

MARTONVÁSÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZAT

29. számú

J E G Y Z Ő K Ö N Y V E

Készült: Martonvásár Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2010.
november 30-án megtartott üléséről

- 9.) Közmeghallgatás
- 10.) Javaslat a Völgy Vidék Vidékfejlesztési Közösség Közhasznú Egyesületbe való delegálásról
- 11.) Egyebek
 - Tájékoztató lejárt határidejű határozatokról, pályázatokról, az önkormányzat aktuális pénzügyi helyzetéről

1.) napirendi pont

Martonvásár Város Önkormányzat 2010. III. negyedévi költségvetési beszámolója

Dr. Szabó Tibor: köszöntötte az ülésen megjelent Cseke László könyvvizsgáló urat. A napirendi pontot a pénzügyi bizottság tárgyalta, az ott elhangzott javaslatok, észrevételek átvezetésre kerültek az előterjesztésben.

Bíró László pénzügyi osztályvezető: röviden összefoglalta az önkormányzat 2010. III. negyedévi költségvetési beszámolóját, tájékoztatta a képviselőket, ill. a jelenlévőket, hogy hogyan állt össze a beszámoló.

Dr. Szabó Tibor: az egyik legfontosabb feladat, hogy a társult önkormányzatoknál az egyeztetéseket lefolytassák és az általuk még át nem utalt társulási díjakat megkapja az önkormányzat. Az adók és egyéb hátralékok behajtását is el kell végezni, ill. sürgősen át kell tekinteni a hivatal és az önkormányzat szerződéseit. A polgármesteri tisztség átadás-átvételekor az általa áttekintett szerződés állományt felül kell vizsgálni. A 2009. évi pénzmaradvány táblázataiból, ill. beszámolóból kiderül, hogy az első III. negyedévből áthozott kb. 70 millió forint pénzmaradványt az önkormányzat elköltötte, ezek jórészt olyan döntések voltak, amik áthúzódó kötelezettséget jelentettek, ill. azok kiegyenlítését, olyan beruházásokat, amelyekről az előző testület többségi szavazással döntött és ezek a források egy része olyan beruházásokra költődött el, ami nem igazán volt indokolt. Megállapította, hogy több kérdés, hozzászólás nem hangzott el, a képviselő-testület egyhangúan, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testülete
208/2010. (XI. 30.) határozata
Martonvásár Város Önkormányzat 2010. III. negyedévi költségvetési
beszámolója**

Martonvásár Város Képviselő-testülete (Továbbiakban: Képviselő-testület) a 2010. évi költségvetési év harmadik negyedévi gazdálkodásáról szóló beszámolót tartalmazó előterjesztést és annak mellékleteit megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

1. **A Képviselő-testület megismerte és elfogadja, hogy a 2010. évi költségvetés harmadik negyedévi pénzforgalmi:**
 - **bevétele: 1.249.519 E Ft-ban,**
 - **kiadása : 794.905 E Ft-ban teljesült.**

E határozat 10 számozott mellékletet tartalmaz

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester
A határozat végrehajtásának határideje: folyamatos

2. napirendi pont
Előterjesztés Martonvásár Város 2010. évi költségvetésének módosítására

Dr. Szabó Tibor: a pénzügyi bizottság az előterjesztést megtárgyalta, az ott elhangzott javaslatok, észrevételek az előterjesztésben átvezetésre kerültek. Megköszönte a könyvvizsgáló úr megjelenését és munkáját. Megállapította, hogy kérdés, hozzászólás nem hangzott el, a képviselő-testület egyhangúan, 9 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
23/2010. (XI.30.)rendelete
a 2010. évi költségvetésről szóló 17/2009. (XII.15) önkormányzati rendelet
módosításáról

Martonvásár Város Önkormányzat Képviselő-testülete az 1990. évi LXV. törvény 91. § (1), az Államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009 (XII.19.) Korm. rendelet 67-68.§-ai alapján, Martonvásár Város 2010. évi költségvetéséről szóló 17/2009. (XII.15) önkormányzati rendeletének (továbbiakban: ÖR) módosítására jelen rendeletet alkotja:

1.§ Az ÖR 2. §-a a következők szerint változik:

Martonvásár Város Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2010. évi költségvetésének bevételi főösszegét **20.742 E Ft-al növeli** és **1.456.734 E Ft-ban** hagyja jóvá, az *1. sz. melléklet* szerint, melyen belül:

	<i>(E Ft)</i>
Működési célú bevételek	853.154
Felhalmozási célú bevételek	32.015
2009. évi pénzmaradvány	463.157
Finanszírozási műveletek(Viziközmű társ.felhalmozási célú hitel)	108.408
Összesen	1.456.734

2.§ Az ÖR 2.§-a a következők szerint változik:

„2. §

1. Martonvásár Város Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2010. évi költségvetésének kiadási főösszegét **20.742 E Ft-al növeli** és **1.456.734 E Ft-ban** hagyja jóvá, a *2. sz. melléklet* szerint, melyen belül:

	<i>(E Ft)</i>
Működési előirányzat összege	896.516
ebből	
1. Személyi jellegű kiadások	400.265
2. Személyi jellegű kiadások járulékai	101.622
3. Dologi kiadások	313.957
4. Ellátottak juttatásai	35.838
5. Pénzeszköz átadás működési célra	31.484
6. Hiteltörlesztés	0
7. Általános tartalék	6.650
8. Csatorna karbantartás ct.	6.700

9. Intézményi energia túlfogy. ct.	0
10. Iparüzési adó visszatérítés ct.	0
Felhalmozási előirányzat összege	560.218
ebből	
1. Beruházási előirányzat összege	282.375
2. Felújítási előirányzat összege	48.867
3. Hitelfinanszírozási ct.	12.054
4. Kötvény felhalmozási tartalék	82.959
5. Pénzeszköz átadás fejlesztési célra	25.555
6. Átvállalt hitel törlesztése (Víziközmű társulattól)	108.408
Mindösszesen	1.456.734

”

3.§ Az ÖR. Második fejezet 8.§ (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„8.§ (1) A Testület az önkormányzat költségvetésének tartalékait e rendelet 2. számú melléklete alapján állapítja meg, felhasználást a Polgármester hatáskörébe utalja, a 13.§ (1) bekezdésében meghatározott tájékoztatási kötelezettség teljesítése mellett.”

4.§ E rendelet 1-4. és 6-8. számú mellékletei Martonvásár Város Képviselő-testületének 17/2009 (XII.15.) rendeletének azonos számú mellékletei helyébe lépnek.

5.§ E rendelet a 2010. december 3. napján lép hatályba, de rendelkezéseit 2010. szeptember 1. napjától kell alkalmazni.

Dr. Szabó Tibor
polgármester

dr. Koltai Gábor
jegyző

Záradék:

A rendelet 2010. napján kihirdetve.

dr. Koltai Gábor
jegyző

3.) napirendi pont

Martonvásár Város Önkormányzat költségvetésének előterjesztésekor, illetőleg a zárszámadáskor a képviselő-testület részére tájékoztatásul bemutatandó mérlegek tartalmának meghatározásáról szóló rendelet megalkotása

Bíró László: a pénzügyi osztály által több hónapon keresztül kidolgozott rendelet és mellékleteinek szerkezete, felépítése a törvényességi megfeleltésen túl, nagyban hozzájárul majd a testületi munka megkönnyítéséhez, az információk könnyebb feldolgozásához, a módosítások jobb értelmezéséhez és a zárszámadás transzparens felépítéséhez, összességében a közpénzek és a vagyon kezelésének nagyobb biztonságához. A rendeletet és a mellékleteket korábban már részletesen bemutatták, az észrevételek javítása megtörtént. A rendeletet első ízben a 2011. évi költségvetésnél alkalmazzák, majd ezt követően folyamatosan.

Dr. Szabó Tibor: a hivatalon belüli egyeztetések és a pénzügyi bizottság ülésén történt megbeszélések eredményeként úgy látja, hogy egy új típusú költségvetési tervezési mód áll rendelkezésre és a mérleg tematikájának elfogadására is újszerű tartalom jelenik meg. A 2011. évi költségvetést a rendelet-tervezetnek megfelelően fogják megalkotni. Ez a fajta rendeletalkotási mód lehetőséget teremt arra, hogy valóban elemi részekből összeálló

költségvetést tudnak elfogadni. Megállapította, hogy több kérdés, hozzászólás nem hangzott el, a képviselő-testület egyhangúan, 9 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

Martonvásár Város Önkormányzata

Képviselő-testületének

24/2010. (XI. 30.) rendelete

az önkormányzat költségvetésének előterjesztésekor, illetőleg a zárszámadáskor a képviselő-testület részére tájékoztatásul bemutatandó mérlegek tartalmának meghatározásáról

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 118. §-ában kapott felhatalmazás alapján az alábbi rendeletet alkotja:

- 1. §** A rendelet hatálya: Martonvásár Város Önkormányzatának konszolidált költségvetésére, költségvetésének módosítására és a költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadásra terjed ki.
- 2. §** **(1)** Az önkormányzat költségvetésének előterjesztésekor, illetve a zárszámadáskor a képviselő-testület tájékoztatása céljából el kell készíteni az alábbiakat:
 - a) az adósság és az önkormányzat által nyújtott hitelek állományának kimutatását,
 - b) a helyi önkormányzat összevont mérlegét,
 - c) a vagyonkimutatást,
 - d) a több éves kihatással járó döntések számszerűsítését,
 - e) a közvetett támogatásokat,
 - f) elkülönítetten az Európai Unió támogatással megvalósuló projektek bevételei-kiadásait,
 - g) a beszámoló kiegészítő mellékletében az intézményi beszámolók felülvizsgálatát,
 - h) a Belső Kontrollrendszer rendszer működésének értékelését a költségvetési szerveknél.**(2)** A jegyző által elkészített költségvetési rendelettervezet részeként a polgármester köteles az önkormányzat mérlegét, összes bevételeit, kiadásait, finanszírozását bemutató adatokat, az alábbiakban felsorolt mellékletekben meghatározott tartalommal a képviselő-testület elé terjeszteni:
 - a) Martonvásár Város Önkormányzata éves költségvetésének pénzügyi mérlege
 - b) Működési célú bevételek és kiadások mérlege (Önkormányzati szinten)
 - c) Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege (Önkormányzati szinten)
 - d) Martonvásár Város Önkormányzata éves normatív hozzájárulásainak alakulása a. jogcímenként
 - e) Martonvásár Város Önkormányzata beruházási (felhalmozási) célú kiadásai
 - f) Martonvásár Város Önkormányzata felújítási kiadásai
 - g) A Polgármesteri Hivatal kiadási előirányzatai feladatonként
 - h) Többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségek célok szerint, évenkénti bontásban
 - i) Az önkormányzat által adott éves közvetett támogatások
 - j) Kimutatás az éves céljellel nyújtott támogatásokról
 - k) Európai uniós támogatással megvalósuló projektek bevételei, kiadásai, hozzájárulások
 - l) Martonvásár Város Önkormányzata éves létszámkerete
 - m) Martonvásár Város Önkormányzata éves bevételei és kiadásai (címrend szerint)

- n) A működési és fejlesztési célú bevételek és kiadások (tárgyév és tárgyévet követő kettő év) alakulását külön bemutató mérleg.
- o) Éves előirányzat felhasználási ütemterv (tervezett adatok alapján)
- p) Gyermekekétkeztetés, munkahelyi étkeztetés, egyéb vendéglátás és szociálisétkeztetés nyersanyagnormája és térítési díja
- q) Adatszolgáltatás az elismert tartozásállományról
- r) Martonvásár Város Önkormányzat adósságot keletkeztető, az Ötv. 88. §. (2) bekezdése szerinti éves kötelezettségvállalásának (hitelképességének) felső határa

Az önkormányzat összevont mérlegei

3. § Az Önkormányzat az összevont

- a) pénzforgalmi mérlegét, a költségvetést és a zárszámadást megállapító rendeleteket és mellékleteit e rendelet 1-2. számú melléklete,
- b) vagyonkimutatását a zárszámadási rendelet 18. számú melléklete,
- c) egyszerűsített mérlegét a zárszámadás rendelet 24. számú melléklete tartalmazza.

Vagyonkimutatás

4. § (1) Az Önkormányzat vagyonkimutatását a zárszámadási rendelet az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. (XII.24.) kormányrendelet 44/A §-ának figyelembevételével mutatja be.

(2) A vagyonkimutatás összeállításával szembeni követelmény:

- a) A vagyonkimutatásban szereplő eszközök könyv szerinti (nettó) értéke összegének és a kötelezettségek összegének meg kell egyeznie az éves költségvetési beszámoló könyvviteli mérlegében szereplő leltárral alátámasztott eszközök, illetve kötelezettségek összegével.
- b) A vagyonkimutatásban szereplő ingatlanok bruttó értéke meg kell egyezzen a számviteli analitikus nyilvántartásban és az ingatlan-vagyonkataszterben szereplő adatokkal.
- c) Mind a vagyonkimutatás, mind a könyvviteli mérleg, mind az ingatlan-vagyonkataszter adataiban a mérleg valóság elvének érvényesülését az önkormányzat által a mérleg fordulónapra (*a Polgármesteri Hivatal Leltározási szabályzata alapján*) készített leltárral kell alátámasztani.

A többéves kihatással járó döntések számszerűsítése

5. § (1) A többéves kihatással járó döntésekről szóló számszerűsített kimutatásban pontosan fel kell tüntetni minden olyan döntést, amely az önkormányzat költségvetését befolyásolja, amely a bevételek és a kiadások tekintetében többéves kihatást eredményeznek.

(2) Az (1) bekezdés szerinti kimutatásban, tájékoztatóban meg kell jelölni:

- a) a döntés megnevezése (határozat, rendelet szám)
- b) a döntés indoklása és a döntés előreláthatólag milyen időtartamra vonatkozik, s milyen lesz az elkövetkező 3 évre gyakorolt hatása. A hatást összegszerűsíteni kell.

(3) Az önkormányzat költségvetésének készítésekor a több éves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban, valamint összesítve kell bemutatni. A bemutatási kötelezettség az alábbiakra terjed ki:

- a) A hitelek alakulására, a hitelállományt hitelezők, eszközök (működési, felhalmozási hitel) szerinti bontásban kell bemutatni oly módon, hogy a mérlegből megállapítható legyen a felvett hitel összege, futamideje, legalább a következő három évben az

- évenként esedékes tőketörlesztés összege, a költségvetési időszak elején fennálló hitelállomány összege, a tárgyévben tervezett hitelfelvétel összege,
- b) A felújítási, beruházási döntésekre, a célok és feladatok tárgyévi előirányzata mellett a következő két évre vonatkozó kötelezettség összegének bemutatásával,
 - c) Támogatási megállapodásban vállalt kötelezettségekre, a támogatási szerződésben foglaltak alapján támogatott, támogatási cél és összeg bemutatásával.

A közvetett támogatásokat tartalmazó kimutatás

6. § A kimutatásban a tárgyévre vonatkozó közvetett támogatásokat

- a) jogcímenként,
 - b) döntéshozóként a döntés számának feltüntetésével,
 - d) összecszerűen
- kell részletezni.

7. § Elkülönítetten kell bemutatni az európai uniós támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit-kiadásait, valamint az önkormányzaton kívüli ilyen projektekhez történő hozzájárulásokat.

8. § (1) Az önkormányzat költségvetési és zárszámadási rendelete tartalmazza az önállóan működő költségvetési szervek e rendelet szerint készítendő költségvetési és beszámoló adatait. (szöveges és számszaki adatait)

(2) Az önkormányzati intézmények rész beszámolóinak, valamint az előirányzatok teljesítési adatainak felülvizsgálatát, eltérésének indokoltságát minden év március 30-ig a Polgármesteri Hivatalnak el kell végeznie és a beszámoló szöveges kiegészítő mellékletében számot kell adnia.

(3) Az önkormányzati intézmények elemi költségvetést és beszámolót nem készítenek, de az önkormányzat költségvetési és zárszámadási rendeletének mellékleteként a Polgármesteri Hivatal elkülönítetten mutatja be a számszaki adatokat e rendelet és az elemi költségvetésre és beszámolóra vonatkozó jogszabályok szerint.

9. § (1) Az önkormányzat költségvetési beszámolójának szöveges kiegészítő melléklete tartalmazza a Polgármesteri Hivatalban és az intézményekben kialakított Belső Kontrollrendszer rendszer működését és annak értékelését, a Jegyző és az intézményvezetők által tett 292/2009. (XII.19.)Korm. Rendelet 21. számú melléklete szerinti nyilatkozat alapján.

(2) A zárszámadási rendelet szöveges értékelésében, külön fejezetben kell a belső ellenőrzés éves tevékenységét bemutatni.

10. § E rendelet 2011. december 03-án lép hatályba, rendelkezéseit első ízben a 2011. évre hatályos költségvetés előkészítésekor és előterjesztésekor kell alkalmazni.

11. § E rendelet 2 mellékletet tartalmaz.

Martonvásár, 2010 november 30.

Szabó Tibor sk.
Polgármester

Dr. Koltai Gábor sk.
Jegyző

Kihirdetve:

jegyző

Dr. Szabó Tibor: megállapította, hogy a képviselő-testület egyhangúan, 9 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

24./2010 (XI. 30.) rendelet 2. számú melléklete

**Martonvásár Város Önkormányzat
.../20... (IV. ...) sz. önkormányzati rendelete**

**Martonvásár Város
20... évi költségvetésének zárszámadásáról
és pénzmaradványa elszámolásáról**

Tervezet

Martonvásár Város Képviselő-testülete

1. §

- (1) Martonvásár Város Önkormányzat saját költségvetése 20.. évi teljesítését
- | | |
|-------------|---|
| E Ft | költségvetési pénzforgalmi bevétellel |
| E Ft | finanszírozási bevétellel |
| E Ft | pénzmaradvány igénybevétellel |
| E Ft | kiegyenlítő függő, átfutó bevétellel |
| E Ft | személyi juttatásai |
| E Ft | munkaadót terhelő járulékkal |
| E Ft | dologi kiadással |
| E Ft | pénzmaradvány elvonással |
| E Ft | pénzeszköz átadással |
| E Ft | ellátottak pénzbeli juttatásaival |
| E Ft | felhalmozási célú kiadással |
| E Ft | felújítással |
| E Ft | hitelk, kölcsönök, értékpapírok kiadásai |
| E Ft | kiegyenlítő függő, átfutó kiadással |
| E Ft | finanszírozási (hitel) |
| E Ft | kiadással |

hagyja jóvá az **1-25. sz. mellékletek szerinti** részletezettséggel.

- (2) A pénzmaradvány levezetését meghatározó jogszabály szerint
20... évi költségvetési pénzmaradványát:
- | | |
|-----------------|-----------------------|
| E Ft-ban | állapítja meg. |
| E Ft | |
| E Ft | |
- ebből: Önkormányzati Hivatal maradványa
intézmények maradványa
a 20. és 23. sz. mellékletek szerint.

- (3) A korrekciós tételekkel módosított pénzmaradvány
- | | |
|-----------------|-----------------------|
| E Ft-ban | állapítja meg. |
| E Ft | |
| E Ft | |
- ebből: Önkormányzati Hivatal maradványa
intézmények maradványa
a 20. és 23. sz. mellékletek szerint.

- (4) A felosztható pénzmaradványt
- | | |
|-----------------|-----------------------|
| E Ft-ban | állapítja meg. |
| E Ft | |
| E Ft | |
- Önkormányzati Hivatal maradványa
intézmények maradványa

a 21-22. sz. mellékletek szerint.

(5) A normatív állami hozzájárulások, valamint a normatív kötött felhasználású támogatások elszámolásából eredő visszafizetés kötelezettséget **E Ft-ban** hagyja jóvá.

2. §

A Martonvásár Város Önkormányzat intézményeinél keletkezett **E Ft** szabad pénzeszközt a/2011. (... ..) önk. rendelet ...§ (.) bekezdése alapján a használja fel.

3. §

Elrendeli a felosztható pénzeszköz felhasználását a 21-22. sz. mellékletek szerinti részletezésben

..§

... §

E Rendelet kihirdetésének napját követő 3. nap lép hatályba és 25 számozott mellékletet tartalmaz.

Martonvásár, 20... .. n

Szabó Tibor
Polgármester

Dr. Koltai Gábor
Jegyző

4. napirendi pont Az önkormányzat 2011. évi belső ellenőrzési terve

Dr. Koltai Gábor: az önkormányzat intézményeinek belső ellenőrzése társulási formában, a Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás feladatellátásában történik. Jelenleg a megbízott cég a B.Audit Kft. A belső ellenőrzés éves ellenőrzési terven alapul, melyet a kockázatelemzés alapján felállított prioritások és a rendelkezésre álló erőforrások határoznak

meg. A 2010. évi belső ellenőrzésről készült beszámoló a zárszámadással együtt kerül a képviselő-testület elé.

Dr. Szabó Tibor: megállapította, hogy kérdés, hozzászólás nem hangzott el, a képviselő-testület egyhangúan, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
209/2010. (XI. 30.) határozata
az önkormányzat 2011. évi belső ellenőrzési terve**

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat intézményeire vonatkozó belső ellenőrzési tervet 2011. évre a határozat mellékletében foglaltak szerint jóváhagyja.

A határozat végrehajtásáért felelős: jegyző

A határozat végrehajtásának határideje: folyamatosan, a terv szerint

A 209/2010. (XI. 30.) határozat 1. sz. melléklete

Martonvásár Város Önkormányzat intézményeinek és Polgármesteri Hivatalának 2011. évi belsőellenőrzési ütemterve

Ssz.	Intézmény megnevezése	Ellenőrzés időpontja, időtartama	Ellenőrzés célja	Ellenőrizendő időszak	Végzi	Ellenőrzés	
						Tárgya	Módszere és típusa
1.	Martonvásár Város Önkormányzat	2011. I. negyedév 10 nap	Javaslat kidolgozása	2011. év	Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás által megbízott, B-Audit Kft.	Önkormányzat adósságállományának rendezése, vállalászási tevékenysége	Kockázatelemzés
2.	Polgármesteri Hivatal	2011. II. negyedév 6 nap	Célvizsgálat	2010. év		Helyi adók: kivetés, behajtás	Szabályszerúségi és teljesítmény ellenőrzés
3.	Martonvásár Város Önkormányzat	2011. III. negyedév 6 nap	Témavizsgálat	2009.-2010.		Közbeszerzési eljárások bonyolítása, nyilvántartás	Szabályszerúségi ellenőrzés
4.	Klubház, Könyvtár	2011. IV. negyedév 6 nap	Célvizsgálat	2010. év		Intézmény átszervezésekkel kapcsolatos eredmények (szakmai, pénzügyi, társadalmi szempont)	Teljesítmény ellenőrzés
5.	Önkormányzat és intézményei	2011. IV. negyedév 4 nap	Javaslat kidolgozása	2009 - 2011. év		Egyéb, előre nem látható belsőellenőrzési tanácsadás biztosítása	Tanácsadás, javaslat

5. napirendi pont

Martonbrikett Kft. javadalmazási szabályzata

Varga Ferenc: a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló törvény szerint az önkormányzat köteles szabályzatot alkotni. A pénzügyi bizottság a szabályzatot megtárgyalta, javasolta a képviselő-testületnek elfogadásra. Amennyiben a testület a szabályzatot elfogadja, javasolta a két határozati javaslat elfogadását.

Dr. Szabó Tibor: megállapította, hogy kérdés, hozzászólás nem hangzott el, a képviselő-testület egyhangúan, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
210/2010. (XI.30.) határozata
a Martonbrikett Kft. Javadalmazási Szabályzatáról

- 1.) Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Martonbrikett Kft. javadalmazási szabályzatát a határozat melléklete szerint elfogadja.
- 2.) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az 1.) pont szerinti szabályzat aláírására.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester
A határozat végrehajtásának határideje: folyamatos

210/2010. (XI.30.) határozat melléklete:

MARTONBRIKETT Kft.
VEZETŐI JAVADALMAZÁSI
SZABÁLYZATA

I. fejezet

Személyi és tárgyi hatály

Személyi hatály

- 1) A szabályzat személyi hatálya kiterjed a Kft.
 - a. az ügyvezetőjére [Gt. 22. § (2) bekezdés b)], (továbbiakban: Vezető) és
 - b. más vezető állású munkavállalóra [Mt.188.§(1) bek., Mt. 188/A § (1) bek.] (továbbiakban: Vezető állású munkavállaló)
 - c. felügyelőbizottság elnökére és tagjaira.
- 2) A szabályzat tárgyi hatálya a szabályzatban nevesített javadalmazási formákra és módokra, továbbá a javadalmazáshoz kapcsolódó teljesítménykövetelmények kimunkálására terjed ki.
 1. A jövedelemnél kiterjed
 - a. Vezetők javadalmazására;
 - b. a felügyelőbizottság elnöke és tagjai tiszteletdíjára;
 - c. a Vezető állású munkavállalói munkabérré
 2. A juttatások körében a szabályzat kiterjed
 - a. az egyéb juttatásokra.
 3. A jogviszony megszűnése esetére biztosított juttatások módjára, mértékére és elveire, annak rendszerére, ezen belül különösen
 - (a) végkielégítés mértékére,
 - (b) felmondás esetén járó juttatásokra.

II. fejezet

Hatásköri szabályok

- 1) A szabályzat elfogadása a Kt. 5. (3) bekezdésével összhangban – a társaság legfőbb (alapító) szerve a képviselő-testület (továbbiakban: képviselő-testület) hatáskörébe tartozik, a Vezető és a felügyelőbizottság javaslattevői, illetve véleményező tevékenysége mellett.
- 2) A Vezető díjazását, a felügyelőbizottság elnöke és tagjai tiszteletdíját a képviselő-testület határozza meg.
- 3) A társaság Vezető állású munkavállalói [Mt. 188.§(1) bek., Mt. 188/A § (1) bek.] tekintetében a Vezető minősül a munkáltatói jogkör gyakorlójának.
- 4) Mindazon javadalmazási ügyekben, amelyekre a szabályzat kifejezett rendelkezést, szabályozást nem tartalmaz, a mindenkor jogszabályi rendelkezések figyelembevételével a munkáltatói jogkör gyakorlója dönt.

III. fejezet

A javadalmazás módjának, mértékének főbb elvei

- 1) A szabályzat hatálya alá tartozó javadalmazási formák és módok szerinti jövedelmek és juttatások sem külön-külön, sem pedig együttesen nem befolyásolhatják károsan a társaság gazdálkodását, kiegyensúlyozott működését.
- 2) A javadalmazási formáknak és módoknak igazodniuk kell a tevékenység jellegéhez.
- 3) A javadalmazási módok és formák kialakításában, bevezetésében és változtatásában érvényesíteni kell a fokozatosság elvét.
- 4) A javadalmazás mértékének kialakításakor a következő elveket, követelményeket kell érvényesíteni:
 - az azonos elbírálás,
 - az átláthatóság,
 - a társaságon belüli arányosság,
 - a felelősséggel való arányosság,
 - a létrehozott, az elért eredménnyel való arányosság,
 - a hatékonysággal való arányosság,
 - a többlet teljesítménnyel, a többleteredménnyel való arányosság
 - a célhoz, és célértékhez kötött tényleges teljesítménnyel való arányosság,
 - a versenytársakhoz viszonyított arányosság,
 - a minimálbérhez viszonyított arányosság,
 - az inflációval való arányosság,
 - pályázatokon való részvétel, az elnyert pályázatokon szerzett pénzeszközök,

- a társaság tevékenységéhez kapcsolódó üzletvitelben szerzett jártasság, tapasztalat.
- 5) A Vezető a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény 22.§ (2) bekezdés b) pontja alapján a Ptk. megbízási jogviszonyra irányadó szabályok szerint ill. az Mt. 188.§ (1) bekezdése vagy 188/A. § (1) bekezdése szerinti munkaviszony alapján láthatja el vezetői feladatait.
 - 6) A köztulajdonban álló gazdasági társaság a Gt. 22. § (2) bekezdés a) pontja szerinti Vezetőjének és Vezető állású munkavállalójának e jogviszonyára tekintettel megállapított havi díjazása legfeljebb a mindenkori minimálbér tízszerese lehet
 - 7) A társaság felügyelőbizottsága évente értékeli a szabályzat rendelkezéseinek érvényesülését, melyről a képviselő-testületnek – az éves beszámolóval egyidejűleg – beszámol.

IV. fejezet

A felügyelőbizottság elnökének és tagjainak javadalmazása

- 1) A felügyelőbizottság elnöke legfeljebb a mindenkori minimálbér négyszeresének megfelelő összegre jogosult – a képviselő-testület ezzel ellentétes döntésének hiányában. A felügyelőbizottság tagjai díjazásban nem részesülnek.
- 2) A felügyelőbizottság elnökének vagy más tagjának e jogviszonyára tekintettel a megbízás megszűnése esetére juttatás nem biztosítható. [Kt.6.§ (3) bek.]
- 3) Egy természetes személy legfeljebb egy köztulajdonban álló gazdasági társaságnál betöltött Vezető tisztségviselői megbízatás, valamint legfeljebb egy köztulajdonban álló gazdasági társaságnál betöltött felügyelőbizottsági tagság után részesülhet javadalmazásban. [Kt.6§ (4) bek.]
- 4) Amennyiben egy természetes személy több köztulajdonban álló gazdasági társaságnál tölt be Vezető tisztségviselői megbízatást, ill. felügyelőbizottsági tisztséget, úgy azt köteles bejelenteni a képviselő-testületnek.

V. fejezet

A Vezetők és Vezető állású munkavállalók javadalmazása

- 1) A Vezető munkabérét munkaviszonyának létesítése alkalmával a képviselő-testület határozza meg.
- 2) A gazdasági társaság Vezetői munkajogi jogviszonyon alapuló bérezésének arányban kell állnia különösen: a Vezető munkavégzésével, a felelőssége mértékével, a gazdasági társaság előző éves gazdasági eredményével, a

rábízott vagyon nagyságával és a gazdálkodó szervezet által foglalkoztatottak létszámával.

- 3) A Vezető állású munkavállaló személyi alapbérét a Vezető állapítja meg, melyről a Felügyelő Bizottság véleményét ki kell kérni.

V. fejezet

Teljesítményhez kötött juttatások (jutalom ,prémium)

A Vezető teljesítményhez kötött juttatását a munkaszerződésben kell rögzíteni. Ilyen juttatást a társaságnál, működésének első 12 hónapjában nem lehet megállapítani.

VI. fejezet

Végkielégítés

A Vezetőt és a Vezető állású munkavállalót végkielégítés illeti meg, ha munkaviszonya – alkalmatlanság kivételével – a munkáltató rendes felmondása (határozatlan idejű munkaviszony esetén) vagy jogutód nélküli megszűnése következtében szűnik meg. Nem jár végkielégítés a Vezető állású munkavállalónak, ha legkésőbb a munkaviszony megszűnésének időpontjában nyugdíjasnak minősül és akkor sem, ha munkaviszonyát rendkívüli felmondással szüntetik meg. A végkielégítésre való jogosultság tekintetében a Vezető állású munkavállalók esetében az Mt-ben szabályozott feltételektől a felek megállapodása nem térhet el.

Felmondási idő

A köztulajdonban álló gazdasági társaságnál a felmondási idő a három hónapot nem haladhatja meg. A felmondási idő harminc nap, ha a munkáltató rendes felmondásának indoka – ide nem értve az egészségügyi alkalmatlanságot – a munkavállaló képességeivel vagy munkaviszonnyal kapcsolatos magatartásával összefügg. [Kt.7§(2).]

VII. fejezet

A szabályzat időbeli hatálya, átmeneti rendelkezések

A szabályzat 2010. november 1.-én lép hatályba és rendelkezéseit a hatályba lépést követő időszakban megkötött szerződések esetében kell alkalmazni.

Martonvásár , 2010. november 30.

.....
Dr. Szabó Tibor
Polgármester

.....
Dr. Koltai Gábor
jegyző

Záradék:

A szabályzatot a képviselő-testület a .../2010. (XI.30.) Önk. számú határozatával elfogadta, és felkéri az ügyvezetőt, hogy azt 30 napon belül a cégiratok közé helyezze letétbe.

Dr. Szabó Tibor: kérte a testületi tagokat, hogy az előterjesztés szerinti határozati javaslatot fogadják el, mely a Martonbrikett Kft. felügyelő bizottsága elnökének javadalmazásáról szól. Megállapította, hogy kérdés, hozzászólás nem hangzott el, a képviselő-testület 8 igen, 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
211/2010. (XI.30.) határozata
a Martonbrikett Kft. felügyelő bizottsága elnökének javadalmazása**

- 1.) Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Martonbrikett Kft. Felügyelő Bizottsága elnökének díjazását járulékok nélkül számított 220.500 Ft/hó összegben határozza meg.
- 2.) A Képviselő-testület a Martonbrikett Kft. részére az 1.) pontban megjelölt javadalom és járulécai 12 havi összegét, 3.360.000 Ft-ot (huszonnégy hónap türelmi idő utolsó napjáig történő törlesztési időre, a mindenkor BUBOR kamat megfizetése mellett) 2010. 11. 01-től tagi kölcsönként biztosítja.

A határozat végrehajtásának határideje: 1.) pont – folyamatos, 2.) pont – 2011.10.31.

A határozat végrehajtásáért felelős: Dr. Szabó Tibor polgármester, Dr. Koltai Gábor jegyző

6. napirendi pont

Javaslat az önkormányzati lap Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadására

Nemes József: elmondta, hogy a Forum Martini Szervezeti és Működési Szabályzatának tervezete Orbán András főszerkesztő jelölt közreműködésével került kidolgozásra. Az SzMSz-t a képviselő-testületnek kell jóváhagynia, melynek szabályai nem lehetnek ellentétesek a rendeletben foglaltakkal. Az Oktatási- Kulturális- Ifjúsági és Sportbizottság a szabályzatot egyhangúan javasolta elfogadásra a képviselő-testületnek.

Dr. Szabó Tibor: megállapította, hogy kérdés, további hozzászólás, javaslat nem hangzott el, a képviselő-testület egyhangúan, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
212/2010. (XI. 30.) határozata
a Forum Martini Szervezeti és Működési Szabályzatáról**

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a határozat melléklete szerint elfogadta a Forum Martini helyi önkormányzati lap Szervezeti és Működési Szabályzatát.

**A határozat végrehajtásának határideje: folyamatos
A határozat végrehajtásáért felelős: OKIS Bizottság elnöke**

212/2010. (XI.30.) határozat melléklete:

**A FORUM MARTINI,
Martonvásár Város Önkormányzat hivatalos lapja
Szervezeti és Működési Szabályzata**

1. A Forum Martini Martonvásár város hivatalos lapja, melyet a képviselő-testület az önkormányzati munkával összefüggő tájékoztatási kötelezettség teljesítésére, a helyi közélet híreinek széleskörű megismertetésére hozott létre. Az önkormányzati lappal kapcsolatos alapvető szabályokat Martonvásár Város Önkormányzat Képviselő-testületének 25/2005. (X. 26.) rendelete tartalmazza.
2. A lap havonta jelenik meg, Martonvásár Város lakossága számára (háztartásonként 1 példány) ingyenes kiadványként. A lap átlagos terjedelme 16 oldal. Kapcsolódó határidők:
 - Lapzárta: a hónap 1. napja.
 - Szerkesztés, összeállítás: a hónap 7. napja.
 - Terjesztés: a hónap 15. napja, vagy a hó 15. napját megelőző munkanap.
3. A kiadással járó költségeket az Önkormányzat éves költségvetésében biztosítja, de törekedni kell arra, hogy a lap önfenntartó legyen. A finanszírozás meghatározásánál figyelemmel kell lenni az önkormányzat saját közleményeire (terjedelem), illetve a várható hirdetési bevételre, a tiszteletdíjak, a nyomdai és szerkesztési költségek változására is. A tiszteletdíjak havi mértékét a testület határozza meg a főszerkesztő és a szerkesztőség tagjait illetően, éves költségvetése elfogadásakor. A lap gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztálya végzi.
4. A lap kiadója Martonvásár Város Önkormányzata. A felelős szerkesztő (főszerkesztő) feladatkörében gondoskodik a lap tartalmának a szerkesztőség közreműködésével történő összeállításáról, a sajtótörvény, a személyiségi és szerzői jogi szabályok betartásáról, a gyártás megszervezéséről. Jogvita esetén a sajtótörvényben foglaltaknak megfelelően jár el, illetve képviseli a Forum Martinit.
5. A Forum Martini főszerkesztőjét a Képviselő-testület bízza meg, menti fel. A megbízás határozatlan időre szól. A feladat ellátásáért a főszerkesztő a képviselő-testület által éves költségvetése elfogadásakor meghatározott havi összegben, tiszteletdíjban részesül.

6. A főszerkesztő szakmai munkáját 3-5 tagú szerkesztőség segíti. A Szerkesztőség a lap elkészítéséért felelős szervezet a főszerkesztő irányításával. A szerkesztőségnek hivatalból tagja a polgármester, vagy a képviselő-testület tájékoztatásért felelős tagja (továbbiakban: testületi delegált). A szerkesztőség többi tagját - a testületi delegált előzetes egyetértése mellett - a felelős szerkesztő kéri fel a közreműködésre, meghatározva a konkrét feladataikat és felelősségüket.
7. A szerkesztőséget szükség szerint, de legalább évi 12 alkalommal kell összehívni, úgy, hogy a többség megjelenése biztosítható legyen. Az ülés időpontja tegye lehetővé a következő lapszámok tartalmi kérdéseinek meghatározását, a döntések szerinti munka elvégzését. A szerkesztőség ülésének összehívásáért és működéséért a főszerkesztő felelős.
8. A szerkesztőségnek konzultatív, véleményező, anyaggyűjtést segítő szerepe van, döntései a lap főszerkesztőjét nem kötelezik. Abban az esetben, ha a főszerkesztő rendszeresen figyelmen kívül hagyná a szerkesztőségi tagok ajánlásait, a szerkesztőség a Képviselő-testülettől kérheti a téma megtárgyalását.
9. A szerkesztőség segíti a lap összeállításának munkáját, közreműködik az intézményi anyagok összegyűjtésében, lakossági vélemények közvetítésében, és időszakonként meghatározza az alapfeladatok ellátása melletti írások összetételét, tartalmi irányait, témáját.
10. A lap terítéséért a Polgármesteri Hivatal felelős.
11. A lehetséges hirdetések felkutatása a főszerkesztő és a szerkesztőség feladata, a hirdetések felvétele a Polgármesteri hivatal ügyfélszolgálatán történik.
12. A lap alapfeladatai:
 - A közszolgálati alapelveknek megfelelően ellátja hírekkel, információkkal Martonvásár város lakosságát. A lap objektív, pártatlan és a különféle véleményeket egyenlő eséllyel, az arányosság elvei alapján jeleníti meg.
 - Rendszeresen tájékoztatást ad az önkormányzat működéséről, a testületi üléseken történt fontosabb eseményekről. Külön cikkben ad tájékoztatást a kiemelkedő várospolitikai eseményekről, beruházások elindításáról, helyzetéről. A lap megjelölni azokat az információkat, melyeket jogszabály előír (PI. pályázatok, választási közlemények, stb.).
 - A hozzáférés megjelölésével ismerteti a helyi rendeletek lényegét.
 - Tájékoztatást nyújt az egyéb önkormányzati döntésekről, azok hátteréről, a döntések előkészítése során felvetődött fontosabb kérdésekről.
 - Tájékoztatja a lakosságot a Polgármesteri Hivatal munkájával, az ügyintézésrel kapcsolatos információkról.
 - Közli a Városi Könyvtár és a Klubház havi programjait.
 - Rendszeresen közli az önkormányzati intézmények, cégek működésével, életével összefüggő információkat.
 - Tájékoztatást ad a város helyi eseményeiről, programjairól, bemutatja a pozitív értékteremtő kezdeményezéseket, beszámol a település sportjáról, az itt működő civil szervezetek életéről, számot ad a közösség számára példaértékű kezdeményezésekről, kistérségi hírekről, a cikkek írásába lehetőség szerint

bevonja az érintetteket. Nemzeti ünnepeinkről, ünnepeinkről méltó módon emlékezik meg, lehetőleg saját írások közzétételével.

- A település életében fontos közszolgáltatást ellátó szervek tevékenységéről szóló információkkal segíti elő a lakosság tájékoztatását. (Nyitvatartási, ügyfélfogadási idők, szolgáltatások, menetredek, fontosabb címváltozások, stb.) E témakörben helyt ad a város intézményei, hivatali, környezetvédelmi, egészségnevelési, bűnmegelőzési és egyéb, a lakosság szélesebb körű informálását szolgáló cikkeknek. Alkalmanként bemutatja a városban szolgáltatást végző cégeket, lakosság érdekében végzett tevékenységet. Közli az anyakönyvi híreket (be- és kijelentkezők száma, újszülöttek, kérésre, anyakönyvi kivonat bemutatása után, elhunytak).
- Terjedelmi lehetőségeknek megfelelően közöl várostörténeti, honismereti írásokat, a városhoz kötődő irodalmi, művészeti alkotásokat.
- Fenti feladatai ellátása mellett helyt ad közéleti írásoknak, olvasói leveleknek, egyéb, a lakosság érdeklődésére számot tartó közleményeknek, hirdetéseknek is.
- A Forum Martini – legfeljebb az összes terjedelem 1/3-áig - biztosít megjelenési lehetőséget hirdetések elhelyezésére is, ezzel is hozzájárulva a lap fenntartásához. A lap a hirdetések - a testület által külön rendeletben szabályozottak szerint – térítési díj ellenében jelenteti meg.
- A fentiek megvalósítása érdekében a szerkesztőség egy tagja a testület ülésén részt vesz. A főszerkesztő az intézményekkel, civil szervezetekkel kapcsolatot épít ki és tart fenn.

13.A felelős szerkesztő évente legalább egy alkalommal, vagy a polgármesteri kabinet külön kérésére is részletes elemző beszámolót készít a lap helyzetéről, a célok és a feladatok teljesüléséről a képviselő-testület számára.

A Forum Martini Szervezeti és Működési Szabályzatát a Képviselő-testület/2010. (XI. 30.) sz. határozatával elfogadta.

.....
polgármester

.....
jegyző

Varga Ferenc: kérte, hogy a jövőben a testületi ülésen vegyen részt az a személy/személyek is, akik az előterjesztések összeállításában közreműködtek, ill. az is, akit az előterjesztés személyesen érint.

Dr. Szabó Tibor: egyetértett Varga Ferenc képviselő úrral, kérte, hogy a meghívót az előterjesztésben érintett, ill. az előterjesztés készítésében résztvevő személy időben kapja meg és jelenjen meg a testület ülésén.

7. napirendi pont

Forum Martini önkormányzati lap főszerkesztőjének megbízása

Nemes József: az OKIS Bizottság a november 20-i ülésén meghallgatta Orbán András főszerkesztő jelöltet, megválasztását támogatta. Javasolta az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

Dr. Szabó Tibor: kérdés, hozzászólás nem hangzott el, a képviselő-testület egyhangúan, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
213/2010. (XI. 30.) határozata
a Forum Martini főszerkesztőjének megbízásáról

- 1.) Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megbízza Orbán Andrást a Forum Martini helyi önkormányzati lap főszerkesztői feladatainak ellátásával.**
- 2.) A Képviselő-testület a főszerkesztő részére tiszteletdíjat állapít meg.**
- 3.) A testület a főszerkesztő tiszteletdíját havi bruttó 80.000.-Ft összegben állapítja meg.**

A határozat végrehajtásának határideje: folyamatos
A határozat végrehajtásáért felelős: OKIS Bizottság elnöke

8. napirendi pont

Javaslat intézkedési terv elfogadására a közművelődési feladatellátás célvizsgálata alapján

Nemes József: elkészült a közművelődést vizsgáló szakértői anyag, melyet a testületi tagok az előterjesztés mellékleteként megkaptak. A vizsgálat feltárt bizonyos hiányosságokat, amire megoldásként testületi intézkedési terv elfogadása szükséges, amit meg kell küldeni az illetékes minisztériumnak. Az OKIS Bizottság az előterjesztést megtárgyalta, javasolta a határozat elfogadását.

Dr. Szabó Tibor: megállapította, hogy kérdés, hozzászólás nem hangzott el, a képviselő-testület egyhangúan, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
214/2010. (XI. 30.) határozata
intézkedési terv elfogadása közművelődési feladatellátás ellenőrzése alapján

- 1.) Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a minisztérium által kezdeményezett, a közművelődési feladatellátás terén 2010. évben végzett szakfelügyeleti ellenőrzéséről készült jelentésben foglaltakat megismerte és tudomásul vette.**
- 2.) A Képviselő-testület az ellenőrzés során tapasztaltakra, a jelentésben tett megállapításokra nézve e határozat melléklete szerinti intézkedési tervet elfogadta.**

A határozat végrehajtásának határideje: 2011.12.31.
A határozat végrehajtásáért felelős: OKIS Bizottság elnöke

Dr. Szabó Tibor: fontos az önkormányzat, ill. a képviselő-testület munkája, de azt úgy is meg lehet oldani, hogy az mások munkáját ne akadályozza.

Varga Ferenc: javasolta, hogy a 2011. évi koncepciót ismertessék meg a lakossággal, annak írásos anyagát legalább két héttel a közmeghallgatás előtt tegyék közzé, hogy megismerhessék, véleményyt, javaslatot tehessenek.

Horváth Bálint: a januári Forum Martiniben, valamint a város honlapján is közzé kell tenni a közmeghallgatás időpontját, napirendi pontjait, az írásos előterjesztésekből érthető, lényegre törő rövid vázlatot kell megjelönten.

Dr. Szabó Tibor: egyetértett Varga Ferenc képviselő javaslatával, úgy gondolja, hogy az akkora már megújult honlapon a közmeghallgatás napirendi pontjainak vázlatát, lényegét megtudják jelenteni. Ezzel olyan információt kaphat a lakosság, hogy érdemben hozzászólhasson a tárgyalandó témákhoz. Megállapította, hogy több kérdés, hozzászólás nem hangzott el, a képviselő-testület egyhangúan, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
215/2010. (XI. 30.) határozata
közmeghallgatás tartásáról**

Martonvásár Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2011. január 27. napján 18.00 órakor a Beethoven Általános Iskola aulájában közmeghallgatást tart az alábbi napirenddel:

- 1.) Polgármesteri beszámoló az önkormányzat 2010. évi tevékenységéről**
- 2.) Az önkormányzat pénzügyi, gazdasági helyzete, 2011. évi költségvetési koncepció**
- 3.) Fejlesztési elképzelések**
- 4.) Egyebek**

A közmeghallgatás időpontját, napirendi pontjait, valamint a napirendi pontokkal kapcsolatban készült írásos előterjesztés összefoglaló változatát a Forum Martiniben, ill. a honlapon, a közmeghallgatás előtt két héttel közzé kell tenni.

A határozat végrehajtásáért felelős: a polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: 2011. január 25.

10.) napirendi pont

Javaslat a Völgy Vidék Vidékfejlesztési Közösség Közhasznú Egyesületbe való delegálásról

Horváth Bálint: három éve alakult meg a Leader Völgy Vidék Vidékfejlesztési Közösség Közhasznú Egyesülete. A közösség elsődleges célkitűzése a bicskei, ercsi és székesfehérvári kistérségek területén a települési önkormányzatok, gazdasági társaságok, vállalkozók, civil szervezetek, magánszemélyes és őstermelők vidékfejlesztéssel kapcsolatos tevékenységeinek koordinálása. Az egyesület alapító tagja Martonvásár Önkormányzata. Az egyesületben az önkormányzat képviselőjét Kiss Gábor volt polgármester látta el, a polgármester személyében történt változás miatt az önkormányzat képviselőjére Dr. Szabó Tibor jogosult, ezért kell új határozatot hoznia a testületnek.

Varga Ferenc: ő is tagja a vállalkozói szférának, de nem tudta, hogy közgyűlést tartottak, mivel nem kapott meghívót. Szeretne rövid tájékoztatást kapni a közgyűlésen elhangzottakról.

Kuna Ferenc: kérte, hogy Horváth Bálint képviselő úr adjon rövid tájékoztatást a tisztújításról is.

Horváth Bálint: tájékoztatta a jelenlévőket a közgyűlésen elhangzottakról, valamint a tisztújításról.

Dr. Szabó Tibor: megállapította, hogy több kérdés, hozzászólás nem hangzott el, a képviselő-testület egyhangúan, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzat
Képviselő-testületének
216/2010. (XI. 30.) határozata
a Leader Völgy Vidék Vidékfejlesztési Közösség Közhasznú Egyesületbe való
delegálásról**

- 1.) Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Völgy Vidék Vidékfejlesztési Közösség Közhasznú Egyesületbe, Martonvásár Város Önkormányzat képviselő-testületének ellátására dr. Szabó Tibor polgármestert delegálja**
- 2.) A Képviselő-testület megköszöni Kiss Gábornak a Közösségben végzett munkáját.**

**A határozat végrehajtásáért felelős: a polgármester
A határozat végrehajtásának határideje: azonnal**

11. napirendi pont

Egyebek

- a.) Tájékoztató a lejárt határidejű határozatokról, pályázatokról, az önkormányzat aktuális pénzügyi helyzetéről

Varga Ferenc: a szociális intézmény építésére beadott pályázat jelenlegi állásáról kért rövid tájékoztatást.

Dr. Koltai Gábor: kezdeményezték az irányító hatóságnál a beruházás átütemezését, ami a jelenlegi állás szerint a jövő évben megvalósítható. A közbeszerzés előkészítése most zajlik, a polgármester úr már megállapodott a közbeszerzést végző céggel. Amennyiben február elejéig sikerül a közbeszerzést lebonyolítani, a vállalkozási szerződést megkötni, akkor fél év áll rendelkezésre ahhoz, hogy a valóságos építési beruházás megtörténhessen, ill. az elszámolásnak is eleget tudnak tenni.

Horváth Bálint: folyamatos egyeztetés folyik a pályázat íróval, a műszaki tartalom miatt a műszaki osztályvezető úrral, a tervezővel, megkeresték a VÁTI-t, a részletek megbeszélése végett.

Dr. Szabó Tibor: igen feszített munkára lesz ahhoz szükség, hogy az eddig felmerült késlekedések következményeit valamilyen módon jóvá tudják tenni. A maga részéről az egyik legsúlyosabb problémának azt látja, hogy a terveknek a beárazása a jelenlegi állás és szakértői vélemények szerint, még mindig kb. 10 millió forinttal felette van annak az összegnek, ami jelen pillanatban rendelkezésre áll. A tárgyalást folytatóknak egyik legnehezebb feladata az, hogy a költségeket arra a szintre letudják szállítani, amely forrás jelen pillanatban rendelkezésre áll és ebbe a forrásba már beleértendő az az önkormányzati döntés is, aminek eredményeként plusz 17 millió forinttal már megemelték ennek az építkezésnek a költségeit is. Bízunk abban, hogy a 10 millió forint nagy részét letudják csökkenteni. Még kérdésként merül fel az, hogy a közbeszerzés keretében a szakértők által indokoltan tartott összegért hajlandó lesz-e, képes lesz-e potenciális pályázó elvállalni a munkákat.

Kuna Ferenc: kizárt dolog-e az, hogy olyan pályázatot írjanak ki amely külön-külön engedélyezi az elvégzendő munkákat, vagyis a különféle építési munkákat különböző cégekkel végeztetnék el, ami természetesen valakinek irányítani, kézben kellene tartania.

Szigeti Zoltán: nem tartja szerencsésnek azt, hogy külön cégekkel végeztessék el a különböző beruházási, ill. építési munkákat. A beruházásnak egy kézben kell lennie, mert ha elemeire bontják, képtelenség lesz a garanciákat betartani.

Tóth Zoltán: nagyon kevés az idő, három hónap alatt kell felépíteni az intézményt, többek között ez is azt támasztja alá, hogy egy kézben kell lennie a beruházásnak, ill. kivitelezésnek.

Varga Ferenc: úgy gondolja, hogy érdemes azon elgondolkodni, hogy a lakosságot, civilszervezeteket megmozgatva vállaljanak társadalmi munkát az intézmény felépítésében, amivel szintén spórolhatna az önkormányzat. Pld. a segédmunkák elvégzése, tetőfedés stb.

Dr. Szabó Tibor: Varga Ferenc képviselő úr által elmondottak nagyon fontosak, de kérdésként merül fel, hogy a pályázat elszámolása keretében az ilyen típusú „társadalmi” munkák hogyan számolhatóak el. Arról már tárgyaltak, hogy azokat a segédmunkákat, ami nem igényel különösebb szakmai ismeretet, azt valóban elvégezhetik a közmunkások is. Ha egy kicsit konszolidált körülmények lennének az önkormányzatnál és a pályázat tekintetében is, nem lenne ilyen szűk a határidő, akkor el lehetne gondolkodni azon is, hogy a saját cég, mint generál kivitelező vállalná a munkákat majdan a jövőben, amikor a cég már működőképes lesz, akkor megfontolandó a spórolás és az ügyek gyorsítása is, ez esetben alvállalkozóként martonvásári kisebb cégek is bevonhatóak lennének.

Varga Ferenc: az iskolai pályázatról kért rövid tájékoztatást.

Dr. Koltai Gábor: a beruházás két felújítási munkából tevődik össze, az egyik az iskolai nyílászárók cseréje, a másik pedig a tornaterem felújítása. A nyílászárók cseréje megvalósult, a tornaterem felújítása, ill. a padlózat cseréje még folyamatban van.

Varga Ferenc: milyen összegű kötbér igénnyel lép fel a vállalkozóval szemben a tornaterem kapcsán?

Dr. Szabó Tibor: a tornaterem felújításával kapcsolatos határidő betartásával kapcsolatban már a vállalkozó sem határozta meg megfelelően az időpontot. A maximálisan kivethető

kötbér 500 eFt, úgy gondolja, hogy ebben az esetben a főszempont az, hogy garanciával vállalják el a felújítást, legyen használható tornaterem, a kötbértől ezért el kell tekinteni.

A foglalkoztató iskola és a megyei önkormányzat között területcserére vonatkozóan kapott egy megbízást, miszerint a megyei önkormányzattal az értékbecslés különbözőre vonatkozóan folytasson tárgyalásokat, ez még nem történt meg, mivel megkereste a foglalkoztató iskola igazgatója, jelezte, hogy szívesen venné, ha az értékkülönbözetből adódó fizetési kötelezettség egy részének a terhére a város elvégeztetne egy műhely tető felújítást az iskolánál, amire költségbecslés készül. Ennek ismeretében kell dönteni az építkezés finanszírozásáról, majd a további egyeztetésekről, erről természetesen továbbra is tájékoztatja a képviselő-testületet. Megállapította, hogy több kérdés, hozzászólás nem hangzott el, a képviselő-testület egyhangúan, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
217/2010. (XI. 30.) határozata
tájékoztató lejárt határidejű határozatokról, pályázatokról

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatokról és a pályázatokról készült beszámolót, az önkormányzat aktuális pénzügyi helyzetéről készült beszámolót elfogadja.

A határozat végrehajtásáért felelős: a polgármester
A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

b.) Forrás felhasználási megállapodás módosítása

Dr. Szabó Tibor: az előterjesztés tárgya helytelenül került meghatározásra, nincs szükség forrás felhasználási megállapodás módosítására, kérte, hogy az előterjesztő, Horváth Bálint képviselő úr adjon rövid tájékoztatást az előterjesztésről.

Horváth Bálint: elnézést kért a tárgy hibás meghatározásáért. Tájékoztatta a jelenlévőket, hogy a szervezetfejlesztés, intézmény összevonás során a megnövekedett feladatok ellátására az eredetileg megtervezett hivatali épület alapterülete kevésnek bizonyult, felvetődött a tetőtér beépítése. Az eredeti tervek szerint járhatóan csak a beépített padlástér kerül kialakításra, a további hőszigetelve épülne meg. A kivitelezőtől árajánlatot kértek be, a benyújtott árajánlat alapján 3 millió forint keretösszeg biztosítását javasolja elfogadni.

Dr. Szabó Tibor: megállapította, hogy kérdés, hozzászólás nem hangzott el, a képviselő-testület egyhangúan, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzat
Képviselő-testületének
218/2010. (XI. 30.) határozata

1.) Martonvásár Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Polgármesteri Hivatal tetőtéri aljzatbetonozási munkálatainak elvégzésére bruttó 3.000.000 Ft értékű építési beruházásra fedezetet biztosít a kötvényforrás terhére.

2.) Martonvásár Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza az alpolgármestert, hogy a beérkező árajánlatot tevő cégek közül az 1.) pontban biztosított összeghatárig, a legkedvezőbb ajánlatot tevővel szerződést kössön.

A határozat végrehajtásáért felelős: alpolgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

c.) Javaslat településfejlesztési megállapodás megkötésére

Dr. Szabó Tibor: tájékoztatta a jelenlévőket a településfejlesztési megállapodás előzményeiről.

Varga Ferenc: technológiai vagy kommunális szennyvízrákötésről van szó?

Dr. Szabó Tibor: mindkettő rákötéséről szól, azzal a kitételrel, hogy a szennyvíz technológiai szempontból megfelelő előtisztítás után kerülne a hálózatba. Megállapította, hogy további kérdés, hozzászólás nem hangzott el, a képviselő-testület egyhangúan, 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
219./2010. (XI. 30.) határozata
településfejlesztési megállapodás megkötéséről a Hazai Hús Zrt-vel**

1.) Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Hazai Hús Zártkörűen Működő Részvénytársasággal a határozat melléklete szerint településfejlesztési megállapodást köt.

2.) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az 1.) pont szerinti megállapodás aláírására.

A határozat végrehajtásáért felelős: a polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: folyamatos

219/2010. (XI. 30.) határozat melléklete:

Településfejlesztési megállapodás

mely létrejött a **Hazai Hús Zártkörűen Működő Részvénytársaság** képviseletében: Turancsik László (Cg.03-10-100429, 6230 Soltvadkert, Ifjúság utca 4.) továbbiakban: Támogató, valamint **Martonvásár Város Önkormányzat Képviselő-testülete** képviseletében Dr. Szabó Tibor (2462 Martonvásár, Budai út 13.) továbbiakban: Önkormányzat között az alábbi helyen, időben és tartalommal.

- 1.) Támogató kijelenti, hogy hústöltelék árukészítő és csomagoló üzemet kíván létrehozni a Martonvásár, 0246/11 hrsz. alatt. Az üzemben előzetes kalkuláció alapján 20-30 fő foglalkoztatására nyílik lehetőség, egy műszakban, kizárólag nappali időben, 8 órában.(Az üzem működtetéséhez szükséges annak szennyvíz-közcsatornára történő rákötése.)
- 2.) Az Önkormányzat kijelenti, hogy az üzem létrehozása Martonvásár város településfejlesztési érdekeit szolgálja, ezért azt a rendelkezésre álló eszközökkel támogatni kívánja. Ennek érdekében, mint a szennyvíz-csatornahálózat tulajdonosa, a jogszabályi feltételek támogatott részére történő teljesítése esetén, tulajdonosi hozzájárulást ad a szennyvíz-csatornahálózatba történő csatlakozásra.

- 3.) Támogató a hosszú távú együttműködés érdekében, összhangban Martonvásár fejlesztési céljaival 10,5 millió Ft/év vissza nem térítendő támogatást nyújt az Önkormányzat részére négy éven át akként, hogy ezen összeget minden év első félévében, de legkésőbb június 30-ig az Önkormányzat Erste Banknál vezetett 11996303-06065533-10000001 számú számlájára átutalja.
- 4.) Az Önkormányzat a 3.) pont szerinti támogatásról a Támogató kérésére igazolást állít ki.
- 5.) A Támogató tudomásul veszi, hogy az általa nyújtott támogatást az Önkormányzat elsődlegesen a Martonvásár területén lévő Szent László lakópark szennyvíz-csatornarendszerének kiépítésére és a közös csatornahálózatba történő bekötésére kívánja felhasználni.
- 6.) Jelen megállapodást a felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá, azzal, hogy az Martonvásár Város Önkormányzat Képviselő-testületének egyetértő határozatával válik érvényessé.

Martonvásár, 2010. november 26.

Turancsik László
Támogató
Hazai Hús Zártkörűen
Működő Részvénytársaság nevében

Dr. Szabó Tibor
Martonvásár Város Önkormányzat
Képviselő-testülete nevében

Farkas Erzsébet: tolmácsolta a Pápay Ágoston Foglalkoztató Iskola meghívását a Mikulás ünnepségre. A Fejér Megyei Közgyűlés Elnökének levelét olvasta fel, melyben különböző díjakra lehet felterjeszteni arra érdemesnek ítélt személyeket.

Tóth Andrásné: Farkas Erzsébet képviselő asszony által felolvasott anyagot a hivatal is megkapta, a következő OKIS Bizottság ülésére készítik el az ezzel kapcsolatos írásos előterjesztést.

Dr. Szabó Tibor: javasolta, hogy a decemberi OKIS Bizottság ülésére jutassák el a javaslatokat a bizottság elnökéhez, vitassák meg és a decemberi testületi ülésen döntsenek a felterjesztésekről. Tolmácsolta az MTA Kutatóintézet igazgatójának meghívását december 9-én, 14.00 órára egy közös értekezésre. Megállapította, hogy több kérdés, hozzászólás, javaslat nem hangzott el, megköszönte a hivatal dolgozóit, ill. a testületi tagok munkáját, az ülést 19.30 órakor bezárta.

Dr. Szabó Tibor
polgármester

Dr. Koltai Gábor
jegyző

Nemes József
jegyzőkönyv hitelesítő

Ellenőrizte: Miklósné Pető Rita szervezési osztályvezető