

**MARTONVÁSÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
OKTATÁSI, KULTURÁLIS, IFJÚSÁGI ÉS SPORT
BIZOTTSÁGA**

2014. február 24-én megtartott üléséről

2. számú

J E G Y Z Ő K Ö N Y V E

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Oktatási, Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottsága 2014. február 24-én megtartott üléséről

Az ülés helye: Martonvásár Város Geróts terme

Az ülés kezdési időpontja: 17.00 óra

Az ülésen megjelentek:

Nemes József	elnök
Dobos Lajos	bizottsági tag
Szigeti Zoltán	bizottsági tag
Turcsányi Klára	bizottsági tag

Távolmaradását jelezte: Farkas Erzsébet bizottsági tag

Meghívottak:

Dr. Szabó-Schmidt Katalin	jegyző
Miklósné Pető Rita	aljegyző
Pfiffer Zsuzsanna BBközpont	igazgató
Stefkovits Ferencné	óvodavezető
Bíró László	pénzügyi osztályvezető

Nemes József: Köszöntötte az ülésen megjelenteket, megállapította, hogy a bizottság határozatképes, 4 fő bizottsági tag az ülésen megjelent. Javaslatot tett a jegyzőkönyv vezetőre Eisenbacher Judit személyében, jegyzőkönyv hitelesítőre Turcsányi Klára személyében és a napirendi pontokra a kiküldöttek szerint. Megállapította, hogy a bizottság egyhangúlag, 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
Oktatási, Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottsága
14/2014. (II. 24.) határozata
Jegyzőkönyvvezető, jegyzőkönyv hitelesítő, napirendi pontok**

1.) Az Oktatási, Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottság jegyzőkönyvvezetésre Eisenbacher Judit, jegyzőkönyv hitelesítésre Turcsányi Klára személyét fogadta el.

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő- testületének Oktatási, Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottságának 2014. február 24-én megtartott üléséről
Jegyzőkönyvvezető: Eisenbacher Judit

2.) Oktatási, Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottsága a napirendi pontokat az alábbiak szerint fogadta el:

1. Javaslat Martonvásár Város Önkormányzata 2014. évi költségvetési rendeletének elfogadására
2. Javaslat civil szervezetek és sportegyesületek támogatási feltételrendszerének felülvizsgálatára
3. Egyebek

A határozat végrehajtásáért felelős: elnök

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

1. napirendi pont

Javaslat Martonvásár Város Önkormányzata 2014. évi költségvetési rendeletének elfogadására

Nemes József: felkérte a Polgármesteri Hivatal jelen lévő pénzügyi osztályvezetőjét, hogy ismertesse az előterjesztés lényegét, kiemelten a sport és oktatási intézmények költségvetését.

Bíró László: elmondta, hogy az előterjesztés igen részletes, ezért mindenki el tud igazodni benne. Megváltozott a számviteli jogszabály, ezért egy új struktúrát kellett alkalmazni. Az általános iskola és a művészeti iskola tekintetében el vannak különítve azok az összegek, amelyek az esetleges karbantartásokhoz szükségesek. Az óvoda költségvetése nagyban változott. Egyrészt a béremelések miatt, másrészt azért, mert a költségvetése 13 millió forinttal hiányos, ettől függetlenül stabil lesz. Működés terén kellene egy kis takarékosságot elérni, amennyiben lehet.

Számszakilag részletezte, hogy a BBközpont kapcsán mire mennyi pénzt fordítottak és mennyit fordítanak még. Az intézményvezetőkkel részletesen egyeztetésre került a tervzet, elfogadását aláírták, mind a jegyző asszony, mind az intézményvezető és ő maga. Biztos benne, hogy az intézmények ellátása 2014-ben jobb lesz, mint az ezt megelőző időszakban, bár eddig sem volt mostoha. A szakmai munka színvonalának megőrzése, esetleges emelése a célja ennek a típusú költségvetésnek. Civil és sport szervezetek terén az eddig megszokott keretek vannak betervezve előirányzatként, ezek nem lettek felosztva a civil szervezetek és a sportegyesületek között, ezt a bizottság dönti majd el. Javasolta, hogy ha a támogatások már novemberben eldőlnének, akkor a költségvetési rendeletünkben a már elnyert pályázati összegek szerepelhetnének. Ebben az esetben már januártól indulhatna a civil szervezetek és a sportegyesületek támogatása. A költségvetés sajátossága, hogy az iskola működtetése hiányzik a költségvetésből. Azért 50-55 millió forintos hiány ugyanúgy megjelenik a költségvetésben idén is, mint tavaly. Annak ellenére, hogy csökkentek az állami támogatások a hiány nem növekedett, valamivel kevesebb, mint tavaly. Erre megfelelő megtakarításokat képzett a képviselő-testület 2013-ban, a beszámoló

még nincs kész, de a fedezete megvan ennek a hiánynak és ezt pénzmaradványt képezve pótolták ki azokat az összegeket, amelyek hiányoztak a költségvetésből. Ebből következik, hogy 2014-ben semmilyen likvid probléma nem lehetséges és likvid hitelt sem szükséges felvenni. Az önkormányzat adósságállománya tulajdonképpen megszűnt, ez a kormányzati intézkedéseknek köszönhető.

Mindent összevetve Martonvásár Városa közel 3 milliárd forinttal gazdálkodhat a 2014-es évben új jogszabályi előírások mellett. Ebben benne van az 1 milliárd 429 millió 952 forintos költségvetés, ehhez hozzájön még 3-400 millió forint a pénzmaradványból és amennyiben a csatorna pályázat is sikerülni fog az is egy 1,1 milliárd forintot emel be a rendszerbe.

Dobos Lajos: kérdése, hogy eddig a sportegyesületek a téli, őszi időszakban használhatták a tornatermet. Ez továbbra is így lesz és ennek a költsége az oktatási intézménynél marad-e ?

Bíró László: A Martongazda Kft. adja ki, akinél a bevételek ott maradnak, mintegy 7 millió forint összegben. Ennyivel több támogatást kap, ami azt jelenti, hogy ennyivel nőtt a mi részünkről a finanszírozási rész.

Nemes József: biztosítottnak látja a működést, olvasta a könyvvizsgálói véleményt is, ami szintén támogatja a költségvetésnek az elfogadását. Bíz benne, hogy a Martongazda Kft. megfelelően tudja majd működtetni az intézményeket karbantartási és egyéb területeken is, ami az előző évben is gördülékeny volt. Amennyiben bármi probléma felmerülne, akkor a pénzmaradvány tekintetében lesznek még döntések. Megállapította, hogy kérdés, hozzászólás nem hangzott el, a bizottság egyhangúlag, 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
Oktatási, Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottsága
15/2014. (II. 24.) határozata
Javaslat Martonvásár Város Önkormányzata 2014. évi költségvetési
rendeletének elfogadására

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének Oktatási, Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottsága a képviselő-testületnek elfogadásra javasolta az önkormányzat 2014. évi költségvetési rendeletét.

A határozat végrehajtásáért felelős: elnök

A határozat végrehajtásának határideje: soron következő Képviselő- testületi ülés

2. napirendi pont

Javaslat civil szervezetek és sportegyesületek támogatási feltételrendszerének felülvizsgálatára

Nemes József: ezt a javaslatot már az előző ülésen is tárgyalta a bizottság, de újra tárgyalást igényel, mivel kérdésként felmerült, hogy milyen módon lehetne egyszerűsíteni a civil szervezetek pályázati rendszerét.

Dr. Szabó-Schmidt Katalin: nehézsége ennek a pályázati feltételrendszernek, hogy nagyon sok adminisztratív kötelezettséget vár el a pályázó civil szervezetektől. Ezen egyszerűsíteni nem lehet, mivel az Államháztartási törvényünk végrehajtási rendelete és a civil szervezetekről szóló jogszabály az, ami tartalmazza, hogy amennyiben önkormányzati forrásból nyújt valaki támogatást, akkor azt hogyan, miképp teheti meg. Mi az, amit egy pályázati kiírásnak tartalmaznia kell kötelezően. Ami ebben mozgástér van, az minimális. Belső ellenőrzési jelentés is készült a 2012-es pályázati időszak vizsgálatáról és a belső ellenőr is ezt az irányvonalat támogatta. Ezeknek a kategóriáknak meg kell felelni.

Turcsányi Klára: Nem így látja, mint gyakorlott pályázó. A kicsi szervezetekért aggódik, mert azok a szervezetek úgy működnek, hogy nincs fizetett alkalmazott és a civilek saját költségükön intézik a szervezetek ügyeit, gyakorlatilag így ki fogja zárni őket a rendszer. Esetleg, ha bele lehetne tenni egy értékhatárt, így kialakulhatna egy egyszerűsített forma. Állami pályázatot nyújtott be és ott sem kértek ilyen feltételeket.

Szigeti Zoltán: Kisváros vagyunk, azt lehet mondani, hogy az egyesületi és civil szervezetek önszerveződő szinten működnek Martonvásáron.

Dobos Lajos: Az adócsoport nem tudná lekérdezni az egyes, igazolni szükséges adatokat? Ezen kívül a 2. pontban van egy olyan mondatrész, hogy a támogatás működési célra nem nyújtható. Amennyiben ezt úgy értjük, hogy bér jellegű kifizetésre nem adható, akkor egyet tudok érteni vele. A sport egyesületeknél ezekből a pénzekből fizetik a nevezési díjat, egyebeket.

Turcsányi Klára: Működési cél helyett célszerűbb lenne megfogalmazni, hogy az alapítvány vagy az egyesület alapító okiratában foglalt célokra használhatja fel. Lehet ezt így módosítani? A pályázati rendszert külön választaná, kétfelé. Lennének a könnyített pályázatok és bizonyos értékhatár alatt az egyszerűsített eljárásban vennének részt a pályázók.

Nemes József: Az a kérdés mit enged meg a jogszabály? Alapvetően az a koncepció, hogy a pályázat a Martonvásáron működő bejegyzett civil szervezetek tevékenységét, működését elősegítése, a helyi rendezvényeket támogassa. A következő pontban meg kiírjuk, hogy működésre nem fordítható. Amennyiben lehet, külön pályáztatná meg a sport és a civil szervezeteket. Külön kellene strukturálni a két összeget. Az egyik egy 2,5 millió a másik meg egy 7,4 milliós összeg. Természetesen van ennek egy olyan vonulata, hogy vannak, akik a sport célzott támogatására is pályáznak és a másokra is pályáznak, ami természetesen lehetséges, de élvezzen az előnyt, aki a másik forrásból nem részesült.

Dr. Szabó-Schmidt Katalin: nincs akadálya külön strukturálni a két támogatást.

Nemes József: a 12-es pontban a pályázat kötelezően csatolandó dologi kiadásoknál fel van sorolva az ingatlan üzemeltetés költsége, a jármű üzemeltetés költsége. Ez jogszabályi szöveg?

Dr. Szabó-Schmidt Katalin: nem jogszabályi szöveg, de itt is el kell választani azt, hogy mi a működésének az alapvető célja és célszerűen bármilyen tevékenységre pályázik vagy a működésére pályázik. Ez két külön dolog.

Turcsányi Klára: a Martonvásári sportegyesületek ebből az összegből működnek, például hívnak egy bírót, akinek ki kell fizetni a bírói díját, de az már személyi juttatás, miközben az alapvető működése ebből áll.

Dr. Szabó-Schmidt Katalin: legyen működési célra is kiírható, ennek nincs akadálya.

Nemes József: Segítséget szeretne kérni a külön strukturálásban.

Javasolja, hogy tevékenységük szerint legyenek szétválasztva a támogatott szervezetek. Van-e arra lehetőség, akár egy nagy pályázatnál, hogy ha valaki nem jogi személy, akkor igénybe vehessen egy közreműködő szervezetet, akin keresztül fut a pénz.

Dr. Szabó-Schmidt Katalin: nem javasolja, mert teljesen áttekinthetetlen lenne a támogatási rendszere a civileknek, ha beépítenek valakit közreműködőnek.

Nemes József: Sok pályázati rendszerben könnyebbség volt az, hogy nem minden hivatalos okiratot kellett a pályázat benyújtásához megszerezni és benyújtani, hanem sok dokumentumot csak akkor kellett bemutatni, ha nyert és ez csak a szerződéskötéshez kellett.

Amiket már beszereztek az előző pályázatokhoz, azokat be kell kérni még egyszer? Például: aláírási címpéldány, alapító okirat. Amennyiben nem változott.

Dr. Szabó-Schmidt Katalin: nem szükséges újat kérni.

Nemes József: javasolja, hogy ez így legyen módosítva. Ez vonatkozzon az aláírási címpéldányra is. Nyilatkozzanak a szervezetek arról, hogy nem változtak az okiratban szereplő adataik.

Szabó- Schmidt Katalin: egyszerűbb lenne, ha egybe menne az egész pályázat. Nem lát rá lehetőséget, hogy egyszerűsített pályázati rendszert csináljanak.

Nemes József: összefoglalta a módosítási javaslatokat:

- 1; Két külön pályázat legyen kiírva :- sport és egyéb civil szervezetek
- 2; Működési céllal is lehessen benyújtani a sport területén pályázatot .A civileknél előnyben részesüljön, aki a sport területén nem nyújtott be pályázatot.
- 3; A pályázati kiírásban illetve a pályázat benyújtásához ne kelljen minden dokumentumot benyújtani, a szükséges iratokat a szerződés megkötéséhez kérjük.

Nemes József: a módosítási javaslatokat tette fel szavazásra, megállapította, hogy egyhangúlag, 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta a bizottság:

Nemes József: a módosítási javaslatot tenné fel szavazásra, megállapította, hogy 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadták.

**Oktatási, Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottsága
16/2014. (II. 24.) határozata**

Az OKISB az írásban előterjesztett határozati javaslat szövegét az alábbiakkal kiegészíti:

- 1; Két külön pályázat legyen kiírva: sport és egyéb civil szervezetek
- 2; Működési céllal is lehessen benyújtani a sport területén pályázatot .A civileknél előnyben részesüljön, aki a sport területén nem nyújtott be pályázatot.
- 3; A pályázati kiírásban illetve a pályázat benyújtásához ne kelljen minden dokumentumot benyújtani, a szükséges iratokat a szerződés megkötéséhez kérjük.

A határozat végrehajtásáért felelős: elnök

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Nemes József: a módosítással egybeszerkesztett előterjesztést bocsátotta szavazásra, megállapította, hogy a bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
Oktatási, Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottságának
16/2014. (II. 24.) határozata
a civil szervezetek és sportegyesületek 2014.évi támogatási feltételeinek meghatározásáról**

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének Oktatási, Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottsága a 2014. évben a civil szervezetek részére kiírandó nyílt pályázat esetében az alábbi pályázattási feltételeket fogadja el:

1. Pályázatot nyújthat be a sport és egyéb területen Martonvásáron bejegyzett vagy tevékenykedő civil szervezet.
2. Támogatás működési céllal nem nyújtható. Kiemelt támogatási célterület: rendezvény és program lebonyolítás, utánpótlás nevelés.
3. A finanszírozás módja: az igénylő pályázati anyagától függően egyösszegű, vagy részletekben történő, elő-, és utófinanszírozás formájában, vissza nem térítendő támogatás.
4. Jelen pályázat 100 %-os finanszírozású, vissza nem térítendő támogatás.
5. A pályázatokat a felhívás Forum Martiniben történt meghirdetését követő 20. nap 12.00 óráig lehet benyújtani. A határidő jogvesztő, a pályázattal kapcsolatos hiánypótlásra lehetőség nincs.
6. A pályázat elbírálásáról, az esetleges szerződésmódosítási kérelmekről, átruházott hatáskörében eljárva az OKISB dönt. A támogatási döntés elleni jogorvoslatra lehetőség nincs.
7. A pályázat eredményéről a döntést követően 15 napon belül értesítést kapnak, valamint a www.martonvasar.hu internetes oldalon tájékozódhatnak.
8. A pályázat feltétele a kötelezettségvállalás a pályázott cél megvalósítására, elszámolására, az erre vonatkozó megállapodás megkötésére.
9. Pályázati díjat nem kell fizetni.
10. A pályázatot 1 eredeti és 2 egyszerű másolati példányban kell benyújtani.
11. A pályázatban kötelezően szerepeltetni kell a szervezet nevét, címét, elérhetőségeit (e-mail címet is), a képviselő nevét, a szervezet adószámát és bankszámlaszámát.
12. A pályázathoz kötelezően csatolandó:
 - Alapító okirat/alapszabály (amennyiben 2013-ban változott);
 - Részletes költségvetés a pályázandó tevékenységről (a költségvetésnek olyan részletezettségűnek kell lennie, melyből kiderül, hogy a kért összegből, milyen arányban, és mekkora összegben fordít forrást személyi, illetve dologi kiadásokra. A személyi juttatásokat és a dologi kiadásokat a következők szerint kell részletezni:
 - A) Bér vagy bérjellegű kifizetések (számlás-vállalkozói szerződés-, megbízási vagy munkaszerződéses- járulékokkal együtt)
 - B) Dologi kiadások: Ingatlan üzemeltetés költség, Jármű üzemeltetés költségei, Egyéb eszközök üzemeltetésének költségei, Adminisztráció költségei, PR, marketing költségek, Kommunikációs költségek, Utazás-, kiküldetés költségei, Formaruha, mez, viselet stb. beszerzés költségei, Egyéb beszerzések, szolgáltatások, Tárgyi eszköz beszerzés, Immateriális javak beszerzése.)
 - A szervezet nyilvántartásba vételéről, a bejegyzést igazoló, bíróság által kiállított – 30 napnál nem régebbi – nyilvántartólap;
 - A számlavezető pénzügyi intézmény igazolását a számlavezetésről;
 - A szervezet képviselőjének aláírási címpéldányát;
 - Szöveges indoklás az igényelt támogatás felhasználásáról (legfeljebb 1 oldal terjedelemben).
13. A támogatási szerződés feltételei:
 - Támogatott köteles a www.martonvasar.hu honlapon a támogatott tevékenységéről folyamatosan tájékoztatást nyújtani.
 - Támogatott köteles szakmai és pénzügyi elszámolást készíteni, rögzített határidőre.
 - Támogatott a támogatási összeget elkülönítetten köteles kezelni, a felhasználást dokumentáló számlákat, bizonylatokat, egyéb okiratokat a Támogató vagy egyéb

ellenőrzésre jogosult szervek által ellenőrizhető módon, elkülönítetten köteles kezelni, nyilvántartani és a feladat befejezését követően 10 évig megőrizni.

- A pénzügyi elszámolásnak, illetve az e körben benyújtott alapbizonylatok tartalmának olyan részletezettségűeknek kell lennie, melyek alapján a Támogatott által a támogatási összeg terhére eszközölt kifizetések és a pályázatban szereplő feladatok megvalósítására meghatározott költségek, valamint az azok finanszírozására folyósított (folyósítandó) támogatási összeg egyértelműen beazonosíthatók és egymással megfeleltethetők legyenek. Ennek megfelelően rá kell vezetni az alábbi mondatot minden egyes benyújtott, a támogatás terhére elszámolandó számlára: „Elszámolva a Martonvásár Város Önkormányzata által megítélt 2014. évi támogatás terhére.”
- A támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a támogatási szerződéstől történő elállás, felmondás esetén a Támogatottat 100 %-os visszafizetési kötelezettség terheli a felszólítást követő 8 napon belül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 53. § (2) bekezdésében, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 84. §-ában foglalt rendelkezéseinek megfelelően.
- Amennyiben a támogatási összeget, vagy annak egy részét a Támogatott nem a szerződésben rögzített felhasználási célra kívánja fordítani, úgy köteles azt a Támogatóval a támogatás(rész) felhasználása előtt, legkésőbb a szerződésben rögzített befejezési határidőig előzetesen jóváhagyatni.
- A támogatási összeg nem teljes körű és szerződés szerinti felhasználása esetén a Támogatottnak visszafizetési kötelezettsége keletkezik.
- A visszafizetendő támogatás visszakövetelése céljából a Támogató biztosítékként a Támogatott fizetési számlájára vonatkozó, a Támogató javára szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozat kiállítását, a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt írja elő Támogatott részére. E biztosítéket legkésőbb a támogatás folyósítását megelőzően kell biztosítani, és annak a támogatási jogviszony alapján fennálló kötelezettségek megszűnéséig rendelkezésre kell állnia.
- A Támogatott köteles a tőle elvárható módon teljes körűen biztosítani, hogy a támogatási szerződésben foglalt kötelezettségeinek teljesítését akár a megvalósítás befejezése előtt, akár a befejezést követően a Támogató és megbízottjai ellenőrizzék.
- Támogatott tudomásul veszi, hogy az ellenőrzést végző személy a támogatás teljesítésével kapcsolatosan vizsgálatot tarthat, okiratokat és más dokumentációt kérhet, azokról másolatot, kivonatot készíthet, a Támogatott részéről bárkitől szóban vagy írásban felvilágosítást kérhet. Az ellenőrzés során a Támogatott köteles az ellenőrzést végző személy
 - megkeresésének soron kívül eleget tenni,
 - részére szóban, szükség esetén írásban tájékoztatást, magyarázatot adni, és a dokumentációs anyagokba a betekintést lehetővé tenni,
 - kérésére az általa szolgáltatott adatok és a rendelkezésre bocsátott dokumentáció teljességéről nyilatkozatot tenni,
 - az ellenőrzés zavartalan elvégzéséhez szükséges egyéb feltételeket biztosítani.

- **Támogató a szerződéstől való elállásra vagy azonnali hatályú felmondásra jogosult, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 82. §-ában foglaltak szerint, ha a Támogatott jogosulatlanul vette igénybe a támogatást, vagy neki felróható okból megszegi a jelen szerződésből, illetőleg az ezzel kapcsolatos, jogszabályokból eredő kötelezettségeit, így különösen, ha:**
 - a kapott támogatást a Támogatott nem e szerződésben meghatározott célra használja fel, vagy nem a jelen szerződésben meghatározott feladatokat valósítja meg;
 - a Támogatott jogosulatlanul vette igénybe a támogatást;
 - a Támogatott a jelen támogatási szerződés teljesítésének ellenőrzését akadályozza, vagy megghiúsítja, illetve az ellenőrzéshez szükséges dokumentumokat felhívás ellenére nem bocsátja rendelkezésre.
- **Támogatott a támogatási szerződés aláírásával kijelenti, hogy az aláírás időpontjában lejárt határidejű köztartozása nincs**
- **Támogatott a támogatási szerződés aláírásával hozzájárul adatainak nyilvántartásához, ellenőrző hatóságok, továbbá az adóhatóságok részére történő továbbításához, tudomásul veszi, hogy lejárt esedékességű meg nem fizetett köztartozása esetén a támogatásra való jogosultsága megszűnik, és a támogatás visszakövetelhető, visszatartható.**
- **Támogatott kijelenti, hogy a támogatási szerződésben foglalt, általa megadott adatok, információk és csatolt dokumentumok teljeskörűek, valódiak és hitelesek.**
- **Támogatott kijelenti, hogy a támogatási szerződéssel támogatott tevékenységére vonatkozóan ha korábban Martonvásár Város Önkormányzatától kapott támogatást, arról határidőben benyújtotta beszámolóját. Jelen szerződésben foglalt tevékenységére vonatkozóan ezzel egyidejűleg máshonnan támogatásban nem részesül.**
- **Támogatott kijelenti, hogy a megszüntetésére irányuló eljárás nincs folyamatban.**
- **Támogatott kijelenti, hogy megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdésében foglalt feltételeknek.**
- **Támogatott kijelenti, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti érintettség, összeférhetetlenség nem áll fenn.**
- **Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 83. § (1) bekezdése szerinti bejelentési kötelezettségét teljesíti, és vállalja, hogy a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét és annak kamatait e rendeletben, valamint jelen szerződésben foglaltak szerint visszafizeti.**
- **Két külön pályázat legyen kiírva: sport és civil szervezetek.**
- **Működési céllal is lehessen benyújtani a sport területén pályázatot. A civileknél előnyben részesüljön, aki a sport területén nem nyújtott be pályázatot.**
- **A pályázati kiírásban illetve a pályázat benyújtásához ne kelljen minden dokumentumot benyújtani, a szükséges iratokat a szerződés megkötéséhez kérjük.**

A határozat végrehajtásáért felelős: elnök

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Nemes József: Megköszönte a megjelentek munkáját és 18.03 órakor az ülést bezárja.

K.m.f

Nemes József
elnök

Turcsányi Klára
jegyzőkönyv hitelesítő

Ellenőrizte: Miklósné Pető Rita aljegyző