

Ikt. szám: 548-8/2024

**MARTONVÁSÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**8/2024. számú**

**JEGYZŐKÖNYVE**

**Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. április 30. napján  
megtartott soros üléséről**

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. április 30. napján tartott soros ülésén.  
Készítette: Takács Réka, jegyzőkönyvvezető

**Készült:** Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. április 30. napján megtartott soros üléséről.

**Az ülés helyszíne:** Martonvásári Polgármesteri Hivatal, Geróts terem

**Az ülés kezdési időpontja:** 20.08 óra

**Megjelentek:**

Dr. Szabó Tibor	polgármester
Horváth Bálint	alpolgármester
Gucsek István	alpolgármester
Tóth András Miklósné	képviselő
Kuna Ferenc	képviselő
Nemes József	képviselő
Szigeti Zoltán	képviselő
Varga Ferenc	képviselő

**Távolmaradását jelezte:**

Dr. Gyulay Gyula	képviselő
------------------	-----------

**Tanácskozási joggal részt vesz:**

Dr. Szabó-Schmidt Katalin	jegyző
---------------------------	--------

**Meghívottak:**

Miklósné Pető Rita	aljegyző
Gajdó Zsuzsanna	pénzügyi ügyintéző
Palotay Noémi	pénzügyi ügyintéző
Dr. Szegedi-Nagy Nikoletta	igazgatási irodavezető
Széll Anett	szociális ügyintéző
Tóth Balázs	MVK NK.ft. ügyvezető
Károly Balázs	MVK NK.ft. üzemeltetési igazgató
Dr. Bocsi Andrea	MVK NK.ft. kulturális igazgató
Dr. Jambrikné Dr. Takács Imola	házi orvos
Dr. Berczi Dániel	fogorvos

**Dr. Szabó Tibor** köszöntötte az ülésen megjelenteket. Megállapította, hogy az ülésen 7 fő képviselő megjelent, a Képviselő-testület határozatképes. Javaslatot tett a jegyzőkönyv hitelesítőre Gucek István személyében. Megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
104/2024. (IV.30.) határozata  
a jegyzőkönyv hitelesítő személyéről**

**Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Gucek István alpolgármester urat kérte fel a jegyzőkönyv hitelesítésére.**

**A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester  
A határozat végrehajtásának határideje: azonnal**

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. április 30. napján tartott soros ülésén.  
Készítette: Takács Réka, jegyzőkönyvvezető

**Dr. Szabó Tibor** a kiküldött meghívótól eltérő javaslatot tesz a napirendre. Az 5-ös számú előterjesztést leveszi a napirendről. Megállapította, hogy kérdés, hozzászólás nincs, a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**105/2024. (IV.30.) határozata**  
**a napirendi pontokról**

**Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadta el:**

**Napirendi pontok:**

- |                     |              |   |
|---------------------|--------------|---|
| <b>1. napirend</b>  | <b>01 ET</b> | <b>Beszámoló az egészségügyi alapellátás 2023. évi alakulásáról</b>   |
| <b>2. napirend</b>  | <b>02 ET</b> | <b>Javaslat Martonvásár Város Önkormányzata 2023. évi költségvetésének módosítására</b>   |
| <b>3. napirend</b>  | <b>03 ET</b> | <b>Javaslat Martonvásár Város Önkormányzata 2023. évi zárszámadásáról szóló beszámoló elfogadására</b>  |
| <b>4. napirend</b>  | <b>04 ET</b> | <b>Beszámoló Martonvásár Város Önkormányzata és intézményei 2023. évi belső ellenőrzési tevékenységéről</b>   |
| <b>5. napirend</b>  | <b>06 ET</b> | <b>Javaslat a helyi autóbusz menetrend módosítására</b>   |
| <b>6. napirend</b>  | <b>07 ET</b> | <b>Javaslat a Martonvásár 1220/3 hrsz.-ú ingatlanhoz kapcsolódó bérleti szerződés elfogadására</b>  |
| <b>7. napirend</b>  | <b>08 ET</b> | <b>Javaslat együttműködési megállapodás kötésére a Közép-Dunántúli Országos Büntetés-végrehajtási Intézettel</b>  |
| <b>8. napirend</b>  | <b>09 ET</b> | <b>Javaslat egyes önkormányzati rendeletek módosítására</b>   |
| <b>9. napirend</b>  | <b>10 ET</b> | <b>Javaslat támogatás nyújtására a Martonvásári Fúvószenesi Egyesület nyertes LEADER projektjének előfinanszírozására</b>   |
| <b>10. napirend</b> | <b>11 ET</b> | <b>Beszámoló az Érdi Hivatásos Tűzoltóság és a Martonvásári Önkéntes Tűzoltó Egyesület 2023. évi tevékenységéről</b>  |
| <b>11. napirend</b> | <b>12 ET</b> | <b>Beszámoló katasztrófa- és polgári védelmi feladatok 2023. évi végrehajtásáról</b>  |
| <b>12. napirend</b> | <b>13 ET</b> | <b>Beszámoló a testület határozatainak végrehajtásáról, tájékoztató pályázatokról, beruházásokról, peres ügyekről, az önkormányzat aktuális pénzügyi helyzetéről, az adóbevételek állásáról, a polgármester szabadságáról</b> |
| <b>13. napirend</b> |              | <b>Egyebek</b>  |

**A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester**

**A határozat végrehajtásának határideje: azonnal**

**Dr. Szabó-Schmidt Katalin** jegyző asszony tájékoztatja a Képviselő-testületet, hogy Takács Rékát jelölte ki jegyzőkönyvvezetőnek.

*Nemes József 20.10 órakor megérkezik az ülésre*

## 1. napirendi pont

### Beszámoló az egészségügyi alapellátás 2023. évi alakulásáról

**Gucsek István** elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság tárgyalta, és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni. Tekintettel arra, hogy **Berczi doktor** jelen van, javasolja, hogy hallgassuk meg a beszámolóját.

**Dr. Berczi Dániel** elmondja, hogy 2023-ban történt meg a praxis bővülése. Annak ellenére, hogy másfélszeresére nőtt a rendelési idő, még így is két hónapos az előjegyzés. Sokan jönnek hozzájuk, naponta fejenként legalább húsz pácienset látnak el. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni.

**Dr. Szabó Tibor** kérdezi, hogy esetleg van-e valami kérése az önkormányzat, a testület felé.

**Dr. Berczi Dániel** válaszol, hogy eszközökben most nem szenvednek hiányt, előbb-utóbb szeretnének majd még egy kiströntgen gépet.

**Dr. Szabó Tibor** köszöni a beszámolót. Tekintettel arra, hogy a legutóbbi ülésen azt a döntést hoztuk, hogy a beszámolók közül azokat fogadjuk el, melyeknek az elkészítői az ülésen megjelentek, így javasolja, hogy **Jellinek doktornő** beszámolóját most ne fogadják el, egyúttal felkéri, hogy a soron következő testületi ülésen jelenjen meg.

**Gucsek István** ennek figyelembe vételével módosítva terjeszti elő a határozati javaslatot.

**Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

#### Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének

#### 106/2024. (IV.30.) határozata

#### az egészségügyi alapellátás 2023. évi alakulásáról szóló beszámolók elfogadásáról

1.) Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az egészségügyi alapellátás 2023. évi alakulásáról szóló benyújtott beszámolókból

- a) az I. háziorvosi körzet beszámolóját az 1. melléklet szerinti,
- b) a fogorvosi ellátás beszámolóját a 2-3. melléklet szerinti,
- c) a II. védőnői körzet beszámolóját a 4. melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

2.) A Képviselő-testület felkéri az 1.) ponttal nem érintett, Martonvásár egészségügyi alapellátásában résztvevő házi gyermekorvost, hogy 2023. évi feladatellátásáról a Képviselő-testület soron következő ülésén személyesen számoljon be.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: 1.) pont - azonnal, 2.) pont - 2024.05.28.

#### 106/2024. (III. 25.) határozat 1. melléklete:

#### 2023. ÉVI BESZÁMOLÓ - HÁZIORVOSI ALAPELLÁTÁS I. Tájékoztató információk a háziorvosi feladat ellátásról a 2023-es évről Dr. Jambrikné Dr. Takács Imola

##### Rövid írásos értékelés

- a végzett háziorvosi feladatokról,
- az említésre érdemes eredményekről, fejlesztésekről,
- az ellátással kapcsolatos hiányosságokról,
- az önkormányzattal való együttműködésről,

• az önkormányzattól várt esetleges intézkedésekről, az ellátást segítő lépésekről.	
dolgozói létszám;	2
ellátott betegek száma összesen és korcsoport szerinti megosztásban;	Ellátott betegek száma: 14964 0-15 év: 18 16-34 év: 1981 35-60 év: 7270 60 felett: 5695
Gondozási kontrollok száma:	9648
Szűrések száma	980
gondozási csoportok statisztikája (pl: szív- és érrendszeri betegek, légzőszervi betegek, magas-vérnyomás betegek, cukorbeteg, daganatos megbetegedésben szenvedők száma vagy egyéb említésre méltó ok);	Rosszindulatú daganatok: 58 Cukorbetegség: 168 Magasvérnyomás: 815 Egyéb szív-és érrendszeri megbetegedések: 179 Légzőszervi: 110
beutalások száma (ebből diagnosztika, szakorvosi konzílium, kórházi kezelés);	Diagnosztika 855, szakkonz. 698 sürgős ellátás 60
egyéb szakmailag fontosnak tartott adat, információ.	

### 2023. évi értékelés

A betegellátáshoz szükséges eszközök, gyógyszerek a rendelőben rendelkezésre állnak. Tavalyi év folyamán a megnövekedett adminisztrációs terhek miatt egy második számítógép került beszerzésre.

Az elmúlt évben arra törekedtünk, hogy visszatérjünk a ”normál kerékvágásba”, az akut betegellátás mellett újra több időt fordítsunk a szűrésekre, a krónikus betegek gondozására.

A betegellátás általában előre egyeztetett időpontban történik, a megbeszélte időpontokat általában tudjuk tartani, a várakozási idő minimális, a váróban egyszerre többnyire 1-2 páciens tartózkodik, a fertőző betegeket továbbra is igyekszünk külön idősávban fogadni. A munkánk jelentős részét távkonzultáció teszi ki, de próbálunk néha azokkal is személyesen találkozni, akik nem szívesen jönnek be a rendelőbe. A banális megbetegedések kivételével az akut megbetegedések esetén általában ragaszkodunk a személyes megjelenéshez. Meglátásom szerint ebben a rendszerben szükség esetén sokkal több figyelem jut egy-egy páciensre.

Mindezekkel párhuzamosan adminisztrációs terheink jelentősen megnövekedtek, amit csak lehet, rendelési időn kívül csinálunk, gyakran este vagy hajnalban (sokszor napközben az EESZT és az internetalapú medikai szoftver elérhetetlen/lassú).

A rendelőben elérhető szűrések (kardiovasculáris, magasvérnyomás, ABPM, vércukor, vérzsír, húgysav) folyamatosak.

EFOP pályázat keretében több szűrésre- vizsgálatra alkalmas eszközt kaptunk (sajnos nem pontosan azt amit kértünk).

Az eszközök egy részének a használatához speciális képzettség vagy szakképzés szükséges (előbbi idő/pénz függvényében megszerezhető, utóbbihoz értelemszerűen külső szakorvos segítsége szükséges).

Az eszközök másik része a háziorvosi praxisban kifejezetten jól használható (lenne) szűrővizsgálatok végzéséhez (spirométer, boka-kar index mérő stb), eddig idő hiányában nem volt módunk rendszeresen használni őket. Jelen leterheltségünk mellett, egy körzeti ápolónő segítségével nem is látok reális esélyt az eszközök mindennapi használatához.

A szűrővizsgálatok, akár szűrőnapok bevezetésére az **Önkormányzat bármilyen segítségét szívesen fogadnánk**. Én magam szívesen áldozok a szabadidőmből, de a háziorvosi praxis (egyébként folyamatosan csökkenő) bevétele nem teszi lehetővé sem a saját asszisztensnőm túlórájának a kifizetését, sem külső szakdolgozó vagy szakorvos igénybevételét.

Változó mértékben, de a csökkent a szakrendelések hozzáférhetősége, az előjegyzési idő nőtt, egyre többen fordulnak a magánegészségügy felé, javul a diagnosztika, de elhúzódik a definitív ellátás.

A februárban bevezetett új ügyeleti rendszerrel kapcsolatban tapasztalatunk nincs, meglátásom szerint egyébként is viszonylag kevesen veszik igénybe a háziorvosi ügyeleti ellátást a körzetünkben (nagyon helyesen, hiszen viszonylag kevés olyan állapot van, ami nem várhat másnap reggelig, és háziorvosi kompetencia).

Az Önkormányzattal való kapcsolatunk rendezett.

2024.02.28

DR. Takács Imola

### **106/2024. (III. 25.) határozat 2. melléklete:**

#### **TÁJÉKOZTATÁS A 2023. ÉVI FOGORVOSI ELLÁTÁSRÓL ADATOK A 2023. 01.01. – 2023.12.31. KÖZÖTTI IDŐSZAKRA VONATKOZÓAN**

Dolgozói létszám: 7

#### **Ellátott esetek száma:**

- felnőtt: 6.449 fő
- gyermek: 1.134 fő

**Összes eset száma: 7.583 fő**

**18 év alatti biztosított esetek száma: 1.134 fő**

**18 év feletti nem nyugdíjas biztosított esetek száma: 5.093 fő**

**Nyugdíjas biztosított esetek száma: 1.356 fő**

**Sürgősségi biztosított esetek száma: 193 fő**

A rendelés kapacitása teljes mértékben kihasznált, többször előfordult, hogy rendelési időn túlmenően is elláttunk betegeket.

Az MFB-s támogatott hitel (EFOP-5.1.1-17) keretében a géppark (fogászati kezelőegység, röntgenkészülék) korszerűsítése 2022-es évben megtörtént. A 2023-as évben további fogászati kezelőegységgel bővült a rendelő.

Tekintettel arra, hogy az elmúlt évben nagyobb mértékű beruházásra került sor, így szeretnénk kérni az Önkormányzat segítségét kérni akár a pályázati úton történő fejlesztések elérésében. Szeretnénk egy intraorális röntgenrel, illetve egy orális szkennelrel bővíteni a gépparkot.

Az eszközök modernizálása nagyban hozzájárulna martonvásári lakosok ellátásának minőségbeli javulásához.

Martonvásár, 2024.02.20.

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. április 30. napján tartott soros ülésén.  
Készítette: Takács Réka, jegyzőkönyvvezető

**Dr. Berczi Dániel**  
**BERCZI-DENT KFT.**

**106/2024. (III, 25.) határozat 3. melléklete:**

**TÁJÉKOZTATÁS A 2023. ÉVI FOGORVOSI ELLÁTÁSRÓL**  
**ADATOK A 2023. 01.01. – 2023.12.31. KÖZÖTTI IDŐSZAKRA VONATKOZÓAN**

Dolgozói létszám: 7

**Ellátott esetek száma:**

- felnőtt: 5.914 fő
- gyermek: 1.210 fő

**Összes eset száma: 7.124 fő**

**18 év alatti biztosított esetek száma: 1.210 fő**

**18 év feletti nem nyugdíjas biztosított esetek száma: 4.756 fő**

**Nyugdíjas biztosított esetek száma: 1.158 fő**

**Sürgősségi biztosított esetek száma: 108 fő**

A rendelés kapacitása teljes mértékben kihasznált, többször előfordult, hogy rendelési időn túlmenően is elláttunk betegeket.

Az MFB-s támogatott hitel (EFOP-5.1.1-17) keretében a géppark (fogászati kezelőegység, röntgenkészülék) korszerűsítése 2022-es évben megtörtént. A 2023-as évben további fogászati kezelőegységgel bővült a rendelő.

Tekintettel arra, hogy az elmúlt évben nagyobb mértékű beruházásra került sor, így szeretnénk kérni az Önkormányzat segítségét kérni akár a pályázati úton történő fejlesztések elérésében. Szeretnénk egy intraorális röntgennel, illetve egy orális szkennelrel bővíteni a gépparkot.

Az eszközök modernizálása nagyban hozzájárulna martonvásári és tordasi lakosok ellátásának minőségbeli javulásához.

Martonvásár, 2024.02.20.

**Dr. Veréb Attila**  
**BERCZI-DENT KFT.**

**Éves beszámoló  
Martonvásár II. védőnői körzet  
2023.**

**Terület megnevezése:** Martonvásár II. körzet  
Jelentést készítette: Dolinka Zsoltné védőnő

**1. Infrastruktúra, tárgyi feltételek**

A 2023-es évben a tárgyi feltételek, fogyó diagnosztikai eszközöket, formanyomtatványokat fél évig az önkormányzat biztosította a szolgálat részére. Majd az év második felében az OKFÓ részéről kellett volna az utánpótlásnak érkeznie, ami sajnos csak részben történt meg. Így ismét az Önkormányzat biztosította a munkánkhoz szükséges eszközöket.

**2. Nővédelmi gondozás**

30 nővédelmi látogatás történt, 3 fő tanácsadáson.

**3. Várandós gondozás**

33 fő új várandóst vettem fel. (Előző évhez képest stagnál ez a szám, amely ismét felhívja a figyelmet arra, hogy a bölcsődei, óvodai, iskolai létszámoknál nagyjából állandósult születésszámokkal kell tervezni.)

69 várandós látogatást végeztem, amiből 8-an igényeltek fokozott gondozást.  
122 tanácsadáson való megjelenés történt.

**4. Gyermekégyes gondozás**

121 gyermekégyes látogatás történt.

**5. Újszülött kortól a tanulói jogviszony megkezdéséig a gyermekek gondozása**

39 újszülött született, ebből 2 intrauterin retardált (időre született 2500g alatti születési súlyú volt, és 1 újszülött fejlődési rendellenességgel jött a világra.

269 csecsemőlátogatást végeztem és közülük 8 alkalommal a fokozott gondozást igénylőknél.

Tanácsadásra 268 csecsemőt hoztak el, a távkonzultációs tanácsadás már nem történt.

Státuszvizsgálatuk 1,2,3,4,6 és 9 hónaposan minden gyermeknek megtörtént.

Területemen a szoptatott csecsemők aránya kiemelkedően magas, az egy éven túl is anyatejes babáknál 35-ből 22-en igényelték még az anyatejet.

1-3 éveseket 77 alkalommal látogattam, amiből 6 volt veszélyeztetett. Velük 194 tanácsadás történt.

Az elmúlt covidos időszak miatti korlátozások nem múltak el nyomtalanul: egyre több a megkésett beszédfejlődésű gyermek. Sokan a megfelelő családi környezet ellenére a kortárs csoportok hiánya miatt nem csak beszédben, hanem szocializációban is hátrányt szenvedtek. Őket a helyi Pedagógiai Szakszolgálathoz irányítjuk a logopédus kollegákhoz.

3-6 éves 35 alkalommal látogattam, ebből 10 volt veszélyeztetett és 33 beiskolázandó volt. Ennél a korosztálynál 153 gyermek vett részt a tanácsadáson.

Az életkorokhoz kapcsolódó kötelező védőoltások 1 kivétellel beadásra kerültek, amiről a szülőket folyamatosan írásban és szóban is tájékoztatom és havonta jelentem a járványügyi felügyelőnek. Egy beköltöző család 6 éves gyermekének a szülők megtagadták az oltás beadását, így a jogszabálynak megfelelően jelzéssel éltem az ÁNTSZ felé és hatósági eljárás indult.

186 családot gondoztam. Összesen 602 szaklátogatást végeztem.

A Martonvásár I. körzethez képest magasabb gondozotti létszám a II. körzetben indokolta, hogy 2023.03.01-től területemből 3 utca (Hunyadi u, Kinizsi u és Pipacs u.) Martonvásár I. körzethez került. Így kiegyenlítetté válik a 2 védőnői körzet a gondozotti létszámok tekintetében.

**6. Óvoda egészségügyi tevékenység**



Szent László Katolikus Óvoda tartozik a területemhez, 2 csoporttal, 44 beíratott gyermekkel.

Negyedévente történt tisztasági vizsgálat, étlap ellenőrzés.

Megtörtént az elsősegély ládák átnézése-javaslat a feltöltésükre és az épület, az udvar tisztaságának, biztonságának vizsgálata.

Munkatervet a tanév elején elkészítettem.

#### **7. Egyéni és közösségi egészségfejlesztési, egészségvédelmi programok tapasztalata**

A járványügyi vészhelyzet feloldása óta tanácsadónkban visszatért heti rendszerességgel a Baba-mama klub, nagy népszerűséggel. Gyászfeldolgozó csoportot szerveztünk magzati vagy korai veszteséget elszenvedő nőknek az EFI segítségével (Raffaelné Szalkai Annamária vezetésével).

#### **8. Kapcsolattartás tapasztalatai**

Munkavégzésemet ebben az évben is a változatosság jellemezte. Az év második felétől az OKFŐ-höz való áthelyezés rengeteg változást hozott és nem mindig pozitívan alakította az időbeosztásomat. A távolság és az akadozó tájékoztatás probléma. A tárgyi eszközök hiányának pótlása akadozik. Az elromlott eszközök javítása nem megoldott. A kötelezően használni szükséges levelező rendszer nem működik.

Ennek ellenére is igyekeztem a szűréseket időben elvégezni. Tanácsadásra változatlanul csak előre bejelentkezve lehet érkezni, időpontra. Látogatásaimat is előre egyeztetett időpontban végzem, kivéve a szociálisan veszélyeztetett családoknál.

A gyermekjóléti szolgálattal napi kapcsolatban vagyok. Esetmegbeszélés és esetkonferencia a pandémia miatt online történt, melynek voltak nehézségei.

A körzetemben élő családok nagyjából 18-20 gyermekorvoshoz illetve felnőtt háziorvoshoz járnak. Mindenkinek rendelkezem telefonszámával, címével, ha szükséges, a kapcsolattartás megoldott.

Helyi gyermekorvosunkkal és a 2 felnőtt háziorvossal folyamatos a kapcsolattartás.

#### **10. Továbbképzések:**

A mentorvédőnők által szervezett összes továbbképzésen és értekezleten részt vettem.

Kérem beszámolóim elfogadását.

Martonvásár, 2024.03.12.

Tisztelettel:

Dolinka Zsoltné  
védőnő

---

## **2. napirendi pont**

### **Javaslat Martonvásár Város Önkormányzata 2023. évi költségvetésének módosítására**

---

**Dr. Szabó Tibor** elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság és a Humán Bizottság is tárgyalta, és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni. Egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

#### **Martonvásár Város Önkormányzata**

#### **Képviselő-testületének**

#### **107/2024. (IV.30.) határozata**

#### **Martonvásár Város Önkormányzatának 2023. évi költségvetéséről szóló 5/2023.(II.15.) önkormányzati rendeletének IV. módosításáról**

**Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2023. évi költségvetési rendelet módosításának előkészítése kapcsán elfogadja jelen határozat mellékletét.**

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. április 30. napján tartott soros ülésén.

Készítette: Takács Réka, jegyzőkönyvvezető

**A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester, jegyző**

**A határozat végrehajtásának határideje: azonnal**

*A határozat melléklete a jegyzőkönyv 1. számú mellékletét képezi*

**Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

**Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
11/2024. (V. 2.) önkormányzati rendelete  
Martonvásár Város Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 5/2023.(II.15.)  
önkormányzati rendeletének módosításáról**

*Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva – a következőket rendeli el:*

**1. §**

A Martonvásár Város Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 5/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

*„(1) A képviselő-testület az Önkormányzat és intézményei 2023. évi bevételeit és kiadásait 1.754.100 E Ft-tal növeli és 4.070.808 E Ft módosított összeggel, az 1-6. mellékletek szerint állapítja meg.”*

**2. §**

(1) A Martonvásár Város Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 5/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Martonvásár Város Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 5/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Martonvásár Város Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 5/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Martonvásár Város Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 5/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) A Martonvásár Város Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 5/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) A Martonvásár Város Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 5/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) A Martonvásár Város Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 5/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) A Martonvásár Város Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 5/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

(9) A Martonvásár Város Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 5/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

### 3. §

Ez a rendelet 2024. május 3-án lép hatályba.

Dr. Szabó Tibor  
polgármester



Kihirdetve: 2024. május 2.

A rendelet mellékletei a jegyzőkönyv 2. számú mellékletét képezik

Dr. Szabó-Schmidt Katalin  
jegyző

Dr. Szabó-Schmidt Katalin  
jegyző



### 3. napirendi pont

**Javaslat Martonvásár Város Önkormányzata 2023. évi zárszámadásáról szóló beszámoló elfogadására**

Dr. Szabó Tibor elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság és a Humán Bizottság is tárgyalta és elfogadásra javasolta. A könyvvizsgáló asszony érdemi észrevételt nem tett. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni. Egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

#### Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 12/2024. (V. 2.) önkormányzati rendelete

#### Martonvásár Város Önkormányzata 2023. évi költségvetésének teljesítéséről és maradványa elszámolásáról

*Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:*

### 1. §

- (1) Martonvásár Város Önkormányzata és intézményei költségvetése 2023. évi teljesítését
- 1.873.097 E Ft működési bevétellel,
  - 1.823.649 E Ft felhalmozási bevétellel,
  - 652.689 E Ft finanszírozási bevétellel,
  - 470.299 E Ft személyi juttatással,
  - 67.105 E Ft munkaadót terhelő járulékkal,
  - 453.763 E Ft dologi kiadással,
  - 8.476 E Ft ellátottak pénzbeli juttatással
  - 533.064 E Ft egyéb működési kiadással,
  - 554.449 E Ft felhalmozási kiadással,
  - 26.800 E Ft finanszírozási kiadással, az 1–18. mellékletek szerinti tartalommal hagyja jóvá.

(2) Az Önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetési maradványát e 12. melléklet szerint hagyja jóvá.

## 2. §

Az önkormányzat kötelezettséggel nem terhelt maradványát e rendelet 13. melléklet szerint hagyja jóvá.

## 3. §

Az önkormányzat elrendeli a kötelezettséggel terhelt maradvány felhasználását, a 13. melléklet szerint.

## 4. §

Az önkormányzat az intézmények kötelezettséggel nem terhelt maradványát gazdálkodási okokból elvonja

## 5. §

Ez a rendelet 2024. május 3-án lép hatályba.

Dr. Szabó Tibor  
polgármester



Kihirdetve: 2024. május 2.

Dr. Szabó-Schmidt Katalin  
jegyző

Dr. Szabó-Schmidt Katalin  
jegyző



*A rendelet mellékletei a jegyzőkönyv 3. számú mellékletét képezik*

### 4. napirendi pont

**Beszámoló Martonvásár Város Önkormányzata és intézményei 2023. évi belső ellenőrzési tevékenységéről**

**Dr. Szabó-Schmidt Katalin** elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság tárgyalta és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni.

**Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
108/2024. (IV.30.) határozata  
beszámoló Martonvásár Város Önkormányzata és költségvetési szervei 2023. évi belső  
ellenőrzési tevékenységéről**

**Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testülete Martonvásár Város Önkormányzata, a Martonvásári Polgármesteri Hivatal, valamint a kapcsolódó költségvetési szervek 2023. évi belső ellenőrzési jelentéséről szóló beszámolót a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal elfogadja.**

**A határozat végrehajtásáért felelős: jegyző**

**A határozat végrehajtásának határideje: azonnal**

*A határozat melléklete a jegyzőkönyv 4. számú mellékletét képezi*

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. április 30. napján tartott soros ülésén.  
Készítette: Takács Réka, jegyzőkönyvvezető

---

## 5. napirendi pont

### Javaslat a helyi autóbusz menetrend módosítására

---

Tóth Balázs elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság tárgyalta és az ott előterjesztett módosítással elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni.

Dr. Szabó Tibor egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**109/2024. (IV.30.) határozata**  
**a helyi közösségi közlekedés menetrendjének módosításáról**

1.) Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Martonvásár Városi Közszolgáltató Nonprofit Kft. legfőbb szerveként eljárva, a társaság üzemeltetésében lévő, helyi közösségi közlekedés menetrendjének ideiglenes, három hétvégére kiterjedő módosítását jelen határozat melléklete szerint elfogadja.

2.) A Képviselő-testület megállapítja, hogy az 1.) pontban foglaltak végrehajtásához szükséges forrás a cég 2024. évi üzleti terve szerinti pénzeszközök között rendelkezésre áll.

**A határozat végrehajtásáért felelős: ügyvezető**

**A határozat végrehajtásának határideje: azonnal**

*A határozat melléklete a jegyzőkönyv 5. számú mellékletét képezi*

---

## 6. napirendi pont

### Javaslat a Martonvásár, 1220/3 hrsz.-ú ingatlanhoz kapcsolódó bérleti szerződés elfogadására

---

Dr. Szabó Tibor elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság tárgyalta és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni. Egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**110/2024. (IV.30.) határozata**  
**a Martonvásár 1220/3 hrsz.-ú ingatlanhoz kapcsolódó bérleti szerződés elfogadásáról**

1. Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 1220/3 hrsz.-ú ingatlan Magyar Telekom Távközlési Nyrt. általi béreléséhez hozzájárul és a Magyar Telekom Távközlési Nyrt.-vel egyeztetett ajánlatot elfogadja.

2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az 1.) pontban megjelölt bérlővel a bérleti szerződést a jelen határozat melléklete szerinti alapvető tartalommal megkösse.

3. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a jelen határozatban foglaltakkal összhangban, annak végrehajtásához kapcsolódó szükséges jognyilatkozatok megtételére és a hozzájuk kapcsolódó dokumentumok aláírására.

**A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester**

**A határozat végrehajtásának határideje: 1. pont- azonnal**

**2-3. pont – 2024.05.31.**

*A határozat melléklete a jegyzőkönyv 6. számú mellékletét képezi*

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. április 30. napján tartott soros ülésén.

Készítette: Takács Réka, jegyzőkönyvvezető

---

## 7. napirendi pont

### Javaslat együttműködési megállapodás kötésére a Közép-Dunántúli Országos Büntetés-végrehajtási Intézettel

---

**Dr. Szabó Tibor** elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság tárgyalta és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni. Egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
111/2024. (IV. 30.) határozata  
megállapodás megkötéséről jóvátételi program lebonyolítása körében**

- 1. Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Közép-Dunántúli Büntetés-végrehajtási Intézettel kötendő, jelen határozat melléklete szerinti megállapodást jóvátételi program lebonyolítása körében.**
- 2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, valamint a Martonvásár Városi Közszolgáltató Nonprofit Kft. legfőbb szerveként eljárva, annak ügyvezetőjét az 1. pontban foglalt megállapodás aláírására.**

**A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester, ügyvezető**

**A határozat végrehajtási határideje: 2024. május 15.**

*A határozat melléklete a jegyzőkönyv 7. számú mellékletét képezi*

---

## 8. napirendi pont

### Javaslat egyes önkormányzati rendeletek módosítására

---

**Dr. Szabó-Schmidt Katalin** elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság tárgyalta és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni.

**Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

**Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
13/2024. (V. 2.) önkormányzati rendelete  
a helyi adókról szóló 21/2022. (IX.28.) önkormányzati rendelet módosításáról**

*Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdésében, valamint 39/ C. § (2) és (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés h) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:*

**1. §**

A helyi adókról szóló 21/2022. (IX. 28.) önkormányzati rendelet 11. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

**„11. §**

Adómentesség illeti meg azt a vállalkozót, akinek, amelynek a Htv. 39. § (1) bekezdés vagy 39/B. § alapján számított (vállalkozási szintű) adóalapja, teljes adóévre vonatkoztatva nem haladja meg a 2,0 millió Ft-ot.”

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. április 30. napján tartott soros ülésén.  
Készítette: Takács Réka, jegyzőkönyvvezető

## 2. §

Ez a rendelet 2024. május 3-án lép hatályba.

  
Dr. Szabó Tibor  
polgármester

  
Dr. Szabó-Schmidt Katalin  
jegyző

Kihirdetve: 2024. május 2.

  
Dr. Szabó-Schmidt Katalin  
jegyző

Dr. Szabó Tibor egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

### Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 14/2024. (V. 2.) önkormányzati rendelete a települési támogatásokról szóló 15/2021. (V.12.) önkormányzati rendelet módosításáról

*Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében, 26. §-ában, 32. § (3) bekezdésében, 48. § (4) bekezdésében és 132. § (4) bekezdés g) pontjában, továbbá a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:*

## 1. §


A települési támogatásokról szóló 15/2021. (V. 12.) önkormányzati rendelet 25. § (1) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

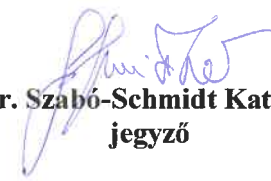
*(Pályázat útján, 14 éven aluli gyermeke után, évente egy alkalommal támogatásban részesíthető a gyermek táboroztatásának költségeihez való hozzájárulás céljából a meghatározott feltételek együttes fennállása esetén az a törvényes képviselő,)*

„b) akinek a családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a 150.000.-Ft összeget.”

## 2. §

Ez a rendelet 2024. május 3-án lép hatályba.

  
Dr. Szabó Tibor  
polgármester

  
Dr. Szabó-Schmidt Katalin  
jegyző

Kihirdetve: 2024. május 2.

  
Dr. Szabó-Schmidt Katalin  
jegyző

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. április 30. napján tartott soros ülésén.  
Készítette: Takács Réka, jegyzőkönyvvezető

## 9. napirendi pont

### Javaslat támogatás nyújtására a Martonvásári Fúvószenesi Egyesület nyertes LEADER projektjének előfinanszírozására

Horváth Bálint elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság tárgyalta és az ott elhangzott módosítással elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni.

Dr. Szabó Tibor egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

#### Martonvásár Város Önkormányzata

#### Képviselő-testületének

#### 112/2024. (IV. 30.) határozata

#### A Martonvásári Fúvószenesi Egyesület LEADER projektjének finanszírozásáról

- 1.) Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Martonvásári Fúvószenesi Egyesület 3452391739 sz. támogatói okirattal rendelkező elnyert LEADER projektjéhez 9.855.625 Ft visszatérítendő támogatást biztosít annak előfinanszírozására.
- 2.) A visszatérítendő támogatás visszafizetési határideje az egyesület által benyújtott záró kifizetési kérelmet követő 180. nap.
- 3.) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az 1.) pontban foglaltak szerinti támogatással kapcsolatos szerződést és egyéb dokumentumokat aláírja.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: folyamatos

Szerződés száma: ...../2024

### TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

#### Martonvásár Város Önkormányzata

(székhelye: 2462 Martonvásár, Budai út 13.

képviseli: Dr. Szabó Tibor polgármester)

(a továbbiakban: Támogató),

másrészről a

#### Martonvásári Fúvószenesi Egyesület

(2462 Martonvásár, Szent László út 2.)

képviseli: Bártol Zsófia elnök

(a továbbiakban: Támogatott)

- együttesen Felek között az alábbi helyen és időben a következők szerint részletezett tartalommal:

A Támogatott adatai:

Pontos címe:	2462 Martonvásár, Szent László út 2.
Törvényes képviselőjének neve, beosztása:	Bártol Zsófia elnök
Adóhatóságnál bejelentett bankszámlaszáma és számlavezető pénzintézetének neve:	10403174-50526566-53891007 K&H Bank
Adóigazgatási azonosító száma:	18497063-1-07
Telefon száma:	20 824 5071

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. április 30. napján tartott soros ülésén.

Készítette: Takács Réka, jegyzőkönyvvezető



E-mail címe:	kunazsofi@gmail.com
Bírósági végzés és nyilvántartási száma:	Pk.63440/2002/2

1.1. Támogató a Támogatottat a **3452391739 projektazonosító számú LEADER projektjének** (hangszerek és informatikai eszközök) **előfinanszírozása** vonatkozásában támogatja.

## **2. A támogatás formája, összege, forrása**

2.1. Támogató kötelezettséget vállal arra, hogy a Támogatottnak az elnyert 1.1 pontban szereplő **LEADER pályázat előfinanszírozására 9.855.625,- Ft visszatérítendő támogatást nyújt** Martonvásár Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetése általános tartaléka terhére a Támogatott által a jelen szerződés 1.1. pontjában foglalt célok megvalósításához.

## **3. A támogatás folyósításának módja**

- 3.1. A Támogató a támogatást pénzügyi átutalással teljesíti a Támogatott K&H Banknál vezetett, jelen szerződés bevezető rendelkezései körében megadott bankszámlájára.
- 3.2. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a részére az általa megadott bankszámlára utalt összegért a Támogató irányában – a jelen szerződéssel összefüggésben – feltétel nélkül, teljes mértékben, objektív felelősséggel tartozik, függetlenül attól, hogy ki a számlatulajdonos.
- 3.3. A támogatás ütemezése: A támogatási összeg legkésőbb **2024. május 10. napjáig** kerül átutalásra a Támogatott bankszámlájára.

## **4. A szerződés teljesítésével összefüggésben eljáró személyek:**

A Felek a szerződés szerű teljesítés elősegítése érdekében az alábbi kapcsolattartó személyeket jelölik ki:

- a) Támogató képviselője: Dr. Szabó Tibor polgármester
- b) Támogatott képviselője: Bártol Zsófia, elnök

*A jelen Megállapodásban megadott személyes adatokat a Használó a megállapodás végrehajtása céljából kezeli, mely adatkezeléshez Tulajdonos hozzájárul, összhangban az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletével (a továbbiakban: GDPR rendelet). Az adatkezelés jogalapja a GDPR rendelet 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja. Felek tudomásul veszik, hogy az érintett a GDPR rendelet 15., 16. és 18. cikkével összhangban gyakorolhatja hozzáférési jogát, kérheti a személyes adatainak helyesbítését, kezelésének korlátozását, illetve a GDPR rendelet 21. cikke szerint tiltakozhat azok kezelése ellen. Az adatok kezelése jelen szerződés előkészítésével kezdődik és az adatok törléséig tart. A törlésre akkor kerülhet sor, ha a vonatkozó európai uniós és nemzeti jogszabályok szerint a tevékenységre vonatkozó dokumentum-megőrzési kötelezettség megszűnik.*

## **5. A támogatás felhasználásának feltételei, beszámolási kötelezettség**

- 5.1. Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatást kizárólag a jelen szerződésben meghatározott célra, illetőleg feladatok finanszírozására használhatja fel.
- 5.2. A támogatás felhasználásának *kezdő időpontja: 2023. július 1.*  
*végző határideje:* az 1.1. szerinti projekt záró kifizetési kérelmének benyújtását – mely napról Támogatott a Vidékfejlesztési Program Irányító Hatóságának benyújtott záró kifizetési kérelem és a záró szakmai beszámoló másolatának 3 napon belül történő megküldésével Támogatót értesíti – követő 105. nap.

- 5.3. **Támogatott a visszatérítendő támogatás teljes összegét a Támogatott által benyújtott záró kifizetési kérelmét követő 180 napig, de legkésőbb 2025. december 31. napjáig köteles Támogató 11736082-15727433-00000000 bankszámlájára visszafizetni.**
- 5.4. A felhasználást dokumentáló számláknak, bizonylatoknak, egyéb okiratoknak a felhasználási időszaknak megfelelő keltezésűnek kell lennie.
- 5.5. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy a kapott támogatást jogszabályi előírásoknak, a jelen szerződésben foglalt feltételeknek megfelelően használja fel.
- 5.6. Támogatott köteles Szakmai és Pénzügyi elszámolást (a továbbiakban együtt: elszámolás) készíteni a Támogató számára. Az elszámolás benyújtási határideje az 5.2. szerinti végső határidő.
- 5.7. Támogatott a támogatási összeget elkülönítetten köteles kezelni, a felhasználást dokumentáló számlákat, bizonylatokat, egyéb okiratokat a Támogató vagy egyéb ellenőrzésre jogosult szervek által ellenőrizhető módon, elkülönítetten köteles kezelni, nyilvántartani és a feladat befejezését követően 10 évig megőrizni.
- 5.8. Támogatott köteles a Támogató bármely eseti kérésére, írásban tájékoztatást adni a jelen szerződésben vállalt feladatai teljesítéséről.
- 5.9. A pénzügyi elszámolásnak, illetve az e körben benyújtott alapbizonylatok tartalmának olyan részletezettségűeknek kell lennie, melyek alapján a Támogatott által a támogatási összeg terhére eszközölt kifizetések és a pályázatban szereplő feladatok megvalósítására meghatározott költségek, valamint az azok finanszírozására folyósított (folyósítandó) támogatási összeg egyértelműen beazonosíthatók és egymással megfeleltethetők. Ennek megfelelően rá kell vezetni az alábbi mondatot minden egyes benyújtott, a visszatérítendő támogatás tekintetében nyújtott támogatás terhére elszámolandó számla és kifizetési bizonylat másolatára, amelynek eredeti példánya a LEADER támogatás szerinti elszámolási záradékot tartalmazza: **„Elszámolva a Martonvásár Város Önkormányzata által megítélt támogatás terhére.”**
- 5.10. Az elszámolás elkészítésének és átadásának határidejét a Támogatott írásbeli kérelme alapján a Támogató különösen indokolt esetben, kivételesen meghosszabbíthatja.
- 5.11. A támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a támogatási szerződéstől történő elállás, felmondás esetén a Támogatottat 100 %-os visszafizetési kötelezettség terheli a felszólítást követő 15 napon belül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 53. § (2) bekezdésében, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 84. §-ában foglalt rendelkezéseinek megfelelően.
- 5.12. Amennyiben a támogatási összeget, vagy annak egy részét a Támogatott nem a szerződésben rögzített felhasználási célra kívánja fordítani, úgy köteles azt a Támogatóval előzetesen jóváhagyni.
- 5.13. A támogatási összeg nem teljes körű és szerződés szerinti felhasználása esetén a Támogatottnak visszafizetési kötelezettsége keletkezik az 5.11. pont szerinti feltételek mellett.
- 5.14. A visszafizetendő támogatás visszakövetelése céljából a Támogató biztosítékként a Támogatott fizetési számlájára vonatkozó, a Támogató javára szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozat kiállítását, a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt írja elő Támogatott részére.
- 5.15. A belföldi kiküldetések pénzügyi elszámolásához célmagyarázat is szükséges, mely indoklást tartalmaz az utazások okáról. Ez kerüljön feltüntetésre a kiküldetési nyomtatványon.

## **6. A támogatás felhasználásának ellenőrzése**

- 6.1. A Támogatott köteles a tőle elvárható módon teljes körűen biztosítani, hogy a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeinek teljesítését akár a megvalósítás befejezése előtt, akár a befejezést követően a Támogató és megbízottjai ellenőrizték.
- 6.2. Támogatott tudomásul veszi, hogy az ellenőrzést végző személy a támogatás teljesítésével kapcsolatosan vizsgálatot tarthat, okiratokat és más dokumentációt kérhet, azokról másolatot, kivonatot készíthet, a Támogatott részéről bárkitől szóban vagy írásban felvilágosítást kérhet. Az ellenőrzés során a Támogatott köteles az ellenőrzést végző személy
  - a.) megkeresésének soron kívül eleget tenni,
  - b.) részére szóban, szükség esetén írásban tájékoztatást, magyarázatot adni, és a dokumentációs anyagokba a betekintést lehetővé tenni,
  - c.) kérésére az általa szolgáltatott adatok és a rendelkezésre bocsátott dokumentáció teljességéről nyilatkozatot tenni,
  - d.) az ellenőrzés zavartalan elvégzéséhez szükséges egyéb feltételeket biztosítani.

## **7. A szerződés megszűnése**

- 7.1. A szerződés megszűnik a felek jelen szerződés alapján jelentkező kötelezettségeinek szerződésszerű teljesítésével, illetve a Támogatott jelen szerződés súlyos szerződésszegése esetén a Támogató szerződéstől való elállásával, vagy azonnali hatályú felmondásával, továbbá a támogatási szerződés Támogató által történő rendes felmondásával.
- 7.2. Támogató a szerződéstől való elállásra vagy azonnali hatályú felmondásra jogosult, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 82. §-ában foglaltak szerint, ha a Támogatott jogosulatlanul vette igénybe a támogatást, vagy neki felróható okból megszegi a jelen szerződésből, illetőleg az ezzel kapcsolatos, jogszabályokból eredő kötelezettségeit, így különösen, ha:
  - a.) a kapott támogatást a Támogatott nem e szerződésben meghatározott célra használja fel, vagy nem a jelen szerződésben meghatározott feladatokat valósítja meg;
  - b.) a Támogatott jogosulatlanul vette igénybe a támogatást;
  - c.) a Támogatott a jelen támogatási szerződés teljesítésének ellenőrzését akadályozza, vagy megghiúsítja, illetve az ellenőrzéshez szükséges dokumentumokat felhívás ellenére nem bocsátja rendelkezésre;

## **8. Egyéb rendelkezések**

- 8.1. Támogatott jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy az aláírás időpontjában lejárt határidejű köztartozása nincs.
- 8.2. Támogatott aláírásával hozzájárul adatainak nyilvántartásához, ellenőrző hatóságok, továbbá az adóhatóságok részére történő továbbításához, tudomásul veszi, hogy lejárt esedékességű meg nem fizetett köztartozása esetén a támogatásra való jogosultsága megszűnik, és a támogatás visszakövetelhető, visszatartható.
- 8.3. Támogatott kijelenti, hogy jelen szerződésben foglalt, általa megadott adatok, információk és csatolt dokumentumok teljeskörűek, valódiak és hitelesek.
- 8.4. Támogatott kijelenti, hogy jelen szerződéssel támogatott tevékenységére vonatkozóan korábban Martonvásár Város Önkormányzatától kapott támogatást, melyről határidőben benyújtotta beszámolóját. Jelen szerződésben foglalt tevékenységére vonatkozóan ezzel egyidejűleg máshonnan támogatásban nem részesül.
- 8.5. Támogatott kijelenti, hogy a megszüntetésére irányuló eljárás nincs folyamatban.
- 8.6. Támogatott kijelenti, hogy megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdésében foglalt feltételeknek.

- 8.7. Támogatott kijelenti, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti érintettség, összeférhetetlenség nem áll fenn.
- 8.8. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 83. § (1) bekezdése szerinti bejelentési kötelezettségét teljesíti, és vállalja, hogy a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét és annak kamatait e rendeletben, valamint jelen szerződésben foglaltak szerint visszafizeti.
- 8.9. Támogatott az 5.13. pontban foglalt biztosítékot legkésőbb a támogatás folyósítását megelőzően kell biztosítani, és annak a támogatási jogviszony alapján fennálló kötelezettségek megszűnéséig rendelkezésre kell állnia.
- 8.10. Támogatott a költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal

rendelkezik

nem rendelkezik.

- 8.11. A felek jelen szerződésből eredő jogvitáikat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni, ennek eredménytelensége esetén alávetik magukat a Székesfehérvári Járásbíróság illetékességének.
- 8.12. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog szabályai az irányadóak, így különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, valamint a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, valamint az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó szabályokról szóló 11/2015. (IV. 29.) számú önkormányzati rendelet.
- 8.13. Jelen szerződés mindkét fél részéről történt aláírásával a keltezésben megjelölt időpontban lép hatályba.
- 8.14. A szerződés 3 db eredeti, egymással megegyező példányban készült, amelyből a Támogatónál 2 példány, a Támogatottnál 1 példány marad.

Felek a szerződést elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírták.

Martonvásár, 2024. május „.....”

.....  
Támogató

.....  
Támogatott  
(cégszerű aláírás, bélyegző lenyomat)

.....  
Támogató részéről pénzügyi  
és jogi ellenjegyző

---

**10. napirendi pont****Beszámoló az Érdi Hivatásos Tűzoltóság és a Martonvásári Önkéntes Tűzoltó Egyesület 2023. évi tevékenységéről**

---

**Gucsek István** elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság és a Humán Bizottság is tárgyalta és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni.

**Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**113/2024. (IV.30.) határozata**  
**az Érdi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2023. évi tevékenységéről készült beszámolójának**  
**elfogadásáról**

**Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja, a határozat melléklete szerinti tartalommal, az Érdi Hivatásos Tűzoltó Parancsnokság 2023. évi tevékenységéről készített beszámolóját.**

**A döntés végrehajtásáért felelős: polgármester**

**A döntés végrehajtásának határideje: azonnal**

*A határozat melléklete a jegyzőkönyv 8. számú mellékletét képezi*

**Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**114/2024. (IV.30.) határozata**  
**a Martonvásári Önkéntes Tűzoltó Egyesület 2023. évi tevékenységéről készült beszámolójának**  
**elfogadásáról**

**Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja, a határozat melléklete szerinti tartalommal, a Martonvásári Önkéntes Tűzoltó Egyesület 2023. évi tevékenységéről készült szakmai beszámolóját.**

**A döntés végrehajtásáért felelős: polgármester**

**A döntés végrehajtásának határideje: azonnal**

*A határozat melléklete a jegyzőkönyv 9. számú mellékletét képezi*

---

**11. napirendi pont****Beszámoló katasztrófa-és polgári védelmi feladatok 2023. évi végrehajtásáról**

---

**Gucsek István** elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság tárgyalta és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni.

**Dr. Szabó Tibor** egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**115/2024. (IV.30.) határozata**  
**a katasztrófa-és polgári védelmi feladatok 2023. évi végrehajtásáról**

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja az előterjesztésben és a határozat mellékletében foglaltak szerint a katasztrófa- és polgári védelmi feladatok 2023. évi végrehajtásáról szóló beszámolót.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester  
A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

---

**12. napirendi pont**

**Beszámoló a testület határozatainak végrehajtásáról, tájékoztató pályázatokról, beruházásokról, peres ügyekről, az önkormányzat aktuális pénzügyi helyzetéről, az adóbevételek állásáról, a polgármester szabadságáról**

---

Dr. Szabó-Schmidt Katalin elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság tárgyalta és tudomásul vette. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni.

Dr. Szabó Tibor egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**116/2024. (IV.30.) határozata**  
**a határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadásáról**

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról készült beszámolót a határozat melléklete szerint elfogadja.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester, jegyző  
A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

**116/2024. (IV.30.) határozat melléklete:**

**Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról**

**21/2024. (I.23.) 1. c) pontja** – egyes bérleti szerződések módosításainak jóváhagyásáról – A szerződést a szerződéskötő fél nem írja alá, erre tekintettel a költségviselés az önkormányzaté.

**45/2024. (II.13.) 2. pontja** – Martonvásár Város Önkormányzata és intézményei 2024. évi összevont közbeszerzési tervének elfogadásáról – A közbeszerzési terv feltöltésre került a hatóság internetes felületére, az abban foglaltak végrehajtása folyamatban van.

**72/2024. (III.25.) 2. pontja** – az egészségügyi alapellátás 2023. évi alakulásáról szóló beszámoló elfogadásáról – Az elfogadásról az érintettek értesültek.

**76/2024. (III.25.) 3. pontja** – a 2024. évi beruházási, felújítási, karbantartási, tárgyi eszköz beszerzési koncepció elfogadásáról – Az egyes beruházások végrehajtása folyamatban van, az MVK Kft.-vel a szerződés megkötésre került.

**82/2024. (III.25.)** – közétkeztetési szolgáltatási szerződés módosításáról – A szerződés módosítást a Felek aláírták.

**88/2024. (III.25.) 2. pontja** – a Martonvásári Kulturális Egyesületnek nyújtott támogatás szakmai, pénzügyi beszámolójának elfogadásáról – Az elfogadásról az érintett értesült, a pénzügyi zárás megtörtént.

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. április 30. napján tartott soros ülésén.  
Készítette: Takács Réka, jegyzőkönyvvezető

---

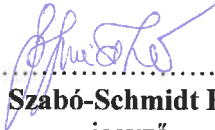
**13. napirendi pont**  
**Egyebek**

---

**Dr. Szabó Tibor** megállapította, hogy az Egyebek napirendi ponton belül további kérdés, észrevétel nem érkezett. A Képviselő-testület a napirendnek megfelelő feladatát elvégezte, és 20.18 órakor bezárta az ülést.



**Dr. Szabó Tibor**  
polgármester



**Dr. Szabó-Schmidt Katalin**  
jegyző

**Gucsek István**  
jegyzőkönyv hitelesítő

