

Ikt. szám: 474-16/2017.

MARTONVÁSÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

16/2017. számú

JEGYZŐKÖNYVE

**Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. augusztus
29. napján megtartott soron kívüli üléséről**

Készült: Martonvásár Város Önkormányzatának **Képviselő-testülete 2017. augusztus 29. napján megtartott soron kívüli üléséről**

Az ülés helyszíne: Polgármesteri Hivatal Geróts terme

Az ülés kezdési időpontja: 19.40 óra

Megjelentek:

Dr. Szabó Tibor	polgármester
Gucsek István	alpolgármester
Farkas Erzsébet	képviselő
Kuna Ferenc	képviselő
Nemes József	képviselő
Szigeti Zoltán	képviselő
Varga Ferenc	képviselő

Távolmaradását jelezte:

Horváth Bálint	alpolgármester
Dr. Gyulay Gyula	képviselő

Tanácskozási joggal részt vesz:
Dr. Szabó-Schmidt Katalin Erika jegyző

Meghívottak:

Dr. Koltai Gábor	FMK Martonvásári Járási Hivatal vezetője
Miklósné Pető Rita	aljegyző
Dr. Bögi Viktória	humán igazgató
Bíró László	pénzügyi igazgató
Tóth Balázs	a MartonSport Kft. ügyvezetője
Kovács Lajos Attila	főmérnök
Csoma Tamás	kommunikációs referens

Dr. Szabó Tibor köszönti az ülésen megjelenteket. Megállapítja, hogy az ülésen 7 fő képviselő megjelent, a Képviselő-testület határozatképes. Javaslatot tesz a jegyzőkönyvvezetőre Molnár Lívia, a jegyzőkönyv hitelesítőre Nemes József személyében. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
178/2017. (VIII. 29.) határozata
a jegyzőkönyvvezető személyéről**

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Molnár Líviát kérte fel az ülés jegyzőkönyvének elkészítésére.

**A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester
A határozat végrehajtásának határideje: azonnal**

Dr. Szabó Tibor megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
179/2017. (VIII. 29.) határozata
a jegyzőkönyv hitelesítő személyéről**

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Nemes József képviselőt kérte fel a jegyzőkönyv hitelesítésére.

**A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester
A határozat végrehajtásának határideje: azonnal**

Dr. Szabó Tibor megállapítja, hogy további kérdés, hozzászólás nincs, a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
180/2017. (VIII. 29.) határozata
a napirendi pontokról**

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadta el:

- | | | |
|-------------|------|--|
| 1. napirend | 1.ET | Javaslat óvodai működéssel kapcsolatos, védőnői feladatellátást érintő szerződés megkötésére a Székesfehérvári Egyházmegyével |
| 2. napirend | 2.ET | Javaslat óvodai működést érintő ingatlanhasználati megállapodás megkötésére a Székesfehérvári Egyházmegyével |
| 3. napirend | 3.ET | Javaslat az X/1, X/2., X/3., X/4., X/5. Martonvásár és agglomerációja szennyvízelvezető és tisztító rendszer elnevezésű víziközmű rendszer 2018-2032 évekre szóló rövid, közép, és hosszú távú Gördülő Fejlesztési Tervének (GFT) elfogadására |
| 4. napirend | 4.ET | Javaslat az I/10 jelű Martonvásár ivóvíz-szolgáltató rendszer rövid, közép és hosszú távú fejlesztési terve, a 2018-2032. évi Gördülő Fejlesztési Terv elfogadására |
| 5. napirend | 5.ET | Javaslat a Martonvásár, 1715/1 hrsz-ú beépítetlen terület megosztását követő ingatlanrész értékesítésére kiírt pályázat elbírálására |
| 6. napirend | 6.ET | Javaslat haszonkölcsön szerződés megkötésére a Tó-CooP Zrt-vel |
| 7. napirend | 7.ET | Javaslat a Martonvásári Polgármesteri Hivatal ügyfélfogadási rendjének módosítására |
| 8. napirend | | Egyebek |

**A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester
A határozat végrehajtásának határideje: azonnal**

1. napirendi pont

Javaslat óvodai működéssel kapcsolatos, védőnői feladatellátást érintő szerződés megkötésére a Székesfehérvári Egyházmegyével

Dr. Szabó-Schmidt Katalin Erika előterjesztőként elmondja, hogy az előterjesztés részletes vitájára - a jelen lévő képviselők és a bizottság jelenléti íven feltüntetett tagjai jelenlétében – a Humán Bizottság (továbbiakban: HB) és a Gazdasági Bizottság (továbbiakban: GB) 2017. augusztus 29-ei ülésein került sor, a bizottsági üléseken elhangzottakat kiegészíteni nem kívánja. Ezt követően egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
181/2017. (VIII. 29.) határozata
az egészségügyi alapellátáshoz kapcsolódó**

3

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. augusztus 29. napján megtartott soron kívüli üléséről Készítette: Molnár Livia jegyzőkönyvvezető

iskola-egészségügyi feladatok ellátásáról szóló megállapodás megkötéséről

1.) Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Martonvásár Város közigazgatási területén 2017. szeptember 1. napjától az egészségügyi alapellátáshoz kapcsolódó iskola-egészségügyi feladatok ellátására – amely magában foglalja az iskola-egészségügyi feladatok ellátásáról szóló 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet szerinti ellátások biztosítását nevelési-oktatási intézményekben (óvodák és iskolák) – megállapodást köt a Szent László Katolikus Óvodával (2462 Martonvásár, Váci Mihály utca 2/A.) és annak fenntartójával, a Székesfehérvári Egyházmegyével.

2.) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az határozat mellékletét képező megállapodás aláírására.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: folyamatos

181/2017. (VIII. 29) határozat melléklete:

„MEGÁLLAPODÁS ISKOLA-EGÉSZSÉGÜGYI FELADATOK ELLÁTÁSÁRA

mely létrejött

egyrésztől Martonvásár Város Önkormányzata (2462 Martonvásár, Budai út 13.), képviseli: dr. Szabó Tibor, polgármester, mint egészségügyi szolgáltató (továbbiakban: Szolgáltató),

másrészről a Szent László Katolikus Óvoda, (2462 Martonvásár, Váci Mihály utca 2/A.), OM azonosító: ...), képviseli: Jakabné Pátkai Júlia Éva óvodavezető, (továbbiakban: Óvoda), és a fenntartó képviseletében a Székesfehérvári Egyházmegye (8000 Székesfehérvár, Városház tér 5.), képviseli: Spányi Antal megyéspüspök, (továbbiakban: Egyházmegye)

az alábbi helyen, időben és tartalommal a Felek közösen, egyező akaratral a következőkről állapodnak meg:

1. Az iskolaorvos és a területi védőnő a Szolgáltató megbízása alapján ellátja - a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény 10. § (1) bekezdésének b) és c) pontja szerint, és az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX. 3.) NM rendeletben foglaltak alapján összeállított éves munkaterv (1. függelék) szerinti iskola-egészségügyi, illetőleg a területi védőnői feladatokat a Martonvásár közigazgatási területén működő Óvodában.
2. A feladatokat előre egyeztetett időpontban kell elvégezni és az éves munkaterv szerint ütemezni. A feladatellátás helye: az Óvoda erre kijelölt helyisége.
3. A feladat ellátására vonatkozó finanszírozási szerződést a Szolgáltató köti meg a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel. A finanszírozás alapját képező létszám adatokat az Óvoda a Szolgáltató felé biztosítja, a Szolgáltató a létszám adatot és az ellátásra jutó normatívát az iskolaorvossal és a területi védőnővel változás esetén közli.
4. A Szolgáltató a teljes Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő általi finanszírozási összeget átengedi az iskolaorvos részére. Az összeg tartalmazza a munkadíjat és annak járulékait is. A díj átutalásra kerül az iskolaorvos részére, számla ellenében a tárgyhót követő hó 10. napjáig. A területi védőnő közalkalmazotti viszony keretében látja el feladatát.
5. Jelen megállapodásban foglaltakat 2017. szeptember 1. napjától kell alkalmazni. A megállapodás megszüntetését bármely fél kezdeményezheti. A megállapodás módosítására kerül sor vonatkozó jogszabályváltozás esetén.

6. A Felek megállapodnak abban, hogy az esetleges vitákat elsődlegesen nem terelik jogi útra, azt egyeztetéssel igyekeznek megoldani.

Martonvásár, 2017. ...

.....
Jakabné Pátkai Júlia Éva
óvodavezető
Szent László Katolikus Óvoda

.....
Dr. Szabó Tibor
polgármester
Martonvásár Város Önkormányzata

.....
Spányi Antal
megyéspüspök
Székesfehérvári Egyházmegye

1. függelék

ISKOLA-EGÉSZSÉGÜGYI ÉVES MUNKATERV

A feladatok a következőkre terjednek ki havi bontásban:

1. Augusztus:

Elsősegély ládák ellenőrzése, feltöltése, Udvar, épület higiénéjének, balesetmentességének ellenőrzése, Munkaterv elkészítése, Névsorok kikérése

2. Szeptember:

Pediculosis és scabies szűrése minden csoportban, Egészségnevelő előadások egyeztetése, Higiéné ellenőrzése, Étlap áttekintése, szükség esetén javaslatétel a változtatásra, Gyógytestnevelésre javasolt gyermekek orvosi javaslatának adminisztrációja

3. Október:

Pediculosis szűrése minden csoportban, Higiéné ellenőrzése, Étlap áttekintése, szükség esetén javaslatétel a változtatásra, Egészségnevelő előadások tartása 4 csoportnak az egészséges táplálkozásról, Állatok világnapja rendezvényének segítése

4. November:

Pediculosis szűrése minden csoportban, Egészségnevelő előadások egyeztetése, Higiéné ellenőrzése, Étlap áttekintése, szükség esetén javaslatétel a változtatásra, Egészségnevelő előadások tartása a személyi higiénéről 4 csoportnak

5. December:

Pediculosis szűrése minden csoportban, Egészségnevelő előadások egyeztetése, Higiéné ellenőrzése, Étlap áttekintése, szükség esetén javaslatétel a változtatásra, egészségnevelő előadások tartása személyi higiénéről 4 csoportban

6. Január:

Pediculosis szűrése minden csoportban, Egészségnevelő előadások egyeztetése, Higiéné ellenőrzése, Étlap áttekintése, szükség esetén javaslatétel a változtatásra, Egészségnevelő előadások tartása egészséges táplálkozásról 4 csoportban

7. Február:

Pediculosis szűrése minden csoportban, Egészségnevelő előadások egyeztetése, Higiéné ellenőrzése, Étlap áttekintése, szükség esetén javaslatétel a változtatásra, Egészségnevelő előadások tartása 2 csoport egészséges táplálkozás, 2 csoport személyi higiénéről

8. Március:

Pediculosis szűrése minden csoportban, Egészségnevelő előadások egyeztetése, Higiéné ellenőrzése, Étlap áttekintése, szükség esetén javaslatétel a változtatásra, Egészségnevelő előadások tartása 3 csoportnak stressz oldás, mozgás fontossága

9. Április:

Pediculosis szűrése minden csoportban, Egészségnevelő előadások egyeztetése, Higiéné ellenőrzése, Étlap áttekintése, szükség esetén javaslatétel a változtatásra, Egészségnevelő előadások tartása 4 csoportnak baleset-megelőzés témában

10. Május:

Pediculosis szűrése minden csoportban, Egészségnevelő előadások egyeztetése, Higiénie ellenőrzése, Étlap áttekintése, szükség esetén javaslatétel a változtatásra, Egészségnevelő előadások tartása 2 csoportnak környezetvédelemről, Következő tanévre a gyógytestnevelésre javasolt gyermekek csoportbeosztásának elkészítése.

11. Június:

Pediculosis szűrése minden csoportban, Egészségnevelő előadások egyeztetése, Higiénie ellenőrzése, Étlap áttekintése, szükség esetén javaslatétel a változtatásra

12. Július:

Pediculosis szűrése minden csoportban, Egészségnevelő előadások egyeztetése, Higiénie ellenőrzése, Étlap áttekintése, szükség esetén javaslatétel a változtatásra

2. napirendi pont

Javaslat óvodai működést érintő ingatlanhasználati megállapodás megkötésére a Székesfehérvári Egyházmegyével

Dr. Szabó Tibor előterjesztőként elmondja, hogy az előterjesztés részletes vitájára - a jelen lévő képviselők és a bizottság jelenléti íven feltüntetett tagjai jelenlétében – a HB és a GB 2017. augusztus 29-ei ülésén került sor, a bizottsági üléseken elhangzottakat kiegészíteni nem kívánja. Ezt követően egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének

182/2017. (VIII. 29.) határozata

óvodai működést érintő ingatlanhasználati megállapodás megkötéséről

- 1) Martonvásár Város Önkormányzatának (a továbbiakban: Önkormányzat) Képviselő-testülete (Képviselő-testület) úgy dönt, hogy az Önkormányzat kizárólagos tulajdonában lévő Martonvásár, 722/4 hrsz-ú ingatlant érintően „ingatlan és tárgyi eszközök használatba adásának megszüntetéséről, köznevelési feladat ellátásának átadásának tárgyában megállapodást” (a továbbiakban: Megállapodás) köt jelen határozat 1. melléklete szerinti tartalommal.
- 2) A Képviselő-testület úgy dönt, hogy az Önkormányzat kizárólagos tulajdonában lévő Martonvásár, 722/4 hrsz-ú ingatlant érintően 2017. szeptember 01. napjától haszonkölcsön szerződést köt a Székesfehérvári Egyházmegyével és az Óvoda Gyermekeinkért Alapítvánnyal.
- 3) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a határozat 1. és 2. pontjában foglalt Megállapodást és Haszonkölcsön szerződést - a Képviselő-testületnek az Önkormányzat vagyonáról, a vagyonnal való gazdálkodás szabályairól szóló 8/2016. (IV. 27.) önkormányzati rendelete és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény hatályos szabályozásával összhangban - írja alá az Önkormányzat nevében és képviseletében.

A döntés végrehajtásáért felelős: polgármester

A döntés végrehajtásának határideje: 1-2. pont – azonnal

3. pont – 2017. augusztus 31.

182/2017. (VIII. 29.) határozat 1. melléklete:

„MEGÁLLAPODÁS

6

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. augusztus 29. napján megtartott soron kívüli üléséről Készítette: Molnár Livia jegyzőkönyvvezető

ingatlan és tárgyi eszközök használatba adásának megszüntetéséről, köznevelési feladat ellátásának átadásáról

mely létrejött a Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás - székhely: 2462 Martonvásár, Budai út 13., törzskönyvi azonosító szám: 592237, adószám: 15592231-2-07, KSH statisztikai számjel: 15592231-8411-327-07, **képviseli: dr. Szabó Tibor Társulási Tanács elnöke** – a továbbiakban: Társulás-,

a Székesfehérvári Egyházmegye

– székhelye: 8000 Székesfehérvár, Városház tér 5., nyilvántartási száma : 00001/2012-022, adószáma: : 19821780-2-07, KSH statisztikai jel száma: 19821780-9491-559-07, **képviseli: Spányi Antal megyéspüspök** – a továbbiakban: Egyházmegye –

az **Óvoda Gyermekéinkért Alapítvány** /székhelye: Tordas, Hangya sor 10., képviseli: Juhász Csaba kuratóriumi elnök, bejegyezte a Fejér Megyei Bíróság 62.315/1997/4. számú végzésével, 452. sorszám alatt/ - továbbiakban: **Alapítvány** – valamint

Martonvásár Város Önkormányzata - székhely: 2462 Martonvásár, Budai út 13., törzskönyvi azonosító szám: 727431, adószám: 15775704-2-42, KSH statisztikai számjel: 15775704-8411-321-07, **képviseli: dr. Szabó Tibor polgármester** – a továbbiakban: Önkormányzat-,

között az alulírott napon és helyen a következő feltételekkel:

1. A Társulás **(45/2007 (VIII. 2.) határozata alapján)** és Alapítvány az óvodai nevelési feladat átadás-átvételére Martonvásáron Megállapodást kötött, mely szerint az **Alapítvány kizárólagos tulajdonában lévő Martonvásár 722/3 hrsz.** alatt nyilvántartott, 2462 Martonvásár, Váci Mihály utca 2/A szám alatti, 1440 m² nagyságú ingatlanban **Társulás 33/2007. (VI.21.) határozata alapján) napközi-otthonos óvodát alapít** Szent László Regionális Óvoda (jelenlegi nevén: Szent László Völgye - Bóbita Óvoda) elnevezéssel, önálló intézményként. A Társulás ezen Intézmény működéséhez szükséges dologi és személyi feltételek biztosítása érdekében kötötte meg a megállapodást. A megállapodást követően a Társulás látja el 2007. szeptember 1. napjától az Szent László Regionális Óvoda felvételi körzetére, a Társulás illetékességi területére kiterjedően az óvodai nevelési feladatot a 2462 Martonvásár, Váci Mihály utca 2/A. szám alatt található ingatlanban (jelenlegi nevén: Szent László Völgye - Bóbita Óvoda Szent László Regionális Tagóvodája).
2. Az Egyházmegye 157/2017. számú szándéknyilatkozatával kezdeményezte az óvodai ellátás közfeladat ellátásának átvételét a Társulástól – a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. tv. 31. § (4) bekezdése alapján - a Szent László Völgye - Bóbita Óvoda Szent László Regionális Tagóvodája (továbbiakban: Tagóvoda) vonatkozásában, 2017. szeptember 1-jei kezdő hatállyal. Martonvásár Város Önkormányzata a közfeladatot a jelenleg is működő és általa fenntartott Brunsvik Teréz Óvoda útján látja el.
3. A Társulás és az Alapítvány megállapodnak abban, hogy az 1. pontban részletezett Megállapodást 2017. augusztus 31. napjával közös megegyezéssel megszüntetik, melyből következően – tekintettel az Egyházmegye szándéknyilatkozatára – az óvodai nevelési feladatának biztosítása az Egyházmegye feladat és fenntartói jogkörébe tartozik, valamint gyakorolja az általa 2017. szeptember 1. napjától alapított köznevelési intézmény (továbbiakban: Szent László Katolikus Óvoda) alapítói, irányító szervei, felügyeleti és fenntartói jogkörét.
4. Megállapodó felek rögzítik, hogy a Társulás és az Alapítvány között közös tulajdon nem keletkezett, e körben ezáltal egymással elszámolási kötelezettségük nem áll fenn.
5. A Egyházmegye által a Szent László Völgye Regionális Tagóvoda (2462 Martonvásár, Váci Mihály utca 2/A) esetében a közfeladat jövőbeli ellátásához kapcsolódó vagyont, ingatlant részben az Óvoda Gyermekéinkért Alapítvány (nyilv. szám: 07-01-0000452, székhely: 2463 Tordas, Hangya sor 10.) (épület), részben Martonvásár Város Önkormányzata (udvarrész)

biztosítja. A Tagóvoda elhelyezését biztosító ingatlanra, a benne lévő ingóságokra, felszerelésekre vonatkozó, a Társulás javára térítésmentesen biztosított használati jog 2017. augusztus 31. napjával megszűnik. Felek megállapodnak abban, hogy mindezek használati joga 2017. szeptember 1. napjától az Egyházmegyét illeti meg.

6. A Szent László Völgye - Bóbita Óvoda (továbbiakban: Óvoda) általi közös feladatellátás időtartama alatt az Óvoda által a Tagóvoda feladatellátásához kapcsolódóan beszerzett ingóságok tekintetében a Társulás ezen eszközök tulajdonjogát 2017. szeptember 1. napjával az Egyházmegye részére térítésmentesen átadja.
7. Az Óvoda vezetője 2017. szeptember 1. napján az Egyházmegye Képviselő-testülete által megbízott Szent László Katolikus Óvoda vezetője részére tételes leltárjegyzékkel adja át Tagintézményben használatában volt eszközöket, felszereléseket s valamennyi ingóságot.
8. A Tagintézménnyel jogviszonyban lévő gyermekek jogviszonyával kapcsolatos iratokat az Szent László Katolikus Óvoda veszi át. A Társulás és az Egyházmegye megállapodnak abban, hogy a 2017. szeptember 1-jei hatállyal átadott, az óvodások jogviszonyával kapcsolatos iratokat az Óvoda vezetője az Szent László Katolikus Óvoda vezetője részére átadja a 12.1. pontban nevesített foglalkoztatottak személyi anyagaival együtt külön jegyzőkönyvben foglaltnak.
9. Az Óvodában foglalkoztatottakra vonatkozóan a Társulás és az Egyházmegye az alábbiakban állapodnak meg:
 - 9.1. A Tagóvodában foglalkoztatott 4 fő óvodapedagógus, 2 fő dajka, 1 fő 4 órában foglalkoztatott konyhas-dajka munkakörű közalkalmazott, „a közalkalmazottak jogállásáról” szóló 1992. évi XXXIII. törvény (továbbiakban: Kjt.) 25/A. § bekezdése alapján történő munkáltatói jogutódlással történő továbbfoglalkoztatásról az Egyházmegye gondoskodik az általa 2017. szeptember 1. napjával alapítandó és fenntartandó Szent László Katolikus Óvoda költségvetési szerv keretében.
 - 9.2. A Kjt. 25/A. § (2)-(3) bekezdésében foglalt eljárást az Óvoda vezetője, mint átadó munkáltató, és az Szent László Katolikus Óvoda megalapítására alapítói jogkör gyakorlására jogosult Egyházmegye bonyolította le oly módon, hogy 2017. június 30. napjáig együttes eljárás keretében írásban tájékoztatta az érintett közalkalmazottakat a munkáltatói jogutódlás időpontjáról, annak okáról, a közalkalmazottakat érintő jogi, gazdasági és szociális következményekről, valamint az egyes közalkalmazottakat érintő tervezett intézkedésről.
 - 9.3. Az Mt. 39. §-ban foglaltak szerint az átadó és az átvevő munkáltatók, azaz – 2017. szeptember 1. napjától, új elnevezés alatt – egyetemlegesen felelnek a munkáltatói jogutódlást megelőzően esedékessé vált közalkalmazotti követelésért, ha a közalkalmazott az igényét a munkáltatói jogutódlást követő egy éven belül érvényesíti.
 - 9.4. A Tagóvoda vezetője vezetői megbízásának 2017. szeptember 1. napjával történő megszűnéséről – az Óvoda megszűnésére tekintettel - munkáltatói jogkörében eljárva az Óvoda vezetője a tagóvoda vezetőjét írásban értesítette, vezetői megbízást visszavonja, melyhez az Egyházmegye véleményezési jogkörében eljárva egyetértő véleményét jelen Megállapodással megadja.
 - 9.5. A Tagóvoda foglalkoztatottjai tekintetében a 2017. évi augusztus havi munkavégzésért általában szeptember 1-től esedékes közalkalmazotti illetményeket és azok járulékos költségeit a hatályos társulási megállapodás - a Társulás gazdálkodására vonatkozó általános és speciális szabályokat tartalmazó - VIII. fejezetében foglaltak és a Társulás 46/2013. (IX. 27.) határozata szerint az „óvodai ellátás” feladatellátásban érintett tagönkormányzatok kötelesek fedezni, biztosítani.
10. Megállapodó felek kölcsönösen tényként rögzítik, hogy az óvodai ellátás feladat átadás-átvételét 2017. május 15. napjáig az állami költségvetési támogatás igények módosításával a Magyar Államkincstár Fejér Megyei Igazgatósága részére bejelentették.
11. A Társulás és az Egyházmegye a Tagóvoda 2017. augusztus 31. napjáig keletkezett működési, fenntartási költségei ismeretében egymással elszámolnak.

- 11.1. A Társulás vállalja, hogy a Tagóvodát érintő 2017. augusztus 31-napjáig terjedően átadás-átvételi jegyzőkönyvet készít, s azt az Egyházmegye részére 2017. szeptember 30. napjáig megküldi.
- 11.2. Az Egyházmegye az átadás-átvételi jegyzőkönyvet annak megérkezését követő legkésőbb 10 napon belül áttekinti, s annak elfogadása, avagy azzal kapcsolatos észrevételei tekintetében döntést hoz. Amennyiben határidőn belül az Egyházmegye nem tesz észrevételt, az a részéről elfogadottnak tekintendő.
Ha az Egyházmegye az átadás-átvételi jegyzőkönyvet nem fogadja el úgy a Megállapodó felek a vitatott tételek tekintetében 5 napon belül egyeztetnek, melyet követő 5 napon belül az Egyházmegye az elfogadás tekintetében a döntést meghozza.
12. A Társulás és az Egyházmegye egyöntetűen rögzítik,
- 12.1. hogy a Tagóvoda működéséhez kapcsolódóan a HPM Plus Kft.-vel (cg. 13 09 105837, székhelye: 2030 Érd, Kaktusz u. 32/b.) kötött, közétkeztetés tárgyú szerződés 2017. szeptember 1. napjától az Egyházmegyét, mint fenntartót terheli, kötelezettségvállalás tekintetében.
- 12.2. A Ph-4632-2/2015 számú, a Társulás és Martonvásár Város Önkormányzata (székhelye: 2462 Martonvásár, Budai út 13.) között létrejött, ingatlan ingyenes használatba adásáról szóló haszonkölcsön szerződés 2017. szeptember 1. napjától a Társulás helyett az Egyházmegyére, mint jogutódra száll, amelyhez szükséges az érintettek hozzájárulásának beszerzése.
13. A Megállapodást a **Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa** 58/2017. (VIII. 3.) számú határozatával hagyta jóvá s hatalmazta fel a Társulási Tanács elnökét annak aláírására.
14. A Megállapodást az **Óvoda Gyermekünkért Alapítvány** 4/2017. (VIII. 02.) számú határozatával hagyta jóvá s hatalmazta fel a kuratórium elnökét annak aláírására.
15. Jelen Megállapodás 12. pontjában foglaltak azon a napon lépnek hatályba, amikor Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint a Martonvásár, 722/4 helyrajzi számú ingatlan tulajdonosa hozzájárulását adja a haszonkölcsön szerződés módosításához, a szerződésben részes felek személyében történő változáshoz.

Kelt: Martonvásár, 2017. augusztus ” ”.

/: Dr. Szabó Tibor :/
Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás
elnöke

/: Spányi Antal :/
Székesfehérvári Egyházmegye
megyéspüspök

/: Juhász Csaba:/
Óvoda Gyermekünkért Alapítvány
kuratóriumi elnök

/: Dr. Szabó Tibor :/
Martonvásár Város Önkormányzata
polgármester”

3. napirendi pont

Javaslat az X/1, X/2., X/3., X/4., X/5. Martonvásár és agglomerációja szennyvízelvezető és tisztító rendszer elnevezésű víziközmű rendszer 2018-2032 évekre szóló rövid, közép, és hosszú távú Gördülő Fejlesztési Tervének (GFT) elfogadására

Gucsek István előterjesztőként elmondja, hogy az előterjesztés részletes vitájára - a jelen lévő képviselők és a bizottság jelenléti íven feltüntetett tagjai jelenlétében - a GB 2017. augusztus 29-ei ülésén került sor, a bizottsági ülésen elhangzottak figyelembevételével kéri a határozati javaslat elfogadását.

Dr. Szabó Tibor ezt követően egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
183/2017 (VIII. 29.) határozata**

az X/1., X/2., X/3., X/4., X/5. jelű, Martonvásár és agglomerációja szennyvízelvezető és tisztító rendszer (23-04659-1-004-00-05, 22-02015-1-001-00-12, 22-04659-1-001-00-02, 22-21005-1-001-00-00, 22-15198-1-001-00-13) víziközmű rendszer 2018-2032. évi Gördülő Fejlesztési Tervéről

- 1.) **Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testülete**, a melléklet szerinti X/1., X/2., X/3., X/4., X/5. jelű, Martonvásár és agglomerációja szennyvízelvezető és tisztító rendszer (23-04659-1-004-00-05, 22-02015-1-001-00-12, 22-04659-1-001-00-02, 22-21005-1-001-00-00, 22-15198-1-001-00-13) **víziközmű rendszer 2018-2032. évi GFT felújítási és pótlási tervét elfogadja.**
- 2.) **Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testülete**, a melléklet szerinti X/1., X/2., X/3., X/4., X/5. jelű, Martonvásár és agglomerációja szennyvízelvezető és tisztító rendszer (23-04659-1-004-00-05, 22-02015-1-001-00-12, 22-04659-1-001-00-02, 22-21005-1-001-00-00, 22-15198-1-001-00-13) **víziközmű rendszer 2018-2032. évi GFT beruházási tervét elfogadja.**
- 3.) **Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testülete**, a melléklet szerinti X/1., X/2., X/3., X/4., X/5. jelű, Martonvásár és agglomerációja szennyvízelvezető és tisztító rendszer (23-04659-1-004-00-05, 22-02015-1-001-00-12, 22-04659-1-001-00-02, 22-21005-1-001-00-00, 22-15198-1-001-00-13) **víziközmű rendszer 2018-2032. évi GFT a területrendezési tervvel, és a vízgyűjtő-gazdálkodási terv településünket érintő részével összhangban van.**
- 4.) **a. Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testülete**, a melléklet szerinti X/1., X/2., X/3., X/4., X/5. jelű, Martonvásár és agglomerációja szennyvízelvezető és tisztító rendszer (23-04659-1-004-00-05, 22-02015-1-001-00-12, 22-04659-1-001-00-02, 22-21005-1-001-00-00, 22-15198-1-001-00-13) **víziközmű rendszer 2018-2032. évi GFT-vel kapcsolatban nyilatkozik, hogy az alábbi felsorolt résztulajdonos önkormányzatok a 2018. évi víziközmű felújítási, pótlási és beruházási munkáira a 2017. évi vállalásokon felül a korábbi évek során felhalmozott víziközmű fejlesztésre fordítandó anyagi forrással rendelkeznek, melyet a 2011. évi CCIX. törvény 18.§-a alapján elkülönített számlán kezelnek:**
b. A 4. a. pont a résztulajdonos önkormányzatok tárgyban hozott határozataival együtt érvényes.

Ráckeresztúr Önkormányzat:
Martonvásár Önkormányzat:
Tordas Önkormányzat:
Gyúró Önkormányzat:

A határozat végrehajtásáért felelős: Gucsek István alpolgármester

A határozat végrehajtásának határideje: 2017. szeptember 5.

(A határozat mellékletei a jegyzőkönyv 1. mellékletét képezik.)

4. napirendi pont

Javaslat az I/10 jelű Martonvásár ivóvíz-szolgáltató rendszer rövid, közép és hosszú távú fejlesztési terve, a 2018-2032. évi Gördülő Fejlesztési Terv elfogadására

Gucsek István előterjesztőként elmondja, hogy az előterjesztés részletes vitájára - a jelen lévő képviselők és a bizottság jelenléti íven feltüntetett tagjai jelenlétében - a GB 2017.

augusztus 29-ei ülésén került sor, a bizottsági ülésen elhangzottakat kiegészíteni nem kívánja.

Dr. Szabó Tibor ezt követően egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
184/2017. (VIII. 29) határozata
az I/10 jelű Martonvásár ivóvíz-szolgáltató rendszer fejlesztési terve,
a 2018-2032. évi Gördülő Fejlesztési Tervről**

- 1.) Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testülete, a határozat 1. melléklete szerinti I/10. Martonvásár ivóvízszolgáltató rendszer-V (11-04659-1-001-01-10) víziközmű-rendszer 2018-2032. évi GFT felújítási és pótlási tervét elfogadja.
- 2.) Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testülete, a határozat 2. melléklete szerinti I/10. Martonvásár ivóvízszolgáltató rendszer-V (11-04659-1-001-01-10) víziközmű rendszer 2018-2032. évi GFT beruházási tervét elfogadja.
- 3.) Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testülete akként nyilatkozik, hogy az I/10. Martonvásár ivóvízszolgáltató rendszer-V (11-04659-1-001-01-10) víziközmű rendszer 2018-2032. évi Gördülő Fejlesztési Terv a területrendezési tervvel és a vízgyűjtő-gazdálkodási terv településünket érintő részével összhangban van.
- 4.) Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testülete, a határozat mellékletei szerinti, I/10. Martonvásár ivóvízszolgáltató rendszer, a V (11-04659-1-001-01-10) víziközmű rendszer 2018-2032. évi GFT-vel kapcsolatban nyilatkozik, hogy az Önkormányzat a 2018. évi víziközmű felújítási, pótlási és beruházási munkáira, a korábbi évek során felhalmozott víziközmű fejlesztésre fordítandó anyagi forrással rendelkezik, melyet a 2011. évi CCIX. törvény 18.§-a alapján elkülönített számlán kezel.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester, ált. alpolgármester

A határozat végrehajtásának határideje: 2017. szeptember 6.

(A határozat mellékletei a jegyzőkönyv 2. mellékletét képezik.)

5. napirendi pont

Javaslat A Martonvásár, 1715/1 hrsz-ú beépítetlen terület megosztását követő ingatlanrész értékesítésére kiírt pályázat elbírálására

Dr. Szabó Tibor előterjesztőként elmondja, hogy az előterjesztés részletes vitájára - a jelen lévő képviselők és a bizottság jelenléti íven feltüntetett tagjai jelenlétében – a GB 2017. augusztus 29-ei ülésén került sor, a bizottsági ülésen elhangzottakat kiegészíteni nem kívánja. Ezt követően egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
185/2017. (VIII. 29.) határozata
a Martonvásár, 1715/1 (telekosztást követően várhatóan 1715/14) hrsz-ú
beépítetlen terület értékesítésére kiírt pályázat elbírálásáról,
valamint bérleti szerződés megkötéséről**

- 1.) Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) – a Bíráló Bizottság javaslatával összhangban - úgy határoz, hogy a Martonvásár, 1715/1 hrsz-ú ingatlan megosztását követő ingatlanrész (telekosztást követően várhatóan 1715/14 hrsz-ú ingatlan) értékesítésére kiírt pályázati eljárást (a továbbiakban: pályázati eljárás) eredményesnek nyilvánítja.
- 2.) A Képviselő-testület a pályázat nyerteseként – az ingatlan értébecslés eredményétől függően, a pályázati felhívás 14/e. pontjában foglalt feltétel bekövetkezésével összhangban – a MIRRORTRON Műszaki Fejlesztő és Szolgáltató Kft. (székhelye: 1121 Budapest, Konkoly Thege u. 29-33., cg. 01-09-077901, a továbbiakban: Társaság) 50.000.000.-Ft összegű, a határozat 1. mellékletét képező ajánlatát fogadja el.
- 3.) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a 2.) pontban megjelölt nyertes ajánlattevővel a szükséges egyeztetéseket folytassa le és az adásvételi szerződést – amennyiben az ingatlan értébecslés szerinti értéke nem haladja meg az ajánlati árat - a pályázati kiírásban és jelen határozatban foglalt feltételeknek megfelelően kösse meg, illetőleg az adás-vételi szerződés tervezetét – amennyiben az adásvételi szerződés előkészítését megelőző egyeztetési eljárás során a pályázati kiírásban és jelen határozatban foglalt feltételeket érintően lényeges tartalmi elemre vonatkozó módosítási igény merül fel a felek részéről - szükség szerint terjessze a Képviselő-testület elé.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: 1-2.) pont – azonnal, 3.) pont – soros ülés

6. napirendi pont

Javaslat haszonkölcsön szerződés megkötésére a Tó-CooP Zrt.-vel

Dr. Szabó Tibor előterjesztőként elmondja, hogy az előterjesztés részletes vitájára - a jelen lévő képviselők és a bizottság jelenléti íven feltüntetett tagjai jelenlétében – a GB 2017. augusztus 29-ei ülésén került sor, a bizottsági ülésen elhangzottakat kiegészíteni nem kívánja. Ezt követően egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
186/2017. (VIII. 29.) határozata
a Tó-CooP Zrt.-vel haszonkölcsön szerződés megkötéséről**

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Tó-CooP Zrt. (a továbbiakban: Társaság) kizárólagos tulajdonában lévő Martonvásár 1077/7 hrsz-ú ingatlant érintően a jelen határozat melléklete szerinti haszonkölcsön szerződést kíván kötni a Társasággal, és felhatalmazza a polgármestert annak aláírására.

A döntés végrehajtásáért felelős: polgármester

A döntés végrehajtásának határideje: döntés – azonnal
szerződéskötés – 2017.08.31.

186/2017. (VIII. 29.) határozat melléklete:

„HASZONKÖLCSÖN SZERZŐDÉS

amely létrejött

egyfelől a Tó-CooP Velencei-tó Környéke Szolgáltató és Kereskedelmi Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Székhelye: 2484 Gárdony, Gesztenye sor 17. A épület

Adószám: 11926953-2-07

Bankszámla száma: 11736082-20017242-00000000

Képviseli: Szabó László igazgatóság elnöke önállóan,

mint **Kölcsönadó/Tulajdonos,**

másfelől: :

Martonvásár Város Önkormányzata

székhelye: 2462 Martonvásár, Budai út 13.

képviseli: Dr. Szabó Tibor, polgármester

törzsszáma: 727431

adóigazgatási azonosító száma: 15727433-2-07

bankszámlaszáma: 57800040-10055551

KSH statisztikai számjele: 15727433-8411-321-07,

mint **Kölcsönvevő** (a továbbiakban: **Kölcsönvevő**, együttes említés esetén: **Felek**)

között alulírott helyen és napon, a következő feltételekkel:

- 1. Kölcsönadó** kizárólagos tulajdonosa a Martonvásár 1077/7 helyrajzi szám, természetben a Martonvásár, Micsurin utca 1. „felülvizsgálat alatt” alatti felépítményes ingatlanok. A felépítmény jelenleg áruházként üzemel.

Jelen szerződés az 1. melléklet szerinti vázrajzon megjelölt, az épület melletti, a Beethoven-Brunszvik Központ - Rákóczi Ferenc utca - Sétáló utca közötti, jelenleg kiszolgáló út és parkoló céljára szolgáló 1003,9 m² térmértékű területre terjed ki (a továbbiakban: ingatlan).

Kölcsönvevő az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 54. § (7) bekezdése alapján közhasználat céljára, közcélú feladatok, így különösen parkoló, járda, park és egyéb célokra kívánja bérbe venni a fent leírt területet.

Az ingatlant az alábbi jogok terhelik:

- a tulajdoni lapon III/8. alatt az E.ON Észak Dunántúli Áramhálózati Zrt. javára bejegyzett vezetékjog, melyet a Kölcsönvevő az ingatlanrész vonatkozásában köteles biztosítani. Kölcsönadó jelen szerződés aláírásával visszavonhatatlan hozzájárulását adja ahhoz, hogy a vezetékjoggal érintett hálózaton fejlesztéseket hajtson végre a Kölcsönvevő, illetve földre telepített közcélú transzformátor állomás létesüljön a Kölcsönvevő költségére, melynek ingatlan-nyilvántartási bejegyzéséhez szükséges hozzájárulást a Kölcsönadó megadni vállalja. Az ingatlanrészen a Kölcsönadónak mért közművezeték nincs, Kölcsönvevő jogosult igénye szerint közműszolgáltatást saját költségére kiépíteni, és üzemeltetni (közvilágítás, locsolóhálózat), melyhez a Kölcsönadó jelen szerződés aláírásával hozzájárul, mellyel kapcsolatban a Kölcsönadónak semmilyen megtérítési kötelezettsége nem keletkezik.

Felek megállapítják, és tudomásul veszik, hogy az ingatlanrész a Kölcsönadó, mint Tulajdonos és más intézmény/szervezet működését, egyéb Tulajdonosi feladat ellátását is szolgálja.

- 2. Kölcsönadó** haszonkölcsönbe adja, a **Kölcsönvevő** pedig haszonkölcsönbe veszi az 1. pontban leírt területet **a szerződés mindkét fél általi aláírásának napjától határozatlan időtartamra.**

A Kölcsönvevő használati joga megszűnése esetén, a megszűnése napjától számított 30 napon belül köteles az ingatlanrészt ingó dolgoktól kiüríteni és azt rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban az Tulajdonos részére visszaadni.

Felek kijelentik, hogy a terület rendeltetésszerű - az 1. pontban körülírtak - használatára alkalmas, a **Kölcsönvevő** megtekintett, megvizsgált és megismert állapotban veszi azt át. A terület állagával, állapotával kapcsolatban észrevétele, kifogása nincs. **Kölcsönvevő** a terület megváltoztatását, felújítás, beruházás jellegű, közműfejlesztést igénylő változásokat – az 1. pontban foglaltakon túl - csak a **Kölcsönadó** előzetes írásbeli hozzájárulásának birtokában kezdhet.

A használati **jog át nem ruházható**, az ingatlan használatba nem adható! Szerződő felek rögzítik, hogy az ingatlan a Kölcsönadó a jelen szerződés aláírásakor meglévő állapotnak megfelelő állapotban köteles a szerződés aláírását követő 30 napon belül a Kölcsönvevő birtokába adni, melynek megtörténtéről külön jegyzőkönyvet vesznek fel. Szerződő felek rögzítik, hogy a Kölcsönvevő a birtokbaadás napjától viseli az ingatlan terheit, ill. szedi hasznait. A Kölcsönvevő a használatában lévő ingatlanrészt kizárólag jelen szerződésben szabályozott módon használhatja úgy, hogy nem zavarhatja az ingatlanon működő más rendeltetésű építmény (üzlet) működését, feladatellátását.

3. A jogviszony fennállása alatt a **Kölcsönvevő** köteles az átadásra kerülő terület állagmegóvásáról, rendszeres javításáról, karbantartásáról a környezet tisztántartásáról gondoskodni saját költségén. A használatba vett ingatlan tisztántartása (takarítás, hó eltakarítás, síkosság mentesítés, utcaseprés, szemétszállítás, stb.) saját költségén szintén a **Kölcsönvevő** feladata.
4. **Kölcsönvevő** a tevékenysége gyakorlása során köteles a vonatkozó általános előírásokat, jogszabályokat, valamint az egyéb vonatkozó szabályokat betartani. Felek megállapodnak abban, hogy a Kölcsönvevő az ingatlanrész közhasználati céljai érdekében átalakítási, beruházási, felújítási és növénytelepítési munkákat végezhet. A Kölcsönvevő jogosult az ingatlan saját berendezéseivel (így különösen: utcabútor, köztéri szobor) ellátni, e berendezések felett szabadon rendelkezhet. A szerződés megszűnése esetén külön megállapodásban rendezik ezek elvitelére vonatkozó feltételekről. A Tulajdonos az ingatlanrészen lévő, a Kölcsönvevő tulajdonát képező vagyontárgyakért felelősséget nem vállal.
5. Jelen felek kijelentik, hogy a ingatlanon semminemű közmű nincs, melyre vonatkozóan az Kölcsönvevőnek fizetési kötelezettsége keletkezne.

6. A haszonkölcsön szerződés megszűnése, vagy megszüntetése:

6.1. Felek megállapodnak, hogy jelen haszonkölcsön szerződést **közös megegyezéssel bármikor** egyeztetett időpontban a szükséges elszámolás és teljesítés mellett megszüntethetik.

- o **Rendes felmondással** írásbeli közlés mellett bármelyik fél — 90 napos **felmondási idő** mellett — jogosult egyoldalúan, indokolás nélkül felmondani a haszonkölcsön szerződést, mely határidő leteltével a haszonkölcsön szerződés megszűnik, és a **Kölcsönvevő** a ingatlan megvédett, rendeltetésszerű, az átvételnek megfelelő állapotban tartozik visszaszolgáltatni.

7. Felek megállapodnak, hogy a haszonkölcsön **szerződés bármely okból történő megszűnésekor** a **Kölcsönvevő** köteles a ingatlant kiüríteni elhelyezési, kártalanítási (kárpótlási) és egyéb igény nélkül.
8. Felek kölcsönösen kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen szerződés megkötése kapcsán, vagy a haszonkölcsön szerződés megkötése folyamán egymás vonatkozásában birtokukba jutott adatokat, információkat és tapasztalatokat üzleti titoknak tekintik és gondoskodnak róla, hogy az érintett fél hozzájárulása nélkül arra jogosulatlan személy tudomására ne jusson.
9. Felek az egymással szembeni **jognyilatkozataik** érvényességét **írásbeli** közléshez kötik.
- Felek megállapodnak, hogy a jogkövetkezményt előidéző közlést egymással az átvétel igazolása ellenében közlik. (aláírás, tértivevény, stb.)
 - A felmondás írásbeli közlése esetén, ha az ajánlott postai küldemény "nem kereste" "ismeretlen", "elköltözött" jelzéssel érkezik vissza, úgy a feladóhoz történt visszaérkezés napját tekintik a közlés elfogadott kézbesítési napjának.
 - Ilyen esetben egyszerű, (un."sima") postai levél útján kell tájékoztatni a jelen szerződésben megjelölt **ingatlan címére** a másik felet a levél másolatának megküldése mellett a kézbesítés beálltáról és a jognyilatkozat tartalmáról.
 - Felek kölcsönösen vállalják, hogy a jelen szerződésben megjelölt értesítési címüktől eltérő postacímeiket *haladéktalanul* tartoznak egymással írásban közölni.
 - Egyebekben a jelen szerződés kapcsán az **írásbeli értesítésekre** vonatkozó kikötések esetében amennyiben a közvetlen iratátadás nem lenne megvalósítható, a hivatalos iratok kézbesítésére vonatkozó szabályok az irányadók.

Felek megállapodnak, hogy a szerződéssel kapcsolatos írásbeli nyilatkozataikat az alábbi címekre küldik:

Kölcsönadó: Tó-CooP Zrt. 2484. Gárdony-Agárd, Gesztenye sor 17/A.

Kölcsönvevő: Martonvásár Város Önkormányzata 2462 Martonvásár Budai út 13.

10. Jelen szerződés megkötése kapcsán mindegyik fél viseli az Ő oldalán felmerülő költségeket.
11. Szerződő felek egyezően kijelentik, hogy jelen szerződéssel kapcsolatos jogvitájukban a Székesfehérvári Járásbíróság, illetőleg a Székesfehérvári Törvényszék – értékhatártól függően - illetékességét kötik ki.

Jelen szerződésben **nem, és/vagy eltérően nem szabályozott kérdésekben** a Ptk. szabályai az irányadók. Felek megállapodnak továbbá abban is, hogy amennyiben a jelen szerződés bármely pontja és/vagy kikötése érvénytelen lenne, az a szerződés további rendelkezéseit nem érinti.

Jelen 3 oldalból álló szerződést a felek, annak gondos elolvasása, valamint tartalmának közös és egybehangzó értelmezése után, mint befolyásmentes szabad akaratukkal mindenben megegyezőt, saját kezűleg, illetve az önálló aláírásra felhatalmazott képviselőik útján jóváhagyólag aláírják 5 eredeti példányban.

Gárdony, 2017. év hó..... nap. Martonvásár, 2017. évhó nap

.....

Kölcsönadó

Kölcsönvevő

7. napirendi pont

Javaslat a Martonvásári Polgármesteri Hivatal ügyfélfogadási rendjének módosítására

Dr. Szabó Tibor ismerteti az előterjesztést, röviden leírja az okokat, amire való tekintettel az ügyfélfogadás módosult.

Dr. Szabó-Schmidt Katalin Erika megerősíti, hogy az ügyfelek fogadásának megfelelőbb rendjének kialakítása volt a cél.

Kuna Ferenc kéri, hogy részletesebben fejtsse ki, hogy a pénteki ügyfélfogadás miért maradhat a helyén, ha már változtatni szeretnének az eddig megszokott renden. Ebben a formában ő ezt személy szerint nem látja indokoltnak.

Dr. Szabó-Schmidt Katalin Erika elmondja, hogy a péntek eleve rövid nap. Ezen a napon és a hétvégéken gyakoriak a házasságkötések, amelynek előkészítése így péntek délelőtt történik, ezen nehéz volna változtatni.

Dr. Szabó Tibor ezt követően egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 6 igen és 1 nem szavazat mellett az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
187/2017. (VIII. 29.) határozata
a Martonvásári Polgármesteri Hivatal ügyfélfogadási rendjének módosításáról

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) – a Képviselő-testületnek a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 1/2014. (II.12.) önkormányzati rendeletének 32. § (3) bekezdésének c) pontjában foglalt jogkörében eljárva – úgy dönt, hogy a Martonvásári Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló jegyzői utasítás 17.2. pontja az alábbi 17.2.4. ponttal egészül ki, a Polgármesteri Hivatal ügyfélfogadási rendjét 2017. szeptember 1. napjától a kiegészítésben foglaltakkal összhangban, az anyakönyvvezető tekintetében az alábbiak szerint módosítja:

„17.2.4. Anyakönyvvezető ügyfélfogadási rendje:

Kedd	13.00 – 16.00
Csütörtök	08.00 – 12.00; 13.00-16.00
Péntek	08.00 – 12.00”

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester, jegyző

A határozat végrehajtásának határideje: 2017.08.31.

8. napirendi pont Egyebek

A. Javaslat pályázat benyújtására a LEADER Helyi Akciócsoportok együttműködési tevékenységeinek fejlesztése témában kiírt felhívásra (VP-19.3.1-17)

Dr. Szabó Tibor előterjesztőként elmondja, hogy az előterjesztés részletes vitájára - a jelen lévő képviselők és a bizottság jelenléti íven feltüntetett tagjai jelenlétében – a GB 2017.

augusztus 29-ei ülésén került sor, a bizottsági ülésen elhangzottak figyelembevételével (1/a. pont átfogalmazása) kéri a határozati javaslat elfogadását. Ezt követően egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének**

188/2017. (VIII. 29.) határozata

Pályázat benyújtásáról „A LEADER - Helyi Akciócsoportok együttműködési tevékenységeinek előkészítése és megvalósítása” címmel kiírt felhívásra

- 1./ **Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy konzorciumi tagként konzorciumi pályázatot nyújt be a Vidékfejlesztési Programban kiírt „A LEADER - Helyi Akciócsoportok együttműködési tevékenységeinek előkészítése és megvalósítása” c. felhívás (VP6-19.3.1-17) 1. célterületére az alábbiak szerint:**
 - a.) **versenyzongora beszerzése, tárolási helye az önkormányzati tulajdonú Martonvásár 1077/6 hrsz-ú ingatlan (Brunszvik-Beethoven Kulturális Központ).**
- 2./ **A Képviselő-testület az 1./ pont szerinti konzorciumi pályázathoz többlet önerőt biztosít max. 1.350.000 Ft összegben a 2017. évi költségvetésében a fejlesztési céltartalék terhére.**
- 3./ **A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az önkormányzat képviseletében az 1.) pontban foglaltak szerinti pályázatot – a 2. pontban foglaltak szerint – benyújtsa, a hozzá kapcsolódó dokumentumokat és megállapodást aláírja, a szükséges nyilatkozatokat megtegye.**

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: folyamatos

9. napirendi pont Egyebek

B. Javaslat vissza nem térítendő támogatás nyújtására a Százszorszép Alapítvány részére a mezőkölpényi közösség támogatásához

Gucsek István előterjesztőként elmondja, hogy az előterjesztés részletes vitájára - a jelen lévő képviselők és a bizottság jelenléti íven feltüntetett tagjai jelenlétében - a HB és GB 2017. augusztus 29-ei ülésén került sor, a bizottsági ülésen elhangzottakat kiegészíteni nem kívánja.

Dr. Szabó Tibor ezt követően egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének**

189/2017. (VIII. 29.) határozata

a Százszorszép Alapítvány részére vissza nem térítendő támogatás nyújtása a mezőkölpényi közösség támogatásához

- 1.) **Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy az önkormányzat általános tartalékának terhére 362.200,- Ft, célzott vissza nem térítendő támogatást nyújt a Százszorszép Alapítványnak a mezőkölpényi közösség részére átadott hangtechnikai eszközök ellenértékéhez.**

2.) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a határozat melléklete szerinti támogatási szerződést a Szászország Alapítvánnyal az 1./ pontban foglaltaknak megfelelően aláírja.

A döntés végrehajtásáért felelős: polgármester
A döntés végrehajtásának határideje: azonnal
(A határozat mellékletei a jegyzőkönyv 3. mellékletét képezik.)

10. napirendi pont Egyebek

C. Javaslata a rászoruló mezőkölpényi tehetséges tanulók érdekében a Mezőkölpényi református Egyházközség kérelmének támogatására

Varga Ferenc előterjesztőként elmondja, hogy az előterjesztés részletes vitájára - a jelen lévő képviselők és a bizottság jelenléti íven feltüntetett tagjai jelenlétében – a GB 2017. augusztus 29-ei ülésén került sor, a bizottsági ülésen elhangzottakat kiegészíteni nem kívánja.

Dr. Szabó Tibor ezt követően egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
190/2017. (VIII. 29.) határozata
a mezőkölpényi tehetséges tanulók támogatásáról**

- 1.) Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy vissza nem térítendő támogatást nyújt a Mezőkölpényi Református Egyházközségen keresztül négy tehetséges, jól tanuló, nehéz anyagi helyzetben lévő mezőkölpényi fiatal középiskolai tanulmányainak folytatásához, a 2017/2018-as tanévben az iskolába járás költségeire.
- 2.) A Képviselő-testület az 1.) pont szerinti támogatás összegét 150.000.-Ft/fő, mindösszesen 600.000.-Ft összegben az önkormányzat 2017. évi költségvetésében az általános tartalék terhére biztosítja.
- 3.) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a határozatban foglaltaknak megfelelően a Támogatási szerződést kösse meg.

A döntés végrehajtásáért felelős: polgármester
A döntés végrehajtásának határideje: azonnal

190/2017. (VIII. 29.) határozat 1. melléklete:

Szerződés száma:/2017.

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

Martonvásár Város Önkormányzata
(székhelye: Martonvásár, Budai út 13.
képviselő: dr. Szabó Tibor polgármester)
(a továbbiakban: Támogató),

másrészről a

Mezőkölpényi Református Egyházközség
Mezőkölpény 74, 547143 Románia
Képviseli: Imreh Jenő lelkipásztor

18

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. augusztus 29. napján megtartott soron kívüli üléséről Készítette: Molnár Livia jegyzőkönyvvezető

(a továbbiakban: Támogatott)

- együttesen: Felek között az alábbi helyen és időben a következők szerint részletezett tartalommal:

A Támogatott adatai:

Pontos címe:	Mezőkölpény, Fő u. 74, 547143, Románia
Törvényes képviselőjének neve, beosztása:	Imreh Jenő, lelkipásztor
Adóhatóságnál bejelentett bankszámlaszáma és számlavezető pénzintézetének neve:	PAROHIA REFORMATA CULPIU BANCA COMERCIALA ROMANA Str. GH. DOJA, NR.1-3, TG. MURES, MURES IBAN: RO95 RNCB 0188 0349 6105 0001 SWIFT: RNCB ROBU
Adóigazgatási azonosító száma:	4838558
Telefon száma:	0040 74 33 09 093
E-mail címe:	jenci_nico@yahoo.de

1. Támogatott feladata

1.1. **Támogató a Támogatottat - annak Nyilas Misi Ösztöndíjprogramjához kapcsolódóan - négy tehetséges, jól tanuló mezőkölpényi fiatal tanulmányainak folytatása, és az iskolába járás költségeihez való hozzájárulás céljából támogatja.**

2. A támogatás formája, összege, forrása

- 2.1. Támogató kötelezettséget vállal arra, hogy Támogatottnak 4 fő vonatkozásában 150.000,- Ft/fő/év, összesen 600.000,- Ft, azaz hatszázezer Forint támogatást nyújt.
- 2.2. A támogatás formája: célzott vissza nem térítendő támogatás.

3. A támogatás folyósításának módja

- 3.1. A Támogató a támogatást pénzügyi átutalással teljesíti a Támogatott jelen szerződés bevezető rendelkezései körében megadott bankszámlájára.
- 3.2. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a részére az általa megadott bankszámlára utalt összegért a Támogató irányában – a jelen szerződéssel összefüggésben – feltétel nélkül, teljes mértékben, objektív felelősséggel tartozik, függetlenül attól, hogy ki a számlatulajdonos.
- 3.3. A támogatás ütemezése: Támogató a Támogatott részére a támogatást 2017. szeptember 10. napjáig fizeti ki, amennyiben a Támogatottnak ezen időpontban a Támogató felé fennálló tartozása, visszafizetési kötelezettsége nincs.

4. A szerződés teljesítésével összefüggésben eljáró személyek:

A Felek a szerződésszerű teljesítés elősegítése érdekében az alábbi kapcsolattartó személyeket jelölik ki:

- a) Támogató képviselőjében: Dr. Szabó Tibor, polgármester
- b) Támogatott képviselőjében: Imreh Jenő, lelkipásztor

5. A támogatás felhasználásának feltételei, beszámolási kötelezettség

- 5.1. Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatást kizárólag a jelen szerződésben meghatározott célra, illetőleg feladatok finanszírozására használhatja fel.
- 5.2. A támogatás felhasználásának kezdő időpontja: 2017. szeptember 1.
végső határideje: 2018. június 30.
- 5.3. A felhasználást dokumentáló számláknak, bizonylatoknak, egyéb okiratoknak a felhasználási időszaknak megfelelő keltezésűnek kell lennie.

- 5.4. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy a kapott támogatást jogszabályi előírásoknak, a jelen szerződésben foglalt feltételeknek megfelelően használja fel és fizeti vissza.
- 5.5. Támogatott köteles elszámolást készíteni a Támogató számára. A beszámoló benyújtási határideje: 2018. július 31.
- 5.6. Támogatott a támogatási összeget elkülönítetten köteles kezelni, a felhasználást dokumentáló számlákat, bizonylatokat, egyéb okiratokat a Támogató vagy egyéb ellenőrzésre jogosult szervek által ellenőrizhető módon, elkülönítetten köteles kezelni, nyilvántartani és a feladat befejezését követően 10 évig megőrizni.
- 5.7. Támogatott az 5.4. pontban foglalt beszámolási kötelezettségein túlmenően is köteles a Támogató bármely eseti kérésére, írásban tájékoztatást adni a jelen szerződésben vállalt feladatai teljesítéséről.
- 5.8. Az elszámolásnak, illetve az e körben benyújtott alapp bizonylatok tartalmának olyan részletezettségűeknek kell lennie, melyek alapján a Támogatott által a támogatási összeg terhére eszközölt kifizetések és a pályázatban szereplő feladatok megvalósítása egyértelműen beazonosítható és egymással megfeleltethető.
Az elszámoláshoz benyújtandó dokumentumok, bizonylatok felsorolása:
- a vezető testület döntése a támogatott személyéről,
 - igazolás a támogatási összeg támogatott részére történő átadásáról,
 - valamint egy szakmai beszámoló mely részletes tájékoztatást ad a támogatási összeg felhasználásáról és a támogatott fiatalok előrehaladásáról, annak megítélésére alkalmas módon, hogy a támogatás célja teljesült-e.
- 5.9. A támogatott különösen indokolt esetben kérheti az elszámolási határidő meghosszabbítását, vagy a célra fel nem használt támogatási összeg más célú hasznosítását. A kérelmet írásban kell benyújtani a támogatást nyújtónál, legkésőbb a támogatás felhasználására nyitva álló határidő lejártáig.
- 5.10. A támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a támogatási szerződéstől történő elállás, felmondás esetén a Támogatottat 100 %-os visszafizetési kötelezettség terheli a felszólítás kézhezvételétől számított 30 napon belül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 53. §-ában, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 99. §-ában foglalt rendelkezéseinek megfelelően.
- 5.11. Amennyiben a támogatási összeget, vagy annak egy részét a Támogatott nem a szerződésben rögzített felhasználási célra kívánja fordítani, úgy köteles azt a Támogatóval előzetesen jóváhagyatni.
- 5.12. A támogatási összeg nem teljes körű és szerződés szerinti felhasználása esetén a Támogatottnak visszafizetési kötelezettsége keletkezik az 5.10. pont szerinti feltételek mellett.
- 5.13. A visszafizetendő támogatás visszakövetelése céljából a Támogató biztosítékként a Támogatott fizetési számlájára vonatkozó, a Támogató javára szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozat kiállítását, a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt írja elő Támogatott részére.

6. A támogatás felhasználásának ellenőrzése

- 6.1. A Támogatott köteles a tőle elvárható módon teljes körűen biztosítani, hogy a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeinek teljesítését akár a megvalósítás befejezése előtt, akár a befejezést követően a Támogató és megbízottjai ellenőrizték.
- 6.2. Támogatott tudomásul veszi, hogy az ellenőrzést végző személy a támogatás teljesítésével kapcsolatosan vizsgálatot tarthat, okiratokat és más dokumentációt kérhet, azokról másolatot, kivonatot készíthet, a Támogatott részéről bárkitől szóban vagy írásban felvilágosítást kérhet.
Az ellenőrzés során a Támogatott köteles az ellenőrzést végző személy

- a.) megkeresésének soron kívül eleget tenni,
- b.) részére szóban, szükség esetén írásban tájékoztatást, magyarázatot adni, és a dokumentációs anyagokba a betekintést lehetővé tenni,
- c.) kérésére az általa szolgáltatott adatok és a rendelkezésre bocsátott dokumentáció teljességéről nyilatkozatot tenni,
- d.) az ellenőrzés zavartalan elvégzéséhez szükséges egyéb feltételeket biztosítani.

7. A szerződés megszűnése

- 7.1. A szerződés megszűnik a felek jelen szerződés alapján jelentkező kötelezettségeinek szerződésszerű teljesítésével, illetve a Támogatott jelen szerződés súlyos szerződésszegése esetén a Támogató szerződéstől való elállásával, vagy azonnali hatályú felmondásával, továbbá a támogatási szerződés Támogató által történő rendes felmondásával.
- 7.2. Támogató a szerződéstől való elállásra vagy azonnali hatályú felmondásra jogosult, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 96. §-ában foglalt okok miatt, különösen, ha a Támogatott jogosulatlanul vette igénybe a támogatást, vagy neki felróható okból megszegi a jelen szerződésből, illetőleg az ezzel kapcsolatos, jogszabályokból eredő kötelezettségeit, így különösen, ha:
- a.) a kapott támogatást a Támogatott nem e szerződésben meghatározott célra használja fel, vagy nem a jelen szerződésben meghatározott feladatokat valósítja meg;
 - b.) a Támogatott jogosulatlanul vette igénybe a támogatást;
 - c.) a Támogatott a jelen támogatási szerződés teljesítésének ellenőrzését akadályozza, vagy megghiúsítja, illetve az ellenőrzéshez szükséges dokumentumokat felhívás ellenére nem bocsátja rendelkezésre;

8. Egyéb rendelkezések

- 8.1. Támogatott jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy az aláírás időpontjában lejárt határidejű köztartozása nincs.
- 8.2. Támogatott aláírásával hozzájárul adatainak nyilvántartásához, ellenőrző hatóságok, továbbá az adóhatóságok részére történő továbbításához, tudomásul veszi, hogy lejárt esedékességű meg nem fizetett köztartozása esetén a támogatásra való jogosultsága megszűnik, és a támogatás visszakövetelhető, visszatartható.
- 8.3. Támogatott kijelenti, hogy jelen szerződésben foglalt, általa megadott adatok, információk és csatolt dokumentumok teljeskörűek, valódiak és hitelesek.
- 8.4. Támogatott kijelenti, hogy jelen szerződéssel támogatott tevékenységére vonatkozóan korábban Martonvásár Város Önkormányzatától kapott támogatást, melyről határidőben benyújtotta beszámolóját. Jelen szerződésben foglalt tevékenységére vonatkozóan ezzel egyidejűleg máshonnan támogatásban nem részesül.
- 8.5. Támogatott kijelenti, hogy a megszüntetésére irányuló eljárás nincs folyamatban.
- 8.6. Támogatott kijelenti, hogy megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdésében foglalt feltételeknek.
- 8.7. Támogatott kijelenti, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényben foglaltak szerinti érintettség, összeférhetlenség nem áll fenn.
- 8.8. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 97. § (1) bekezdése szerinti bejelentési kötelezettségét teljesíti, és vállalja, hogy a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét és annak kamatait e rendeletben, valamint jelen szerződésben foglaltak szerint visszafizeti.
- 8.9. Támogatott az 5.13. pontban foglalt biztosítékot legkésőbb a támogatás folyósítását megelőzően kell biztosítani, és annak a támogatási jogviszony alapján fennálló kötelezettségek megszűnéséig rendelkezésre kell állnia.

8.10. Támogatott a költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal

rendelkezik

nem rendelkezik.

- 8.11. A felek jelen szerződésből eredő jogvitáikat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni, ennek eredménytelensége esetén alávetik magukat a Székesfehérvári Járásbíróság illetékességének.
- 8.12. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog szabályai az irányadók, így különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, valamint a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény és Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó szabályokról szóló 11/2015. (IV.29.) számú rendelete.
- 8.13. Jelen szerződés mindkét fél részéről történt aláírásával a keltezésben megjelölt időpontban lép hatályba.
- 8.14. A szerződés 3 db eredeti, egymással megegyező példányban készült, amelyből a Támogatónál 2 példány, a Támogatottnál 1 példány marad.

Felek a szerződést elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírták.

Martonvásár, 2017. szeptember „.....”.

.....
Támogató

.....
Támogatott
(cégszerű aláírás, bélyegző lenyomat)

.....
Támogató részéről pénzügyi és jogi
ellenjegyző

Melléklet:

Kivonat Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. augusztus 29-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:/2017. (VIII.29.) számú határozat

11. napirendi pont Egyebek

D. Javaslat a martonvásári művészeti iskola épületét (Martonvásár, 650/3/C hrsz.) érintő rekonstrukciós és fejlesztési feladatok támogatására

Gucsek István előterjesztőként elmondja, hogy az előterjesztés részletes vitájára - a jelen lévő képviselők és a bizottság jelenléti íven feltüntetett tagjai jelenlétében - a HB és a GB 2017. augusztus 29-ei ülésein került sor, a bizottsági üléseken elhangzottakat kiegészíteni nem kívánja.

Dr. Szabó Tibor ezt követően egyéb kérdés, észrevétel hiányában megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

22

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. augusztus 29. napján megtartott soron kívüli üléséről Készítette: Molnár Livia jegyzőkönyvvezető

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
191/2017. (VIII. 29.) határozata
hozzájárulás a művészeti iskola épületét érintő rekonstrukciós és fejlesztési feladatok
elvégzéséhez

1.) Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy – a *Martonvásár Város Önkormányzata és a Dunaújvárosi Tankerületi Központ (a továbbiakban: Tankerület) között 2016. december 14-én létrejött Vagyonkezelési szerződés III. 28., 29. és 31. pontja alapján, miszerint a szerződő felek egymással együttműködnek a vagyonkezeléssel érintett ingatlanokat érintő beruházások, fejlesztések hatékony és célszerű tervezése és lebonyolítása céljából; a rendeltetésszerű használat érdekében az állagmegóváson túl jelentkező rekonstrukciós, fejlesztési, valamint átalakítási munkálatok költségeinek finanszírozására, szükség szerint a költségviselés arányára nézve külön megállapodásban rendelkeznek* – hozzájárul a martonvásári művészeti iskola épületét (Martonvásár, 650/3/C hrsz.) érintő 2017. évi rekonstrukciós és fejlesztési feladatok elvégzéséhez és ehhez 2017. évi költségvetésében az általános tartalék terhére további 391.477.-Ft összeget biztosít.

2.) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az 1.) pontban foglaltaknak megfelelően a Dunaújvárosi Tankerületi Központtal a szükséges megállapodást aláírja.

A döntés végrehajtásáért felelős: polgármester

A döntés végrehajtásának határideje: azonnal

Dr. Szabó Tibor egyéb kérdés és észrevétel híján megköszönte a Képviselő-testület munkáját, és az ülést 21.04 órakor bezárta.

K.m.f.

.....
Dr. Szabó Tibor
polgármester

.....
Dr. Szabó-Schmidt Katalin Erika
jegyző

.....
Nemes József
jegyzőkönyv hitelesítő