

Ikt. szám: 160-14/2025

MARTONVÁSÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

14/2025. számú

JEGYZŐKÖNYVE

**Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. június 17. napján
megtartott soros üléséről**

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. június 17. napján megtartott soros üléséről.

Az ülés helyszíne: Martonvásári Polgármesteri Hivatal, Geróts terem

Az ülés kezdési időpontja: 21.17 óra

Megjelentek:

Horváth Bálint	polgármester
Gucsek István	alpolgármester
Bitó Péter	képviselő
Lipovics Tamás	képviselő
Mundi András	képviselő
Nemes József	képviselő
Dr. Pimper László	képviselő
Szabóné Pályi Judit	képviselő
Szigeti Zoltán	képviselő

Tanácskozási joggal részt vesz:

Dr. Szabó-Schmidt Katalin jegyző

Meghívottak:

Miklósné Pető Rita	aljegyző
Gajdó Zsuzsanna	pénzügyi irodavezető
Dr. Szegedi-Nagy Nikoletta	igazgatási és rendészeti irodavezető
Dr. Bócsi Andrea	MVK NKft. ügyvezető
Szeidl Tamás	MVK NKft. operatív igazgató
Mihálovics Zoltán	kabinettikár

Horváth Bálint köszöntötte az ülésen megjelenteket. Megállapította, hogy az ülésen 9 fő képviselő megjelent, a Képviselő-testület határozatképes. Javaslatot tett a jegyzőkönyv hitelesítőre Nemes József személyében. Megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
152/2025. (VI.17.) határozata
a jegyzőkönyv hitelesítő személyéről**

Martonvásár Város Önkormányzat Képviselő-testülete a jegyzőkönyv hitelesítőt Nemes József személyében elfogadta.

A határozat végrehajtásáért felelős: a polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Horváth Bálint a kiküldött meghívótól eltérő javaslatot tesz: a 8-as számú előterjesztést leveszi a napirendről. Megállapította, hogy kérdés, hozzászólás nincs, a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
153/2025. (VI.17.) határozata
az ülés napirendi pontjairól**

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. június 17. napján tartott soros ülésén.
Készítette: Takács Réka, jegyzőkönyvvezető

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadta el:

Napirendi pontok:

- | | | |
|---------------------|--------------|---|
| 1. napirend | 01 ET | Beszámoló a város közbiztonságának helyzetéről |
| 2. napirend | 02 ET | Javaslat a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítására |
| 3. napirend | 03 ET | Javaslat a Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás Társulási megállapodásának módosítására, csatlakozó döntések meghozatalára |
| 4. napirend | 04 ET | Javaslat az SZLV TKT Társulási Tanács kezdeményezésére egyes helyi rendeletek megalkotására |
| 5. napirend | 05 ET | Javaslat társulási formában történő térségi rendészeti feladat-ellátáshoz való csatlakozásra |
| 6. napirend | 06 ET | Javaslat Martonvásár Város Önkormányzata 2025. évi költségvetésének módosítására (I. negyedév) |
| 7. napirend | 07 ET | Javaslat településképi rendelet módosítására |
| 8. napirend | 09 ET | Javaslat víziközmű-rendszerekkel kapcsolatos döntésekre |
| 9. napirend | 10 ET | Javaslat a közétkeztetési szolgáltatási szerződés felülvizsgálatára |
| 10. napirend | 11 ET | Javaslat Martonvásári Városi Könyvtár nyári zárvatartására |
| 11. napirend | 12 ET | Beszámoló a testület határozatainak végrehajtásáról, tájékoztató pályázatokról, beruházásokról, peres ügyekről, az önkormányzat aktuális pénzügyi helyzetéről, az adóbevételek állásáról, a polgármester szabadságáról |
| 12. napirend | | Egyebek |

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Dr. Szabó-Schmidt Katalin jegyző asszony tájékoztatja a Képviselő-testületet, hogy Takács Rékát jelölte ki jegyzőkönyvvezetőnek

1. napirendi pont

Beszámoló a város közbiztonságának helyzetéről

Gucsek István elmondja, hogy az előterjesztést a Humán Bizottság és a Gazdasági Bizottság is tárgyalta és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni.

Horváth Bálint egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
154/2025. (VI.17.) határozata
Martonvásár 2024. évi bűnügyi-közbiztonsági helyzetéről szóló
beszámoló elfogadásáról

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja a Gárdonyi Rendőrkapitányság vezetőjének beszámolóját Martonvásár 2024. évi bűnügyi - közbiztonsági helyzetéről.

A döntés végrehajtásáért felelős: polgármester

A döntés végrehajtásának határideje: azonnal

2. napirendi pont

Javaslat a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítására

Horváth Bálint elmondja, hogy az előterjesztést a Humán Bizottság és a Gazdasági Bizottság is tárgyalta és az ott elhangzott módosítással elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni. Egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2025. (VI. 18.) önkormányzati rendelete
a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 24/2024. (X.22.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] *Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete gyakorolja a helyi választópolgárok közösségének önkormányzashoz való jogát a választópolgárok közössége demokratikus választáson leadott szavazata alapján, a település egészéért vállalt felelősséggel, közvetett módon, ezért fontos, hogy a helyi közügyek intézésének, a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátásának, illetve a helyi hatalom önkormányzati típusú gyakorlásának szervezeti és működési keretei mindig összhangban álljanak a jogszabályokban meghatározottakkal, aktuális változásokkal, a testület programjának és feladatainak teljesítéséhez igazodóan. melyhez kapcsolódóan kerül módosításra a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzata.*

[2] *Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testülete Gazdasági és a Humán Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:*

1. §

A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 24/2024. (X. 22.) önkormányzati rendelet bevezetője helyébe a következő rendelkezés lép:

„Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testülete Gazdasági és a Humán Bizottsága véleményének kikérésével, a következőket rendeli el:”

2. §

A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 24/2024. (X. 22.) önkormányzati rendelet 1. § d) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[*Martonvásár Város Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat)*]

„d) hivatalának neve: Martonvásári Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: hivatal), székhelye: 2462 Martonvásár, Budai út 13.”

3. §

A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 24/2024. (X. 22.) önkormányzati rendelet 12. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az önkormányzat feladatainak jegyzékét jelen rendelet 3. melléklete, feladatainak kormányzati funkció szerinti besorolását a rendelet 9. melléklete tartalmazza.”

4. §

A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 24/2024. (X. 22.) önkormányzati rendelet 16. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„16. §

A képviselő-testület tagjainak száma: 9 fő. Az önkormányzat szervezeti felépítését az 5. melléklet tartalmazza.”

5. §

A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 24/2024. (X. 22.) önkormányzati rendelet 18. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) Az (1) bekezdés a) pont szerinti távollét, akadályoztatás igazolása a polgármester felé történő előzetes szóbeli vagy telefonos bejelentéssel vagy írásban, egyéb elektronikus úton történhet.”

6. §

A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 24/2024. (X. 22.) önkormányzati rendelet 19. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„19. §

A képviselő-testület és a bizottságok tagját, elnökét, valamint a tanácsnokot megillető tiszteletdíj és természetbeni juttatás megállapításának szabályairól az önkormányzati képviselők és bizottsági tagok tiszteletdíjáról és juttatásairól szóló 25/2024. (X. 22.) önkormányzati rendelet rendelkezik.”

7. §

A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 24/2024. (X. 22.) önkormányzati rendelet 21. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az állandó bizottságok feladatait a 6. melléklet rögzíti.”

8. §

A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 24/2024. (X. 22.) önkormányzati rendelet 25. §-a a következő (5) bekezdéssel egészül ki:

„(5) A polgármester a (2) bekezdés szerinti feladatai körében legalább havi 1 alkalommal, 1 órában fogadóórát tart. A polgármesteri ügyfelfogadási idő jóváhagyása a Hivatal ügyfelfogadási idejével egyidejűleg történhet.”

9. §

A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 24/2024. (X. 22.) önkormányzati rendelet 28. § (2) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A jegyző az (1) bekezdés szerinti feladatkörében]

„b) véleményt nyilvánít (állást foglal) a polgármester, az alpolgármester és a bizottság elnökeinek kérésére jogértelmezési kérdésekben, javaslatot tesz az önkormányzat döntéseinek felülvizsgálatára, gondoskodik az SzMSz mellékleteinek naprakész állapotban tartásáról,”

10. §

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. június 17. napján tartott soros ülésén.
Készítette: Takács Réka, jegyzőkönyvvezető

A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 24/2024. (X. 22.) önkormányzati rendelet 42. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„42. §

(1) A képviselő-testület ülését a polgármester, távollétében az alpolgármester, a tisztségek egyidejű betöltetlensége vagy tartós akadályoztatásuk esetén a GB elnöke vezeti (a továbbiakban a 14.-17. részek és a 20. rész vonatkozásában: az ülés levezetője).

(2) E rendelet szempontjából tartós akadályoztatásnak, távollétnek minősül a 15 napot meghaladó távollét.”

11. §

A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 24/2024. (X. 22.) önkormányzati rendelet 44. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az ülés levezetője a 43. § k) pont szerinti jogkörében eljárva a képviselő-testületi ülés rendjének és méltóságának fenntartása érdekében a következő intézkedésekkel él:

- a) figyelmezteti azt a hozzászólót, aki eltért a tárgytól, vagy a tanácskozáshoz nem illő, sértő kifejezéseket használ, illetve a képviselő-testület tagjához, az üléshez méltatlan magatartást tanúsít;
- b) rendre utasíthatja azt a személyt, aki a tanácskozás rendjét megzavarja;
- c) ismétlődő rendzavarás esetén az érintettet a terem elhagyására kötelezheti.”

12. §

A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 24/2024. (X. 22.) önkormányzati rendelet 51. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Alakuló ülésen, továbbá bizottsági ülések határozatképtelensége esetén – kivéve, amennyiben e rendeletben szabályozottak alapján kizárólag valamely bizottság véleményével, egyetértésével nyújtható be az előterjesztés - a rendes testületi ülésen tárgyalandó előterjesztéseket a bizottságoknak nem kell tárgyalnia, a képviselő-testület a bizottsági vélemények nélkül dönt az előterjesztésekről.”

13. §

A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 24/2024. (X. 22.) önkormányzati rendelet 53. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) Félbeszakadt ülés, határozatképtelenség miatt meg nem tárgyalt napirendi pontokat legkésőbb a soron következő rendes ülésen napirendre kell venni és meg kell tárgyalni.”

14. §

A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 24/2024. (X. 22.) önkormányzati rendelet 59. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) Az (1) bekezdés szerinti kötelezettség elmulasztása a 18. § (2) bekezdése szerinti jogkövetkezménnyel járhat, ismételt, legalább 3 esetben megállapított kötelezettségszegés esetén méltatlansági eljárás folytatható le.”

15. §

A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 24/2024. (X. 22.) önkormányzati rendelet 66. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az önkormányzati rendeletet a helyben szokásos módon, 30 napra ki kell hirdetni. Helyben szokásos kihirdetési módnak az önkormányzat hirdetőtábláján való kifüggesztés minősül.”

16. §

A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 24/2024. (X. 22.) önkormányzati rendelet 69. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„69. §

A nyilvános ülések jegyzőkönyvét hozzáférhetővé kell tenni az érdeklődők számára a Polgármesteri Hivatal épületében, a zárt ülés jegyzőkönyvét elkülönítetten, külön lefűzve, zárható tárolóban kell elhelyezni.”

17. §

A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 24/2024. (X. 22.) önkormányzati rendelet 71. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Az önkormányzat feladatai hatékonyabb ellátása, gazdálkodása elősegítése érdekében gazdasági társaságot hozhat létre. Az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok felsorolását a rendelet **8. melléklete** tartalmazza.”

18. §

(1) A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 24/2024. (X. 22.) önkormányzati rendelet 2. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

(2) A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 24/2024. (X. 22.) önkormányzati rendelet 4. melléklete a 2. melléklet szerint módosul.

(3) A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 24/2024. (X. 22.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 24/2024. (X. 22.) önkormányzati rendelet a 4. melléklet szerinti 9. melléklettel egészül ki.

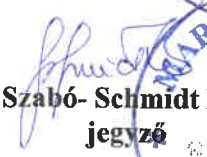
19. §

Ez a rendelet 2025. június 19-én lép hatályba.


Horváth Bálint
polgármester


Kihirdetve: 2025. június 18.


Dr. Szabó-Schmidt Katalin
jegyző


Dr. Szabó-Schmidt Katalin
jegyző


1. melléklet a 15/2025. (VI. 18.) önkormányzati rendelethez

1. A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 24/2024. (X. 22.) önkormányzati rendelet 2. melléklete a következő 4. ponttal egészül ki:

„4. Lipnica Wielka (Lengyelország)”

2. melléklet a 15/2025. (VI. 18.) önkormányzati rendelethez

1. A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 24/2024. (X. 22.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 3. pontja a következő 3.19. ponttal egészül ki:

„3.19. Dönt az önkormányzat fenntartásában működő köznevelési intézmények - a pedagógusok teljesítményértékeléséről szóló 18/2024. (IV.4.) BM rendelet szerinti - intézményi szintű stratégiai céljának, valamint a vezetők személyre szabott teljesítménycéljainak intézménnyel közös meghatározásáról és jóváhagyásáról.”

2. A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 24/2024. (X. 22.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 5.2. pontja helyébe a következő pont lép:

„5.2. Családsegítő és gyermekjóléti szolgálat működtetése: házi segítségnyújtás, családsegítés, támogató szolgáltatás, Idősek nappali ellátása, falugondnoki és tanyagondnoki szolgáltatás, szociális étkeztetés, családi bölcsőde, bölcsőde.”

3. A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 24/2024. (X. 22.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 5. pontja a következő 5.3. ponttal egészül ki:

„5.3. Főépítési feladatellátás”

3. melléklet a 15/2025. (VI. 18.) önkormányzati rendelethez

„8. melléklet a 24/2024. (X. 22.) önkormányzati rendelethez

Martonvásár Város Önkormányzata tulajdoni részesedésével működő gazdasági társaságok és feladataik

1. Martonvásár Városi Közzolgáltató Nonprofit Kft. (100 % önkormányzati tulajdonban). A cég által ellátott önkormányzati feladatok:

1.1. sport és ifjúsági ügyek ellátása, valamint a helyi önkormányzat számára jogszabályban meghatározott sporttal kapcsolatos feladatokban való közreműködés;

1.2. kulturális szolgáltatások, így különösen

1.2.1. nyilvános könyvtári ellátás biztosítása;

1.2.2. filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása,

1.2.3. a kulturális örökség helyi védelme;

1.2.4. a helyi közművelődési tevékenység támogatása;

1.2.5. a Brunszvik-Beethoven Közösségi Ház, mint közművelődési intézmény működtetése;

1.2.6. a Martonvásári Városi Könyvtár, mint intézmény működtetése;

1.2.7. a Martonvásári Óvodatörténeti Gyűjtemény működtetése;

1.3. településüzemeltetés, így különösen

1.3.1. köztemető kialakítása, fenntartása;

1.3.2. közvilágítás működtetésében való közreműködés;

1.3.3. helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása;

1.4. közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása;

1.5. környezet egészségügy és hulladékgazdálkodás, így különösen:

1.5.1. települési környezet tisztaságának biztosítása;

1.5.2. rovar- és rágcsáló irtás az önkormányzati fenntartású területeken;

1.6. közreműködés a helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás feladataiban;

1.7. a lakás- és helyiséggazdálkodás üzemeltetői feladatai, intézményüzemeltetés;

1.8. közreműködés a honvédelem, polgári védelem, katasztrófavédelem és helyi közfoglalkoztatás feladataiban;

1.9. közreműködés a kistermelők, őstermelők számára – jogszabályban meghatározott termékeik – értékesítési lehetőségeinek biztosításában, ideértve a hétvégi árusítás lehetőségét is;

1.10. helyi közösségi közlekedés biztosítása.

2. FEJÉRVÍZ Zrt. (résztulajdonban). A cég által ellátott önkormányzati feladatok:

2.1. ivóvíz víziközmű rendszer vagyonkezelői jogviszonyban ellátott üzemeltetési feladatai a víziközmű-szolgáltatásról szóló jogszabályoknak megfelelően;

2.2. szennyvíz víziközmű rendszer bérleti és üzemeltetési jogviszonyban ellátott üzemeltetési feladatai a víziközmű-szolgáltatásról szóló jogszabályoknak megfelelően.”

Martonvásár Város Önkormányzata kormányzati funkciók szerinti feladatai

Kormányzati funkció	Megnevezés
011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
011220	Adó-, vám- és jövedéki igazgatás
013210	Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások
013320	Közetemő-fenntartás és- működtetés
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
031030	Közterület rendjének fenntartása
032020	Tűz- és katasztrófavédelmi tevékenységek
041232	Start-munka program - Téli közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
045120	Út, autópálya építése
045130	Híd, alagút építése
045150	Egyéb szárazföldi személyszállítás
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
045170	Parkoló, garázs üzemeltetése, fenntartása
047410	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
051030	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
051040	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
052080	Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése
061020	Lakóépület építése
063020	Víztermelés, -kezelés, -ellátás
063080	Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése
064010	Közvilágítás
066010	Zöldterület-kezelés
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
072111	Háziorvosi alapellátás
072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás
072210	Járóbetegek gyógyító szakellátása

Kormányzati funkció	Megnevezés
072311	Fogorvosi alapellátás
072420	Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatások
074011	Foglalkozás-egészségügyi alapellátás
074031	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás
074040	Fertőző megbetegedés megelőzése, járványügyi ellátás
081010	Sportügyek igazgatása
081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
081041	Versenysport- és utánpótlás-nevelési tevékenység és támogatása
081043	Iskolai, diáksport-tevékenység és támogatása
082030	Művészeti tevékenységek (kivéve: színház)
082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
082044	Könyvtári szolgáltatások
082061	Múzeumi gyűjteményi tevékenység
082091	Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
083030	Egyéb kiadói tevékenység
084031	Civil szervezetek működési támogatása
084032	Civil szervezetek programtámogatása
086010	Határon túli magyarok egyéb támogatásai
086030	Nemzetközi kulturális együttműködés
091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
091220	Köznevelési intézmény 1-4. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
092120	Köznevelési intézmény 5-8. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
101150	Betegséggel kapcsolatos pénzbeli ellátások, támogatások
101222	Támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére
102031	Idősek nappali ellátása
102040	Időskorral összefüggő pénzbeli ellátások
104030	Gyermekek napközbeni ellátása
104035	Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
104042	Család és gyermekjóléti szolgáltatások
104051	Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások
105010	Munkanélküli aktív korúak ellátásai
106010	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése
106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
107051	Szociális étkeztetés

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. június 17. napján tartott soros ülésén.
Készítette: Takács Réka, jegyzőkönyvvezető

Kormányzati funkció	Megnevezés
107052	Házi segítségnyújtás
107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás
107060	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások „
	5221-Szárazföldi szállítást kiegészítő szolgáltatás
	5622-Szerződéses étkeztetés és egyéb vendéglátás

3. napirendi pont

Javaslat a Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás Társulási megállapodásának módosítására, csatlakozó döntések meghozatalára

Horváth Bálint elmondja, hogy az előterjesztést a Társulási Tanács és a Gazdasági Bizottság is tárgyalta és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni. Egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
155/2025. (VI. 17.) határozata
a Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás
Társulási megállapodás módosításáról**

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás Tanácsának 37/2025. (V. 21.) SZLV TKT határozatával jóváhagyott Társulási megállapodás módosítását a határozat 1. melléklete, valamint az egységes szerkezetbe foglalt Társulási megállapodást a határozat 2. melléklete szerint elfogadja.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

A határozat melléklete a jegyzőkönyv 2. számú mellékletét képezi

Horváth Bálint egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
156/2025. (VI. 17.) határozata
közszolgáltatási szerződés módosításáról és ingatlanhasználati szerződés elfogadásáról**

1. Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2462 Martonvásár, 606/3 hrsz.-ú ingatlan kizárólagos tulajdonosaként, valamint a Martonvásár Városi Közszolgáltató Nonprofit Kft. legfőbb szerveként eljárva elfogadja jelen határozat 1. melléklete szerinti közszolgáltatási szerződés módosítását.
2. A Képviselő-testület elfogadja a jelen határozat 2. melléklete szerinti ingatlanhasználati szerződést.
3. A Képviselő-testület a Martonvásár Városi Közszolgáltató Nonprofit Kft. legfőbb szerveként eljárva elfogadja jelen határozat 3. melléklete szerinti üzemeltetési szerződést.
4. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert és a Martonvásár Városi Közszolgáltató Nonprofit Kft. legfőbb szerveként eljárva az ügyvezetőt az 1. - 3. pontban foglalt megállapodások és kapcsolódó dokumentumok aláírására.

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. június 17. napján tartott soros ülésén.

Készítette: Takács Réka, jegyzőkönyvvezető

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester, ügyvezető
A határozat végrehajtásának határideje: 2025. augusztus 31.

156/2025. (VI.17.) határozat 1. melléklete

Közzolgáltatási szerződés módosítása

amely létrejött egyfelől **Martonvásár Város Önkormányzata**

székhelye: 2462 Martonvásár, Budai út. 13.

törzsszáma: 727431

adószáma: 15727433-2-07

bankszámlaszáma: 11736082-15727433-00000000

(a továbbiakban: **Önkormányzat**),

másfelől

Martonvásár Városi Közzolgáltató Nonprofit Kft.

székhelye: 2462 Martonvásár, Szent László út 2.

cégjegyzékszáma: 07-09-024940

adószáma: 24901084-2-07

mint **Közzolgáltató** (a továbbiakban: Közzolgáltató), (a továbbiakban együttesen: Felek) között a következők szerint:

I. Előzmények

Martonvásár Város Önkormányzata a 2011. március 1. napján kelt Alapító Okiratával a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény rendelkezéseinek megfelelően megalapította a 100 %-os tulajdonában álló Martongazda Kft.-t, majd az akkor hatályos a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény 2/a. §-a alapján az 54/2011. (IV. 19.) Képviselő-testületi határozatot követően keretszerződést kötöttek 2011. április 26-án a teljes városüzemeltetés feladataira vonatkozóan. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdés 9. pontjában rögzített a lakás- és helyiséggazdálkodás üzemeltetői feladatai, intézményüzemeltetés körében (a továbbiakban: közzolgáltatási kötelezettség) a korábban e tárgyban a Martongazda Nonprofit Kft. és az Önkormányzat között létrejött szerződést felülvizsgálták és egységes szerkezetben a Martongazda Nonprofit Kft. 2021. január 1-jétől a MartonSport Nonprofit Kft.-be történő beolvadása következtében 2020. december 21-én aláírt szerződés (a továbbiakban: Szerződés) tartalma szerint fogadták el, figyelembe véve a jogutód cég névváltozását is.

Martonvásár Város Önkormányzata által az elmúlt időszakban létesített és vásárolt ingatlanállományra tekintettel szükséges a Szerződés egyes rendelkezéseinek módosítása.

- II.** A Szerződés 2. számú melléklete helyébe jelen szerződés 1. számú melléklete lép.
- III.** Jelen szerződésmódosítás 2025. július 1-jén lép hatályba.
- IV.** A Szerződés egyéb rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.
- V.** Jelen szerződésmódosítást Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete .../2025. (.....) határozatával fogadta el.
- VI.** Jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv, valamint a jelen szerződésben hivatkozott és egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Ezen szerződést a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Martonvásár, 2025.

.....
Martonvásár Város Önkormányzata

Önkormányzat képviselőjében

Horváth Bálint

polgármester

.....
**Martonvásár Városi Köszolgáltató
Nonprofit Kft.**

Köszolgáltató képviselőjében

Dr. Bocsi Andrea

ügyvezető

Jogi ellenjegyző:

Pénzügyi ellenjegyző:

**1. számú melléklet az ingatlanüzemeltetési közzolgáltatási kötelezettségről szóló
szerződéshez**

Közzolgáltató által üzemeltetésre átvett lakások, helyiségek, intézmények:

1. Martonvásári Polgármesteri Hivatal (2462 Martonvásár, Budai út 13.)
2. Brunszvik Teréz Óvoda (2462 Martonvásár, Deák Ferenc utca 3.)
3. Szent László Völgye Segítő Szolgálat (2462 Martonvásár, Szent László utca 24.)
4. Brunszvik-Beethoven Községi Ház és Könyvtár (2462 Martonvásár, Emlékezés tere 2., Szent László út 1.)
5. Óvodatörténeti Gyűjtemény (2462 Martonvásár, Dózsa György út 13.)
6. Egészségház (2462 Martonvásár, Brunszvik út 1.)
7. Brunszvik Júlia Bölcsőde (2462 Martonvásár, Kossuth tér 14., 606/3 hrsz.)
8. 2462 Martonvásár, Budai út 27.
9. 2462 Martonvásár, Rákóczi utca 20.
10. 2462 Martonvásár, Rákóczi utca 18.
11. 2462 Martonvásár, Rákóczi utca 17.
12. 2462 Martonvásár, Rákóczi utca 17/A.
13. 2462 Martonvásár, Rákóczi utca 37.
14. 2462 Martonvásár, Orgona utca 14. (lakások)
15. 2462 Martonvásár, Orgona utca 18.
16. 2462 Martonvásár, Beethoven út 7.
17. 2462 Martonvásár, Beethoven út 9.
18. Brunszvik kriptá (2462 Martonvásár, 1242 hrsz.)
19. Dreher kriptá (2462 Martonvásár, 1242 hrsz.)
20. Térségi Szolgáltatóház (2462 Martonvásár, 182 hrsz.)
21. Városüzemeltetési telephely (2462 Martonvásár, 1241/2 hrsz.)
22. 2462 Martonvásár, Orgona utca 16. (lakások)

INGATLANHASZNÁLATI SZERZŐDÉS

egyrésről:

Martonvásár Város Önkormányzata

székhelye: 2462 Martonvásár, Budai út 13.

adószáma: 15727433-2-07

KSH statisztikai jelzőszám: 15727433-8411-321-07

bankszámlaszám: 11736082-15727433

képviselőjében eljár: Horváth Bálint polgármester

mint **Használatba adó** (a továbbiakban: Használatba adó),

másrészről

Martonvásár Városi Közszolgáltató Nonprofit Kft.

székhelye: 2462 Martonvásár, Szent László út 2.

adószáma: 24901084-2-07

cégjegyzékszám: 07-09-024940

képviselőjében eljár: Dr. Bocsi Andrea, ügyvezető

(a továbbiakban: Üzemeltető)

harmadrésről:

Név: Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás

székhelye: 2462 Martonvásár, Budai út 13.

adószáma: 15592231-2-07

KSH statisztikai jelzőszám: 15592231-8411-327-07

bankszámlaszám:

képviseli: Bechtold Tamás, elnökhelyettes

mint **Használatba vevő** (a továbbiakban: Használatba vevő),

(továbbiakban együttesen: Felek) között az alulírott helyen, időpontban és feltételek mellett:

I. Előzmények

Martonvásár Város Önkormányzata a kizárólagos tulajdonában lévő 606/3 helyrajzi számú, természetben a 2462 Martonvásár, Kossuth tér 14. szám alatti ingatlant a Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás használatába adja, a Brunszvik Júlia Térségi Bölcsőde működtetése céljára.

II. A szerződés tárgya

1. Felek megállapítják, hogy Használatba adó kizárólagos tulajdonát képezi a Martonvásár, belterületén 606/3 hrsz-ú 3413 m² alapterületű ingatlan, az azon található Brunszvik Júlia Térségi Bölcsőde épülettel (a továbbiakban: Ingatlan).
2. Felek megállapítják, hogy az ingatlan a Használatba vevő fenntartásában működő Szent László Völgye Segítő Szolgálat intézmény (törzskönyvi azonosító: 687197; adószám: 16702213-2-07; KSH statisztikai számjel: 16702213-8899-322-07, intézményvezető: Szabóné Pályi Judit) használatában van, gyermekjóléti, bölcsődei feladatok ellátásának céljából (a továbbiakban: Bérlemény).
3. Felek megállapodnak, hogy a Bérleményt Használatba adó Használatba vevő részére használatba adja.

III. A használati díj, közüzemi költségek

1. Felek megállapítják, hogy Használatba vevőhasználati díjat nem köteles fizetni.
2. Felek rögzítik, hogy az alábbi tételeket Üzemeltető a Bérleményt használó Szent László Völgye Segítő Szolgálat részére számlázza ki a közöttük e tárgyban mindenkor érvényes és hatályos szerződés rendelkezéseinek megfelelően különösen:

- az épület és a teljes ingatlan jó karbantartását,

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. június 17. napján tartott soros ülésén.

Készítette: Takács Réka, jegyzőkönyvvezető

- a takarítást,
- a kert, udvar karbantartását,
- a parkolók fenntartását (világítás, takarítás),
- a téli hóeltakarítást, síkosságmentesítést,
- a Bérlemény közüzemi fogyasztását.

IV. A használat időtartama

Felek megállapodnak, hogy a Bérleményt Használatba adó 2025. szeptember 1-jétől határozatlan időre adja használatba Használatba vevő részére.

V. Szerződő felek jogai és kötelezettségei:

1. Használatba adó szavatol azért, hogy a Bérlemény megfelel a használati szerződés előírásainak. Szavatol azért, hogy harmadik személynek nincs a Bérleményre vonatkozó olyan joga, amely Használatba vevőt használatában korlátozza, vagy megakadályozza.
2. Használatba adó, mint az Ingatlan kizárólagos tulajdonosa, a Ingatlanra vonatkozóan ingatlanbiztosítást köt és tart fenn.
3. Használatba vevő a Bérleményt rendeltetésének és a jelen szerződésnek megfelelően használhatja, annak állagát és állapotát a jó gazda gondosságával megőrzi és a Bérleményt a bérleti jogviszony megszűnésekor rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban köteles visszaadni.
4. Amennyiben Használatba vevő vagy a Bérleményt használó személyek magatartása miatt a Bérleményben kár keletkezik, úgy a Használatba vevő köteles — a Használatba adó választása szerint — a hibát kijavítani, vagy a kárt megtéríteni.
5. Használatba vevő a Bérleményt szociális és gyermekvédelmi tevékenység céljára jogosult hasznosítani, és ugyanezen célra albérletbe, alhasználatba kizárólag a Használatba adó hozzájárulásával adhatja.
6. Használatba vevő a Bérlemény használati jogát Használatba adó írásbeli hozzájárulásával ruházhatja át másra.

VI. Birtokbaadás

1. Birtokba adás körében Felek a Szent László Völgye Segítő Szolgálat közreműködésével külön jegyzőkönyvet vesznek fel.

VII. A szerződés megszűnése

1. Szerződő felek a jelen bérleti előszerződést írásban rögzített közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik vagy módosíthatják.
2. A Bérleményre vonatkozó szerződés rendes felmondással 6 hónapos határidővel szüntethető meg, elszámolási kötelezettségek betartása mellett.
3. A Használatba adó részéről azonnali, rendkívüli felmondásnak a következő esetekben, és következményekkel van helye:
 - a.) A Használatba vevő a szerződésből eredő – *különös tekintettel, de nem kizárólagosan fizetési* – kötelezettségeinek kétszeri írásbeli felszólítás ellenére sem tesz eleget.
 - b.) Használatba vevő az ingatlant írásbeli felszólítás ellenére rendeltetésellenesen, annak állagát veszélyeztető módon használja, és azt a Használatba vevő címére küldött írásbeli felszólítás után sem hagyja abba.
 - c.) Használatba vevő a közüzemi díjak megfizetésével 60 napot meghaladó késedelembe esik, és egyszeri írásbeli felszólításban rögzített új határidőre sem tesz eleget a számlák kifizetésének.
4. Használatba vevő részéről azonnali, rendkívüli felmondásnak abban az esetben van helye, ha Használatba adó a jelen szerződésből eredő kötelezettségeinek kétszeri írásbeli felszólítás ellenére sem tesz eleget.

VIII. Egyéb rendelkezések

1. Szerződő felek rögzítik, hogy a jelen okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, valamint a lakások és helyiségek bérletéről szóló 1993. évi LXXVIII. törvény, valamint a mindenkor hatályos lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítésük szabályairól szóló

önkormányzati rendelet vonatkozó rendelkezései az irányadóak, amelyeket magukra nézve kötelező érvénnyel elfogadnak.

2. Kézbesítési szabályok: A felek egymásnak értesítést, felszólítást (stb.) küldeni dokumentálhatóan, postai úton, tértivevényes küldeményként feladva jogosultak. Ha a postai úton történő kézbesítés azért hiúsul meg, mert a címzett vagy meghatalmazottja úgy nyilatkozik, hogy a küldeményt nem veszi át, az iratot a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni. Ha az irat a feladóhoz "nem kereste" jelzéssel érkezik vissza, az iratot a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon kézbesítettnek kell tekinteni. Kézbesítési címek:

Használatba vevő: **Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás, székhelye: 2462 Martonvásár, Budai út 13.**

Használatba adó: **Martonvásár Város Önkormányzata, székhelye: 2462 Martonvásár, Budai út 13.**
Üzemeltető: Martonvásár Városi Közszolgáltató Nonprofit Kft., székhely: 2462 Martonvásár, Szent László út 2.

3. A használati jogviszonyból eredő viták eldöntésére a Szerződő felek előzetesen egyeztetnek, megegyezés hiányában, perértéktől függően a Székesfehérvári Járásbíróság vagy Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

4. Használatba vevő a jelen előszerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bek. 1. a-c) pontokban meghatározott átlátható szervezetnek minősül, melyet a végleges szerződés aláírásakor köteles megerősíteni.

5. A Szerződő felek minden, a jelen szerződés foglalt adataik változása esetén haladéktalanul kötelesek egymást értesíteni a 3. pontban foglalt szabályok szerint, melynek elmaradásából fakadó következményeket a kötelezettségszegő fél köteles viselni.

6. Kapcsolattartás a Szerződő felek között:

a) **Használatba adó részéről:** Horváth Bálint polgármester

Tel: 06 20 941 8256, e-mail: onkormanyzat@martonvasar.hu

b) **Üzemeltető részéről:** Dr. Bocsi Andrea, ügyvezető

Tel. 06 20 488 5200 e-mail: martonsport@martonvasar.hu

b) **Használatba vevő részéről:** Dr. Szabó-Schmidt Katalin, jegyző

Tel. 06-22-460-233 e-mail: jegyzo@martonvasar.hu

7..a. A kapcsolattartási adatokban bekövetkező változásokról a Szerződő Felek kölcsönösen tájékoztatják egymást, amely nem minősül a megállapodás módosításának. Szerződő Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartók kötelezettségvállalásra nem jogosultak.

7.b. Szerződő Felek gondoskodnak arról, hogy a kijelölt kapcsolattartókat – mint érintetteket – megfelelőképp tájékoztassák arról, hogy a jelen Szerződésben megadott személyes adataikat a Szerződő Felek közfeladat ellátása érdekében történő kapcsolattartás, valamint szerződéses megállapodás végrehajtása céljából kezelik, összhangban a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletével (a továbbiakban: GDPR rendelet). Az adatkezelés jogalapja a GDPR rendelet 6. cikk (1) bekezdésének e) pontja.

7.c. Szerződő Felek tudomásul veszik, hogy a kapcsolattartóként megjelölt személy a GDPR rendelet 15., 16. és 18. cikkével összhangban gyakorolhatja hozzáférési jogát, kérheti a személyes adatainak helyesbítését, kezelésének korlátozását, illetve a GDPR rendelet 21. cikke szerint tiltakozhat azok kezelése ellen. A kötelezően megadott személyes adatok kezelése jelen Szerződés előkészítésével kezdődik és az adatok törléséig tart. A törlésre akkor kerülhet sor, ha a vonatkozó európai uniós és nemzeti jogszabályok szerint a támogatott tevékenység egyes részeivel kapcsolatos dokumentum-megőrzési kötelezettség megszűnik.

7.d. Szerződő Felek haladéktalanul tájékoztatják egymást, amennyiben valamely kapcsolattartóként megjelölt személy a fentiek szerint gyakorolja hozzáférési jogát, kéri a személyes adatainak helyesbítését, kezelésének korlátozását, vagy tiltakozik azok kezelése ellen.

7.e. Szerződő Felek kötelesek hivatalos értesítéseiket a fenti kapcsolattartó személyeknek a fenti elérhetőségi címére írásban eljuttatni. A Szerződő Felek kötelesek egymást haladéktalanul írásban értesíteni a kapcsolattartási adataikban bekövetkező változásokról. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a mulasztó Fél a felelős.

8. Jelen előszerződés 4 számozott oldalból és mellékleteiből áll, és 4 mindenben megegyező példányban készült, melyből 2 példány illeti meg Bérbeadót és 1-1 példány Bérlet és Üzemeltetőt.

Jelen bérleti előszerződést a szerződő felek elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag írtak alá.

Martonvásár, 2021.

.....
Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás

Bérlet

.....
Martonvásár Város
Önkormányzata
Bérbeadó

Jogi ellenjegyző:.....

Pénzügyi ellenjegyző:

.....
Martonvásár Városi Közszolgáltató Nonprofit Kft
Üzemeltető

156/2025. (VI.17.) határozat 3. melléklete

**VÁLLALKOZÓI ÉS SZOLGÁLTATÓI SZERZŐDÉS
A BRUNSZVIK JÚLIA TÉRSÉGI BÖLCSE
ÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉSE**

amely létrejött
egyrésztől **Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás**
Székhely: 2462 Martonvásár, Budai út 13.
Adószáma: 15592231-2-07
KSH statisztikai jelzőszám: 15592231-8411-327-07
Képviseli: Horváth Bálint, elnök
mint Megrendelő,

másrésztől a **Szent László Völgye Segítő Szolgálat**
Székhely: 2462 Martonvásár, Szent László út 24.
Adószám: 16702213-2-07
Bankszámlaszám: 11600006-00000000-52890101
Képviselője eljár: Szabóné Pályi Judit, intézményvezető,
mint Intézmény,

harmadrésztől a **Martonvásár Városi Közszolgáltató Nonprofit Kft.**
Székhely: 2462 Martonvásár, Szent László út 2.
Adószám: 24901084-2-07
Cégjegyzékszám: 07-09-024940
Bankszámlaszám: 11600006-00000000-93797799,
Képviselője eljár: Dr. Bocsi Andrea ügyvezető,
mint Vállalkozó,

(együttesen: a Felek) között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint:

Előzmények:

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. június 17. napján tartott soros ülésén.
Készítette: Takács Réka, jegyzőkönyvvezető

Martonvásár Város Önkormányzata a kizárólagos tulajdonában lévő 606/3 helyrajzi számú, a természetben a 2462 Martonvásár, Kossuth tér 14. szám alatti ingatlant a Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás fenntartásában működő Szent László Völgye Segítő Szolgálat használatába adja 2025. szeptember 1-jétől, a Brunszvik Júlia Térségi Bölcsőde működtetése céljára.

A jelen megállapodással Felek kifejezett célja az, hogy 2025. szeptember 1-jétől a fent nevezett feladatellátás műszaki fenntartásával összefüggő valamennyi feladatát a Vállalkozó a jelen szerződésben foglaltak szerint végezze.

I. A szerződés tárgya

1.1 A jelen szerződés tárgya az alábbi ingatlan: **2462 Martonvásár, Kossuth tér 14. (606/3 hrsz.). alatt működő Brunszvik Júlia Térségi Bölcsőde épület** műszaki üzemeltetése, így különösen karbantartási és üzemeltetési szolgáltatások ellátása.

II. A szerződés hatálybalépése és időtartama

2.1 A Felek megállapodnak, hogy a jelen szolgáltatási szerződést 2025. szeptember 1. napjától kezdve határozatlan időtartamra kötik meg.

2.2 A Felek megállapodnak, hogy minden év november 30-ig felülvizsgálják a szerződést. Külön megállapodás hiányában a díjtétel a KSH által kiadott Statisztikai Havi Közlönyben megjelenő, tárgyévvel megelőző évre vonatkozó szolgáltatói árindex mértékével automatikusan növekszik.

III. A szerződés vállalkozási és szolgáltatási díja

3.1 A Vállalkozó az éves üzemeltetési díj arányos részének 1/12-edéről szóló számláját jogosult és köteles **minden hónap 10. napjáig kiállítani** a Intézmény részére az épület üzemeltetésével kapcsolatos átalány díjáról.

Az átalány díja a 2025-ös naptári évben: **nettó 1 000 000 Ft + ÁFA/hó.**

Ezen felül a Vállalkozó jogosult a Intézmény bérleményére vonatkozó, számlával alátámasztott rezsi fogyasztást (villamos energia, gáz-, víz- és hulladékszolgáltatás) tovább számlázni.

3.2 A műszaki üzemeltetés átalány díja az alábbi tételeket foglalja magában: az épület napi takarítása, lift karbantartás és éves biztonságtechnikai felülvizsgálat, kazán karbantartás, épület riasztó rendszer átjelzés, szőnyegek tisztítása és cseréje, kémény karbantartás és az épület biztonsági vizsgálata (tűz-, érintés- és villámvédelem).

3.3 Az épületben a rendszeres karbantartási szolgáltatásokon felül esetlegesen felmerülő eseti javítások vagy szükséges szolgáltatások (pl.: dugulás elhárítás, kazán vagy lift javítás, rágcsáló és rovar irtás stb.) költségét jogosult a Vállalkozó Intézmény számára kiszámlázni az egyéb szolgáltatásokkal megegyező módon, területarányosan.

3.4 Az Intézmény a számla kézhezvételét követő **8 napos fizetési határidővel** köteles a Vállalkozó részére az üzemeltetéssel kapcsolatos átalány és a rezsi díjakat megfizetni.

IV. A megrendelő jogai és kötelezettségei

4.1 A Megrendelő és Intézmény jogosult a szerződés teljesítése során a Vállalkozó munkáját **ellenőrizni**.

4.2 A Megrendelő és Intézmény köteles a feladat hatékony és folyamatos ellátásához a Vállalkozó számára szükséges információkat szolgáltatni.

4.3 A Megrendelő és Intézmény jogosult külön megrendeléssel szükség esetén további munkavégzéseket megrendelni.

4.4 A Felek kapcsolattartóként az alábbi személyeket jelölik meg:

a Vállalkozó részéről

Szeidl Tamás– üzemeltetési igazgató, 20/4885200, igazgato@martongazda.hu

a Megrendelő részéről

Horváth Bálint– elnök, polgarmester@martonvasar.hu

Intézmény részéről Szabóné Pályi Judit, intézményvezető

V. A Vállalkozó jogai és kötelezettségei

5.1 A Vállalkozó köteles biztosítani a feladat folyamatos és teljes körű ellátását I. osztályú minőségben. Vállalkozó köteles a munkát a felek által kölcsönösen megállapodott műszaki tartalomnak megfelelően, valamint az időjárási viszonyoktól, évszaktól, napszaktól függően folyamatosan végezni. A Vállalkozó köteles megtenni mindent annak érdekében, hogy semmilyen indokolatlan késedelem az éves tervezésben foglalt munkák tekintetében ne következzen be.

5.2. A Vállalkozó köteles feladatainak végzése során a munkavédelmi, közlekedés- és tűzrendészeti szabályokat, előírásokat betartani.

5.3. A Vállalkozó köteles a feladat teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű járművet, gépet, eszközt, berendezést, valamint megfelelő létszámú és képzettségű szakembert biztosítani.

5.4. A Vállalkozó köteles a Megrendelő és Intézmény által – külön, írásban – megrendelt munkákat elvégezni és jogosult annak költségeit elszámolni.

5.5 A Vállalkozó jogosult megfelelő alvállalkozók igénybevételére, melyeknek tevékenységéért felelősséggel tartozik.

5.6. A Vállalkozó késedelmes teljesítése esetén a Megrendelő vagy Intézmény írásban felszólítja a Vállalkozót hatánap kitűzésével az elmulasztott feladat ellátására, ismételt késedelem esetén Megrendelő részéről a szerződés, szerződésszegésre hivatkozással bármikor felmondható. A kétszeri felszólítás utáni késedelmes teljesítés esetén a Megrendelő és Intézmény jogosult a szerződést felmondani, szerződésszegésre hivatkozással.

VI. Záró rendelkezés

6.1. A jelen Szerződés módosítása kizárólag a felek közös megállapodása alapján, írásban érvényes.

6.2. A jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (új Ptk.) rendelkezései az irányadók.

6.3. Felek kijelentik, hogy a jelen szerződésből eredő valamennyi jogvitájukat elsődlegesen békés, tárgyalásos úton próbálják rendezni. Amennyiben ez nem vezetne sikerre, úgy felek alávetik magukat a Megrendelő székhelye szerint illetékességgel, és a pertárgy értéke alapján hatáskörrel rendelkező bíróság kizárólagos illetékességének.

6.4. Felek rögzítik, hogy a jelen megállapodás tartalmát szigorú üzleti titoknak tekintik és ezért annak pontos tartalmát a felek előzetes írásbeli jóváhagyása nélkül más harmadik személy, valamint a nyilvánosság részére egyik fél sem teheti megismerhetővé. A felek jelen szerződés tartalmának minden

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. június 17. napján tartott soros ülésén.

Készítette: Takács Réka, jegyzőkönyvvezető

elemét bizalmas információként kezelik, melyről a jogügylet lebonyolításában szükségszerűen részt vevő személyeken, vagy az ügyletről hivatalból tudomással bíró hatóságokon túl egyéb személyeknek felvilágosítást nem adnak.

6.5. Jelen szerződés mindkét fél általi aláírás napjával lép hatályba.

6.6. Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés az abban érintett kérdések tekintetében a felek valamennyi korábbi szóbeli tárgyalása, egyeztetése, szóbeli megállapodásai vagy egyéb, azonos tárgyban történt levelezésük, írásbeli nyilatkozataik helyébe lép az aláírás napjától kezdve. Ezt követően a jövőre nézve a felek kizárólag a jelen szerződésben rögzített tényekre és nyilatkozatokra hivatkozhatnak, minden egyéb körülmény a továbbiakban a felek szerződésén kívüli, meg nem állapodott kérdésnek minősül, arra hivatkozni nem releváns.

Martonvásár, 2025. napján.

.....
Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás
Horváth Bálint
elnök

.....
**Martonvásár Városi Köszolgáltató
Nonprofit Kft.**
Dr. Bocsi Andrea
Ügyvezető

Jogi ellenjegyző:

Pénzügyi ellenjegyző:

.....
Szent László Völgye Segítő Szolgálat
Szabóné Pályi Judit
intézményvezető

Horváth Bálint egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
157/2025. (VI. 17.) határozata
a Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás
Társulási megállapodás módosításáról**

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás Tanácsának 44/2025. (VI. 5.) SZLV TKT határozatával jóváhagyott Társulási megállapodás módosítását a határozat 1. melléklete, valamint az egységes szerkezetbe foglalt Társulási megállapodást a határozat 2. melléklete szerint elfogadja.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. június 17. napján tartott soros ülésén.
Készítette: Takács Réka, jegyzőkönyvvezető

157/2025. (VI. 17.) határozat 1. melléklete:

**A Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás
Társulási megállapodásának 2025. július 1. napi hatállyal történő módosítása**

1. **A Társulási Megállapodás VII. fejezete az alábbi 3./A. ponttal egészül ki:**
„3./A. A II./8. pontban foglalt feladatellátás keretében támogatással zajló beruházások, fejlesztések révén keletkező vagy a támogatói okirat/támogatási szerződés rendelkezései szerint, de elsősorban a beruházással, fejlesztéssel közvetlenül érintett tagönkormányzat vagyonába kerül, különösen, ha nem önállóan létrehozható vagyonelemet érint a beruházás, fejlesztés, legkésőbb a beruházás, fejlesztés üzembe helyezésének (pénzügyi aktiválásának) időpontjában.

3./A.1. Az így támogatott beruházások, fejlesztések műszaki, pénzügyi, szakmai megvalósítása az egyes tagönkormányzatok hatás- és felelősségi köre, a saját tagönkormányzati vagyongyarapításra tekintettel.”
2. **A Társulási Megállapodás VIII. fejezete az alábbi 7.1. ponttal egészül ki:**
„7.11. a településfejlesztés-területrendezés körében a Társulás tagjait együttesen érintő fejlesztések, beruházások tárgyát érintő együttműködés adminisztrációs feladatainak finanszírozására, a megvalósítani tervezett fejlesztés, beruházás tagönkormányzatokra eső része 2,5 %-ának megfelelő összeg.”

Horváth Bálint egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
158/2025. (VI. 17.) határozata
a Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás
ügyrendjének elfogadásáról**

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás Tanácsának 43/2025. (VI. 5.) SZLV TKT határozatával jóváhagyott jelen határozat 1. melléklete szerinti ügyrendjét.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

158/2025. (VI. 17.) határozat 1. melléklete:

ÜGYREND

**A Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás által 2025-2026. évben megvalósítani
tervezett Versenyképes Járások Programban foglalt fejlesztések megvalósításáról**

I. Bevezető

A Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulást (a továbbiakban: Társulás) alkotó tagönkormányzatok közös társulási feladatellátás keretében benyújtandó fejlesztési igényekről állapodtak meg a Magyarország Kormánya által 2025. évben meghirdetett Versenyképes Járások Program (a továbbiakban: VJP) keretein belül. A fejlesztési igények I. és tartaléklistaként funkcionáló II. ütemét jelen ügyrend melléklete tartalmazza. Figyelemmel arra, hogy a fejlesztések az egyes tagönkormányzatok tulajdonában lévő létesítményeket, vagy tagönkormányzati működést érintenek, és

a Társulás munkaszervezeti feladatait, így a VJP adminisztratív feladatait is a Martonvásári Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) látja el, szükséges a VJP végrehajtásának egyes fázisait, a sikeres megvalósítás érdekében, az együttműködés kereteinek meghatározásával elősegíteni, melynek érdekében a Társulás az alábbi ügyrendet fogadja el.

II. Munkaszervezeti feladatok

1. A Hivatal feladata a VJP végrehajtásának általános feladatai kapcsán az alábbi adminisztrációs feladatok ellátása különösen:
 - a. a VJP-hez kapcsolódó kapcsolattartás a Járási Fejlesztési Fórummal, a Fejér Vármegyei Önkormányzattal, a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztériummal, a Magyar Államkincstárral;
 - b. a VJP-hez kapcsolódó informatikai alkalmazások futtatásához szükséges informatikai szakmai és technikai háttér biztosítása;
 - c. a VJP-hez kapcsolódó informatikai felületek kezelése, az azon keresztül zajló kommunikáció figyelemmel kísérése, a szükséges adatok, információk, dokumentumok megfelelő továbbítása;
 - d. az aktuális feladatokról a tagönkormányzatok haladéktalan tájékoztatása, a szükséges információk továbbítása;
 - e. a határidők nyomon követése, a tagönkormányzati feladatellátás figyelemmel kísérése, hogy a VJP végrehajtása során határidőben elkészüljenek a szükséges feladatok, meglegyenek a megfelelő intézkedések;
 - f. a VJP aktuális szakaszában beadandó dokumentumok leltár szerinti ellenőrzése, beadásra összekészítése;
 - g. szükség szerint Társulási Tanácsülések előkészítése a VJP programhoz kapcsolódó döntések meghozatala érdekében;
 - h. a tagönkormányzati pénzügyi hozzájárulások nyomon követése;
 - i. a VJP összpontjai vonatkozásában közbeszerzési szakértői vélemény megkérése;
2. A Hivatal feladata a VJP-ben Társulási közös projektek (1. melléklet I. ütem 1.-5. sorszám alatti projektek) megvalósítása kapcsán különösen:
 - a. 1. melléklet I. ütem 1. sorában meghatározott Bölcsődei működési költségek támogatása:
 - i. a várhatóan 2025. szeptember 1-jén létrejövő intézmény működtetési költségeinek figyelemmel kísérése, a működtetéshez szükséges személyügyi és dologi kiadások tervezése;
 - ii. a működtetéshez szükséges szerződéskötések mind személyügyi, mind dologi téren;
 - iii. az állami normatív támogatás igényléséhez kapcsolódó feladatok ellátása;
 - iv. térítési díj beszedéséhez kapcsolódó feladatok ellátása;
 - b. 1. melléklet I. ütem 2. sorában, 4. sorában és 5. sorában meghatározott Térségi Segítő Szolgálat számára két kisbusz beszerzése, Használt tűzoltóautó beszerzése a Martonvásári Önkéntes Tűzoltó Egyesület számára és 3 db gépjármű beszerzése a felállítandó közterület-felügyelet (térségi rendészet) számára:
 - i. szakmai-műszaki leírás összeállítása;
 - ii. pénzügyi terv, részletes költségvetés összeállítása;
 - iii. közbeszerző kiválasztása;
 - iv. indikatív ajánlatok beszerzése;
 - v. közbeszerzési eljárás bíráló bizottságának összeállítása;
 - vi. közbeszerzési eljárás lefolytatása;
 - vii. szerződéskötéshez szükséges dokumentumok összeállítása, szerződéskötés;
 - viii. gépjárművek átvétele szükség szerinti hatósági eljárások lefolytatása;

- ix. közigazgatási hatósági eljárások, működési engedélyezési eljárások lefolytatása;
 - x. használati megállapodások, üzemeltetési szerződések megkötése;
 - xi. szabályzatok elkészítése a gépjárműhasználathoz kapcsolódóan;
- c. 1. melléklet I. ütem 3. sorában meghatározott a Térségi Segítő Szolgálat épületének tető- és homlokzatfelújítása:
- i. szakmai-műszaki leírás, szükség szerinti engedélyezési dokumentáció összeállítása;
 - ii. pénzügyi terv, részletes költségvetés összeállítása;
 - iii. szükség szerint közbeszerző kiválasztása;
 - iv. közbeszerzési vagy beszerzési eljárás bíráló bizottságának összeállítása;
 - v. indikatív ajánlatok beszerzése;
 - vi. közbeszerzési vagy beszerzési eljárás lefolytatása;
 - vii. szükség szerint energetikai szakvélemény beszerzése;
 - viii. szükség szerint közműegyeztetések lefolytatása, közműkiváltások ügyintézése;
 - ix. műszaki ellenőr kiválasztása, megbízása;
 - x. megvalósítás folyamatos nyomon követése, megrendelői igények érvényesítése;
 - xi. építési napló bejegyzések kezelése megrendelői oldalról;
 - xii. szükség szerint eljárások lefolytatása;
 - xiii. szerződéskötések, pénzügyi és egyéb kötelezettségvállalások ügyintézése, teljesítésigazolások, érvényesítések, utalványozások előkészítése;
 - xiv. aktiváláshoz, üzembe helyezéshez kapcsolódó dokumentáció összeállítása;

III. Tagönkormányzati feladatok

1. Ercsi Város Önkormányzatának feladata a VJP egyedi ercsi projektje (1. melléklet I. ütem 6. sor) kapcsán különösen:
- a. szakmai-műszaki leírás, szükség szerinti engedélyezési dokumentáció összeállítása;
 - b. pénzügyi terv, részletes költségvetés összeállítása;
 - c. szükség szerint közlekedési biztonsági audit elvégeztetése;
 - d. szükség szerint közbeszerző kiválasztása;
 - e. közbeszerzési vagy beszerzési eljárás bíráló bizottságának összeállítása;
 - f. indikatív ajánlatok beszerzése;
 - g. közbeszerzési vagy beszerzési eljárás lefolytatása;
 - h. szükség szerint telekalakítási, földmérési eljárások lefolytatása, ehhez szükséges szakember megbízása;
 - i. szükség szerint közműegyeztetések lefolytatása, közműkiváltások ügyintézése;
 - j. műszaki ellenőr kiválasztása, megbízása;
 - k. megvalósítás folyamatos nyomon követése, megrendelői igények érvényesítése;
 - l. építési napló bejegyzések kezelése megrendelői oldalról;
 - m. szükség szerint eljárások lefolytatása;
 - n. szerződéskötések, pénzügyi és egyéb kötelezettségvállalások ügyintézése, teljesítésigazolások, érvényesítések, utalványozások előkészítése;
 - o. aktiváláshoz, üzembe helyezéshez kapcsolódó dokumentáció összeállítása;
2. Ráckeresztúr Község Önkormányzatának feladata a VJP egyedi ráckeresztúri projektje (1. melléklet I. ütem 7. sor) kapcsán különösen:
- a. szakmai-műszaki leírás, szükség szerinti engedélyezési dokumentáció összeállítása;
 - b. pénzügyi terv, részletes költségvetés összeállítása;
 - c. szükség szerint közbeszerző kiválasztása;

- d. közbeszerzési vagy beszerzési eljárás bíráló bizottságának összeállítása;
 - e. indikatív ajánlatok beszerzése;
 - f. közbeszerzési vagy beszerzési eljárás lefolytatása;
 - g. szükség szerint energetikai szakvélemény beszerzése;
 - h. szükség szerint közműegyeztetések lefolytatása, közműkiváltások ügyintézése;
 - i. műszaki ellenőr kiválasztása, megbízása;
 - j. megvalósítás folyamatos nyomon követése, megrendelői igények érvényesítése;
 - k. építési napló bejegyzések kezelése megrendelői oldalról;
 - l. szükség szerint eljárások lefolytatása;
 - m. szerződéskötések, pénzügyi és egyéb kötelezettségvállalások ügyintézése, teljesítésigazolások, érvényesítések, utalványozások előkészítése;
 - n. aktiváláshoz, üzembe helyezéshez kapcsolódó dokumentáció összeállítása;
3. Baracska Község Önkormányzatának feladata a VJP egyedi baracscai projektje (1. melléklet I. ütem 8. sor) kapcsán különösen:
- a. szakmai-műszaki leírás, szükség szerinti engedélyezési dokumentáció összeállítása;
 - b. pénzügyi terv, részletes költségvetés összeállítása;
 - c. szükség szerint közbeszerző kiválasztása;
 - d. közbeszerzési vagy beszerzési eljárás bíráló bizottságának összeállítása;
 - e. indikatív ajánlatok beszerzése;
 - f. közbeszerzési vagy beszerzési eljárás lefolytatása;
 - g. szükség szerint energetikai szakvélemény beszerzése;
 - h. szükség szerint közműegyeztetések lefolytatása, közműkiváltások ügyintézése;
 - i. műszaki ellenőr kiválasztása, megbízása;
 - j. megvalósítás folyamatos nyomon követése, megrendelői igények érvényesítése;
 - k. építési napló bejegyzések kezelése megrendelői oldalról;
 - l. szükség szerint eljárások lefolytatása;
 - m. szerződéskötések, pénzügyi és egyéb kötelezettségvállalások ügyintézése, teljesítésigazolások, érvényesítések, utalványozások előkészítése;
 - n. aktiváláshoz, üzembe helyezéshez kapcsolódó dokumentáció összeállítása;
4. Vál Község Önkormányzatának feladata a VJP egyedi váli projektje (1. melléklet I. ütem 9. sor) kapcsán különösen:
- a. szükséges engedélyeztetések, hozzájárulások beszerzése;
 - b. szükség szerint közbeszerző kiválasztása;
 - c. közbeszerzési vagy beszerzési eljárás bíráló bizottságának összeállítása;
 - d. indikatív ajánlatok beszerzése;
 - e. közbeszerzési vagy beszerzési eljárás lefolytatása;
5. Tordas Község Önkormányzatának feladata a VJP egyedi tordasi projektje (1. melléklet I. ütem 10. sor) kapcsán különösen:
- a. szakmai-műszaki leírás, szükség szerinti engedélyezési dokumentáció összeállítása;
 - b. pénzügyi terv, részletes költségvetés összeállítása;
 - c. szükség szerint közbeszerző kiválasztása;
 - d. közbeszerzési vagy beszerzési eljárás bíráló bizottságának összeállítása;
 - e. indikatív ajánlatok beszerzése;
 - f. közbeszerzési vagy beszerzési eljárás lefolytatása;
 - g. szükség szerint energetikai szakvélemény beszerzése;
 - h. szükség szerint közműegyeztetések lefolytatása, közműkiváltások ügyintézése;
 - i. műszaki ellenőr kiválasztása, megbízása;
 - j. megvalósítás folyamatos nyomon követése, megrendelői igények érvényesítése;

- k. építési napló bejegyzések kezelése megrendelői oldalról;
 - l. szükség szerint eljárások lefolytatása;
 - m. szerződéskötések, pénzügyi és egyéb kötelezettségvállalások ügyintézése, teljesítésigazolások, érvényesítések, utalványozások előkészítése;
 - n. aktiváláshoz, üzembe helyezéshez kapcsolódó dokumentáció összeállítása;
6. Gyúró Község Önkormányzatának feladata a VJP egyedi gyúrói projektje (1. melléklet I. ütem 11. sor) kapcsán különösen:
- a. szakmai-műszaki leírás, szükség szerinti engedélyezési dokumentáció összeállítása;
 - b. pénzügyi terv, részletes költségvetés összeállítása;
 - c. szükség szerint közlekedési biztonsági audit elvégeztetése;
 - d. szükség szerint közbeszerző kiválasztása;
 - e. közbeszerzési vagy beszerzési eljárás bíráló bizottságának összeállítása;
 - f. indikatív ajánlatok beszerzése;
 - g. közbeszerzési vagy beszerzési eljárás lefolytatása;
 - h. szükség szerint telekalakítási, földmérési eljárások lefolytatása, ehhez szükséges szakember megbízása;
 - i. szükség szerint közműegyeztetések lefolytatása, közműkiváltások ügyintézése;
 - j. műszaki ellenőr kiválasztása, megbízása;
 - k. megvalósítás folyamatos nyomon követése, megrendelői igények érvényesítése;
 - l. építési napló bejegyzések kezelése megrendelői oldalról;
 - m. szükség szerint eljárások lefolytatása;
 - n. szerződéskötések, pénzügyi és egyéb kötelezettségvállalások ügyintézése, teljesítésigazolások, érvényesítések, utalványozások előkészítése;
 - o. aktiváláshoz, üzembe helyezéshez kapcsolódó dokumentáció összeállítása;
7. Kajászó Község Önkormányzatának feladata a VJP egyedi kajászói projektje (1. melléklet I. ütem 12. sor) kapcsán különösen:
- i. az intézményi konyha működtetési költségeinek figyelemmel kísérése, a működtetéshez szükséges személyügyi és dologi kiadások tervezése;
 - ii. a működtetéshez szükséges szerződéskötések mind személyügyi, mind dologi téren;
 - iii. az állami normatív támogatás igényléséhez kapcsolódó feladatok ellátása;
 - iv. térítési díj beszedéséhez kapcsolódó feladatok ellátása;
 - v. pénzügyi, költségvetési tervezés, alátámasztó dokumentáció összeállítása, a többes finanszírozás elkerülése érdekében szükséges iratok összeállítása;

IV. Egységes szabályok

1. Tagönkormányzatok tudomásul veszik és elfogadják, hogy jelen ügyrendben foglalt feladatokhoz kapcsolódó adminisztrációs és eljárási költségek:
 - a. a II.1. és 2. pont kapcsán a tagönkormányzatok által a településfejlesztés, területrendezés feladatellátás keretében befizetett összegekből,
 - b. a III. pont kapcsán az egyes feladatellátásra kijelölt tagönkormányzatok saját költségvetésében biztosított forrásból.
2. Tagönkormányzatok tudomásul veszik és elfogadják, hogy jelen ügyrendben foglalt feladatok nem megfelelő szakmai, műszaki, pénzügyi végrehajtásának felelőssége az adott tagönkormányzatot terheli, azért sem a Társulás, sem a székhely önkormányzat, sem a munkaszervezet felelősséget nem vállal.
3. Tagönkormányzatok tudomásul veszik és elfogadják, hogy a munkaszervezet által a VJP végrehajtása érdekében tűzött határidőket és a program szakmai végrehajtásához meghatározott

feladatokat magukra nézve kötelezőnek fogadják el, a késedelmes vagy nem megfelelő teljesítésből eredő felelősséget vállalják.

4. Tagönkormányzatok tudomásul veszik és elfogadják, hogy a munkaszervezet vezető által szabott határidők be nem tartása okozta késedelmek miatti felelősség a tagönkormányzatot terheli mind anyagi, mind eljárási tekintetben. A késedelemmel a többi tagönkormányzatnak, illetve a Társulásnak okozott kár megtérítéséért a késedelmes tagönkormányzat viseli a teljes felelősséget.
5. Tagönkormányzatok tudomásul veszik és elfogadják, hogy a VJP végrehajtásához kapcsolódóan folyamatosan egyeztetnek egymással, a Hivatallal, a megvalósítás folyamatában jelentkező elakadásokat, problémákat, mely befolyással lehet a támogatói szerződéskötésre, bármely a végrehajtás folyamatában zajló eljárásra, a VJP sikeres lebonyolítására, zárására, elszámolására haladéktalanul jelzik a Hivatal felé, és megteszik szükséges intézkedéseket az elakadás, probléma elhárítására, illetve kezdeményezik a szükséges intézkedés megtételét.

V. Záró rendelkezések

A Társulás Tanácsa jelen ügyrendet a VJP program végrehajtása érdekében 43/2025. (VI. 5.) határozattal fogadta el, és az az elfogadása napjától hatályos és kötelezi a tagönkormányzatokat.

4. napirendi pont

Javaslat az SZLV TKT Társulási Tanács kezdeményezésére egyes helyi rendeletek megalkotására

Horváth Bálint elmondja, hogy az előterjesztést a Humán Bizottság és a Gazdasági Bizottság is tárgyalta és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni. Egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 16/2025. (VI. 18.) önkormányzati rendelete

a személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatásokról és a bölcsődei ellátásról, valamint azok térítési díjáról szóló 17/2021. (VII. 7.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Martonvásár Város Önkormányzatának képviselő-testülete a szociális szolgáltatásnyújtás intézményi kereteinek megteremtéséhez szükséges szabályok és kapcsolódó térítési díjak aktualizálása érdekében módosítja vonatkozó rendeletét.

[2] *Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében, 58/B. § (2) bekezdésében, 132. § (4) bekezdés d) pontjában, 92. § (1) bekezdésének b) pontjában, továbbá a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (3) bekezdésében és a 131. § (3) bekezdésében és 148. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. és 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva Ráckeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Baracska Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Gyúró Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Kajászó Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Tordas Község Önkormányzata Képviselő-testületének, valamint Vál Község Önkormányzata Képviselő-testületének hozzájárulásával a következőket rendeli el:*

1. §

A személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatásokról és a bölcsődei ellátásról, valamint azok térítési díjáról szóló 17/2021. (VII. 7.) önkormányzati rendelet 23. § a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A Gyvt. 44/A. §-a szerinti feltételekkel családi bölcsődei ellátás keretében biztosított)
„a) gondozásért fizetendő intézményi térítési díj mértéke 3750.-Ft/fő/ellátási nap,”

2. §

A személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatásokról és a bölcsődei ellátásról, valamint azok térítési díjáról szóló 17/2021. (VII. 7.) önkormányzati rendelet 23/A. § a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A Gyvt. 43. §-a szerinti feltételekkel bölcsődei ellátás keretében biztosított)
„a) gondozásért fizetendő intézményi térítési díj mértéke 3750.-Ft/fő/ellátási nap,”

3. §

Ez a rendelet 2025. július 1-jén lép hatályba.


Horváth Bálint
polgármester



Kihirdetve: 2025. június 18.


Dr. Szabó-Schmidt Katalin
jegyző



Dr. Szabó-Schmidt Katalin
jegyző

Horváth Bálint egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 17/2025. (VI. 18.) önkormányzati rendelete

a Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás által az államháztartáson kívüli forrás átvételére és államháztartáson kívüli és belüli forrás átadására vonatkozó szabályokról szóló 7/2019 (III.27.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás székhely önkormányzataként a Társulási együttműködés és szolidaritás erősítése érdekében módosítja a Társulási költségvetésből adható támogatásokra vonatkozó rendeletét.

[2] Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (9) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva Baracska Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Gyúró Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Kajászó Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Tordas Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Ráckeresztúr Község Önkormányzat Képviselő-testületének, Ercsi Város Önkormányzata, valamint Vál Község Önkormányzat Képviselő-testületének hozzájárulásával a következőket rendeli el:

1. §

A Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás által az államháztartáson kívüli forrás átvételére és államháztartáson kívüli és belüli forrás átadására vonatkozó szabályokról szóló 7/2019 (III.27.) önkormányzati rendelet 1. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A rendelet hatálya kiterjed az államháztartás körébe tartozó és nem tartozó jogi személyre és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetre (a továbbiakban együtt: támogatott), aki részére a Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás (továbbiakban: Társulás, Támogató) pénzeszközt ad át, vagy államháztartás körébe nem tartozó jogi személyre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetre, akitől pénzeszközt vesz át.”

2. §

A Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás által az államháztartáson kívüli forrás átvételére és államháztartáson kívüli és belüli forrás átadására vonatkozó szabályokról szóló 7/2019 (III.27.) önkormányzati rendelet 2. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A Társulás Tanácsa az éves költségvetéséről szóló határozatában meghatározott előirányzatai terhére céljelleggel visszatérítendő vagy vissza nem térítendő támogatást nyújthat.

(2) A céljellegű támogatás lehet

- a) eseti jellegű, amely meghatározott működési vagy fejlesztési feladat ellátásához, cél megvalósításához nyújt anyagi hozzájárulást,
- b) általános működési célú támogatás, amely a támogatott működéséhez biztosít rendszeres pénzbeli támogatást.”

3. §

A Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás által az államháztartáson kívüli forrás átvételére és államháztartáson kívüli és belüli forrás átadására vonatkozó szabályokról szóló 7/2019 (III.27.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Támogatásban az részesülhet,

- a) akinek javára a Társulás mindenkor költségvetési előirányzatában nevesítetten támogatás került megállapításra,
- b) aki az Társuláshoz támogatás iránti egyedi kérelmet nyújt be, vagy
- c) akivel a Társulás közszolgáltatási feladatok ellátására szerződést kötött, a feladatellátáshoz kapcsolódóan, valamint ezzel összefüggő kiadásai körében.”

4. §

(1) A Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás által az államháztartáson kívüli forrás átvételére és államháztartáson kívüli és belüli forrás átadására vonatkozó szabályokról szóló 7/2019 (III.27.) önkormányzati rendelet 6. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A támogatás kifizetése történhet utólagos elszámolás mellett előfinanszírozás, vagy beszámolást követő utófinanszírozás formájában. A támogatás folyósítása egy összegben vagy részletekben, időarányosan vagy teljesítésarányosan történhet.”

(2) A Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás által az államháztartáson kívüli forrás átvételére és államháztartáson kívüli és belüli forrás átadására vonatkozó szabályokról szóló 7/2019 (III.27.) önkormányzati rendelet 6. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A támogatási megállapodásban rendelkezni kell arról is, hogy a támogatást a támogatott részére történő átutalás időpontjától a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti késedelmi kamattal növelten kell visszafizetni, amennyiben a támogatott nem tud megfelelően elszámolni a támogatás felhasználásáról.”

5. §

A Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás által az államháztartáson kívüli forrás átvételére és államháztartáson kívüli és belüli forrás átadására vonatkozó szabályokról szóló 7/2019 (III.27.) önkormányzati rendelet 8. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az elszámolási határidőről a Társulási Tanács dönt a támogatás odaítélése során, mely kivételes esetben legfeljebb kétszer módosítható.”

6. §

Hatályát veszti a Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás által az államháztartáson kívüli forrás átvételére és államháztartáson kívüli és belüli forrás átadására vonatkozó szabályokról szóló 7/2019 (III.27.) önkormányzati rendelet 6. § (9) bekezdése.

7. §

Ez a rendelet 2025. június 19-én lép hatályba.


Horváth Bálint
polgármester



Kihirdetve: 2025. június 18.


Dr. Szabó-Schmidt Katalin
jegyző




Dr. Szabó-Schmidt Katalin
jegyző



5. napirendi pont

Javaslat társulási formában történő térségi rendészeti feladat-ellátáshoz való csatlakozásra

Horváth Bálint elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság tárgyalta és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni. Egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 159/2025. (VI.17.) határozata

térségi rendészeti feladatok és mezei őrszolgálat integrált, társulási formában történő ellátásáról

- 1.) Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, mérlegelve az önkormányzat fennálló tárgyi, személyi és finanszírozási feltételeit, az integrált rendészeti feladatok (közterület-felügyelet és mezei őrszolgálat) Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás kereteiben történő ellátásához való csatlakozása tárgyában - elvi támogatásának kifejezése mellett - kinyilvánítja azon előzetes szándékát, hogy jelenleg nem kíván csatlakozni a feladat-ellátás társulási formában történő megvalósításához, azonban fenntartja annak lehetőségét, hogy a későbbiekben ezt megtegye.

- 2.) A Képviselő-testület az 1.) pont szerinti feladatok ellátása céljából javasolja a társulás fenntartásában működő Szent László Völgye Segítő Szolgálat épületében (2462 Martonvásár, Szent László út 24.) lévő, elkülönített földszinti épületrészben található irodahelyiség használatát, figyelemmel a kiszolgáló helyiségek és a védett parkolás biztosításának lehetőségére, a társulás kereteiben létrejövő, integrált rendészeti feladatokat ellátó intézmény székhelyként történő bejegyzése mellett.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

6. napirendi pont

Javaslat Martonvásár Város Önkormányzata 2025. évi költségvetésének módosítására I. negyedév

Horváth Bálint elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság tárgyalta és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni. Egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata

Képviselő-testületének

160/2025. (VI.17.) határozata

Martonvásár Város Önkormányzatának 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025.(II.05.) önkormányzati rendeletének I. módosításáról

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2025. évi költségvetési rendelet módosításának előkészítése kapcsán elfogadja jelen határozat mellékletét.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester, jegyző

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

A határozat melléklete a jegyzőkönyv 4. számú mellékletét képezi

Horváth Bálint egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2025. (VI. 18.) önkormányzati rendele

Martonvásár Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025.(II. 5.) önkormányzati rendeletének módosításáról

[1] Martonvásár Város Önkormányzata kiegyensúlyozott gazdálkodásának fenntartása, a helyi közszolgáltatások színvonalának biztosítása, az állampolgári igényeknek megfelelő, tervezhető és működtethető feladatellátás finanszírozásának megteremtése, valamint a városi fejlesztési elképzelések pénzügyi megalapozása érdekében alkotja jelen rendeletét.

[2] *Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva – a következőket rendeli el:*

1. §

A Martonvásár Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 5.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület az Önkormányzat és intézményei 2025. évi bevételeit és kiadásait 2.890.829 E Ft-tal növeli és 6.133.396 E Ft módosított főösszeggel, az 1-6. melléletek szerint állapítja meg.”

2. §

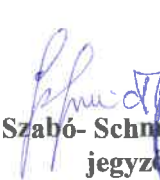
- (1) A Martonvásár Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 5.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
- (2) A Martonvásár Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 5.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
- (3) A Martonvásár Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 5.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
- (4) A Martonvásár Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 5.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.
- (5) A Martonvásár Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 5.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.
- (6) A Martonvásár Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 5.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.
- (7) A Martonvásár Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 5.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.
- (8) A Martonvásár Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 5.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.
- (9) A Martonvásár Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 5.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

3. §

Ez a rendelet 2025. június 19-én lép hatályba.


Horváth Bálint
polgármester


Kihirdetve: 2025. június 18.


Dr. Szabó-Schmidt Katalin
jegyző


Dr. Szabó-Schmidt Katalin
jegyző


A rendelet melléletei a jegyzőkönyv 5. számú mellékletét képezik

7. napirendi pont**Javaslat településképi rendelet módosítására**

Horváth Bálint elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság tárgyalta és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni. Egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
161/2025. (VI.17.) határozata
a településképi védelméről szóló rendelet módosítása
véleményezési szakaszának lezárásáról**

- 1) **Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testület megállapítja, hogy a partnerségi véleményezés során a partnerektől vélemény, észrevétel nem érkezett.**
- 2) **A Képviselő-testület az egyeztetési eljárásban beérkezett jelen határozat 1. melléklete szerinti véleményeket és az azokra adott válaszokat elfogadja.**
- 3) **A Képviselő-testület a településképi védelméről szóló rendelet módosításának véleményezési szakaszát lezárja.**

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

A határozat melléklete a jegyzőkönyv 6. számú mellékletét képezi

Horváth Bálint egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

**Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2025. (VI. 18.) önkormányzati rendelete
a településképi védelméről szóló 5/2018. (IV. 11.) önkormányzati rendelet módosításáról**

[1] Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a településképi védelmére vonatkozó szabályozásainak részleges felülvizsgálatával a hatályos magyar építészettről szóló jogszabályokhoz igazodóan kívánja megteremteni a főépítési és tervtanácsai feladatellátás stabil alapjait.

[2] Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a magyar építészettről szóló 2023. évi C. törvény 225. § (8) bekezdés 1. és 3. pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában és a magyar építészettről szóló 2023. évi C. törvény 22. § (1)-(2) bekezdéseiben meghatározott feladatkörében eljárva, a Fejér Vármegyei Kormányhivatal Állami Főépítész, Duna-Ipoly Nemzeti Park Igazgatóság, Fejér Vármegyei Kormányhivatal Székesfehérvári Járási Hivatal Örökségvédelmi Osztály, Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság Hivatala véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

A településképi védelméről szóló 5/2018 (IV.11.) önkormányzati rendelet bevezetője helyébe a következő rendelkezés lép:

„Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a magyar építészettről szóló 2023. évi C. törvény 225. § (8) bekezdés 1. és 3. pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában és a magyar építészettről szóló 2023. évi C. törvény 22. § (1)-(2) bekezdéseiben meghatározott feladatkörében

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. június 17. napján tartott soros ülésén.

Készítette: Takács Réka, jegyzőkönyvvezető

eljárva, a Fejér Vármegyei Kormányhivatal Állami Főépítész, Duna-Ipoly Nemzeti Park Igazgatóság, Fejér Vármegyei Kormányhivatal Székesfehérvári Járási Hivatal Örökségvédelmi Osztály, Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság Hivatala véleményének kikérésével a következőket rendeli el:”

2. §

A településkép védelméről szóló 5/2018 (IV.11.) önkormányzati rendelet 11. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az épületek vakolt homlokzati falfelületének színezésénél világos, szürkével, barnával vagy sárgával tört fehér szín alkalmazhatók.”

3. §

(1) A településkép védelméről szóló 5/2018 (IV.11.) önkormányzati rendelet 12. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az épületek tetőhéjalásánál

- a) a natúr égetett agyag színű, téglavörös szín árnyalatai valamennyi MT területén alkalmazhatók,
- b) az antracit és a barna szín árnyalatai kizárólag az utcaképhez illeszkedő módon alkalmazhatók,
- c) az antracit és barna szín árnyalatai a Városházponton MT és a kiemelt közterületek által érintett telkeken nem alkalmazhatók.”

(2) A településkép védelméről szóló 5/2018 (IV.11.) önkormányzati rendelet 12. §-a a következő (2a) bekezdéssel egészül ki:

„(2a) Az utcaképhez való illeszkedés kérdésében a jelen rendelet V.-VIII. fejezetében meghatározott eljárásban a hatáskör gyakorlására jogosult nyilatkozik.”

(3) A településkép védelméről szóló 5/2018 (IV.11.) önkormányzati rendelet 12. § (4) és (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(4) Meglévő tető felújításakor egyszínű, natúr égetett agyag vagy antracit árnyalatú kiselemes zsindely is használható. Az antracit árnyalatú kiselemes zsindely fedés a (2) bekezdésben foglalt rendelkezésekkel összhangban használható.

(5) Melléképület fedésére matt felületű, natúr égetett agyag vagy antracit árnyalatú cserepes lemez is alkalmazható. Az antracit árnyalatú cserepes lemez fedés a (2) bekezdésben foglalt rendelkezésekkel összhangban használható.”

4. §

(1) A településkép védelméről szóló 5/2018 (IV.11.) önkormányzati rendelet 13. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az MT-k területén 37-45° közötti hajlásszögű magastetős épület építhető. Az épület összes tetőfelületének vízszintes síkra vetített területének legfeljebb 30%-án alakítható ki 15°-nál alacsonyabb hajlásszögű tető vagy lapostető is.”

(2) A településkép védelméről szóló 5/2018 (IV.11.) önkormányzati rendelet 13. §-a a következő (1a) és (1b) bekezdéssel egészül ki:

„(1a) Az MT-k területén 45°-nál meredekebb hajlásszögű tető kizárólag az utcaképhez illeszkedő módon létesíthető. Az utcaképhez való illeszkedés kérdésében a jelen rendelet V.-VIII. fejezetében meghatározott eljárásban a hatáskör gyakorlására jogosult nyilatkozik.

(1b) Az MT-k területén főépület mellé elhelyezett melléképület esetén a melléképület tetőhajlásszöge 30-45° közötti lehet.”

5. §

A településkép védelméről szóló 5/2018 (IV.11.) önkormányzati rendelet 17. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„17. §

(1) *Kertvárosias és falusias lakóterületek* MT-n – fekvő telek kivételével - a tető fő gerincvonala a közterületre merőlegesen alakítható ki.

(2) *Kertvárosias és falusias lakóterületek* MT-n a tető fő gerincvonala az (1) bekezdéstől eltérően, az utcaképhez illeszkedő módon is kialakítható. Az utcaképhez való illeszkedés kérdésében a jelen rendelet V.-VIII. fejezetében meghatározott eljárásban a hatáskör gyakorlására jogosult nyilatkozik.”

6. §

A településkép védelméről szóló 5/2018 (IV.11.) önkormányzati rendelet 30. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„30. §

(1) Az építtető vagy megbízottja a város közigazgatási területén végzett építési tevékenység esetén – a 36. § (1) bekezdés d)-w) pontok alá tartozó esetek kivételével – köteles szakmai konzultációt kérni a tervezett építési tevékenységet megelőzően.

(2) A jelen rendelet VI. fejezetében megjelölt eljárást, azaz a településképi véleményezést megelőzően a terveket be kell nyújtani szakmai konzultációra.”

7. §

A településkép védelméről szóló 5/2018 (IV.11.) önkormányzati rendelet 32. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„32. §

Településképi véleményezési eljárást kell lefolytatni minden esetben

- a) építmény építésére, bővítésére irányuló építési, fennmaradási eljárást megelőzően,
- b) egyszerű bejelentéssel épülő új épület vagy meglévő épület bővítésének hatósági eljárását megelőzően,
- c) összevont telepítési eljárást megelőzően.”

8. §

(1) A településkép védelméről szóló 5/2018 (IV.11.) önkormányzati rendelet 33. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A településképi véleményezési eljárás a 3. melléklet szerinti kérelemnek a képviselő-testület képviselőjében eljáró polgármester részére történő benyújtásával indul.

(2) A településképi véleményezési eljáráshoz kötött építési munkákra vonatkozó építészeti-műszaki tervdokumentációkkal kapcsolatban a polgármester településképi véleményének alapját

- a) az egylakásos családi ház, legfeljebb kétlakásos lakóépület, valamint a lakóterületeken elhelyezett melléképület esetében a helyi építészeti tervtanács elnökének, (a továbbiakban: települési főépítész) szakmai állásfoglalása,
- b) az a) pont alá nem tartozó esetekben a helyi építészeti tervtanács véleménye képezi.”

(2) A településképi védelméről szóló 5/2018 (IV.11.) önkormányzati rendelet 33. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) A (2) bekezdés a) pontja szerinti esetekben a szakmai állásfoglalása kialakításához a települési főépítész kikérheti a helyi építészeti tervtanács véleményét.”

9. §

A településképi védelméről szóló 5/2018 (IV.11.) önkormányzati rendelet 36. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Településképi bejelentési eljárást kell lefolytatni minden esetben – amennyiben az építető nem a helyi Önkormányzat – az építésügyi hatósági engedélyhez és egyszerű bejelentéshez, örökségvédelmi engedélyhez vagy örökségvédelmi bejelentéshez nem kötött építési tevékenység megkezdése előtt, az alábbi esetekben:

- a) Új épület építése, meglévő épület bővítése, ha az építési tevékenység elvégzése után annak mérete a 35 m² összes hasznos alapterületet és a 4,5 méteres gerincmagasságot, lapostetőt esetén a 3,5 méteres párkánymagasságot nem haladja meg;
- b) Építmény átalakítása, felújítása, helyreállítása, korszerűsítése, homlokzatának megváltoztatása, kivéve zárt sorú vagy ikres beépítésű épület esetén, ha e tevékenységek a csatlakozó épület alapozását vagy tartószerkezetét is érintik;
- c) Meglévő épület kizárólag külső alaprajzi méretet érintő, hasznos alapterületet nem növelő bővítése;
- d) Meglévő építmény utólagos hőszigetelése, homlokzati nyílászáró cseréje, a homlokzatfelület színezése, a homlokzat felületképzésének megváltoztatása;
- e) Új, 6,0 méter magasságot meg nem haladó, épített égéstermék-elvezető építése vagy az épített égéstermék-elvezető 6,0 méter magasságig történő bővítése;
- f) Kizárólag az épület homlokzatához rögzített előtető, védőtető, ernyőszerkezet építése, elhelyezése;
- g) 3,0 m magasságot meghaladó növénytermesztésre szolgáló üvegház, növény-, illetve gombatermesztésre szolgáló fóliasátor, valamint a felvonulási épület építése, bővítése kivéve, ha közterületről nem látható helyen kerül elhelyezésre;
- h) Szobor, emlékmű, kereszt, emlékjel építése, elhelyezése;
- i) Emlékfal építése;
- j) A megfelelőség-igazolással vagy teljesítménynyilatkozattal rendelkező, legfeljebb 180 napig fennálló és a piacfelügyeleti hatóság hatáskörébe nem tartozó épület építése, ideértve a sáterszerkezetet is;
- k) Az Országos Tűzvédelmi Szabályzat szerinti, legfeljebb 180 napig fennálló és megfelelőség-igazolással vagy teljesítménynyilatkozattal rendelkező és maximum 50 fő egyidejű tartózkodására alkalmas állvány jellegű építmény építése, bővítése;
- l) Magánhasználatú kerti víz-, fürdőmedence, kerti tó, kerti építmény építése kivéve, ha közterületről nem látható helyen kerül elhelyezésre;
- m) A telek természetes terepszintjének építési tevékenységgel összefüggő, végleges jellegű megváltoztatása;
- n) Támfal építése, bővítése, amelynek mérete az építési tevékenységgel nem haladja meg a rendezett alsó terepszinttől számított 1,5 m magasságot;
- o) Kerítés, sövény, járda létesítése, építése, bővítése, kivéve, ha közterületről nem látható helyen kerül elhelyezésre;
- p) Mobil illemhely, mobil mosdó, mobil zuhanyozó elhelyezése, árnyékszék, illemhely (kivéve csoportos illemhely) elhelyezése, építése, bővítése;

- q) Cégek, cég- és üzletjelzések épületen való elhelyezése;
- r) Városközpont MT területén és kiemelt közterületek mentén napelem inverter, hőszivattyú, szellőző-, klíma-, riasztóberendezés, egyéb gépészeti berendezés, áru- és pénzautomata épületen történő elhelyezése;
- s) Építménynek minősülő, háztartási hulladék elhelyezésére szolgáló hulladékgyűjtő és -tároló elhelyezése;
- t) Zászlótartó oszlop (zászlórúd) építése kivéve, ha közterületről nem látható helyen kerül elhelyezésre;
- u) Városközpont MT területén és kiemelt közterületek mentén építési tevékenység végzéséhez szükséges, annak befejezését követően elbontandó állványzat és felvonulási építmény építése;
- v) Magasles és kilátó építése, bővítése, amennyiben annak járófelülete a terepcsatlakozástól mért 6,0 métert nem haladja meg, továbbá vadetető és erdei építmény építése, bővítése, ha a terepcsatlakozástól mért legfelső pontja a 6,0 m-t nem haladja meg;
- w) Közterületen, filmforgatáshoz kapcsolódó építmény építése.”

10. §

A településkép védelméről szóló 5/2018 (IV.11.) önkormányzati rendelet 39. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„39. §

A polgármester a településképi követelmény megszegése, valamint a településképi kötelezésben foglaltak végre nem hajtása esetén, e magatartás elkövetőjével szemben a településkép-védelmi bírságként közigazgatási bírságot szabhat ki.”

11. §

Hatályát veszti a településkép védelméről szóló 5/2018 (IV.11.) önkormányzati rendelet

- a) 35. § (6) bekezdése,
- b) 36. § (2) és (3) bekezdése.

12. §

Ez a rendelet 2025. június 19-én lép hatályba.


Horváth Bálint
 polgármester
 

Kihirdetve: 2025. június 18.


Dr. Szabó-Schmidt Katalin
 jegyző
 


Dr. Szabó-Schmidt Katalin
 jegyző
 

8. napirendi pont

Javaslat víziközmű-rendszerekkel kapcsolatos döntésekre

Horváth Bálint elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság tárgyalta és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni. Egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
162/2025. (VI.17.) határozata
vagyoni értékű (rákötési) jog értékesítéséről szóló megállapodás és településfejlesztési
megállapodás elfogadásáról

1. **Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Tordas Község Önkormányzatával kötendő, jelen határozat 1. számú mellékletében foglaltak szerinti vagyoni értékű (rákötési) jog értékesítéséről szóló megállapodást elfogadja.**
2. **A Képviselő-testület a 150 bekötési darabszámot értékesíteni kívánja az előterjesztésben foglaltak szerinti tartalmú és jelen határozat 2. számú mellékletében foglaltak szerinti, a KOSZISZ Gesztenyés Szociális Intézményével kötendő településfejlesztési megállapodás alapján.**
3. **A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az 1. és 2. pontban megjelölt megállapodásokat a jelen határozat szerinti alapvető tartalommal megkösse.**
4. **A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a jelen határozatban foglaltakkal összhangban, annak végrehajtásához kapcsolódó szükséges jognyilatkozatok megtételére és a hozzájuk kapcsolódó dokumentumok aláírására.**

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

1. számú melléklet:

Megállapodás

vagyoni értékű (rákötési) jog értékesítésével kapcsolatosan

amely létrejött egyrészről

Martonvásár Város Önkormányzata (képviseli: Horváth Bálint polgármester, székhely: 2462 Martonvásár, Budai út 13., adószám: 15727433-2-07, önkormányzati törzsszám: 727431, statisztikai jelzőszám: 15727433-8411-321-07), mint **Eladó (továbbiakban: Eladó),**

másrészről

Tordas Község Önkormányzata (székhelye: 2463 Tordas, Szabadság út 87., Adószáma: 15363097-2-07, törzskönyvi azonosítószám (PIR): 363091, képviselője: Márkus Pál polgármester), mint Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat),

(a továbbiakban együttesen: Felek) között alulírott helyen és napon az alábbi tartalommal:

1.) Felek kijelentik, hogy köztük, valamint Ráckeresztúr Község Önkormányzata és Gyúró Község Önkormányzata között 2020. június 2. napján négyoldalú „Megállapodás” jött létre a *Martonvásári*

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. június 17. napján tartott soros ülésén.

Készítette: Takács Réka, jegyzőkönyvvezető

kistérségben a KEHOP -2.2.1-12-2015-00021 számú projekt keretében megvalósult, a szennyvízelvezetés és tisztítás fejlesztése kapcsán felmerült elszámolási, költségviselési és további fejlesztési feladatok tárgyában (a továbbiakban: Megállapodás), melyet megállapodáskötő felek két alkalommal 2022. december 8-án, majd 2023. december 11-én módosítottak.

A Megállapodás és módosításai alapján az alábbi települési bekötési lehetőségek vannak:

Település neve	Bekötési darabszám
Martonvásár	1946
Ráckeresztúr	555
Tordas	209
Gyúró	160

2.) Tordas Község Önkormányzata közigazgatási területén működik a KOSZISZ Gesztenyés Szociális Intézmény (a továbbiakban: Intézmény), mely jelen megállapodás megkötéséig önálló szennyvízkezelő berendezéssel oldotta meg az intézményi működés keretein belül keletkező szennyvizet, azonban – mivel az egyedi üzemeltetési engedélyének meghosszabbításához a hatóság nem járul hozzá – jelezte rákötési szándékát a Ráckeresztúr, Tordas, Gyúró Községek és Martonvásár Város Önkormányzata tulajdonában lévő szennyvíztisztító- és elvezető hálózatra. Az Intézmény 50 m³/napi kapacitással kívánja a csatlakozását engedélyeztetni. Önkormányzat az 1.) pontban rögzített kvótáiból, a Tordas településen még várható rákötéseit figyelembe véve nem tudja biztosítani a rákötési jogot az Intézmény számára.

3.) A Felek a Megállapodás IV/3. pontjában foglaltakra figyelemmel, a 2.) pontban rögzített helyzet megoldása érdekében jelen megállapodásban kívánják rendezni Martonvásár Város Önkormányzata és Tordas Község Önkormányzata közötti kvóta elszámolást.

4.) A Felek a Megállapodás IV/3. pontjával összhangban az Eladó saját kvótája terhére elad az Intézmény részére 150 darab kvótát, melyet Önkormányzat tudomásul vesz és elfogad.

5.) Mind az Eladó, mind az Önkormányzat vállalja, hogy a Megállapodásban érintett Ráckeresztúr Község Önkormányzatát és Gyúró Község Önkormányzatát jelen megállapodásról, annak megküldésével, értesítik az aláírástól számított 15 napon belül.

6.) Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, valamint a vonatkozó hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

7.) A Felek rögzítik, hogy mind az Eladó, mind az Önkormányzat önálló jogalanyiséggel rendelkező magyarországi önkormányzat, így szerződéskötési képességük és készségük jelen megállapodás vonatkozásában korlátozás alatt nem áll.

8.) Felek rögzítik, hogy Eladó képviselőjében Martonvásár Város Polgármestere Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének/2025. (...) határozata alapján, míg Tordas Község Polgármestere Tordas Község Önkormányzatának Képviselő-testülete .../2025. (...) határozata alapján jogosult jelen megállapodás aláírására.

9.) A szerződő felek jogvita esetére kikötik a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességét.

10.) A jelen okirat kettő oldalon és 6 eredeti példányban készült, melyet a szerződő felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, az azt készítő ügyvéd előtt, saját kezűleg írták alá.

Martonvásár, 2025. június

Horváth Bálint polgármester
Martonvásár Város Önkormányzata

Márkus Pál polgármester
Tordas Község Önkormányzata

Jogi ellenjegyző:

Pénzügyi ellenjegyző:

2. számú melléklet:

**TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI MEGÁLLAPODÁS
VAGYONI ÉRTÉKŰ JOG BIZTOSÍTÁSÁRÓL**

Amely létrejött egyrészről

Martonvásár Város Önkormányzata

Székhely: 2462 Martonvásár, Budai út 13.

Adószám: 15727433-2-07

Államháztartási egyedi azonosító: 737038

Képviseli: Horváth Bálint polgármester
mint átadó (a továbbiakban: Önkormányzat)

és a

KOSZISZ Gesztenyés Szociális Intézmény

Székhely: 2463 Tordas, Gesztenyés út 1.

Adószáma: 19302692-2-07

Képviseli: Kreka Zoltán igazgató

mint átvevő (a továbbiakban: Átvevő)

(Önkormányzat és Átvevő együttesen a továbbiakban: Felek)

között, a mai napon és helyen a következő feltételekkel:

I. Előzmények és tényvázlat

1. Az Átvevő tulajdonában van a Tordas Község belterületén fekvő 255/6 hrsz.-ú, kivett szociális intézet és udvar besorolású ingatlan. Az Átvevőnek a terület hasznosítása érdekében 50m³-t érintő napi mennyiségre szükséges a szennyvíz kapacitás biztosítása.

1.a. A szennyvíz víziközmű-rendszer esetében az Önkormányzat közös rendszert tart fenn Tordas Község, Gyúró Község és Ráckeresztúr Község Önkormányzataival, akikkel külön megállapodásban határozták meg az egyes települések rendelkezésére álló kapacitását. A négy önkormányzat a fennálló szerződéses és jogszabályi kötelezettségeire, valamint a rendezési eszközei, gazdasági programja alapján kalkulált lakossági igények kielégítéséhez szükséges kapacitás fenntartása érdekében, beruházásokkal bővítette a szennyvíztisztító-telep kapacitásteljesítményét. Ebből az Önkormányzat, az őt megillető kapacitáshányad terhére biztosítja az Átvevő részére a szükséges mennyiséget.

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. június 17. napján tartott soros ülésén.
Készítette: Takács Réka, jegyzőkönyvvezető

II. A szerződés célja és tárgya

2. A Felek kijelentik, hogy elkötelezték a közös szennyvíz víziközmű-rendszer fenntartásában, fejlődésének támogatásában, ezért a jelen szerződésben együttműködésük céljait és alapvető feltételrendszerét határozzák meg. A Felek megítélése szerint ennek egyik legfontosabb eszköze a települések közigazgatási területén történő, a települések infrastrukturális adottságaival összhangban megvalósuló, az Önkormányzat és az Átvevő érdekeit kölcsönösen szem előtt tartó befektetés ösztönzése, és a befektetéshez szükséges feltételek megteremtése.

3. Felek a víz és szennyvíz víziközmű-rendszer tekintetében megállapodnak, hogy az Önkormányzat a víziközmű-rendszer teljesítőképességének szűkössége mellett, a meglévő terhére biztosítja az 50m³-t érintő napi mennyiség igénybevételét az Átvevő részére.

4. Az Önkormányzat a 3. pontban foglalt mennyiségre vonatkozóan az önkormányzat tulajdonában álló a közműves szennyvízelvezetéshez kapcsolódó víziközmű hálózathoz történő utólagos csatlakozás műszaki és pénzügyi feltételeiről, valamint az utólagos csatlakozásért fizetendő hozzájárulás mértékéről szóló 26/2021. (IX.29.) önkormányzati rendelet 5. §-a szerinti hozzájárulást megadja, amennyiben az üzemeltetésért felelős Fejérvíz Zrt. a csatlakozás műszaki megfelelését igazolja, jóváhagyja.

5. Az Átvevő vállalja, hogy a 3. pontban rögzített mennyiségre vonatkozó, a 4. pontban rögzített hozzájárulásért, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 26. § (3) bekezdése szerinti vagyoni értékű jog megváltásáért az Átvevő 150.000.000.-Ft + ÁFA összeget, azaz egyszázötven-millió + ÁFA összeget fizet meg az Önkormányzat 11736082-15727433-10110007 számú bankszámlájára három egyenlő részletben az alábbi felbontásban:

- 1. részlet kiegyenlítése: 2025. augusztus 31.
- 2. részlet kiegyenlítése: 2026. augusztus 31.
- 3. részlet kiegyenlítése: 2027. augusztus 31.

Önkormányzat rögzíti, hogy jelen szerződés keretében kiadott hozzájárulása a szennyvíz víziközmű rendszerre történő rákötésre egyaránt vonatkozik, legfeljebb a 3. pontban rögzített mennyiség erejéig. A víziközmű-hálózatra történő rácsatlakozás legkorábban az 5. pontban feltüntetett 1. részlet kiegyenlítése után történhet.

6. Önkormányzat az 5. pontban rögzített összeget a jogszabályi előírásoknak megfelelően használja fel, az külön pénzügyi és szakmai elszámoláshoz nem kötött.

III. Szerződés megszűnése

7. Jelen megállapodás megszűnik a Felek ez alapján jelentkező kötelezettségeinek szerződésszerű teljesítésével.

8. Felek jelen szerződéstől kizárólag a 4. pontban foglalt fizikai rácsatlakozási időpontig állhatnak el.

8.a. Bármelyik fél elállása esetén, amennyiben az 5. pontban foglaltak már teljesültek, Önkormányzat az Átvevő részére visszafizeti az 5. pontban foglalt összeget, az elállás másik féllel való írásbeli közlésétől számított 30 napon belül.

8.b. Elállás esetén az Önkormányzat a 4. pontban rögzített hozzájárulását visszavonja, az Átvevőt nem illeti meg a vagyoni értékű jog feletti rendelkezés, az 50m³/nap mennyiségű szennyvíz víziközmű-hálózatba bocsátásának joga.

9. Felek jelen megállapodást nem mondhatják fel.

10. Jelen szerződés csak írásban módosítható.

IV. Egyéb rendelkezések

11. Átvevő és Önkormányzat jelen megállapodás aláírásával egybehangzón kijelenti, hogy az aláírás időpontjában lejárt határidejű köztartozása nincs.

12. Átvevő és Önkormányzat aláírásával hozzájárul adatainak nyilvántartásához, ellenőrző hatóságok, továbbá az adóhatóságok részére történő továbbításához.

13. Önkormányzat kijelenti, hogy megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdésében foglalt feltételeknek.

14. Átvevő és Önkormányzat kijelenti, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti érintettség, összeférhetlenség nem áll fenn.

15. A Felek egybehangzóan kijelentik, hogy a juttatás vonatkozásában nem áll fenn érintettség az önkormányzatot érintő kötelezettséggel járó ügyben. Felek kijelentik továbbá, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény alapján átlátható szervezetnek minősülnek, melyet Átvevő külön nyilatkozatban is rögzít, mely jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi. Önkormányzat kijelenti, hogy az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 260.§-a értelmében köztartozásmentes adózónak minősül átadja az adóigazolást arról, hogy nincs adó- és járuléktartozása.

16. A felek jelen megállapodásból eredő jogvitáikat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni, ennek eredménytelensége esetén alávetik magukat a Székesfehérvári Járásbíróság, illetve a Székesfehérvári Törvényszék illetékességének.

17. Felek jelen megállapodás végrehajtása körében az alábbi kapcsolattartó személyeket jelölik ki:

Önkormányzat részéről:

Horváth Bálint polgármester

Tel. szám: 06-22-460-004

E-mail cím: polgarmester@martonvasar.hu

Átvevő részéről:

Kreka Zoltán igazgató

Tel. szám: 06/30-435-8986

E-mail cím: kreka.zoltan@tordasfo.hu

Felek gondoskodnak arról, hogy a kijelölt kapcsolattartókat – mint érintetteket – megfelelőképp tájékoztassák arról, hogy a jelen Szerződésben megadott személyes adataikat a Felek közfeladat ellátása érdekében történő kapcsolattartás céljából kezelik, összhangban a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletével (a továbbiakban: GDPR rendelet). Az adatkezelés jogalapja a GDPR rendelet 6. cikk (1) bekezdésének e) pontja.

Felek tudomásul veszik, hogy a kapcsolattartóként megjelölt személy a GDPR rendelet 15., 16. és 18. cikkével összhangban gyakorolhatja hozzáférési jogát, kérheti a személyes adatainak helyesbítését, kezelésének korlátozását, illetve a GDPR rendelet 21. cikke szerint tiltakozhat azok kezelése ellen. A kötelezően megadott személyes adatok kezelése jelen Szerződés előkészítésével kezdődik és az adatok törléséig tart. A törlésre akkor kerülhet sor, ha a vonatkozó európai uniós és nemzeti jogszabályok szerint a támogatott tevékenység egyes részeivel kapcsolatos dokumentum-megőrzési kötelezettség megszűnik.

Felek haladéktalanul tájékoztatják egymást, amennyiben valamely kapcsolattartóként megjelölt személy a fentiek szerint gyakorolja hozzáférési jogát, kéri a személyes adatainak helyesbítését, kezelésének korlátozását, vagy tiltakozik azok kezelése ellen.

18. Jelen megállapodás végrehajtása során a szerződés módosítását, teljesedésbe menését, illetve az esetleges elállással kapcsolatos jognyilatkozatokat megtenni, hivatalos írásbeli kapcsolattartás keretében lehet, melyek

a. a postai úton történő levelezés, melynek keretében a kézhezvétel időpontjának rögzítésével válik hatályossá a Felek közlése egymás irányába.

b. az e-papír útján történő kommunikáció, melynek keretében a kézhezvétel időpontjának igazolása a letöltési igazoláson rögzített időpont szerint válik hatályos közléssé.

19. A Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben jelen szerződésben írt megállapodásuk bármely rendelkezése részben vagy egészben érvénytelenné, érvényesíthetlenné vagy törvényellenessé válna, a megállapodás többi része akkor is változatlan tartalommal érvényben marad, és a Felek kötelesek a lehető leghamarabb egyeztetést lefolytatni, és jóhiszeműen eljárva elfogadni egy jogszerű rendelkezést, amely a legközelebb áll megállapodásuk céljához, és ugyanolyan gazdasági hatása, illetve eredménye van.

20. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a hatályos jogszabályok, különösen a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény és annak végrehajtási rendeletei, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és annak végrehajtási rendelete, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.

21. Martonvásár Város Polgármestere Martonvásár Város Önkormányzat Képviselő-testületének 26/2021. (IX.29.) rendelet és Martonvásár Város Önkormányzat Képviselő-testületének 28/2021. (XII.1.) rendelet alapján jogosult a jelen településfejlesztési megállapodás aláírására.

22. Az Átvevő kijelenti, hogy az Átvevő a cégbírószági nyilvántartásba bejegyzett jogi személy, nem áll csőd-, felszámolási, végrehajtási eljárás alatt, képviselőjének szerződéskötési képességét semmi nem akadályozza, korlátozza.

23. A Felek a jelen szerződést, mint ügyleti akaratukat minden tekintetben megfelelően rögzítő dokumentumot – képviselet esetén a képviseletre vonatkozó szabályok figyelembe vételével – jóváhagyólag írják alá.

Martonvásár, 2025. június

Horváth Bálint polgármester
Martonvásár Város Önkormányzata

Kreka Zoltán igazgató
KOSZISZ Gesztenyés Szociális Intézmény

Átadó

Átvevő

Jogi ellenjegyző:

Pénzügyi ellenjegyző:

Mellékletek:

1. Átláthatósági nyilatkozat

Horváth Bálint egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének 20/2025. (VI. 18.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat tulajdonában álló a közműves szennyvízelvezetéshez kapcsolódó víziközmű
hálózathoz történő utólagos csatlakozás műszaki és pénzügyi feltételeiről, valamint az utólagos
csatlakozásért fizetendő hozzájárulás mértékéről szóló 26/2021. (IX. 29.) önkormányzati
rendelet módosításáról

[1] Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a víziközmű rendszerei teljesítőképességének fenntartása, valamint a lakosság közszolgáltatásokkal való teljeskörű és jó színvonalú ellátása érdekében folyamatosan figyelemmel kíséri a tulajdonában lévő rendszerek műszaki

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. június 17. napján tartott soros ülésén.
Készítette: Takács Réka, jegyzőkönyvvezető

állapotát, az azok használatát érintő feltételek teljesülését, melynek érdekében a rácsatlakozás követelményei felülvizsgálata érdekében módosítja vonatkozó rendeletét.

[2] *Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 45. § (12) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 21. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:*

1. §

(1) Az önkormányzat tulajdonában álló a közműves szennyvízelvezetéshez kapcsolódó víziközmű hálózathoz történő utólagos csatlakozás műszaki és pénzügyi feltételeiről, valamint az utólagos csatlakozásért fizetendő hozzájárulás mértékéről szóló 26/2021. (IX. 29.) önkormányzati rendelet 7. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A meglévő szennyvíz víziközműre történő utólagos csatlakozás esetén a közmű csatlakozási hozzájárulás mértéke 500.000.-Ft/érdekeltségi egység.”

(2) Az önkormányzat tulajdonában álló a közműves szennyvízelvezetéshez kapcsolódó víziközmű hálózathoz történő utólagos csatlakozás műszaki és pénzügyi feltételeiről, valamint az utólagos csatlakozásért fizetendő hozzájárulás mértékéről szóló 26/2021. (IX. 29.) önkormányzati rendelet 7. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Az (1) bekezdés szerinti hozzájárulás összegét a határozat véglegessé válását követő naptól számított 15 napon belül egy összegben vagy legfeljebb 12 havi egyenlő részletben kell megfizetni az önkormányzati döntésben megjelölt költségvetési számlájára.”

2. §

(1) Az önkormányzat tulajdonában álló a közműves szennyvízelvezetéshez kapcsolódó víziközmű hálózathoz történő utólagos csatlakozás műszaki és pénzügyi feltételeiről, valamint az utólagos csatlakozásért fizetendő hozzájárulás mértékéről szóló 26/2021. (IX. 29.) önkormányzati rendelet 9. § (2) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A hozzájárulás megfizetéséről az önkormányzati igazolás akkor adható ki az érdekelt részére, ha)
„b) részletfizetés esetén az erre vonatkozó döntésben megjelölt időpontban.”

(2) Az önkormányzat tulajdonában álló a közműves szennyvízelvezetéshez kapcsolódó víziközmű hálózathoz történő utólagos csatlakozás műszaki és pénzügyi feltételeiről, valamint az utólagos csatlakozásért fizetendő hozzájárulás mértékéről szóló 26/2021. (IX. 29.) önkormányzati rendelet 9. § (3) és (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(3) Az önkormányzati igazolás kiadása a (2) bekezdésben meghatározott időpont bekövetkezésétől számított 8 napon belül történik.

(4) Nem lehet a víziközmű hálózatra rácsatlakozni, amíg az ehhez kapcsolódó önkormányzati igazolás kiadásra nem kerül.”

3. §

Ez a rendelet 2025. augusztus 1-jén lép hatályba.


Horváth Bálint
polgármester



Kihirdetve: 2025. június 18.


Dr. Szabó-Schmidt Katalin
jegyző




Dr. Szabó-Schmidt Katalin
jegyző



Horváth Bálint egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének 21/2025. (VI. 18.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat tulajdonában álló közműves ivóvízellátáshoz kapcsolódó víziközmű hálózathoz
történő utólagos csatlakozás műszaki és pénzügyi feltételeiről, valamint az utólagos
csatlakozásért fizetendő hozzájárulás mértékéről szóló 28/2021. (XII. 1.) önkormányzati rendelet
módosításáról

[1] Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a víziközmű rendszerei teljesítőképességének fenntartása, valamint a lakosság közszolgáltatásokkal való teljeskörű és jó színvonalú ellátása érdekében folyamatosan figyelemmel kíséri a tulajdonában lévő rendszerek műszaki állapotát, az azok használatát érintő feltételek teljesülését, melynek érdekében a rácsatlakozás követelményei felülvizsgálata érdekében módosítja vonatkozó rendeletét.

[2] *Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 45. § (12) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 21. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:*

1. §

(1) Az önkormányzat tulajdonában álló közműves ivóvízellátáshoz kapcsolódó víziközmű hálózathoz történő utólagos csatlakozás műszaki és pénzügyi feltételeiről, valamint az utólagos csatlakozásért fizetendő hozzájárulás mértékéről szóló 28/2021. (XII. 1.) önkormányzati rendelet 7. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A meglévő ivóvíz víziközműre történő utólagos csatlakozás esetén a hozzájárulás mértéke 250.000 Ft/érdekeltségi egység.”

(2) Az önkormányzat tulajdonában álló közműves ivóvízellátáshoz kapcsolódó víziközmű hálózathoz történő utólagos csatlakozás műszaki és pénzügyi feltételeiről, valamint az utólagos csatlakozásért fizetendő hozzájárulás mértékéről szóló 28/2021. (XII. 1.) önkormányzati rendelet 7. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Az (1) bekezdés szerinti hozzájárulás összegét a határozat véglegessé válását követő naptól számított 15 napon belül egy összegben vagy legfeljebb 12 havi egyenlő részletben kell megfizetni az önkormányzati döntésben megjelölt költségvetési számlájára.”

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. június 17. napján tartott soros ülésén.
Készítette: Takács Réka, jegyzőkönyvvezető

2. §

(1) Az önkormányzat tulajdonában álló közműves ivóvízellátáshoz kapcsolódó víziközmű hálózathoz történő utólagos csatlakozás műszaki és pénzügyi feltételeiről, valamint az utólagos csatlakozásért fizetendő hozzájárulás mértékéről szóló 28/2021. (XII. 1.) önkormányzati rendelet 9. § (2) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A hozzájárulás megfizetéséről az önkormányzati igazolás akkor adható ki az érdekelt részére, ha)
„b) részletfizetés esetén az erre vonatkozó döntésben megjelölt időpontban.”

(2) Az önkormányzat tulajdonában álló közműves ivóvízellátáshoz kapcsolódó víziközmű hálózathoz történő utólagos csatlakozás műszaki és pénzügyi feltételeiről, valamint az utólagos csatlakozásért fizetendő hozzájárulás mértékéről szóló 28/2021. (XII. 1.) önkormányzati rendelet 9. § (3) és (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(3) Az önkormányzati igazolás kiadása a (2) bekezdésben meghatározott időpont bekövetkezésétől számított 8 napon belül történik.

(4) Nem lehet a víziközmű hálózatra rácsatlakozni, amíg az ehhez kapcsolódó önkormányzati igazolás kiadásra nem kerül.”

3. §

Ez a rendelet 2025. augusztus 1-jén lép hatályba.



Kihirdetve: 2025. június 18.



9. napirendi pont

Javaslat a közétkeztetési szolgáltatási szerződés felülvizsgálatára

Horváth Bálint elmondja, hogy az előterjesztést a Humán Bizottság és a Gazdasági Bizottság is tárgyalta és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni. Egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 22/2025. (VI. 18.) önkormányzati rendelete
a gyermekétkeztetés térítési díjainak megállapításáról szóló 21/2024. (IX. 18.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elkötelezett a területén élő gyermekek minél magasabb színvonalon történő intézményi étkezésének ellátása iránt. Ennek megvalósítása

keretében felülvizsgálta a gyermekétkeztetésért fizetendő térítési díjakat, mellyel kapcsolatban módosítja vonatkozó rendeletét.

[2] Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 151. § (2f) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

1. §

A gyermekétkeztetés térítési díjainak megállapításáról szóló 21/2024. (IX. 18.) önkormányzati rendelet 1. és 2. §-a helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„1. §

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az általa fenntartott Brunszvik Teréz Óvodában (székhelye: 2462 Martonvásár, Deák Ferenc utca 3.) a gyermekétkeztetés nettó intézményi térítési díját – a nyersanyagköltségek figyelembevételével – 770,- Ft/ellátási nap/fő összegben határozza meg.

2. §

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Martonvásár város közigazgatási területén az állami intézményfenntartó központ által fenntartott nevelési-oktatási intézmények közül a Beethoven Általános Iskolában (2462 Martonvásár, Szent László út 2.) a gyermekétkeztetés nettó intézményi térítési díját – a nyersanyagköltségek figyelembevételével – 870,- Ft/ellátási nap/fő összegben határozza meg, melyből a déli meleg főétkezés: 540,- Ft/fő, a kisétekzés (tízórai, uzsonna): 165,- Ft/fő.”

2. §

A gyermekétkeztetés térítési díjainak megállapításáról szóló 21/2024. (IX. 18.) önkormányzati rendelet 3. § a)–c) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

[Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Martonvásár város közigazgatási területén az állami intézményfenntartó központ által fenntartott nevelési-oktatási intézmények közül a Pápay Ágoston Általános Iskola, Készségfejlesztő Speciális Szakiskola és Kollégiumban (2462 Martonvásár, Bajcsy-Zsilinszky Endre utca 32.) a gyermekétkeztetés nettó intézményi térítési díját – a nyersanyagköltségek figyelembevételével –]

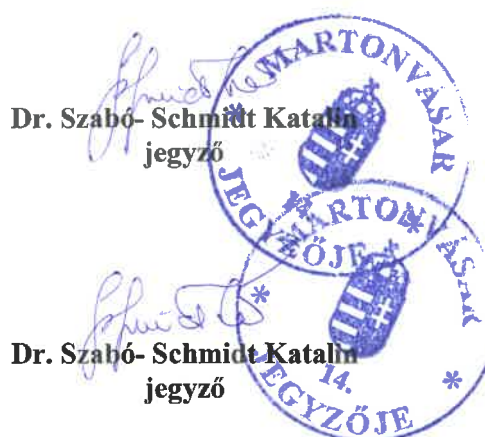
- „a) a 7-14 éves korosztály esetében 1175,- Ft/ellátási nap/fő,*
 - b) a 15-18 éves korosztály esetében 1340,- Ft/ellátási nap/fő,*
 - c) a 19-60 éves korosztály esetében 1425,- Ft/ellátási nap/fő összegben ”*
- (határozza meg.)*

3. §

Ez a rendelet 2025. szeptember 1-jén lép hatályba.



Kihirdetve: 2025. június 18.



Horváth Bálint egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
163/2025. (VI. 17.) határozata
közétkeztetési szolgáltatási szerződés módosításáról**

- 1.) Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a gyermekétkeztetés tárgyában a HPM Plus Korlátolt Felelősségű Társasággal 2024. augusztus 23-án kötött közétkeztetési szolgáltatási szerződést 2025. szeptember 1. napi hatállyal a határozat 1. melléklete szerint módosítja.
- 2.) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az 1.) pont szerinti szerződés aláírására.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: folyamatos

163/2025. (VI. 17.) határozat 1. melléklete:

**Vállalkozási Szerződés
2. számú módosítása**

amely létrejött a(z)

Martonvásár Város Önkormányzata

Cím: 2462 Martonvásár, Budai út 13.

Képviseli: Horváth Bálint polgármester

Telefonszám: +36 22/460-004

E-mail cím: onkormanyzat@martonvasar.hu

Adószám: 15727433-2-07

(a továbbiakban: „Megrendelő”), mint **Megrendelő**

és a

HPM Plus Kft.

Cím: 2030 Érd, Fő utca 31.

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. június 17. napján tartott soros ülésén.
Készítette: Takács Réka, jegyzőkönyvvezető

Képviseli: Martonosi Tamás ügyvezető
Telefonszám: +36 304691562
E-mail cím: tmartonosi@t-online.hu
Adószám: 13617981-2-13
Bankszámlaszám: 11705008-20503086
(a továbbiakban: „Vállalkozó”), mint **Vállalkozó**

(a továbbiakban együttesen: Felek) között, alulírott helyen és napon, amely a Felek által 2024. augusztus 23. napján közétkeztetési szolgáltatás nyújtására kötött Vállalkozási szerződés (EKR azonosító: EKR001074682024, a továbbiakban: Szerződés) alábbiak szerinti módosítása.

1. A Szerződés 3.1. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„3.1. A Vállalkozó az alábbi díjak felszámítására jogosult:

Közétkeztetési szolgáltatás helye	nettó Ft
Brunszvik Teréz Óvoda 4-6 éves <u>gyerekek</u> részére tízórai (nettó Ft/adag)	197
Brunszvik Teréz Óvoda 4-6 éves <u>gyerekek</u> részére ebéd (nettó Ft/adag)	825
Brunszvik Teréz Óvoda 4-6 éves <u>gyerekek</u> részére uzsonna (nettó Ft/adag)	197
Brunszvik Teréz Óvoda 4-6 éves <u>gyerekek</u> részére összesen nettó Ft/nap/fő	1219
Martonvásári Beethoven Általános Iskola 7-10 és 11-14 éves <u>gyerekek</u> részére tízórai (nettó Ft/adag)	213
Martonvásári Beethoven Általános Iskola „A” menüvel a 7-10 és „A” valamint „B” menüvel a 11-14 éves <u>gyerekek</u> részére ebéd (nettó Ft/adag)	1103
Martonvásári Beethoven Általános Iskola 7-10 és 11-14 éves <u>gyerekek</u> részére uzsonna (nettó Ft/adag)	213
Martonvásári Beethoven általános iskola 7-10 és 11-14 éves <u>gyerekek</u> részére összesen nettó Ft/nap/fő	1529
Pápay Ágoston Általános Iskola, Készségfejlesztő Iskola és Kollégium 7-10 és 11-14 éves <u>gyerekek</u> számára reggeli (nettó Ft/adag)	323
Pápay Ágoston Általános Iskola, Készségfejlesztő Iskola és Kollégium 7-10 és 11-14 éves <u>gyerekek</u> számára tízórai (nettó Ft/adag)	147
Pápay Ágoston Általános Iskola, Készségfejlesztő Iskola és Kollégium 7-10 és 11-14 éves <u>gyerekek</u> számára ebéd (nettó Ft/adag)	1119
Pápay Ágoston Általános Iskola, Készségfejlesztő Iskola és Kollégium 7-10 és 11-14 éves <u>gyerekek</u> számára uzsonna (nettó Ft/adag)	147
Pápay Ágoston Általános Iskola, Készségfejlesztő Iskola és Kollégium 7-10 és 11-14 éves <u>gyerekek</u> számára vacsora (nettó Ft/adag)	644
Pápay Ágoston Általános Iskola, Készségfejlesztő Iskola és Kollégium 7-10 és 11-14 éves <u>gyerekek</u> számára összesen nettó Ft/nap/fő	2380
Pápay Ágoston Általános Iskola, Készségfejlesztő Iskola és Kollégium 15-18 éves <u>gyerekek</u> számára reggeli (nettó Ft/adag)	375
Pápay Ágoston Általános Iskola, Készségfejlesztő Iskola és Kollégium 15-18 éves <u>gyerekek</u> számára tízórai (nettó Ft/adag)	149
Pápay Ágoston Általános Iskola, Készségfejlesztő Iskola és Kollégium 15-18 éves <u>gyerekek</u> számára ebéd (nettó Ft/adag)	1190
Pápay Ágoston Általános Iskola, Készségfejlesztő Iskola és Kollégium 15-18 éves <u>gyerekek</u> számára uzsonna (nettó Ft/adag)	149
Pápay Ágoston Általános Iskola, Készségfejlesztő Iskola és Kollégium 15-18 éves <u>gyerekek</u> számára vacsora (nettó Ft/adag)	798
Pápay Ágoston Általános Iskola, Készségfejlesztő Iskola és Kollégium 15-18 éves <u>gyerekek</u> számára összesen nettó Ft/nap/fő	2661
Pápay Ágoston Általános Iskola, Készségfejlesztő Iskola és Kollégium 19-69 éves felnőttek számára reggeli (nettó Ft/adag)	421

Pápay Ágoston Általános Iskola, Készségfejlesztő Iskola és Kollégium 19-69 éves felnőttek számára tízórai (nettó Ft/adag)	162
Pápay Ágoston Általános Iskola, Készségfejlesztő Iskola és Kollégium 19-69 éves felnőttek számára ebéd (nettó Ft/adag)	1126
Pápay Ágoston Általános Iskola, Készségfejlesztő Iskola és Kollégium 19-69 éves felnőttek számára uzsonna (nettó Ft/adag)	162
Pápay Ágoston Általános Iskola, Készségfejlesztő Iskola és Kollégium 19-69 éves felnőttek számára vacsora (nettó Ft/adag)	798
Pápay Ágoston Általános Iskola, Készségfejlesztő Iskola és Kollégium 19-69 éves felnőttek számára összesen nettó Ft/nap/fő	2769
Szünidei gyermekétkeztetés ebéd nettó Ft/nap/fő	1103

2. A Szerződés a 3.5. és a 8.15. pontjai a következő rendelkezéssel egészülnek ki:
„A Vállalkozó ezen pontban foglalt vállalásának teljesítése során figyelemmel kell lennie a jogszabályok által az étkezések vonatkozásában előírt rendszer használatára.”
3. A Szerződés 1. melléklete jelen szerződésmódosítás 1. melléklete szerint módosul.
4. A Szerződés 2. melléklete jelen szerződésmódosítás 2. melléklete szerint módosul.
5. Jelen vállalkozási szerződésmódosítás 2025. szeptember 1. napjától lép hatályba, a benne foglaltakat a hatályba lépés napjától kell alkalmazni.
6. Jelen szerződésmódosítás a Szerződés tartalmát egyebekben nem érinti.
7. Felek egybehangzóan kijelentik, hogy jelen szerződésmódosítás nem ütközik a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 141. § (2)-(3) bekezdéseibe, továbbá, hogy Horváth Bálint polgármester felhatalmazással rendelkezik Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testülete/2025. (...) határozata alapján jelen szerződésmódosítás aláírására.

A jelen Vállalkozási szerződésmódosítást a Felek erre jogosult és felhatalmazott képviselői, elolvasás és egyező értelmezés után, mint akaratukkal egyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Martonvásár, 2025.

.....
Martonvásár Város Önkormányzata
Horváth Bálint polgármester
Megrendelő

.....
HPM PLUS Kft.
Martonosi Tamás ügyvezető
Vállalkozó

Jogi ellenjegyző: 2025. -

Pénzügyi ellenjegyző: 2025. -

1. melléklet a 2. számú szerződésmódosításhoz

„1. sz. melléklet

A Közétkeztetési és szünidei étkeztetési szolgáltatás tárgyú szerződéshez a közbeszerzési eljárás során az Ajánlatban megadott eladási árak az alábbi nyersanyag költségeket tartalmazzák

1. Brunszvik Teréz Óvoda és a Martonvásári Beethoven Általános Iskola

Intézménytípus	Étkezési típus	Nettó nyersanyag költség 2025.09.01-től
Brunszvik Teréz Óvoda	Tízórai	146
	Ebéd	478
	Uzsonna	146

	Összesen	770
Martonvásári Beethoven Általános Iskola	Tízórai	165
	Ebéd	540
	Uzsonna	165
	Összesen	870

2. Pápay Ágoston Általános Iskola, Készségfejlesztő Iskola, Fejlesztő Nevelés-Oktatást Végző Iskola és Kollégium

Korosztály	Étkezési típus	Nettó nyersanyag költség 2025.09.01- től
7-14 éves	Reggeli	179
	Tízórai	73
	Ebéd	570
	Uzsonna	63
	Vacsora	290
	Összesen	1175
15-18 éves	Reggeli	197
	Tízórai	89
	Ebéd	596
	Uzsonna	79
	Vacsora	379
	Összesen	1340
19-60 éves	Reggeli	231
	Tízórai	87
	Ebéd	625
	Uzsonna	85
	Vacsora	397
	Összesen	1425

2. melléklet a 2. számú szerződésmódosításhoz

„2. sz. melléklet

A nevelési, oktatási intézmények gyermekétkeztetési térítési díjainak mértéke
a gyermekétkeztetés térítési díjainak megállapításáról szóló
21/2024. (IX. 18.) önkormányzati rendelet szerint

1. Brunszvik Teréz Óvoda és a Martonvásári Beethoven Általános Iskola

A szállítandó étel egységára

Intézménytípus	Étkezési típus	Nettó eladási ár 2025.09.01- től
Óvoda	Összesen	770
Iskola	Tízórai	165
	Ebéd	540
	Uzsonna	165

	Összesen	870
--	-----------------	------------

2. Pápay Ágoston Általános Iskola, Készségfejlesztő Iskola, Fejlesztő Nevelés-Oktatást Végző Iskola és Kollégium

A szállítandó étel egységára

Korosztály	Étkezési típus	Nettó eladási ár 2025.09.01-től
7-14 éves	<i>Összesen</i>	1175
15-18 éves	<i>Összesen</i>	1340
19-60 éves	<i>Összesen</i>	1425

10. napirendi pont

Javaslat a Martonvásári Városi Könyvtár nyári zárva tartására

Horváth Bálint elmondja, hogy az előterjesztést a Humán Bizottság tárgyalta és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni. Egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
164/2025. (VI.17.) határozata
a Martonvásári Városi Könyvtár nyári zárva tartásáról

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Martonvásár Városi Közszolgáltató Nonprofit Kft. által működtetett Martonvásári Városi Könyvtár 2025. augusztus 19. és 30. közötti, szabadságolás miatti zárva tartását jóváhagyja.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester, MVK NKft. ügyvezetője

A határozat végrehajtásának ideje: folyamatos

11. napirendi pont

Beszámoló a testület határozatainak végrehajtásáról, tájékoztató pályázatokról, beruházásokról, peres ügyekről, az önkormányzat aktuális pénzügyi helyzetéről, az adóbevételek állásáról, a polgármester szabadságáról

Dr. Szabó-Schmidt Katalin elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság tárgyalta és tudomásul vette. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni.

Horváth Bálint egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
165/2025. (VI.17.) határozata
a határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadásáról

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról készült beszámolót a határozat melléklete szerint elfogadja.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester, jegyző

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

165/2025. (VI.17.) határozat melléklete:

Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról

120/2025. (IV.15.) - Stratégiai Együttműködési Megállapodás kötéséről a HUN-REN Agrártudományi Kutatóközponttal – A felek a szerződést 2025. április 30-án aláírták.

125/2025. (V. 20.) - a régi tűzoltószertárt érintő településfejlesztési megállapodás módosításáról – A módosító szerződés aláírása megtörtént.

126/2025. (V. 20.) - a Martonvásár, belterület 1053 helyrajzi számú ingatlan (Rákóczi u. 8.) tekintetében az Önkormányzatot megillető elővásárlási jogról szóló nyilatkozattételről – A nyilatkozatot leadtuk a vevő részére.

131/2025. (V. 20.) - a 2462 Martonvásár, Rákóczi utca 17/A. számú (1018 hrsz.) ingatlan tulajdonrészének megvásárlásáról – Az önkormányzat megvásárolta az ingatlant, a teljes vételárat kifizettük.

133/2025. (V.20.) - eseti finanszírozási szerződés módosításának elfogadásáról – A szerződést aláírtuk és az összeget átadtuk az MVK NKft. részére. A lengyel delegációval a program sikeresen megvalósult.

134/2025. (V.20.) - fenntartói és támogatói keretszerződés módosításának elfogadásáról – A szerződés módosításának az aláírása megtörtént, a folyósítás a megszokott rendben zajlik.

135/2025. (V.20.) - 2025. évi likviditási hitel felvételéről szóló szerződés felmondásáról – A likvid hitelszerződést felmondtuk.

136/2025. (V.20.) - az MVK Kft. részéről 2025. évi likviditási hitel felvételéről – Az ajánlatkérés lezajlott.

149/2025. (V.27.) - az önkormányzatok rendkívüli támogatásáról szóló pályázati kiírás alapján igényelhető támogatási kérelem benyújtásáról – A kérelmet benyújtottuk, az elbírálásra várunk.

151/2025. (V. 27.) - a Versenyképes Járások Program keretében támogatási igények benyújtásáról – A pályázatot 2025. június 11-én benyújtottuk.

12. napirendi pont Egyebek A)

Javaslat a 037 hrsz.-ú ingatlan (Kismartoni bekötőút), mint saját használatú út megosztására és jellegének átminősítésére

Horváth Bálint elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság tárgyalta és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni. Egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata

Képviselő-testületének

166/2025. (VI.17.) határozata

a 037 hrsz.-ú kivett saját használatú út megosztásáról és jellegének átminősítéséről

- 1. Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat 1/1 arányú tulajdonában lévő 037 „kivett saját használatú út” megnevezésű külterületi ingatlan**

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. június 17. napján tartott soros ülésén.

Készítette: Takács Réka, jegyzőkönyvvezető

telekalakításával és a művelési ág változásával egyetért és azt jóváhagyja a jelen határozat melléklete szerinti változási vázrajz és az alábbiak szerint:

- a. 037/1 hrsz.-ú földrészlet művelési ága: kivett nyomásfokozó;
 - b. 037/2 hrsz.-ú földrészlet művelési ága: kivett közút.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a jelen határozatban foglaltakkal összhangban, annak végrehajtásához kapcsolódó szükséges jognyilatkozatok megtételére és a hozzájuk kapcsolódó dokumentumok aláírására.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester, jegyző

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

A határozat melléklete a jegyzőkönyv 7. számú mellékletét képezi

12. napirendi pont Egyebek B)

Javaslat a Vivamus Hungary Kft.-vel megkötött adásvételi szerződés módosításáról

Horváth Bálint elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság tárgyalta és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni. Egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata

Képviselő-testületének

167/2025. (VI.17.) határozata

a Vivamus Hungary Kft.-vel megkötött adásvételi szerződés módosításáról

1. Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Vivamus Hungary Kft.-vel (székhely: 8230 Balatonfüred, Kisfaludy Sándor utca 3.; adószám: 25445398-2-19, képviseli Lengyel Áron ügyvezető) (a továbbiakban Kft.) 2023. február 22. napján megkötött adásvételi szerződés jelen határozat melléklete szerinti módosítását elfogadja.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az 1. pontban megjelölt Kft.-vel az adásvételi szerződés módosítást a jelen határozat szerinti alapvető tartalommal megkösse.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a jelen határozatban foglaltakkal összhangban, annak végrehajtásához kapcsolódó szükséges jognyilatkozatok megtételére és a hozzájuk kapcsolódó dokumentumok aláírására.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

167/2025. (VI.17.) határozatának 1. számú melléklete

ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉST MÓDOSÍTÓ OKIRAT

amely létrejött egyrészről **Martonvásár Város Önkormányzata** (székhelye: 2462 Martonvásár, Budai út 13., statisztikai azonosítója: 15727433-8411-321-07, adószáma: 15727433-2-07, törzskönyvi azonosító száma: 727431, képviseletében eljár: Horváth Bálint polgármester), mint eladó (a továbbiakban: Eladó)

másrészről a **Vivamus Hungary Korlátolt Felelősségű Társaság** (rövidített név: Vivamus Hungary Kft., nyilvántartó szervezet: Veszprémi Törvényszék Cégbírósága, Cg.19-09-524590, székhely: 8230 Balatonfüred, Kisfaludy Sándor utca 3.; adószám: 25445398-2-19, statisztikai számjel: 25445398-6820-113-19, képviseli: Lengyel Áron ügyvezető), mint vevő (a továbbiakban: Vevő)

között az alulírott helyen és napon az alábbiak szerint:

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. június 17. napján tartott soros ülésén.

Készítette: Takács Réka, jegyzőkönyvvezető

1./ Szerződő felek megállapítják, hogy közöttük Veszprémben, 2023. február 22. napján ingatlan adásvételi szerződés jött létre az Eladó 1/1 arányú tulajdonát képező, Martonvásár külterület 0119/2 helyrajzi számú, „kivett közforgalom számára megnyitott magánút” megnevezésű, összesen 1 ha 71 m² területű ingatlan mindösszesen 1/1 arányú tulajdoni illetősége tulajdonjogának adásvétel jogcímén történő átruházása tárgyában. (továbbiakban: Adásvételi Szerződés)

2./ Felek rögzítik, hogy az Adásvételi szerződésben meghatározott vételárat Vevő maradéktalanul megfizette, melyre tekintettel az Ingatlan tekintetében a tulajdonjoga az ingatlan-nyilvántartásba a 36619/4/2023.03.02. számú határozattal bejegyzésre került.

3./ Felek megállapítják, hogy Vevő az Adásvételi szerződés 10. pontjában kötelezettséget vállalt a Martonvásár belterület 5 helyrajzi számú, Martonvásár külterület 0119/1 és 0119/2 helyrajzi számú, illetve a Martonvásár külterület 053/21 helyrajzi számú ingatlanok aszfaltozására, illetve út kiépítésére a Martonvásár Város Önkormányzatának 202/2020. (VIII.6.) számú képviselő-testületi határozata alapján kiírt pályázat (a továbbiakban: pályázati kiírás) 2. mellékletében jelölt útszakaszok tekintetében. Vevő kötelezettséget vállalt továbbá az előbbiekben megjelölt utak műszaki tervezése során minimum 45 méter hosszúságú sárrázó útszakaszok tervezésére és kivitelezésére az útburkolathoz kapcsolódóan a Magyar Tudományos Akadémia (a továbbiakban: MTA) tulajdonában álló ingatlanok területére:

- a Martonvásár 064/25 helyrajzi számú ingatlan kivett út alrészletére és
- a Martonvásár külterület 059 helyrajzi számú ingatlan alrészletére vonatkozóan az MTA-t megilletően és az MTA vonatkozó tulajdonosi hozzájárulása birtokában.

3.1. Felek megállapítják továbbá azt is, hogy az Adásvételi szerződés 11. pontjában foglaltak szerint Vevő a 10. pontban meghatározott kötelezettségeit a Martonvásár külterület 0119/2 helyrajzi számú ingatlan részére történő tulajdonátruházástól számított 2 (kettő) éven belül vállalta teljesíteni.

4./ Felek rögzítik, hogy Vevő az Adásvételi szerződés 10. pontjában meghatározott kötelezettségeit az általa vállalt határidőben önhibáján kívül teljesíteni nem tudta, ezért azzal a kéréssel fordult az Eladóhoz, járuljon hozzá ahhoz, hogy az általa ezen pontban vállalt kötelezettségek teljesítési határidejét további 1 évvel meghosszabbítsák.

5./ Szerződő felek közös elhatározással és akarategységben, a jelen módosító okirat aláírásával az 1. pontban hivatkozott Adásvételi szerződés 11. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„11. Vevő kötelezettséget vállal arra, hogy a 10. pontban meghatározott kötelezettségeit a Martonvásár külterület 0119/2 helyrajzi számú ingatlan részére történő tulajdonátruházástól számított 3 (három) éven belül teljesíti.”

6./ Szerződő felek megállapodnak, hogy az 1. pontban hivatkozott Adásvételi Szerződés jelen módosítással nem érintett rendelkezéseit egyebekben változatlan tartalommal hatályában fenntartják, azokat magukra nézve a továbbiakban is kötelezőnek tekintik.

7./ Martonvásár Város Önkormányzata képviselője kijelenti, hogy a törvény erejénél fogva jogképes, és mint polgármester Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testületi felhatalmazása alapján jár el. Vevő képviselője kijelenti, hogy az általa képviselt társaság Magyarországon bejegyzett gazdasági társaság, amelynek jelen jogügylet kapcsán szerzési képessége semmilyen korlátozás alá nem esik; kijelenti továbbá, hogy jelen jogügylet kapcsán a szerződés megkötése körében teljes felhatalmazással bír, és mindenféle korlátozás nélkül jogosult a jelen megállapodás megkötésére.

8./ Szerződő felek – jelen megállapodás aláírásával – meghatalmazzák a Poharánszki Ügyvédi Irodát (képviseelője, egyben eljáró ügyvéd: dr. Poharánszki István ügyvéd, nyilvántartó kamara: Veszprémi Ügyvédi Kamara, nyilvántartási száma: 243, székhelye: 8200 Veszprém, Rákóczi utca 5., Kamarai Azonosító Szám: 36067299) ezen okirat elkészítésére és ellenjegyzésére. Eljáró ügyvéd a jelen megbízást / meghatalmazást elfogadja.

9./ Szerződő felek kijelentik, hogy jelen megállapodásba foglalt tényeket, adatokat eljáró ügyvéd nyilatkozataik alapján rögzítette, azok valóságtartalmáért felelősséget vállalnak, jelen megállapodás egyben az ügyvédi megbízási szerződés (tényvázlat) részének is minősül. Szerződő felek kijelentik továbbá, hogy szerződési akaratukat, és annak mindenben megfelelően a jelen megállapodás teljeskörűen tartalmazza.

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. június 17. napján tartott soros ülésén.

Készítette: Takács Réka, jegyzőkönyvvezető

7./ Szerződő felek rögzítik, hogy a jelen módosító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.

Szerződő felek jelen ingatlan adásvételi szerződést módosító okiratot, elolvasás és kellő megértés után, mint üzleti akaratukkal és a tényekkel mindenben megegyezőt, ellenjegyző ügyvéd előtt, cégszerűen, helybenhagyólag aláírták.

Martonvásár, 2025. június

Martonvásár Város Önkormányzata
képviseli: Horváth Bálint polgármester
eladó

Készítettem és ellenjegyzem:
Veszprém, 2025. június

dr. Poharánszki István ügyvéd
Poharánszki Ügyvédi Iroda
(székhely: 8200 Veszprém, Rákóczi utca 5., KASZ: 36067299)

Veszprém, 2025. június

Vivamus Hungary Kft.
képviselője: Lengyel Áron ügyvezető
vevő

Készítettem és ellenjegyzem:
Veszprém, 2025. június

dr. Poharánszki István ügyvéd
Poharánszki Ügyvédi Iroda
(székhely: 8200 Veszprém, Rákóczi utca 5., KASZ: 36067299)

12. napirendi pont Egyebek C)

Javaslat kerékpárút kialakításához és jövőbeli útfejlesztéshez szükséges területek megvásárlásának elfogadásáról

Horváth Bálint elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság tárgyalta és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni. Egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
168/2025. (VI.17.) határozata
a Martonvásár, kerékpárút kialakításához és jövőbeli útfejlesztéshez szükséges területek megvásárlásának elfogadásáról

- 1. Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a kerékpárút kialakításához és jövőbeli útfejlesztéshez szükséges területek megvásárlása érdekében elfogadja jelen határozat 1. és 2. melléklete szerinti vázrajzokat, valamint 3. -5. mellékletei szerinti**

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. június 17. napján tartott soros ülésén.
Készítette: Takács Réka, jegyzőkönyvvezető

értébecsléseket, és az ingatlanterületek megvásárlásához az alábbi feltételekkel hozzájárul:

- a. A Képviselő-testület a 1715/11 hrsz.-ú ingatlanból megvásárolni kívánt 1134 m² terület vételárát legfeljebb 1.500.000 Ft + ÁFA összegig elfogadja.
 - b. A Képviselő-testület a 1715/12 hrsz.-ú ingatlanból megvásárolni kívánt 1814 m² terület vételárát a legfeljebb 1.700.000 Ft + ÁFA összegig elfogadja.
 - c. A Képviselő-testület a 1715/8 hrsz.-ú ingatlanból megvásárolni kívánt 1190 m² terület vételárát a legfeljebb 1.400.000 Ft + ÁFA összegig elfogadja.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a jelen határozatban foglaltakkal összhangban, annak végrehajtásához kapcsolódó szükséges jognyilatkozatok megtételére és a hozzájuk kapcsolódó dokumentumok aláírására.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: 2025. augusztus 31.

A határozat melléklete a jegyzőkönyv 8. számú mellékletét képezi

12. napirendi pont Egyebek D)

Javaslat a Beethoven Alapítvány kérelmének támogatására

Horváth Bálint elmondja, hogy az előterjesztést a Humán Bizottság és a Gazdasági Bizottság is tárgyalta és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni. Egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
169/2025. (VI.17.) határozata
a Beethoven Alapítvány 2025. évi támogatásáról

1./ Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2025. évi költségvetés általános tartaléka terhére 300.000,- Ft összegű támogatást ítél meg a Beethoven Alapítvány finanszírozására, a határozat melléklete szerinti támogatási szerződésnek megfelelően.

2./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az 1.) pontban foglaltaknak megfelelően a határozat melléklete szerinti támogatási szerződést aláírja.

A döntés végrehajtásáért felelős: polgármester

A döntés végrehajtásának határideje: 2025. július 31.

169/2025.(VI.17.) határozat melléklete:

„Szerződés száma:/2025

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Martonvásár Város Önkormányzata

(székhelye: 2462 Martonvásár, Budai út 13.

képviseli: Horváth Bálint, polgármester)

(a továbbiakban: Támogató),

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. június 17. napján tartott soros ülésén.

Készítette: Takács Réka, jegyzőkönyvvezető

másrészről a

Beethoven Alapítvány

(2462 Martonvásár, Szent László út 2.)

képviseli: elnök

(a továbbiakban: Támogatott)

- együttesen Felek között az alábbi helyen és időben a következők szerint részletezett tartalommal:

A Támogatott adatai:

Pontos címe:	2462 Martonvásár, Szent László út 2.
Törvényes képviselőjének neve, beosztása:	elnök
Adóhatóságnál bejelentett bankszámlaszáma és számlavezető pénzintézetének neve:	50420094-10002838 MBH Bank
Adóigazgatási azonosító száma:	19188713-1-07
Telefon száma:	06 30 825 8753
E-mail címe:	beethovenalapitvany@gmail.com
Bírósági végzés és ügyszáma:	0700/Pk.60071/2019

1. Támogatott feladata

- 1.1. Támogató a Támogatottat a **2025. június 23.- július 11. között megvalósuló nyári iskolai napközis táborok megszervezésében és lebonyolításában résztvevő pedagógusok jutalmazása** vonatkozásában támogatásban részesíti.
- 1.2. Támogatott feladata, hogy a támogató által megjelölt honlapon (www.martonvasar.hu) tevékenységéről folyamatos tájékoztatást nyújtson.

2. A támogatás formája, összege, forrása

- 2.1. Támogató kötelezettséget vállal arra, hogy a Támogatottnak mindösszesen **300.000,- Ft, azaz háromszázezer forint vissza nem térítendő támogatást** nyújt a Támogatott által a jelen szerződés 1.1. pontjában foglalt célok megvalósításához.
- 2.2. A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás.

3. A támogatás folyósításának módja

- 3.1. A Támogató a támogatást pénzügyi átutalással teljesíti a Támogatott *MBH Banknál* vezetett, jelen szerződés bevezető rendelkezései körében megadott bankszámlájára.
- 3.2. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a részére az általa megadott bankszámlára utalt összegért a Támogató irányában – a jelen szerződéssel összefüggésben – feltétel nélkül, teljes mértékben, objektív felelősséggel tartozik, függetlenül attól, hogy ki a számlatulajdonos.
- 3.3. A támogatás ütemezése: A támogatási összeg legkésőbb **2025. július 5. napjáig** kerül átutalásra a Támogatott bankszámlájára.

4. A szerződés teljesítésével összefüggésben eljáró személyek:

A Felek a szerződésszerű teljesítés elősegítése érdekében az alábbi kapcsolattartó személyeket jelölik ki:

- a) Támogató képviselőjében: Horváth Bálint, polgármester
- b) Támogatott képviselőjében: , elnök

A jelen Megállapodásban megadott személyes adatokat a Használó a megállapodás végrehajtása céljából kezeli, mely adatkezeléshez Tulajdonos hozzájárul, összhangban az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletével (a továbbiakban: GDPR rendelet). Az adatkezelés jogalapja a GDPR rendelet 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja. Felek tudomásul veszik, hogy az érintett a GDPR rendelet 15., 16. és 18. cikkével összhangban gyakorolhatja hozzáférési jogát, kérheti a személyes adatainak helyesbítését, kezelésének korlátozását, illetve a GDPR rendelet 21. cikke szerint tiltakozhat azok kezelése ellen. Az adatok kezelése jelen szerződés előkészítésével

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. június 17. napján tartott soros ülésén.

Készítette: Takács Réka, jegyzőkönyvvezető

kezdődik és az adatok törléséig tart. A törlésre akkor kerülhet sor, ha a vonatkozó európai uniós és nemzeti jogszabályok szerint a tevékenységre vonatkozó dokumentum-megőrzési kötelezettség megszűnik.

5. A támogatás felhasználásának feltételei, beszámolási kötelezettség

- 5.1. Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatást kizárólag a jelen szerződésben meghatározott célra, illetőleg feladatok finanszírozására használhatja fel.
- 5.2. A támogatás felhasználásának kezdő időpontja (elszámoláshoz): 2025. június 1.
végső határideje: 2025. július 31.
- 5.3. A felhasználást dokumentáló számláknak, bizonylatoknak, egyéb okiratoknak a felhasználási időszaknak megfelelő keltezésűnek kell lennie.
- 5.4. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy a kapott támogatást jogszabályi előírásoknak, a jelen szerződésben foglalt feltételeknek megfelelően használja fel.
- 5.5. Támogatott köteles Szakmai és Pénzügyi elszámolást (a továbbiakban együtt: elszámolás) készíteni a Támogató számára.
A beszámolókat benyújtási határideje: 2025. szeptember 30.
- 5.6. Támogatott a támogatási összeget elkülönítetten köteles kezelni, a felhasználást dokumentáló számlákat, bizonylatokat, egyéb okiratokat a Támogató vagy egyéb ellenőrzésre jogosult szervek által ellenőrizhető módon, elkülönítetten köteles kezelni, nyilvántartani és a feladat befejezését követően 10 évig megőrizni.
- 5.7. Támogatott az 5.4. pontban foglalt beszámolási kötelezettségein túlmenően is köteles a Támogató bármely eseti kérésére, írásban tájékoztatást adni a jelen szerződésben vállalt feladatai teljesítéséről.
- 5.8. A pénzügyi elszámolásnak, illetve az e körben benyújtott alapbizonylatok tartalmának olyan részletezettségűeknek kell lennie, melyek alapján a Támogatott által a támogatási összeg terhére eszközölt kifizetések és a pályázatban szereplő feladatok megvalósítására meghatározott költségek, valamint az azok finanszírozására folyósított (folyósítandó) támogatási összeg egyértelműen beazonosíthatók és egymással megfeleltethetők, ennek megfelelően rá kell vezetni az alábbi mondatot minden egyes benyújtott, a támogatás terhére elszámolandó számlára: **„Elszámolva a Martonvásár Város Önkormányzata által megítélt támogatás terhére.”**
- 5.9. Az elszámolás elkészítésének és átadásának határidejét a Támogatott írásbeli kérelme alapján a Támogató különösen indokolt esetben, kivételesen meghosszabbíthatja.
- 5.10. A támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a támogatási szerződéstől történő elállás, felmondás esetén a Támogatottat 100 %-os visszafizetési kötelezettség terheli a felszólítást követő 15 napon belül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 53/A. § (2) bekezdésében, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 97-98. §-ában foglalt rendelkezéseinek megfelelően.
- 5.11. Amennyiben a támogatási összeget, vagy annak egy részét a Támogatott nem a szerződésben rögzített felhasználási célra kívánja fordítani, úgy köteles azt a Támogatóval előzetesen jóváhagytatni.
- 5.12. A támogatási összeg nem teljes körű és szerződés szerinti felhasználása esetén a Támogatottnak visszafizetési kötelezettsége keletkezik az 5.10. pont szerinti feltételek mellett.
- 5.13. A visszafizetendő támogatás visszakövetelése céljából a Támogató biztosítékként a Támogatott fizetési számlájára vonatkozó, a Támogató javára szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozat kiállítását, a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt írja elő Támogatott részére.
- 5.14. A belföldi kiküldetések pénzügyi elszámolásához célmagyarázat is szükséges, mely indoklást tartalmaz az utazások okáról. Ez kerüljön feltüntetésre a kiküldetési nyomtatványon.

6. A támogatás felhasználásának ellenőrzése

- 6.1. A Támogatott köteles a tőle elvárható módon teljes körűen biztosítani, hogy a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeinek teljesítését akár a megvalósítás befejezése előtt, akár a befejezést követően a Támogató és megbízottjai ellenőrizték.
- 6.2. Támogatott tudomásul veszi, hogy az ellenőrzést végző személy a támogatás teljesítésével kapcsolatosan vizsgálatot tarthat, okiratokat és más dokumentációt kérhet, azokról másolatot, kivonatot készíthet, a Támogatott részéről bárkitől szóban vagy írásban felvilágosítást kérhet. Az ellenőrzés során a Támogatott köteles az ellenőrzést végző személy
- a.) megkeresésének soron kívül eleget tenni,
 - b.) részére szóban, szükség esetén írásban tájékoztatást, magyarázatot adni, és a dokumentációs anyagokba a betekintést lehetővé tenni,
 - c.) kérésére az általa szolgáltatott adatok és a rendelkezésre bocsátott dokumentáció teljességéről nyilatkozatot tenni,
 - d.) az ellenőrzés zavartalan elvégzéséhez szükséges egyéb feltételeket biztosítani.

7. A szerződés megszűnése

- 7.1. A szerződés megszűnik a felek jelen szerződés alapján jelentkező kötelezettségeinek szerződésszerű teljesítésével, illetve a Támogatott jelen szerződés súlyos szerződésszegése esetén a Támogató szerződéstől való elállásával, vagy azonnali hatályú felmondásával, továbbá a támogatási szerződés Támogató által történő rendes felmondásával.
- 7.2. Támogató a szerződéstől való elállásra vagy azonnali hatályú felmondásra jogosult, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 98. § (5) bekezdésében foglaltak szerint, ha a Támogatott jogosulatlanul vette igénybe a támogatást, vagy neki felróható okból megszegi a jelen szerződésből, illetőleg az ezzel kapcsolatos, jogszabályokból eredő kötelezettségeit, így különösen, ha:
- a.) a kapott támogatást a Támogatott nem e szerződésben meghatározott célra használja fel, vagy nem a jelen szerződésben meghatározott feladatokat valósítja meg;
 - b.) a Támogatott jogosulatlanul vette igénybe a támogatást;
 - c.) a Támogatott a jelen támogatási szerződés teljesítésének ellenőrzését akadályozza, vagy megghiúsítja, illetve az ellenőrzéshez szükséges dokumentumokat felhívás ellenére nem bocsátja rendelkezésre;

8. Egyéb rendelkezések

- 8.1. Támogatott jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy az aláírás időpontjában lejárt határidejű köztartozása nincs.
- 8.2. Támogatott aláírásával hozzájárul adatainak nyilvántartásához, ellenőrző hatóságok, továbbá az adóhatóságok részére történő továbbításához, tudomásul veszi, hogy lejárt esedékességű meg nem fizetett köztartozása esetén a támogatásra való jogosultsága megszűnik, és a támogatás visszakövetelhető, visszatartható.
- 8.3. Támogatott kijelenti, hogy jelen szerződésben foglalt, általa megadott adatok, információk és csatolt dokumentumok teljeskörűek, valódiak és hitelesek.
- 8.4. Támogatott kijelenti, hogy jelen szerződéssel támogatott tevékenységére vonatkozóan korábban Martonvásár Város Önkormányzatától kapott támogatást, melyről határidőben benyújtotta beszámolóját. Jelen szerződésben foglalt tevékenységére vonatkozóan ezzel egyidejűleg máshonnan támogatásban nem részesül.
- 8.5. Támogatott kijelenti, hogy a megszüntetésére irányuló eljárás nincs folyamatban.
- 8.6. Támogatott kijelenti, hogy megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdésében foglalt feltételeknek.
- 8.7. Támogatott kijelenti, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti érintettség, összeférhetetlenség nem áll fenn.
- 8.8. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 97. § (1) bekezdése szerinti bejelentési kötelezettségét teljesíti, és vállalja, hogy a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét és annak kamatait e rendeletben, valamint jelen szerződésben foglaltak szerint visszafizeti.

- 8.9. Támogatott az 5.13. pontban foglalt biztosítékot legkésőbb a támogatás folyósítását megelőzően kell biztosítani, és annak a támogatási jogviszony alapján fennálló kötelezettségek megszűnéséig rendelkezésre kell állnia.
- 8.10. Támogatott a költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal

rendelkezik

nem rendelkezik.

- 8.11. A felek jelen szerződésből eredő jogvitáikat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni, ennek eredménytelensége esetén alávetik magukat a Székesfehérvári Járásbíróság illetékességének.
- 8.12. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog szabályai az irányadók, így különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, valamint a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, valamint az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó szabályokról szóló 11/2015. (IV. 29.) számú önkormányzati rendelet.
- 8.13. Jelen szerződés mindkét fél részéről történt aláírásával a keltezésben megjelölt időpontban lép hatályba.
- 8.14. A szerződés 3 db eredeti, egymással megegyező példányban készült, amelyből a Támogatonál 2 példány, a Támogatottnál 1 példány marad.

Felek a szerződést elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírták.

Martonvásár, 2025. június „.....”

.....
Támogató

.....
Támogatott
(cégszerű aláírás, bélyegző lenyomat)

.....
Támogató részéről pénzügyi
és jogi ellenjegyző

Horváth Bálint a nyilvános ülést 21.22 órakor felfüggeszti és zárt ülést rendel el. 21.25 órakor újból megnyitja az ülést, jelzi, hogy a testület továbbra is határozatképes. Kihirdette a zárt ülésen hozott döntéseket, majd megállapította, hogy az Egyebek napirendi ponton belül további kérdés, észrevétel nem érkezett. A Képviselő-testület a napirendnek megfelelő feladatát elvégezte, és 21.26 órakor bezárta az ülést.



Horváth Bálint
polgármester



Dr. Szabó-Schmidt Katalin
jegyző



Nemes József
jegyzőkönyv hitelesítő