

Ikt. szám: 550-2/2024

**MARTONVÁSÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
HUMÁN BIZOTTSÁGA**

2. számú

JEGYZŐKÖNYVE

Készült a 2024. február 13. napján megtartott soros ülésről

Jegyzőkönyv

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testülete Humán Bizottságának 2024. február 13. napján megtartott soros ülésén

Az ülés helyszíne: Martonvásári Polgármesteri Hivatal, Geróts terem

Az ülés kezdési időpontja: 18:00 óra

Megjelentek:

Kuna Ferenc	bizottsági tag, elnök
Nemes József	bizottsági tag
Szigeti Zoltán	bizottsági tag
Tóth András Miklósné	bizottsági tag
Varga Ferenc	bizottsági tag
Farkas Erzsébet	bizottsági tag
Orosz József	bizottsági tag
Stefkovits Ferencné	bizottsági tag

Távolmaradását jelezte:

Csapó Tamás	bizottsági tag
Dr. Fodor Tamás	bizottsági tag
Dr. Gyulay Gyula	bizottsági tag

Az ülésen megjelentek:

Dr. Szabó Tibor	polgármester
Gucsek István	alpolgármester
Dr. Szabó-Schmidt Katalin	jegyző
Miklósné Pető Rita	aljegyző
Gajdó Zsuzsanna	mb. pénzügyi irodavezető
Palotay Noémi	költségvetési referens
Tóth Balázs	MVK Nkft. ügyvezető igazgató
Dr. Bocsi Andrea	MVK NKft. jogi és MartonKult Iroda igazgató
Károly Balázs	MVK NKft. MartonGazda Iroda igazgató
Borsosné Pál Ildikó	könyvvizsgáló
Gábor Attila	a Gazdasági Bizottság tagja
Lipovics Tamás	a Gazdasági Bizottság tagja
Dr. Pimper László	a Gazdasági Bizottság tagja
Mundi András	a Gazdasági Bizottság tagja

Kuna Ferenc megnyitja az ülést, köszönti a résztvevőket. Megállapítja, hogy 8 fő bizottsági tag az ülésen megjelent, a bizottság határozatképes.

Dr. Szabó-Schmidt Katalin tájékoztatja a Bizottság tagjait, hogy Buda Gabriella a kijelölt jegyzőkönyvvezető.

Kuna Ferenc javaslatot tesz a jegyzőkönyv hitelesítőre Varga Ferenc személyében, majd megállapítja, hogy a HB egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testülete
Humán Bizottságának
23/2024.(II.13.) határozata
a jegyzőkönyv hitelesítőről**

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Bizottsága a jegyzőkönyv hitelesítésére Varga Ferenc személyét fogadta el.

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Bizottsága
2024. február 13. napján tartott soros üléséről
Készítette: Buda Gabriella jegyzőkönyvvezető

A határozat végrehajtásáért felelős: a Humán Bizottság elnöke
A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Kuna Ferenc tájékoztatja a bizottság tagjait, hogy a napirendi pontokat a kiküldött meghívó szerint kéri elfogadni. Kérdés, észrevétel nincs, a HB egyhangúlag 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testülete
Humán Bizottságának
24/2024.(II.13.) határozata
a napirendi pontokról

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Bizottsága a napirendet az alábbiak szerint fogadta el.

- | | | |
|--------------|-------|--|
| 1. napirend | 05 ET | Javaslat az önkormányzati közgyűjtemények 2023. évi beszámolójának és 2024. évi munkatervének elfogadására |
| 2. napirend | 07 ET | Javaslat közművelődési megállapodások felülvizsgálatára |
| 3. napirend | 08 ET | Beszámoló a civil szervezetekkel való 2023. évi együttműködésről |
| 4. napirend | 18 ET | Javaslat a 2024. évi önkormányzati civil és sport pályázatok kiírására |
| 5. napirend | 01 ET | Javaslat Martonvásár Város Önkormányzata 2024. évi költségvetésének elfogadására |
| 6. napirend | 03 ET | Javaslat a Martonvásár Városi Közszolgáltató Nonprofit Kft. 2024. évi üzleti tervének elfogadására |
| 7. napirend | 06 ET | Javaslat a Martonvásár Városi Közszolgáltató Nonprofit Kft. – MartonKult Iroda 2024. évi kulturális, közművelődési szolgáltatási tervének elfogadására |
| 8. napirend | 11 ET | Javaslat a fogorvosi feladatellátási szerződés módosítására |
| 9. napirend | 13 ET | Javaslat a Golden Tiger's Kung Fu Club támogatására |
| 10. napirend | 14 ET | Javaslat a Martonvásári Fúvószenesi Egyesület támogatására |

A határozat végrehajtásáért felelős: a Humán Bizottság elnöke
A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

1. napirendi pont

Javaslat az önkormányzati közgyűjtemények 2023. évi beszámolójának és 2024. évi munkatervének elfogadására

Tóth Balázs előterjesztőként átadja a szót Dr. Bocsi Andreának

Dr. Bocsi Andrea elmondja, hogy az előterjesztés elkészítése Miklós Gergely múzeumvezetőnek köszönhető, az előterjesztést külön nem kívánja kiegészíteni

Dr. Szabó Tibor örömmel tapasztalja, hogy a mostani szűkös személyi feltételek mellett is sikerül jó könyvtárat működtetnünk, ezért köszönetét fejezi ki Provoda Évának is. Az Óvodamúzeum pedig a megszokott módon, jól üzemel.

Kuna Ferenc egyetért polgármester úr iménti szavaival. Két megjegyzése van. Olvastuk az anyagban, hogy az intézmény közel került az iskolához, ezért sokan gyermekmegőrzőnek is használják a könyvtárat, de legalább ott hasznosan töltik az időt a gyerekek, míg a szülők megérkeznek értük. Az olvasói létszám a lakosság mintegy 11%-a. Érdeklődik, hogy ez az adat a környező települések vonatkozásában miként alakul? Van erre valami kimutatás?

Dr. Bocsi Andrea pontos adat erre nincs, de igyekeznek mindet megtenni, hogy minél több korosztályt vonzzanak be a könyvtárba. Ennek megvalósítására két program is van, az egyik a Mesedélután, a másik pedig a nemrég indult Versklub.

Varga Ferenc köszöni a beszámolót és a résztvevők munkáját. A beszámolóban olvasható, hogy erre a két területre az önkormányzat mintegy 25 millió forintot költ. Jó, hogy ezt ilyen mértékben tudjuk finanszírozni. Ami a személyi feltételeket illeti, úgy értesült, hogy októbertől visszatér a GYES-ről a könyvtárvezető is, ami szintén jó hír.

Kuna Ferenc megállapítja, hogy kérdés, hozzászólás nincs, a HB egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testülete
Humán Bizottságának
25/2024. (II.13.) határozata
az önkormányzati közgyűjtemények 2023. évi beszámolójának és
2024. évi munkatervének elfogadásáról

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Bizottsága az önkormányzati közgyűjtemények 2023. évi beszámolóját és 2024. évi munkatervét a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

A határozat végrehajtásáért felelős: jegyző, igazgató

A határozat végrehajtásának határideje: folyamatos

2. napirendi pont

Javaslat közművelődési megállapodások felülvizsgálatára

Tóth Balázs előterjesztőként átadja a szót Dr. Bocsi Andreának

Dr. Bocsi Andrea elmondja, hogy a három civil szervezettel újra tárgyalták a már meglévő, de idén lejárt közművelődési megállapodásokat. Örömmel mondja, hogy mindhárom szervezet nyitott volt a folytatásra. Apró változtatásokat eszközöltek csak a szerződésben, igyekeztek azt a realitásokhoz igazítani. Plusz információként elmondja, hogy a Százszorszép Táncegyüttessel is előkészítés alatt áll a közművelődési megállapodás, melynek megkötésére a mostani művészeti vezető ifj. Zsuráfszky Zoltán nagyon nyitott.

Nemes József észrevételként elmondja, hogy a három szerződésből kettőben szerepel 3.2.3 pont, egy esetében viszont nem. Van ennek valami oka?

Dr. Bocsi Andrea elmondja, most újra megnézte és mindegyik szervezet szerződésében szerepel az említett pont

Kuna Ferenc a MASZK Egyesület szerződésében a feladatellátásra vonatkozó rész igen általános, célszerű lenne a jövőben valami kézzelfoghatóbb feladatot hozzárendelni

Dr. Bocsi Andrea az ő esetükben az a helyzet, hogy a működésüket jelenleg áttették egy másik helyszínre. A következő premierjük május elején lesz és addig a BBK épületében nem is tartanak próbákat. A későbbiek vonatkozásában a szervezet vezetője még nem tudott nyilatkozni, a teremhasználatról majd a jövőben egyeztetnek, ezért erre vonatkozóan csak a minimum vállalásokat hagyták benne a szerződésben.

Kuna Ferenc ez jól sikerült, mert véleménye szerint nincs a szerződésben semmi kötelezettség. Megállapítja, hogy kérdés, hozzászólás nincs. A HB egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzat Képviselő-testülete
Humán Bizottságának
26/2024. (II.13.) határozata
közművelődési megállapodások megkötéséről

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Bizottsága a közművelődési megállapodások megkötéséről szóló határozati javaslatot a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

A határozat végrehajtásáért felelős: a HB elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

3. napirendi pont

Beszámoló a civil szervezetekkel való 2023. évi együttműködésről

Tóth Balázs előterjesztőként átadja a szót **Dr. Bocsi Andreának**

Dr. Bocsi Andrea az előterjesztést külön kiegészíteni nem kívánja.

Kuna Ferenc hozzáfűzi, hogy a korábbi évek kérései alapján idén is kaptunk egy nagyon jó táblázatot, amiben látszik, hogy mennyi az a számszerűsíthető támogatás, amit az önkormányzat a civil szervezetek ingyenes teremhasználatával biztosít. Ennek a nagysága mintegy 27,17 millió Ft, ez az összeg felfogható úgy is, hogy még ennyivel támogatjuk a kultúrát. A táblázatból kiolvasható, hogy a legnagyobb támogatást a MASZK Egyesület kapta. Ezt jó lesz a jövőben figyelembe venni. Nyilván nem mindegyik szervezettel van közművelődési megállapodás, de mindenkivel van írásos együttműködés?

Dr. Bocsi Andrea igen, néhány esetben polgármester úr részéről kaptak ingyenes teremhasználatot, erről határozat készült. A Dynamic Dance Crew Táncegyesület esetében terembérleti szerződést kötöttünk.

Kuna Ferenc megállapítja, hogy további kérdés, hozzászólás nincs. A HB egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testülete
Humán Bizottságának
27/2024. (II.13.) határozata**

a Martonvásár Városi Közszolgáltató Nonprofit Kft.

a civil szervezetekkel való 2023. évi együttműködésről szóló beszámolója elfogadásáról

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Bizottsága a Martonvásár Városi Közszolgáltató Nonprofit Kft. civil szervezetekkel való 2023. évi együttműködésről szóló beszámolóját a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

A végrehajtásáért felelős: Humán Bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

4. napirendi pont

Javaslat a 2024. évi önkormányzati civil és sport pályázatok kiírására

Kuna Ferenc előterjesztőként két dologra hívja fel a figyelmet. Az egyik, hogy átengedett hatáskörben dönt a bizottság, a másik pedig, hogy akkor válik ténylegesen kiírhatóvá a pályázat, ha a képviselő-testület elfogadja a 2024. évi költségvetést és azzal forrást is biztosít ehhez. Megállapítja, hogy további kérdés nincs. A HB egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
Humán Bizottsága**

28/2024. (II.13.) határozata

a civil szervezetek támogatására vonatkozó 2023. évi pályázati kiírásról

- 1.) **Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Bizottsága (a továbbiakban: Humán Bizottság) – a Képviselő-testület Szervezeti és Működési**

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Bizottsága

2024. február 13. napján tartott soros üléséről

Készítette: Buda Gabriella jegyzőkönyvvezető

Szabályzatáról szóló 1/2014. (II.12.) önkormányzati rendelet 4. melléklete 2.7. pontjában meghatározott átruházott hatáskörében eljárva - elfogadja jelen határozat melléklete szerint a Martonvásáron bejegyzett, illetve Martonvásáron tevékenykedő civil szervezetek támogatására a 2024. évre kiírandó pályázati feltételeket, a pályázati kiírás szövegét.

- 2.) A Humán Bizottság elnöke felkéri a jegyzőt, hogy gondoskodjon a határozat melléklete szerinti pályázat megjelentetéséről a város hivatalos honlapján, az érintett szervezetek egyidejű tájékoztatása mellett.
- 3.) A Humán Bizottság elnöke felkéri a jegyzőt a pályázatok beadásával, az elbírálás előkészítésével kapcsolatos munkálatok ellátására.
- 4.) A Humán Bizottság elnöke a pályázatok elbírálásáról szóló döntés meghozatala érdekében a bizottság ülését 2024. március hónapban összehívja.
- 5.) A Humán Bizottság általi jelen határozat 1-2. pontjában meghatározott pályázati kiírás kizárólag Martonvásár Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetésének Képviselő-testület általi elfogadását követően, azzal összhangban írható ki.

A határozat végrehajtásáért felelős: 1. pont: Humán Bizottság elnöke, 2. pont: jegyző, 3. pont: jegyző, 4. pont: Humán Bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: 1. pont: azonnal, 2. pont: 2024. február 15., 3. pont: 2024. márciusi soros ülés, 4. pont: 2024. márciusi soros ülés

A 28/2024. (II.13.) Humán Bizottság határozatának melléklete:

„PÁLYÁZAT CIVIL SZERVEZETEK TÁMOGATÁSÁRA MARTONVÁSÁRON

Támogató: Martonvásár Város Önkormányzata

Pályázatot nyújthatnak be a Martonvásáron bejegyzett vagy tevékenykedő civil szervezetek.

I.) Támogatási területek és az azokból pályázható, finanszírozható kiadások köre különösen:

1. *Sportszervezetek működése:* bér vagy bérjellegű kifizetések (számlás-vállalkozói szerződés-, megbízási vagy munkaszerződéses- járulékokkal együtt), ingatlan üzemeltetés költségei, jármű üzemeltetés költségei, egyéb eszközök üzemeltetésének költségei, adminisztráció költségei, utazás-, kiküldetés költségei.
2. *Helyi vagy helyi kapcsolódású rendezvények:* PR, marketing költségek, kommunikációs költségek, vendéglátási költségek, ezen belül lehetnek bér vagy bérjellegű kifizetések (számlás-vállalkozói szerződés-, megbízási vagy munkaszerződéses- járulékokkal együtt), tárgyi eszköz beszerzés, egyéb beszerzések.
3. *Eszközbeszerzés:* formaruha, mez, viselet beszerzés költségei, tárgyi eszköz beszerzés, immateriális javak beszerzése, egyéb beszerzések.
4. *Fogyatékkal élő gyermekek és fiatal felnőttek táborszervezése:* bér vagy bérjellegű kifizetések (számlás-vállalkozói szerződés-, megbízási vagy munkaszerződéses- járulékokkal együtt), tárgyi eszköz beszerzés, egyéb beszerzés, utazás-, kiküldetés költségei.

II.) Finanszírozás történhet az igénylő pályázati anyagától függően egyösszegű, vagy részletekben történő, elő-, és utófinanszírozás formájában is.

III.) A pályázat forrása: Martonvásár Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetésében erre tervezett összeg

IV.) Jelen pályázat önerőt nem igénylő, 100 %-os finanszírozású, vissza nem térítendő támogatás.

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Bizottsága
2024. február 13. napján tartott soros üléséről
Készítette: Buda Gabriella jegyzőkönyvvezető

V.) A pályázatban kötelezően szerepeltetni kell a szervezet nevét, székhelyét, elérhetőségeit (e-mail címet is), a képviselő nevét, a szervezet adószámát és bankszámlaszámát. A pályázat feltétele a kötelezettségvállalás a pályázott cél megvalósítására, elszámolására, az erre vonatkozó megállapodás megkötésére.

VI.) A pályázathoz kötelezően csatolandó dokumentumok köre:

- Amennyiben a civil szervezet még nem pályázott korábban Martonvásár Város Önkormányzatánál, vagy a legutóbb beadott pályázatához képest változás történt, akkor
 - alapító okirat/alapszabály;
 - a szervezet nyilvántartásba vételéről, a bejegyzést igazoló, bíróság által kiállított – 30 napnál nem régebbi – nyilvántartólap;
 - a számlavezető pénzügyi intézet igazolása a számlavezetésről;
 - a szervezet képviselőjének aláírási címpéldánya.

Amennyiben nem történt változás a fenti adatokban, iratokban, úgy erről a szervezet képviselője által aláírt nyilatkozatot kell becsatolni.

- A támogatásból megvalósítani tervezett tevékenységek, feladatok, beszerzések ismertetése, azok tervezett hatásai, összefüggései a pályázati kiírásban megjelölt pályázati céllal, a megvalósítás és a finanszírozás tervezett időbeni ütemezése, valamint az ezekhez kapcsolódó részletes költségterv (lebontva az egyes támogatási területeken belül a finanszírozható kiadásokat), amely elkülönítve tartalmazza az általános forgalmi adóval nem növelt összeget, valamint az általános forgalmi adóval növelt összeget is.
- A szervezet lezárt, a képviselő szerv által elfogadott utolsó beszámolója, a szervezet képviselője által hitelesítve.
- Egyesület esetében a szervezet képviselőjének nyilatkozatát az egyesület pályázat beadását megelőző évi, valamint a pályázat beadáskori taglétszámáról, a pályázat beadását megelőző évi, valamint a pályázat beadáskori fizetendő tagdíj mértékéről, és pályázat beadását megelőző évi, valamint a pályázat beadáskori befizetett tagdíj összegéről.

VII.) Pályázati díjat nem kell fizetni.

VIII.) A pályázatok beadásának határideje: 2024. március 7. napja (csütörtök) 16.00 óra, melyet *egy eredeti nyomtatott példányban* a 2462 Martonvásár, Budai út 13. alatti Martonvásári Polgármesteri Hivatal ügyfélszolgálatán vagy *szkennelve e-mailben* a titkarsag@martonvasar.hu címre kell benyújtani. **A határidő jogvesztő, a pályázattal kapcsolatos hiánypótlásra lehetőség nincs.**

A pályázat elbírálásáról átruházott hatáskörében eljárva a beadási határidőtől számított 30 napon belül Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Bizottsága dönt. A döntés ellen jogorvoslatra nincs lehetőség.

A pályázat eredményéről a pályázók a döntést követően 10 napon belül megadott e-mailes elérhetőségükön, annak hiányában postai úton értesítést kapnak, valamint a www.martonvasar.hu internetes oldalon tájékozódhatnak.

IX.) A nyertes pályázókkal kötendő támogatási szerződés feltételei:

- Nem köthető támogatási szerződés azzal, aki a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény. 6. § hatálya alá esik.
- Támogatott köteles szakmai és pénzügyi elszámolást készíteni a támogatási szerződésben megjelölt időpontig az ott megjelölt felhasználási határidőre vonatkozóan.
- A Támogatott a támogatott tevékenység megvalósítása során a költségvetési támogatás és – saját forrás jogszabály, pályázati kiírás vagy a támogató által történő előírása esetén – a saját forrás terhére a százezer forint értékhatárt meghaladó értékű, áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet. E bekezdés alkalmazásában írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Az írásbeli alak megsértésével kötött szerződés teljesítése érdekében történt kifizetés összege a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.
- A támogatás felhasználása során, ha ennek a közbeszerzésekről szóló törvény szerinti feltételei fennállnak közbeszerzési eljárást kell lefolytatnia a Támogatottnak.

- Támogatott a támogatási összeget elkülönítetten köteles kezelni, a felhasználást dokumentáló számlákat, bizonylatokat, egyéb okiratokat a Támogató vagy egyéb ellenőrzésre jogosult szervek által ellenőrizhető módon, elkülönítetten köteles kezelni, nyilvántartani és a feladat befejezését követően 10 évig megőrizni.
- A pénzügyi elszámolásnak, illetve az e körben benyújtott alapp bizonylatok tartalmának olyan részletezettségűeknek kell lennie, melyek alapján a Támogatott által a támogatási összeg terhére eszközölt kifizetések és a pályázatban szereplő feladatok megvalósítására meghatározott költségek, valamint az azok finanszírozására folyósított (folyósítandó) támogatási összeg egyértelműen beazonosíthatók és egymással megfeleltethetők legyenek. Ennek megfelelően rá kell vezetni az alábbi mondatot minden egyes benyújtott, a támogatás terhére elszámolandó számlára: **„Elszámolva a Martonvásár Város Önkormányzata által megítélt 2024. évi támogatás terhére.”**
- A támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a támogatási szerződéstől történő elállás, felmondás esetén a Támogatottat visszafizetési kötelezettség terheli, késedelem esetén késedelmi kamattal terhelt (jegybanki alapkamat kétszerese), a felszólítást követő 8 napon belül az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 99.§-ában foglalt rendelkezéseinek megfelelően.
- Amennyiben a támogatási összeget, vagy annak egy részét a Támogatott nem a szerződésben rögzített felhasználási célra kívánja fordítani, úgy köteles azt a Támogatóval a támogatás(rész) felhasználása előtt, legkésőbb a szerződésben rögzített befejezési határidőig előzetesen jóváhagyatni.
- A visszafizetendő támogatás visszakövetelése céljából a Támogató biztosítékként a Támogatott valamennyi fizetési számlájára vonatkozó, a Támogató javára szóló beszédési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozat kiállítását, a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt írja elő Támogatott részére. Támogatott vállalja, hogy a biztosítéket legkésőbb a támogatás folyósítását megelőzően biztosítja, és az a támogatási jogviszony alapján fennálló kötelezettségek megszűnéséig rendelkezésre áll.
- A Támogatott köteles a tőle elvárható módon teljes körűen biztosítani, hogy a támogatási szerződésben foglalt kötelezettségeinek teljesítését akár a megvalósítás befejezése előtt, akár a befejezést követően a Támogató és megbízottjai ellenőrizhék.
- Támogatott tudomásul veszi, hogy az ellenőrzést végző személy a támogatás teljesítésével kapcsolatosan vizsgálatot tarthat, okiratokat és más dokumentációt kérhet, azokról másolatot, kivonatot készíthet, a Támogatott részéről bárkitől szóban vagy írásban felvilágosítást kérhet. Az ellenőrzés során a Támogatott köteles az ellenőrzést végző személy
 - megkeresésének soron kívül eleget tenni,
 - részére szóban, szükség esetén írásban tájékoztatást, magyarázatot adni, és a dokumentációs anyagokba a betekintést lehetővé tenni,
 - kérésére az általa szolgáltatott adatok és a rendelkezésre bocsátott dokumentáció teljességéről nyilatkozatot tenni,
 - az ellenőrzés zavartalan elvégzéséhez szükséges egyéb feltételeket biztosítani.
- Támogató jogosult a támogatási szerződéstől elállni, azt felmondani, támogatói okirat alkalmazása esetén a támogatás visszavonásáról rendelkezni az Ávr. 96. §-ában foglaltak szerint, különösen ha
 - a támogatási szerződésben meghatározott megvalósítási időszak kezdő időpontjától számított hat hónapon belül a támogatott tevékenység nem kezdődik meg, vagy a kedvezményezett a költségvetési támogatás igénybe vételét neki felróható okból nem kezdeményezi, és késedelmét ezen idő alatt írásban sem menti ki,
 - hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a kedvezményezett a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a támogatási igény benyújtásakor,

- a támogatott tevékenység megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a támogatási szerződésben foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved,
 - a kedvezményezett neki felróható okból megszegi az Ávr.-ben vagy a támogatási szerződésben foglalt kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrési kötelezettségének, és ennek következtében a költségvetési támogatás szabályszerű felhasználását nem lehet ellenőrizni,
 - a kedvezményezett határidőig sem teljesítette vagy nem megfelelően teljesítette a részbeszámolási, beszámolási kötelezettségét,
 - a kedvezményezett a támogatott tevékenységhez szükséges hatósági engedéllyel nem rendelkezik.
- Támogatottnak a támogatási szerződés aláírásával ki kell jelentenie, hogy az aláírás időpontjában lejárt határidejű köztartozása nincs
 - Támogatottnak a támogatási szerződés aláírásával hozzá kell járulnia adatainak nyilvántartásához, ellenőrző hatóságok, továbbá az adóhatóságok részére történő továbbításához, tudomásul veszi, hogy lejárt esedékességű meg nem fizetett köztartozása esetén a támogatásra való jogosultsága megszűnik, és a támogatás visszakövetelhető, visszatartható.
 - Támogatottnak ki kell jelentenie, hogy a támogatási szerződésben foglalt, általa megadott adatok, információk és csatolt dokumentumok teljeskörűek, valódiak és hitelesek.
 - Támogatottnak ki kell jelentenie, hogy a támogatási szerződéssel támogatott tevékenységére vonatkozóan, ha korábban Martonvásár Város Önkormányzatától kapott támogatást és arról határidőben benyújtotta beszámolóját. Jelen szerződésben foglalt tevékenységére vonatkozóan ezzel egyidejűleg máshonnan támogatásban nem részesül.
 - Támogatottnak ki kell jelentenie, hogy a megszüntetésére irányuló eljárás nincs folyamatban.
 - Támogatottnak ki kell jelentenie, hogy megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1) bekezdésében foglalt feltételeknek, valamint megfelel a az Ávr. 76. § (1) bekezdésében foglalt feltételeknek.
 - Támogatottnak ki kell jelentenie, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti érintettség, összeférhetetlenség nem áll fenn.
 - Támogatottnak kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy az Ávr. 97. § (1) bekezdése szerinti bejelentési kötelezettségét teljesíti, és vállalja, hogy a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét és annak kamatait az Ávr.-ben, az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó szabályokról szóló 11/2015. (IV.29.) Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének rendeletében, valamint jelen szerződésben foglaltak szerint visszafizeti. Ennek biztosítására a kedvezményezett - jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető - fizetési számlájára vonatkozó, a támogató javára szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozatát - a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt – legkésőbb a szerződéskötésig becsatolja (amennyiben erre már korábban nem került sor).

A pályázattal kapcsolatban további felvilágosítás kérhető a Martonvásári Polgármesteri Hivatalban, Buda Gabriella titkárságvezetőnél (tel. szám: +36-22-460-233, e-mail cím: titkarsag@martonvasar.hu, 17. szoba).

5. napirendi pont

Javaslat Martonvásár Város Önkormányzata 2024. évi költségvetésének elfogadására

Dr. Szabó Tibor köszönti könyvvizsgáló asszonyt, majd elmondja, hogy a költségvetési koncepciót már a Képviselő-testület elfogadta. Azokat az elemeket emeli ki, amelyek az elfogadotthoz képest változtak. A koncepciót nagyjából 42 millió Ft-os előrelátható hiánnyal fogadtuk el és bízunk abban, hogy a pedagógusbér, minimálbér és bérminimum emelésekből adódó kiadásokat a kormány pótolni fogja. Tájékoztatja a bizottságot, hogy ez a pótlás megtörtént, sőt a várt mértéknél nagyobb is volt. A 42 millió Ft-os hiányhoz képest a kormányzat utólagos hozzájárulása kb. 105 millió Ft. Ennek az alapvető oka, hogy bele kell már számítani a pedagógus béremelés 32%-os nagyságrendjét. A koncepcióban csak 10%-os emeléssel számoltunk, úgyhogy a kormánytól kapott 100 millió Ft-ból ez 50 millió Ft-ot rögtön el is vitt. A maradékból pedig tudtuk kompenzálni a 42 millió Ft-os hiányt.

Bérminimum növekedés: az önkormányzaton átfolyó, de a Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulásnál megjelenő szociális feladatok ellátására vonatkozó 17 millió Ft is megérkezett. Ha ezeket a tételeket összeadjuk, pontosan kijön a 100 millió Ft-nak a felhasználása.

A koncepció tervezésekor csak a működési bevételeket és kiadásokat terveztük, a költségvetésben már a projektekhez kapcsolódó tételek is szerepelnek. Felhívja a figyelmet arra, hogy az ivóvízminőség javító program tekintetében nem a teljes pályázati részt tartalmazza, hanem csak megközelítőleg 1,4 milliárd Ft-ot. Ez az, amit ebben az évben tervezünk elkölteni.

Az adóbevételeinket nagyságrendileg 18%-al tervezzük magasabbra. Ezt azért tudjuk bátorsággal megtenni, mert az elmúlt évben befolyt adóbevételek nagy biztonsággal lehetővé teszik.

Bevételi és kiadási főösszeg: 3 milliárd 533 millió 346 ezer Ft. Bár ezek a számok nem igazán indokolják, de elképzelhető olyan szituáció, amikor szükség lehet likvidhitel felvételére. Ennek a nagyságrendje az utóbbi években 100 millió Ft volt. Szerencsére még soha nem kellett igénybe venni, de a lehetőséget biztosítani kell.

A rendeletből még két bekezdésre hívja fel a figyelmet: mind a kettő a polgármesternek ad hatáskört. Az egyik az intézményi, a másik az önkormányzati költségvetés vonatkozásában adja meg a lehetőséget a polgármesternek, hogy évközben átcsoportosítsa az egyes tételek között.

Úgy gondolja, hogy a költségvetés kiegyensúlyozott:

- saját forrásból beruházásra szánt összeg: 250 millió Ft
- kötelezettség nélküli tartalékok: 150 millió Ft
- van egy vésztartalékunk ázsisi tőkeemelés formájában a cégünknel
- szabad és áthozható pénzeszköz az idei évre: 300 millió Ft

Az elmúlt 14 évben ilyen biztonsággal és ilyen tartalékkal még nem indítottunk évet.

Borsosné Pál Ildikó elmondja, hogy minden egyes sorhoz megalapozott dokumentumokat kapott. Áttekintette a közhatalmi bevételeket, ezzel kapcsolatban az adóirodától kapott pontos számokat. Minden egyes bevételi sorról meg tudott győződni, hogy azok megfelelő és valós adatokat tartalmaznak. Nagyon fontos szám a költségvetésben az 1 milliárd 936 millió 515 ezer Ft-os maradvány összege. Erre vonatkozóan is tételes kimutatást kapott, hogy milyen célra kerül felhasználásra. Mindezek figyelembe vételével a rendeletet elfogadásra javasolja.

Kuna Ferenc megállapítja, hogy további hozzászólás nincs, a HB egyhangúlag, 8 igen szavazattal alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testülete
Humán Bizottságának
29/2024. (II.13.) határozata**

Martonvásár Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteinek, valamint a költségvetési évet követő három év tervezett bevételi és kiadási előirányzatainak elfogadásáról

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Bizottsága
2024. február 13. napján tartott soros üléséről
Készítette: Buda Gabriella jegyzőkönyvvezető

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Bizottsága Martonvásár Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteinek, valamint a költségvetési évet követő három év tervezett bevételi és kiadási előirányzatainak elfogadásáról szóló határozati javaslatot a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

A végrehajtásáért felelős: Humán Bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Kuna Ferenc megállapítja, hogy további hozzászólás nincs, a HB egyhangúlag, 8 igen szavazattal alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testülete
Humán Bizottságának
30/2024. (II.13.) határozata
Martonvásár Város Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről**

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Bizottsága Martonvásár Város Önkormányzata 2024. évi költségvetésének megalkotásáról szóló rendelet tervezetét a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

A végrehajtásáért felelős: Humán Bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

6. napirendi pont

Javaslat a Martonvásár Városi Közszolgáltató Nonprofit Kft. 2024. évi üzleti tervének elfogadására

Tóth Balázs elmondja, hogy az üzleti terv megalkotásakor folyamatosan együtt dolgoztak az önkormányzattal, és annak költségvetésével összhangban készült el. A Felügyelőbizottság tárgyalta és elfogadásra javasolja. Az üzleti tervet mindig úgy szokta kezdeni, hogy megfogalmaz az adott évre vonatkozó kitűzött célokat. Ezekre részletesen nem tér ki, azok a bevezető részben megtalálhatók. Igyekeztek minden bevételt és kiadást felülvizsgálni, ennek alapján jött ki a mérleg: az idei évben is az volt a cél, hogy nullás eredménnyel zárják az évet, ami 0 és 1 millió Ft-os tartományba esik. Ebben az évben az eredménycél 793 ezer Ft. A terv tartalmazza azokat az egységárakat, amik már a közüzemi szolgáltatókkal kötött új szerződésekben szerepelnek, valamint a módosított bérek hatásait.

Kettő olyan projektem is belekerült a költségvetésbe, ami növeli a támogatási igényüket: az egyik a Százszorszép Táncegyüttes raktárának a kialakítása az egészségház padlásterében, a másik a Szent László úton a zöldterületek rendezése. Erre a két feladatra összesen 3,5 millió Ft-ot határoztak meg.

Új feladatként jelenik meg a kulturális irodánál a nemzetközi kapcsolatok szervezése. Erre a cég költségvetésében 5 millió Ft van elkülönítve, a fennmaradó rész az önkormányzat költségvetésében szerepel. A szóveges részhez tartozik két táblázatos melléklet. A főkönyvi táblázat adatai össze vannak hasonlítva a 2022-es tényadatokkal, a 2023-as legutolsó módosítás tervadatai is láthatók benne, illetve van egy 2023-as várható tény oszlop, ami a könyvelés jelenlegi állapotát mutatja. Ezek még változhatnak a végleges beszámoló idejéig, a teljes számlamennyiség még nem áll rendelkezésre, és még a könyvvizsgálat is hátravan. A legutolsó oszlop pedig a 2024-es terv adatokat tartalmazza főkönyvi bontásban. A tavalyi tervadatokhoz képest a főösszegek a bevételek és kiadások vonatkozásában csökkentek. Ennek az az oka, hogy tavaly több olyan projektberuházás volt, amit a társaságon keresztül szeretünk volna megvalósítani, de ezek végül nem történtek meg. Ezek növelték az akkori tervadatok összegeit. A cég 570 millió Ft-os bevételi főösszeggel és 569 millió Ft-os költségfőösszeggel kalkulál. A kettő különbözete adja ki az eredménycél. A sportiroda működtetésére továbbra sem kérnek önkormányzati támogatást.

A második mellékeltben a feladatok soronkénti támogatási igénye, és a havi ütemezés látható. Ez alapján történik a folyósítás a társaság számára.

Dr. Szabó Tibor hozzáteszi, az önkormányzat szempontjából ez az üzleti terv azt jelenti, hogy a tavalyi évhez képest a városüzemeltetés nagyjából 80 millió Ft-tal fog többbe kerülni. Ez két részből tevődik össze: egyrészt tavaly elköltöttük a cégünk 40 millió Ft-os tartalékát, amit az idén vissza fogunk pótolni, illetve a Kft. visszaadott néhány olyan fizetési kötelezettséget, amelyek kizárólag rezszi költségeket jelentenek. Ennek elszámolás-technikai okai vannak, nagyságrendje 36 millió Ft. Ez most nem jelenik meg a cég költségvetésében, de az önkormányzatában igen.

Varga Ferenc mondja, hogy az útkarbantartás soron 2,8 millió Ft van tervezve. Szerinte ez nagyon kevés, ebből nem lehet az úthálózatot karbantartani. Kérdezi, hogy mi ennek az oka?

Tóth Balázs válaszol, hogy a tavalyi évben több alkalommal is hozzányúltak a tervhez, és pontosan ezen a soron érkezett még plusz tétel, amit elkölthettek. Idén ilyen plusz tételről nincsen tudomása, így ez a kiindulási pont.

Varga Ferenc elmondja, hogy 5-6 millió Ft-ot szoktunk tervezni, és még az is kevés szokott lenni.

Kuna Ferenc hozzáteszi, hogy biztosan nem jók a számok. A napirendi pontok között szerepel a város táblázási koncepciója. Ez már önmagában el fogja vinni a tervezett összeget.

Tóth Balázs válaszol, hogy az üzleti tervhez két melléklet tartozik, a másodikban sokkal kevesebb sor van, ott a közutak fenntartásánál 6,5 millió Ft van tervezve.

Varga Ferenc kérdezi, hogy a két táblázat akkor miért nincs összhangban?

Tóth Balázs válaszol, hogy a második mellékletben sokkal kevesebb sorban oszlik el az, ami a másik táblázatban több sorra van szétszedve.

Dr. Szabó Tibor hozzáteszi, hogy az összeget ő is kevésnek tartja. A múlt évben szerencsére sok karbantartást nem kellett végezni viszont, ha a szándék megvan a munka elvégzésére, akkor az önkormányzat a plusz forrást biztosítani fogja. Azt kéri, hogy akkor a cég ezt készítse elő megfelelően.

Tóth Balázs válaszol, hogy a szándék az megvan. Tavaly négyszer hajtottak végre padkázási feladatokat, de a gépjárműforgalom jelentősen megnövekedett a városban, ami rontja a minőséget. A feladatok elvégzése mindig azon múlik, hogy a tulajdonos kiadja-e az utasítást és biztosítja-e a forrást.

Dr. Szabó Tibor válaszol, hogy ügyvezető úr vegye úgy, hogy most megtörtént az utasítás kiadása.

Kuna Ferenc megállapítja, hogy további hozzászólás nincs, a HB egyhangúlag, 7 igen szavazattal alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testülete
Humán Bizottságának
31/2024. (II.13.) határozata
a Martonvásár Városi Közszolgáltató Nonprofit Kft.
2024. évi üzleti tervének elfogadásáról**

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Bizottsága a Martonvásár Városi Közszolgáltató Nonprofit Kft. 2024. évi üzleti tervének elfogadásáról szóló határozati javaslatot a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

A végrehajtásáért felelős: Humán Bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

7. napirendi pont

Javaslat a Martonvásár Városi Közszolgáltató Nonprofit Kft. – MartonKult Iroda 2024. évi kulturális, közművelődési szolgáltatási tervének elfogadására

Dr. Bocsi Andrea elmondja, hogy tervet kibővítették pénzügyi információkkal. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni.

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Bizottsága
2024. február 13. napján tartott soros üléséről
Készítette: Buda Gabriella jegyzőkönyvvezető

Dr. Szabó Tibor elmondja, hogy a szolgáltatási tervet már öt éve ebben a formában kérjük. Kéri, hogy a későbbiekben erre figyeljenek oda.

Kuna Ferenc megállapítja, hogy további hozzászólás nincs, a HB egyhangúlag, 8 igen szavazattal alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testülete
Humán Bizottságának
32/2024. (II.13.) határozata
a Martonvásár Városi Közszolgáltató Nonprofit Kft – MartonKult Iroda
2024. évi kulturális, közművelődési szolgáltatási tervének elfogadásáról

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Bizottsága a Martonvásár Városi Közszolgáltató Nonprofit Kft – MartonKult Iroda 2024. évi kulturális, közművelődési szolgáltatási tervének elfogadásáról szóló határozati javaslatot a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

A határozat végrehajtásáért felelős: a Humán Bizottság elnöke
A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

8. napirendi pont

Javaslat a fogorvosi feladatellátási szerződés módosítására

Dr. Szabó Tibor elmondja, hogy a szakasszisztens nyilvántartási számának változása, illetve rendelési idő változása miatt szükséges a szerződés módosítása. A rendeletmódosítás pedig arról szól, hogy a polgármester ettől kezdve átruházott hatáskörben hajthassa végre ezeket a módosításokat.

Kuna Ferenc megállapítja, hogy további hozzászólás nincs, a HB egyhangúlag, 8 igen szavazattal alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testülete
Humán Bizottságának
33/2024. (II.13.) határozata
a BERCZI-DENT Kft.-vel Martonvásár I. fogorvosi körzetének
ellátására kötött feladat-ellátási szerződésről

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Bizottsága a BERCZI-DENT Kft.-vel Martonvásár I. fogorvosi körzetének ellátására kötött feladat-ellátási szerződésről szóló határozati javaslatot a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

A határozat végrehajtásáért felelős: a Humán Bizottság elnöke
A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Kuna Ferenc megállapítja, hogy további hozzászólás nincs, a HB egyhangúlag, 8 igen szavazattal alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testülete
Humán Bizottságának
34/2024. (II.13.) határozata
a BERCZI-DENT Kft.-vel Martonvásár II. fogorvosi körzetének
ellátására kötött feladat-ellátási szerződésről

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Bizottsága a BERCZI-DENT Kft.-vel Martonvásár II. fogorvosi körzetének ellátására kötött feladat-ellátási szerződésről szóló határozati javaslatot a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

A határozat végrehajtásáért felelős: a Humán Bizottság elnöke
A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Kuna Ferenc megállapítja, hogy további hozzászólás nincs, a HB egyhangúlag, 8 igen szavazattal alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testülete
Humán Bizottságának
35/2024. (II.13.) határozata
a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2014. (II.12.) önkormányzati rendelet módosításáról

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Bizottsága a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2014. (II.12.) önkormányzati rendelet módosítást a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

A határozat végrehajtásáért felelős: a Humán Bizottság elnöke
A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

9. napirendi pont

Javaslat a Golden Tiger's Kung Fu Club támogatására

Dr. Szabó Tibor elmondja, hogy az egyesületben van egy tehetséges fiatal sportoló, akit ki szeretnének vinni az Európa Bajnokságra Stockholmba. A költség összesen 1,5 millió Ft, melyhez az önkormányzat 300 ezer Ft-tal járul hozzá.

Varga Ferenc mondja, hogy civil szervezetről van szó, akiknek minden évben van kiírva pályázat. Ezt a kérelmet miért kell külön kezelni? Miért nem lehet a pályázat részének tekinteni? Emellett javasolja, hogy a határozati részben Kovács László neve elöl kerüljön törlésre a Sifu jelző.

Dr. Szabó Tibor előterjesztőként egyetért a módosítási javaslattal. Elmondja, hogy ez most egy olyan egyedi eset, amit nem lehet beilleszteni a civil pályázatok közé, hasonlóan a Fúvószenesi Egyesület kérelméhez, ami pedig normatív támogatásként értelmezendő.

Szigeti Zoltán kérdezi, hogy egy héten hányszor próbálnak a fúvósok?

Dr. Szabó Tibor válaszol, hogy benne van a táblázatban.

Orosz József kéri, hogy a bajnokság pontosan legyen majd dokumentálva, mert nem mindennap fordul elő, hogy egy martonvásári fiatal eljut egy ilyen rangos versenyre.

Dr. Szabó-Schmidt Katalin válaszol, hogy minden szerződés tartalmazza a beszámolási kötelezettséget.

Kuna Ferenc megállapítja, hogy további hozzászólás nincs, a HB egyhangúlag, 8 igen szavazattal alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testülete
Humán Bizottságának
36/2024. (II.13.) határozata
a Golden Tiger's Kung Fu Club Sport Egyesület támogatásáról

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Bizottsága a Golden Tiger's Kung Fu Club Sport Egyesület támogatásáról szóló határozati javaslatot a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

A határozat végrehajtásáért felelős: a Humán Bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

10. napirendi pont

Javaslat a Martonvásári Fúvószenesi Egyesület támogatására

Dr. Szabó Tibor elmondja, hogy az előzőekben már volt rá hivatkozás. Az egyesület karmesterének támogatásáról van szó. Jelzi, hogy igényként magasabb összeg fogalmazódott meg, mint ami az előterjesztésben szerepel. Végül elnök asszonnyal abban maradtak, hogy ez a tevékenység része a martonvásári kulturális életnek, így olyan mértékű támogatás javasol, mely 10%-os emelést jelent. Ezt a 10%-ot realizáltuk saját erőből minden egyéb területen is.

Kuna Ferenc megállapítja, hogy további hozzászólás nincs, a HB egyhangúlag, 8 igen szavazattal alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testülete
Humán Bizottságának
37/2024. (II.13.) határozata
a Martonvásári Fúvószenesi Egyesület 2024. évi támogatásáról**

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Bizottsága a Martonvásári Fúvószenesi Egyesület 2024. évi támogatásáról szóló határozati javaslatot a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

A határozat végrehajtásáért felelős: a Humán Bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Kuna Ferenc egyéb hozzászólás, észrevétel híján az ülést 19:20 órakor bezárja.



Kuna Ferenc
a Humán Bizottság elnöke




Varga Ferenc humán bizottsági tag,
jegyzőkönyv hitelesítő

Ellenőrizte: Dr. Szabó-Schmidt Katalin, jegyző.....



