosítás, konkretizálás, összehasonlítás – differenciálás, következtetés)
- Számlálás

Játék típusok:

Érzékelés, Észlelés fejlesztése:

- fogócskák
- kapuzós
- körjátékok
- hangfelismerő játékok
- népi játékok
- párválasztó játékok

Emlékezet, Képzlet fejlesztése:

- mondókák, dalos játékok
- „Így tedd rá” eszközök
- Színes játék

Gondolkodás fejlesztése:

Népi gyerekjátékok

Csoportmunkák:

- Ritmikus nyaklánc
- Tükörkép
- Különbségkereső
- Mi hiányzik?
- Mi változott meg?

Számolás: Körjátékok, kiszámoló

Figyelem fejlesztő:

- Eszközcserés
- Száll a babzsák
- Bújj, bújj zenére
- Párválasztók
- Népi játékok

3 Érzelmi Képességek fejlesztése

Érzelem (temperamentum, indulat, empátia, feladattudat)

Akarat (frusztráció, tolerancia, szabálytudat, siker, kudarc)

Érzelmi és akarati képességeket fejlesztő játékok

- Párválasztók
- Fogócskák
- Páros játékok

- Körjátékok
- Népi játékok
- Ritmusgyakorlatok
- Ugróiskolák

4 Szociális képességek

- Önismeret
- Viszonyulás
- Társas kapcsolatok
- Tevékenységekhez kapcsolatok

Fejlesztő játékok: arcsimogatók, ujjasdik, csiklandozók, párválasztók, népi játékok

5 Anyanyelvi képességek

- Beszédértés
- Beszédprodukción
- Kifejezőképesség
- Kommunikáció

Fejlesztő játékok: körjátékok, mondókák, kérdezz-felelek fogócskák

Martonvásár, 2023. augusztus 31.

Tarné Lőrinczi Diána, Buzás Csilla és Róma-Csókás Anett
óvodapedagógusok

„Varázsecset” Tehetségműhely munkaterve 2023/2024

A már 2018-óta működő vizuális tehetséggondozó műhely alapvető célja, a gyermekben rejlő tehetség kibontakoztatása, új technikák megismertetése.

A kiválasztás módszerei:

A kiválasztás a nagycsoportos óvodapedagógusok javaslata alapján történik, a már megkapott szempontsorok kérdései alapján. A kiválasztott (8-12 gyermek) fejlesztését kiscsoportos formában, heti 1 alkalommal szerdai napokon, csendes pihenő kezdetén tervezzük.

A „Varázsecset” műhely céljai:

- Módszereink megegyeznek a mindennapi munkánk során alkalmazott módszerekkel. A tehetségműhelyben a többlet a tevékenység tartalma, az újszerű technikák alkalmazása jelentik, miközben a gyermekek velük született adottságaikra, előzetes ismereteikre, tapasztalataikra és érdeklődési körükre építünk.
- Nagy hangsúlyt kap a kreativitás és szociális kompetenciák fejlesztése
- Törekszünk rá, hogy többféle lehetőséget megmutassunk, biztosítsunk óvodásaink számára, melyekben kipróbálhatják magukat, s érdeklődésük, adottságaik szerint kinyílhatnak az adott speciális pedagógiai területeken.
- A legfontosabb, hogy a gyermekek örömmel alkossanak, tevékenykedjenek. Próbálják megvalósítani elképzeléseiket, a színekkel, anyagokkal, formákkal kifejezni élményeiket, érzelmeiket.

A „Varázsecset” műhely feladata:

- Változatos eszközök, technikák megismertetése
- Az eszközök célszerű kezelését a technikák változatos használatát, tanítjuk, megerősítjük, továbbfejlesztjük

- A gyermekeket minél több vizuális élményhez, tapasztalathoz juttatjuk
- Képzőművészeti alkotások bemutatása

A „Varázsecset” műhely tematikája és alkalmazott technikái:

- Festékfújás szívószállal
- Festék fröcskölés (fogkefe, mázoló ecset)
- Festés szivaccsal, műanyag fóliával
- Festék húzás – pálcikával, zsinórral
- Festés üveglapra, csempére
- Vegyes technikák: olajpasztell és tempera
- Agyagozás, az agyag tulajdonságainak megismerése, egyszerű tárgykészítési technikák, figurák készítése
- Papír munkák: kasírozás, hajtogatás, vágás, tépés, mozaik képek készítése
- Batikolás
- Kavics festés
- Fantázia festés zenére
- Természetes anyagokból képek alkotása. Termények, botok, kavicsok stb.
- Fonalkép készítés

Martonvásár 2023.09.22.

Naszály Hedvig és Akli Anna Edit óvodapedagógusok

„Pattogó” Tehetségműhely munkaterve 2023/2024

A tehetségműhely már a harmadik nevelési évben kezdi meg működését, Vargáné Csepke Vivien, Czigányik Mónika, és Biber Dóra óvodapedagógusok vezetésével.

A műhelymunkát 14 fő gyermek részvételével kezdjük meg.

A műhely **célja**, hogy a gyerekek alapvető mozgásigényére támaszkodva továbbfejlesszük állóképességüket, gyorsaságukat, egyensúlyérzéküket, tér- és alaklátásukat, felkeltsük a labdajátékok iránti érdeklődésüket, változatos, és kreatív játékokon keresztül. Kiemelt célunk, hogy a gyerekek iskolába kerülésük előtt ismerkedjenek a városban gyakorolható csapatsport közül a kézilabdával.

A kisgyermekkorban a legnagyobb a mozgás jelentősége. A személyiség valamennyi szegmensét fejleszti:

- A gyermek cselekvésen, játékon keresztül tapasztalja meg önmagát, társait és az őt körülvevő világot
- A mozgás élménye segíti énképének formálódását
- Kialakul az író- rajzolómozgás, valamint a beszéd
- A torna, és a mozgásos játékok fejlesztik a gyermekek természetes mozgását (járás, futás, ugrás, támasz, függés, egyensúlyozás, dobás)
- Fejlesztik a testi képességeket, mint az erő, ügyesség, gyorsaság, állóképesség
- Kedvezően befolyásolják a gyermeki szervezet növekedését, teherbíró-képességét és az egyes szervek teljesítőképességét
- Fontos szerepük van az egészség megőrzésében, megóvásában /ONAP: Mozgás/

A műhelymunka fő feladatai:

- A kiemelkedő képességű, kreatív gyermekek felfedezése, személyiségük optimális fejlesztése. /megelőzzük a tehetségigéretes elkallódását, felismerjük az alulteljesítő gyermekekben bujkáló kiváló képességeket/
- A kreatív, tehetségigéretes gyermekek további komplex fejlesztése, a „felfedezett” tehetséges gyermekekkel kapcsolatos teendők megbeszélése
- Év végi beszámoló készítése a műhelymunkáról, a gyermekek fejlődésről
- Pályázati lehetőségek figyelésével, írásával igyekezzünk anyagi forrásainkat bővíteni
- Partnereink felé céljaink menedzselése
- Szülők érdeklődésének felkeltése a helyi sportlehetőségek iránt
- A szülők tájékoztatása, bevonása a tehetséggondozó programunkba
- Hospitálások során kollegák, hallgatók kompetenciáinak erősítése
- Különböző munkaformák kipróbálása/ kidolgozása, melyek során a gyermekek képessé válnak az együttműködésre, az összedolgozásra; mely során tovább fejlődnek szociális képességeik, társas kapcsolataik

Törekszünk rá, hogy a kézilabda alapozó gyakorlatok jelenjenek meg minden foglalkozásunkon.

Egyéni labdás ügyességfejlesztő gyakorlatok és játékok helyben és haladással – labdavezetések:

- labdapattintások helyben különböző erőkifejtéssel
- helyben történő labdavezetési és labdakontroll gyakorlatok különböző magasságban, változó kiinduló helyzetekben;
- lassú sebességű labdavezetések egyenes vonalon, köríven
- labdavezetések álló akadályok között, később fokozatosan gyorsabban mozgó társak között az ütközések elkerülésével
- labdavezetések és labdakontroll gyakorlatok a mozgássebesség fokozatos növelésével
- labdavezetések sokféle alakzatban
- labdavezetések különböző tempóban zenei aláfestéssel; labdavezetések önállóan alkotott útvonalakon (például számokon, betűkön stb.); labdavezetések irány- és ritmusváltoztatással
- egyszerű cselezések labdával és labda nélkül álló akadályokkal szemben
- egyéb labdaérezkelő gyakorlatok lábbal és a test különböző részeivel

Egyéni labdás és labda nélküli ügyességfejlesztés, páros és társas együttműködést igénylő tanulási helyzetekben.

Páros és csoportos labdás és labda nélküli ügyességfejlesztő dobásgyakorlatok és játékok helyben és haladással

- egyszerű kooperatív futójátékok, szerep- és szabályjátékok a természetes hely- és helyzetváltoztató mozgások változatos gyakorlására
- guruló, pattanó és a levegőből érkező labda elfogása, majd továbbítása társnak vagy társaknak helyből, valamint lassú (később fokozatosan gyorsuló) mozgást követően
- sor- és váltóversenyek
- páros és csoportos küzdőfeladatok, játékok

Csapatépítő torna

Ismerkedés, bemutatkozás, beszélgetés

Körben ülve különböző ügyességi, illetve csapategységet, egymásrautaltságot erősítő játékok:

- ülésben hátul kartámasz labda továbbítása boka közé szorított lábbal
 - fekvőtámasz kiinduló helyzetben nagylabda lökése egy kézzel, fejjel... közben a kiinduló helyzet megmarad
 - fekvés körben háton, fejek majdnem összeérve labda továbbítása kézből kézbe körbe
- labdás játékok szivárvány ernyővel, ernyő alatt átbújás, mászás, kúszás, futás akadálypálya bejárása előre, háttal, mászva,....
játék
levezetés, relaxálás

Kondicionális képességek fejlesztése labdával

Bemelegítő futás zenével, labdával

Zenés gimnasztika labdával

Bemelegítés koordinációs létra, akadályok, bóják segítségével

Oldalazó futás jelre jobbra, balra, előre, hátra.....

Labda- pattogatás, vezetés, dobás változatos pályán

Játék: nagylabda célzása szivacs labdával,

célba dobás különböző méretű labdával

Sor- és váltóversenyek

- labdavezetés kézzel
- labdavezetés lábbal
- váltófutás

Levezetés, relaxálás

Téli torna

Ismerkedés, bemutatkozás

Bemelegítő futás zenével

Zenés gimnasztika

hógolyózás

hógolyóval célbadobás

pingvines olvadó jégtábla játék

szánhúzás hullahopp karikával

lék horgászat kúszással

Sor- és váltóversenyek

- síszlalom
- jégtábla adogató
- jégtábláról - jégtáblára

Levezetés, relaxálás

Eszközök: hangosítás, papír, mozgáskotta lapok, hullahopp karika, párnák

Téli torna II.

Bemelegítő futás zenével

Zenés gimnasztika

Téli akadálypálya felépítése, bejárása

hópelyhek egyensúlyozása padon, greiswald padon, ezek kombinációján...

bújás jégbarlangban

mászás a jéghegyre bordásfalra erősített kötél segítségével

haladás bordásfalon
kúszás a jégen

hógolyóval célbadobás, jégcsapok leverése (különböző méretű labdával)
Pingvines olvadó jégtábla játék

Sor- és váltóversenyek

- sí szlalom
- jégtábla adogató
- jégtábláról - jégtáblára

Levezetés, relaxálás

Eszközök: hangosítás, papír, dynair párnák, kötelek, párnák, matracok

Koordinációs képességek fejlesztése labdával

1. Bemelegítő futás labdával zenére
2. Gimnasztika párban labdával, megadott feladatok alapján
3. Egyensúlyozó labdás feladatok párban, pad tetején
4. Akadálypálya: egyénileg labdavezetés padok, bóják segítségével
5. Játék: kidobó vagy partizán
6. Levezetés, relaxálás

Labdás ügyességi feladatok

teniszlabda adogatása egyik kézből a másikba járás közben
léglabda gurítása akadálykerüléssel
léglabda vezetés akadálykerüléssel
labdavezetés közben az „ügyetlenebbik” kézben egy teniszlabdát tartunk
szivacslobda lóbálása egykezes felsőtartásban
szivacslobda „mintha” eldobása
célba dobás egykezes felsővel (balkezesnek jobb láb a padon, jobb kézzel a cél irányába mutatunk)

Játékok

szabadulj a labdától: két csapatra osztjuk a gyerekeket, négy paddal elkerített részben a labdák, egyik csapat megfog egy labdát, kiugrik a padok közül és egykezes felsővel eldobja a labdát, az ellenfél egykezes felsővel megpróbálja visszadobni a padok közé a labdát
céllovölde: padot középre helyezünk (rajta bóják, különböző méretű labdák), gyerekek két csapatban egyenlő távolságra szemben állnak a paddal, jelre megpróbálnak minél több tárgyat eltalálni a padon egykezes felső dobással
levezetés, relaxálás

Martonvásár, 2023. augusztus 31.

Biber Dóra, Szabóné Csepke Vivien, Czigányik Mónika óvodapedagógusok

„Iskola előkészítő” foglalkozás munkaterve 2023/2024

Olyan gyerekek kerülnek kiválasztásra – az óvodapedagógusok segítségével – akik 2024. szeptemberében kezdik meg tanulmányaikat az általános iskola első osztályában és segítséget

igényelnek az óvoda-iskola átmenet sikeres teljesítéséhez. Elsősorban azok a képességek, készségek kerülnek megerősítésre illetve fejlesztésre, amelyek megalapozzák az írás-olvasás és számolás könnyebb elsajátítását majd az iskolában. Hangsúlyt kap a téri tájékozódás, grafomotorikum, beszédészlelés, beszédértés, logikus gondolkodás, figyelem-koncentráció fejlesztése. Igyekszem a gyermekeket minél több sikerélményhez juttatni, hogy önbizalmuk kellően megerősödjön. A gyermekek nagy része alacsony kudarc tűrőképességgel rendelkezik, ami az iskolában majd komoly hátrányt jelenthet, így fontos, hogy ezeken a foglalkozásokon a kitartásuk is erősítésre kerüljön. Fontos, hogy ezek a foglalkozások játékos formában zajlanak majd, hiszen még óvodás korúak a gyermekek. Kiemelt cél, hogy majd örömmel, várakozással telve tekintsenek az iskolára. 3 db 7 fős csoport indul szeptember 15-i kezdéssel.

Martonvásár, 2023. szeptember 1.

dr. Szeremlei Andrea
gyógypedagógus

Bozsik Program

A 2023-2024 idényben is több intézmény csatlakozott az Intézményi Bozsik Programhoz, a környező településekről iskolák, óvodák növendékei vesznek részt a programon. A programnak már hosszú évek óta Martonvásár ad otthont, köszönhető a kiváló szervezésnek.

Intézményen belül foglalkozásokat tartunk, ahol a gyerekek játékos labdás és labda nélküli mozgáskoordinációs ügyességi feladatokon vehetnek részt.

Az óvodákban heti egyszer, az iskolákban heti kétszer tartjuk foglalkozásainkat, ahol a gyerekek bátran mondhatjuk, kiválóan érzik magukat.

A fesztiváloknak a martonvásári sportpálya ad otthont egy évadban négy alkalommal, ahol az összes intézmény növendékei részt vehetnek. A programon minden gyerek díjazva van, a kiemelték külön díjazásban részesülnek.

Az utolsó záró fesztiválon az MLSZ külön extra díjakkal is megleti a programban résztvevő gyerekeket.

Az intézmények is részesülnek ajándékokban, sportszereket válogathatnak, amit az évad végén a szövetség ki is szállít az intézményeknek.

Összesítve az intézmények egy hosszú évek óta sikeres programban vehetnek részt, ahol a gyerekek is remekül érezhetik magukat.

Martonvásár, 2023. szeptember 28.

Patkós Csaba - Körzeti Szervező

1.4.2.2. Óvodapedagógusok továbbképzése

Biber Dóra az Apor Vilmos Katolikus Főiskola -,Vezető óvodapedagógus szakterületen pedagógus szakvizsgára felkészítő szakirányú továbbképzés – hallgatója 2022. szeptemberétől. A képzés a fenntartó támogatásával valósul meg, Dóra a második évét kezdi meg.

Török Tünde leendő „Munkavédelmi képviselő” 16 órás továbbképzésen vesz részt. (a munkavédelmi törvény 75.§ (1) bekezdés c) pontja alapján egy választási ciklusban, a munkavédelmi képviselő megválasztását követően egy éven belül legalább 16 órás képzésben (munkavédelmi képviselő alapképzés), ezt követően évente legalább 8 órás munkavédelmi továbbképzésben való részvételi lehetőséget kell a munkáltatónak biztosítania a megválasztott munkavédelmi képviselőnek)

Az óvodapedagógus után pótlás egyre nehezebbé válik. Ennek a helyzetnek egyik megoldását keressük. Azon nevelő-oktató munkát végző dolgozóink közül, akik alkalmasak az óvodapedagógus munkára, van bennük elkötelezettség, tanulni vágyás, szeretnénk, ha főiskolai

keretekben megfelelő tudásra tennének szert, diplomát szereznének. Az idei nevelési évben kezdte meg a Károlyi Gáspár Református Főiskola óvodapedagógus szakán az óvodapedagógus képzést, Dobos Szilvia, Kovács Krisztina, Kövecses Zsuzsanna pedagógiai asszisztensek. Szalkainé Ivanits Dóra a POK szervezésében ingyenes Difer továbbképzésen vesz részt. Török Tünde, Róma-Csókás Anett, Tarné Lőrinczi Diána az „Így tedd rá” program 30 órás továbbképzésén vesz részt. Így tedd rá” mesterképzésen fog részt venni Szalkainé Ivanits Dóra és Biber Dóra.

Igyekszünk olyan továbbképzéseket keresni, melyek valós tudást adnak és emellett kedvezményes áron, vagy ingyenesen elérhetőek. Ezek a továbbképzések elsősorban a POK szervezésében valósulnak meg.

1.4.2.3. Örökös Zöld Óvoda feltételeinek megfelelése

Óvodánk Örökös Zöld Óvoda, így a fenntarthatóságra nevelés különösen nagy hangsúlyt kap a mindennapjainkban, óvodai programunkban. Hiszünk benne hogy főleg ebben a korban a gyerekek, fogékonyak, nyitottak arra, hogy kis lépésekben, apró, megvalósítható dolgok során megismertessük őket azzal, hogyan s miként tudjuk védeni környezetünket és minél kisebb ökológiai lábnyomot hagyni magunk után. Ez a szemlélet minden csoportban megvalósul, példát mutatva, irányt adva a gyerekeken keresztül a családoknak is.

Részletesen a 4.6. Környezettudatosságra nevelés fejezetben.

A megvalósulást szakmailag támogatja a környezeti munkaközösség, amelynek terve a jelen dokumentum 2.2. pontja.

1. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

1.1. Báb Munkaközösség munkaterve 2023/2024

A munkaközösség célja:

- A báb és drámapedagógiai módszerek alkalmazása a napi nevelőmunkában
- A bábjáték érzelmi hatásának felhasználása a gyermeki személyiség fejlődése érdekében, a játéktevékenységben és egyéb nevelési területeken
- Az óvodai élet gazdagításának elősegítésére mesék, versek feldolgozása óvodásaink számára bábozással és dramatizálással
- Kommunikációs képességek erősítése, kibontakoztatása
- A mese átélése során a belső feszültségek oldása, csökkentése
- Az óvodapedagógusok bábesztétikai tudásának bővítése
- A nemzeti identitás, a magyarság tudat erősítése népmesék, népi ihletésű irodalmi anyagok, népi gyermekjátékok megismertetésével
- A felnőtt közösség kapcsolatrendszerének megerősítése az előadásokra való készülődés időszakában

Munkaterv és ütemezése:

2023.szeptember

- Alakuló ülés, tagok felvétele a munkaközösségbe
- Éves terv megbeszélése, javaslatok az éves munkatervi feladatokra, ezek pontosítása, elfogadása

- Szeptember 30. A Magyar Népmese Napja – Benedek Elek születésnapja

A munkaközösség tagjaival elhatároztuk, hogy ezentúl minden évben ezt a jeles alkalmat egy népmese bábozásával vagy dramatizálásával tesszük emlékezetessé a gyermekek számára.

Szeretnénk a jövőben, ha ezen a napon - vagy akár a népmese napja hetében - a csoportokon belül is erre épülnének tevékenységek: bábok, fonalak, népi tárgyak, eszközök... stb.

Célunk, hogy felhívjuk a figyelmet a népmesék erejére, szerepére és jelentőségére gyermekkorban. A magyar népmesék világa gazdag és egyedülálló, mely egyszerre nyújt szórakozást a gyermekeknek és tanítja őket az élet igazságaira. A mesék különlegesen fontosak a gyerekek fejlődése szempontjából, hiszen ezek által formálódik a személyiségük, gazdagodik a szókincsük, fejlődik a képzelő erejük és feloldják a gyerekekben lévő feszültségeket.

Választott mese: A kiskakas gyémánt fél krajcárja – dramatizálással

Feladatok:

- forgatókönyv elkészítése,
- szerepek elosztása
- díszlet, jelmezek összeállítása
- zenei aláfestés, énekek kiválasztása
- gyermekcsoportok ütemezése az előadás megtekintéséhez
- próbák időpontjának kitűzése – próbák
- Mese előadása

Emellett minden család papíralapon megkapott egy mesét (Benedek Elek: Kutya, macska, egér), melyet otthon elolvashatnak gyermekeiknek, ezzel is a mesélést szeretnénk népszerűsíteni, a Magyar Olvasástársaság felhívásának egy gondolatával: „Őseinktől kincsekkel teli tarisznyát kaptunk örökségbe, de mintha egyre gyakrabban tétlenül néznénk ennek háttérbe szorulását, elfelejtését. Vegyük birtokba, ismerjük meg, fényesítsük újra és adjuk tovább az eleinktől kapott, élethosszig érvényes, értékes, unokáink számára is feltétlenül megőrzendő, mesebeli kincseket!”

2023.október

Az **Ákom-Bákom** társulat Mihály napi előadása:

Az aranyzó pinyóke című mese bábjátéka

A munkaközösség tagjainak és a jelenlévő óvodapedagógusoknak, pedagógiai asszisztenseknek „hospitálási lehetőség” a bábozás technikájának elsajátításáról, a népi motívumok esztétikus használatáról a díszlet kapcsán, az esztétikus, szép beszéd hangsúlyossága, megfelelő hangerő fontossága...stb.

2023.november

Mikulás ünnepére bábéledés tervezése

Mese ajánlat: Télapó kesztyűje, A róka, mint mikulás

Feladatok:

- szövegkönyv és forgatókönyv elkészítése
- paraván, bábok előkészítése, válogatása
- szerepek kiosztása
- próbák időpontjának megbeszélése, próbák
- gyermek csoportok
-

2023.december

Mikulás mese bábozása december 6. előtti napokban

Rajzpályázat meghirdetése január hónapra „Az én karácsonyom” címmel.

A pályamunkákat A4-es méretű (rajz) lapra, bármilyen technikával készítve január második hetéig várjuk. A rajzpályázat lebonyolításának megbeszélése

2024.január

Rajzpályázat értékelése, díjazása az Óvoda Alapítványának támogatásával

Előkészületek a farsangi dramatizálásra

Mese ajánlat: Az aranyszőrű bárány, A kiscigányboc

- szöveggönyv elkészítése
- szerepek kiosztása
- jelmezek megbeszélése, beszerzése-
- díszlet, dekoráció
- a mese próbák kitűzése

2024. február

Farsangi választott mese dramatizálása

Az ezzel járó feladatok felosztása, próbák. Tavalyi nagycsoportosok vendégül látása.

Tekintettel a korai Húsvétra (április 1.) Húsvéti mese tervezése, melyet csoportokba látogatva tennénk „testközelivé”, személyesebbé.

- mese kiválasztása
- eszközök, kelléket előkészítése, beszerzése
- mesepróbák kitűzése
- a csoportlátogatások koordinálása

2024.március

Az immár hagyománnyá vált Mesetúra megbeszélése:

- mese választás
- mesék feldolgozása a csoportokban
- állomások feladatainak koordinálása
- eszközök, kellékek elkészítése, felelősök kiválasztása, helyszín bejárása

2024.április

- A Mesetúra megrendezése – vagy az óvoda udvarán, vagy a Brunszvik parkban

- Mesetúra értékelése

2024.május

- A munkaterv megvalósulásának értékelése
- Ötletek, tervek a jövő nevelési évre

Martonvásár, 2023.augusztus 31.

Gintl-Körösi Erika
munkaközösség vezető

2.2. Környezeti munkaközösség éves terve 2023/2024

Munkaközösség célja: Az örökös zöld óvodacímmel járó feladatok, elvárások megvalósítása. Egyre kiemeltebb prioritás életünkben, hogy a” Föld” amin élünk, még hosszú ideig fenntartható, élhető környezetet nyújtson számunkra. A gyermekek számára minél több olyan tevékenység felkínálása, amely a környezetük megóvására, megbecsülésére ösztönzi őket. A szülők, és a kollégák részére olyan programok, előadások szervezése, amelyek segítenek eligazodni, elindulni, tovább menni a jó úton.

Az év egyik kiemelt feladata a helyes komposztálással kapcsolatos ismereteink bővítése, két új komposztáló létrehozása. Hosszú távon a komposztálóban keletkezett humusz felhasználása zöldséges-és virágos kertünkben. A projekt megvalósításához a forrást a „Tesco Áruház” által meghirdetett pályázat elnyerésével szeretnénk finanszírozni.

A másik kiemelt feladat az udvarunk szépítése, virágosítása, apró lépésekben.

A kiemelt feladatok mellett továbbra is fontosnak tartjuk a természeti ünnepekről való megemlékezést, gyermekek számára érdekes, tudásuk bővítésére alkalmas tevékenységek szervezését.

Munkaközösségünknek 8 tagja van.

Szeptember:

Egyeztetés a tagokkal az aktuális feladatokról, az éves kiemelt tevékenységekről. Autómentes nap szervezése.

Október:

Állatok világnapja alkalmából „Állati legek” című játékos feladatok összeállítása. Terv szerint 7 állomást járnak végig a gyerekek az udvaron. A délelőtti szervezésében a munkaközösség tagjai vesznek részt, fő szervezője Steinbachné Németh Zsuzsanna.

Tök jó multságok az óvodában. Tökfaragó verseny hirdetése a családok számára. Teréz napi hagyományteremtés Felelőse: Biber Dóra

November:

Tesco pályázat benyújtása, tartalma: deszka, avar gyűjtő zsák, papírtégla készítő, környezettel kapcsolatos gyermekkönyvek: Felelőse: Stefkovits Ferencné.

Előkészületek a komposztálás megvalósításához. A már meglévő magas ágyásaink, virágos udvarrészeink, illatösvény téliesítése. Az udvar által nyújtott komposztálható anyagok összegyűjtése (falevelek, növényi hulladékok, apró faágak)

December

Óvodánk részt vesz a „Klímanócskák” Programon, melynek keretében Klímanócska mintaintézmény leszünk. Ehhez a programhoz való kapcsolódásunk célja, hogy elkötelezettségünket a környezetvédelmével kapcsolatosan megerősítsük.

A program első napja 2023. december 11-e lesz, amikor nevelés nélküli munkanapot fogunk tartani ügyelettel. A biatorbágyi óvodával közösen veszünk részt a programon.

Helyszín: Martonvásár Brunszvik Teréz Óvoda csoportszobája

Résztevők: A 3 napos képzésen résztvevő pedagógusok és a város többi óvodájából jelentkező érdeklődők. Kb. 15-20 fő. A bemutatóban résztvevő óvodás csoport a délelőtti foglalkozáson. +2-3 fő a programszervezők részéről. Felelőse: Puskásné Varga Ildikó

Madárkarácsony szervezése az óvoda udvarán. Felelőse: Molnárné Szőke-Nagy Edit

Január:

3 napos Klímanócska képzés.

Időpont: 2024 február 26-27-28, 9 órai kezdés

Helyszín: Martonvásár Brunszvik Teréz Óvoda

Résztevők: A martonvásári és a biatorbágyi óvodák pedagógusai. Összesen kb. 16-17 fő+3 fő a program részéről. Felelőse: Biber Dóra.

Február:

A tanpályánk, a kisházak környezetének esztétikusabbá tétele, a házak körüli kavicságy megszüntetése. Felelős: Tarné Lőrinc Diána.

Március:

Készülődés a tavasz közeledtére. Csoportonként virág-és zöldségpalánták nevelése, fejlődésük megfigyelése. A komposztálódás folyamatának megfigyelése nagy befőttesüvegben. (giliszta munkájának megfigyelése a különböző rétegek között. homok, föld, levélhulladék.) Minden

csoporthoz komposztálással kapcsolatos mesék, versek gyűjtése, közülük egy megtanulása (ajánlat nagy csoportosoknak: Orgoványi Anikó: Guszti, a giliszta komposztál /mese/, Guszti, a giliszta /vers/)

A víz világnapjának megünneplése csoportonként, kísérletek végzése. Felelős: Róma-Csókás Anett

Április:

Az óvoda udvarán szeretnénk létrehozni kizárólag természetes anyagokból játszóhelyet, ahol a természet adta anyagokat használnák a gyermekek játékeszköznek, illetve megfigyelhetik a természetes anyagok korhadását, természetbe való visszaalakulását. (Diófa: fára mászás, Kisebb-nagyobb faágak, farönkök, faszéletek gyűjtése)

Föld napja alkalmából Martonvásár növényvilágát bemutató kis füzet megtervezését tűztük ki célul, melynek segítségével minden csoport együtt ismerkedhet a helyi élővilággal. Célunk továbbá, hogy ez a füzet eljusson minden családhoz, és egy közös családi program keretében fedezzék fel Martonvásár remek klímáját. A közös internetes csoportok teszik alkalmassá az információáramlást, és a családok részéről a visszajelzéseket. Felelős: Puskásné Varga Ildikó

Május:

Madarak-fák napja alkalmából, a fenntarthatóság jegyében a csoportok által nevelt palántákkal az óvoda szépítése, illetve a szülőknek ajándékozása.

Célul tűztük ki egy autómentes nap megvalósítását, melynek részeként május folyamán minden csoport felhívja a családok figyelmét ennek fontosságára, és megbeszéljük, milyen formában tudnák ezt megvalósítani. Felelős: Török Tünde

Az éves feladatok megvalósulásának áttekintése.

Martonvásár, 2023 szeptember 22.

Puskásné Varga Ildikó
Munkaközösség vezető

Belső tudásmegosztás Időpont	Téma	Felelős	Látogat
2023. december	Tehetséggondozás megvalósulása	Szalkainé Ivanits	Stefkovits Ferencné, Vargáné Csepke Vivien,
2023. december	Tehetséggondozás megvalósulása	Tarné Lőrinczi Diána	Gintl-Kőrösi Erika, Czigányik Mónika
2024. január	Tehetséggondozás megvalósulása	Akli Anna Edit	Molnárné Szóke-Nagy Edit, Stefkovits Ferencné
2024. január	Iskola előkészítő	Dr. Szeremlei Andrea	Szalkainé Ivanits Dóra, Török Tünde
2024. január	Tehetséggondozás megvalósulása	Naszály Hedvig	Morberné Balogh Eszter, Hubbes Emese
2024. február	Tehetséggondozás megvalósulása	Török Tünde	Tarné Lőrinczi Diána, Dobos Szilvia
2024. február	Tehetséggondozás megvalósulása	Buzás Csilla	Berkiné Sáska Anna, Kövecsesné Csobán Zsuzsanna
2024. március	Tehetséggondozás megvalósulása	Biber Dóra	Szalkainé Ivanits Dóra, Kocsis Krisztina
2024. március	Tehetséggondozás megvalósulása	Czigányik Mónika	Stefkovits Ferencné, Naszály Hedvig, Akli Anna Edit
2024. április	Tehetséggondozás megvalósulása	Csepke Vivien	Puskásné V. Ildikó, Buzás Csilla, Biber Dóra
2024. április	Tehetséggondozás megvalósulása	Róma-Csókás Anett	Róma-Csókás Anett, Steinbachné N. Zsuzsanna,

2.3. Információ áramlás

A személyes találkozókat, megbeszéléseket tartjuk a leghatékonyabbnak. Hétfőn az óvodapedagógusoknak, szerdán a NOKS dolgozóknak tartunk megbeszélést. Az információkat papír alapon, a folyosón elhelyezett táblán tesszük közzé. Emellett szükség esetén email-t, és a messenger alkalmazást használjuk. Szülőkkal a szülői értekezletek, fogadóórák, mellett facebook zárt rendszeren keresztül tartjuk a kapcsolatot.

2.4. Az óvoda kommunikációs rendszere

Konzultációk, szakmai megbeszélések

Időpont	Téma	Résztevők
Hetente szerdán délután	NOKS dolgozók megbeszélése	NOKS dolgozók, vezető vagy egyik helyettes
Hetente hétfőn délután	Nevelőtestületi megbeszélése	Délelőtti programok megbeszélése, eset megbeszélés
Hetente hétfő délelőtt	Vezetői megbeszélés	Biber Dóra, Török Tünde, Stefkovits Ferencné
Hétfő	szaktanácsadói nap	Török Tünde

Megbeszélések a munkatervből adódó aktuális feladatok pontosítása érdekében

	Feladat / tevékenység	Felelős	Határidő
1.	Munkatervi feladatok meghatározása	Stefkovits Ferencné	09.30.
2.	Aktuális kérdések megvitatása Adventi gyertyagyújtás előkészítése Mikulás és karácsonyi ünnepek előkészítése	Puskásné Varga Ildikó Csoportos óvónők	folyamatosan 11.30.
3.	Aktuális feladatok Farsangi előkészületek	Török Tünde, Gintl- Kőrösi Erika	01.31.
4.	Munkatervi feladatok pontosítása Aktuális feladatok	Stefkovits Ferencné	02.28.
5.	Óvodai beiratkozás előkészítése	Stefkovits Ferencné, Szöllősi Jánosné	02.30.
6.	Anyák napja, évzárók	Török Tünde	04.01.
7.	Munkatervi feladatok pontosítása Aktuális feladatok Nyári óvodai élet előkészítése	Biber Dóra	05.31.
8.	Csoportbeosztások, a következő nevelési év előkészítésével kapcsolatos feladatok	Stefkovits Ferencné Török Tünde Biber Dóra	06.30.

Formája	Tartalma	Résztevők	Időpont
Beiratkozás	Személyes adatok rögzítése Óvodabejárás Házirend átadása Ingyenes étkezés lehetőségéről tájékoztatás	óvodatitkár intézményvezető óvodapedagógus szülő	Minden év április hónapban
Nyílt napok	Felvételt nyert gyermek két délutáni időpontban ismerkedhetnek az óvodával	Gyermek Szülő Óvodapedagógus NOKS	Június

Felvételt nyert szülők gyermekeinek szülői értekezlet	Óvodás gyermek, egy másfajta életforma, tanácsok a beilleszkedés megkönnyítésére Az óvoda életével kapcsolatos információk megbeszélése Ismerkedés az óvoda pedagógiai programjával	Szülők Óvodapedagógusok Óvodavezető	Június
Családlátogatás Óvodába lépést megelőzően	Anamnézislap kiadása A gyermek életkörülményeinek, család nevelési attitűdjének megfigyelése Tájékoztatás a beszoktatás menetéről, az ezzel kapcsolatosan felmerülő teendők megbeszéléséről, napirendről, a szülők óvodával kapcsolatos elvárásairól	Óvodapedagógus Szülők	Augusztus utolsó hetében
Óvodakezdés	Folyamatos beszoktatás fontossága Bizalom kiépítése Fogadó ajándék készítése	Óvodapedagógus Szülő Gyermek pedagógiai asszisztens	Az óvodakezdés időpontjában
Napi kapcsolattartás	Mindennapi, személyes kapcsolat, szükség szerint rövid információ csere	Óvodapedagógus Szülő	Folyamatos
Fogadóóra	A gyermek egyéni fejlődéséről tájékoztatás, Információk cseréje Nevelési tanácsok, erősségek, fejlesztendő területek Iskolaérettséggel kapcsolatos információk megbeszélése	Óvodapedagógus Szülő	Előre egyeztetett időpontban

3. Az intézmény partnerei

3.1. Kapcsolattartás a szülőkkel

Konkrét feladatok megvalósulása a szülőkkel való kapcsolattartásban

Időpont	Tervezett téma / feladat
2023. szeptember	Szülői értekezlet (csoportonként)
2023. szeptember 8.	Szülői munkaközösség ülése, A 2023/2024-es nevelési év munkatervi feladatainak véleményezése
2023. október 7.	Mihály napi rendezvény
2023. november 10.	Márton nap (Zsákba liba, Libajegy árusítás – a bevételből a Mikulás csomag tartalmának biztosítása)
2023. november 21.	Szülői értekezlet az iskolába menő gyermekek szüleinek, tanítói tájékoztatás
2023. december	Adventi hangulat megteremtése Épület részek díszítése, érkezéskor- gyermekek hazavitelekor zene biztosítása, szülők vendégül látása
2024. január	Szülői munkaközösség ülése, szülői értekezletek
2024. február	Farsang csoportonként, az óvodai nevelés során egyszer nyitottá kell tenni
2024. május-június	Anyák napja, nagycsoportosoknak évváró
2024 május	Csoportonkénti családi napok

További partnereink

Partner neve	Az együttműködés célja	A megvalósítás módja	Felelős/ kapcsolattartó
Beethoven Általános Iskola Martonvásár	Az intézmények közötti pedagógiai munka összehangolása, megismerése, egymás segítése, tapasztalatok átadásával a zökkenőmentes iskolakezdés elősegítése a célunk Fokozatosan valósuljon meg a gyermekek fejlettségének, iskolakészültségi állapotának megfelelő beiskolázás, gyermekek jellemzésének átadása az iskolai beiratkozás időpontjára	Látogatások, tapasztalatcserék Közös programokon való részvétel Iskolahívogató programok népszerűsítése a szülők körében Szülői értekezlet az iskolába készülők szüleinek A gyermekek fejlődésének után követése	Szalkainé Ivanits Dóra
Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Székesfehérvár Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Martonvásári Tagintézménye	A tanulási nehézségek, részképesség zavarok felismerése, kiszűrése, dokumentálása a szakszolgálat munkatársainak segítségével Hatékony team- munka a gyógypedagógussal, logopédussal és a fejlesztésben résztvevő valamennyi szakemberrel	Esetmegbeszélések Szakmai konzultáció Vizsgálati kérelem Fejlesztési tervek elkészítése, ellenőrzése Szükség szerint szakember biztosítása a fejlesztéshez Egymás rendezvényein részvétel	Stefkovits Ferencné, óvodapedagógusok

<p>Szent László Völgye Segítő Szolgálattal (családsegítő szolgálat)</p> <p>Apró Talpak Családi Bölcsőde</p>	<p>Családgondozókkal, családsegítőkkal való rendszeres kapcsolattartás, a családok segítése érdekében A jelzőrendszerben való aktív részvétel Az együttműködés folyamatában a családgondozás segítése a gyermekvédelmi feladataink érvényesítésével</p> <p>Bölcsőde-óvoda átmenet megkönnyítése</p>	<p>Jelzés megtétele indokolt esetben Adományokra szorulóknak jelzése Esetmegbeszélések, közös Családlátogatás Szakmai konzultációkon való részvétel</p> <p>A gyermekeket az óvodapedagógusok meglátogatják az intézményben, a személyes találkozás során ismerkednek a gyerekekkel, nevelést támogató információkat kapnak a gondozónóktól.</p>	<p>Steinbachné Németh Zsuzsanna</p> <p>Tarné Lőrinczi Diána</p>
<p>Fenntartó</p>	<p>Jól működő intézményi struktúra fenntartása Gazdaságos, törvényes működés, pontos adatközlés, határidők betartása</p>	<p>Folyamatos információcsere Beszámoló, munkaterv eljuttatása megfelelő időben Költségvetés, statisztika, egyéb intézményi beszámolók elkészítése Folyamatos ellenőrzés, értékelés Rendezvényeken való részvétel</p>	<p>Stefkovits Ferencné Biber Dóra Szöllösi Krisztina</p>
<p>Művészeti Iskola Martonvásár</p>	<p>Az intézmények szakmai munkájának megismerése Részvétel a Művészeti Iskola programján (néptánc, hangszer bemutató, kézműves tevékenység)</p>	<p>Szülők tájékoztatása a lehetőségekről, -tehetségesnek ítélt gyermekek irányítása az óvoda részéről</p>	<p>Tarné Lőrinczi Diána Török Tünde</p>
<p>Egészségügyi Szolgálat (fogorvos, gyermekorvos, védőnő)</p>	<p>A gyermekek szűrése, vizsgálata a védőnővel közösen összeállított terv alapján valósuljon meg A folyamatos információcsere által lehetővé válik a családok segítése, egészséges életmód kialakítása, a betegségmegelőzés</p>	<p>A gyermekek egészségügyi szűrése (látás, hallás, státuszt keretében, szülő jelenlétében, fogászati szűrés óvodapedagógusokkal) Rendszeres tisztasági vizsgálat elvégzése Esetmegbeszélések alkalmanként</p>	<p>Stefkovits Ferencné Szöllösi Krisztina</p>
<p>Pápay Ágoston Általános Iskola és Készségfejlesztő Speciális Szakiskola és Kollégium Martonvásár</p>	<p>Egymás munkájának megismerése, kölcsönös szakmai segítségnyújtás</p>	<p>Egymás rendezvényein, szakmai kezdeményezéseken részvétel Öko –kuckó jó gyakorlat foglalkozásokon részvétel</p>	<p>Török Tünde</p>

Egyéb kapcsolat:

Apor Vilmos Katolikus Főiskola Vác	Szakmai megújulás lehetőségének keresése, kihasználása	Konferencia közös szervezése	Stefkovits Ferencné
Zsibongó Óvoda Székelyudvarhely		Szakmai látogatás keretében az intézmény pedagógiai programjának, munkájának megismerése, tudásmegosztás	

Az intézményekkel történő kapcsolatainkat az együttműködés, kölcsönös tisztelet határozza meg. Mindennapi munkánk szerves része a külső és a belső partnerekkel való együttműködés, melynek elengedhetetlen eleme a szükség szerinti folyamatos párbeszéd, melyet kétirányú folyamatként fogunk fel. Rendezvényeinket partnereink is látogathatják, így betekintést kaphatnak munkánkba

4. Személyiségfejlesztés

4.1. Tehetséggondozás

A műhelyek terve az intézményi innovációk között található.

4.2 Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelés

Az SNI gyermekek ellátását a főállású gyógypedagógus végzi. Végzettsége alapján a szenzoros integrációs terápiát, és a konduktori feladatokat nem végezheti el. Ehhez a budapesti Pető Intézet kollégájától kapunk segítséget.

4.3. A beilleszkedési, tanulási, magatartás zavarral küzdő gyermekek nevelés

A BTM gyermekek ellátását a szakszolgálat, gyógypedagógusunk és óvodapedagógusok részvételével oldjuk meg.

4.4. A hátrányos helyzetű gyermekek hátrányainak enyhítése

A HH (HHH jelenleg nincs az intézményben) gyermekekre különös figyelmet szentelünk, szorosabbra fűzzük a szülőkkel a kapcsolatot, szükség esetén bevonjuk a családsegítő szolgálat munkatársát, védőnőt feladatunk végzésébe. A csoportban segítjük a hátrány csökkentését.

4.5. A gyermekek fejlődésének nyomonkövetése

Az előző években jól bevált módszereket alkalmazzuk a megfigyelésre, mérésre, és igyekszünk új módszereket megismerni. A gyógypedagógusunk minden gyermeknek elvégzi a Difer mérését. Célunk objektívabb adatok nyérése, ezek alapján a teendők meghatározása, visszacsatolása.

4.6. Környezettudatosságra nevelés

A szabadlevegőn való tartózkodást igyekszünk minél hosszabbra tervezni és szervezni. Sétákra, kirándulásokra visszük a gyerekeket, s közben a megfelelő viselkedést elsajátítják. Terméseket, lehullott leveleket, ágakat, kavicsokat... gyűjtünk, melyből az óvodában barkácsolunk, és a játékhoz felhasználjuk.

Napirendünk rugalmas, a tevékenységek változatosak, jól szervezettek.

Az energiatakarékosságra tudatosan figyelünk, és erre neveljük gyermekeinket is (víz, gáz, villany).

A csoportokban és az irodában a papírt szelektíven gyűjtjük, amit a szelektív konténerben tudunk tárolni. Az óvodai folyosón az elemek elhelyezésére adunk lehetőséget. Az udvaron gyűjtött leveleket (lehetőséghez mérten), gyümölcsből, zöldségekből megmaradt „hulladékot” komposztáljuk.

Madárbarát óvodaként etetjük a madarakat, ivási lehetőségeket biztosítunk, növényeinket folyamatosan gyarapítjuk annak érdekében, hogy a madarak megfelelő helyet találjanak maguknak bennük, a gyerekeknek nyáron természetes árnyék legyen.

A jeles zöld napok (Állatok Világnapja – október 4. - Víz Világnapja – március 22. - Föld napja – április 22. - Madarak és fák napja – május 10.) tevékeny megélésével örökérvényű értékeket kívánunk közvetíteni. Saját tevékenységükön keresztül a gyerekek információkat gyűjthetnek a környezetükről, a körülöttük lévő élővilágról, azok szépségéről és védelméről. A környezettudatos magatartás, életmód alapjait tevékenységek során sajátíthatják el. Minden évben, más-más jeles napra emlékezünk intézményi szinten.

A magas cukor és só tartalmú ételek helyett az egészséges táplálék, a zöldség és gyümölcs fogyasztását preferáljuk. Igyekszünk új ízeket megismertetni, megkedveltetni a gyerekekkel. -

Főzőnapokat szervezünk a gyerekeknek, a szülőktől kért alapanyagokból egészséges finomságokat készítünk, melyeket a szülőkkel is megkóstoltatunk, kérésre a recepteket átadjuk. Mindazt az értéket és szépséget, amit ránk hagytak szüleink, nagyszüleink kötelességünk megőrizni, és ennek megőrzésére kell megtanítani a gyerekeinket is. Eközben kötelességünk fejlődni, az életünket jobbra tenni, a gazdálkodásunkat, a környezetünk védelmét és a másokért érzett felelősségünket egyszerre megvalósítani. Ez a fenntartható fejlődés. Ezt azonban magunknak is nap, mint nap tanulnunk kell. A tevékenységet a környezeti munkaközösség támogatja munkájával, részletesebben a munkaközösség anyagánál lehet olvasni.

4.7. Ünnepeink és vállalásaink

Sorsz	Célok	Feladatok	Felelős	Határidő	Ellenőrzés
	Technikai dolgozók munkába állása	Alapos, mindenre kiterjedő fertőtlenítő takarítás vezetői ellenőrzés mellett, majd rendszeres, fertőtlenítő takarítás	Dajkák, konyhások	08.24-től	óvodavezető
	Törvényi előírásoknak megfelelés	Nevelési év indítása, éves beszámoló véleményezése, elfogadtatása, éves munkaterv átbeszélése, tartalommal megtöltése, tűzvédelmi, munkavédelmi oktatás megtartása, gyermekeknek tűzvédelmi riadó szervezése orvosi alkalmassági vizsgálat dolgozók alkalmasságának figyelemmel kísérése (Egészségügyi kiskönyv)	óvodavezető Vargáné Csepke Vivien	08.29.	szakmai helyettes
	Új gyerekek fogadásának előkészítése, fogadása, családlátogatások	Újonnan beiratkozott gyermekeknek nyílt nap, családjaiknak, nevelési szokásainak megismerése, családlátogatások, fogadóajándékok elkészítése	új gyermekek óvónői pedagógiai asszisztensek	beszoktatást megelőzően	óvodavezető
	Gyermekek visszaszoktatása	Gyermekek fogadása, feltételek, lehetőségek biztosítása, szülők tájékoztatása	óvónők, dajkák	09.01.-től	szakmai helyettes
	Gyermekvédelem	Gyermekvédelmi szempontok figyelembe vételével feljegyzések készítése óvodásainkról, szükség esetén a gyermekvédelmi felelőssel családlátogatás, utánkövetés, családsegítő szolgálattal kapcsolattartás, jelzőrendszer működtetése, esetmegbeszélésen részvétel (gyermekvédelmi felelős), igazolatlan hiányzások nullára redukálása	Steinbachné Németh Zsuzsanna	folyamatos	általános helyettes

	Óvodai környezet szépítése, díszítés környezet dekoráció aktualitásának figyelemmel kísérése	Az épület külső és belső tereinek esztétikájának biztosítása. Szülőkkel közös munka megszervezése, szükséges eszközök biztosítása	óvodapedagógusok	folyamatos	vezető
	Szülői értekezlet megtartása	Szülők tájékoztatása a nevelési év céljairól, feladatairól, egészség megvédése érdekében tett intézkedésekről	óvodapedagógusok	szeptember	szakmai helyettes
	Törvényi előírásnak megfelelés	Az óvoda dolgozóinak tájékoztatása a Státusz Törvényről. Szeptember 15-ig tájékoztatás jogviszony változásról, annak el nem fogadása esetén a teendőkről, várható besorolásról...	óvodavezető	szeptember 15.	óvodavezető
	Az intézmény biztonságos működtetése	A működtető cég dolgozói jelzésünket követően a kért munkákat elvégzik, karbantartási munkák elvégzése	minden dolgozó, óvodatitkár	folyamatosan	vezető
	Munkaidő, munkarend, takarítási területek meghatározása	Naprakész, pontos működés feltételeinek megteremtése, munkarendek elkészítése	Török Tünde	09.01.	vezető
1	Felvételi napló mulasztási	Gyermekek, SNI, BTMN adatainak pontos, hiánytalan rögzítése, jelenlétek, hiányzások folyamatos vezetése, utóbbi szükséges jelzése, előző évi leadása a lezárásra	óvónők	09.01-től folyamatos	óvodavezető

1	Csoportnapló	Csoportnapló folyamatos vezetése a Pedagógiai Program céljainak, feladatainak megfelelően, lehetőség van választásra az elektronikus és a papíralapú napló vezetése is lehetséges	óvónők	leadási határidők: IX.30.,III 15., VII. 11.	vezető
1	OviKRÉTA rendszer használata. Az oviKRÉTA rendszer célja, hogy az óvodák gyermekekkel és alkalmazottakkal kapcsolatos adminisztratív feladataihoz informatikai támogatást nyújtson	A rendszer használatának elsajátítása. Az óvodai tevékenységek egy rendszerben történő kezelése. Biztonságos adattárolás. Gyermekek, csoport története egyben, egy helyen látható és kezelhető legyen.	intézmény pedagógusai, óvodatitkár	folyamatos	vezető
1	Gyermekek tájékoztatása a balesetveszélyről	Baleset megelőzés (udvari, csoportszobai játékok rendeltetésszerű használata, növényeket nem szabad megköstölteni, séták, kirándulások során figyelem felhívás...)	óvónők	folyamatos	szakmai helyettes
	Logopédiai fejlesztés, gyógytestnevelés biztosítása, logopédiai szülői értekezlet	Törvényi előírásnak megfelelés, fejlesztéshez feltételek biztosítása, martonvásári szakszolgálattal kapcsolat tartása	óvodavezető helység beosztás: Török Tünde	szepember	óvodavezető
	Szülői közösség működtetése	Folyamatos kapcsolattartás a szülői közösséggel, együttműködés biztosítása, óvodabál részleteinek megbeszélése	szakmai helyettes	folyamatos, első találkozó: IX. 9.	vezető
	Tehetségműhelyek indítása, Kiválasztási szempontsor alapján gyermekek besorolása	„Varázsecset” vizuális műhely hetente „Táncos lábak” néptánc műhely hetente „Pattogó” tehetségműhely hetente „Gondolkodó” tehetségműhely hetente	szakmai helyettes	X.10. után	vezető
	Belső Értékelési Csoport működtetése	Törvényi előírásoknak megfelelés, 2024. évi intézmény ellenőrzésének előkészítése	Becs vezető, szakmai helyettes	folyamatos	vezető

	Az óvodapedagógusok szakmai továbbfejlesztésének segítése	Báb Munkaközösség, és a Környezeti Munkaközösség tervének elkészítése, működtetés	Gintl-Kőrösi Erika, Puskásné Varga Ildikó	szepember	szakmai helyettes
	Szaktudás segítése	Hospitálás intézményen belül: - mozgásigény kielégítésének biztosítása intézményen belül és a szabadban	szakmai helyettes	folyamatos	általános helyettes
	Óvodapedagógus utánpótlás segítése	Óvodapedagógus hallgatók gyakorlatra fogadása 2 fő (külsős), az óvodapedagógus hallgatónak jelentkezett 3 fő saját dolgozó segítése	Török Tünde Molnárné Szőke-Nagy Edit	folyamatos	vezető
	Mihály nap (családi nap) közösségformáló rendezvény, hagyományörzés	Állatsimogató, érzékenyítés az állatok irányába, fenntarthatóságra nevelés, népi játékok, nagyanyáink fűszerei, gyógynövényei, vásár, szabadban főzés, népi kézműves tevékenységek, közösségi érzés megélése	Szóllösi Jánosné szakmai helyettes vezető	október 8.	vezető
	Gyermekek felmérése, fejlesztése	Pedagógiai Program szerint a megfigyelések, felmérések rögzítése, gyógypedagógus által a Difer mérés elvégzése, Informir rendszer működtetése, csoporton belüli fejlesztések megvalósítása	óvodapedagógusok gyógypedagógus	folyamatosan	szakmai helyettes
	Állatok világnapjára emlékezünk, Állatvédelmi témahét	Intézményi szinten történő program szervezés, helyszíneken feladat felajánlása, kirándulások	Steinbachné Németh Zsuzsanna	október 19.	szakmai helyettes
	Szakmai konferencia szervezése Téma: "Az interkulturális nevelés lehetőségei kisgyermekkorban"	Együttműködés az Apor Vilmos Katolikus főiskola kijelölt személyeivel, feltételek biztosítása, programban szereplő helyszínek vezetőivel egyeztetés, ingyenes terem és eszköz használat igénylése, lebonyolításban aktív részvétel, második napon részvétel a váci helyszínen	vezető	október 10.	

1	A székelyudvarhelyi Zsibongó Óvoda óvodapedagógusainak vendégül látása	Kapcsolatépítése a székelyudvarhelyi óvodával, szakmaiság-, hazaszeretet mélyítése	vezető	október 9-11	
1	Együttműködés a Beethoven Általános Iskolával az óvoda-iskola átmenet megkönnyítése érdekében	Az év közös találkozóinak megbeszélése, látogatások, iskolai nyílt nap, szülői értekezlet az iskolába menő gyerekek szüleinek, tanítói látogatások szervezése	Szalkainé Ivanits Dóra	október eleje	szakmai helyettes
	Pályázatokon részvétel	Kiírt pályázatok figyelemmel kísérése, pályázat benyújtása	Szöllösi Jánosné vezető	folyamatos	óvodavezető
1	Környezettudatos szemléletre nevelés	Újra hasznosítás lehetőségének kihasználása, fenntarthatóságra nevelés, gyerekeken keresztül a szülők érzékenyítése a környezetünk védelmére, "Öko-kuckó" jó gyakorlat használata, „Óvodakert” jó gyakorlat használata, „Örökös Zöld Óvoda”, „Madárbarát Óvoda” cím elvárásainak megfelelés, Zöld tábla tartalommal megtöltése, Állatbarát Óvoda cím elnyerése	Óvónők Puskásné Varga Ildikó Czigányik Mónika	folyamatos	szakmai vezető helyettes
1	Együvé tartozás érzésének erősítése	Új csoportok gyermekeinek és a dolgozóknak pólórendelés	Török Tünde, rendelés: Szöllösi Jánosné	október	általános vezető helyettes
1	Jelentősebb események megörökítése	Óvodában történekről emlékkönyv vezetése	Vargáné Csepke Vivien	folyamatos	szakmai helyettes

1	Névadónkra Brunsvik Terézre emlékezünk	Brunsvik Teréz szobrához kilátogatnak a nagycsoportosaink, Teréz emlékére növények ültetése, Teréz fa” gondozása fa dombormű alá koszorú elhelyezése, készítése	csoportos óvónők	10.15-ei hét	vezető
1	Egészséges életmód	Fogorvosi ellenőrzés	vezető	október-november	
1	Statisztikai létszámjelentés	Pontos, időre adott adatszolgáltatás	óvodatitkár, vezető	október 15. folyamatos	óvodavezető
1	Szülők tájékoztatása a gyerekek fejlettségi szintjéről	Fogadó órák keretében a tanköteles korú gyerekek szüleinek tájékoztatás adása Nem tanköteles gyermekeinek tájékoztatás adása gyermekeik fejlettségéről	óvónők	december 15-ig január 31-ig	szakmai helyettes
2	Nagycsoportos szülőknek tájékoztatás	Iskolaérettségről tájékoztatás a szülőknek az iskola részéről, tanítónő vezetésével értekezlet formájában, részt vesz még a szakszolgálat és a művészeti iskola vezetője vagy megbízottja is a rendezvényen	Szalkainé Ivanits Dóra	november 22.	óvodavezető
2	Első osztályosok meglátogatása	Volt óvodásaink meglátogatása, utánkövetés	Szalkainé Ivanits Dóra	november 30.	vezető
2	Gyermekek megajándékozása karácsonyra	Csoportonként ajándékok kiválasztása, beszerzése	óvodatitkár, óvónők	november végéig	vezető
2	Számítógépes ismeretek bővítése, OviKRÉTA rendszer használata	Házi továbbképzés helyben (exel, word, power-point)	Szóllósi Krisztina	november, január és szükség szerint	vezető

2	„Ovi-zsaru” program megvalósítása a nagycsoportosoknak	Rendőrséggel kapcsolat felvétel, látogatások, beszélgető körök megszervezése nagycsoporton belül	Vargáné Csepke Vivien	novembertől	szakmai helyettes
2	Márton napi népszokás felelevenítése	Készülődés csoportonként, lámpások készítése, néphagyomány-, Márton történetének megismertetése, Libajegy, Zsákba liba, Városi rendezvényen részvétel a szülőkkel közösen	szakmai helyettes, óvónők	november 10.	óvodavezető
2	Játékok védelme a hideg ellen	Játékok elrakása, csap fagymentesítése, zuhanyzó lefedése, komposztáló átforgatása a működtető segítségével	környezeti munkaközösség	fagy beállta előtt	szakmai helyettes
1	Törvényi előírásoknak megfelelés	SZMSZ, Házi rend felülvizsgálata, szükség szerint módosítás, előterjesztés elkészítése	óvodavezető	törvénynek megfelelően	
2	Madárvédelem, környezettudatos nevelés	Madáretetők kihelyezése, itatók és etetők folyamatos feltöltése, környezet ismeretére, szeretetére nevelés, madárbarát növények biztosítása az udvarra	környezeti munkaközösség, óvodapedagógusok	fagy beállta előtt, illetve folyamatosan	óvodavezető
2	Mikulás hagyományának ápolása	Új csoportok: Mikulás zsák készítése szülők közreműködésével Ellátogat hozzánk a Mikulás (Kőrösi Erika férje) Mikulás napi bábozás	Kőrösi Erika Báb munkaközösség	november vége december 6.	vezető
2	Klímanócska program, bemutatónap	Résztevők: A 3 napos képzésen résztvevő pedagógusok és a város többi óvodájából jelentkező érdeklődők. Kb. 15-20 fő. A bemutatóban résztvevő óvodás csoport a délelőtti foglalkozáson. +2-3 fő a programszervezők részéről. Délután a látottakra reflektálás	Környezeti munkaközösség: Puskásné Varga Ildikó	dec. 11.	vezető

3	Adventi időszakban ráhangolódás a Karácsonyra, ünnep hagyományának ápolása, együttlét örömeinek megélése, szülők adventi hangulatának segítése	Karácsonyi hangulat megteremtése (mondókák, versek, dalok, sütés, nagytakarítás, adventi gyertyák meggyújtása) Óvodadíszítése, halk zene az aulában és az új rész folyosóján, gyülekezési időben, nagymamákkal mézes sütemény sütése, karácsonyi mesélés megszervezése Szülők vendégül látása	óvónők Puskásné Varga Ildikó, Akli Anna Edit	december hónap dec. 13.	vezető
3	Közösségi érzés erősítése a dolgozók körében	Dolgozók közös karácsonyi programja, angyalkázás	Puskásné Varga Ildikó	december	vezető
3	Kapcsolattartás a szülőkkel	Csoportos szülői értekezletek szervezése	óvónők	januárban	szakmai helyettes
3	Kapcsolattartás a szülőkkel	SZMK ülés szervezése, szülők tájékoztatása az első féléves munkáról és a terveinkről, közös programok egyeztetése	Török Tünde	január közepe	vezető
3	Dohányzás megelőzési program	Gyermekek dohányzásának megelőzése (nagy csoport)	Kövecses Zsuzsanna, Dobos Szilvia, Kocsis Krisztina óvodapedagógus hallgató	január	általános helyettes
3	30 órás Klímanócska képzés	Résztevők: A martonvásári és a biatorbágyi óvodák pedagógusai. Összesen kb. 16-17 fő+3 fő a program részéről	vezető	február 26-28	
3	Sokoldalú udvari játéklehetőség biztosítása	Udvari játékok fertőtlenítése, egyenkénti ellenőrzése, balesetvédelemre figyelem felhívás, szabályok felelevenítése	dajkák, óvónők	időjárástól függően	szakmai helyettes

3	1848/49-es szabadságharcra emlékezünk	Gyermekek életkorának megfelelő tevékenykedés csoportszinten, ünnepelő ruhában, kokárdával Nagycsoportosok kivonulnak az Emlékezés terére, virágok, zászlók elhelyezése Huszárok meghívása	Molnárné-Szóke Nagy Edit nagycsoportos óvónők	03.14.	általános helyettes
3	Víz világnapja	Víz világnapi projekt, szervezés, kísérletezés csoportonként	óvónők	03.22.	szakmai helyettes
3	Év végi kirándulások szervezése csoportoknak	Program szervezés a csoport életkorának megfelelően	óvónők	április-május	szakmai helyettes
4	Óvoda-iskola átmenetének könnyítése	Részvétel a Művészeti Iskola programján (néptánc, hangszer bemutató, kézműves tevékenységen részvétel)	Tarné Lőrinczi Diána nagycsoportos óvónők	április	általános helyettes
4	„Mesetúra”	Egy mese feldolgozása, az összes óvodás bevonása a közös tevékenykedésbe	Bábmunkaközösség Morberné Balogh Eszter	április	vezető
4	Szorongó, feszült gyermekek feszültségének oldása mese segítségével	A FMPSZ Martonvásár Tagintézménye szervezésén a Meseterápiához feltételek teremtése, az érintettek kiválasztása, szülőkkel együttműködés	vezető	tavaszi	vezető

4	Húsvéti népszokás felelevenítése	Tojásfestés, locsolkodás, locsolóversek, népszokással ismerkedés, Báb munkaközösség programja, elsősök vendégül látása	óvónők	március 28.	szakmai vezető
4	Óvoda-iskola átmenet segítése	Nagycsoportosokról jellemzés készítése az iskolának az osztályok kialakításához	nagycsoportos óvónők	április 20.	vezető
4	Föld világnapjára készülünk	Növények ültetése, az óvoda környezetének szépítése, madárbarát növények ültetése (orgona) szülői segítséggel, forrás keresése, csoportonként társadalmi munka szervezése, „Utazó Planetárium program” szervezése	óvónők vezető	április 22-ei héten	általános helyettes
4	Kapcsolattartás a szülőkkel	Anyák napi ünnepség, évszárók szervezése, apák napja	óvónők	május 31-ig	szakmai helyettes
4	Közösségi érzés erősítése	Nagycsoportosok óvodai búcsúztatása, ajándék készítése, forrás biztosítása	Dobos Szilvia óvodapedagógus hallgató	évszáró napja	vezető
4	Madarak és fák napja	Csoportonkénti megemlékezés	Környezeti munkaközösség	május 10 hete	szakmai helyettes
4	Nevelési évet, évszakot lezáró csoportos családi piknik	Közös főzés, játék a családokkal	óvónők	június 7-ig	vezető
5	Kapcsolattartás az iskolával	Nagycsoportosok vendégül látják a tanítókat, meghívás az évszárókra	Szalkainé Ivanits Dóra nagycsoportos óvónők	április- május	általános helyettes

	Kapcsolat felvétel a bölcsődével a bölcsőde-óvoda átmenet megkönnyítésére	Kölcsönös látogatás biztosítása, információk cseréje	Tarné Lőrinczi Diána	április	szakmai helyettes
	Nagycsoportosoknak közös élmény szerzése	„Ovi tábor” szervezése, megvalósítása	Nyuszi-, Mókus csoport	június	általános helyettes
	Törvényi előírásnak megfelelés	SNI, BTM gyerekek fejlesztési naplójának éves vezetését követően lezárás, SNI, BTM gyermekek felülvizsgálatának jelentése	Dr. Szeremlei Andrea gyógyeped. óvónők	06.30.	vezető
	Tanév értékelése, nyári feladatok meghatározása	Tanévzáró értekezlet szervezése, Pázmány Karolina Ágnes előadása: Mit kell észrevenni a rajzokban, mit tehet az óvodapedagógus? Kreativitás fejlesztés.	vezető	06.24.	szakmai helyettes
	Nyári élet zökkenőmentessé tétele	Nyári programok, nyári élet szervezése	óvónők	06. 25-től	általános helyettes

5. Pedagógiai folyamat

5.1. Kiemelt pedagógiai feladat:

Kiemelt vezetői feladat határidőre a törvény, végrehajtási rendelet előírásainak megfelelően a dolgozók tájékoztatása a közfoglalkoztatotti jogviszonnyal kapcsolatosan.

Kiemelt pedagógiai feladat: Mozgásigény kielégítése a csoportokban, szervezett tevékenység során, udvari életben. Az óvodai lehetőségek kihasználása. Ez fogja adni a csoportokban történő ellenőrzés alapját.

5.2. További pedagógiai feladatok:

Tanpályánkon a gyermekekkel játékosan sajátítjuk el a közlekedés szabályait, különösen a gyalogos közlekedés szabályait. A tanpályán lévő házak berendezéséért két-két csoport felel. Tanpálya és a mezítlábas ösvény használatát felajánljuk az iskola alsós diákjainak, ezzel is igyekszünk a két intézmény kapcsolatát tovább mélyíteni.

Nagycsoportosaink „Ovi zsaru” és „Dohányzás megelőzés”-i programon vesznek részt. A témák feldolgozása a nagycsoportokban történik, saját óvónővel, de segítséget kapnak Vargáné Csepke Vivientől, és Steinbachné Németh Zsuzsanna óvodapedagógusoktól a programok adaptálójától.

Hagyományainkat, ünnepeinket, szokásainkat tudatosan ápoljuk. Ezek tükrözik érték- és normarendszerünket. Jelzik az intézmény, a csoportok összetartozását, erősítik identitásunkat. Óvodánk hagyományairól és ünnepeiről az óvodán belüli vállalásoknál bővebben olvashatunk. A Becs (belső értékelési csoport) csoport munkáját egyelőre nem folytatja. A 2024. évi intézményi ellenőrzésre felkészültünk. A pedagógus és vezetői önértékelést eltörölték, ezek adták a csoport munkájának zömét. A Becs csoport működtetésére kért tájékoztatóban a következő állt, melyet a POK-tól kaptam: „megkeresésére tájékoztatom, hogy a tanfelügyeleti valamint önértékelési útmutatók átdolgozásra kerültek az Oktatási Hivatal által, jelenleg a minisztérium jóváhagyására várunk. Amennyiben ezek a dokumentumok elfogadásra kerülnek, arról az Oktatási Hivatal tájékoztatja az intézményeket. A Belső értékelési csoport működésével kapcsolatban az abban foglaltak szerint kell majd eljárni. Javaslom, hogy várják meg a módosított útmutatók megjelenését”.

5.3. Tervezés

Az óvodapedagógusok pedagógiai- és módszertani szabadságának tiszteletben tartásával törekszem az éves tervek egységesítésére. A tematikus és heti tervek részletesebb kidolgozására ösztönzőm a munkatársakat.

5.4. Ellenőrzés

Az ellenőrzés szabályai:

Az ellenőrzés megkezdése előtt legalább hét nappal – az ellenőrzési tervnek megfelelően – egyeztetni kell az ellenőrzött személlyel az ellenőrzés időpontjáról, időtartamáról, formájáról, módszeréről. Az ellenőrzés szempontsorát az ellenőrzöttekkel – szintén, az ellenőrzést megelőzően legalább hét nappal – ismertetni kell. Az ellenőrzés után az ellenőrzés megállapításait az ellenőrzött személlyel ismertetni kell. Az, aki az ellenőrzés megállapításaival nem ért egyet, másik szakmai ellenőrzés keretében kérheti annak

felülvizsgálatát. Az ellenőrzés eredményéről feljegyzés készül, melyet az ellenőrzött személy és az ellenőrzést végzők aláírásukkal hagynak jóvá.

Az ellenőrzés elengedhetetlen része a vezetői tevékenységnek.

Célja: - a pozitívumok megerősítése, erősségek keresése,
- fejlesztendő területek feltárás

Sorsz.	Pedagógiai-tanügyigazgatási					
	Területe	Módszere	Megfigyelés szempontjai	Várható időpontja	Gyakorisága	Ellenőrzést végző személyek
1.	Csoportnapló	Dokumentum-elemzés	Hiánytalan, naprakész, pontos kitöltés, tartalom egymásra épülése a PP alapján	2023. szept. 30. 2024. február 1. 2024. június első hete	A	V., Szh., Áh.
2.	Felvételi és mulasztási napló	Dokumentum elemzés	Hiánytalan, naprakész, folyamatos vezetés	2023. szeptember 7, október 1. 2024. május 31., 2024. augusztus 31.	F	V, Szh
3.	Pedagógiai Program megvalósulása, a nevelési év kiemelt feladatai: Mozgásigény kielégítése a csoportokban, szervezett tevékenység során, udvari életben. Az óvodai lehetőségek kihasználása	Csoport-látogatás	Pedagógiai programnak megfelelés	nevelési év folyamán	A	V., Szh., Áh., Fmk., Kmk,

5.	A nevelési év értékelése, benne a gyermek csoportok neveltségi szintje	Dokumentumelemzés, önértékelő beszámoló naplóban	Az elvárások alapján, PP alapján	2024.június	A	V., Ah.,Szh
6.	Ünnepek, hagyományok	Megfigyelés	Pedagógiai program céljainak, feladatainak megfelelés	óvodai megbízatásoknál	A	V., Ah.,Szh, Fmk., Kmk.
Sorsz.	Munkáltatói feladatok					
	Területe	Módszere	Megfigyelés szempontjai	Várható időpontja	Gyakorisága	Ellenőrzést végző személyek
1.	Munkaidő betartás munkarend	ellenőrzés	Munkaidő előtt érkezés 10 perccel, munkakezdés a csoportban	alkalomszerűen	A	V., Ah.
2.	Munkaidő nyilvántartás	Dokumentum elemzés	Pontos, folyamatos vezetés	hó végén	A	Ah.
3.	Nevelést segítők munkavégzése	Látogatás	Munkaköri leírásnak megfelelő munkavégzés, összedolgozás az óvodapedagógusokkal	alkalomszerűen	A	Ah.
Sorsz.	Gazdálkodás					
	Területe	Módszere	Megfigyelés szempontjai	Várható időpontja	Gyakorisága	

						Ellenőrzést végző személyek
1.	Szabadságolás	dokumentum elemzés	Február végéig a szabadságolási terv elkészítése	február vége	A	V
2.	Takarékos gazdálkodás	megfigyelés	energiatakarékosság, fenntartó szabályozójának betartása, meglévő dolgaink védelme	véletlenszerűen	F	V., Áh., Szh.
Sorsz.	Egyéb					
	Területe	Módszere	Megfigyelés szempontjai	Várható időpontja	Gyakorisága	Ellenőrzést végző személyek
1.	Munkavédelmi előírások betartása, baleset megelőzés	megfigyelés	ajtók, ablakok nyitást követően ki legyenek támasztva, elektromos eszközök, vágó, szűrő eszközök, vegyszerek a gyermekektől elzárva legyenek, kapuk, ajtók zárása kiemelt figyelmet igényel	véletlenszerűen	A	Áh.
2.	Intézmény tisztasága	megfigyelés	tisztaság, rendezettség	véletlenszerűen	A	Áh.

Jelmagyarázat:

Intézményvezető:

Szakmai vezető helyettes

Általános vezető helyettes

Fürge Ujjak-Kreatív munközösség vezető

Környezetvédelmi munkaközösség

V.

Szh.

Áh.

Fmk

Kmk.

Folyamatosan

Alkalomszerűen

F

A

5.5. Gyermekvédelmi munkaterv 2023/2024

Az óvodai nevelés egyik fő feladata hogy a lehető leginkább megteremtse a különböző háttérből érkező gyermekek esélyegyenlőségét. Segítse képességeik kibontakozását, hogy 6-7 éves korukban képességeinek megfelelően, jó alapokkal tudják az iskolát megkezdni.

Óvodánkban a 2023/24-es tanévben 237 gyermek (október 1-ei statisztikai létszám) oszlik el 10 csoportban. 3 csoportban fogadtuk a legkisebbeket, akik idén kezdték meg az óvodás éveiket. Óvodába járás alól szülői kérésre 3 kisgyermek kapott felmentést, további egy kisgyermek külföldön jár óvodába.

A legtöbb kisgyerek családból érkezik (kisebbség bölcsődéből), itt lesz először egy nagyobb közösség tagja, így az óvodának kiemelt felelőssége van kiszűrni azokat a magatartási formákat, amik a gyermek családi hátterének rendezetlenségére vagy komolyabb anyagi nehézségeire utalnak. Óvodapedagógusaink már az óvoda megkezdése előtt a gyermekekkel és családjukkal több alkalommal is felveszik a kapcsolatot. Ez idén is így volt. Nagyon fontos információkhoz juthatunk a családlátogatások során. Emellett az óvodapedagógusok segítségével felmérjük a gyermekek szociális hátterét: lakhatás, szülők munkavállalása, testvérek száma stb. Jelenleg 5 fő veszélyeztetett gyermekről tudunk, akik közül 3 már az előző tanévekben is az óvodásunk volt, 1 gyermek pedig a több éve óvodás gyermek féltestvére, aki szeptemberben lett óvodaköteles. Egy gyermek augusztusban került Martonvásárra gyermekotthonba, miután ki kellett emelni a nevelőszülei mellől. Nyilván nagy megrázkódtatás volt ez a gyermek számára, de hamar beilleszkedett, megszerette az új környezetét. Ezek a gyerekek kiemelt figyelmet kapnak a csoportjukban is óvodapedagógusaiktól.

3 gyermek hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekünk nincs. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben 3 gyermek családja részesül. Kiemelten fontos mind a veszélyeztetett, mind a gyermekvédelmi támogatást igénylő családok gyermekeinél, hogy az óvodát rendszeresen látogassák, ne legyenek indokolatlan hiányzások. Sajnos az előző tanévben igazolatlan hiányzások miatt 2 kisgyermek családjától kellett megvonni a családi pótlékot. Ebben a tanévben egyik fő célunk az lesz, hogy az indokolatlan hiányzásokat még inkább visszaszorítsuk. Az előző évek tapasztalatai alapján nem elegendő a gyermek beilleszkedésének segítése, az a tény, hogy jól érzi magát a gyermek a társai között, a szülőket kell megnyerni az értékrendjük formálásával. Ebben a tanévben októberben megrendezésre kerülő VIII. Kisgyermek Nevelési Konferencia témája "Az interkulturális nevelés lehetőségei kisgyermekkorban" volt. Nemcsak más kultúrkörnyezetből érkező gyermekek integrálására kaptunk ötletet, hanem Magyarországon kisebbségben, hátrányos településen élő, leszakadó vidéki térségben működő intézményeknek hogyan sikerült rávenni a családokat gyermekeik rendszeres iskolába járatására. Az előadó által javasolt módszereket ki fogjuk próbálni, nevelőtestületi értekezleten kollégák között tapasztalatokat cserélünk.

Mivel a gyerekek hátrányos vagy veszélyeztetett helyzete a családi körülmények következménye, az óvodának csak korlátozott lehetőségei vannak beavatkozni. Számítunk a védőnőkkel és a Szent László Völgye Segítő szolgálat munkatársaival az együttműködésre a problémák hatékonyabb megoldása érdekében. A veszélyeztetett gyermekek közül 2 gyermek miatt már az előző években is kapcsolatban álltunk a Szent László Völgye Segítő Szolgálattal. Terveink szerint ebben az évben rendszeresen részt fogunk venni szakmaközi megbeszéléseken.

A veszélyeztetett és hátrányos helyzetű gyerekeken kívül kiemelt figyelmet kell, hogy kapjanak az eltérő fejlődésű gyermekek is. A szokásostól eltérő ütemben fejlődő gyerekeket a Pedagógiai

Szakszolgálat vizsgálja meg az óvodapedagógusok javaslatára, (a szülőkkel történő egyeztetés, fogadóóra után) és tesz javaslatot a további teendőkről. Óvodánkban 2021. szeptember 1-e óta van egy gyógypedagógus státusz, ami nagy előrelépés volt az elmúlt évekhez képest. Jelenleg 8 fő BTMN-s státuszú gyermeket, és 3 fő SNI-s státuszú gyermeket nevelünk az intézményünkben. Ez a szám tanév közben mindig több lesz, hiszen a tanév elején vizsgálatra küldött, illetve a most folyamatban lévő vizsgálatok eredményei ebben az adatban nincsenek benne. A gyógypedagógus szoros beosztással tudja biztosítani az egyéni és kiscsoportos fejlesztő foglalkozások megtartását. Ezenkívül logopédus, gyógytestnevelő is foglalkozik az arra rászoruló gyerekekkel. Úgy gondolom, ezen a téren óvodánk biztosítani tudja a gyermekek fejlődéséhez szükséges szakmai segítségnyújtást.

Több család igénybe veszi a pszichológus segítségét is az óvodás korú gyermekének nevelési nehézsége esetén. Egyik évben 3 előadást szervezett az óvodánk a szülők részére. Sajnos az érdeklődés elmaradt a szülők részéről annak ellenére, hogy gyermekfelügyeletet is tudunk az előadások ideje alatt biztosítani. Ebben a tanévben megpróbálkozunk szülői értekezleteken 1-1 nevelési nehézségről beszélgetni a szülőkkel. Az adott témában neves pszichológusok, család terapeuták előadásainak rövid részletét közösen megnézzük, meghallgatjuk. Ezzel igyekszünk segíteni a családokat abban, hogy a neveléssel kapcsolatos kérdéseikre a legújabb nevelésméleti ismeretekhez jussanak.

Óvodánk Alapítványa anyagi segítséget tud nyújtani azoknak a családoknak, akik nem, tudják megfizetni a gyermeküknek pl. a bábszínház, kirándulás árát. Az anyagi támogatás odaitéléséről az Óvodavezetőből, az alapítvány elnökéből és óvodapedagógusokból álló team dönt. Martonvásáron több éve él az a civil kezdeményezés ahol nehéz anyagi helyzetben lévő családok gyermekeit ajándékozzák meg karácsony környékén. Egy hasonló kezdeményezés több évvel ezelőtt óvodánkban is volt, sajnos kevésbé volt sikeres a megajándékozott családok fogadtatása miatt. Szeretnénk, ha a civil kezdeményezés szervezőivel fel tudnánk venni a kapcsolatot és tudnánk segítséget adni annak megítélésében, mely gyermekek szorulnak leginkább erre a segítségre.

Martonvásár, 2023. szeptember

Steinbachné Németh Zsuzsanna
gyermekvédelmi felelős

6. Az 5 éves vezetői stratégia megvalósításának időszakos terve

6.1. A nevelési-, tanulási-, fejlesztési folyamat stratégiai vezetése és operatív irányítása kapcsán a feladataim

- Az óvoda nevelési programjának módosítása
- Egyéb kötelező alapidokumentum, szabályzat átvizsgálása, módosítása
- Nevelő-oktató munka továbbfejlesztéséhez szükséges tárgyi feltételek biztosítása
- Személyi feltételek biztosítása
- Kötelező óvodába járás figyelemmel kísérése

6.2. A változások stratégiai vezetése és operatív irányításának szempontjai

Az intézményi és a vezetői tanfelügyeleti ellenőrzések megállapítására adott válaszok munkába építése (pl: tehetséggondozás biztosítása, felmérések számosítása...)

6.3. Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása kapcsán jelentkező feladatok

Folyamatosan képezem magam (konferencia, továbbképzések...) szaktanácsadó kollégáktól információ szerzése, önreflexió alkalmazása, visszajelzések figyelembe vétele

6.4. Mások stratégiai vezetése és operatív irányítása terén

Megfelelő intézményi légkör biztosítása, eredményes konfliktus kezelésére törekvés, információ áramlás biztosítása, döntés előtt az ügyek alapos áttekintése, feladatok egyenletes leosztása

o Munkaterv készítéséhez használt törvényi, rendeleti háttér

2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről

363/2012. (XII. 17.) Kormányrendelet 1. számú melléklet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról

363/2013. (VIII. 31.) Korm. rendelet A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1997. évi XXXIII.tv. köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról 6.§

32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról

2003. évi CXXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról

1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról 15/2013. (II.26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről

37/2014. (IV:30.) EMMI rendelet a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról 26/1997. (IX.3.) NM rendelet az iskola-egészségügyi ellátásról

Önértékelési Kézikönyv Óvodáknak Pedagógusok újjéletpályájáról szóló 2023.évi LII. törvény