

Ikt. szám: 474-1/2017

MARTONVÁSÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

1/2017. számú

JEGYZŐKÖNYVE

**Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2017.
január 17. napján megtartott soron kívüli üléséről**

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2017. január 17.
napján megtartott soron kívüli üléséről

Az ülés helyszíne: Polgármesteri Hivatal Geróts terme

Az ülés kezdési időpontja: 18:45 óra

Megjelentek:

Dr. Szabó Tibor	polgármester
Gucsek István	alpolgármester
Horváth Bálint	alpolgármester
Farkas Erzsébet	képviselő
Dr. Gyulay Gyula	képviselő
Kuna Ferenc	képviselő
Nemes József	képviselő
Szigeti Zoltán	képviselő
Varga Ferenc	képviselő

Távolmaradását jelezte: -----

Tanácskozási joggal részt vesz: Dr. Szabó Schmidt Katalin jegyző

Meghívottak:

Dr. Koltai Gábor	a Martonvásári Járási Hivatal vezetője
Miklósné Pető Rita	aljegyző
Kovacsevicsné dr. Bögi Viktória	humán igazgató
Oroszné Pál Mónika	a BBKK igazgatóhelyettese
Tóth Andrásné	a Martonvásári Kulturális Egyesület elnöke
Kovács Lajos	főmérnök

Dr. Szabó Tibor köszöntötte az ülésen megjelenteket, megállapította, hogy az ülésen 9 fő képviselő megjelent, a Képviselő-testület határozatképes. Külön köszönti Dr. Koltai Gábort a Fejér Megyei Kormányhivatal Martonvásári Járási Hivatalának vezetőjét. Javaslatot tesz a jegyzőkönyvvezetőre Buda Gabriella személyében, majd megállapítja, hogy a Képviselő-testület (a továbbiakban: KT) egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
1/2017. (I.17.) határozata
jegyzőkönyvvezető személyéről**

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a jegyzőkönyvvezetőt Buda Gabriella személyében elfogadta.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester
A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Dr. Szabó Tibor javaslatot tett a jegyzőkönyv hitelesítőre Kuna Ferenc személyében. Megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúan, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
2/2017. (I.17.) határozata
hitelesítő személyéről**

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a jegyzőkönyv hitelesítőt Kuna Ferenc személyében fogadta el.

**A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester
A határozat végrehajtásának határideje: azonnal**

Dr. Szabó Tibor javaslatot tett a napirendekre a kiküldött meghívó szerint. Megállapította, hogy kérdés, hozzászólás nincs, a Képviselő-testület egyhangúan, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
3/2017. (I.17.) határozata
az ülés napirendjéről**

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadta el:

- | | |
|--------------------|---|
| 1. napirend | Javaslat a Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által adományozható elismerésekről szóló önkormányzati rendelet megalkotására |
| 2. napirend | Javaslat közművelődési megállapodások megkötésére |
| 3. napirend | Javaslat konzorciumi együttműködési megállapodás megkötésére és támogatási kérelem benyújtására egyes, derogációval érintett ivóvízminőség-javító projektek megvalósítására kiírt felhívásra (KEHOP-2.1.2) |
| 4. napirend | Egyebek |

**A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester
A határozat végrehajtásának határideje: azonnal**

1. napirendi pont

Javaslat a Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által adományozható elismerésekről szóló önkormányzati rendelet megalkotására

Dr. Szabó Tibor előterjesztőként előadja, hogy a Humán Bizottság és a Gazdasági Bizottság tárgyalta a napirendet és azt egy módosító javaslattal elfogadásra javasolták a Képviselő-testületnek. E szerint a Bizottságok javasolták, hogy az „Év Fiatal Példaképe” díj is kerüljön be a rendeletbe, mint adományozható elismerés.

Dr. Szabó Tibor megállapítja, hogy további kérdés, hozzászólás nem hangzott el, így a bizottságok által javasolt módosítással a KT egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
1/2017. (I.18.) önkormányzati rendelete
a Martonvásár Város Önkormányzata által alapított elismerésekről és adományozásuk
rendjéről

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország címerének és zászlajának használatáról, valamint állami kitüntetéseiről szóló 2011. évi CCII. törvény 24. § (9) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés i) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Adományozható önkormányzati elismerések

1. § (1) Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elismerő címként

a) „Martonvásár Városáért – Pro Urbe” kitüntető címet, valamint

b) „Martonvásár díszpolgára” címet

alapít.

(2) Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete kitüntetésként

a) „Martonvásár Jövő Nemzedékéért” díjat,

b) „Martonvásár Kultúrájáért” díjat,

c) „Martonvásár Jólétéért” díjat,

d) „Martonvásár Sportjáért” díjat,

e) „Martonvásár Szolgálatában” díjat,

f) „Év Fiatal Példaképe” díjat, valamint

g) „Év Vállalkozója Martonvásáron” díjat

alapít.

2. „Pro Urbe - Martonvásár Városáért” kitüntető cím

2. § (1) „Martonvásár Városáért - Pro Urbe” kitüntető cím (a továbbiakban: kitüntető cím) adományozható az elismerés és tisztelet legméltóbb kifejezésekként a város közéletének kiemelkedő személyiségei számára, valamint azok részére, akik a város érdekében kifejtett kiemelkedő tevékenységükkel - életművükkel - a várost tiszteletreméltóan szolgálták vagy szolgálják, a város jó hírét az ország határain belül vagy azon túl különös hatékonysággal erősítik vagy erősítették.

(2) A kitüntető cím elhunyt személy részére posztumusz is adományozható.

(3) A kitüntető cím évente egy alkalommal adományozható. Az egy alkalommal kiadható kitüntető címek száma kettő, melyből legfeljebb egy adományozható elhunyt személynek.

(4) A kitüntető cím adományozása együtt jár

a) az adományozáshoz kapcsolódó díszoklevél, valamint

b) a rendelet 1. mellékletében meghatározott arculati elemekkel bíró emléktárgy és Martonvásár címerét ábrázoló kitűző,

díjazott részére történő átadásával. Posztumusz adományozott cím esetén a legközelebbi ismert hozzátartozó jogosult átvenni a díjat.

3. „Martonvásár díszpolgára” cím

3. § (1) „Martonvásár díszpolgára” cím (a továbbiakban: díszpolgári cím) adományozható, az elismerés és tisztelet legméltóbb kifejezésekként, annak a magyar vagy külföldi állampolgárnak, aki eredményes és sikeres tevékenységével, egész életművével elismerést vívott ki.

(2) A díszpolgári cím elhunyt személy részére posztumusz is adományozható.

(3) A díszpolgári cím évente egy alkalommal adományozható. Az egy alkalommal kiadható díszpolgári címek száma kettő, melyből legfeljebb egy adományozható elhunyt személynek.

(4) A díszpolgári cím adományozása együtt jár

a) az adományozáshoz kapcsolódó díszoklevél, valamint

b) a rendelet 2. mellékletében meghatározott arculati elemekkel bíró emléktárgy és Martonvásár címerét ábrázoló kitűző,

díjazott részére történő átadásával. Posztumusz adományozott cím esetén a legközelebbi ismert hozzátartozó jogosult átvenni a díjat.

(5) Martonvásár díszpolgára külön felkérés alapján jogosult a települést delegációban képviselni.

4. Kitüntető díjak

4. § (1) Kitüntetésként díj (a továbbiakban: díj) adományozható azon martonvásári kötődésű természetes személynek, jogi személynek, közösségnek, illetve civil szervezetnek, akik a város életében kiemelkedő tevékenységükkel - életművükkel - a várost tiszteletreméltóan szolgálták vagy szolgálják, a város jó hírét erősítették, az alábbi kategóriákban:

a) „**Martonvásár Jövő Nemzedékéért**” díj adományozható azon személy vagy közösség részére, aki vagy amely kiemelkedő eredményt ért el a gyermekek, a fiatalok nevelésében, az óvodai nevelés, a köznevelés, a művészetoktatás továbbá más, iskolarendszeren kívüli nevelés-oktatás vagy a tehetséggondozás területén.

b) „**Martonvásár Kultúrájáért**” díj adományozható azon személy vagy közösség részére, aki vagy amely a kultúra, a művészet és a közművelődés területén hosszú időn keresztül kimagasló, elismerésre méltó szakmai munkát végzett, országos vagy nemzetközi hírnevet vívott ki, tevékenységével hozzájárult a város jó híre növeléséhez, vagy jelentős mértékben támogatta Martonvásár város kulturális életét valamely rendezvény, művészeti csoport vagy kulturális tevékenységet folytató civil szervezet patronálásával.

c) „**Martonvásár Jólétéért**” díj adományozható azon személy vagy közösség részére, aki vagy amely a gyermekvédelem, gyermekjólét, családsegítés, idősgondozás és a fogyatékos személyek ellátása területén, valamint az egészségügyi alap-, szakellátás és egészségmegőrzés, betegellátás, -szállítás területén intézményesített vagy intézményi kereteken kívül a lakosság érdekében kimagasló szakmai tevékenységet végez vagy végzett, kiemelkedő eredményeket ért el, munkája során példamutató egyéni magatartást tanúsított.

d) „**Martonvásár Sportjáért**” díj adományozható azon személy vagy közösség részére, aki vagy amely magas színvonalú sportszakmai, oktatói munkájával, kiemelkedő sporteredményeivel, sporttal kapcsolatos tevékenységével elismerést szerzett Martonvásárnak.

e) „**Martonvásár Szolgálatában**” díj adományozható azon személy vagy közösség részére, aki vagy amely közszolgálati, közalkalmazotti, szolgálati jogviszonya, munkaviszonya vagy

polgárőr egyesületi tagsága keretében Martonvásár város közigazgatási területén teljesít vagy teljesített szolgálatot a köz érdekében, kimagasló tevékenységet folytatott, amellyel hozzájárult az öt foglalkoztató szervezet, intézmény, hivatal feladatellátása színvonalának emeléséhez, a közigazgatás, a helyi közügyek és közfeladat ellátása, a bűnmegelőzés, a bűnüldözés, a közbiztonság és a katasztrófavédelem területén, megbecsülést szerezve önmagának és a városnak.

f) **„Év Fiala Példaképe”** díj adományozható azon Martonvásárhoz kötődő természetes személynek, aki legfeljebb a díj odaítélésének évében tölti be 35. életévét és tanulmányaival, szakmai előmenetelével, közéleti tevékenységével, illetve életvitelével példaként szolgál az őt követő generációk számára.

g) **„Év Vállalkozója Martonvásáron”** díj adományozható azon természetes vagy jogi személyeknek, kiemelten a vállalkozásoknak, gazdasági társaságoknak, amelyek a város gazdasági fejlődése vonatkozásában kiemelkedő gazdasági teljesítményt nyújtottak, több éves, egyenletes gazdasági teljesítményük alapján hozzájárultak a város gazdaságának fejlődéséhez, vagy a város gazdasága számára fontos fejlesztési program megvalósításához, Martonvásár épített környezetének kialakítása, fenntartása, szépítése, a meglévő értékek megőrzése területén példaértékű fejlesztéseket végeztek.

(2) Az (1) bekezdés a) – g) pontja szerinti díjak (a továbbiakban együtt: díjak) – kategóriánként - évente egy alkalommal adományozhatók. Az egy alkalommal kiadható díjak száma kategóriánként legfeljebb egy.

(3) A díjak adományozása - az (1) bekezdés g) pontja szerinti díj kivételével - együtt jár

a) az adományozáshoz kapcsolódó elismerő oklevél,

b) Martonvásár címerét ábrázoló kitűző, valamint

c) nettó 100.000,- Ft pénzjutalom, amennyiben a díjban jogi személy, közösség, civil szervezet részesül, abban az esetben egy összegű bruttó 300.000,- Ft pénzjutalom díjazott, a díjazott képviselője részére történő átadásával.

(4) Az (1) bekezdés g) pontja szerinti díj adományozása együtt jár

a) az adományozáshoz kapcsolódó elismerő oklevél, valamint

b) Martonvásár címerét ábrázoló kitűző

díjazott vagy annak képviselője részére történő átadásával.

5. § (1) A címeket és díjakat (a továbbiakban együtt: elismerések) a Képviselő-testület adományozza.

(2) Az elismerések adományozására javaslatot tehet

a) a képviselő-testület és bizottságainak tagjai,

b) helyi társadalmi szervezet, egyházi szervezet,

c) a településen működő közintézmény vezetője,

d) az önkormányzat honlapján és hivatalos lapjában közzétett kérdőíven a város lakossága.

(3) A javaslatokat az arra történő felhívástól számított 15. napig a polgármesterhez kell benyújtani, mely felhívást a város honlapján és helyi önkormányzati lap januári számában kell közzétenni.

(4) A javaslatokat a képviselő-testület bizottsági elnökeiből, a polgármesterből és alpolgármesterekből álló előkészítő bizottság terjeszti döntésre a képviselő-testület elé.

(5) Az elismerések átadására a képviselő-testület a polgármestert hatalmazza fel.

(6) A polgármester az elismeréseket tárgyév március 15-i önkormányzati ünnepséghez kapcsolódóan, ünnepélyes képviselő-testületi ülés keretében adja át.

(7) Az (5) és (6) bekezdésben foglaltaktól a Képviselő-testület az elismerést megállapító döntésében foglalt módon egyedileg, indokolt esetben eltérhet.

6. § (1) Az adományozás költségeit az önkormányzat éves költségvetésében biztosítja.

(2) Az elismerésben részesítettekről a jegyző nyilvántartás vezet. A nyilvántartás jelen rendelet 1. függelékét képezi. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell:

- a) az elismerésben részesült nevét,
- b) az elismerés típusának megnevezését,
- c) az adományozás időpontját,
- d) az adományozásról szóló határozatot,
- e) az esetleges visszavonás tényét és dátumát.

(3) Az elismerésben részesültekről a város honlapján tájékoztatást kell adni.

7. § (1) Az elismerések visszavonhatóak, ha az elismerésben részesített személy arra érdemtelenné, méltatlanná válik, vagy közbotrányokozással hívta fel magára a figyelmet.

(2) Érdemtelen az elismerésre különösen az, akit a bíróság a közügyek gyakorlásától jogerősen eltiltott.

(3) Az elismerések visszavonását az 5. § (2) bekezdésében felsoroltak javasolhatják, indoklással.

(4) Az elismerés visszavonásáról a képviselő-testület minősített többséggel dönt.

8. § (1) Ez a rendelet kihirdetést követő napon lép hatályba, a benne foglaltakat a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

(2) A rendelet hatályba lépését megelőzően adományozott elismerésekhez fűződő jogokat és kötelezettségeket a rendelet hatályba lépése nem érinti.

(3) Hatályát veszti Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének Martonvásár Önkormányzata Martonvásár Város Önkormányzata által adományozható díszpolgári címről és kitüntető díjról szóló 18/2015. (VI.24.) önkormányzati rendelete.

Dr. Szabó Tibor
polgármester

Dr. Szabó-Schmidt Katalin
jegyző

Kihirdetve: 2017. január 18.

Dr. Szabó-Schmidt Katalin
jegyző

(A rendelet mellékletei a jegyzőkönyv 1. mellékletét képezik.)

2. napirendi pont

Javaslat közművelődési megállapodások megkötésére

Dr. Szabó Tibor előterjesztőként előadja, hogy a Humán Bizottság és a Gazdasági Bizottság tárgyalta a napirendet, az ott elhangzott javaslatok alapján a három megállapodás szövegszerű változata elkészült és kiosztásra került.

Dr. Szabó Tibor megállapítja, hogy további kérdés, hozzászólás nem hangzott el, a KT egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
4/2017. (I.17.) határozata
a Martonvásári Kulturális Egyesülettel történő közművelődési megállapodás
megkötéséről**

1.) Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a város kulturális és közművelődési életének fejlesztése, egyes kiemelt közművelődési feladatok ellátása, a programok és a kínálat színesítése, a kultúrára jutó források többcsatornássá tétele érdekében a muzeális intézményekről, nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 79. § (1) bekezdése szerinti közművelődési megállapodást köt

- a) a Martonvásári Kulturális Egyesülettel a határozat 1. melléklete szerint,
- b) a Százszorszép Alapítvánnyal a határozat 2. melléklete szerint, továbbá
- c) a Martonvásári Fúvószenesi Egyesülettel a határozat 3. melléklete szerint.

2.) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az 1.) pont szerinti közművelődési megállapodások aláírására.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester, jegyző

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

A 4/2017. (I.17.) határozat 1. melléklete:

Közművelődési megállapodás

mely létrejött egyrészről:

Martonvásár Város Önkormányzata

képviseli: Dr. Szabó Tibor, polgármester;

székhelye: 2462 Martonvásár, Budai út 13.;

törzsszáma: 727431

adószáma: 15727433-2-07;

számlaszáma: B3 Takarékszövetkezet 57800040-10055551

(a továbbiakban: Önkormányzat),

valamint másrészről:

a Martonvásári Kulturális Egyesület

képviseli: Tóth Andrásné, elnök;

székhelye: 2462 Martonvásár, Budai út 13.;

adószáma: 18486489-1-07
számlaszáma: 57800040-10006289
Bírósági nyilvántartási száma: 07-02-0001315
(a továbbiakban: Feladatellátó)

harmadrészről

Brunszvik-Beethoven Kulturális Központ

székhelye: 2462 Martonvásár, Emlékezés tere 2.

képviseli: Pfiffer Zsuzsanna igazgató

adószám: 15793298-2-07

bankszámlaszám: 58700040-10055908)

(a továbbiakban: BBK)

(a továbbiakban együtt: Felek) között az alábbi helyen és időben. Felek a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: törvény) 79. §-a alapján az alábbiakról állapodnak meg:

1. A megállapodás tárgya

- 1.1. Önkormányzat megbízza a Feladatellátót az alábbi közművelődési feladatok ellátásával, aki a megbízást elfogadja és kötelezettséget vállal a jelen megállapodásban részletezett feladatok színvonalas ellátására, a város – Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 9/2014. (IV.29.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Ör.) 5. §-a szerinti - közművelődési szinterein:
 - 1.1.1. közreműködés, az Önkormányzat fenntartásában működő, közművelődési feladatokat ellátó intézménnyel, költségvetési szervvel, a Brunszvik-Beethoven Kulturális Központtal (a továbbiakban: BBK) együttműködve, az Ör. 3. § e) pontja szerinti feladatok ellátásában: részvétel a hagyományos nagyrendezvények szervezésében és lebonyolításában, az ünnepek kultúrájának gondozásában,
 - 1.1.2. az Ör. 3. § j) pontja szerinti feladatok ellátása körében: a civil szervezetek összefogásának elősegítése és támogatása, kapcsolódó szervezési feladatok ellátása, önkéntes munka szervezése,
 - 1.1.3. az Ör. 3. § m) pontja szerinti feladatok szervezésében és megvalósításában való aktív közreműködés: együttműködési lehetőségek kialakítása a helyi közművelődés támogatóival, marketing és nyilvánosságra vonatkozó információs anyagok készítése és protokolláris események szervezése az Önkormányzattal egyeztetett módon.
- 1.2. Önkormányzat és a BBK a Feladatellátó közművelődési tevékenységéhez kapcsolódóan vállalja, hogy
 - 1.2.1. a BBK épületét (2462 Martonvásár, Emlékezés tere 2.) térítésmentesen biztosítja,
 - 1.2.2. a megállapodás időtartama alatt az Ör. 7. § (3) bekezdése szerinti előnyt biztosítja a közművelődési feladatellátást biztosító szervezetrendszer finanszírozási sorrendjének kialakítása során
 - 1.2.3. támogatja a Feladatellátót jelen megállapodás szerinti feladatainak ellátáshoz szükséges és egyéb pályázatainak benyújtása és megvalósítása során.
- 1.3. Feladatellátó a közművelődési feladatellátás keretében
 - 1.3.1. díjmentesen biztosítja az igénybevevők részére az általa szervezett informális képzéseken, tanácsadáson, szakmai beszélgetésen, klubfoglalkozásokon, közösségi akciókon való részvételt, információs anyagokat,

- 1.3.2. térítésért igénybe vehető szolgáltatásként biztosíthatja a tanfolyamokon, rendezvényeken való részvételt, marketig, nyilvánosságra vonatkozó információs és protokoll szolgáltatást.
- 1.4. A felek megállapodnak abban, hogy a vállalt feladatok színvonalas ellátása érdekében
- 1.4.1. együttműködve mindent megtesznek azért, hogy a Feladatellátó a feladatellátás céljából állami- és egyéb pályázati, szponzorálási, illetve egyéb anyagi vagy természetbeni támogatásokhoz jusson,
- 1.4.2. a Feladatellátó által a működés során termelt bevételre az Önkormányzat nem tart igényt, a működési költségek és vállalt feladatellátása fedezetére a Feladatellátónál hagyja.

2. A megállapodás időbeli hatálya

- 2.1. Felek jelen megállapodást a megállapodás aláírását követő 5 év, határozott időre kötik. A megállapodást a felek annak lejárta előtt felülvizsgálják és kölcsönös akaratuk esetén meghosszabbítják.

3. Egyéb kötelezettségek, jogok

- 3.1. Feladatellátó kötelezettséget vállal arra, hogy
- 3.1.1. az 1. pontban meghatározott helyen a tőle elvárható legmagasabb szakmai szinten és módon ellátja a jelen megállapodás 1.1. pontjában meghatározott egyes helyi közművelődési feladatokat a megállapodás 2.1. pontjában rögzített időpontig,
- 3.1.2. az Ör-ben foglalt, a közművelődési megállapodás tárgyát képező feladatok körében biztosítja a lakosság, érintettek részvételének egyenlő lehetőségét és a törvény 2-3. §-ában meghatározott alapelvek érvényesülését,
- 3.1.3. kiadványaiban és promóciós anyagain biztosítja az Önkormányzattal egyeztetett módon a város logójának feltüntetését,
- 3.1.4. az általa vállalt közművelődési feladatok ellátására szükség szerint a jogszabályban előírt végzettségű szakembert alkalmaz, azzal együttműködik,
- 3.1.5. közművelődési tevékenységéről a jogszabályban előírt kötelező nyilvántartást, az évi statisztikai adatszolgáltatást az önkormányzat részére (közvetlenül a BBK felé) biztosítja,
- 3.1.6. az általa ellátott közművelődési tevékenység vonatkozásában az Önkormányzat felé tárgyévet követő év január 31. napjáig elszámolást, pénzügyi és szakmai beszámolót nyújt be,
- 3.1.7. az Önkormányzat jelen megállapodás szerinti feladatok megvalósításának minőségét, szabályszerűségét érvényes szakértői engedéllyel rendelkező szakember, illetve szakfelügyelő közreműködésével vizsgálathatja, helyszíni ellenőrzést végezhet, kapcsolódó irataiba betekinthez, információt kérhet és kaphat.
- 3.2. Feladatellátó jogosult arra, hogy
- 3.2.1. a közművelődési megállapodásban rögzített feladatok ellátásán kívül a törvény és az önkormányzati rendelet céljaival egyező művelődési igényekre szolgáltatásokat kínáljon,
- 3.2.2. akár önkormányzati támogatással a központi közművelődési pályázatokon részt vegyen,
- 3.2.3. az Önkormányzat éves költségvetéséből civil szervezetek támogatására, a Feladatellátó által ellátott közművelődési tevékenység arányában támogatásban részesüljön, mely esetben a támogatás mértéke az Önkormányzat anyagi

lehetőségeinek függvényében, az Önkormányzat éves költségvetésében kerül meghatározásra

3.2.4. egyéb feladatai ellátáshoz további támogatásért forduljon az Önkormányzathoz.

3.3. A megállapodás végrehajtásának felelőseként

3.3.1. Feladatellátó Tóth Andrásné, elnököt nevezi meg. Elérhetőségei: tel.: 06-20-941-8319, e-mail: martoninyar@martonvasar.hu,

3.3.2. Önkormányzat Horváth Bálint, alpolgármestert nevezi meg. Elérhetőségei: tel.: 06-20-941-8256, e-mail: horvath.balint@martonvasar.hu .

4. Egyéb rendelkezések

- 4.1. Felek kijelentik és rögzítik, hogy jelen megállapodás a Felek kölcsönös egyetértésével, a megállapodás céljának sérelme nélkül, bármikor módosítható, illetve megszüntethető.
- 4.2. Megszűnik a szerződés, amennyiben Feladatellátó a feladatellátásra irányadó jogszabályi követelményeknek, így különösen az Ör. 6. § (4) bekezdése szerinti feltételeknek nem tesz eleget, amennyiben Önkormányzat feladatellátási kötelezettsége megszűnik és a feladat önkéntes ellátásról nem határoz. Jelen megállapodást bármelyik fél súlyos vagy ismételt szerződésszegés esetén azonnali hatállyal felmondhatja. Súlyos szerződésszegés, amennyiben írásbeli felszólítást követően a másik fél a szerződésszegést a felszólítás ellenére nem orvosolta.
- 4.3. A felek kötelezik magukat arra, hogy a Közművelődési megállapodás végrehajtása során köztük támadt vitát, a megállapodás céljának megvalósulása érdekében, tárgyalás útján rendezik.
- 4.4. A Felek együttműködésének jogszabályi alapja a törvény 76. § (2) bekezdés d) és e) pontja, 79. §-a és jelen szerződés 1.1. pont szerinti rendelkezései, melyek körülírják jelen közművelődési feladatellátási megállapodásban végezhető kulturális tevékenységek körét és azok kereteit. Jelen Közművelődési megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) szabályai az irányadók.
- 4.5. Felek kijelentik, hogy a megállapodás aláírására jogosultak, arra felhatalmazással rendelkeznek. Jelen megállapodást Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete .../2017. (I.17.) határozatával fogadta el.

A jelen megállapodást a Felek elolvasást követően jóváhagyólag, mint akaratukkal egyezőt aláírásukkal látják el.

Martonvásár, 2017. január

.....
Tóth Andrásné
elnök
Martonvásári Kulturális Egyesület

.....
Dr. Szabó Tibor
polgármester
Martonvásár Város Önkormányzata

.....
Pfiffer Zsuzsanna
igazgató
Brunsvik-Beethoven Kulturális Központ

Ellenjegyezte:

.....
Dr. Szabó-Schmidt Katalin
jegyző
Martonvásár Város Önkormányzata

Közművelődési megállapodás

mely létrejött egyrészről:

Martonvásár Város Önkormányzata

képviseli: Dr. Szabó Tibor, polgármester;
székhelye: 2462 Martonvásár, Budai út 13.;
törzsszáma: 727431
adószáma: 15727433-2-07;
számlaszáma: B3 Takarékszövetkezet 57800040-10055551
(a továbbiakban: Önkormányzat),

valamint másrésztől:

a „Százszorszép” Alapítvány

képviseli: Dr. Kiss Attila Balázs kuratóriumi elnök;
székhelye: 2462 Martonvásár, Budai út 13.;
adószáma: 19095619-1-07
számlaszáma: 57800040-10006241
Bírósági nyilvántartási száma: 07-01-0000064
(a továbbiakban: Feladatellátó)

harmadrésztől

Brunszvik-Beethoven Kulturális Központ

székhelye: 2462 Martonvásár, Emlékezés tere 2.
képviseli: Pfiffer Zsuzsanna igazgató
adószám: 15793298-2-07
bankszámlaszám: 58700040-10055908
(a továbbiakban: BBK)

(a továbbiakban együtt: Felek) között az alábbi helyen és időben. Felek a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: törvény) 79. §-a alapján az alábbiakról állapodnak meg:

1. A megállapodás tárgya

1.1. Önkormányzat megbízza a Feladatellátót az alábbi közművelődési feladatok ellátásával, aki a megbízást elfogadja és kötelezettséget vállal a jelen megállapodásban részletezett feladatok színvonalas ellátására, Martonvásár város – Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 9/2014. (IV.29.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Ör.) 5. §-a szerinti - közművelődési színterein:

1.1.1. közreműködés, az Önkormányzat fenntartásában működő, közművelődési feladatokat ellátó intézménnyel, költségvetési szervvel, a Brunszvik-Beethoven Kulturális Központtal (a továbbiakban: BBK) együttműködve, az Ör. 3. § e) és f) pontja szerinti feladatok ellátásában: programmal történő megjelenés, részvétel a hagyományos rendezvényeken, az ünnepek kultúrájának gondozásában, a hagyományörzésben,

- 1.1.2. az Ör. 3. § i) pontja szerinti feladatok ellátása körében: a gyermekek, fiatalok érdeklődésének felkeltése a preferált művészeti ág iránt, valamint ezen igények kielégítése,
- 1.1.3. az Ör. 3. § k) és l) pontja szerinti feladatok megvalósításában való aktív közreműködés: együttműködési lehetőségek feltárása és felhasználása a néptánc területén, a helyi kultúra színesítése, elsősorban a fiatalok látókörének tágítása érdekében, kapcsolat építése a határon túli magyarság művelődési közösségeivel (Mezőkölpény – Erdély, Románia), egyéb testvértelepülések kulturális intézményeivel, egyesületeivel (Baienfurt – Németország, Saint Avertin – Franciaország), hagyományörző irányzatok és eltérő kultúrák megismertetése és bemutatása, kultúrák közötti kapcsolatok kiépítése és gyarapítása (részvétel a 3 évenkénti testvértelepülési találkozókön és egyéb határon túli zenés/táncos hagyományörző programokon).
- 1.2. Önkormányzat és a BBK a Feladatellátó közművelődési tevékenységéhez kapcsolódóan vállalja, hogy
- 1.2.1. a BBK épületét (2462 Martonvásár, Emlékezés tere 2.), szükség szerint egyéb helyszínt térítésmentesen biztosítja,
- 1.2.2. a megállapodás időtartama alatt az Ör. 7. § (3) bekezdése szerinti előnyt biztosítja a közművelődési feladatellátást biztosító szervezetrendszer finanszírozási sorrendjének kialakítása során
- 1.2.3. támogatja a Feladatellátót jelen megállapodás szerinti feladatainak ellátáshoz szükséges és egyéb pályázatainak benyújtása és megvalósítása során.
- 1.3. Feladatellátó a közművelődési feladatellátás keretében
- 1.3.1. díjmentesen biztosítja az igénybevevők részére az általa szervezett beszélgetésen, klubfoglalkozásokon, közösségi akciókon való részvételt, információs anyagokat,
- 1.3.2. térítésért igénybe vehető szolgáltatásként biztosíthatja a tanfolyamokon, rendezvényeken való részvételt, egyéb szolgáltatást.
- 1.4. A felek megállapodnak abban, hogy a vállalt feladatok színvonalas ellátása érdekében
- 1.4.1. együttműködve mindent megtesznek azért, hogy a Feladatellátó a feladatellátás céljából állami- és egyéb pályázati, szponzorálási, illetve egyéb anyagi vagy természetbeni támogatásokhoz jusson,
- 1.4.2. a Feladatellátó által a működés során termelt bevételre az Önkormányzat nem tart igényt, a működési költségek és vállalt feladatellátása fedezetére a Feladatellátónál hagyja.

2. A megállapodás időbeli hatálya

- 2.1. Felek jelen megállapodást a megállapodás aláírását követő 5 év, határozott időre kötik. A megállapodást a felek annak lejártá előtt felülvizsgálják és kölcsönös akarattal esetleg meghosszabbítják.

3. Egyéb kötelezettségek, jogok

- 1.3. Feladatellátó kötelezettséget vállal arra, hogy
- 3.1.1. az 1. pontban meghatározott helyen a tőle elvárható legmagasabb szakmai szinten és módon ellátja a jelen megállapodás 1.1. pontjában meghatározott egyes helyi közművelődési feladatokat a megállapodás 2.1. pontjában rögzített időpontig,
- 3.1.2. az Ör-ben foglalt, a közművelődési megállapodás tárgyát képező feladatok körében biztosítja a lakosság, érintettek részvételének egyenlő lehetőségét és a törvény 2-3. §-ában meghatározott alapelvek érvényesülését,

- 3.1.3. kiadványaiban és promóciós anyagain biztosítja az Önkormányzattal egyeztetett módon a város logójának feltüntetését,
 - 3.1.4. az általa vállalt közművelődési feladatok ellátására szükség szerint a jogszabályban előírt végzettségű szakembert alkalmaz, azzal együttműködik,
 - 3.1.5. közművelődési tevékenységéről a jogszabályban előírt kötelező nyilvántartást, az évi statisztikai adatszolgáltatást az önkormányzat részére (közvetlenül a BBK felé) biztosítja,
 - 3.1.6. az általa ellátott közművelődési tevékenység vonatkozásában az Önkormányzat felé tárgyévét követő év január 31. napjáig elszámolást, pénzügyi és szakmai beszámolót nyújt be,
 - 3.1.7. az Önkormányzat jelen megállapodás szerinti feladatok megvalósításának minőségét, szabályszerűségét érvényes szakértői engedéllyel rendelkező szakember, illetve szakfelügyelő közreműködésével vizsgálathatja, helyszíni ellenőrzést végezhet, kapcsolódó irataiba betekinthez, információt kérhet és kaphat.
- 3.2. Feladatellátó jogosult arra, hogy
- 3.2.1. a közművelődési megállapodásban rögzített feladatok ellátásán kívül a törvény és az önkormányzati rendelet céljaival egyező művelődési igényekre szolgáltatásokat kínáljon,
 - 3.2.2. akár önkormányzati támogatással a pályázatokon részt vegyen,
 - 3.2.3. az Önkormányzat éves költségvetéséből civil szervezetek támogatására, a Feladatellátó által ellátott közművelődési tevékenység arányában támogatásban részesüljön, mely esetben a támogatás mértéke az Önkormányzat anyagi lehetőségeinek függvényében, az Önkormányzat éves költségvetésében kerül meghatározásra
 - 3.2.4. egyéb feladatai ellátáshoz további támogatásért forduljon az Önkormányzathoz.
- 3.3. A megállapodás végrehajtásának felelőseként
- 3.3.1. Feladatellátó Dr. Kiss Attila Balázs kuratóriumi elnököt nevezi meg.
Elérhetőségei: tel.: 06-70-603-7117, e-mail: szaszszorszep@martonvasar.hu ,
 - 3.3.2. Önkormányzat Horváth Bálint, alpolgármestert nevei meg. Elérhetőségei: tel.: 06-20-941-8256, e-mail: horvath.balint@martonvasar.hu .

4. Egyéb rendelkezések

- 4.1. Felek kijelentik és rögzítik, hogy jelen megállapodás a Felek kölcsönös egyetértésével, a megállapodás céljának sérelme nélkül, bármikor módosítható, illetve megszüntethető.
- 4.2. Megszűnik a szerződés, amennyiben Feladatellátó a feladatellátásra irányadó jogszabályi követelményeknek, így különösen az Ör. 6. § (4) bekezdése szerinti feltételeknek nem tesz eleget, amennyiben Önkormányzat feladatellátási kötelezettsége megszűnik és a feladat önkéntes ellátásról nem határoz. Jelen megállapodást bármelyik fél súlyos vagy ismételt szerződésszegés esetén azonnali hatállyal felmondhatja. Súlyos szerződésszegés, amennyiben írásbeli felszólítást követően a másik fél a szerződésszegést a felszólítás ellenére nem orvosolta.
- 4.3. A felek kötelezik magukat arra, hogy a Közművelődési megállapodás végrehajtása során köztük támadt vitát, a megállapodás céljának megvalósulása érdekében, tárgyalás útján rendezik.
- 4.4. A Felek együttműködésének jogszabályi alapja a törvény 76. § (2) bekezdés d) és e) pontja, 79. §-a és jelen szerződés 1.1. pont szerinti rendelkezései, melyek körülírják jelen közművelődési feladatellátási megállapodásban végezhető kulturális tevékenységek körét és azok kereteit. Jelen Közművelődési megállapodásban nem

szabályozott kérdésekben a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) szabályai az irányadók.

4.5. Felek kijelentik, hogy a megállapodás aláírására jogosultak, arra felhatalmazással rendelkeznek. Jelen megállapodást Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete .../2017. (I.17.) határozatával fogadta el.

A jelen megállapodást a Felek elolvasást követően jóváhagyólag, mint akaratukkal egyezőt aláírásukkal látják el.

Martonvásár, 2017. január

.....
Dr. Kiss Attila Balázs

kuratóriumi elnök
Százszorszép Alapítvány

.....
Dr. Szabó Tibor

polgármester
Martonvásár Város Önkormányzata

.....
Pfiffer Zsuzsanna

igazgató
Brunszvik-Beethoven Kulturális Központ

Ellenjegyezte:

.....
Dr. Szabó-Schmidt Katalin

jegyző
Martonvásár Város Önkormányzata

A 4/2017. (I.17.) határozat 3. melléklete:

Közművelődési megállapodás

mely létrejött egyrészről:

Martonvásár Város Önkormányzata

képviseli: Dr. Szabó Tibor, polgármester;

székhelye: 2462 Martonvásár, Budai út 13.;

törzsszáma: 727431

adószáma: 15727433-2-07;

számlaszáma: B3 Takarékszövetkezet 57800040-10055551

(a továbbiakban: Önkormányzat),

valamint másrészről:

a Martonvásári Fúvószenesi Egyesület

képviseli: Bártol Zsófia, elnök

székhelye: 2462 Martonvásár, Szent László út 2.

adószáma: 18497063-1-07

számlaszáma: 10403174-50526566-5389100
Bírósági nyilvántartási száma: 07-02-0001794
(a továbbiakban: Feladatellátó)

harmadrészről

Brunszvik-Beethoven Kulturális Központ

székhelye: 2462 Martonvásár, Emlékezés tere 2.

képviseli: Pfiffer Zsuzsanna igazgató

adószám: 15793298-2-07

bankszámlaszám: 58700040-10055908)

(a továbbiakban: BBK)

(a továbbiakban együtt: Felek) között az alábbi helyen és időben. Felek a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: törvény) 79. §-a alapján az alábbiakról állapodnak meg:

1. A megállapodás tárgya

- 1.1. Önkormányzat megbízza a Feladatellátót az alábbi közművelődési feladatok ellátásával, aki a megbízást elfogadja és kötelezettséget vállal a jelen megállapodásban részletezett feladatok színvonalas ellátására, Martonvásár város – Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 9/2014. (IV.29.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Ör.) 5. §-a szerinti - közművelődési színterein:
 - 1.1.1. közreműködés, az Önkormányzat fenntartásában működő, közművelődési feladatokat ellátó intézménnyel, költségvetési szervvel, a Brunszvik-Beethoven Kulturális Központtal (a továbbiakban: BBK) együttműködve, az Ör. 3. § e) pontja szerinti feladatok ellátásában: programmal történő megjelenés, részvétel a hagyományos rendezvényeken, az ünnepek kultúrájának gondozásában,
 - 1.1.2. az Ör. 3. § i) pontja szerinti feladatok ellátása körében: a gyermekek, fiatalok érdeklődésének felkeltése a preferált művészeti ág iránt, valamint ezen igények kielégítése,
 - 1.1.3. az Ör. 3. § k) és l) pontja szerinti feladatok megvalósításában való aktív közreműködés: fúvószenei, zenekari, zenei együttműködési lehetőségek feltárása és felhasználása a helyi kultúra színesítése, elsősorban a fiatalok látókörének tágítása érdekében, kapcsolat építése a határon túli magyarság művelődési közösségeivel (Mezőkölpény – Erdély, Románia), egyéb testvértelepülések kulturális intézményeivel, egyesületeivel (Baienfurt – Németország, Saint Avertin – Franciaország), zenei kultúrák és irányzatok megismertetése és bemutatása, kultúrák közötti kapcsolatok kiépítése és gyarapítása (részvétel a 3 évenkénti testvértelepülési találkozókön és egyéb határontúli zenei, hagyományőrző programokon).
- 1.2. Önkormányzat és a BBK a Feladatellátó közművelődési tevékenységéhez kapcsolódóan vállalja, hogy
 - 1.2.1. a BBK épületét (2462 Martonvásár, Emlékezés tere 2.) térítésmentesen biztosítja,
 - 1.2.2. a megállapodás időtartama alatt az Ör. 7. § (3) bekezdése szerinti előnyt biztosítja a közművelődési feladatellátást biztosító szervezetrendszer finanszírozási sorrendjének kialakítása során,
 - 1.2.3. támogatja a Feladatellátót jelen megállapodás szerinti feladatainak ellátáshoz szükséges és egyéb pályázatainak benyújtása és megvalósítása során.

- 1.3. Feladatellátó a közművelődési feladatellátás keretében
 - 1.3.1. díjmentesen biztosítja az igénybevevők részére az általa szervezett informális képzéseken, klubfoglalkozásokon, közösségi akciókon való részvételt, információs anyagokat,
 - 1.3.2. térítésért igénybe vehető szolgáltatásként biztosíthatja a rendezvényeken való részvételt.
- 1.4. A felek megállapodnak abban, hogy a vállalt feladatok színvonalas ellátása érdekében
 - 1.4.1. együttműködve mindent megtesznek azért, hogy a Feladatellátó a feladatellátás céljából állami- és egyéb pályázati, szponzorálási, illetve egyéb anyagi vagy természetbeni támogatásokhoz jusson,
 - 1.4.2. a Feladatellátó által a működés során termelt bevételre az Önkormányzat nem tart igényt, a működési költségek és vállalt feladatellátása fedezetére a Feladatellátónál hagyja.

2. A megállapodás időbeli hatálya

- 2.1. Felek jelen megállapodást a megállapodás aláírását követő 5 év, határozott időre kötik. A megállapodást a felek annak lejártá előtt felülvizsgálják és kölcsönös akarattal esetleg meghosszabbítják.

3. Egyéb kötelezettségek, jogok

- 1.4. Feladatellátó kötelezettséget vállal arra, hogy
 - 3.1.1. az 1. pontban meghatározott helyen a tőle elvárható legmagasabb szakmai szinten és módon ellátja a jelen megállapodás 1.1. pontjában meghatározott egyes helyi közművelődési feladatokat a megállapodás 2.1. pontjában rögzített időpontig,
 - 3.1.2. az Ör-ben foglalt, a közművelődési megállapodás tárgyát képező feladatok körében biztosítja a lakosság, érintettek részvételének egyenlő lehetőségét és a törvény 2-3. §-ában meghatározott alapelvek érvényesülését,
 - 3.1.3. kiadványaiban és promóciós anyagain biztosítja az Önkormányzattal egyeztetett módon a város logójának feltüntetését,
 - 3.1.4. az általa vállalt közművelődési feladatok ellátására szükség szerint a jogszabályban előírt végzettségű szakembert alkalmaz, azzal együttműködik,
 - 3.1.5. közművelődési tevékenységéről a jogszabályban előírt kötelező nyilvántartást, az évi statisztikai adatszolgáltatást az önkormányzat részére (közvetlenül a BBK felé) biztosítja,
 - 3.1.6. az általa ellátott közművelődési tevékenység vonatkozásában az Önkormányzat felé tárgyévet követő év január 31. napjáig elszámolást, pénzügyi és szakmai beszámolót nyújt be,
 - 3.1.7. az Önkormányzat jelen megállapodás szerinti feladatok megvalósításának minőségét, szabályszerűségét érvényes szakértői engedéllyel rendelkező szakember, illetve szakfelügyelő közreműködésével vizsgálathatja, helyszíni ellenőrzést végezhet, kapcsolódó irataiba betekinthez, információt kérhet és kaphat.
- 3.2. Feladatellátó jogosult arra, hogy
 - 3.2.1. a közművelődési megállapodásban rögzített feladatok ellátásán kívül a törvény és az önkormányzati rendelet céljaival egyező művelődési igényekre szolgáltatásokat kínáljon,
 - 3.2.2. akár önkormányzati támogatással a pályázatokon részt vegyen,
 - 3.2.3. az Önkormányzat éves költségvetéséből civil szervezetek támogatására, a Feladatellátó által ellátott közművelődési tevékenység arányában támogatásban

részesüljön, mely esetben a támogatás mértéke az Önkormányzat anyagi lehetőségeinek függvényében, az Önkormányzat éves költségvetésében kerül meghatározásra

3.2.4. egyéb feladatai ellátáshoz további támogatásért forduljon az Önkormányzathoz.

3.3. A megállapodás végrehajtásának felelőseként

3.3.1. Feladatellátó Bártol Zsófia, elnököt nevezi meg. Elérhetőségei: tel.: 06-20-824-5071, e-mail: fuvosok@martonvasar.hu ,

3.3.2. Önkormányzat Horváth Bálint, alpolgármestert nevei meg. Elérhetőségei: tel.: 06-20-941-8256, e-mail: horvath.balint@martonvasar.hu .

4. Egyéb rendelkezések

- 4.1. Felek kijelentik és rögzítik, hogy jelen megállapodás a Felek kölcsönös egyetértésével, a megállapodás céljának sérelme nélkül, bármikor módosítható, illetve megszüntethető.
- 4.2. Megszűnik a szerződés, amennyiben Feladatellátó a feladatellátásra irányadó jogszabályi követelményeknek, így különösen az Ör. 6. § (4) bekezdése szerinti feltételeknek nem tesz eleget, amennyiben Önkormányzat feladatellátási kötelezettsége megszűnik és a feladat önkéntes ellátásról nem határoz. Jelen megállapodást bármelyik fél súlyos vagy ismételt szerződésszegés esetén azonnali hatállyal felmondhatja. Súlyos szerződésszegés, amennyiben írásbeli felszólítást követően a másik fél a szerződésszegést a felszólítás ellenére nem orvosolta.
- 4.3. A felek kötelezik magukat arra, hogy a Közművelődési megállapodás végrehajtása során köztük támadt vitát, a megállapodás céljának megvalósulása érdekében, tárgyalás útján rendezik.
- 4.4. A Felek együttműködésének jogszabályi alapja a törvény 76. § (2) bekezdés d) és e) pontja, 79. §-a és jelen szerződés 1.1. pont szerinti rendelkezései, melyek körülírják jelen közművelődési feladatellátási megállapodásban végezhető kulturális tevékenységek körét és azok kereteit. Jelen Közművelődési megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) szabályai az irányadók.
- 4.5. Felek kijelentik, hogy a megállapodás aláírására jogosultak, arra felhatalmazással rendelkeznek. Jelen megállapodást Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete .../2017. (I.17.) határozatával fogadta el.

A jelen megállapodást a Felek elolvasást követően jóváhagyólag, mint akaratukkal egyezőt aláírásukkal látják el.

Martonvásár, 2017. január

.....
Bártol Zsófia
elnök
Martonvásári Fúvószenesi Egyesület

.....
Dr. Szabó Tibor
polgármester
Martonvásár Város Önkormányzata

.....
Pfiffer Zsuzsanna
igazgató
Brunszvik-Beethoven Kulturális Központ

Ellenjegyezte:

.....
Dr. Szabó-Schmidt Katalin
jegyző
Martonvásár Város Önkormányzata

3. napirendi pont

Javaslat konzorciumi együttműködési megállapodás megkötésére és támogatási kérelem benyújtására egyes, derogációval érintett ivóvízminőség-javító projektek megvalósítására kiírt felhívásra (KEHOP-2.1.2)

Gucsek István előterjesztőként nem kívánja kiegészíteni az előterjesztést.

Dr. Szabó Tibor a Gazdasági Bizottság által tárgyalta az előterjesztést és a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolta a határozati javaslatot.

Megállapítja, hogy további kérdés, hozzászólás nem hangzott el, a KT egyhangúlag, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
5/2017. (I. 17.) határozata**

Konzorciumi együttműködési megállapodás megkötéséről a Nemzeti Fejlesztési Programirodával és támogatási kérelem benyújtásáról egyes, derogációval érintett ivóvízminőség-javító projektek megvalósítására kiírt felhívásra (KEHOP-2.1.2)

- 1.) **Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy konzorciumi együttműködési megállapodást köt a Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Kft.-vel a KEHOP-2.1.2 azonosítószámú felhívásra támogatási kérelem benyújtása és annak támogatása esetén az abban foglaltak együttműködésben történő megvalósítása céljából.**
- 2.) **A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az 1.) pontban foglaltaknak megfelelően az önkormányzat képviselőjében a határozat 1. melléklete szerinti konzorciumi szerződést és a támogatási kérelem előkészítéséhez, benyújtásához kapcsolódó egyéb dokumentumokat aláírja, a szükséges nyilatkozatokat megtegye.**

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: folyamatos

KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS
Támogatási kérelem benyújtására

1. Jelen konzorciumi együttműködési megállapodás (a továbbiakban: Megállapodás) aláírásával a 2. pontban megnevezett Tagok konzorciumot hoznak létre abból a célból, hogy a Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program keretében a KEHOP-..... azonosítószámú felhívásra (a továbbiakban: felhívás) támogatási kérelmet nyújtsanak be, és a támogatási kérelem támogatása esetén az abban foglalt célt közös együttműködéssel megvalósítsák.

A támogatási kérelem címe: _____

2. A konzorcium tagjai (a továbbiakban: Tagok) az alább felsorolt szervezetek, amely szervezetek az 1. pontban megjelölt támogatási kérelemben meghatározott cél(ok) megvalósításában a támogatási kérelemben foglaltaknak megfelelően a jelen Megállapodás keretei között részt vállalnak:

Szervezet neve:	NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Kft.
Postacím:	1139 Budapest, Pap Károly utca 4-6.
Székhely:	1139 Budapest, Pap Károly utca 4-6.
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	01-09-170224
Adószám:	24290188-2-41
Aláírásra jogosult képviselője:	Nagypál Sándor ügyvezető

Szervezet neve:	
Postacím:	
Székhely:	
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	
Adószám:	
Aláírásra jogosult képviselője:	

Szervezet neve:	
Postacím:	
Székhely:	
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	
Adószám:	
Aláírásra jogosult képviselője:	

Szervezet neve:	
Postacím:	
Székhely:	
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	
Adószám:	
Aláírásra jogosult képviselője:	

3. A konzorcium vezetője (a továbbiakban: Konzorciumvezető) az *Európai Unió vagy más nemzetközi szervezet felé vállalt kötelezettséggel összefüggő, a 2007–2013 programozási időszakban a Kormány által a nemzeti fejlesztési miniszter hatáskörébe utalt beruházások, valamint a 2014–2020 programozási időszakban a szennyvízelvezetési és - tisztítási, a hulladékgazdálkodási és az ivóvízminőség-javító beruházások megvalósításáról* szóló 339/2014. (XII. 19.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 339/2014. (XII. 19.) Korm. rendelet] szerint az NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Kft.

4. Jelen Megállapodás aláírásával a Tagok a *Polgári Törvénykönyvről* szóló 2013. évi V. törvény 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazzák a Konzorciumvezetőt, hogy helyettük és nevükben a támogatási kérelmet aláírja, benyújtsa és a támogatási kérelem elbírálása során teljes felhatalmazással eljárva a konzorciumot képviselje.

5. a.) Tagok a 339/2014. (XII. 19.) Korm. rendelet 7. § (3) bekezdésében foglaltak alapján felhatalmazzák a Konzorciumvezetőt, hogy

- helyettük és nevükben a támogatási kérelem benyújtásához szükséges kérdésekben eljárjon, illetve a szükséges nyilatkozatokat megtegye;
- Támogatóval a támogatási szerződést megkösse;
- helyettük és nevükben a projekt-előkészítéshez kapcsolódó beszerzéseket, közbeszerzési eljárásokat lefolytassa, a projekt-előkészítés feladatait megvalósítsa,
- döntsön a projekt(ek) végleges struktúrájáról és a támogatási kérelmet ennek megfelelően nyújtsa be, a támogatási szerződést ennek megfelelően kösse meg, valamint módosítsa, amennyiben az szükséges.

b.) Konzorciumvezető vállalja, hogy a fentiek vonatkozásában folyamatosan tájékoztatja a Tagokat.

6. Tagok vállalják, hogy a projekt-előkészítés kapcsán a Konzorciumvezetővel és annak iránymutatása alapján együttműködnek, elszámolási, beszámolási és adatszolgáltatási kötelezettségüknek a megadott határidőben eleget tesznek, és a támogatás felhasználásával a beruházásra vonatkozó elkészült dokumentációt és iratanyagokat – ha rendelkezésre áll elektronikus, szerkeszthető formában is – teljes körűen átadják a Konzorciumvezetőnek.

7. Tagok kijelentik, hogy a támogatási kérelemben, valamint az 1. pontban meghatározott cél megvalósítására vonatkozó jogszabályokban - különös tekintettel a 339/2014. (XII. 19.) Korm. rendeletben valamint a *2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről* szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben - foglaltakat megismerik.

8. Tagok kijelentik, hogy a támogatási kérelem támogatása esetén együttműködési megállapodást kötnek a projekt megvalósítására a támogatási döntésben foglalt tartalommal.

9. Jelen Megállapodás a támogatási kérelem mellékletét képezi.

10. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a támogatási kérelem nem részesül támogatásban, illetve ha a Tagok a projekt megvalósítására konzorciumi együttműködési megállapodást kötnek.

11. Tagok a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Konzorcium vezetője	konzorciumi tag	konzorciumi tag
.....
Név	Név	Név
.....
Szervezet	Szervezet	Szervezet
.....
P.H.	P.H.	P.H.
Aláírás dátuma:	Aláírás dátuma:	Aláírás dátuma:
.....

konzorciumi tag	konzorciumi tag
.....
Név	Név
.....
Szervezet	Szervezet
.....
P.H.	P.H.
Aláírás dátuma:	Aláírás dátuma:
.....

4. napirendi pont - Egyebek

Egyebek napirendi pont nem került előterjesztésre.

Dr. Szabó Tibor egyéb kérdés, észrevétel híján 18.50 órakor lezárja a KT ülést

K.m.f.

Dr. Szabó Tibor
polgármester

Dr. Szabó-Schmidt Katalin
jegyző

Kuna Ferenc
jegyzőkönyv hitelesítő

Ellenőrizte:

**Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2017. január 17-én megtartott soron kívüli üléséről készült
jegyzőkönyv 1. melléklete:**

1. melléklet a Martonvásár Város Önkormányzata által alapított elismerésekről és adományozásuk rendjéről szóló 1/2017. (I.18.) önkormányzati rendelethez:

A „Pro Urbe - Martonvásár Városáért” kitüntető cím adományozásához kapcsolódó emléktárgy arculati elemei

2. melléklet a Martonvásár Város Önkormányzata által alapított elismerésekről és adományozásuk rendjéről szóló 1/2017. (I.18.) önkormányzati rendelethez:

A „Martonvásár díszpolgára” cím adományozásához kapcsolódó emléktárgy arculati elemei