

**Martonvásár Városi Közszolgáltató
Nonprofit Kft.
Brunszvik-Beethoven Közösségi Ház és Könyvtár
Martonvásári Városi Könyvtár
2024. évi beszámolója**

2462 Martonvásár, Szent László út 2.

Vezető: dr. Bocsi Andrea

Martonvásár, 2025. február 25.

Martonvásár,

vezető

Martonvásár,

fenntartó

Beszámoló a Martonvásári Városi Könyvtár 2024. évi tevékenységéről

1. Rövid összefoglaló

a. sikerek, eredmények és trendek (használati mutatók alapján)

Az intézmény 2024. évi tevékenysége, mind a minőségi, mind pedig a mennyiségi mutatók alapján sikeres volt. A könyvtár az év folyamán 220 napot állt az olvasók rendelkezésére. Az aktív olvasóinak száma 647 fő, a könyvtárhasználatok száma 9767 volt. Az év folyamán 10360 dokumentumot kölcsönöztek ki. Az időszak kiadványok (napilapok, magazinok, folyóiratok) helyben olvasása mellett egyre népszerűbb azok kikölcsönzése és otthoni olvasása, ezt az utóbbi tendenciát a korábbi járványhelyzet is erősítette. Az új könyvtári oktatóterem működtetésével számottevően nőtt a könyvtári rendezvények lehetősége. A könyvtárhoz kapcsolódó 46 rendezvényen és programon 842-en vettek részt.

b. tárgyévi innovációk, innovatív lépések

A tárgyévben jelentősebb innovatív fejlesztésre nem került sor. Hasznosan működött a korábban létrehozott, az otthoni tájékozódást lehetővé tevő internetes katalógus és a könyvtár Facebook oldala.

c. az eredményeket jelentősen befolyásoló (pozitív vagy negatív) körülmények

A korábbi évek járványhelyzeti korlátozásainak megszűntével jelentősen nőtt a könyvtári szolgáltatások igénybevétele. Az energiaválság intézményünkre a tárgyévben jelentősebb hatással nem volt, szolgáltatásainkat nem kellett korlátozni.

2. Stratégiai célok végrehajtása

a. az intézményi stratégiai célok időarányos teljesülése a tárgyévi munka által

A könyvtár elsődleges stratégiai célja, hogy az intézménynek az oktatási intézményekhez történt közelebb költöztetésével, minél nagyobb számban tegye könyvtárhasználóvá, olvasóvá az általános és középiskolás korosztályt és szüleiket, családjukat oly módon, hogy akár személyre szabott szolgáltatásokkal motiváljuk őket. Munkánk eredményeképpen a fenti célcsoportok könyvtárhasználata a tárgyévben is kiemelkedően magas volt.

b. a pályázati tevékenység támogatta-e a stratégiai célok teljesülését

A fenti célcsoportok könyvtárhasználatának növelését célozta meg az EFOP-4.1.8-16-2017-00093 számú „Éld át, tanul másképp, fejlődj könnyedén a megújult könyvtárban” elnevezésű pályázat keretében 2020 elejére elkészült, a nagyszámú oktatási célú IKT eszközzel felszerelt könyvtári oktatóterem. A tárgyévben a terem intenzív használatával 10 iskolai csoport 160 résztvevőjének tartottunk sikeres foglalkozást az eszközök igénybevételével.

3. Szervezet

A Martonvásári Városi Könyvtárat a tárgyévben közszolgáltatási feladatellátási szerződés keretében a 100%-os önkormányzati tulajdonú Martonvásár Városi Közszolgáltató Nonprofit Kft. működtette a Brunszvik-Beethoven Közösségi Ház és Könyvtár integrált kulturális intézmény részeként, elkülönített költségvetésű szervezeti egységként. A Könyvtár a gazdasági társaság szervezeti felépítésében a MartonKult kulturális iroda, azon belül a Közgyűjteményi csoport keretében végzi tevékenységét. Hivatalos elnevezése jelenleg Martonvásári Városi Könyvtár, szakmai besorolása Martonvásár város települési könyvtári feladatait ellátó települési közművelődési nyilvános közkönyvtár.

4. Infrastruktúra

a. fizikai terek állapotának változása

A könyvtár épülete és helyiségei 2019 folyamán kerültek kialakításra illetve felújításra, a tárgyévben ezen a téren változás nem történt.

b. infokommunikációs (IKT) eszközpark állapotának változása

Az EFOP-4.1.8-16-2017-00093 számú „Éld át, tanuld másképp, fejlődj könnyedén a megújult könyvtárban” elnevezésű pályázat keretében 2020 elejére készült el a könyvtári oktatóterem. A 62 millió forintos pályázati és további jelentős önkormányzati forrásból történt a korábban különböző funkciójú iskolai helyiségek átalakítása könyvtári célra, az oktatóterem berendezése és nagyszámú oktatási célú IKT eszközzel való felszerelése. A tárgyévben ezek működtetését végezte a könyvtár.

c. egyéb infrastruktúra

A tárgyévben változás nem történt.

5. Gyűjteményi információk

a. gyűjteményelhelyezés és gyűjteményfejlesztés

Az állomány mintegy 80 %-a szabadpolcon van elhelyezve.

A könyvtári dokumentum állomány 2024. évben 416 dokumentummal bővült. 129 kötetel ajándékozás keretében gyarapodott könyvtárunk, 287 kötetet pedig a települési kulturális normatíva 10%-át kitevő könyvtári dokumentum beszerzési keret terhére vásároltunk 1 millió Ft értékben. Az újonnan beszerzett könyvek elsősorban a szépirodalmi és a gyermek részleget gazdagították. Az új beszerzések feldolgozottsága 100%-os volt, az év folyamán az olvasói hozzáférést sikerült 2 napra vagy az alá szorítani. Az év végén az olvasók rendelkezésére álló dokumentumok száma meghaladta a 24 ezret.

b. gyűjteményfeltárás

A könyvtári dokumentumok nyilvántartása a Szikla integrált könyvtári rendszerben történik. Az állomány feltártsága – a tárgyévi gyarapodás tekintetében is – 100 %-os teljességű.

c. állományvédelem

Állományvédelmi beavatkozásra a tárgyévben nem volt szükség.

d. digitalizálás

A könyvtárban digitalizálási tevékenység nem történik.

6. Szolgáltatások (változások, trendek)

a. célcsoportok számára (gyermekek, hátrányos helyzetűek, nemzetiségek, zenét kedvelők stb.) kialakított szolgáltatások eredményei

Az olvasók korbeli megoszlását vizsgálva a legjelentősebb réteget a gyerekek, gyerekes családok, nyugdíjasok képezik. Könyvtárunk esetében az aktív korúak az országos arány felett képviseltetik magukat a könyvtár látogatói között. Örömteli tendencia, hogy a könyvtárnak az iskolához és óvodákhoz való közelebb költözésével egyre több gyerekes szülő illetve egész család választja akár több órás programnak a könyvtár felkeresését. Ugyan a könyvtár alkalmazottjai részéről jelentős pedagógiai kihívás, de jó irányba mutató változás, hogy szintén az iskola közelsége miatt újra mindennaposá vált, hogy az iskola után a diákok a könyvtárban tanulnak, könyveket lapozgatva beszélgetnek, ott várják meg értük jövő szüleiket. A könyvtári állomány gyarapításánál ezt a tendenciát figyelembe vesszük.

b. helyben elérhető szolgáltatások

Könyvtárunk alapszolgáltatása a könyvtári dokumentumok kölcsönzése, melyet kiterjesztettünk a kurrens időszaki kiadványokra is. Népszerű a könyvtár reprográfiai szolgáltatása. A könyvtár ad otthont a Központi Informatikai Fejlesztési Ügynökség által koordinált, a lakosság digitális képességeit erősítő, esélyegyenlőséget célzó Digitális Jólét Program Pontjának. A programban biztosított IKT eszközök, köztük két notebook, valamint a könyvtárnak két saját személyi számítógépe áll a szolgáltatást igénybe vevők rendelkezésére. A tárgyévben mintegy 1120 alkalommal éltek a könyvtár nyújtotta lehetőséggel, elsősorban diákok és saját internettel nem rendelkező felnőttek. Ez utóbbiak gyakran igényelnek technikai segítséget is a használathoz. Míg a diákok elsősorban tanuláshoz, a nyugdíjasok kapcsolattartáshoz, böngészéshez, az aktív korúak hivatali ügyintézés, álláskereső céljából használják az ingyenes internet lehetőséget.

c. távolról elérhető szolgáltatások

A könyvtárnak az online katalóguson kívül, más távolról elérhető szolgáltatása nincsen.

d. közösségi szolgáltatások: rendezvények, klubok, képzések, kiállítások

46 alkalommal volt könyvtárunkban rendezvény, foglalkozás, többek között könyvtárhasználati foglalkozás, oktatótermi digitális kompetencia fejlesztő foglalkozás, családi rendezvényként mesedélután. Helyet biztosítottunk önszerveződő kulturális közösségek összejöveteleinek. A programok résztvevőinek létszáma 846 fő volt.

e. online felületek (honlap, közösségi média)

A könyvtár jelenleg honlappal nem rendelkezik, a közösségi felületeken Facebook oldallal van jelen.

7. Minőségirányítás

A könyvtárban a minőségirányítás területén változás nem történt a tárgyévben.

8. Tudományos kutatás és kiadványok

A könyvtárnak a tárgyévben önálló kutatási témája nem volt, kutatási együttműködésben nem vett részt, kiadványa nem jelent meg.

9. Partnerségi együttműködések

a. kiemelt téma: könyvtári, közgyűjteményi, közművelődési, közoktatási együttműködés és az önkéntesség

Intézményünk a helyi közművelődési intézménnyel közösen szervezett több könyvtári programot. A könyvtári oktatótermi foglalkozásokat elsősorban a helyi és környékbeli iskolák tanulócsoportjai részére tartjuk. Helyet biztosítunk a Martonvásári Olvasókör valamint a Versklub összejöveteleinek.

10. PR/marketing/kommunikáció eredményei

a. a könyvtár megjelenése médiumokban

A helyi írott és elektronikus sajtóban történt megjelenés, elsősorban a Könyvtárat érintő aktuális információs tartalommal.

b. lépések az intézményről alkotott kép pozitív formálásához (pl. arculat, kommunikáció)

A könyvtárról alkotott pozitív képet a tárgyévben az igénybe vehető szolgáltatásokról nyújtott minél szélesebb körű kommunikációval, illetve a szolgáltatások gyors és a lehető legnagyobb olvasói elégedettséget kiváltó módon történő nyújtásával igyekeztünk pozitívan formálni, ezzel is erősítve a településen élők komfortérzetét.

11. Összefoglaló a vármegyei hatókörű városi könyvtár által

a. a vármegye területén működő könyvtárak együttműködésének szervezésével kapcsolatos tevékenységének intézményre gyakorolt pozitív hatásairól

A megye könyvtárai közötti szakmai együttműködés előnyeit könyvtárunk a tárgyévben is igyekezett kihasználni.

b. könyvtár tevékenységét segítő 2024-ben nyújtott szolgáltatásairól

A megyei könyvtár folyamatos, naprakész tájékoztatást nyújtott a könyvtárakat érintő jogszabályi változásokról. Módszertani tanácsaival folyamatosan segítséget nyújtott könyvtárunknak.

c. a települési könyvtár fejlesztésével kapcsolatosan végzett koordináció keretében a fenntartónak megtett javaslatokról

Nem történt e tárgyban javaslatétel a megyei hatókörű városi könyvtár részéről.