

lkt. szám: 474-11/2017.

MARTONVÁSÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

11/2017. számú

JEGYZŐKÖNYVE

**Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. május 30.
napján megtartott soros üléséről**

Készült: Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2017. május 30. napján megtartott soros üléséről

Az ülés helyszíne: Polgármesteri Hivatal Geróts terme

Az ülés kezdési időpontja: 20.50 óra

Megjelentek:	Dr. Szabó Tibor	polgármester
	Gucsek István	alpolgármester
	Horváth Bálint	alpolgármester
	Farkas Erzsébet	képviselő
	Nemes József	képviselő
	Szigeti Zoltán	képviselő
	Varga Ferenc	képviselő

Távolmaradását jelezte:

Dr. Gyulay Gyula	képviselő
Kuna Ferenc	képviselő

Tanácskozási joggal részt vesz:

Dr. Szabó-Schmidt Katalin Erika jegyző

Meghívottak:

Dr. Koltai Gábor	FMK Martonvásári Járási Hivatal vezetője
Miklósne Pető Rita	aljegyző
Kovacevicsné dr. Bögi Viktória	humán igazgató
Bíró László	penzügyi igazgató
Tóth Balázs	a MartonSport Kft. ügyvezetője
Tóth Zoltán	műszaki csoportvezető
Vörös Péter	a Martongazda Nonprofit Kft. ügyvezetője
Szabóné Pályi Judit	a Segítő Szolgálat igazgatója
Pfiffer Zsuzsanna	a BBK igazgatója

Dr. Szabó Tibor köszönti az ülésen megjelenteket. Megállapítja, hogy az ülésen 9 fő képviselő megjelent, a Képviselő-testület határozatképes. Javaslatot tesz a jegyzőkönyvvezetőre Molnár Lívia, a jegyzőkönyv hitelesítőre Varga Ferenc személyében. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
126/2017. (V. 30.) határozata
a jegyzőkönyvvezető személyéről**

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Molnár Líviát kérte fel az ülés jegyzőkönyvének elkészítésére.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Dr. Szabó Tibor megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
127/2017. (V. 30.) határozata
a jegyzőkönyv hitelesítő személyéről**

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Varga Ferenc képviselőt kérte fel a jegyzőkönyv hitelesítésére.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester
A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Dr. Szabó Tibor megállapítja, hogy további kérdés, hozzászólás nincs, a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
128/2017. (V. 30.) határozata
a napirendi pontokról

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadta el:

- | | | |
|--------------|-------|--|
| 1. napirend | 1.ET | Javaslat Nemzetgazdasági Minisztériummal kötött Támogatási szerződés módosítására |
| 2. napirend | 2.ET | Javaslat az „útépítési munkálatok Martonvásáron” című közbeszerzési eljárás elbírálására |
| 3. napirend | 3.ET | Javaslat településfejlesztési megállapodás megkötésére |
| 4. napirend | 4.ET | Javaslat a helyi közösségi közlekedés menetrendjére |
| 5. napirend | 5.ET | Javaslat a BBK alapító okiratának módosítására |
| 6. napirend | 6.ET | Javaslat a Martonvásári Kulturális Egyesület támogatására |
| 7. napirend | 8.ET | Beszámoló az önkormányzati társulások 2016. évi működéséről |
| 8. napirend | 9.ET | Beszámoló a 2016. évi mezőőri feladatok ellátásáról |
| 9. napirend | 10.ET | Beszámoló a közterület-felügyelet 2016. évi működéséről, tapasztalatairól |
| 10. napirend | 11.ET | Beszámoló az Értéktár Bizottság 2016. évi tevékenységéről |
| 11. napirend | 12.ET | Javaslat a Szent László Völgye-Bóbita Óvoda megszüntetésére és a Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás Társulási megállapodásának módosítására |
| 12. napirend | 13.ET | Beszámoló a testület határozatainak végrehajtásáról, tájékoztató pályázatokról, beruházásokról, peres ügyekről, az önkormányzat aktuális pénzügyi helyzetéről, az adóbevételek állásáról, a polgármester szabadságáról |
| 13. napirend | | Egyebek |

ZÁRT ÜLÉS:

- | | | |
|-------------|-------|---|
| 1. napirend | 14.ET | Javaslat földeladás elutasítása elleni kifogás elbírálására |
|-------------|-------|---|

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester
A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

1. napirendi pont

Javaslat a Nemzetgazdasági Minisztériummal kötött Támogatási szerződés módosítására

Horváth Bálint előterjesztőként elmondja, hogy az előterjesztés részletes vitájára - a jelen lévő képviselők és a bizottság jelenléti íven feltüntetett tagjai jelenlétében - a Gazdasági Bizottság (továbbiakban: GB) 2017. május 30-ai ülésén került sor, a bizottsági ülésen elhangzottakat kiegészíteni nem kívánja.

Dr. Szabó Tibor ezt követően egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
129/2017. (V. 30.) határozata
a Nemzetgazdasági Minisztériummal kötött Támogatási szerződés módosításáról

- 1.) **Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) úgy határoz, hogy az 1963/2015. (XII. 23.), az 1207/2016. (IV. 21.), az 1208/2016. (IV. 21.), az 1133/2017. (III.20.) Korm. határozatokkal, valamint a 97/2016. (V. 3.) Korm. rendelettel összhangban, és az abban foglaltak alapján, a Nemzetgazdasági Minisztérium és az Önkormányzat között 2016.12.20. napján létrejött támogatási szerződésnek, a Martonvásáron megvalósuló beruházások megvalósítása érdekében, a jelen határozat mellékletét képező módosítását megköti a Nemzetgazdasági Minisztériummal.**
- 2.) **A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a jelen határozat 1. melléklete szerinti támogatási szerződésmódosítást a képviselő-testület nevében megkösse.**

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: 2017. június 30.

(A határozat melléklete a jegyzőkönyv 1. mellékletét képezi.)

2. napirendi pont

Javaslat az „útépítési munkálatok Martonvásáron” című közbeszerzési eljárás elbírálására

Horváth Bálint előterjesztőként elmondja, hogy az előterjesztés részletes vitájára - a jelen lévő képviselők és a bizottság jelenléti íven feltüntetett tagjai jelenlétében – a GB 2017. május 30-ai ülésén került sor, a bizottsági üléseken elhangzottakat kiegészíteni nem kívánja.

Dr. Szabó Tibor ezt követően egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület 8 igen szavazattal 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot alkotta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
130/2017. (V. 30.) határozata
a Martonvásári utak fejlesztése I. közbeszerzési eljárást lezáró döntésről

- 1.) **Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Bíráló Bizottság javaslatára a Martonvásár Város Önkormányzata, mint Ajánlatkérő által „a Martonvásári utak fejlesztése I.” tárgyban indított közbeszerzési eljárást lezáró döntést az alábbi tartalommal hagyja jóvá:**
 - 1.1. **Ajánlatkérő az alábbi ajánlatokat érvényesnek hirdeti ki:**
 - Puhi-Tárnok Út- és Hídépítő Kft, 2461 Tárnok, Fehérvár út 34.
 - ÚTÉPPARK Kft., 8000 Székesfehérvár, Sóstói u. 7.
 - VITÉP 95 Kft., 2319 Szigetújfalu, Fő u. 1/a
 - 1.2. **Ajánlatkérő az alábbi ajánlatokat érvénytelennek nyilvánítja:**
 - VIANOVA87 Zrt., 1215 Budapest, Vasas u. 65-67.
 - UTÉPSZERV Kft, 2483 Gárdony, Szabadság u. 30/b.
 - 1.3. **Ajánlatkérő az eljárást eredményesnek nyilvánítja.**
 - 1.4 **Ajánlatkérő az eljárás nyertesének a következő ajánlattevőt nyilvánítja:**
 - Puhi-Tárnok Út- és Hídépítő Kft, 2461 Tárnok, Fehérvár út 34.
- 2.) **A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a Közbeszerzési Szabályzat II/10. pontja alapján a jelen határozat 1. pontja szerinti eredményt kihirdesse és közzétegye.**

- 3.) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a jelen határozat 1.4 pontja szerinti nyertes Ajánlattevővel a kivitelezésre vonatkozó, a határozat 1. melléklete szerinti „Vállalkozási szerződés - Útépítési munkálatok Martonvásár” szerződést megkösse.

A határozat végrehajtásáért felelős: 2. pont Jegyző
1., 3. pont polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: 2017. június 5.

(A határozat melléklete a jegyzőkönyv 2. mellékletét képezi.)

3. napirendi pont

Javaslat településfejlesztési megállapodás megkötésére

Horváth Bálint előterjesztőként elmondja, hogy az előterjesztés részletes vitájára - a jelen lévő képviselők és a bizottság jelenléti íven feltüntetett tagjai jelenlétében - a GB 2017. május 30-ai ülésén került sor, a bizottsági ülésen elhangzottakat kiegészíteni nem kívánja.

Dr. Szabó Tibor ezt követően egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
131/2017. (V. 30.) határozata
településfejlesztési megállapodás megkötéséről

- 1.) Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatja és elősegíti Martonvásár város kulturális örökségének megőrzését, ehhez kapcsolódóan a város, kiemelten a főtér és környéke kulturális, gazdasági és turisztikai szempontú fejlesztését, mely célok elérése érdekében a határozat melléklete szerinti településfejlesztési megállapodást köt a Revrik Szolgáltató Kft-vel (2462 Martonvásár, Széchenyi u. 52., Cg. 07-09-025233, adószáma: 24980504-2-07, képviseli: Lengyel Attila, ügyvezető).
- 2.) A Képviselő-testület - az 1.) pontban foglaltaknak megfelelően - felhatalmazza a polgármestert a határozat 1. mellékletét képező településrendezési megállapodás megkötésére.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: 2017.06.26.

(A határozat melléklete a jegyzőkönyv 3. mellékletét képezi.)

Dr. Szabó Tibor ezt követően egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
132/2017. (V. 30.) határozata
Martonvásár, 1069 hrsz-ú ingatlan egyes részeinek megvásárlásról

- 1.) A Képviselő-testület úgy határoz, hogy telekosztást követően, megvásárolja a jelenleg Martonvásár, 1069 hrsz-ú ingatlan - a határozat 2. melléklete szerinti változási vázrajzon 1069/3 hrsz-ú ingatlanként jelölt 1017 m², valamint a 1069/1 hrsz-ú ingatlanhoz csatolt

118 m² területű részeit, az értébecslésben foglaltak szerinti összegben, de legfeljebb 8 millió Ft vételáron.

- 2.) A Képviselő-testület az 1.) pontban foglaltaknak megfelelően felhatalmazza a polgármestert az adás-vételi szerződés megkötésére.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

(A határozat melléklete a jegyzőkönyv 3. mellékletét képezi.)

4. napirendi pont

Javaslat a helyi közösségi közlekedés menetrendjére

Vörös Péter előterjesztőként elmondja, hogy az előterjesztés részletes vitájára - a jelen lévő képviselők és a bizottság jelenléti íven feltüntetett tagjai jelenlétében - a GB 2017. május 30-ai ülésén került sor, a bizottsági ülésen elhangzottakat kiegészíteni nem kívánja.

Dr. Szabó Tibor ezt követően egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata

Képviselő-testületének

133/2017. (V. 30.) határozata

a helyi közösségi közlekedés menetrendjének módosításáról

- 1.) **Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a Martongazda Nonprofit Kft. legfőbb szerveként eljárva, a Martongazda Nonprofit Kft. üzemeltetésében lévő, helyi közösségi közlekedés menetrendjének módosítását jelen határozat melléklete szerint elfogadja, és a Kft.-vel kötött közszolgáltatási szerződés vonatkozó mellékletét e szerint módosítja.**
- 2.) **A Képviselő-testület a menetrend módosítás következtében szükséges forráskiegészítést, 295 000 Ft-ot, az általános tartalék terhére biztosítja az üzemeltető részére.**

A határozat végrehajtásáért felelős: általános alpolgármester, ügyvezető

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

(A határozat melléklete a jegyzőkönyv 4. mellékletét képezi.)

5. napirendi pont

Javaslat a Brunszvik-Beethoven Kulturális Központ alapító okiratának módosítására

Pfiffer Zsuzsanna előterjesztőként elmondja, hogy az előterjesztés részletes vitájára - a jelen lévő képviselők és a bizottság jelenléti íven feltüntetett tagjai jelenlétében - a GB 2017. május 30-ai ülésén került sor, a bizottsági ülésen elhangzottakat kiegészíteni nem kívánja.

Dr. Szabó Tibor ezt követően egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata

Képviselő-testületének

134/2017. (V. 30.) határozata

**a Brunszvik-Beethoven Kulturális Központ
alapító okiratának módosításáról**

I.

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a fenntartásában működő Brunszvik-Beethoven Kulturális Központ alapító okiratának módosításáról szóló 106/2017. (IV. 11.) határozatát visszavonja, és jelen határozatával az alapító okiratot az alábbiak szerint módosítja:

1. Az alapító okirat 2.2. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Óvodatörténeti gyűjtemény	2462 Martonvásár, Dózsa György út 13.
2	Brunszvik-Beethoven Kulturális Központ Könyvtára	2462 Martonvásár, Szent László út 2. 650/3 hrsz.
3	Ifjúsági és közösségi színtér (klubterem)	2462 Martonvásár, Szent László út 2. 650/3/C hrsz.

”

2. Az alapító okirat 3. pontja elhagyásra kerül.

3. Az alapító okirat 4. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: **Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testülete**

3.1.2. székhelye: **2462 Martonvásár, Budai út 13.**

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: **Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testülete**

3.2.2. székhelye: **2462 Martonvásár, Budai út 13.**”

4. Az alapító okirat 5. és 7. pontjai elhagyásra kerülnek.

5. Az alapító okirat 8. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„4.1. **A költségvetési szerv közfeladata:** az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3/A. §-a alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában meghatározott feladatok működési feltételeinek biztosítására létrehozott, szolgáltató feladatokat ellátó helyi önkormányzati költségvetési szerv”

6. Az alapító okirat 9. pontjában a „A költségvetési szerv alaptevékenysége: TEÁOR '08 alapján, 93.29.'08 M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység” szövegrész helyébe a következő rendelkezés lép:

„4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában meghatározott feladatok működtetési feltételeinek biztosítása, a művészeti tevékenységek és a sport támogatása, együttműködés a lakosság önszerveződő közösségeivel. Idegenforgalmi, turisztikai, könyvtári, szabadidős, közgyűjtemény fenntartásával kapcsolatos tevékenységek színterének biztosítása és ezekkel kapcsolatos szolgáltatói feladatok ellátása.”

7. Az alapító okirat 9. pontjában a „Alaptevékenység szakágazati besorolása: 932900 M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység” szövegrész helyébe a következő rendelkezés lép:

„4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	932900	Máshova nem sorolható egyéb szórakoztatás szabadidős tevékenység

”

8. Az alapító okirat 9. pontjában a „A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:

046020	Vezetékes műsorelosztás, városi és kábeltelevíziós rendszerek
046040	Hírügynökségi, információs szolgáltatás
054020	Védett természeti területek és természeti értékek bemutatása, megőrzése és fenntartása
082030	Művészeti tevékenységek (kivéve: színház)
082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
082043	Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
082044	Könyvtári szolgáltatások
082061	Múzeumi gyűjteményi tevékenység
082062	Múzeumi tudományos feldolgozó és publikációs tevékenység
082063	Múzeumi kiállítási tevékenység
082064	Múzeumi közművelődési, közönségkapcsolati tevékenység
083020	Könyvkiadás
083030	Egyéb kiadói tevékenység
083040	Rádióműsor szolgáltatása és támogatása
086090	Mindenféle egyéb szabadidős szolgáltatás
095020	Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés
082094	Közművelődés - kulturális alapú gazdaságfejlesztés
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
082091	<i>Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése</i>
082092	<i>Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása</i>
082093	<i>Közművelődés - egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek</i>
084070	<i>A fiatalok társadalmi integrációját segítő struktúra, szakmai szolgáltatások fejlesztése, működtetése</i>
086020	<i>Helyi, térségi közösségi tér biztosítása, működtetése</i>
086030	<i>Nemzetközi kulturális együttműködés</i>
095020	<i>Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés</i>
104060	<i>A gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok</i>

”szövegrész helyébe a következő rendelkezés lép:

„4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
2	046020	Vezetékes műsorelosztás, városi és kábeltelevíziós rendszerek
3	046040	Hírügynökségi, információs szolgáltatás
4	054020	Védett természeti területek és természeti értékek bemutatása, megőrzése és fenntartása
5	081045	Szabadidősport-(rekreációs sport-) tevékenység és támogatása
6	082020	Színházak tevékenysége
7	082030	Művészeti tevékenységek (kivéve: színház)
8	082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
9	082043	Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
10	082044	Könyvtári szolgáltatások
11	082061	Múzeumi gyűjteményi tevékenység
12	082062	Múzeumi tudományos feldolgozó és publikációs tevékenység
13	082063	Múzeumi kiállítási tevékenység
14	082064	Múzeumi közművelődési, közönségkapcsolati tevékenység
15	082091	Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

16	082092	Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
17	082093	Közművelődés - egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek
18	082094	Közművelődés - kulturális alapú gazdaságfejlesztés
19	083020	Könyvkiadás
20	083030	Egyéb kiadói tevékenység
21	083040	Rádióműsor szolgáltatása és támogatása
22	084070	A fiatalok társadalmi integrációját segítő struktúra, szakmai szolgáltatások fejlesztése, működtetése
23	086020	Helyi, térségi közösségi tér biztosítása, működtetése
24	086030	Nemzetközi kulturális együttműködés
25	086090	Egyéb szabadidős szolgáltatás
26	095020	Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés
27	104060	A gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok

”

9. Az alapító okirat 10. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a helyi önkormányzatok által fenntartott szolgáltató feladatokat ellátó egyes költségvetési intézményeknél 77/1993. (V. 12.) Korm. rendelet szerint. A költségvetési szerv magasabb vezetőjét Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testülete nevezi ki - nyilvános pályázat útján -, legfeljebb 5 év időtartamra bízta meg, közalkalmazotti foglalkoztatási jogviszony létesítése mellett. A költségvetési szerv vezetője felett a munkáltatói jogkört, magasabb vezetői megbízási felmentés, vezetői megbízási visszavonása, az összeférhetetlenség megállapítása, fegyelmi eljárás megindítása, a fegyelmi büntetés kiszabása tekintetében a Képviselő-testület, az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.”

10. Az alapító okirat 12., 13., és 14.pontja elhagyásra kerül.

II.

A Képviselő-testület az alapító okiratot az I. pont szerinti módosításokkal egységes szerkezetben a határozat 1. melléklete szerint elfogadja.

III.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a Képviselő-testület döntését követő 8 napon belül a hozott határozatot, a módosító okiratot és a – módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt – alapító okiratokat a Magyar Államkincstár számára küldje meg törzskönyvi bejegyzés céljából.

A határozat végrehajtásáért felelős: Elnök

A határozat végrehajtásának határideje: I. pont – azonnal
 II. pont – azonnal
 III. pont – 2017. június 7.

(A határozat mellékletei a jegyzőkönyv 5. mellékletét képezik.)

6. napirendi pont

Javaslat a Martonvásári Kulturális Egyesület támogatására

Horváth Bálint előterjesztőként elmondja, hogy az előterjesztés részletes vitájára - a jelen lévő képviselők és a bizottság jelenléti íven feltüntetett tagjai jelenlétében - a Humán Bizottság

(továbbiakban: HB) 2017. május 29-ei és a GB 2017. május 30-ai ülésein került sor, a bizottságok ülésein elhangzottakat kiegészíteni nem kívánja.

Dr. Szabó Tibor ezt követően egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
135/2017. (V. 30.) határozata
a Martonvásári Kulturális Egyesület támogatására

1./ Martonvásár Város Önkormányzatának (a továbbiakban: Önkormányzat) Képviselő-testülete úgy határoz, hogy elkülönít 600.000,- Ft-ot az Önkormányzat 2017. évi költségvetése általános tartalékából, amelynek terhére célzott, vissza nem térítendő támogatást nyújt a Martonvásári Kulturális Egyesületnek - a Brunszvik-Beethoven Kulturális Központ rendezvényprogramja részeként - a 2017.05.28. napján tartandó városi gyereknapi, valamint a 2017.06.24. napján tartandó „Hazaváró” rendezvény programjainak finanszírozása céljából.

2./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a határozat melléklete szerinti támogatási szerződést a Martonvásári Kulturális Egyesülettel az 1./ pontban foglaltakkal összhangban aláírja.

A döntés végrehajtásáért felelős: polgármester
A döntés végrehajtásának határideje: azonnal

(A határozat mellékletei a jegyzőkönyv 6. mellékletét képezik.)

7. napirendi pont

Beszámoló az önkormányzati társulások 2016. évi tevékenységéről

Dr. Szabó Tibor előterjesztőként elmondja, hogy az előterjesztés részletes vitájára - a jelen lévő képviselők és a bizottság jelenléti íven feltüntetett tagjai jelenlétében - a GB 2017. május 30-ai ülésén került sor, a bizottsági ülésen elhangzottakat kiegészíteni nem kívánja. ezt követően egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testülete
136/2017. (V. 30.) határozata
a Szent László Völgye Szennyvíztisztító és Csatornahálózat Fejlesztő Önkormányzati Társulás 2016. évi beszámolójáról

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Szent László Völgye Szennyvíztisztító és Csatornahálózat Fejlesztő Önkormányzati Társulás 2016. évi beszámolóját a határozat 1. melléklete szerint elfogadja.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester, a Társulás Elnöke
A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

(A határozat melléklete a jegyzőkönyv 7. mellékletét képezi.)

Dr. Szabó Tibor ezt követően egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testülete
137/2017. (V. 30.) határozata
a Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás 2016. évi beszámolójáról

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás 2016. évi beszámolóját a határozat 1. melléklete szerint elfogadja.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester, a Társulás Elnöke
A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

(A határozat melléklete a jegyzőkönyv 8. mellékletét képezi.)

8. napirendi pont
Beszámoló a 2016. évi mezőéri feladatok ellátásáról

Dr. Szabó-Schmidt Katalin Erika és Csiki Botond előterjesztőként ismertetik, hogy az előterjesztés részletes vitájára - a jelen lévő képviselők és a bizottság jelenléti íven feltüntetett tagjai jelenlétében - a GB 2017. május 30-ai ülésén került sor, a bizottsági ülésen elhangzottakat kiegészíteni nem kívánják.

Dr. Szabó Tibor ezt követően egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
138/2017. (V. 30.) határozata
a 2016. évi mezőéri feladatok elvégzéséről szóló beszámolóról

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete jelen határozat melléklete szerinti tartalommal, Csiki Botond mezőörnek a 2016. évi mezőéri feladatok elvégzéséről szóló beszámolóját megtárgyalta és elfogadja.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester
A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

(A határozat melléklete a jegyzőkönyv 9. mellékletét képezi.)

9. napirendi pont
Beszámoló a közterület-felügyelet 2016. évi működéséről, tapasztalatairól

Dr. Szabó-Schmidt Katalin Erika és Tóth Tibor előterjesztőként elmondják, hogy az előterjesztés részletes vitájára - a jelen lévő képviselők és a bizottság jelenléti íven feltüntetett tagjai jelenlétében - a GB 2017. május 30-ai ülésén került sor, a bizottsági ülésen elhangzottakat kiegészíteni nem kívánják.

Dr. Szabó Tibor ezt követően egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
139/2017. (V. 30.) határozata

a közterület-felügyelet 2016. évi működéséről, tapasztalatairól szóló beszámolóról

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a határozat melléklete szerinti tartalommal Tóth Tibor közterület-felügyelőnek a közterület-felügyelő 2016. évi működéséről és tapasztalatairól szóló beszámolóját megtárgyalta és elfogadja.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

(A határozat melléklete a jegyzőkönyv 10. mellékletét képezi.)

10. napirendi pont

Beszámoló az Értéktár Bizottság 2016. évi tevékenységéről

Dr. Szabó Tibor előterjesztőként elmondja, hogy az előterjesztés részletes vitájára - a jelen lévő képviselők és a bizottság jelenléti íven feltüntetett tagjai jelenlétében – a GB 2017. május 30-ai ülésén került sor, a bizottsági ülésen elhangzottakat kiegészíteni nem kívánja. Ezt követően egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
140/2017. (V. 30.) határozata
az Értéktár Bizottság 2016. évi tevékenységéről
készített beszámolójának elfogadásáról**

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a határozat melléklete szerint elfogadja a Martonvásári Települési Értéktár Bizottság 2016. évi tevékenységéről készített beszámolóját.

A határozat végrehajtásáért felelős: alpolgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

(A határozat melléklete a jegyzőkönyv 11. mellékletét képezi.)

11. napirendi pont

Javaslat a Szent László Völgye-Bóbita Óvoda megszüntetésére és a Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás társulási megállapodásának módosítására

Dr. Szabó Tibor előterjesztőként elmondja, hogy az előterjesztés részletes vitájára - a jelen lévő képviselők és a bizottság jelenléti íven feltüntetett tagjai jelenlétében - a HB 2017. március 24-ei és a GB 2017. május 30-ai ülésein került sor, a bizottsági üléseken elhangzottakat kiegészíteni nem kívánja.

Dr. Szabó Tibor ezt követően egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
141/2017. (V. 30.) határozata
a Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás
társulási megállapodásának módosításáról**

1) Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) – összhangban a Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás 41/2017. (V. 19.) határozatával módosított 32/2017. (IV. 27.) határozatában foglaltakkal – egyetért azzal, hogy a Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás a fenntartásában működő Szent László Völgye-Bóbita Óvodát 2017. augusztus 31. napi hatállyal megszünteti (jogutóddal történő megszüntetés [különválás]).

2) A Képviselő-testület a Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás Társulási megállapodásának (a továbbiakban: Társulási megállapodás) módosítását – összhangban a Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás 42/2017. (V. 19.) határozatában foglaltakkal – a határozat melléklete szerinti egységes szerkezetbe foglalt tartalommal jóváhagyja.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

(A határozat mellékletei a jegyzőkönyv 12. mellékletét képezik.)

12. napirendi pont

Beszámoló a testület határozatainak végrehajtásáról, tájékoztató pályázatokról, beruházásokról, az önkormányzat aktuális pénzügyi helyzetéről, az adóbevételek állásáról és a polgármester szabadságáról

Dr. Szabó-Schmidt Katalin Erika előterjesztőként elmondja, hogy az előterjesztés részletes vitájára - a jelen lévő képviselők és a bizottság jelenléti íven feltüntetett tagjai jelenlétében – a GB 2017. május 30-ai ülésén került sor, a bizottsági ülésen elhangzottakat kiegészíteni nem kívánja.

Dr. Szabó Tibor ezt követően egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata

Képviselő-testületének

142/2017. (V. 30.) határozata

határozatok végrehajtásáról, pályázatokról, beruházásokról, peres ügyekről, aktuális pénzügyi helyzetről, adóbevételekről, polgármester szabadságáról szóló beszámoló elfogadásáról

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a pályázatokról, beruházásokról, a képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról, a peres ügyekről, az önkormányzat aktuális pénzügyi helyzetéről, adóbevételei állásáról, valamint a polgármester szabadságáról készült beszámolót elfogadja.

A határozat végrehajtásáért felelős: a polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

13. napirendi pont Egyebek

A. Javaslat a Martongazda Nonprofit Kft. 2017. I.-III. havi beszámolójának elfogadására

Vörös Péter előterjesztőként elmondja, hogy az előterjesztés részletes vitájára - a jelen lévő képviselők és a bizottság jelenléti íven feltüntetett tagjai jelenlétében - a GB 2017. május 30-ai ülésén került sor. Az előterjesztő kéri, hogy Képviselő-testület a Felügyelő-bizottság és GB ülésein elhangzottak szerint módosított előterjesztést fogadják el.

Dr. Szabó Tibor ezt követően egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület 8 igen szavazattal és, 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
143/2017. (V. 30.) határozata**

a Martongazda Nonprofit Kft. 2017. I.-III. havi üzleti tevékenységéről készült beszámolórol

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Martongazda Nonprofit Kft. legfőbb szerveként eljárva, a Kft. 2017. I.-III. havi üzleti tevékenységéről készült beszámolót – a jelen határozat melléklete szerinti tartalommal – elfogadja.

A határozat végrehajtásáért felelős: általános alpolgármester, ügyvezető

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

(A határozat melléklete a jegyzőkönyv 13. mellékletét képezi.)

13. napirendi pont Egyebek

B. Javaslat Martonvásár város szabványos közvilágításának biztosítására

Gucsek István előterjesztőként elmondja, hogy az előterjesztés részletes vitájára - a jelen lévő képviselők és a bizottság jelenléti íven feltüntetett tagjai jelenlétében – a GB 2017. május 30-ai ülésén került sor, a bizottsági ülésen elhangzottakat kiegészíteni nem kívánja.

Dr. Szabó Tibor ezt követően egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
144/2017. (V. 30.) határozata
szabványos közvilágítás biztosításáról**

1. **Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy korszerűsíteni kívánja Martonvásár közvilágítását, hosszú távon biztosítva a település szabványos közvilágítását.**
2. **A Képviselő-testület, összhangban az önkormányzat 2017. évi közbeszerzési tervében foglaltakkal, felkéri a polgármestert, hogy az 1.) pontban foglaltakra tekintettel írjon ki közbeszerzést a „Közvilágítás, mint szolgáltatás” keretében a település szabványos közvilágításának biztosítása tárgyában, legfeljebb 15 év időtartamra.**
3. **A Képviselő-testület e közbeszerzés becsült költségének meghatározásakor – figyelemmel a korszerűsítési és bővítési szükségletekre is – a jelenlegi éves fenntartási költségekkel számol, az elnyerhető szolgáltatás fedezetéről ennek megfelelően az éves költségvetésében gondoskodik.**
4. **A Képviselő-testület – fenti döntésének és a bekövetkezett időbeli eltolódásoknak megfelelően - jelen döntésével egyidejűleg módosítja 15/2017. (II.14.) határozatával elfogadott közbeszerzési tervét a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal.**

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester, szakmai előkészítésért: alpolgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal, közbeszerzés tekintetében: 2017.09.30.

(A határozat melléklete a jegyzőkönyv 14. mellékletét képezi.)

Dr. Szabó Tibor egyéb kérdés, észrevétel hiányában a Képviselő testület ülését 21.00-kor felfüggeszti, majd megnyitja a testület zárt ülését.

Zárt ülés

Dr. Szabó Tibor 21.06-kor ismét megnyitja a Képviselő-testület nyílt ülését, majd kihirdeti a zárt ülésen született döntést. Ezt követően egyéb kérdés és észrevétel híján megköszönte a Képviselő-testület munkáját, és az ülést 21.08 órakor bezárta.

.....
Dr. Szabó Tibor
polgármester



.....
Dr. Szabó-Schmidt Katalin Erika
jegyző

.....
Varga Ferenc
jegyzőkönyv hitelesítő

„szerződésmódosítás iktatószáma: NGM_SZERZ/ /2017.
kötelezettségvállalás száma: ZA260021

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS 1. számú módosítása

amelyet egyrésztől
a **Nemzetgazdasági Minisztérium**
székhelye: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.
képviseli: Varga Mihály miniszter
számlavezető, fizetési számlaszám: Magyar Államkincstár 10032000-01220139-50000139
mint támogató (továbbiakban: **Támogató**)

másrésztől
a **Martonvásár Város Önkormányzata** (2462 Martonvásár, Budai út 13.)
képviseli: Dr. Szabó Tibor polgármester
törzskönyvi azonosítószám: 727431
adószám: 15727433-2-07
számlavezető, fizetési számlaszám B3 TAKARÉK Szövetkezet, 57800040-10055551,
mint kedvezményezett (továbbiakban: **Kedvezményezett**)

(a továbbiakban együttesen: Szerződő Felek) kötöttek a mai napon, az alábbi feltételekkel:

Előzmények

A Szerződő Felek 2016. december 20-án NGM_SZERZ/392/2016 számon támogatási szerződést kötöttek (a továbbiakban Támogatási Szerződés). A Támogatási Szerződés értelmében 800 millió forint vissza nem térítendő támogatás kifizetésére került sor, mely célja a Martonvásár város külterületén fekvő földrésztelkekkel kapcsolatos egyes intézkedésekről szóló 1207/2016. (IV. 21.) Korm. határozat 6. pontja, valamint a rendkívüli kormányzati intézkedésekre szolgáló tartalékból történő előirányzat-átcsoportosításról és Korm. határozat módosításáról szóló 1494/2016. (IX. 15.) Korm. határozat alapján a városkülterületén fekvő, az ingatlan-nyilvántartás szerinti 0172/2, 0210, 0212 és 0216/4 helyrajzi számú földrésztelteken közérdekű cél megvalósítása és törvényben meghatározott feladatai elősegítése érdekében végrehajtani tervezett infrastruktúra beruházás, valamint a városban jelentkező fejlesztési igények megvalósítása volt. A rendkívüli kormányzati intézkedésekre szolgáló tartalékból történő előirányzat-átcsoportosításról és egyes Korm. határozatok módosításáról szóló 1133/2017 (III. 20.) Korm. határozat 2. pontja a forrás elszámolási és a visszatérítési kötelezettségének határidejét 2018. június 30. napjáig meghosszabbította. A Kedvezményezett a fentiek, valamint a közbeszerzési eljárások elhúzódása miatt szerződésmódosítási kérelmet nyújtott be, amelyre tekintettel a Szerződő Felek a Támogatási Szerződést közös megegyezéssel az alábbiak szerint módosítják.

1. Szerződő Felek rögzítik, hogy a Támogatási Szerződés 1.4. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:
„1.4. A támogatott tevékenység időtartama: 2016. december 1.- 2018. május 15.”

2. Szerződő Felek rögzítik, hogy a Támogatási Szerződés 4.2. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:
„4.2. A támogatási összeg terhére kizárólag azok az 1. számú mellékletben meghatározott feladatok megvalósítását szolgáló költségek számolhatók el, amelyek esetében az elszámoláskor benyújtott számlákon, egyéb dokumentumokon egyértelműen beazonosítható a teljesítés időpontja, mely 2016. december 1.- 2018. május 15. közötti időszakra esik és kifizetése legkésőbb 2018. május 31-ig megtörténik.”

3. Szerződő Felek rögzítik, hogy a Támogatási Szerződés 4.5. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:
„4.5. A támogatott tevékenység megvalósulását követően, de legkésőbb 2018. május 31. napjáig a Kedvezményezett – a 4.6-4.8. pontban foglaltaknak megfelelően – szakmai és pénzügyi beszámoló jelentésben köteles bemutatni a támogatás felhasználását.

A Kedvezményezettnek a szakmai és pénzügyi beszámolót papír alapon – a számlaösszesítőket elektronikus úton is – az alábbi címre szükséges megküldeni:

Nemzetgazdasági Minisztérium
Területfejlesztési Tervezési Főosztály
e-mail cím: teruletfejleszt@ngm.gov.hu
1369 Budapest Pf.: 481.”

4.Szerződő Felek rögzítik, hogy a Támogatási Szerződés 4.6. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:
„4.6. A szakmai beszámoló jelentésben a Kedvezményezett köteles számot adni a Szerződés céljának előrehaladásáról, és a támogatott feladat megvalósítása érdekében, a támogatásból igénybe vett szolgáltatásokról, az 1. mellékletben foglalt I.- IV. projekt tekintetében projektenként, a megvalósítás időszakában félévente, minden év május 31-ig illetve november 30-ig, az alábbi szempontok szerint:

- a támogatási szerződés 1. mellékletében foglalt projektek műszaki megvalósításának előrehaladásáról,
- közbeszerzési eljárás lefolytatásának szükségessége esetén a közbeszerzési eljárás előrehaladásáról,
- a támogatott tevékenységek megvalósításához szükséges hatósági és használatbavételi engedélyek meglétéről.

A Kedvezményezett a fenntartási időszak alatt minden év december 31-ig, valamint a fenntartási időszak lejártakor szakmai beszámolót köteles benyújtani a Támogató részére, amely tartalmazza az alábbi pontokat:

- a projektekkel kapcsolatos tapasztalatok bemutatása,
- projektek hasznosulásának a részletes bemutatása,
- az elvégzett karbantartási és szolgáltatási feladatok ismertetése,
- a beruházások keretében megvalósult objektumok műszaki állapotáról készített leírás.”

5.Szerződő Felek rögzítik, hogy a Támogatási Szerződés 4.7. pont 1. bekezdésének a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„4.7. A pénzügyi beszámoló jelentés keretében, a projektek megvalósulását követően, de legkésőbb 2018. május 31-ig a Kedvezményezett a következő dokumentumokat köteles a Támogatónak megküldeni:”

6.Szerződő Felek rögzítik, hogy a Támogatási Szerződés az alábbi 7.12. és 7.13. ponttal egészül ki:

„7.12. A Kedvezményezett vállalja, hogy az állami beruházások központi nyilvántartásáról és ellenőrzéséről, valamint az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X. 4.) Korm. rendelet módosításáról szóló 469/2016. (XII. 23.) Korm. rendelet és az állami beruházások központi nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 1830/2016. (XII.23.) Korm. határozat alapján adatot szolgáltat a támogatás terhére megvalósuló építési beruházásról a Központi Állami Beruházási Rendszerben (KÁBER).

7.13. A Kedvezményezett a 7.12. pontban foglalt adatszolgáltatás teljesítése érdekében a Támogatótól az fko@ngm.gov.hu e-mail címen a 9. számú melléklet szerinti adattartalommal KÁBER felhasználói hozzáférést kér a szerződés aláírását követő tíz (10) munkanapon belül.”

7. Szerződő Felek a Támogatási Szerződés 8.1. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„8.1. A Kedvezményezett a támogatási szerződés módosítása iránti kérelmét a támogatási tevékenység időtartamának a végéig, azaz 2018. május 15-ig nyújthatja be.”

8.A Támogatási Szerződés 2. számú melléklete helyébe a jelen szerződésmódosítás 1. számú melléklete lép.

9. Szerződő Felek rögzítik, hogy a Támogatási Szerződés kiegészül a 9. számú melléklettel, amely jelen módosítás 2. számú mellékletét képezi.

A Szerződő Felek a Támogatási Szerződés jelen módosító szerződéssel nem érintett rendelkezéseit változatlan tartalommal hatályukban fenntartják.

Jelen módosító szerződés a Szerződő Felek általi – eltérő időpont esetén a későbbi – aláírás napján lép hatályba.

A Szerződő Felek a jelen, 4 oldalból és 9 számozott pontból álló módosító szerződést annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt – 4 példányban – jóváhagyólag aláírják.

Jelen szerződésmódosítás és az alábbi melléklet a Támogatási Szerződés elválaszthatatlan részét képezik.

1. számú melléklet: Költségterv
2. számú melléklet: KÁBER felhasználói hozzáféréshez szükséges adatokról szóló nyilatkozat

Budapest, 2017. Martonvásár, 2017.

Támogató
Varga Mihály miniszter
Nemzetgazdasági Minisztérium

P.H.

Kedvezményezett
Dr. Szabó Tibor polgármester
Martonvásár Város Önkormányzata

P.H.

Budapest, 2017. „ „

Martonvásár, 2017. „ „

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Seres Melinda
főosztályvezető
Nemzetgazdasági Minisztérium
Fejezeti Költségvetési Főosztály

Bíró László
gazdasági igazgató
Martonvásár Város Önkormányzata

Budapest, 2017. „ „

Martonvásár, 2017. „ „

Jogilag ellenjegyzem:

Jogilag ellenjegyzem:

dr. Komáromi Márta
főosztályvezető-helyettes
Nemzetgazdasági Minisztérium
Jogi és Kodifikációs Főosztály

Dr. Szabó-Schmidt Katalin
jegyző
Martonvásár Város Önkormányzata

Kapják: 1.) Támogató (3 pld.: Területfejlesztési Tervezési Főosztály, Fejezeti Költségvetési Főosztály, Jogi és Kodifikációs Főosztály)
2.) Kedvezményezett (1 pld.)”

1. melléklet a 130/2017. (V. 30.) határozathoz:

Vállalkozási szerződés - Útépítési munkálatok Martonvásár

amely létrejött

egyrésztől

név: **Martonvásár Város Önkormányzata**
székhely: 2462 Martonvásár, Budai út 13.
adószám: 15727433-2-07
számlavezető: B2 Takarékszövetkezet
számlaszám: 57800040-10055551
Telefon: +36 22/460-004

E-mail: jegyzo@martonvasar.hu
képviseli: dr. Szabó Tibor polgármester
cím: 2462 Martonvásár, Budai út 13.
Telefon: +36 22/460-004

E-mail: polgarmester@martonvasar.hu
mint Megrendelő (továbbiakban : **Megrendelő**)

másrésztől

név: **PUHI-TÁRNOK Út és Hídépítő Kft.**
székhely: 2461 Tárnok, Fehérvári út 34.
adószám: 10429549-2-13
MKIK szám: 34A00173
számlaszám: K&H Bank Zrt. 10403136-31300571-00000000
képviseli: Somogyi Lajos ügyvezető
Képviselő elérhetősége: +36-30-9215761
mint Vállalkozó (továbbiakban : **Vállalkozó**)

között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel.

1. ELŐZMÉNYEK

- 1.1 A Megrendelő, mint ajánlatkérő 2017. április 27-én napján megküldött ajánlattételi felhívással a Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) harmadik része, a Kbt.115.§ (1) bekezdés szerinti nyílt közbeszerzési eljárást indított „Útépítési munkálatok Martonvásár” tárgyában (a továbbiakban: Projekt), amelynek eredményeként Vállalkozó került nyertes ajánlattevőként kihirdetésre a 2017. június 1. napján megküldött írásbeli összegezés tanúsága szerint, amelyre tekintettel a Felek a jelen Szerződést kötik a Kbt. 131. §-a alapján.
- 1.2 A szerződő felek jelen vállalkozási Szerződést a közbeszerzési dokumentumok, valamint a Vállalkozó, mint nyertes ajánlattevő Ajánlata szerint kötik meg.
- 1.3 A Megrendelő nem teszi lehetővé a Vállalkozó számára a Szerződés teljesítése érdekében gazdálkodó szervezet (projekttársaság) létrehozását. A Megrendelő projekttársaság alapítását az önálló ajánlattevőként és a közös ajánlattevőként szerződő Vállalkozó(k) tekintetében is kizárja. (Kbt.35.§ (9) bekezdés)

2. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 2.1. A Megrendelő az ajánlattételi felhívása és kapcsolódó Ajánlati Dokumentáció alapján megrendeli, a Vállalkozó pedig nyertes Ajánlata alapján elvállalja a Projekt megvalósításához szükséges kivitelezési munkák elvégzését Martonvásár területén az alábbi helyeken:
 - Martonvásár 0172/4 hrsz alatti ingatlanon kerékpárút burkolatépítési munkái
 - Martonvásár 274/1 hrsz., Sporttelep utcai aszfaltos burkolatú parkoló burkolatfelújítási munkái
 - Martonvásár Ady Endre(hrsz.818) - Vasvári Pál utcát(hrsz. 1356) érintő felszíni vizeket elvezető hálózat, útburkolat felújítás és járdaépítés munkái, forgalomcsillapítás kiépítése
 - Martonvásár Rákóczi Ferenc utca(hrsz. 1044) Budai út- Dreher utca közötti szakaszának burkolat felújítás, felszíni vízvezetés és járdaépítés munkái

A jelen Szerződésben foglaltak alapján a megvalósítandó kivitelezési munkák részletes leírását (vállaltépítőipari kivitelezési tevékenység pontos meghatározását, az építési munkaterület pontos körülírását, az építményre, építési tevékenységre vonatkozó követelmények, mennyiségi és minőségi mutatók meghatározását), Vállalkozó egyéb köteleit a közbeszerzési dokumentumok, valamint a Vállalkozó nyertes Ajánlata tartalmazza.

Vállalkozó feladata továbbá a tényleges megvalósulásának megfelelő - módosítást is tartalmazó megvalósulási tervdokumentáció elkészítése is.

- 2.2. A Vállalkozó kijelenti, hogy a kivitelezés helyszínét, környezetét, továbbá a kivitelezéssel kapcsolatos összes körülményt, feltételt, előírást, a közbeszerzési eljárás során neki átadott műszaki dokumentációt, az annak részeként rendelkezésre bocsátott terveket és követelményeket az ajánlattételét megelőzően részletesen megvizsgálta, ezek alapján a vállalkozás tárgyát részleteiben megismerte, ajánlatát az ezekben foglalt munkálatok teljes körű megvalósítására tette, illetve jelen Szerződés keretében az azokban foglalt munkálatok teljes körű megvalósítására vállalkozik.
- 2.3. A felek megállapodása szerint a Vállalkozó köteles a Szerződés értelmében a kivitelezést szerződés szerűen, teljes körűen, műszakilag és minőségileg kifogástalan kivitelben, rendeltetésszerű használatot biztosító állapotban, a vonatkozó magyar előírásoknak, műszaki szabványoknak, valamint a technika mai állásának megfelelően, határidőben elvégezni, az ehhez szükséges valamennyi egyéb szerződéses kötelezettségét szerződés szerűen teljesíteni, jótállási, szavatossági kötelezettségének maradéktalanul eleget tenni.

3. A VÁLLALKOZÓI DÍJ

- 3.1. A felek jelen Szerződés szerinti kiviteli munkák és valamennyi vállalkozói kötelelem teljesítésének ellenértékét fix átalányáras vállalkozói díjban határozzák meg.
A Szerződéses Ár (mint vállalkozói díj) nettó 94.472.625 -forint, azaz nettó kilencvennégy milliő-négyszázhetvenkettőezer-hatszázhuszonöt forint, mely a közbeszerzési dokumentumokban foglalt teljes műszaki tartalom megvalósításának az ellenérteke.
Jelen Szerződésben a Felek tartalékkeretet nem kötnek ki.
Az ÁFA a mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelően fizetendő.
A Megrendelő a Szerződésben meghatározott építőipari kivitelezési tevékenység ellenértékének pénzügyi fedezetével rendelkezik.
- 3.2. A Szerződéses Ára Vállalkozó jelen Szerződésben foglalt kötelezettségeinek teljes költségét fedezi, tartalmazza a teljes műszaki tartalom megvalósításához szükséges kivitelezési munkák közvetlen és közvetett költségét, beleérve az anyag biztosításának a teljes költségét is, a felmerülő költségek vállalkozói fedezetét, a vállalkozás teljesítésével kapcsolatosan felmerülő minden díjat, illetéket, biztosítást, bármiféle dokumentáció költségét, bérleti díjakat (gépek, eszközök, irodák raktárak, stb), organizációs költségeket, a felvonulási-, vagyon- és munkavédelmi költségeket, az átadás-átvételi eljárás feltételei biztosításának és lebonyolításának a költségeit, a jótállási és szavatossági kötelezettségek költségeit, az esetlegesen felmerülő károk megtérítésének költségeit, a vállalkozási tevékenység során keletkező hulladék elszállítására és kezelésére vonatkozó költségeket, valamint mindazokat a költségeket, amelyek a közbeszerzési dokumentumokban rögzített feltételek betartásához, teljesítéséhez szükségesek. A Szerződéses Áron felül a Vállalkozó a Szerződés teljesítéséhez közvetlenül, vagy közvetetten végzett tevékenységéért díjazásra nem jogosult.
- 3.3. A Szerződéses Ár tartalmazza továbbá az ideiglenes melléklétesítmények kiépítésének, és azok üzemeltetésével összefüggő mindazon közüzemi díjak (energia) összegét is, amelyeket a munkaterület átadásától a teljesítés szerződés szerű átadásáig terjedő időtartam alatt a Vállalkozó köteles viselni.
5. A Vállalkozó többletmunkáért nem jogosult külön díjat felszámítani. Vállalkozó kijelenti, hogy a többletmunka kockázatát magára vállalja. A Vállalkozó a Szerződés teljesítése során felmerülő többletmunká(ka)t külön térítés nélkül elvégzi, annak elvégzésének ellenértékét külön nem érvényesítheti, mivel a Szerződéses Ár átalányáron került meghatározásra. Többletmunka alatt a Felek a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:244.§ (1) bekezdésében meghatározott fogalmat értik.
6. A Vállalkozó a 3.1. pontban meghatározott díjon felül egyéb jogcímen sem díjazásra, sem költség térítésre nem tarthat igényt.
- 3.6. Vállalkozó kijelenti, hogy a Szerződéses Árat a fentiek tudatában alakította ki.

4. TELJESÍTÉSI VÉGHATÁRIDŐ

4.1. A teljesítés legkésőbbi határideje: a szerződéskötést követő 55. nap. A Ptk.6:247.§ (2) bekezdése szerint határidőben teljesít a Vállalkozó, ha a műszaki átadás-átvétel a teljesítési időtartamon belül megkezdődött, kivéve ha a műszaki átadás-átvételi eljárás a rendeltetésszerű használatot akadályozó hiányok és hibák miatt meghiúsul.

A teljesítés a Létesítménynek a rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban, a Szerződésnek megfelelő megvalósítását jelenti, a megvalósulási tervdokumentáció átadása feltételével. A megvalósulási tervdokumentációnak része különösen, de nem kizárólagosan a lefektetett közművezetékek geodéziai bemérése is.

A felek a Vállalkozó Szerződés szerinti szolgáltatását a Létesítmény tekintetében – jelen Szerződés alapján – oszthatatlannak tekintik, a kárveszély viselése a sikeres műszaki átadás-átvételt követően száll át a Megrendelőre.

A teljesítési véghatáridő kötbérterhes.

4.2. A Megrendelő előteljesítést elfogad.

5. FINANSZÍROZÁSI ÉS FIZETÉSI FELTÉTELEK

5.1. A Megrendelő előleget nem fizet.

5.2. A kifizetések pénzneme a magyar forint (HUF).

5.3. Kifizetés szabályai, vonatkozó jogszabályi rendelkezések:

1. A Megrendelő a teljesítés igazolásánál és a kifizetéseknél a Kbt. 135. § (1)-(3), valamint az (5)-(6) bekezdése szerint jár el.
2. A Megrendelő, amennyiben a Vállalkozó a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően a 322/2015. (X.30). Korm. rendelet 32/A.§ (1) és (3) bekezdés rendelkezései szerint köteles az ellenszolgáltatást teljesíteni.

5.4 Fizetési ütemezés:

- a) A Megrendelő három részszámla és a végszámla kiállítására ad lehetőséget. A Megrendelő számlázási lehetőséget legalább 25%-os, legalább 50%-os, legalább 75%-os és 100%-os megvalósult készülség esetén biztosít, azaz a Vállalkozónak a megadott készülségi fok elérésekor, illetve választása szerint azt követően van számlázási lehetősége. 100%-os készülségnek a műszaki átadás-átvételi eljárás sikeres lezárása minősül. Vállalkozó számláit teljesítésarányosan nyújthatja be, azaz a részszámla összegét a Megrendelő által teljesítésigazolással elismert szerződés szerinti teljesítés mértékének megfelelően kell meghatározni úgy, hogy a részszámla szerinti nettó ellenszolgáltatás a szerződés megvalósult értékét nem haladhatja meg.
 - b) Az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A § értelmében a Megrendelő és a Vállalkozó között, valamint a Vállalkozó és alvállalkozója között kifizetés csak 30 napnál nem régebbi nemlegesnek minősülő adóigazolás benyújtása után történhet vagy amennyiben az alvállalkozó a kifizetés időpontjában szerepel a köztartozás mentes adózási adatbázisban.
5. A Vállalkozó által benyújtott részszámlák, illetve végszámla ellenértékét a Megrendelő teljesíti a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdés rendelkezései szerint, a Vállalkozó bankszámlájára történő átutalással.
 6. A Megrendelő, amennyiben a Vállalkozó a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően a következő szabályok szerint köteles az ellenszolgáltatást teljesíteni (322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 32/A.§ (1) bekezdés):
 - a) a Vállalkozóként szerződő felek legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig kötelesek nyilatkozatot tenni a Megrendelőnek, hogy közülük melyik mekkora összegre jogosult az ellenszolgáltatásból;
 - b) az összes Vállalkozóként szerződő fél legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig köteles nyilatkozatot tenni, hogy az általa a teljesítésbe bevont alvállalkozók egyenként mekkora összegre jogosultak az ellenszolgáltatásból, egyidejűleg felhívja az alvállalkozókat, hogy állítsák ki ezen számláikat;
 - c) a Vállalkozóként szerződő felek mindegyike a teljesítés elismerését követően állítja ki számláját, a számlában részletezve az alvállalkozói teljesítés, valamint a vállalkozói teljesítés mértékét;
 - d) a c) pont szerint a számlában feltüntetett alvállalkozói teljesítés ellenértékét a Megrendelőként szerződő fél tizenöt napon belül átutalja a Vállalkozóknak;
 - e) a Vállalkozóként szerződő fél haladéktalanul kiegyenlíti az alvállalkozók számláit, vagy az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 36/A. § (3) bekezdése szerint azt vagy

annak egy részét visszatartja, illetve az alvállalkozóval kötött szerződésben foglaltak szerint az alvállalkozói díj egy részét visszatartja;

f) a Vállalkozóként szerződő felek átadják az e) pont szerinti átutalások igazolásainak másolatait vagy az alvállalkozó köztartozást mutató együttes adóigazolásának másolatát a Megrendelőként szerződő félnek (annak érdekében, hogy a Megrendelőként szerződő fél megállapíthassa, hogy a Vállalkozóként szerződő fél jogszerűen nem fizette ki a teljes összeget az alvállalkozónak);

g) a Vállalkozóként szerződő felek által benyújtott számlában megjelölt, fővállalkozói teljesítés ellenértékét a Megrendelőként szerződő fél tizenöt napon belül átutalja a Vállalkozóként szerződő feleknek, ha ők az alvállalkozókkal szembeni fizetési kötelezettségüket az Art. 36/A. §-ára is tekintettel teljesítették;

h) ha a Vállalkozóként szerződő felek valamelyike az e) vagy az f) pont szerinti kötelezettségét nem teljesíti, az ellenszolgáltatás fennmaradó részét a Megrendelő őrzi, és az akkor illeti meg a Vállalkozót, ha a Megrendelő részére igazolja, hogy az e) vagy az f) pont szerinti kötelezettségét teljesítette, vagy hitelt érdemlő irattal igazolja, hogy az alvállalkozó vagy szakember nem jogosult a Vállalkozó által a b) pont szerint bejelentett összegre vagy annak egy részére;

7. Mivel az ellenszolgáltatást több részletben teljesíti a Megrendelő, minden részlettel kapcsolatban alkalmazni kell az 6 pontban foglaltakat a Kbt.135.§ (5) bekezdésben meghatározottak szerint.
8. A Vállalkozó a Megrendelő fizetési késedelme esetén a Ptk.-ban meghatározott rendelkezések alkalmazásával (6:155. § (1) bekezdés) meghatározott mértékű késedelmi kamatra jogosult, a fizetési késedelem felmerültétől számolva, valamint jogosult a fizetési késedelmén alapuló követelésének behajtásával kapcsolatos költségek megtérítését is kérni a behajtási költségátalányról szóló 2016. évi IX. törvényben foglaltak szerint. Felek a megrendelői késedelem jogkövetkezményeinek meghatározásakor tekintetbe vették, hogy megrendelő szerződő hatóság, míg vállalkozó nem tekinthető jelen Szerződéses jogviszonyában szerződő hatóságnak.

6. A VÁLLALKOZÓ FELADATAI, KÖTELEZETTSÉGEI

- 6.1. A Vállalkozó kötelezi magát arra, hogy a Szerződés tárgyát jelen Szerződés és annak mellékletei, valamint a mindenkor hatályos építésügyi, környezetvédelmi, tűzrendészeti, munkavédelmi és egyéb vonatkozó jogszabályok, szakhatósági előírások és az általánosan elfogadott hazai szakmai elvárások szerint a rendeltetésszerű és biztonságos használat követelményeinek megfelelően, teljes körűen, műszakilag és minőségileg kifogástalan kivitelben, határidőre, hiba – és hiánymentesen elvégzi, a Létesítményt teljes körűen és hibamentesen megépíti, az építéshez szükséges anyagokat biztosítja és a Létesítményt megvalósítja. A Vállalkozó köteles a jelen Szerződés tárgyát képező építési munkát szerződésszerűen, teljes körűen, műszakilag és minőségileg kifogástalanul, a vonatkozó magyar előírásoknak, műszaki szabványoknak, mindenkori engedélyeknek, valamint határidőben elkészíteni, illetve valamennyi egyéb szerződéses kötelezettségét szerződésszerűen teljesíteni. A Vállalkozó a megvalósításhoz kapcsolódó valamennyi munkát elvégzi.

A Vállalkozó kötelezettsége továbbá, hogy a munka ütemezése szerint megfelelő mennyiségű anyagot, berendezést szolgáltatson a Szerződés alapján elvégzendő munka megvalósításához, valamint a munka megvalósításához szükséges személyi állomány a munkák ütemezésének megfelelően rendelkezésre álljon. Így a Vállalkozónak rendelkeznie kell az építési munkák tartalmának megfelelő szakterületeken a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően érvényes felelős műszaki vezetői jogosultsággal rendelkező személyekkel, akkor is, ha a Szerződés megkötését megelőzően lefolytatott közbeszerzési eljárásban az adott felelős műszaki vezetői szakterületre vonatkozóan alkalmassági előírás nem szerepelt.

A Vállalkozó köteles a beépített anyagok és berendezések műbizonylatait, ezek teljesítmény nyilatkozatait, a kész burkolati rendszerek minősítést tanúsító jegyzőkönyveket a Megrendelő részére szolgáltatni, ezen dokumentumokat a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdésekor Megrendelő képviselőjének átadni.

A Megrendelő kivitelezési dokumentációt bocsát a Vállalkozó rendelkezésére, mindazonáltal a Vállalkozó kötelessége minden olyan terv elkészítése, engedély, jóváhagyás, hozzájárulás beszerzése, mely a kivitelezési dokumentáció körébe nem tartozik, ugyanakkor a Létesítmény megvalósításához szükséges.

Így Vállalkozó kötelessége a

- a szükséges forgalomtechnikai tervek elkészítése

- megvalósulási tervek elkészítése (melyeket 2 pld. papír és 2 pld. digitális példányban kell átadni Megrendelő részére, a digitális állomány formátuma: DOC, XLS és/vagy PDF);

- 6.2. A Vállalkozó az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15) Korm. rendelet szerint köteles a munkaterület átadás-átvételétől kezdve folyamatosan elektronikus építési naplót vezetni. A Vállalkozó alvállalkozóinak e-álnapló vezetési kötelezettségeiért a Megrendelő irányába a Vállalkozó felel, függetlenül attól, hogy az e-álnapló vezetési kötelezettséget a Vállalkozó átvállalta-e. Az elektronikus építési naplót a jogszabályokban meghatározott formai és tartalmi kellékek szerint kell vezetni.
- 6.3. A Vállalkozó kötelezettsége a kivitelezés idejére megszervezni a saját igényének megfelelő infrastruktúrát (elektromos energiát), valamint egyéb kommunális és szociális ellátást, melyek költsége teljes mértékben a Vállalkozót terheli.
Vállalkozó az ideiglenes melléklétesítmények körében az esetlegesen szükségessé váló közüzemi szolgáltatások igénybevételére ideiglenes mérőhely kialakításával az illetékes közüzemi szolgáltatóval szerződést köt.
- 6.4. A Vállalkozónak tájékoztatással és megfelelő eszközökkel meg kell előzni, hogy az építkezés területére illetéktelen személy kerüljön, illetve balesetet szenvedjen. A munkaterületek körülhatárolásáról, lezárásáról, a szükséges figyelmeztető jelzések elhelyezéséről a Vállalkozó köteles gondoskodni. Vállalkozó köteles a közútkezelői hozzájárulásban foglalt előírásokat betartani.
- 6.5. A Vállalkozó köteles a munkaterületet biztonságos állapotban tartani, a keletkezett építési és egyéb hulladék elszállításáról a vonatkozó jogszabály rendelkezéseinek megfelelően rendszeresen gondoskodni. A Vállalkozó az átadott munkaterületen köteles gondoskodni a vagyonvédelemről, a környezet védelme és a környezetvédelmi előírásoknak való megfelelés szintén a Vállalkozó kötelem. Vállalkozó a munkavégzés során köteles a már elvégzett munkák állammegóvásáról gondoskodni. A vállalkozási tevékenységre visszavezethető állagromlások, károsodások elhárítása a Vállalkozó feladata, amelyeket térítésmentesen köteles végrehajtani.
- 6.6. A Vállalkozó köteles gondoskodni a munkaterületre és saját alkalmazottaira, alvállalkozóira vonatkozó tűzrendészeti, munkavédelmi, környezetvédelmi (különösen zaj-, rezgés-, légszennyeződésekre vonatkozó), balesetvédelmi és egyéb előírások betartásáról, illetve betartatásáról. Ezen kötelezettségek be nem tartásából származó minden felelősség a Vállalkozót terheli.
- 6.7. A Vállalkozó köteles betartani a vonatkozó, adó-, társadalombiztosítási és foglalkoztatási jogszabályokat, teljesíteni az ezzel kapcsolatos fizetési kötelezettségeket. A Vállalkozónak különös figyelmet kell fordítani a munkaerő alkalmazási feltételeire vonatkozó előírások, szabályok, utasítások betartására.
- 6.8. A Vállalkozó a kivitelezés befejezésekor köteles a munkaterületet eredeti állapotának megfelelően helyreállítani, eltávolítani minden hulladékot (bontott anyagot), saját vagy alvállalkozói tulajdonát képező eszközöket, gépeket, szerszámokat, anyagokat és köteles a munkaterületet a műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásával egyidejűleg biztonságos, tiszta, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban a Megrendelőnek átadni.
A Vállalkozó az általa vagy alvállalkozói által esetlegesen a munkaterületen okozott károkat saját költségén köteles a műszaki átadás-átvételig kijavítani.
- 6.9. A Vállalkozó a Kbt. 136.§ (1) bekezdés a) pontja alapján kötelezettséget vállal arra, hogynem fizet, illetve nem számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)–kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.
- 6.10. A Szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt a Kbt. 136.§ (1) bekezdése b) pontja alapján a Vállalkozó köteles tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé tenni és vállalja, hogy a Kbt. 143.§ (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.
- 6.11. A külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.
- 6.12. A szerződésszerű teljesítéséhez szükséges minden olyan feladat elvégzése és annak költsége, melyet a Szerződés vagy jogszabály nem kifejezetten Megrendelő kötelezettségei közé sorol, a Vállalkozó feladatainak körébe tartozik.
- 6.13. A teljesítés során keletkező, a szerzői jogi védelem alá eső alkotásokon a Megrendelő teljes körű, területi és időbeni korlátozás nélküli, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez. A felhasználási jog ellenértékét a Szerződéses Ár magában foglalja.
- 6.14. A Vállalkozó kötelezettsége, hogy a feltárt, megállapított hibákat a megjelölt határidőben és megfelelő minőségben kijavítsa, illetőleg jótállási és szavatossági kötelezettségeinek eleget tegyen.
A vállalkozó szavatol azért, hogy a jelen Szerződés tárgyát képező építési munka a jelen Szerződés 1.1. pontjában meghatározott közbeszerzési eljárás közbeszerzési dokumentumaiban, a Vállalkozó

ajánlatában, valamint a kivitelezési tervdokumentációban meghatározott követelményeknek megfelelően kerül elvégzésre, illetve átadásra, és az a rendeltetésszerű használatra minden további feltétel nélkül alkalmas.

- 6.15. A 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 28.§-ában foglaltakata Megrendelő és a Vállalkozó a jelen Szerződés egyéb rendelkezéseivel összhangban alkalmazhatják. A felek az egyeztetésen csak a Vállalkozó által az ajánlatában megjelölt építőanyagokkal, termékekkel műszakilag egyenértékű vagy magasabb minőségű helyettesítő termékben egyezhetnek meg. Amennyiben a felek a jogszabályban meghatározottak szerinti helyettesítő termék beépítéséről állapotodnak meg, a szerződés módosítására a Kbt. 141. §-ának szabályait megfelelően kell alkalmazni.
- 6.16. Az organizációval kapcsolatos összes feladat – az esetlegesen szükséges hatósági engedélyeztetési eljárások lefolytatása– Vállalkozó kötelezettsége és költsége (beleértve az esetleges közterület-foglalási engedélyt, útvonal engedélyt, stb.). Vállalkozó feladata továbbá a felvonulási útvonalak kialakítása, az azzal kapcsolatos engedélyezési és forgalomtechnikai feltételek biztosítása, valamint minden a szerződés tárgyát képező beruházáshoz kötődő engedélyekben, szakhatósági hozzájárulásokban előírt feltételek maradéktalan teljesítése és annak költségeinek viselése. A kivitelezési folyamat során biztosítani szükséges az utcai rendeltetésszerű személy- és járműforgalom folyamatos fenntartását. Az anyagok, eszközök mozgatását úgy kell végrehajtania, hogy a szállítás során felhasznált utak és azok műtárgyai sérülést ne szenvedjenek, az előidézett környezetkárosodásért, vagy szennyezésért a Vállalkozót terheli a felelősség.
- 6.17. Az eljárás során alkalmazott értékelési szempontokra tekintettel a nyertes ajánlat azon elemei, amelyek értékelésre kerültek, a jelen Szerződés elválaszthatatlan részének tekintendők. Ennek megfelelően a Vállalkozó köteles a teljesítést az értékelés körébe vont szakember(ek) többlet szakmai tapasztalatára az ajánlatában tett megajánlásra tekintett elvégezni.

Az eljárást megindító felhívás III.1.3. M.2. pont szerinti szakember többlet szakmai tapasztalata 60 hónap.

- 6.18. Vállalkozó köteles a heti rendszerességű kooperációs megbeszéléseken részt venni.

7. A MEGRENDELŐ FELADATAI, KÖTELEZETTSÉGEI

- 7.1. A Megrendelő köteles a munkaterületet a Vállalkozó rendelkezésére bocsátani. Köteles az elektronikus építési naplót készenlétbe helyezni. Az építési munkaterület átadásával egyidejűleg meg kell nyitni az elektronikus építési naplót és abban az átadást – az időpont, a tevékenység és a munkaterület megjelölésével – rögzíteni kell. A Megrendelő felelős azért, hogy a Vállalkozó részére átadott munkavégzési hely(ek) tekintetében harmadik személy ne érvényesítsen olyan jogos igényt, amely a munka elvégzését akadályozza.
- 7.2. A Megrendelő helyszíni képviselőjeként a Megrendelő által megbízott építési műszaki ellenőr jár el, aki ellátja a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet 16.§ szerinti vonatkozó feladatokat.
- 7.3. A Megrendelő vagy a nevében eljáró műszaki ellenőr a Szerződés teljesítése során az építési napló adatai alapján ellenőrzi, hogy a teljesítésben a Kbt. 138.§ (2)-(3) bekezdésében foglaltaknak megfelelő alvállalkozó vesz részt és az alvállalkozói teljesítés aránya nem haladja meg a Kbt. 138. § (1) és (5) bekezdésében meghatározott mértéket.
- 7.4. Megrendelő köteles a jelen Szerződésnek megfelelő vállalkozói díjat a jelen Szerződésben foglaltak szerint megfizetni.

8. ALVÁLLALKOZÓ IGÉNYBEVÉTELE

1. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Szerződés teljesítése során az alvállalkozói teljesítés összesített aránya nem haladhatja meg a Szerződés értékének 65%-át. Az alvállalkozóknak a Szerződés teljesítésében való részvétele arányát az határozza meg, hogy milyen arányban részesülnek a Szerződés általános forgalmi adó nélkül számított ellenértékéből. A Vállalkozó az általa a jelen Szerződés teljesítése érdekében megkötött alvállalkozói szerződésekben köteles szerződéses feltételként előírni, hogy a teljesítésben részt vevő alvállalkozó nem vehet igénybe az alvállalkozói szerződés értékének 65%-át meghaladó mértékben további közreműködőt.
2. A Kbt. 138. (2) bekezdése értelmében a Vállalkozó a teljesítéshez az alkalmasságának igazolásában részt vett szervezetet a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint az eljárásban bemutatott kötelezettségvállalásnak megfelelően, valamint a Kbt. 65.§(9) bekezdésében foglalt esetekben és módon köteles igénybe venni, valamint köteles a teljesítésbe bevonni az alkalmasság igazolásához bemutatott szakembereket. E szervezetek vagy szakemberek bevonása akkor maradhat el, vagy helyettük akkor vonható be más (ideértve az átalakulás, egyesülés, szétválás útján történt jogutódlás

- eseteit is), ha a Vállalkozó e szervezet vagy szakember nélkül vagy a helyette bevont új szervezettel vagy szakemberrel is megfelel – amennyiben a közbeszerzési eljárásban az adott alkalmassági követelmény tekintetében bemutatott adatok alapján a Megrendelő szűkítette az eljárásban részt vevő gazdasági szereplők számát, az eredeti szervezetekkel vagy szakemberrel egyenértékű módon megfelel – azoknak az alkalmassági követelményeknek, amelyeknek a Vállalkozó a közbeszerzési eljárásban az adott szervezettel vagy szakemberrel együtt felelt meg.
3. A Vállalkozó a teljesítés során köteles a Kbt.65.§ (9) bekezdésében foglaltak szerint eljárni, amennyiben a Kbt.65.§ (9) bekezdésével érintett körben a jelen Szerződés megkötését megelőzően lefolytatott közbeszerzési eljárás során az alkalmassága igazolásához kapacitást biztosító más szervezetre támaszkodott. A Megrendelő a Kbt.65.§ (9) bekezdés szerinti ellenőrzési kötelezettségének a Szerződés teljesítése során eleget tesz.
 4. Amennyiben a Megrendelő a jelen Szerződés megkötését megelőzően lefolytatott közbeszerzési eljárás során élt a Kbt. 65. § (10) bekezdése szerinti lehetőséggel, akkor a Vállalkozó alvállalkozót a teljesítésbe a közbeszerzési eljárás során közölt vonatkozó korlátozás figyelembevételével vonhat be.
 5. A Vállalkozó a Szerződés megkötésének időpontjában, majd – a később bevont alvállalkozók tekintetében – a Szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen a Megrendelőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a Szerződés teljesítésében, és – ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg – a bejelentéssel együtt nyilatkozni vagy az érintett alvállalkozó nyilatkozatát benyújtani arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a megelőző közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt.
 6. A Kbt. 138.§ (4) bekezdése alapján az eljárás során a Vállalkozó által bemutatott valamely szervezet vagy szakember bevonásától nem lehet eltekinteni olyan esetben, ha az érintett szerződés sajátos tulajdonságait figyelembe véve az adott személy (szervezet) igénybevétele a közbeszerzési eljárásban az ajánlatok értékelésekor meghatározó körülménynek minősült. Ilyen esetben csak a jogutódlás olyan eseteiben változhat a bevont szervezet, ha az új szervezet az értékeléskor figyelembe vett minden releváns körülmény – különös tekintettel a Kbt.76. § (3) bekezdés *b)* pontja szerinti esetben az értékelt személyi állomány – tekintetében az eljárásban bemutatott szervezet jogutódjának tekinthető. Az értékeléskor meghatározó szakember személye csak a Megrendelő hozzájárulásával és abban az esetben változhat, ha az értékeléskor figyelembe vett minden releváns körülmény tekintetében az értékelttel egyenértékű szakember kerül bemutatásra.
 - 8.7. A Szerződés teljesítésében bármilyen formában résztvevő, illetve abban közreműködő személyekért, így különösen az alvállalkozók tevékenységéért a Vállalkozó úgy felel, mintha maga járt volna el.

9. ÁTADÁS-ÁTVÉTELI ELJÁRÁSOK

9.1. Munkaterület átadás-átvétele

A munkaterület átadás-átvételi eljárást a Felek legkésőbb a szerződéskötést követő három napon belül bonyolítják le. A munkaterület átadás-átvétel tényét a Felek a Megrendelő által előzetesen készenléltbe helyezett e-naplóba rögzítik.

9.2. Műszaki átadás-átvételi eljárás

Vállalkozó a kivitelezés befejezését a műszaki átadás-átvételi eljárás tervezett megkezdését megelőzően legalább 8 nappal korábban, az e-naplóba történő bejegyzéssel köteles írásban készre jelenteni a Megrendelőnek. A műszaki átadás-átvétel előkészítése a Vállalkozó feladata.

A Vállalkozó a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdésének időpontjára az alábbi dokumentumokat köteles a Megrendelő részére átadni:

- megvalósulási tervdokumentáció: a jelen szerződés alapján ténylegesen megvalósult állapot műszaki terveit, egyéb dokumentumait, (műszaki leírás, jegyzőkönyveit, méretkimutatásait stb.) kivitelezési terv szinten, minden oldal cégszerűen aláírva.
- kivitelezői nyilatkozatot (termékfelelősség vállalási nyilatkozattal együtt),
- e-naplóba feltöltött felelős műszaki vezetői nyilatkozat másolatát,

- teljesítmény nyilatkozatokat a kivitelezett munkákról és szerkezetekről,
- műbizonylatokat, minőségtanúsításokat, minden termék szabványossági minősítő irat vagy alkalmazási engedélyét,
- nem szabványosított anyagok és termékek műbizonylatait, megfelelőségi igazolásait, a felhasznált anyagok biztonsági adatlapjait,
- az elkészült munkákra vonatkozó minőségvizsgálati, megfelelőség-igazolási, minőségtanúsítási jegyzőkönyveket, szakvéleményeket,

- minden olyan levelezési, jegyzőkönyvi másolatot, amely a kivitelezéssel kapcsolatban információkkal bír esetleges későbbi vitáknál, vagy az üzemeltetés során,
- Jogszabály, kötelező műszaki előírás vagy szabvány által előírt dokumentumot
- jótállási jegyeket

A Megrendelő által megbízott műszaki ellenőr az építési munkák befejezését követően a Vállalkozó előzetes kézsre jelentése alapján az átadás-átvételi eljárást a kézsre jelentésben szereplő napra kitűzi és lefolytatja a Kbt. 135. § (2) bekezdésében foglaltakra is figyelemmel, mely szerint az átvételi eljárás időtartama nem haladhatja meg a 30 napot. Ezen időtartam alatt a Szerződő Felek az alábbiak szerint járnak el a műszaki átadás-átvételi eljárás és a teljesítésigazolás kiállítása érdekében.

- A kitűzött határnapon a munkaterület bejárása és a hibajegyzék felvétele megkezdődik. A hibajegyzék felvételére a Megrendelőnek illetve képviselőiknek mindösszesen 5 nap áll a rendelkezésére. A hibajegyzék elkészültét követően a tételes jegyzék a Vállalkozónak átadásra kerül, aki a hibák kijavítását haladéktalanul megkezdí és a rendelkezésére álló legfeljebb 23 nap alatt a hibákat kijavítja és erről a Műszaki ellenőrt értesíti.
- A hibajegyzék alapján elvégzett javításokat a Megrendelő képviselői és a Műszaki ellenőr áttekinti és amennyiben a javításokat megfelelően találja az elkészült építési munkát átveszi és a teljesítés igazolást a jelen szerződésben feltételek teljesítése esetén kiállítja. A Megrendelőnek erre 2 nap áll a rendelkezésére.

A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a műszaki átadás-átvételi eljárás befejezésével egy időben a Megrendelőnek jótállási szabályzatot (Jótállási és szavatossági nyilatkozat, mely a jótállási és szavatossági igény felmerülésével és ellátásával kapcsolatos eljárásrendet szabályozza) ad át 2 példányban.

Amennyiben a fent rögzített legfeljebb 30 nap alatt az átadás-átvételi eljárás nem zárul le sikeresen, a Vállalkozó hibajavításra vonatkozó kötelezettségének nem teljesítése vagy késedelmes teljesítése miatt, úgy a jelen szerződés szerinti - a végteljesítési határidőre vonatkozó- késedelmi kötbérfizetési kötelezettség beáll. Megrendelő a műszaki átadás-átvételt nem tagadhatja meg, amennyiben rendeltetésszerű használatot nem akadályozó hiba merül fel.

A műszaki átadás-átvétel feltétele az építési munkák előírt minőségű, maradéktalan teljesítése és annak a feltételnek való megfelelés, hogy az építmény rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotú. A sikeres műszaki átadás-átvételtől felvett jegyzőkönyvek, és a minősítési dokumentáció elkészültének időpontjában veszi át a Megrendelő mennyiségileg és minőségileg a munkákat a Vállalkozótól.

A Vállalkozó kötelezettsége az eljárásokra az alvállalkozók meghívása és jelenlétükről való gondoskodás.

Ha a Létesítmény a szerződésben foglaltaknak megfelelően teljes mértékben, hiba- és hiánymentesen elkészült, Megrendelő kiadja a teljesítés igazolását a munka befejezéséről, melyet Vállalkozó is aláír.

A teljesítés igazolás kiadása feltételét képezi a vállalkozói végszámla benyújtásának.

10. KÁRFELELŐSSÉG ÉS FELELŐSSÉGBIZTOSÍTÁS

- 10.1. A Vállalkozó felelős minden olyan kár megtérítéséért, amelyet a Szerződés tárgyát képező munkavégzés során a Megrendelőnek, vagy harmadik személynek okozott.
- 10.2. A Vállalkozó a Szerződés megkötése napjától kivitelezési tevékenységének hibáiból, hiányosságaiból származtatható károk ellentételezésére köteles kivitelezői építési-szerelési felelősségbiztosítást (CAR) kötni vagy meglévő biztosítását a jelen Szerződésben foglalt építési munkákra kiterjeszteni. A harmadik félnek okozott károkra vonatkozóan legalább 30.000.000,- HUF/év és legalább 5.000.000,- HUF/káresemény összegű biztosítással kell a Vállalkozónak rendelkeznie.
A fedezetre szóló felelősségbiztosításnak teljes körűen ki kell terjedni a Vállalkozó tevékenységéből eredő, harmadik személynek okozott károkra.
- 10.3. A Vállalkozó köteles a felelősségbiztosítás megkötését, illetve jelen Szerződés tárgyára történt kiterjesztését legkésőbb a szerződéskötés napján, és annak hatályosságát a Szerződés hatálya alatt a Megrendelő felszólítására igazolni. A vonatkozó kötvények Megrendelő részére történő bemutatására a szerződéskötés időpontjától számított 35 napon belül kell sor kerüljön. A biztosítás fennállását, érvényességét a Megrendelő jelen Szerződés hatálya alatt, akár a díjfizetési bizonylatok bekérésével is, bármikor vizsgálhatja.
- 10.4. Az előírt felelősségbiztosítás fenti határidő előtti megszűnése, megkötésének vagy kiterjesztésének elmulasztása, valamint Megrendelő részére történő bármikori bemutatásának megtagadása, a Megrendelő részéről azonnali hatályú felmondási ok.

A biztosítás hiánya esetén a Megrendelő belátása szerint – az azonnali hatályú felmondás jogának gyakorlása helyett dönthet úgy, hogy a biztosítást saját javára és a vállalkozó költségére megköti.

11. SZAVATOSSÁG, JÓTÁLLÁS

- 11.1. A Vállalkozó szavatol az általa felhasznált anyagok anyaghibától és gyártási hibától való mentességéért, valamint azért, hogy a vállalt munkát a közbeszerzési dokumentumoknak, valamint a vonatkozóengedélyeknek és a kiviteli dokumentációnak megfelelően végzi el.
- 11.2. A Vállalkozó jótállási kötelezettségként köteles a korlátlan, igény és szükség szerinti rendelkezésre állást biztosítani. Vállalkozó a Létesítmény vonatkozásában a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásának időpontjától kezdődően 36 hónap jótállást vállal.
- 11.3. A jótállási és szavatossági felelősség keretében a Vállalkozó köteles a Megrendelő, által közölt hibákat saját költségére, a Megrendelő által meghatározott – a hibajavítás megkezdésétől számolt - ésszerű határidőn belül kijavítani. Az ésszerű határidő nem lehet kevesebb, mint a kijavításhoz szükséges időtartam. Vállalkozó köteles a hibajavítást a megrendelői bejelentést követően, a hiba jellegének megfelelő lehető legrövidebb időn belül, de legfeljebb 8 (nyolc) napon belül megkezdni.

A Szerződő Felek megállapodnak, hogy a hibabejelentés időpontjának azt tekintik, amikor Vállalkozó írásban (e-mail-t is ideértve) értesülést szerzett a hibáról. Amennyiben Vállalkozó kötelezettségének nem tesz eleget, úgy Megrendelő minden további felszólítás vagy értesítés nélkül jogosult a javítási munkákat Vállalkozó költségére harmadik személlyel elvégeztetni.

12. A SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK

12.1. Jóteljesítési biztosíték

A jóteljesítési biztosíték a Szerződés hibás teljesítésével kapcsolatos igények biztosítéka, a Vállalkozó jótállási kötelezettségeinek teljesítését biztosítja. A jóteljesítési biztosítéknak rendelkezésre kell állnia, illetve lehívhatónak kell lennie a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásának időpontjától a jótállási kötelezettség végéig. A biztosíték összege a jótállás 24. hónapjának utolsó napjáig a Szerződéses Ár (szerződés szerinti, áfa nélkül számított ellenszolgáltatás) 5%-ának megfelelő forint összeg, amennyiben a Vállalkozó a minimális elvárás feletti többlet jótállást ajánlott meg a jelen Szerződés megkötését megelőzően lefolytatott közbeszerzési eljárásban, akkor a jótállás 24. hónapja utolsó napját követően a jótállási idő végéig a Szerződéses Ár (szerződés szerinti, áfa nélkül számított ellenszolgáltatás) 2,5%-ának megfelelő forint összeg.

A jóteljesítési biztosíték a Vállalkozó választása szerint teljesíthető óvadékként az előírt pénzüsszegnek a Megrendelő fizetési számlájára történő befizetésével, átutalásával, pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvényvel.

A szolgáltatott biztosíték meg kell feleljen a jelen Szerződés, valamint a közbeszerzési dokumentumok vonatkozó rendelkezéseinek.

12.2. Késedelmi kötbér

Amennyiben a Vállalkozó a jelen Szerződés 4.1. pont szerinti határidő tekintetében olyan okból, amiért felelős késedelemben esik, akkor késedelmi kötbér fizetésére köteles a Ptk.6:186.§ (1) bekezdése alapján. A kötbér napi összege a Szerződéses Ár (szerződés szerinti, áfa nélkül számított ellenszolgáltatás) 0,5 %-ának megfelelő forint összeg. Amennyiben a nyertes ajánlattevő késedelmi kötbér fizetésére vonatkozó kötelezettsége a teljesítési határidő vonatkozásában a 20 késedelmes napnak megfelelő összeget eléri, az ajánlatkérő jogosult a szerződést felmondani vagy attól elállni és teljesítés elmaradása miatti kötbér követelésére.

Megrendelő a késedelmi kötbér összegét jogosult a Vállalkozó által kiállított számlába beszámítani, figyelemmel ugyanakkor a Kbt. 130. §. (6) bekezdésben foglaltakra.

12.3. Teljesítés elmaradása miatti kötbér

Amennyiben a Szerződés teljesítése olyan okból, amiért a Vállalkozó felelős elmarad, a Vállalkozó kötbér fizetésére köteles a Ptk.6:186.§ (1) bekezdése alapján. A kötbér összege a teljesítés elmaradásának időpontjában a Szerződéses Ár (szerződés szerinti, áfa nélkül számított ellenszolgáltatás) teljesítésigazolással még le nem igazolt értékének 20 %-a.

Megrendelő a teljesítés elmaradása miatti kötbér összegét jogosult a Vállalkozó által kiállított számlába beszámítani, figyelemmel ugyanakkor a Kbt. 130. §. (6) bekezdésben foglaltakra.

13. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

- 13.1. A Szerződést a felek közös megegyezéssel kizárólag a Kbt. 141.§-ának rendelkezéseivel összhangban, írásban módosíthatják.

14. KAPCSOLATTARTÁS ÉS A FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSI KÖTELEZETTSÉGE

- 14.1. Megrendelő nyilatkozattételre jogosult képviselői
dr Szabó Tibor Polgármester
- 14.2. Vállalkozó nyilatkozattételre jogosult képviselői:
Somogyi Lajos ügyvezető
- 14.3. A felek a Szerződés teljesítése során együttműködni kötelesek, ennek során egymást kötelesek értesíteni az érdekkörükben felmerülő, a Szerződésre kiható minden lényeges körülményről, illetve tényezőről. Az építési naplóba történt bejegyzések nem mentesítik a feleket jelen Szerződés szerinti értesítési kötelezettségükről.

A felek különösen a Szerződés teljesítését akadályozó valamennyi körülményről kötelesek egymást haladéktalanul írásban értesíteni és egyben lehetőségük szerint saját hatáskörükben eljárni azok elhárítása érdekében.

- 14.4. Vállalkozó köteles a Megrendelővel jogviszonyban álló harmadik féllel együttműködni és minden, a munkálatok megvalósításával összefüggő kérdést tisztázni és a feltételeket kölcsönösen betartani.

15. A SZERZŐDÉS FELMONDÁSA, A SZERZŐDÉSTŐL VALÓ ELÁLLÁS

- 15.1. A Megrendelő a Szerződést felmondhatja, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – a szerződéstől elállhat, ha:
- a) feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt.141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
 - b) a Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138.§-ban foglaltak betartását, vagy a Vállalkozóként szerződő fél személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt.139. §-ban foglaltaknak; vagy
 - c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.
- 15.2. A Megrendelő köteles a Szerződést felmondani, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – attól elállni, ha a Szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a Vállalkozóként szerződő fél tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.
- 15.3. A Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon –, ha
- a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt.62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
 - b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.
- 15.4. Vállalkozó a jelen Szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bek. 1. a-c) pontokban meghatározott átlátható szervezetnek minősül. Vállalkozó ezen nyilatkozatban foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles a Megrendelőt tájékoztatni. A valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött visszerthes szerződést a Megrendelő felmondja vagy – ha a Szerződés teljesítésére még nem került sor – a Szerződéstől eláll [368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1a) pontja alapján].

16. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

- 16.1. A felek megállapodnak, hogy jelen Szerződéssel kapcsolatos értesítések és nyilatkozatok kizárólag írásban tehetőek meg.
- 16.2. A felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződésből eredő vitás kérdéseket igyekeznek peren kívül, tárgyalásos úton rendezni. Amennyiben ez nem vezet eredményre, úgy bármely vita eldöntésére, mely jelen Szerződésből, vagy azzal összefüggésben, annak megszegésével, megszűnésével, érvényességével, értelmezésével kapcsolatban keletkezik, a felek alávetik magukat - perértéktől függően - a Megrendelő székhelye szerinti bíróság, illetve törvényszék kizárólagos illetékességének.
- 16.3. Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Ptk., a Kbt. és a vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.
- 16.4. A jelen Szerződéses Megállapodás elválaszthatatlan részeit képezik az alábbi dokumentumok is:
- Az eljárást megindító felhívás és annak módosítása(i) (amennyiben a módosításra sor került)
 - Ajánlati dokumentáció és annak módosítása(i) (amennyiben a módosításra sor került)
 - Vállalkozó elfogadott ajánlata, valamint a Vállalkozónak a Kbt.71-72.§ szerinti jogintézményekre adott válasza, a megküldött dokumentumok (amennyiben a Kbt. 71-72.§ szerinti jogintézmények alkalmazására a Vállalkozó ajánlatával kapcsolatosan sor került.)

A fenti dokumentumok együtt olvasandók és együtt értelmezendők. A köztük lévő esetleges ellentmondás esetén a dokumentumok értelmezési sorrendje az alábbi (előbb sorolt dokumentum megelőzi a következőkben sorolt dokumentumot):

- A Szerződés jelen törzsszövege,
- Az eljárást megindító felhívás és annak módosítása(i) (amennyiben a módosításra sor került),
- Ajánlati dokumentáció és annak módosítása(i) (amennyiben a módosításra sor került),
- Vállalkozó elfogadott ajánlata, valamint a Vállalkozónak a Kbt.71-72.§ szerinti jogintézményekre adott válasza, a megküldött dokumentumok (amennyiben a Kbt.71-72.§ szerinti jogintézmények alkalmazására a Vállalkozó ajánlatával kapcsolatosan sor került.).

A fenti dokumentumok abban az esetben is a Szerződés elválaszthatatlan részét képezik, ha fizikálisan nem kerültek a Szerződés törzsszövegéhez csatolásra.

A felek jelen Szerződést elolvasást és együttes értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt egymással négy mindenben egyező példányban írták alá, az aláírt példányokból kettő a Vállalkozót, kettő a Megrendelőt illeti meg (Vállalkozó és a Megrendelő a Szerződés őket illető példányainak az átvételét aláírásával elismeri és nyújtázza).

Kelt: Martonvásár,

.....
dr. Szabó Tibor
polgármester
Megrendelő

.....
Somogyi Lajos
ügyvezető
Vállalkozó

Jogi ellenjegyzés: dr Szabó-Schmidt Katalin jegyző.....

Pénzügyi ellenjegyzés: Bíró László gazdasági igazgató.....

131/2017. (V. 30.) határozat 1. melléklete:

Ikt.szám:/2017.

Szerződés szám:

TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött

egyrésztől **Martonvásár Város Önkormányzata**

székhelye: 2462 Martonvásár, Budai út 13.

nyilvántartási száma: 727431

adószáma: 15727433-2-07

KSH azonosító: 15727433-8411-321-07

képviseli: Dr. Szabó Tibor, polgármester,

a továbbiakban: **Önkormányzat**,

másrésztől a **Revrik Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság**

székhelye: 2462 Martonvásár, Széchenyi u. 52.

cg.száma:Cg. 07-09-025233

adószáma: 24980504-2-07

statisztikai számjele: 24980504-5610-113-07

képviseli: Lengyel Attila, ügyvezető

a továbbiakban: **Kft.**

(a továbbiakban együtt: Felek) között, alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek mellett:

Preambulum:

1. Önkormányzat céljai között, stratégiai tervében szerepel Martonvásár idegenforgalmi fejlesztése, e tárgyban Martonvásár város főterének, az Emlékezés terének a mai társadalom elvárásainak megfelelő módon és minőségben történő fejlesztése, a helyi lakosság prioritását élvező attrakciók megjelenítése a téren és környezetében.
2. Az Önkormányzat 1. pont szerinti elképzeléseihez igazodóan Kft. megvásárolt Martonvásár főterén egy alkalmas ingatlant, melynek földszinti részén vendéglátóhelyet (nívós kézműves sörfőzdét), emeleti részén szálláshely szolgáltatást szeretne tervezetten biztosítani, működtetni, fenntartani és fejleszteni.
3. Felek rögzítik, hogy a Kft. kizárólagos tulajdonát képezi a Martonvásár, 1071 hrsz-ú, természetben: Martonvásár, Emlékezés tere 5. szám alatti ingatlan, melyet a 2. pont szerinti cél megvalósítása érdekében 2017.01.21-i hatállyal Kft. a cégnyilvántartásban telephelyeként bejegyeztetett.

I. Megállapodás tárgya:

1. Felek megállapodnak abban, hogy a Preambulum 1. pontjában rögzített célt közös célként minkét fél támogatja, ennek érdekében együttműködnek Martonvásár város fejlesztésének, idegenforgalmának fejlesztése terén.
2. Kft. az 1. pont szerinti cél érdekében vállalja, hogy
 - 2.1. a Martonvásár, 1071. hrsz-ú ingatlanon létrehozza és működteti a Preambulumban meghatározott vendéglátóhelyet és szálláshely szolgáltatást,
 - 2.2. vállalja továbbá, hogy Önkormányzat Egészség ház megvalósítására irányuló projektjének eredményes befejezését követően – 2.1. pont szerinti céljai bővítése érdekében - megvásárolja a jelenleg Védőnői Szolgálat elhelyezésére szolgáló, az Önkormányzat tulajdonában álló Martonvásár, 1070/2 hrsz-ú, természetben Martonvásár, Emlékezés tere 3. szám alatti ingatlant, melyre nézve Önkormányzat Kft. részére elővásárlási jogot biztosít,
 - 2.3. Kft. vállalja, hogy amennyiben a 2.2. pont szerinti ingatlan birtokába kerül, elsősorban pályázati források bevonása mellett, de annak hiányában is - az ingatlan emeleti szintjein, az 1.1. pont szerinti ingatlanhoz kapcsolódóan - fejleszti szálláshely szolgáltatását, illetőleg az ingatlan földszinti részén gyermek játszóházat alakít ki és működtet, vagy más, a helyi közösség számára értékes és hasznos térként hasznosítja azt, melyre nézve egyeztet az Önkormányzattal,
 - 2.4. Kft. vállalja, hogy a 2.1., illetőleg 2.2. pont szerinti ingatlanok megközelítését szolgáló, kétirányú forgalom bonyolítására alkalmas utat épít ki a tervezetten 1069/1 hrsz-ú,

- Önkormányzat tulajdonát képező ingatlanon, mely út kialakításának költségeit teljes egészében viseli.
- 2.5. Kft. vállalja, hogy a 2.4. pont szerinti út kialakításához szükséges, 1071 hrsz-ú ingatlant érintő földrészletet, szükség szerinti ingatlanmegosztást követően, ingyenesen az önkormányzat tulajdonába adja,
 - 2.6. Kft. vállalja, hogy a beruházások megvalósítását megelőzően egyeztet az Önkormányzattal, benyújtja a fejlesztési elképzeléseinek megfelelő tanulmányterveket, a szükséges infrastruktúra-fejlesztések megvalósításában együttműködik az Önkormányzattal, különös tekintettel az ingatlanok utcafronti megjelenésére,
 - 2.7. Kft. vállalja, hogy a főterem megvalósuló beruházásai, a bontás-építkezés szervezése során figyelembe veszi az összes vonatkozó országos és helyi jogszabályt, előírásokat, önkormányzati feltételeket, emellett törekszik arra, hogy az építkezés hatásai ne jelentsenek határérték feletti terhelést a környező városrésznek, a főteret használóknak és a közlekedőknek.
3. Önkormányzat vállalja, hogy
- 3.1. a 2. pont szerinti beruházások megvalósítása érdekében Kft-vel együttműködik, a fejlesztésekhez indokolt esetben szükséges településrendezési eljárásokat határidőben megindítja és az előírásoknak megfelelően lefolytatja,
 - 3.2. a tulajdonában álló Martonvásár, tervezetten 1069/1 hrsz-ú ingatlanon Kft. által kiépített utat jogerős használatba vételi engedély birtokában átveszi és a közforgalom számára megnyitott magánútként üzemelteti és fenntartja, a 2.1., illetve 2.2. pont szerinti ingatlanok gépjárművel történő közvetlen megközelíthetősége (árforgalom bonyolítása), tervezett módon történő hasznosíthatósága érdekében is,
 - 3.3. a tervezetten 1069/3 hrsz-ú ingatlanon, az ingatlan érintett részének telekosztás utáni megvásárlását követően, parkolás céljára alkalmas területet alakít ki a 2.1., illetve 2.2. pont szerinti ingatlanok tervezett módon történő hasznosíthatósága (parkolás) érdekében is.

II. Megállapodás időbeli hatálya:

1. Jelen Megállapodás a Felek által történő aláírással egyidejűleg hatályosul.
2. Felek jelen megállapodást 2019. december 31. napjáig szólon köt meg, mely Felek közös akarata esetén írásban meghosszabbítható.

III. Egyéb rendelkezések:

1. Felek megállapodnak, hogy jelen megállapodásban meghatározott céljaik elérése érdekében folyamatosan együttműködnek. Felek a folyamatos kapcsolattartásra felhatalmazzák az alábbi személyeket:
 - 1.1. az Önkormányzat képviselőjében: Horváth Bálint, alpolgármester
 - 1.2. a Kft. képviselőjében: Lengyel Attila, ügyvezető
2. Jelen megállapodás érvényes a Felek mindenkori jogutódaira is. A jelen megállapodásban foglaltak az érintett Ingatlanok mindenkori tulajdonosára, illetve a tervezett Beruházás (Beruházások) építési engedélyének mindenkori jogosultjára is kiterjednek, akik a jelen megállapodásban foglalt beruházói kötelezettségek teljesítéséért egyetemlegesen felelnek. Amennyiben a megállapodás egyes pontjai érvénytelenek lennének, úgy ez nem érinti a megállapodás egyéb részeinek érvényességét. A Felek az érvénytelen feltételeket, amennyiben ezt a jogszabályok engedik, olyan új kikötésekkel pótolják, amelyek az elérni kívánt célhoz a legközelebb állnak, kivéve, ha felek a megállapodást az érvénytelen rész nélkül nem kötötték volna meg.
3. Kft. kijelenti, hogy amennyiben jelen megállapodással érintett ingatlanok tulajdonjogát részben vagy egészben harmadik személyre átruházza, úgy a vonatkozó átruházási szerződésben rögzíti a jelen megállapodásból eredő kötelezettségeket, szavatolva ezzel, hogy az esetlegesen későbbiekben beruházóként megjelenő személyek a jelen megállapodást maradéktalanul viselik és teljesítik. Beruházó kötelezi magát, hogy a jogügyletet csak akkor köti meg, ha az új tulajdonos is vállalja a jelen megállapodásból eredő kötelezettségek teljesítését és erre vonatkozóan az Önkormányzat részére írásos kötelezettségvállaló nyilatkozatot tesz.
4. A Felek kijelentik, hogy jelen megállapodás megkötésére jogosultak. A Felek nevében eljáró személyek kijelentik, hogy egymás aláírási jogosultságáról kölcsönösen meggyőződtek.
 - 4.1. Az Önkormányzat képviselőjében eljáró polgármester kijelenti, hogy a jelen megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazással rendelkezik, a megállapodás megkötését Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete .../2017. (...) határozatával jóváhagyta.
 - 4.2. A Beruházó kijelenti, hogy Magyarországon bejegyzett és működő gazdasági társaság, amely nem áll csőd-, felszámolási- vagy végelszámolási eljárás hatálya alatt.

5. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 1. § 4. pontja és a 41. § (6) bekezdése értelmében, továbbá az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 50. § (1a) bekezdése, illetőleg a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §(1) bekezdés 1. pontja szerint a Beruházó képviselője úgy nyilatkozik, hogy a Beruházó átlátható szervezetnek minősül. A Beruházó tudomásul veszi, hogy az Önkormányzat nem köthet vele érvényesen visszerthes szerződést, illetve a létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthet kifizetést, amennyiben a Beruházó a nyilatkozata ellenére nem minősül átlátható szervezetnek. Felek rögzítik, hogy az Önkormányzat jelen pont szerinti feltétel ellenőrzése céljából, a jelen szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áht. 55. §-ban foglaltak szerint jogosult a Beruházó átláthatóságával összefüggő, az Áht. 55. §-ban meghatározott adatokat kezelni. A Beruházó – képviselője útján – a jelen pont szerinti nyilatkozatban foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles az Önkormányzatot tájékoztatni. Valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött jelen szerződést az Önkormányzat felmondja vagy – ha a jelen szerződés teljesítésére még nem került sor – a jelen szerződéstől eláll.
6. A Felek megállapodnak abban, hogy a megállapodásból eredő és az azzal kapcsolatos, közöttük felmerülő valamennyi vitás kérdést egymás között közvetlenül, békés úton kísérelik meg rendezni.
7. Felek megállapodnak abban, hogy jelen megállapodásban nem rendezett kérdésekben a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szabályait kell alkalmazni.
8. Jelen megállapodás 4 eredeti példányban, 4 oldal terjedelemben készült, melyből 2-2 példány illeti meg a Feleket.

A Felek kijelentik, hogy jelen megállapodást – annak elolvasása és értelmezése után –, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírják.

Kelt: Martonvásár, 2017.hó nap

.....
 Dr. Szabó Tibor
 polgármester
 Önkormányzat részéről

.....
 Lengyel Attila
 ügyvezető
 Kft. részéről

Jogi ellenjegyző: 2017.

.....
 Dr. Szabó-Schmidt Katalin, jegyző

Pénzügyi ellenjegyző: 2017.

.....
 Bíró László, gazdasági igazgató

132/2017. (V. 30.) határozat 2. melléklete:

változási vázrajz a 1069,1070/1, 1070/2,1071 hrsz-ú földrészletek megosztásáról

MARTONVÁSÁR-ERDŐHÁT

Megállóhely	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
Vasútállomás	5,15	6,45	7,20	8,15	9,15	13,45	15,45	16,45
Orvosi rendelő (ideiglenes)	–	6,46	7,21	8,16	9,16	13,46	15,46	16,46
Tükrösi utca	–	–	–	–	9,20	–	15,50	–
Határ utca (ideiglenes)	–	–	–	–	9,23	–	15,53	–
Kazinczy Ferenc köz	–	–	–	–	9,25	–	15,55	–
Mentőállomás	5,17	6,48	–	8,18	9,27	13,48	15,57	16,48
Budai út - Pusztai u.	5,18	6,49	–	8,19	9,28	13,49	15,58	16,49
Budai út - Bercsényi köz	5,19	6,50	–	8,20	9,29	13,50	15,59	16,50
Erdőhát bekötő út	5,22	6,53	–	8,23	9,33	13,53	16,03	16,53
Erdőhát forduló	5,25	6,56	–	8,26	9,36	13,56	16,06	16,56

ERDŐHÁT-MARTONVÁSÁR

Erdőhát forduló	5,25	7,00	–	8,26	9,36	13,56	16,06	16,56
Erdőhát bekötő út	5,28	7,03	–	8,29	9,39	13,59	16,09	16,59
Kismarton	5,30	7,05	–	8,31	9,41	14,01	16,11	17,01
Kismarton bekötő út	5,33	7,08	–	8,34	9,44	14,04	16,14	17,04
Budai út - Bercsényi köz	5,35	7,10	–	8,36	9,46	14,06	16,16	17,06
Budai út - Pusztai u.	5,36	7,12	–	8,38	9,48	14,08	16,18	17,08
Lipóti Pékség	5,38	7,13	7,29*	8,39	9,49	14,09	16,19	17,09
Orvosi rendelő (ideiglenes)	–	7,14	7,30	8,40	9,50	14,10	16,20	17,10
Vasútállomás	5,40	7,15	7,31	8,41	9,51	14,11	16,21	17,11

*Előtte iskolai körforgalom!

Az új részek dőlten szedve.

Okirat száma:

Alapító okirat
módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a **Brunszvik-Beethoven Kulturális Központ** alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A

költségvetési szerv
megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A

költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: **Brunszvik-Beethoven Kulturális Központ**

1.1.2. rövidített neve: **BBK Központ (Mozaikszóval: BBK)**

1.2. A

költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: **2462 Martonvásár, Emlékezés tere 2.**

1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Óvodatörténeti gyűjtemény	2462 Martonvásár, Dózsa György út 13.
2	Brunszvik-Beethoven Kulturális Központ Könyvtára	2462 Martonvásár, Szent László út 2. 650/3 hrsz.
3	Ifjúsági és közösségi színtér (klubterem)	2462 Martonvásár, Szent László út 2. 650/3/C hrsz.

2. A

költségvetési szerv
alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A

költségvetési szerv alapításának dátuma: 2017. július 15.

2.2. A

költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Városi és Iskolai Könyvtár Martonvásár	2462 Martonvásár, Szent László út 2.
2	Martonvásár Város Önkormányzata Klubház	2462 Martonvásár, Dózsa György út 13.

3. A

költségvetési szerv irányítása, felügyelete

- 3.1. A
 költségvetési szerv irányító szervének
 3.1.1. megnevezése: **Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testülete**
 3.1.2. székhelye: **2462 Martonvásár, Budai út 13.**

- 3.2. A költségvetési szerv fenntartójának
 3.2.1. megnevezése: **Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testülete**
 3.2.2. székhelye: **2462 Martonvásár, Budai út 13.**

4. A
költségvetési szerv tevékenysége

- 4.1. A
 költségvetési szerv közfeladata: **az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3/A. §-a alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában meghatározott feladatok működési feltételeinek biztosítására létrehozott, szolgáltató feladatokat ellátó helyi önkormányzati költségvetési szerv**

- 4.2. A
 költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	932900	Máshova nem sorolható egyéb szórakoztatás szabadidős tevékenység

- 4.3. A
 költségvetési szerv alaptevékenysége: **Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában meghatározott feladatok működtetési feltételeinek biztosítása, a művészeti tevékenységek és a sport támogatása, együttműködés a lakosság önszerveződő közösségeivel. Idegenforgalmi, turisztikai, könyvtári, szabadidős, közgyűjtemény fenntartásával kapcsolatos tevékenységek színterének biztosítása és ezekkel kapcsolatos szolgáltatási feladatok ellátása.**

- 4.4. A
 költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
2	046020	Vezetékes műsorelosztás, városi és kábeltelevíziós rendszerek
3	046040	Hírügynökségi, információs szolgáltatás
4	054020	Védett természeti területek és természeti értékek bemutatása, megőrzése és fenntartása
5	081045	Szabadidősport-(rekreációs sport-) tevékenység és támogatása
6	082020	Színházak tevékenysége
7	082030	Művészeti tevékenységek (kivéve: színház)
8	082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
9	082043	Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
10	082044	Könyvtári szolgáltatások
11	082061	Múzeumi gyűjteményi tevékenység
12	082062	Múzeumi tudományos feldolgozó és publikációs tevékenység
13	082063	Múzeumi kiállítási tevékenység
14	082064	Múzeumi közművelődési, közönségkapcsolati tevékenység
15	082091	Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
16	082092	Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
17	082093	Közművelődés - egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek

18	082094	Közművelődés - kulturális alapú gazdaságfejlesztés
19	083020	Könyvkiadás
20	083030	Egyéb kiadói tevékenység
21	083040	Rádióműsor szolgáltatása és támogatása
22	084070	A fiatalok társadalmi integrációját segítő struktúra, szakmai szolgáltatások fejlesztése, működtetése
23	086020	Helyi, térségi közösségi tér biztosítása, működtetése
24	086030	Nemzetközi kulturális együttműködés
25	086090	Egyéb szabadidős szolgáltatás
26	095020	Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés
27	104060	A gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok

4.5. A
 költségvetési szerv illetékessége, működési területe: **Martonvásár Város Önkormányzata teljes közigazgatási területe**

5. A
költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A
 költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a helyi önkormányzatok által fenntartott szolgáltató feladatokat ellátó egyes költségvetési intézményeknél 77/1993. (V. 12.) Korm. rendelet szerint. A költségvetési szerv magasabb vezetőjét Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testülete nevezi ki - nyilvános pályázat útján -, legfeljebb 5 év időtartamra bizza meg, közalkalmazotti foglalkoztatási jogviszony létesítése mellett. A költségvetési szerv vezetője felett a munkáltatói jogkört, magasabb vezetői megbízás, felmentés, vezetői megbízás visszavonása, az összeférhetlenség megállapítása, fegyelmi eljárás megindítása, a fegyelmi büntetés kiszabása tekintetében a Képviselő-testület, az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.

5.2. A
 költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	Közalkalmazotti jogviszony	a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (továbbiakban: Kjt.), és a Kjt. végrehajtásáról szóló mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések az irányadók

6. Záró
rendelkezés

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2014. december 17. napján kelt Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 205/2014. (XII. 16.) számú határozatával elfogadott alapító okiratot visszavonom.

Kelt: Martonvásár, 2017. május 30.

P.H.

135/2017. (V. 30.) határozat melléklete:

„Szerződés száma: Ph/ - /2017.

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a
Martonvásár Város Önkormányzata
(székhelye: Martonvásár, Budai út 13.
képviselő: Dr. Szabó Tibor, polgármester)
(a továbbiakban: Támogató),

másrészről a
„Martonvásári Kulturális Egyesület
(2462 Martonvásár, Budai út 13.)
képviseli: Tóth Andrásné elnök
(a továbbiakban: Támogatott)

- együttesen Felek között az alábbi helyen és időben a következők szerint részletezett tartalommal:
A Támogatott adatai:

Pontos címe:	2462 Martonvásár Budai út 13.
Törvényes képviselőjének neve, beosztása:	Tóth Andrásné elnök
Adóhatóságnál bejelentett bankszámlaszáma és számlavezető pénzügyintézetének neve:	B3 Takarékszövetkezet 57800040-10006289
Adóigazgatási azonosító száma:	18486489-1-07
Telefon száma:	30 450 6071
E-mail címe:	martoninyar@martonvasar.hu
Bírósági végzés és nyilvántartási száma	Pk.62323/1997/6

1.
Támogatott feladata
1.1. Támogatott a)2
0

17. május 28-án - a Brunsvik-Beethoven Kulturális Központ rendezvényprogramja részeként - megrendezendő városi gyereknap kiadásai (ajándékok biztosítása a gyerekeknek, igényes játszoeszközök bérlésének költségei, egyéb kiadások) 500.000,- Ft összegben,

b)2017. június 24-én - a Brunsvik-Beethoven Kulturális Központ rendezvényprogramja részeként - megrendezendő „Hazaváró” esemény vendéglátás költségei 100.000,- Ft összegben.

1.2. Támogatott feladata, hogy a támogató által megjelölt honlapon (www.martonvasar.hu) tevékenységéről folyamatos tájékoztatást nyújtson.

2. A támogatás formája, összege, forrása

2.1. Támogató kötelezettséget vállal arra, hogy a Támogatottnak mindösszesen 600.000,- Ft, azaz hatszázezer forint támogatást nyújt Támogatott által a jelen szerződés 1.1. pontjában foglalt rendezvényekben való közreműködéssel kapcsolatos feladatainak megvalósításához.

2.2. A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás.

3. A támogatás folyósításának módja

3.1. A Támogató a támogatást pénzügyintézeti átutalással teljesíti a Támogatott B3 TAKARÉK Szövetkezetnél vezetett, jelen szerződés bevezető rendelkezései körében megadott bankszámlájára.

3.2. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a részére az általa megadott bankszámlára utalt összegért a Támogató irányában – a jelen szerződéssel összefüggésben – feltétel nélkül, teljes mértékben, objektív felelősséggel tartozik, függetlenül attól, hogy ki a számlatulajdonos.

3.3. A támogatás ütemezése: A támogatási összeg 2017. június 10. napjáig kerül átutalásra a Támogatott bankszámlájára, az 1.1 alpont szerinti cél finanszírozását a Támogatott saját költségvetése terhére megelőlegezi.

4. A szerződés teljesítésével összefüggésben eljáró személyek:

A Felek a szerződésszerű teljesítés elősegítése érdekében az alábbi kapcsolattartó személyeket jelölik ki:

a) Támogató képviselőjében: Dr. Szabó Tibor, polgármester

b) Támogatott képviselőjében: Tóth Andrásné, elnök

5. A támogatás felhasználásának feltételei, beszámolási kötelezettség

5.1. Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatást kizárólag a jelen szerződésben meghatározott célra, illetőleg feladatok finanszírozására használhatja fel.

- 5.2. A támogatás felhasználásának kezdő időpontja: 2017. május 1.
végső határideje: 2017. június 30.
- 5.3 A felhasználást dokumentáló számláknak, bizonylatoknak, egyéb okiratoknak a felhasználási időszaknak megfelelő keltezésűnek kell lennie.
- 5.4. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy a kapott támogatást jogszabályi előírásoknak, a jelen szerződésben foglalt feltételeknek megfelelően használja fel.
- 5.5. Támogatott köteles Szakmai és Pénzügyi elszámolást (a továbbiakban együtt: elszámolás) készíteni a Támogató számára.
A beszámolók benyújtási határideje: 2017. szeptember 30.
- 5.6. Támogatott a támogatási összeget elkülönítetten köteles kezelni, a felhasználást dokumentáló számlákat, bizonylatokat, egyéb okiratokat a Támogató vagy egyéb ellenőrzésre jogosult szervek által ellenőrizhető módon, elkülönítetten köteles kezelni, nyilvántartani és a feladat befejezését követően 10 évig megőrizni.
- 5.7. Támogatott az 5.5. pontban foglalt beszámolási kötelezettségein túlmenően is köteles a Támogató bármely eseti kérésére, írásban tájékoztatást adni a jelen szerződésben vállalt feladatai teljesítéséről.
- 5.8. A pénzügyi elszámolásnak, illetve az e körben benyújtott alpbizonylatok tartalmának olyan részletezettségűeknek kell lennie, melyek alapján a Támogatott által a támogatási összeg terhére eszközölt kifizetések és a pályázatban szereplő feladatok megvalósítására meghatározott költségek, valamint az azok finanszírozására folyósított (folyósítandó) támogatási összeg egyértelműen beazonosíthatók és egymással megfeleltethetők, ennek megfelelően rá kell vezetni az alábbi mondatot minden egyes benyújtott, a támogatás terhére elszámolandó számlára: „Elszámolva a Martonvásár Város Önkormányzata által megítélt „gyereknap és hazaváró rendezvények” 2017. évi vissza nem térítendő támogatásának terhére.”.
- 5.9. Az elszámolás elkészítésének és átadásának határidejét a Támogatott írásbeli kérelme alapján a Támogató különösen indokolt esetben, kivételesen meghosszabbíthatja.
- 5.10. A támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a támogatási szerződéstől történő elállás, felmondás esetén a Támogatottat 100 %-os visszafizetési kötelezettség terheli a felszólítást követő 15 napon belül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 53/A. § (2) bekezdésében, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 97-98. §-ában foglalt rendelkezéseinek megfelelően.
- 5.11. Amennyiben a támogatási összeget, vagy annak egy részét a Támogatott nem a szerződésben rögzített felhasználási célra kívánja fordítani, úgy köteles azt a Támogatóval előzetesen jóváhagyatni.
- 5.12. A támogatási összeg nem teljes körű és szerződés szerinti felhasználása esetén a Támogatottnak visszafizetési kötelezettsége keletkezik az 5.10. pont szerinti feltételek mellett.
- 5.13. A visszafizetendő támogatás visszakövetelése céljából a Támogató biztosítékként a Támogatott fizetési számlájára vonatkozó, a Támogató javára szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozat kiállítását, a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt írja elő Támogatott részére.

6. A támogatás felhasználásának ellenőrzése

- 6.1. A Támogatott köteles a tőle elvárható módon teljes körűen biztosítani, hogy a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeinek teljesítését akár a megvalósítás befejezése előtt, akár a befejezést követően a Támogató és megbízottjai ellenőrizzék.
- 6.2. Támogatott tudomásul veszi, hogy az ellenőrzést végző személy a támogatás teljesítésével kapcsolatosan vizsgálatot tarthat, okiratokat és más dokumentációt kérhet, azokról másolatot, kivonatot készíthet, a Támogatott részéről bárkitől szóban vagy írásban felvilágosítást kérhet. Az ellenőrzés során a Támogatott köteles az ellenőrzést végző személy
 - a.) megkeresésének soron kívül eleget tenni,
 - b.) részére szóban, szükség esetén írásban tájékoztatást, magyarázatot adni, és a dokumentációs anyagokba a betekintést lehetővé tenni,
 - c.) kérésére az általa szolgáltatott adatok és a rendelkezésre bocsátott dokumentáció teljességéről nyilatkozatot tenni,
 - d.) az ellenőrzés zavartalan elvégzéséhez szükséges egyéb feltételeket biztosítani.

7. A szerződés megszűnése

- 7.1. A szerződés megszűnik a felek jelen szerződés alapján jelentkező kötelezettségeinek szerződésszerű teljesítésével, illetve a Támogatott jelen szerződés súlyos szerződésszegése esetén a Támogató

szerződéstől való elállásával, vagy azonnali hatályú felmondásával, továbbá a támogatási szerződés Támogató által történő rendes felmondásával.

- 7.2. Támogató a szerződéstől való elállásra vagy azonnali hatályú felmondásra jogosult, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 98. § (5) bekezdésében foglaltak szerint, ha a Támogatott jogosulatlanul vette igénybe a támogatást, vagy neki felróható okból megszegi a jelen szerződésből, illetőleg az ezzel kapcsolatos, jogszabályokból eredő kötelezettségeit, így különösen, ha:
- a.) a kapott támogatást a Támogatott nem e szerződésben meghatározott célra használja fel, vagy nem a jelen szerződésben meghatározott feladatokat valósítja meg;
 - b.) a Támogatott jogosulatlanul vette igénybe a támogatást;
 - c.) a Támogatott a jelen támogatási szerződés teljesítésének ellenőrzését akadályozza, vagy megghiúsítja, illetve az ellenőrzéshez szükséges dokumentumokat felhívás ellenére nem bocsátja rendelkezésre;

8. Egyéb rendelkezések

- 8.1. Támogatott jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy az aláírás időpontjában lejárt határidejű köztartozása nincs.
- 8.2. Támogatott aláírásával hozzájárul adatainak nyilvántartásához, ellenőrző hatóságok, továbbá az adóhatóságok részére történő továbbításához, tudomásul veszi, hogy lejárt esedékességű meg nem fizetett köztartozása esetén a támogatásra való jogosultsága megszűnik, és a támogatás visszakövetelhető, visszatartható.
- 8.3. Támogatott kijelenti, hogy jelen szerződésben foglalt, általa megadott adatok, információk és csatolt dokumentumok teljeskörűek, valódiak és hitelesek.
- 8.4. Támogatott kijelenti, hogy jelen szerződéssel támogatott tevékenységére vonatkozóan korábban Martonvásár Város Önkormányzatától kapott támogatást, melyről határidőben benyújtotta beszámolóját. Jelen szerződésben foglalt tevékenységére vonatkozóan ezzel egyidejűleg máshonnan támogatásban nem részesül.
- 8.5. Támogatott kijelenti, hogy a megszüntetésére irányuló eljárás nincs folyamatban.
- 8.6. Támogatott kijelenti, hogy megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdésében foglalt feltételeknek.
- 8.7. Támogatott kijelenti, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti érintettség, összeférhetetlenség nem áll fenn.
- 8.8. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 97. § (1) bekezdése szerinti bejelentési kötelezettségét teljesíti, és vállalja, hogy a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét és annak kamatait e rendeletben, valamint jelen szerződésben foglaltak szerint visszafizeti.
- 8.9. Támogatott az 5.13. pontban foglalt biztosítékot legkésőbb a támogatás folyósítását megelőzően kell biztosítani, és annak a támogatási jogviszony alapján fennálló kötelezettségek megszűnéséig rendelkezésre kell állnia.
- 8.10. Támogatott a költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal
- | | |
|-------------|------------------|
| rendelkezik | nem rendelkezik. |
|-------------|------------------|
- 8.11. A felek jelen szerződésből eredő jogvitáikat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni, ennek eredménytelensége esetén alávetik magukat a Székesfehérvári Járásbíróság illetékességének.
- 8.12. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog szabályai az irányadóak, így különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, valamint a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, valamint az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó szabályokról szóló 11/2015. (IV. 29.) számú önkormányzati rendelet.
- 8.13. Jelen szerződés mindkét fél részéről történt aláírásával a keltezésben megjelölt időpontban lép hatályba.
- 8.14. A szerződés 3 db eredeti, egymással megegyező példányban készült, amelyből a Támogatónál 2 példány, a Támogatottnál 1 példány marad.

Felek a szerződést elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírták.

Martonvásár, 2017. június „.....”.

.....
Támogató

.....
Támogatott
(cégszerű aláírás, bélyegző lenyomat)

.....
Támogató részéről pénzügyi
és jogi ellenjegyző

BESZÁMOLÓ

**A SZENT LÁSZLÓ VÖLGYE SZENNYVÍZTISZTÍTÓ ÉS
CSATORNAHÁLÓZAT FEJLESZTŐ ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS**

2016. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL

A Szent László Völgye Szennyvíztisztító és Csatornahálózat Fejlesztő Önkormányzati Társulás tagönkormányzatai döntöttek arról, hogy továbbra is a társulás keretében kívánják fejlesztési feladataikat ellátni.

A Társulás együttműködési területei:

1. A Társulás finanszírozási tevékenysége

- 1.1. A Társulás tagjai az őket együttesen érintő fejlesztések, beruházások tárgyát érintő együttműködésben megállapodtak.
- 1.2. A Társulás a tagönkormányzatok befizetéseiből és pályázati forrásokból tervezi finanszírozni a fejlesztési célok megvalósulását. **A Társulás 2015. évi költségvetése teljesítésének során keletkezett pénzmaradványból 10.000.000 Ft a tagönkormányzatok között felosztásra került pályázati önrész, ÁFA terhek és egyéb költségek viselésére, finanszírozására.**

2. Szakmai és adminisztratív feladatok

- 2.1. A Társulás számára továbbra is az önkormányzati hozzájárulások képezték a forrásokat. A pótlólagos források bevonására a Társulás tagjai esetében továbbra is volt lehetőség, az önkormányzatok folytatták tervszerű és fegyelmezett gazdálkodásukat.
- 2.2. A Társulás költségvetésére vonatkozóan elkészült és a Társulási Tanács elé került a 2016. I-III. negyedévére vonatkozó beszámoló, amelyeket a Tanács elfogadott.
- 2.3. A Pénzügyi Bizottság a Társulás gazdálkodásával összefüggő előterjesztéseket (2015. évi költségvetés teljesítéséről, a 2016. évi költségvetési koncepcióról) véleményezte és elfogadta.
- 2.4. A társulás adminisztratív feladatait továbbra is a Martonvásári Önkormányzat, mint gesztor önkormányzat látja el.

A Társulás a 2016-ös évben 4 alkalommal ülésezett és 18 határozatot hozott.

Társulási Tanács ülés	Főbb napirendi pontok:
1./ 2016. február 11.	– A Társulás 2016. évi költségvetésének elfogadása
2./ 2016. május 12.	– A Társulás 2015. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámolója

<p>3./ 2016. október 10.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - A Társulás 2016. évi költségvetésének első félévi módosítása - A Társulás 2016. évi költségvetésének első félévi teljesítéséről szóló beszámolója
<p>4./ 2016. december 2.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - A Társulás 2016. évi költségvetésének harmadik negyedévi teljesítéséről szóló beszámolójának elfogadása