

**MARTONVÁSÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE ÜLÉSÉNEK**

12. számú

JEGYZŐKÖNYVE

*Készült: Martonvásár Város Képviselő-testülete 2015. július 28. napján
megtartott soron kívüli üléséről*

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2015. július 28. napján megtartott soron kívüli üléséről

Az ülés helyszíne: Polgármesteri Hivatal Geróts terme

Az ülés kezdési időpontja: 19:00 óra

Megjelentek:

Dr. Szabó Tibor	polgármester
Gucsek István	alpolgármester
Horváth Bálint	alpolgármester
Farkas Erzsébet	képviselő
Kuna Ferenc	képviselő
Nemes József	képviselő
Szigeti Zoltán	képviselő

Távolmaradásukat jelezték:

Varga Ferenc	képviselő
Dr. Gyulay Gyula	képviselő

Tanácskozási joggal részt vesz: Kovacsevicsné Dr. Bögi Viktória
humánszervezési osztályvezető

Meghívottak: Dr. Koltai Gábor FMK Martonvásári Járási Hivatala hivatalvezetője
Tóth Balázs A Martongazda Nonprofit Kft. ügyvezetője
Tóth Zoltán Martonvásári PH Műszaki Osztályának vezetője
Bíró László Martonvásári PH Gazdasági Osztályának vezetője

Dr. Szabó Tibor köszönti az ülésen megjelenteket, megállapítja, hogy 7 fő képviselő megjelent, a testület határozatképes. Javaslatot tesz a jegyzőkönyvvezetőre Molnár Livia személyében, megállapítja, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
137/2015. (VII. 28.) határozata
a jegyzőkönyvvezető személyéről**

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete jegyzőkönyv vezetésére Molnár Livia személyét fogadta el.

**A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester
A határozat végrehajtásának határideje: azonnal**

Dr. Szabó Tibor javaslatot tesz a jegyzőkönyv hitelesítőjére, Farkas Erzsébet képviselő személyében. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
138/2015. (VII. 28.) határozata
a jegyzőkönyv hitelesítőjének személyéről**

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete jegyzőkönyv hitelesítésre Farkas Erzsébet személyét fogadta el.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester
A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Dr. Szabó Tibor módosító javaslatot tesz a kiküldött meghívó szerinti napirendre, megállapítja, hogy kérdés, hozzászólás nem hangzott el, a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
139/2015. (VII. 28.) határozata
a napirendről

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 2015. július 28. napján tartott ülésének tervezett napirendjét az alábbiak szerint módosítja:

- 1. A tervezett napirend kiegészül a 6. Egyebek napirendi ponttal.**

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester
A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Dr. Szabó Tibor megállapítja, hogy egyéb kérdés, észrevétel nem hangzott el, a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
140/2015. (VI. 30.) határozata
a napirendről

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadta el:

1. napirendi pont - 1. ET: Javaslat a mezőkölpényi református egyházközségnek nyújtott támogatás felhasználásáról szóló beszámoló elfogadására
2. napirendi pont - 2. ET: Javaslat a Forum Martini Polgárőr Egyesület részére visszatérítendő támogatás nyújtására
3. napirendi pont - 3. ET: Javaslat konzorciumi szerződés aláírására a MartonSport Kft. és Martonvásár Város Önkormányzata között a tornacsarnok beruházásával kapcsolatban
4. napirendi pont - 4. ET: Javaslat a Fejér Megyei Kormányhivatal javaslattételének megtárgyalására a köztisztasággal, a hulladékgazdálkodással és a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésével kapcsolatos önkormányzati rendeletek felülvizsgálatáról
5. napirendi pont - 5. ET: Javaslat a Fejér Megyei Kormányhivatal javaslattételének megtárgyalására a kóbor állatok befogásával, illetve az állati eredetű melléktermékek elszállításával és ártalmatlanításával kapcsolatos önkormányzati rendeletek és kötelező feladatok ellátásával kapcsolatos szerződések felülvizsgálatáról
6. napirendi pont – Egyebek

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

1. napirendi pont

Javaslat a mezőkölpényi református egyházközségnek nyújtott támogatás felhasználásáról szóló beszámoló elfogadására

Dr. Szabó Tibor ismerteti a napirendi pontot, kérdést, észrevételt vár, majd ezek híján szavazásra teszi fel a Gazdasági Bizottság (továbbiakban: GB) által elfogadásra javasolt határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
141/2015. (VI. 30.) határozata
a Mezőkölpényi Református Egyházközség számára
megítélt támogatás elszámolásának elfogadásáról**

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Mezőkölpényi Református Egyházközség javára, a református parókia vízellátásának megoldása vonatkozásában megállapított 200. 000,- Ft támogatás elszámolását elfogadja.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester

A határozat végrehajtási határideje: azonnal

2. napirendi pont

Javaslat Martonvásár Város Önkormányzata 2015. évi költségvetési rendeletének módosítására

Horváth Bálint előterjesztőként kéri, hogy a GB által elfogadásra javasolt határozati javaslatról szavazzon a Képviselő-testület.

19:06-kor Dr. Koltai Gábor érkezik az ülésterembe.

Dr. Szabó Tibor egyéb kérdés, észrevétel híján szavazásra teszi fel a Gazdasági Bizottság (továbbiakban: GB) által elfogadásra javasolt határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
142/2015. (VII. 28.) határozata
a Forum Martini Polgárőr Egyesület
visszatérítendő támogatás iránti kérelméről**

1./ Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy elkülönít 6.327.050,- Ft-ot az önkormányzat 2015. évi költségvetése tartalékából, amelynek terhére célzott, visszatérítendő támogatást nyújt a Forum Martini Polgárőr Egyesületnek a nyertes „a vidéki gazdaság és a lakosság számára nyújtott alapszolgáltatások fejlesztése 2015-től” elnevezésű pályázatban foglaltak megvalósításának előfinanszírozása céljából.

2./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a határozat melléklete szerinti támogatási szerződést a Forum Martini Polgárőr Egyesülettel az 1./ pontban foglaltaknak megfelelően aláírja.

A döntés végrehajtásáért felelős: polgármester
A döntés végrehajtásának határideje: azonnal

1. melléklet a Forum Martini Polgárőr Egyesület visszatérítendő támogatás iránti kérelméről szóló 142/2015. (VII. 28.) számú határozathoz

Szerződés száma:...../2015.

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött
egyrésztől **Martonvásár Város Önkormányzata** (székhelye: 2462 Martonvásár, Budai út 13., képviselő: dr. Szabó Tibor, polgármester) (a továbbiakban: Támogató),

másrészről a **Forum Martini Polgárőr Egyesület** (székhelye: 2462 Martonvásár, Budai út 13., képviselő: Bordás Ferenc, elnök) (a továbbiakban: Támogatott)
együttesen Felek között az alábbi helyen és időben a következők szerint részletezett tartalommal:

A Támogatott adatai:

Pontos címe:	2462 Martonvásár, Budai út 13.
Törvényes képviselőjének neve, beosztása:	Bordás Ferenc elnök
Adóhatóságnál bejelentett bankszámlaszáma és számlavezető pénzügyintézetének neve:	KHB 10403174-50526768-50761008
Adóigazgatási azonosító száma:	18622375-1-07
Telefon száma:	06 30 297 5104
E-mail címe:	martonacel@gmail.com
Bírósági nyilvántartási száma:	2930

1. Támogatott feladata

1.1. Támogató a Támogatottat a 297/1901/312/4/2015 iktatószámú támogatási határozat alapján, a 8895438845 azonosító számon nyilvántartott MVH pályázatban foglaltaknak a megvalósítása érdekében, annak előfinanszírozása tárgyában támogatja.

2. A támogatás formája, összege, forrása

2.1. Támogató kötelezettséget vállal arra, hogy Támogatottnak 6.327.050,- Ft, azaz hatmillió-háromszázhuszonhétezer-ötven Forint támogatást nyújt.
2.2. A támogatás formája: célzott visszatérítendő támogatás.

3. A támogatás folyósításának módja

3.1. A Támogató a támogatást pénzügyintézeti átutalással teljesíti a Támogatott KHB Banknál vezetett, jelen szerződés bevezető rendelkezései körében megadott bankszámlájára.
3.2. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a részére az általa megadott bankszámlára utalt összegért a Támogató irányában – a jelen szerződéssel összefüggésben – feltétel nélkül, teljes mértékben, objektív felelősséggel tartozik, függetlenül attól, hogy ki a számlatulajdonos.
3.3. A támogatás ütemezése: Támogató a Támogatott részére a támogatást 2015.08.14-i határidővel fizeti ki, amennyiben a Támogatottnak ezen időpontban a Támogató felé fennálló tartozása, visszafizetési kötelezettsége nincs.

4. A szerződés teljesítésével összefüggésben eljáró személyek:

A Felek a szerződésszerű teljesítés elősegítése érdekében az alábbi kapcsolattartó személyeket jelölik ki:

- a) Támogató képviselőjében: Dr. Szabó Tibor, polgármester
- b) Támogatott képviselőjében: Bordás Ferenc, elnök

5. A támogatás felhasználásának feltételei, beszámolási kötelezettség

- 5.1. Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatást kizárólag a jelen szerződésben meghatározott célra, illetőleg feladatok finanszírozására használhatja fel.
- 5.2. A támogatás felhasználásának kezdő időpontja: 2015. augusztus 14.
végső határideje: 2015. augusztus 31.
- 5.2/A A támogatás visszafizetésének időpontja: 2015. december 31.
- 5.2/B Az 5.2./A pontban meghatározott visszafizetési határidőig a támogatás összegére Támogató kamatot nem számol fel. Ezeket követően történő visszafizetés esetén a mindenkorli jegybanki alapkamat kétszeresét számolja fel a késedelembe esett napokra.
- 5.3 A felhasználást dokumentáló számláknak, bizonylatoknak, egyéb okiratoknak a felhasználási időszaknak megfelelő keltezésűnek kell lennie.
- 5.4. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy a kapott támogatást jogszabályi előírásoknak, a jelen szerződésben foglalt feltételeknek megfelelően használja fel és fizeti vissza.
- 5.5. Támogatott köteles Szakmai és Pénzügyi elszámolást (a továbbiakban együtt: elszámolás) készíteni a Támogató számára.
A beszámoló benyújtási határideje: 2015. december 31.
- 5.6. Támogatott a támogatási összeget elkülönítetten köteles kezelni, a felhasználást dokumentáló számlákat, bizonylatokat, egyéb okiratokat a Támogató vagy egyéb ellenőrzésre jogosult szervek által ellenőrizhető módon, elkülönítetten köteles kezelni, nyilvántartani és a feladat befejezését követően 10 évig megőrizni.
- 5.7. Támogatott az 5.4. pontban foglalt beszámolási kötelezettségein túlmenően is köteles a Támogató bármely eseti kérésére, írásban tájékoztatást adni a jelen szerződésben vállalt feladatai teljesítéséről.
- 5.8. A pénzügyi elszámolásnak, illetve az e körben benyújtott alapbizonylatok tartalmának olyan részletezettségűeknek kell lennie, melyek alapján a Támogatott által a támogatási összeg terhére eszközölt kifizetések és a pályázatban szereplő feladatok megvalósítására meghatározott költségek, valamint az azok finanszírozására folyósított (folyósítandó) támogatási összeg egyértelműen beazonosíthatók és egymással megfeleltethetők. Ennek megfelelően rá kell vezetni az alábbi mondatot minden egyes benyújtott, a támogatás terhére elszámolandó számlára: „Elszámolva a Martonvásár Város Önkormányzata által egyedileg megítélt 2015. évi támogatás terhére.”.
- 5.9. Az elszámolás elkészítésének és átadásának, valamint a támogatási részletek visszafizetésének határidejét a Támogatott írásbeli kérelme alapján a Támogató különösen indokolt esetben, kivételesen meghosszabbíthatja.
- 5.10. A támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a támogatási szerződéstől történő elállás, felmondás esetén a Támogatottat 100 %-os visszafizetési kötelezettség terheli a felszólítást követő 15 napon belül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 53. § (2) bekezdésében, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 84. §-ában foglalt rendelkezéseinek megfelelően.
- 5.11. Amennyiben a támogatási összeget, vagy annak egy részét a Támogatott nem a szerződésben rögzített felhasználási célra kívánja fordítani, úgy köteles azt a Támogatóval előzetesen jóváhagyatni.

- 5.12. A támogatási összeg nem teljes körű és szerződés szerinti felhasználása esetén a Támogatottnak visszafizetési kötelezettsége keletkezik az 5.10. pont szerinti feltételek mellett.
- 5.13. A visszafizetendő támogatás visszakövetelése céljából a Támogató biztosítékként a Támogatott fizetési számlájára vonatkozó, a Támogató javára szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozat kiállítását, a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt írja elő Támogatott részére.

6. A támogatás felhasználásának ellenőrzése

- 6.1. A Támogatott köteles a tőle elvárható módon teljes körűen biztosítani, hogy a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeinek teljesítését akár a megvalósítás befejezése előtt, akár a befejezést követően a Támogató és megbízottjai ellenőrizzék.
- 6.2. Támogatott tudomásul veszi, hogy az ellenőrzést végző személy a támogatás teljesítésével kapcsolatosan vizsgálatot tarthat, okiratokat és más dokumentációt kérhet, azokról másolatot, kivonatot készíthet, a Támogatott részéről bárkitől szóban vagy írásban felvilágosítást kérhet. Az ellenőrzés során a Támogatott köteles az ellenőrzést végző személy
- a.) megkeresésének soron kívül eleget tenni,
 - b.) részére szóban, szükség esetén írásban tájékoztatást, magyarázatot adni, és a dokumentációs anyagokba a betekintést lehetővé tenni,
 - c.) kérésére az általa szolgáltatott adatok és a rendelkezésre bocsátott dokumentáció teljességéről nyilatkozatot tenni,
 - d.) az ellenőrzés zavartalan elvégzéséhez szükséges egyéb feltételeket biztosítani.

7. A szerződés megszűnése

- 7.1. A szerződés megszűnik a felek jelen szerződés alapján jelentkező kötelezettségeinek szerződésszerű teljesítésével, illetve a Támogatott jelen szerződés súlyos szerződésszegése esetén a Támogató szerződéstől való elállásával, vagy azonnali hatályú felmondásával, továbbá a támogatási szerződés Támogató által történő rendes felmondásával.
- 7.2. Támogató a szerződéstől való elállásra vagy azonnali hatályú felmondásra jogosult, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 82. §-ában foglaltak szerint, ha a Támogatott jogosulatlanul vette igénybe a támogatást, vagy neki felróható okból megszegi a jelen szerződésből, illetőleg az ezzel kapcsolatos, jogszabályokból eredő kötelezettségeit, így különösen, ha:
- a.) a kapott támogatást a Támogatott nem e szerződésben meghatározott célra használja fel, vagy nem a jelen szerződésben meghatározott feladatokat valósítja meg;
 - b.) a Támogatott jogosulatlanul vette igénybe a támogatást;
 - c.) a Támogatott a jelen támogatási szerződés teljesítésének ellenőrzését akadályozza, vagy megghiúsítja, illetve az ellenőrzéshez szükséges dokumentumokat felhívás ellenére nem bocsátja rendelkezésre;

8. Egyéb rendelkezések

- 8.1. Támogatott jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy az aláírás időpontjában lejárt határidejű köztartozása nincs.
- 8.2. Támogatott aláírásával hozzájárul adatainak nyilvántartásához, ellenőrző hatóságok, továbbá az adóhatóságok részére történő továbbításához, tudomásul veszi, hogy lejárt esedékességű meg nem fizetett köztartozása esetén a támogatásra való jogosultsága megszűnik, és a támogatás visszakövetelhető, visszatartható.
- 8.3. Támogatott kijelenti, hogy jelen szerződésben foglalt, általa megadott adatok, információk és csatolt dokumentumok teljeskörűek, valódiak és hitelesek.

- 8.4. Támogatott kijelenti, hogy jelen szerződéssel támogatott tevékenységére vonatkozóan korábban Martonvásár Város Önkormányzatától kapott támogatást, melyről határidőben benyújtotta beszámolóját. Jelen szerződésben foglalt tevékenységére vonatkozóan ezzel egyidejűleg máshonnan támogatásban nem részesül.
- 8.5. Támogatott kijelenti, hogy a megszüntetésére irányuló eljárás nincs folyamatban.
- 8.6. Támogatott kijelenti, hogy megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdésében foglalt feltételeknek.
- 8.7. Támogatott kijelenti, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti érintettség, összeférhetetlenség nem áll fenn.
- 8.8. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 83. § (1) bekezdése szerinti bejelentési kötelezettségét teljesíti, és vállalja, hogy a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét és annak kamatait e rendeletben, valamint jelen szerződésben foglaltak szerint visszafizeti.
- 8.9. Támogatott az 5.13. pontban foglalt biztosítékot legkésőbb a támogatás folyósítását megelőzően kell biztosítani, és annak a támogatási jogviszony alapján fennálló kötelezettségek megszűnéséig rendelkezésre kell állnia.
- 8.10. Támogatott a költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal

rendelkezik

nem rendelkezik.

- 8.11. A felek jelen szerződésből eredő jogvitáikat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni, ennek eredménytelensége esetén alávetik magukat a Székesfehérvári Járásbíróság illetékességének.
- 8.12. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog szabályai az irányadóak, így különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, valamint a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény.
- 8.13. Jelen szerződés mindkét fél részéről történt aláírásával a keltezésben megjelölt időpontban lép hatályba.
- 8.14. A szerződés 3 db eredeti, egymással megegyező példányban készült, amelyből a Támogatónál 2 példány, a Támogatottnál 1 példány marad.

Felek a szerződést elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírták.

Martonvásár, 2015. július „.....”.

.....
Támogató

.....
Támogatott
(cégszerű aláírás, bélyegző lenyomat)

.....
Támogató részéről pénzügyi és jogi
ellenjegyző

Melléklet:

1. Kivonat Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2015. július 28-án megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:/2015. (VII.28.) számú határozat
2. A Támogatott fizetési számlájára vonatkozó, a Támogató javára szóló beszédési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozat, a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt.

3. napirendi pont

Javaslat konzorciumi együttműködési megállapodás megkötésére az Önkormányzat és a MartonSport Nonprofit Kft. között a sportcsarnok kivitelezésével kapcsolatos közbeszerzési eljárás MartonSport Kft. általi lebonyolítása érdekében

Dr. Szabó Tibor ismerteti a napirendi pontot, kérdést, észrevételt vár, majd ezek híján szavazásra teszi fel a GB által elfogadásra javasolt határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
143/2015. (VII. 28.) határozata
önkormányzati határozata
együttműködési megállapodás aláírására
a Martonvásár 650/3 hrsz. alatti ingatlanon megvalósuló sportcsarnok építési
beruházásával kapcsolatos közbeszerzési eljárás lefolytatására**

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a „JAVASLAT KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS megkötésére az Önkormányzat és a MartonSport Nonprofit Kft. között a sportcsarnok kivitelezésével kapcsolatos közbeszerzési eljárás MartonSport Nonprofit Kft. általi lebonyolítása érdekében” című előterjesztést, és az alábbi határozatot hozta:

1. A Képviselő-testület egyetért a Martonvásár 650/3 hrsz. alatti ingatlanon megvalósuló sportcsarnok és iskola átalakítása tárgyában a konzorciumi együttműködési megállapodás megkötésével Martonvásár Város Önkormányzata és a MartonSport Nonprofit Kft. között a határozat mellékletét képező tartalommal.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, az 1. pont szerinti konzorciumi együttműködési megállapodás és valamennyi ehhez szükséges és kapcsolódó dokumentum aláírására.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: folyamatosan

„EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött egyrészről a

Név: MartonSport Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

székhelye: 2462 Martonvásár, Budai út 13.

telefon:+36-22/460-004

fax:+36-22/460-229

cégjegyzékszám: Cg. 07-09-024940

adószám: 24901084-2-07

számlaszám: 11600006-00000000-66539696

képviseli: Tóth Balázs Károly ügyvezető

(a továbbiakban: **Kft.**)

másrészről

név: Martonvásár Város Önkormányzata

székhely: 2462 Martonvásár, Budai u. 13.

telefon:+36-22/460-004

fax:+36-22/460-229

adószám: 15727433-2-07

számlaszám: 11996303-06065533-10000001

képviseli: Dr. Szabó Tibor polgármester

(a továbbiakban: **Önkormányzat**)

(együttesen a továbbiakban: **Felek**) között, az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek mellett:

I. Előzmények

A Fejér Megyei Kormányhivatal Dunaújvárosi Járási Hivatala FE-02D/ÉPÍT/208-26/2015 iktatószámú határozatával a MartonSport Nonprofit Kft. és Martonvásár Város Önkormányzata részére engedélyt adott a Martonvásár, Szent László út 2. szám 650/3 hrsz. alatti iskola átalakítására, valamint új tornacsarnokkal történő bővítésére. Az építési beruházást megelőző közbeszerzési eljárást, és annak sikeres lezárását követően a kivitelezést 2015. évben kívánják megkezdeni a Felek. Az építési engedély szerinti építési ütemek – melyek megvalósítása érdekében közbeszerzési eljárás lefolytatása szükséges - az alábbiak:

I. ütem tornacsarnok építése (Tao. támogatásból és a Kft. saját forrásából kerül megvalósításra),

II. ütem új iskolaszárny építése (melynek megvalósítása 2017. év végéig elhalasztásra került),

III. ütem meglévő iskolaépület átalakítása (Önkormányzati pénzeszközökből kerül kialakításra).

Az építési beruházás egy helyrajzi számon lévő – Önkormányzat tulajdonú – ingatlanon, de közbeszerzési szempontból két ajánlatkérőt érintően kerül megvalósításra. A sportcsarnok a meglévő iskolaépülettel összenyitásra kerül, így mind területileg, mind műszakilag elválaszthatatlan a két beruházás azonos időben történő megvalósítása.

II. Megállapodás

1. A Felek abban állapodnak meg, hogy a Martonvásár, 650/3 hrsz. alatti ingatlant

érintő, a Fejér Megyei Kormányhivatal Dunaújvárosi Járási Hivatala FE-02D/ÉPÍT/208-26/2015 iktatószámú, a MartonSport Nonprofit Kft. és Martonvásár Város Önkormányzata részére kiadott engedélye alapján a közbeszerzési eljárást közös ajánlatkérőként folytatják le (továbbiakban: Közös Közbeszerzés).

2. A Felek megállapodnak, hogy a közös közbeszerzési eljárás lefolytatásának érdekében az Önkormányzat átadja a Kft. részére a rendelkezésére álló terveket és egyéb rendelkezésére álló dokumentációt/engedélyeket teljes körű és korlátozásoktól mentes felhasználási joggal.
3. A jelen Megállapodás értelmében a közös közbeszerzési eljárás lefolytatása érdekében a Kft. köteles biztosítani a saját és a Tao. támogatásból megvalósuló I. ütem (A. létesítményrész) fedezetét, illetve az önkormányzat köteles biztosítani a III. ütem (B. és C. létesítményrész) fedezetét az alábbiak finanszírozására:
A.) létesítményrész (Tao.+Kft. anyagi forrásaiból):
 - új sportcsarnok
 - meglévő iskolaépülettel való összeépítés
 - gépészet sportcsarnokot kiszolgáló részei (kazán csarnok)
 - külső közművek
 - épület körüli térépítésB.) létesítményrész (Önkormányzat anyagi forrásaiból):
 - iskolaépületet kiszolgáló épületgépészeti átalakításC.) létesítményrész (Önkormányzat anyagi forrásaiból):
 - iskolai étterem és melegítő konyha.
4. A Felek a tervezett közbeszerzési eljárást közös kivitelező beszerzésére irányulóan folytatják le a beruházás műszaki elválaszthatatlanságára tekintettel.
5. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy az általuk biztosított forrással történő elszámolási kötelezettségüket az adott forrásmegosztási szabályok szerint teljesítik.
6. A Felek megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat által biztosított forrásból megvalósuló II./3. B-C pontban rögzített beruházásokról keletkező vagyon tulajdonjoga az Önkormányzatot illeti meg, míg a Kft. által biztosított forrásból megvalósuló II./3.A pontban rögzített beruházásokról keletkező vagyon tulajdonjoga a Kft.-t illeti meg.
7. Az építési beruházás keretében megvalósuló Közös Közbeszerzés tartalmát a Felek az 1. mellékletben rögzítik, azzal ezen beszerzések körét a beruházás során közös megegyezéssel bővíthetik, módosíthatják, pontosíthatják.
9. A Felek rögzítik továbbá, hogy a Közös Közbeszerzési eljárás eredményeként létrejövő szerződés(ek)ből származó biztosítékok az általuk biztosított forrás arányaihoz igazodóan illetik meg őket.

III. A Közös Közbeszerzési eljárás lefolytatásának rendje

1. A felek megállapodnak abban, hogy a Közös Közbeszerzés tekintetében az eljárást a MartonSport Nonprofit Kft. folytatja le, és az ezzel kapcsolatban felmerülő adminisztratív és technikai feladatok elsődleges felelőse is a Kft. lesz a jelen Megállapodás további pontjaiban rögzítettek szerint.
2. A felek megállapodnak abban, hogy a Kft. köteles az Önkormányzat képviselőjének jóváhagyását kérni az ajánlattételi felhívással kapcsolatban annak közzététele előtt,

továbbá a Kft. képviselője a beruházással kapcsolatos minden kötelezettségvállalásról előzetesen egyeztetni köteles az Önkormányzat képviselőjével.

3. A Közös Közbeszerzés lefolytatásával kapcsolatban felmerülő szakértői díjak, hirdetményellenőrzési, vagy egyéb operatív (pl.: fénymásolás, futár, stb.) költségek, továbbá egyéb eljárást segítő szakértők költsége pénzügyi fedezetét a Kft. biztosítja.

4. Felek rögzítik, hogy a Közös Közbeszerzés eredményeként a nyertes Ajánlattevővel a Felek közösen kötnek szerződést, továbbá, hogy a különböző ajánlattevőkre és az eltérő finanszírozási forrásokra tekintettel a nyertes ajánlattevő a megvalósult teljesítés esetében biztosított számlázási pontoknál adott esetben több számlát is köteles kiállítani annak megfelelően, hogy az ajánlatkérők az eltérő finanszírozási forrásokból és elkülönült elszámolási kötelezettségekből származó valamennyi vonatkozó kötelezettségüket teljesíteni tudják.

5. Felek rögzítik, hogy a Közös Közbeszerzési eljárás lebonyolítása érdekében és során együttműködnek egymással és minden szükséges döntést meghoznak illetőleg intézkedést megtesznek azért, hogy a fentiekben meghatározott célok megvalósuljanak.

IV. A Közös Közbeszerzési eljárás dokumentálása

1. A Felek rögzítik, hogy a közbeszerzési eljárás dokumentálása a Kft. feladata. A Önkormányzat vállalja, hogy a rá vonatkozó, az eljárást megelőzően, vagy annak során keletkezett valamennyi eredeti iratot a közbeszerzési eljárás során folyamatosan megküldi a Kft. részére. A Kft. pedig kötelezettséget vállal arra, hogy a közbeszerzési eljárás lezárulását követően a közbeszerzési eljárás iratainak 1 eredeti vagy a Kft. ügyvezetője által hitelesített másolati példányát átadja az Önkormányzat részére.
2. A Felek megállapodnak abban, hogy a közbeszerzési eljárás során négytagú Bíráló Bizottság által biztosítják a közbeszerzési eljárási cselekmények szakszerű lefolytatását, elvégzését, melynek tagjai:
jogi szakterület/bizottság elnöke - Kovacsevicsné Dr. Bögi Viktória

pénzügyi szakterület – Bíró László

közbeszerzési szakterület – Kollmann Örs

közbeszerzés tárgya szerinti szakterület – Tóth Péter
3. A Felek rögzítik, hogy az ajánlattételi felhívás és dokumentáció, továbbá a kiegészítő tájékoztatás tervezetét a Kft. készíti el, melynek elfogadásáról a Bíráló Bizottsági tagok - akár írásos szavazás útján is - jogosultak nyilatkozni. Az ajánlattételi felhívás közzétételére az Önkormányzat polgármesterének jóváhagyását követően kerülhet sor.
4. A Felek rögzítik, hogy a Bíráló Bizottsági tagok bírálata alapján a hiánypótlási felhívást - valamint szükség esetén a Kft. alapján szükséges további eljárási cselekményeket – a Kft. készíti és végzi el, és azt a Bíráló Bizottsági tagok írásos jóváhagyását, továbbá az Önkormányzat polgármesterének jóváhagyását követően küldi meg Ajánlattevők részére.

V. Közös Közbeszerzési eljárást lezáró döntés meghozatala

1. A Bíráló Bizottság írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít az Ajánlatkérők

nevében a közbeszerzési eljárást lezáró a végleges – az Önkormányzat képviselő-testületének hozzájárulásával – döntést meghozó Kft. ügyvezetője részére.

2. A Kft. a döntéshozatalt követően és annak megfelelően készíti el az írásbeli összegezést, teszi közzé az előírt tájékoztatásokat.

VI. Kapcsolattartók

- a) Kapcsolattartó a Kft. részéről:
 - a. Tóth Balázs Károly ügyvezető
E-mail:
martonsport@martonvasar.hu
Telefon:+36-20/488-5200
Fax:+36-22/460-229
Cím: 2462 Martonvásár, Budai út 13.
- b) Kapcsolattartó a Önkormányzat részéről:
Horváth Bálint alpolgármester
E-mail:
horvath.balint@martonvasar.hu
Telefon:+36-22/460-004
Fax:+36-22/460-229
Cím: 2462 Martonvásár, Budai út 13.

VII. Jogorvoslat

Jogorvoslati eljárás esetén Felek legalább I-I személyt kötelesek delegálni a közös Ajánlatkérők Közbeszerzési Döntőbizottság előtti képviselete céljából.

VIII. Egyéb rendelkezések

1. Valamennyi, jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésben a Ptk., a Kbt. valamint a közbeszerzés tárgyát érintő valamennyi jogszabály vonatkozó rendelkezései az irányadóak.
2. A jelen Megállapodás mindkét Fél általi aláírása napján lép hatályba. A Felek a jelen Megállapodást határozatlan időre, de legfeljebb a beruházás teljes lezárásáig hozzák létre.

Martonvásár, 2015. _____

Martonvásár, 2015.

Martonvásár Város Önkormányzata

Képviselő:
Dr. Szabó Tibor
polgármester

MartonSport Nonprofit Kft.

Képviselő:
Tóth Balázs Károly
ügyvezető

Mellékletek:

1. számú melléklet: Közös közbeszerzés tárgya

Ellenjegyzők:

Martonvásár, 2015. _____

Martonvásár, 2015. _____

Dr. Szabó Schmidt Katalin
Martonvásár Város
Jegyzője távollétében
Miklósné Pető Rita
aljegyző

Bíró László
gazdasági osztályvezető

4. napirendi pont

Javaslat a Fejér Megyei Kormányhivatal javaslatlétéle szerint a köztisztasággal, a hulladékgazdálkodással és a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésével kapcsolatos önkormányzati rendeletek felülvizsgálatáról

Kovacsevicsné Dr. Bögi Viktória ismerteti az előterjesztést és a Kormányhivatal javaslatlétéle, részletesen kifejti a rendeletekre vonatkozó felülvizsgálat szükségességének okát és azok határidejéről is tájékoztatja a jelenlévőket.

Dr. Szabó Tibor kérdést, észrevételt vár, majd ezek híján szavazásra teszi fel a GB által elfogadásra javasolt határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
144/2015. (VII.28.) határozata
a köztisztasággal, a hulladékgazdálkodással és a nem közművel
összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésével kapcsolatos
Kormányhivatali javaslatlétéle megtárgyalásáról és a vonatkozó
önkormányzati rendeletek felülvizsgálatáról**

- 1./ **Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megismerte és megtárgyalta a Fejér Megyei Kormányhivatal FEB/02/1119-1/2015. számú javaslatlétéleiben foglaltakat.**
- 2./ **A képviselő-testület úgy határoz, hogy a 2015. évi októberi soros testületi üléséig a hivatkozott megkeresésben foglalt javaslatok figyelembevételével a köztisztasággal, a hulladékgazdálkodással és a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésével kapcsolatos hatályos önkormányzati rendeleteket felülvizsgálja és a felülvizsgálat eredményeképpen – a javaslatok figyelembevételével - azokat szükség szerint módosítja.**

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester, jegyző

A határozat végrehajtásának határideje: 2015. október 27.

5. napirendi pont

Javaslat a Fejér Megyei Kormányhivatal javaslattétele szerint a kóbor állatok befogásával, illetve az állati eredetű melléktermékek elszállításával és ártalmatlanításával kapcsolatos önkormányzati rendeletek és kötelező feladatok ellátásával kapcsolatos szerződések felülvizsgálatáról

Kovacevicsné Dr. Bögi Viktória ismerteti az előterjesztést, elmondja, hogy az Önkormányzat jelenleg milyen szerződések keretében tesz eleget az említett feladatok ellátásának, valamint tájékoztatást ad arról, hogy milyen szerződésmódosítás szükséges a még teljesebb körű feladatellátáshoz.

Dr. Szabó Tibor kérdést, észrevételt vár, majd ezek híján szavazásra teszi fel a GB által elfogadásra javasolt határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata

Képviselő-testületének

145/2015. (VII. 28.) határozata

a kóbor állatok befogásával, illetve az állati eredetű melléktermékek elszállításával és ártalmatlanításával kapcsolatos önkormányzati rendeletek és kötelező feladatok ellátásával kapcsolatos szerződések felülvizsgálatáról

- 1./ **Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megismerte és megtárgyalta a Fejér Megyei Kormányhivatal az FEB/02/1182-1/2015. számú javaslattételében foglaltakat.**
- 2./ **A képviselő-testület úgy határoz, hogy a 2015. évi októberi soros testületi üléséig a hivatkozott megkeresésben foglalt javaslatok figyelembevételével a kóbor állatok befogásával, illetve az állati eredetű melléktermékek elszállításával és ártalmatlanításával kapcsolatos hatályos önkormányzati rendeleteket és az ezekhez kapcsolódó szolgáltatói szerződéseket felülvizsgálja és a felülvizsgálat eredményeképpen – a javaslatok figyelembevételével - azokat szükség szerint módosítja,**

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester, jegyző

A határozat végrehajtásának határideje: 2015. október 27.

6. napirendi pont

Egyebek

6/A. A Martonvásári Kulturális Egyesület részére visszatérítendő támogatás nyújtása a Magyar Népdal Napjának szervezésére

Horváth Bálint ismerteti a napirendi pontot és kéri, hogy a GB által javasolt határozati javaslat kerüljön elfogadásra.

Dr. Szabó Tibor kérdést, észrevételt vár, majd ezek híján szavazásra teszi fel a GB által elfogadásra javasolt határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
146/2015. (VII. 28.) határozata
a Martonvásári Kulturális Egyesület részére visszatérítendő támogatás nyújtása
a Magyar Népdal Napjának szervezésére

1./ Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy elkülönít 4.500.000,- Ft-ot az önkormányzat 2015. évi költségvetése tartalékából, amelynek terhére célzott, visszatérítendő támogatást nyújt a Martonvásári Kulturális Egyesületnek a Magyar Népdal Napja elnevezésű 2015 szeptemberében megvalósuló kulturális program megvalósításának előfinanszírozása céljából.

2./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a határozat melléklete szerinti támogatási szerződést a Martonvásári Kulturális Egyesülettel az 1./ pontban foglaltaknak megfelelően aláírja.

A döntés végrehajtásáért felelős: polgármester
A döntés végrehajtásának határideje: azonnal

Dr. Szabó Tibor érdeklődik, hogy Bíró László szeretne-e valamit hozzáfűzni a GB ülésén ismertetett aktuális likviditási helyzetről szóló beszámolóhoz.

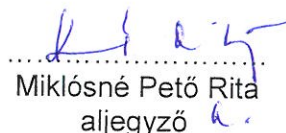
Bíró László nem kívánja kiegészíteni a beszámolót.

Dr. Szabó Tibor Dr. Koltai Gábor hivatalvezetőt kérdezi, hogy van-e hozzáfűznivalója az elhangzottakhoz, aki nem kíván élni a lehetőséggel. Egyéb kérdés és észrevétel híján megköszöni a Képviselő-testület munkáját, és a nyilvános ülést 19.15 órakor bezárja.

K.m.f.



Dr. Szabó Tibor
polgármester



Miklósné Pető Rita
aljegyző



Farkas Erzsébet
jegyzőkönyv hitelesítő

